

FIZINĖS APSAUGOS PASLAUGŲ SUTARTIS Nr. SPC-2020/02

2020 m. sausio 31 d.

Kaunas

Kauno miesto socialinių paslaugų centras į.k. 135950440, adresas Partizanų g. 38 D, LT-49490 Kaunas, atstovaujama direktorės Dianos Šatienės veikiančios pagal nuostatus, toliau – Užsakovas ir UAB „Ekskomisarų biuras“, į.k. 122755433, atstovaujamas fizinės ir elektroninės apsaugos vadovo Donato Pociaus, veikiančio pagal 2020-01-22 įgaliojimą Nr. IG-10, toliau – Vykdytojas, toliau sutartyje vadinamos Šalys, sudarėme šią sutartį:

1. SUTARTIES DALYKAS

- 1.1. Sutarties dalykas – fizinės saugos paslaugų teikimas Užsakovui už atlygį, nustatytą Sutartyje.
- 1.2. Objektas – Užsakovo padalinys, esantis adresu R. Kalantos g. 55, Kaunas, R. Kalantos 57, Kaunas, Partizanų g. 5, Kaunas, Birutės g. 29A, Kaunas (toliau – Objektai). Saugomų objektų ribos nurodomos Sutarties priede Nr. 1 – Objektų planai.
- 1.3. Fizinės saugos paslaugos apima Objektuose esančių materialinių vertybių fizinę saugą ir viešosios tvarkos Objektuose saugą.

2. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 2.1. Fizinę saugą Objektuose vykdo apsaugos darbuotojai pagal suderintą grafiką (Sutarties priedas Nr. 2).
- 2.2. Apsaugos darbuotojai, vykdydami Sutartyje numatytas funkcijas, vadovaujasi Vykdytojo patvirtinta, suderinta su Centru Objektų apsaugos instrukcija, kurioje nurodoma saugos vykdymo tvarka, apsaugos darbuotojų funkcijos, teisės ir pareigos (toliau – Instrukcija, Sutarties priedas Nr. 3).
- 2.3. Sauga vykdoma stebint saugos situaciją Objektuose vizualiai ir įrengtų techninių priemonių pagalba bei Instrukcijoje nustatyta tvarka ir būdais reaguojant į saugos situacijos pasikeitimus Objektuose.
- 2.4. Apsaugos darbuotojai dėvi Vykdytojo nustatyto pavyzdžio uniforminę aprangą, yra aprūpinti specialiosiomis priemonėmis.
- 2.5. Sutartis sudaroma fizinės saugos paslaugų teikimui. Jei reikalinga, techninės apsaugos priemonės įrengiamos, tobulinamos ir remontuojamos Užsakovo lėšomis.
- 2.6. Objektai turi atitikti šiuos reikalavimus:
 - 2.6.1. Objektų teritorijoje esančių pastatų langai ir durys turi būti su užraktais arba juos atitinkančiais mechanizmais, neleidžiančiais patekti į patalpas;
 - 2.6.2. patalpų sienos, lubos, perdengimai turi būti tvarkingi, be pažeidimų;
 - 2.6.3. Objektų teritorija tamsiu paros metu turi būti tinkamai apšviesta;

- 2.6.4. Vykdytojo apsaugos darbuotojams turi būti sudarytos tinkamos darbo sąlygos saugos funkcijoms vykdyti, t. y. turi būti apsaugos postas, bei sudarytos sąlygos apsaugos darbuotojui naudotis tualetu;
- 2.6.5. turi būti gaisro gesinimo priemonės;
- 2.6.6. Užsakovas turi atsižvelgti į Vykdytojo rekomendacijas dėl Objektų saugumo būklės pagerinimo (aptvėrimo, apšvietimo, techninių apsaugos priemonių įrengimo, remonto ir pan.), kurias Vykdytojas Užsakovui pateikia raštu.

3. VYKDYTOJO IR UŽSAKOVO ĮSIPAREIGOJIMAI

3.1. Vykdytojas įsipareigoja:

- 3.1.1. Sutartyje ir jos prieduose nustatyta tvarka vykdyti Objektų teritorijos, joje esančių pastatų, patalpų, materialinių vertybių saugą pagal Sutarties priede Nr. 2 suderintą grafiką;
- 3.1.2. Skirti saugai vykdyti uniformuotus apsaugos darbuotojus (darbuotojų skaičius numatytas šios Sutarties priede Nr. 2) ir aprūpinti juos specialiosiomis priemonėmis;
- 3.1.3. Užsakovui prieš 3 darbo dienas užsakius ir suderinus saugos sąlygas su Vykdytoju, teikti Užsakovui papildomas fizinės saugos paslaugas;
- 3.1.4. reikalauti, kad Vykdytojo darbuotojai tinkamai vykdytų ir įgyvendintų Sutartyje ir Instrukcijoje nustatytas pareigas ir teises;
- 3.1.5. nedelsiant informuoti Užsakovo atsakingus asmenis apie esamus arba galimus pavojus Objektų veiklai, turtui ir kitiems šios Sutarties pagrindu saugomiems objektams, jų saugumui reikšmingų aplinkybių pasikeitimus;
- 3.1.6. Apsaugos darbuotojas informuoja Užsakovo atsakingus asmenis apie bet kokius įvykius įvykusius jo budėjimo metu (greitosios med. pagalbos, policijos ar kitų tarnybų atvykimą ir pan.) ir fiksuoja įvykius pagal su Centru suderintos formos budėjimo įvykių suvestinėje;
- 3.1.7. Apsaugos darbuotojas perduoda budėjimo įvykių suvestinę atvykusiam į darbą Užsakovo atsakingam darbuotojui;
- 3.1.8. Užsakovui pagrįstai pareikalavus, pakeisti saugomuose Objektuose Vykdytojo apsaugos darbuotojus, kurie, Užsakovo nuomone, dėl netinkamos kvalifikacijos arba kitokių priežasčių trukdo įvykdyti sutarties sąlygas;
- 3.1.9. prireikus į Objektus atsiųsti greitojo reagavimo ekipažą (-us);
- 3.1.10. imtis priemonių sulaikyti asmenis, neteisėtai patekusius į Objektus ar padariusius kitus teisės pažeidimus, ir perduoti juos teisėsaugos pareigūnams;
- 3.1.11. įvykus pasikėsinimui į saugomus Objektus, juose esantį turtą ar žmones, pranešti apie tai Užsakovo atsakingam asmeniui. Esant reikalui, iškviesti policiją, specialiąsias ar/ir avarines tarnybas;
- 3.1.12. Užsakovui pageidaujant, konsultuoti Centrą su Objektų sauga susijusiais klausimais;
- 3.1.13. Vykdytojas skiria atsakingą asmenį – kuris laikomas tinkamai įgaliotu Vykdytojo atstovu visais šios Sutarties vykdymo klausimais. Nuo šios Sutarties įsigaliojimo dienos Vykdytojo atsakingu asmeniu

skiriamas.....

Pasikeitus atsakingam asmeniui, apie pakeitimus Vykdytojas nedelsiant informuoja Centrą.

3.2. Užsakovas įsipareigoja:

- 3.2.1. laikytis šioje Sutartyje nustatytų sąlygų ir atlyginti už tinkamai suteiktas apsaugos paslaugas Sutarties 5 skyriuje nustatyta tvarka;
- 3.2.2. pateikti Vykdytojui Objektų vidaus tvarkos taisykles – Sutarties Priedas Nr. 4;
- 3.2.3. užtikrinti, kad Užsakovo ir kitų organizacijų dirbantieji saugomuose Objektuose laikytųsi Instrukcijoje nustatytos tvarkos, Objektų vidaus tvarkos taisyklių, saugos darbe ir priešgaisrinės saugos reikalavimų, kiek tai tiesiogiai priklauso nuo Užsakovo;
- 3.2.4. ne vėliau kaip prieš 24 valandas pranešti Vykdytojui apie materialinių vertybių saugojimo vietų pakeitimus, kitas priemones, dėl kurių gali iš esmės keistis apsaugos pobūdis;
- 3.2.5. nedelsiant informuoti Vykdytojo atstovus apie Užsakovui žinomus galimus rizikos faktorius saugomų Objektų saugumui, vykdyti Vykdytojo rekomendacijas dėl saugomų Objektų apsaugos priemonių įrengimo, jų tobulinimo;
- 3.2.6. sudaryti Vykdytojo apsaugos darbuotojams tinkamas darbo sąlygas (skirti higienos normas atitinkančią patalpą apsaugos postui, sudaryti galimybę pasinaudoti tualetu);
- 3.2.7. kartu su Vykdytoju parengti ir suderinti Instrukciją (Priedas Nr. 3);
- 3.2.8. pateikti Vykdytojui Objektuose įrengtų elektroninių techninių apsaugos priemonių (apsauginės, priešgaisrinės, įeigos bei vaizdo stebėjimo sistemų) vartotojo instrukcijas lietuvių kalba;
- 3.2.9. ne vėliau kaip iki paslaugų pagal šią sutartį teikimo pradžios pateikti Vykdytojui Užsakovo atsakingų asmenų sąrašą, nurodant jame atsakingo asmens vardą, pavardę ir kontaktinį telefono numerį. Pasikeitus atsakingiems asmenims ar saugomų Objektų darbo grafikui, apie pakeitimus savalaikiai, rašytine forma informuoti Vykdytojo vadovybę ar Objektų saugą kuruojantį saugos specialistą;
- 3.2.10. esant saugomų Objektų pažeidimo įvykiui, nedelsiant pranešti Vykdytojui. Užtikrinti, kad Vykdytojo kviečiamas bent vienas Užsakovo atsakingas asmuo per vieną valandą atvyktų Objektų patalpų ir teritorijos apžiūrai;
- 3.2.11. esant saugomų Objektų perimetro pažeidimui, įsilaužimo, vagystės ar vandalizmo požymiams, įvykio vietoje nevykdyti ūkinės – komercinės ar kitokios veiklos, susijusios su materialinėmis vertybėmis, pinigais, buhalteriniais apskaitos dokumentais iki Vykdytojo ar jo įgalioto atstovo atvykimo.
- 3.2.12. pinigus ir brangenybes (brangakmenius ir tauriuosius metalus, gaminius iš jų, taip pat jų laužą bei atliekas ir kitus juvelyrinius dirbinius), kilnojamąsias kultūros vertybes, antikvarinius daiktus, kurių vertė yra virš 3000 eurų (trijų tūkstančių eurų), visų rūšių ginklus ir šaudmenis saugoti europinį sertifikatą turinčiame seife, o neviršijant nurodytos vertės dydžio – metalinėse rakinamose dėžėse, kurios turi sudėtingą rakinimo mechanizmą ar kodinę užraktą, yra atsparios mechaniniam, ugnies poveikiui jų dureles nupjovus skląščius neišsiima, ir kurios iš esmės atitinka seifų standartus tokio pobūdžio turtui saugoti. Nurodyti seifai ir metalinės dėžės turi būti patikimai pritvirtinti prie grindų ar sienos. Seifo raktą ar kitas jo atrakinimo priemones saugoti patikimoje, tretiesiems asmenims nežinomoje vietoje.

4. SAUGOS YPATUMAI

4.1. Įvykus nusikalstamam ar prieštaraujančiam teisei pasikėsiniui į Objektų teritoriją, pastatą ar patalpas, juose esantį turtą, dirbančius asmenis, paslaugų gavėjus, lankytojus, ar viešąją tvarką Vykdytojas nedelsiant imasi priemonių nutraukti šį pasikėsinimą ir sulaikyti jį padariusius asmenis, praneša apie tai policijai (ir/ar kitoms pagalbos tarnyboms) ir Užsakovui. Kol atvyks policijos (ir/ar kitų pagalbos tarnybų) pareigūnai ir / arba Užsakovo atstovai, Vykdytojas imasi priemonių, kad niekas nepatektų į įvykio vietą. Apžiūrėjus įvykio vietą ir jei nėra kitų teisėsaugos darbuotojų ar Užsakovo atstovų nurodymų, patalpos vėl priduodamos saugoti Vykdytojui, plombuojant patalpas iki inventorizacijos pradžios.

4.2. Jeigu pažeidimo įvykį ar nusikalstamos veikos požymius aptinka Užsakovo atstovai, apie tai nedelsiant informuojamas Vykdytojas, policija (ir/ar kitos pagalbos tarnybos). Jokia komercinė ar finansinė veikla įvykio vietoje neatliekama, pašaliniai asmenys į įvykio vietą neįleidžiami, kol atvyks Vykdytojo atstovai ir / ar policijos (ir/ar kitų pagalbos tarnybų) pareigūnai.

4.3. Sutarties galiojimo metu ir neribotą laiką jai pasibaigus Šalys susitaria laikyti Sutarties nuostatas ir sąlygas bei bet kokią vienos Šalies kitai Šaliai derybų dėl Sutarties metu ir ją vykdant pateiktą/gautą informaciją, susijusią su Sutartimi, konfidencialia, nesinaudoti tokia informacija ir neperduoti, neatskleisti tokios informacijos jokiems tretiesiems asmenims, nesant kitos Šalies raštiško sutikimo, išskyrus atvejus, kai tokio atskleidimo reikalauja įstatymai ir kai tokia informacija Šalies naudojama Sutarties įgyvendinimui.

5. ATLYGINIMAS UŽ SAUGĄ

5.1. Saugos paslaugų kaina yra:

- _____ (euro centų) su PVM už vieno apsaugos darbuotojo vieną darbo valandą objekte R.Kalantos g. 57, Kaunas;
- _____) su PVM už vieno apsaugos darbuotojo vieną darbo valandą objekte R.Kalantos g. 55, Kaunas;
- _____) su PVM už vieno apsaugos darbuotojo vieną darbo valandą objekte Partizanų g. 5. Kaunas;
- _____) su PVM už vieno apsaugos darbuotojo vieną darbo valandą objekte Birutės g. 29A, Kaunas;

5.2. Saugos paslaugų kaina yra _____ euro centų) su PVM už papildomą vieno apsaugos darbuotojo vieną darbo valandą.

5.3. Vykdytojas pateikia Užsakovui apmokėti PVM sąskaitą-faktūrą už praeitą ataskaitinį mėnesį šios Sutarties pagrindu suteiktas saugos paslaugas iki sekančio mėnesio 10 dienos naudojantis informacinės sistemos "E. sąskaita" priemonėmis, kurią Užsakovas apmoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po sąskaitos-faktūros gavimo.

5.4. Atlyginimo už saugą dydis gali būti peržiūrėtas šalių susitarimu Sutarties vykdymo metu, atsižvelgiant į saugos sąlygas ir kitas aplinkybes, kurios nebuvo įvertintos ar žinomos Vykdytojui ar Užsakovui Sutarties sudarymo metu.

5.5. Šalis, nepagrįstai pažeidusi Sutartyje nustatytus mokėjimo terminus, įsipareigoja mokėti kitai šaliai raštu pareikalavus 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo įsiskolinimo sumos už kiekvieną pradelstą dieną.

5.6. Sutarties kaina, pagal 5.1. ir 5.2 punktus, automatiškai perskaičiuojama pasikeitus LR Vyriausybės nustatytam minimaliam mėnesio atlyginimui (MMA). Nauja Sutarties kaina apskaičiuojama tokiu būdu: Nauja Sutarties kaina = Sena Sutarties kaina x (Nauja MMA / Sena MMA). Ši sąlyga galioja kiekvieno MMA pasikeitimo atveju.

6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ UŽ SUTARTIES SĄLYGŲ NEVYKDYMĄ

6.1. Jeigu Vykdytojas netinkamai vykdo šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus, Užsakovas gali raštu pareikalauti Vykdytojo pašalinti trūkumus, o nepašalinus trūkumų - spręsti klausimą dėl Sutarties nutraukimo.

6.2. Jeigu Užsakovas nevykdo Sutartyje nurodytų įsipareigojimų Vykdytojas gali raštu pareikalauti Užsakovo pašalinti trūkumus, o nepašalinus trūkumų – spręsti klausimą dėl Sutarties nutraukimo.

6.3. Priežastis, dėl kurių iš saugomų Objektų įvykdyta vagystė arba sugadintas saugomas turtas, nustato Užsakovo ir Vykdytojo įgaliotų atstovų komisija. Komisijai vienbalsiai nustatčius, kad turtinė žala atsirado dėl Vykdytojo kaltės, šią turtinę žalą (tiesioginius nuostolius) Vykdytojas atlygina Vykdytojo bendrosios civilinės atsakomybės draudimo sąlygomis ir tvarka, tačiau Šalys susitaria, kad Vykdytojo atsakomybė visais atvejais ribojama 30 000 Eur (trisdešimt tūkstančių eurų) suma vienam įvykiui. Užsakovui prašant, Vykdytojas pateikia Klientui Vykdytojo civilinės atsakomybės draudimo poliso kopiją. Jeigu Užsakovas atgauna prarastą turtą (tame tarpe ir kai kaltininkas atlygina patirtus nuostolius) Užsakovas grąžina Vykdytojui už žalą (nuostolius) Vykdytojo ar Vykdytojo draudimo bendrovės sumokėtą Užsakovui pinigų sumą ar kitą turtą, jei žala buvo atlyginta ne pinigais. Jei išaiškinamas įvykio, nusikaltimo, dėl kurio Užsakovas patyrė žalos, kaltininkas, Užsakovas dėl nuostolių atlyginimo kreipiasi tiesiogiai į kaltininką, Vykdytojui šiuo atveju pareigos atlyginti nuostolius nekyla.

6.4. Visas pretenzijas dėl netinkamo Vykdytojo sutartinių įsipareigojimų vykdymo ir dėl to patirtos žalos (nuostolių) atlyginimo Užsakovas reiškia raštu, tiesiogiai Vykdytojui, išskyrus Sutartyje/teisės aktuose nustatytas išimtis.

6.5. Vykdytojas neprisiima atsakomybės ir neatlygina Užsakovui žalos ir nuostolių:

6.5.1. kilusių dėl nenugalimos jėgos (force majeure);

6.5.2. jeigu nenustatyta įsilaužimo į patalpas požymių;

6.5.3. už kitų organizacijų (įmonių) objektus bei darbuotojų asmeninius daiktus;

6.5.4. jeigu Užsakovas nedelsiant nepranešė Vykdytojui apie pastebėtus saugomų Objektų perimetro pažeidimus, įsilaužimo, vagystės, turto sugadinimo ar sunaikinimo požymius, arba tokių įvykių vietoje vykdė ūkinę-komercinę ar kitą veiklą, susijusią su materialinėmis vertybėmis, iki Vykdytojo įgalioto atstovo atvykimo;

- 6.5.5. atsiradusių ir/ar padidėjusių dėl to, kad Užsakovas, gavęs iš Vykdytojo pranešimą apie Objektų signalizacijos suveikimą saugomose patalpose arba apie galimą realią grėsmę Objektuose, laiku nesiėmė visų būtinų priemonių žalai (nuostoliams) išvengti ar sumažinti;
- 6.5.6. atsiradusių ir/ar padidėjusių dėl tyčinės Užsakovo veiklos;
- 6.5.7. atsiradusių ir/ar padidėjusių dėl to, kad Užsakovas neįvykdė kitų šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų ir tai turėjo įtakos žalos atsiradimui;
- 6.5.8. Vykdytojas neatlygina žalos, kilusios dėl pinigų, brangenybių, antikvarinių dirbinių, kultūros vertybių, įskaitant, bet neapsiribojant vagystės, praradimo, sugadinimo ar sunaikinimo, tuo atveju, kai nurodytas turtas prarastas/sunaikintas ar sugadintas Užsakovui nesilaikant Sutarties 3.2.12. punkte nurodytos tokio tipo turto saugojimo tvarkos;
- 6.5.9. atsiradusių ir/ar padidėjusių dėl Užsakovo darbuotojų veiklos, išskyrus atvejus, kai Užsakovas pagal Sutartį prašo saugoti turtą nuo darbuotojų;
- 6.5.10. Vykdytojas taip pat neatlygina žalos ir nuostolių asmeniui, jeigu nukentėjusiajam padarytas nežymus sveikatos sutrikdymas, taip pat jeigu nukentėjusiojo asmens veikoje ikiteisminis tyrimas arba teismas nustatė jo kaltę arba jei minėtas asmuo pats tyčia arba dėl neatsargumo išprovokavo įvykį, dėl kurio nukentėjo.

7. ATLEIDIMAS NUO CIVILINĖS ATSAKOMYBĖS

- 7.1. Šalys neatsako už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų pagal Sutartį nevykdymą, jei tai įvyksta dėl nenugalimos jėgos aplinkybių veikimo. Šalys nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes supranta taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos įstatymuose.

8. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 8.1. Sutartis įsigalioja nuo 2020 m. vasario 3 d. 8.00 val. ir galioja iki 2021 m. vasario 3 d. 8.00 val.
- 8.2. Sutartis gali būti keičiama ir / arba papildoma tik Šalių susitarimu įforminant tai papildomu protokolu, kuris yra neatsiejama šios Sutarties dalimi.
- 8.3. Sutartis gali būti nutraukta:
- 8.3.1. šalių susitarimu;
- 8.3.2. Užsakovo iniciatyva, jeigu yra šios Sutarties 6.1. punkte numatyti pagrindai įspėjus Vykdytoją ne vėliau kaip prieš 30 dienų;
- 8.3.3. Vykdytojo iniciatyva, jeigu yra šios Sutarties 6.2. punkte numatyti pagrindai, įspėjus Užsakovą ne vėliau kaip prieš 30 dienų.;
- 8.3.4. bet kurios Šalies iniciatyva, įspėjus kitą Šalį raštu ne vėliau kaip prieš 1 (vieną) mėnesį.
- 8.3.5. Nutraukiant Sutartį, šalys privalo viena kitai sumokėti visas pagal Sutartį iki Sutarties nutraukimo dienos priklausančias sumas.
- 8.4. Visus Šalių tarpusavio santykius, atsirandančius iš Sutarties ir neaptartus jos sąlygose, reglamentuoja Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti teisės aktai. Visi ginčai ir nesutarimai, kylantys iš Sutarties ir/ar susiję su jos aiškinimu ir vykdymu, tarp Šalių sprendžiami derybomis. Jeigu Sutarties Šalys

šių ginčų ir nesutarimų negali išspręsti derybomis (per vieną mėnesį nepasiekus susitarimo), tai jie sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

8.5. Sutartis sudaryta dviem, vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną egzempliorių kiekvienai Šaliai.

8.6. Sutarties priedai:

8.6.1. Priedas Nr. 1 Objektų planai, 10 lapų;

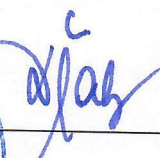
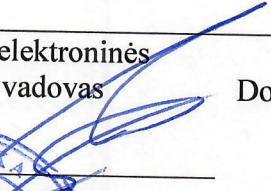
8.6.2. Priedas Nr. 2 Šalių suderintas paslaugų teikimo grafikas, 1 lapas;

8.6.3. Priedas Nr. 3 Objektų apsaugos darbuotojų pareiginė instrukcija, 9 lapai;

8.6.4. Priedas Nr. 4 Objektų vidaus tvarkos taisyklės, 18 lapų;

8.6.5. Priedas Nr. 5 Asmens duomenų tvarkymo sutartis, 9 lapai.

9. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI:

Kauno miesto socialinių paslaugų centras Įmonės kodas 135950440 Adresas: Partizanų g. 38D, Kaunas A.s. LT584010042500040187 Tel. 8 37 322462 El. paštas: info@kaunospc.lt	UAB „Ekskomisarų biuras“ Įmonės kodas 122755433 PVM m. k. LT227554314 Adresas: Eigulių g. 14, LT-03150, Vilnius A. s. LT84 7300 0100 0063 2051 Tel. (8-5) 2124161, Faks. (8-5) 2120301 El. paštas: info@ekskomisarai.lt
Direktore  Diana Šatienė	Fizinės ir elektroninės apsaugos vadovas  Donatas Pocius 