VIEŠOJO PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS

2020 m. sausio 23 d. Nr. U-2
Vilkaviškis

Vilkaviškio rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras, juridinio asmens kodas 303341013, kurios registruota buveinė yra Vilkaviškio r. sav., Vilkaviškio m., S. Nėries g. 1, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Lauros Sadauskienės, veikiančios pagal įstatus (toliau – **Perkančioji organizacija**),

ir

Šokio studija „Šokantys bateliai“, juridinio asmens kodas 304404235, kurios registruota buveinė yra Nepriklausomybės g. 70-17, Vilkaviškis, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama pirmininkės Vilijos Jakubauskės, veikiančio pagal įstatus (toliau – **Tiekėjas**),

toliau kartu šioje viešojo pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“,

gavę ir aptarę informaciją, susijusią su teikiamų paslaugų prigimtimi, jų teikimo sąlygomis, paslaugų kaina, paslaugų teikimo terminais, galimomis pasekmėmis, bei kitokią informaciją, turinčią įtakos Perkančiosios organizacijos apsisprendimui sudaryti sutartį,

vadovaudamiesi Perkančiosios organizacijos įgyvendinamo viešojo pirkimo (toliau – Pirkimas) rezultatais (pirkimo pavadinimas: „Fizinio aktyvumo (kūno rengybos, angl. fitness) užsiėmimai“, sprendimo sudaryti viešojo pirkimo–pardavimo sutartį data: 2020 m. sausio 23 d.), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu,

atsižvelgdami į Perkančiosios organizacijos įgyvendinamo Pirkimo dokumentuose nustatytas sąlygas, sudarė šią viešojo pirkimo–pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

I SKYRIUS
SUTARTIES DALYKAS

1. Sutarties dalykas – fizinio aktyvumo (kūno rengybos, angl. fitness) užsiėmimų paslaugų įsigijimas (toliau – Paslaugos). Teikiamų paslaugų techninė specifikacija pateikiama Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“.

2. Tiekėjas įsipareigoja suteikti Perkančiajai organizacijai Sutarties 1 punkte numatytas Paslaugas, o Perkančioji organizacija įsipareigoja priimti Paslaugas ir sumokėti Tiekėjui Sutarties kainą Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais.

II SKYRIUS
PASLAUGŲ SUTEIKIMO VIETA IR TERMINAS

3. Paslaugos turi būti suteiktos – Vilkaviškio rajono savivaldybėje.

4. Paslaugos turi būti suteiktos – per 12 mėnesių, skaičiuojant nuo Sutarties įsigaliojimo.

III SKYRIUS
SUTARTIES KAINA IR MOKĖJIMO TVARKA

5. Pradinė sutarties vertė už Sutarties 1 punkte nurodytas paslaugas (be PVM) yra 2 975,21 Eur **(du tūkstančiai devyni šimtai septyniasdešimt penki eurai dvidešimt vienas centas)**.

6. Sutarties 5 punkte nurodyta Sutarties kaina bei Sutarties 1 punkte nurodytas Paslaugų kiekis yra preliminarūs. Perkančioji organizacija neįsipareigoja nupirkti viso Sutarties 1 punkte

numatyto Paslaugų kiekio bei sumokėti visą Sutarties 5 punkte numatytą Sutarties kainą. Galutinė Sutarties kaina bus apskaičiuojama pagal faktiškai Tiekėjo suteiktų Paslaugų kiekį. Paslaugų įkainiai nurodyti Sutarties 2 priede „Tiekėjo pasiūlymas ir kiti susiję dokumentai".

7. Pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio dydžiui, Sutartyje numatyti įkainiai (be PVM) nesikeičia, o Sutarties kaina yra perskaičiuojama vadovaujantis šia formule:

$$S_N = A + (PR_1 \times Q_1 + PR_2 \times Q_2 + ... + PR_n \times Q_n)$$

$$PR_N = P \times (1 + \frac{T_N}{100})$$

S_N - perskaičiuota bendra Sutarties kaina (su PVM)

A - pristatytų Paslaugų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

PR_N - naujas Paslaugos įkainis su PVM;

Q - nepristatytų Paslaugų kiekis;

P - Paslaugos įkainis be PVM;

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

Numatytas kainos perskaičiavimas įforminamas šalių rašytiniu susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

8. Sutarties kaina pasikeitus kitiems mokesčiams, išskyrus PVM, nebus perskaičiuojama.

9. Sutarties kaina apima visas Tiekėjo išlaidas, susijusias su Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymu.

10. Tuo atveju, kai mokesčius reguliuojančių įstatymų ir jų įgyvendinamųjų teisės aktų nustatyta tvarka Perkančioji organizacija pati turi sumokėti pridėtinės vertės mokestį į valstybės biudžetą už įsigytą pirkimo objektą, į pasiūlymo kainą ar sąnaudas įskaitytas šis mokestis sudarant šią Sutartį išskaičiuojamas.

11. Su Tiekėju atsiskaitoma per 30 (trisdešimt) dienų nuo Paslaugų priėmimo–perdavimo akto pasirašymo ir sąskaitos faktūros arba PVM sąskaitos-faktūros pateikimo dienos.

12. Numatoma atlikti tarpinius mokėjimus. Tarpiniai mokėjimai atliekami remiantis Tiekėjo pateiktomis sąskaitos faktūromis ar PVM sąskaitomis-faktūromis bei tarpiniais Paslaugų priėmimo-perdavimo aktais, kuriuose nurodytos faktiškai Tiekėjo suteiktos paslaugos. Kiekvieno tarpinio mokėjimo suma nustatoma pagal faktiškai suteiktų Paslaugų kiekį ir jų vertę.

IV SKYRIUS
PASLAUGŲ PRIĖMIMAS-PERDAVIMAS

13. Suteiktų Paslaugų rezultatus Tiekėjas įsipareigoja nurodyti paruoštuose paslaugų priėmimo-perdavimo aktuose (Sutarties 3 priedas).

14. Perkančioji organizacija, patikrinusi ir įsitikinusi, kad Paslaugos atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus ir kad yra įvykdyti visi kiti Tiekėjo įsipareigojimai pagal Sutartį, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Paslaugų priėmimo-perdavimo akto gavimo dienos privalo priimti suteiktas Paslaugas ir pasirašyti Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą arba pateikti Tiekėjui raštiškas pastabas, nurodydamas Tiekėjui pašalinti Paslaugų trūkumus per 3 darbo dienas nuo raštiškų pastabų gavimo dienos.

15. Paslaugų priėmimo-perdavimo aktas pasirašomas 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais.

V SKYRIUS
ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

16. Tiekėjas įsipareigoja:

16.1. tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį;

16.2. nustatytu terminu suteikti Paslaugas, atitinkančias Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“ nurodytus techninius reikalavimus;

16.3. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Perkančiajai organizacijai pranešti tuo metu žinomų subtiekėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Tiekėjas privalo informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

16.4. vykdant Sutartį, sąskaitas faktūras teikti tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

16.5. pasirūpinti įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui;

16.6. laikytis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso bei kitų su jo sutartinių įsipareigojimų vykdymu susijusių Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad Tiekėjo darbuotojai bei atstovai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Perkančiajai organizacijai ir (ar) tretiesiems asmenims nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai ir (ar) atstovai nesilaikytų Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimų ir dėl to Perkančiajai organizacijai ir (ar) tretiesiems asmenims būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

16.7. nenaudoti Perkančiosios organizacijos Prekių ir (ar) Paslaugų ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio raštiško Perkančiosios organizacijos sutikimo;

16.8. užtikrinti iš Perkančiosios organizacijos Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Pasibaigus sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminui, Perkančiajai organizacijai paprašius raštu, grąžinti visus iš Perkančiosios organizacijos gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

16.9. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose;

16.10. užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;

16.11. jei pirkimo dokumentuose buvo numatytas reikalavimas, kad tiekėjas ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiasi tiekėjas, prisiimtų solidarią atsakomybę už Sutarties įvykdymą, tiekėjas įsipareigoja Perkančiajai organizacijai užtikrinti, kad už Sutarties vykdymą solidariai yra atsakingi ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi.

17. Jei Perkančioji organizacija naudojasi Sutarties 19 punkte įtvirtinta tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėjais galimybe, Tiekėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekėjams.

18. Perkančioji organizacija įsipareigoja:

18.1. sąžiningai ir tinkamai vykdyti Sutartį;

18.2. priimti Šalių sutartu laiku suteiktas Paslaugas, jeigu jos atitinka Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“ nurodytus techninius reikalavimus;

18.3. Tiekėjui tinkamai įvykdžius visus sutartinius įsipareigojimus ir sąskaitas faktūras pateikus elektroniniu būdu, sumokėti Sutarties kainą Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

18.4. ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Sutarties 16.3 punkte nurodytos informacijos gavimo raštu, informuoti subtiekėjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Perkančiajai organizacijai per 5 dienas;

18.5. suteikti Tiekėjui informaciją ir (ar) dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

18.6. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

19. Perkančioji organizacija turi teisę tiesiogiai atsiskaityti su subtiekėjais. Tokio atsiskaitymo tvarka nustatoma trišalėje sutartyje, kurią sudaro Perkančioji organizacija, Tiekėjas ir jo subtiekėjas (-ai).

VI SKYRIUS
TIEKĖJO TEISĖ PASITELKTI TREČIUOSIUS ASMENIS (SUBTIEKIMAS)

20. Susitarimas, pagal kurį Tiekėjas dalies įsipareigojimų, numatytų šioje Sutartyje, vykdymui pasitelkia trečiuosius asmenis, yra laikomas subtiekimo sutartimi. Toks susitarimas turi būti rašytinis. Tiekėjas Sutarčiai vykdyti, turi pasitelkti tik tuos subtiekėjus, kurie numatyti Tiekėjo pasiūlyme. Jeigu subtiekėjai nėra žinomi, jie gali būti nenurodyti Tiekėjo pasiūlyme. Tokie subtiekėjai gali būti pasitelkiami sutarties vykdymo metu, jei atitinka kvalifikacijos reikalavimus ir nėra pašalinimo pagrindų. Tais atvejais, kai tiekėjas nesiremia subtiekėjo pajėgumais, pasitelkiant naujus subtiekėjus, pateikiami ir jų pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai. Perkančioji organizacija tokiu atveju patikrina pašalinimo pagrindų nebuvimą ir, jeigu subtiekėjo padėtis atitinka bent vieną pašalinimo pagrindą, reikalauja per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą pakeisti tokį subtiekėją reikalavimus atitinkančiu subtiekėju.

21. Sutarties vykdymo metu, kai subtiekėjai netinkamai vykdo įsipareigojimus Tiekėjui, taip pat tuo atveju, kai subtiekėjai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Tiekėjui dėl iškeltos restruktūrizavimo, bankroto bylos, bankroto proceso vykdymo ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jiems vykdomų analogiškų procedūrų ar (ir) atsiranda poreikis pasitelkti naujus subtiekėjus, Tiekėjas gali pakeisti arba pasitelkti naujus subtiekėjus. Apie tai Tiekėjas iš anksto raštu turi informuoti Perkančiąją organizaciją, nurodydamas subtiekėjų pakeitimo ar naujų subtiekėjų pasitelkimo priežastis ir būsimus subtiekėjus. Tuo atveju, jei Tiekėjas nori pasitelkti naują subtiekėją ir konkurso sąlygose buvo keliama kvalifikacija subtiekėjams, Tiekėjas iš anksto informuodamas apie naujo subtiekėjo pasitelkimą taip pat turi pateikti ir kvalifikacijos atitiktį įrodančius dokumentus. Tuo atveju, jei subtiekėjams konkurso sąlygose buvo keliama kvalifikacija, tai Perkančioji organizacija turi įvertinti keičiamų ar (ir) naujai pasitelkiamų subtiekėjų atitikimą kvalifikacijos reikalavimams bei, ar nėra subtiekėjų pašalinimo pagrindų ir subtiekėjų keitimui ir (ar) naujų subtiekėjų pasitelkimui pritarti tik tokiu atveju, jei subtiekėjai atitinka kvalifikacijos reikalavimus bei nėra subtiekėjų pašalinimo pagrindų. Jei subtiekėjas, kurio pajėgumais remiamasi, netenkina jam keliamų kvalifikacijos reikalavimų ar jo padėtis atitinka bent vieną pašalinimo pagrindą, Perkančioji organizacija turi teisę pareikalauti per Perkančiosios organizacijos nustatytą terminą pakeisti jį reikalavimus atitinkančiu. Subtiekėjų keitimas įforminamas abiejų Sutarties šalių pasirašomu susitarimu. Šis susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi. Ši sąlyga taikoma tuomet, jei pasiūlyme Tiekėjas nurodo subtiekėjus, kuriuos ketina pasitelkti.

VII SKYRIUS
SUTARTIES SĄLYGŲ KEITIMAS

22. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama neatliekant naujos pirkimo procedūros, kai pakeitimas iš anksto buvo aiškiai, tiksliai ir nedviprasmiškai suformuluotas pirkimo dokumentuose, t.y. Sutartis gali būti keičiama šiais atvejais: dėl Sutartyje numatyto Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo termino (-ų) pratęsimo (-ų), Sutartyje numatyto prekės modelio keitimo (jeigu yra numatyta), Sutartyje numatyto kainos perskaičiavimo dėl pasikeitusio PVM tarifo bei Sutartyje numatyto subtiekėjų keitimo.

23. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu taip pat gali būti keičiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

24. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 20 kalendorinių dienų ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Perkančiajai organizacijai. Sutarties sąlygų keitimas įforminamas šalių sutarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

VIII SKYRIUS
SUTARTINIŲ TERMINŲ NESILAIKYMAS

25. Jeigu Sutarties vykdymo metu Tiekėjas susiduria su aplinkybėmis, trukdančiomis laiku ir (ar) nustatyta tvarka įvykdyti sutartinius įsipareigojimus, jis nedelsdamas raštu praneša Perkančiajai organizacijai apie minėtas aplinkybes bei numatomą vėlavimo trukmę. Gavusi nurodytą pranešimą, Perkančioji organizacija gali nustatyti protingą papildomą terminą sutartiniams įsipareigojimas įvykdyti, bet ne ilgiau nei iki datos, nurodytos Sutarties II skyriuje, ir apie tai raštu pranešti Tiekėjui. Nustačiusi protingą papildomą terminą sutartiniams įsipareigojimams įvykdyti, Perkančioji organizacija gali šiam terminui sustabdyti savo prievolių vykdymą ir pareikalauti atlyginti nuostolius.

26. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės vėluoja įvykdyti sutartinius įsipareigojimus per Sutartyje nustatytą terminą, Perkančioji organizacija turi teisę be oficialaus įspėjimo ir neprarasdama teisės į kitas savo teisių gynimo priemones pagal Sutartį pradėti skaičiuoti 0,03% dydžio delspinigius nuo bendros Sutarties su PVM (bendros preliminarios Sutarties su PVM) kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną (jei Sutartyje nenumatytas prekių pristatymas ir (ar) kitų Tiekėjo įsipareigojimų vykdymas dalimis). Jei Sutartyje numatytas Prekių pristatymas ar Paslaugų suteikimas ir (ar) kitų Tiekėjo įsipareigojimų vykdymas dalimis, minėti delspinigiai skaičiuojami nuo nepristatytų prekių ar nesuteiktų paslaugų ir (ar) neįvykdytų kitų Tiekėjo įsipareigojimų dalies.

27. Jei ne dėl Tiekėjo kaltės Perkančioji organizacija vėluoja sumokėti Tiekėjui, Tiekėjas nuo Sutarties II skyriuje nurodyto termino pabaigos turi teisę be oficialaus įspėjimo pradėti skaičiuoti 0,03% dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną termino praleidimo dieną.

IX SKYRIUS
SUTARTIES VYKDYMO SUSTABDYMAS

28. Sutarties galiojimo laikotarpiu Tiekėjui nevykdant arba netinkamai vykdant Sutartį arba atsiradus svarbioms priežastims, Perkančioji organizacija gali sustabdyti visų ar dalies savo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymą tol, kol Tiekėjas pašalins Sutarties vykdymo trūkumus arba kol išnyks šiame punkte nurodytos atsiradusios svarbios priežastys per Perkančiosios organizacijos nustatytą terminą. Jei Tiekėjas per Perkančiosios organizacijos nustatytą terminą trūkumų nepašalina, Perkančioji organizacija turi teisę nutraukti Sutartį.

29. Jei Sutarties vykdymas stabdomas daugiau nei 90 (devyniasdešimt) dienų, ir stabdoma ne dėl Tiekėjo kaltės, Tiekėjas gali rašytiniu pranešimu Perkančiajai organizacijai reikalauti atnaujinti Sutarties vykdymą per 30 (trisdešimt) dienų nuo Tiekėjo pranešimo gavimo dienos. Jei Perkančioji organizacija per nurodytą terminą Sutarties vykdymo neatnaujina, Tiekėjas turi teisę Sutartį nutraukti Sutarties X skyriuje numatyta tvarka.

X SKYRIUS
SUTARTIES NUTRAUKIMAS

30. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

31. Perkančioji organizacija, įspėjusi Tiekėją prieš 14 (keturiolika) dienų, turi teisę nutraukti Sutartį, neatsisakydamas kitų savo teisių gynimo būdų, šiais atvejais:

31.1. kai Tiekėjas nesilaiko sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminų, nustatytų Sutarties II skyriuje punkte;

31.2. kai Tiekėjas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų;

31.3. kai Tiekėjas yra likviduojamas, su kreditoriais sudaro taikos sutartį, sustabdo ar apriboja ūkinę veiklą, arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus tampa tokia pati ar panaši; kai Tiekėjui iškeliama restruktūrizavimo, bankroto byla, jo atžvilgiu vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jam vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus;

31.4. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties vykdymui;

32. Perkančioji organizacija, įspėjusi Tiekėją prieš 60 (šešiasdešimt) dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį atsiradus svarbioms, nuo jo nepriklausančioms priežastims. Tokiu atveju Perkančioji organizacija turi sumokėti Tiekėjui už pastarojo jau įvykdytus sutartinius įsipareigojimus bei atlyginti Tiekėjo faktiškai patirtas ir pagrįstas Sutarties vykdymo išlaidas.

33. Perkančioji organizacija, įspėjusi Tiekėją prieš 30 (trisdešimt) dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu:

33.1. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatas;

33.2. paaiškėjo, kad Tiekėjas, su kuriuo sudaryta Sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;

33.3. paaiškėjo, kad su Tiekėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES.

34. Nutraukiant Sutartį Sutarties 33 punkte nurodytais pagrindais, laikomasi šių reikalavimų:

34.1. Sutarties nutraukimas atleidžia Perkančiąją organizaciją ir Tiekėją nuo Sutarties vykdymo;

34.2. Sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių Sutarties sąlygų ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę lieka galioti ir po Sutarties nutraukimo;

34.3. kai Sutartis nutraukta, Tiekėjas gali reikalauti grąžinti jam viską, ką jis yra perdavęs Perkančiajai organizacijai vykdydamas Sutartį, jeigu jis tuo pat metu grąžina Perkančiajai organizacijai visa tai, ką buvo iš pastarosios gavęs. Kai grąžinimas natūra neįmanomas ar nepriimtinas dėl Sutarties dalyko pasikeitimo, atlyginama pagal to, kas buvo gauta, vertę pinigais, jeigu toks atlyginimas neprieštarauja protingumo, sąžiningumo ir teisingumo kriterijams. Jeigu Sutarties vykdymas yra tęstinis ir dalus, galima reikalauti grąžinti tik tai, kas buvo gauta po Sutarties nutraukimo. Restitucija neturi įtakos sąžiningų trečiųjų asmenų teisėms ir pareigoms.

35. Tiekėjas arba Perkančioji organizacija, prieš 14 (keturiolika) dienų įspėjęs Perkančiąją organizaciją arba Tiekėją, turi teisę nutraukti Sutartį, jei Perkančioji organizacija arba Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų arba juos vykdo netinkamai ir tai yra esminis sutarties pažeidimas arba yra priimtas teismo sprendimas, kuriuo tenkinami Perkančiosios organizacijos arba Tiekėjo reikalavimai pripažinti Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą esminiu ir atlyginti dėl to patirtus nuostolius. Esminiu sutarties pažeidimu laikytina tokie pažeidimai, kurie yra laikomi esminiais pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus bei Tiekėjui ar Perkančiajai organizacijai nustatytų sutartinių terminų nesilaikymas, netinkamos Prekių pristatymas ar Paslaugų suteikimas, kai

Tiekėjas Prekių ar Paslaugų trūkumų nepašalina per Perkančiosios organizacijos Sutartyje nustatytą terminą ir esminių Sutarties sąlygų, (įskaitant Sutarties kainą, sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminą) nesilaikymas.

36. Tiekėjas turi teisę nutraukti Sutartį netaikant Sutarties 35 punkte numatyto įspėjimo termino, jei ne dėl Tiekėjo kaltės sustabdžius Sutarties vykdymą daugiau nei 90 kalendorinių dienų ir Tiekėjui, kaip tai numatyta Sutarties 29 punkte, raštu kreipusis į Perkančiąją organizaciją dėl Sutarties vykdymo atnaujinimo, pastaroji per 30 (trisdešimt) dienų Sutarties vykdymo neatnaujina.

37. Tiekėjas, įspėjęs Perkančiąją organizaciją prieš 60 (šešiasdešimt) dienų, turi teisę nutraukti Sutartį atsiradus svarbioms nuo Perkančiosios organizacijos nepriklausančioms priežastims. Tokiu atveju Perkančioji organizacija įgyja teisę į Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Tiekėjas taip pat privalo visiškai atlyginti Perkančiosios organizacijos patirtus nuostolius.

38. Sutartį nutraukus dėl Tiekėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už Perkančiosios organizacijos įsigytas Prekes ar paslaugas, Tiekėjas neturi teisės į jokių patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

XI SKYRIUS
NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

39. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad sutartiniai įsipareigojimai neįvykdyti ar dalinai neįvykdyti dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užskirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

40. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

41. Pagrindas atleisti šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

XII SKYRIUS
GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

42. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties vykdymo, sprendžiami dvišalių derybų būdu.

43. Jeigu Šalims nepavyksta išspręsti ginčo dvišalių derybų būdu per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, ginčas spendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose pagal Perkančiosios organizacijos buvimo vietą, jei įstatymai nenustato išimtinio bylų teismingumo.

Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

44. Nepaisydamos to, kad ginčas yra nagrinėjamas teisme, Šalys ir toliau vykdo savo sutartinius įsipareigojimus, jeigu nesusitarta kitaip.

XIII SKYRIUS
SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS IR PABAIGA

45. Sutartis įsigalioja 2020 m. vasario 4 d., bet ne anksčiau kai Sutartį pasirašo abi Sutarties šalys.

46. Sutartis galioja iki visiško Sutarties Šalių įsipareigojimų įvykdymo.

XIV SKYRIUS
KITOS SĄLYGOS

47. Perkančiosios organizacijos vadovo sprendimu paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą, Sutarties ir pakeitimų paskelbimą –

48. Tiekėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą –

49. Sutartis pasirašoma lietuvių kalba, 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai šaliai.

50. Sutartis yra Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies įgaliojimus turinčių asmenų parašais arba Sutartis susiuvama ir pasirašoma paskutinio lapo antroje pusėje.

XV SKYRIUS
PRIEDAI

51. 1 priedas „Techninė specifikacija“ ir Perkančiosios organizacijos iki pasiūlymų pateikimo termino išsiųsti paaiškinimai bei susitikimo su Tiekėjais ir (ar) apsilankymo vietoje protokolai (jei jų bus).

52. 2 priedas Tiekėjo pasiūlymas, Tiekėjo paaiškinimai, pateikti pirkimo procedūros metu (jei jų bus).

53. 3 priedas Paslaugų priėmimo–perdavimo akto forma.

XVI SKYRIUS
ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Perkančioji organizacija

Vilkaviškio rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras
S. Nėries g. 1, Vilkaviškis
Juridinio asmens kodas 303341013
Nėra PVM mokėtojas

Tel. (8 342) 48647
El. paštas info@vilkaviskiovsb.lt
Direktorė
Laura Šadauskienė

Tiekėjas

Šokio studija „Šokantys bateliai“
Nepriklausomybės g. 70-17, Vilkaviškis
Juridinio asmens kodas 304404235
Nėra PVM mokėtojas

Tel. 8 610 46017
El. paštas sokantysbateliai@gmail.com

Pirmininkė
Vilija Jakubauskė

Viešojo pirkimo–
pardavimo sutarties
1 priedas

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA IR KITI SUSIJĘ DOKUMENTAI

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

I SKYRIUS
BENDRA INFORMACIJA

Vilkaviškio rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras (toliau – Perkančioji organizacija) planuoja įsigyti fizinio aktyvumo (kūno rengybos, angl. fitness) per šokio judesį užsiėmimus, padedančius pašalinti stresą, nerimą, depresiją kvėpavimo pratimų ir muzikos pagalba. Tai kvėpavimo, judesio mankšta su muzika. Kvėpavimas yra vienintelis kūno ritmas, kurį žmogus gali sąmoningai kontroliuoti. Užsiėmimų metu turi būti mokoma kaip tinkamai kvėpuoti, atliekant funkcionalių tonizuojančių pilateso ir (ar) jogos pratimų serijas.

Fizinio aktyvumo tikslinė grupė – suaugę asmenys.

II SKYRIUS
REIKALAVIMAI FIZINIO AKTYVUMO UŽSIĖMIMŲ PASLAUGOMS

Perkančioji organizacija reguliariai formuos užsiėmimo dalyvių grupes, kurioms Tiekėjas turės pravesti fizinio aktyvumo (kūno rengybos, angl. fitness) per šokio judesį užsiėmimus pagal Perkančiosios organizacijos nurodytą grafiką. Vienos grupės dydis apie 20 asmenų. Vieno užsiėmimo trukmė 45 min. Preliminariai planuojama, kad per savaitę vyks apie 2 užsiėmimas. Užsiėmimai vyks Vilkaviškyje.

Patalpas (pritaikytas fizinio aktyvumo (kūno rengybos, angl. fitness) užsiėmimams), reikiamą įrangą ir priemones užsiėmimams suteikia Tiekėjas.

Užsiėmimų metu dalyviai turi gauti teorinių ir praktinių žinių.

III SKYRIUS
KAINODARA

Sutartyje taikoma kainodaros taisyklė: fiksuoto įkainio su peržiūra, kaip tai numatyta Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos, patvirtintos Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 (Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2019 m. sausio 24 d. įsakymo Nr. 1S-13 redakcija), 17.2 punkte.

Pirkimo objektas yra nurodytas Techninės specifikacijos I skyriuje. Maksimali pirkimui skirta lėšų suma – 3 600,00 Eur su PVM, minimali pirkimui skirta lėšų suma – 0 Eur.

Perkančioji organizacija paaiškina, kad šio pirkimo metu bus sudaroma sutartis tam tikrai pinigų sumai nefiksuojant įsigyjamo objekto kiekių ar įsigyjamo objekto kiekių santykio. Sutarties įgyvendinimo metu Perkančioji organizacija objektą pirks pagal poreikį kol bus išnaudota maksimali pirkimui skirta lėšų suma. Tiekėjas pateikdamas pasiūlymą prisiima neišpirkimo riziką.

IV SKYRIUS
KOKYBĖS VERTINIMAS IR KONTROLĖ

Grupės dalyviai baigę užsiėmimą ar užsiėmimų ciklą, kaip nurodo Perkančioji organizacija, pildys užsiėmimų įvertinimo anketą, kurioje galės pateikti savo nuomonę apie užsiėmimą. Užsiėmimo vertinimo anketą parengia tiekėjas. Užsiėmimo vertinimo anketoje turi būti įtrauktas šis klausimas:

„Ar sutinkate su teiginiu?	**Visiškai nesutinku**	**Nesutinku**	**Nežinau**	**Iš dalies sutinku**	**Visiškai sutinku**
	1	2	3	4	5

Fizinio aktyvumo (kūno rengybos, angl. fitness) užsiėmimo specialistas buvo savo srities specialistas ir jo suteiktos žinios yra naudingos	☐	☐	☐	☐	☐“

Jeigu grupės dalyviai atsakydami į klausimą „Fizinio aktyvumo (kūno rengybos, angl. fitness) užsiėmimo specialistas buvo savo srities specialistas ir jo suteiktos žinios yra naudingos“ tiekėjo suteiktą paslaugą vidutiniškai įvertino mažesniu kaip 3,8 vertinimu iš 5 galimų, tai laikoma, kad tiekėjas paslaugą teikė netinkamai ir Paslaugos kaina už šią grupę yra mažinama 75%, t.y. tiekėjui yra taikoma 75% bauda.

Viešojo pirkimo–
pardavimo sutarties
2 priedas

TIEKĖJO PASIŪLYMAS IR KITI SUSIJĘ DOKUMENTAI

Pirkimo dokumentų
2 priedas

(pasiūlymo forma)

ŠOKIO STUDIJA „ŠOKANTYS BATELIAI“
(tiekėjo pavadinimas)

Vilkaviškio rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biurui

PASIŪLYMAS
DĖL PIRKIMO „FIZINIO AKTYVUMO (KŪNO RENGYBOS, ANGL. FITNESS) UŽSIĖMIMAI“

2020-01-20 Nr.1
(data)
VILKAVIŠKIS
(sudarymo vieta)

I SKYRIUS
TECHNINĖ INFORMACIJA IR DUOMENYS APIE TIEKĖJĄ

Tiekėjo pavadinimas ir kodas[1]	Šokio studija „Šokantys bateliai“, 304404235
Asmens, įgalioto bendrauti su perkančiąją organizacija vardas ir pavardė	Vilija Jakubauskė
Asmens, įgalioto bendrauti su perkančiąją organizacija telefono numeris	

Ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiasi tiekėjas:

Nr.	Ūkio subtiekėjo pavadinimas ir kodas[2]	Pirkimo dokumentų reikalavimo punktas, kuriam atitikti remiamasi ūkio subjekto pajėgumais
1	2	3

Subtiekėjai ir jiems perduodama vykdyti pirkimo sutarties dalis[3]:

Nr.	Subtiekėjo pavadinimas ir kodas[4]	Pirkimo sutarties objekto dalies, perduodamos vykdyti subtiekėjui, aprašymas ir apimtis (eurais ir (ar) dalis procentais)

[1] Jeigu pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė, tai surašomi visi dalyvių pavadinimai ir visų dalyvių kodai. Jeigu pasiūlymą teikia juridinis asmuo, tai nurodomas juridinio asmens kodas, jeigu fizinis asmuo – fizinio asmens kodas arba gimimo data.
[2] Jeigu subtiekėjas yra juridinis asmuo, nurodomas juridinio asmens kodas, jeigu fizinis asmuo – fizinio asmens kodas.
[3] Tiekėjas privalo nurodyti, koklai pirkimo sutarties daliai ketina pasitelkti subtiekėjus, tačiau neprivalo nurodyti konkrečių subtiekėjų, jeigu jie nėra žinomi.
[4] Jeigu subtiekėjas yra juridinis asmuo, nurodomas juridinio asmens kodas, jeigu fizinis asmuo – fizinio asmens kodas arba gimimo data.

1	2	3
	Vilija Jakubauskė,	100

Specialistų sąrašas[5]:

Nr.	Pozicija	Vardas ir pavardė	Statusas
1	2	3	4
1.	Fizinio aktyvumo specialistas	Vilija Jakubauskė	a) ☐ Specialistas pasiūlymo pateikimo datai yra įdarbintas pagal darbo sutartį tiekėjo arba subtiekėjo organizacijoje. b) ☐ Specialistas pasiūlymo pateikimo datai nėra įdarbintas pagal darbo sutartį tiekėjo organizacijoje, tačiau laimėjus pirkimą jis bus įdarbintas pagal darbo sutartį (☐ tiekėjo organizacijoje; ☐ subtiekėjo organizacijoje). c) ☒ Specialistas pasiūlymo pateikimo datai nėra įdarbintas pagal darbo sutartį tiekėjo arba subtiekėjo organizacijoje, tačiau laimėjus pirkimą jis bus pasitelkiamas ne darbo santykių pagrindais, t.y. nebus įdarbintas pagal darbo sutartį (Įstatymo prasme bus laikomas subtiekėju).

II SKYRIUS
PASIŪLYMO KAINA

Nr.	Pirkimo objektas	Mato vnt.	Kiekis	Maksimalus galimas įkainis su PVM, Eur	Kaina[6], Eur	PVM tarifas, %
1	2	3	4	5	6	7
1.	Fizinio aktyvumo (kūno rengybos, angl. fitness) užėmimas (45 min.)	vnt.	1	48,00	48,00	0,00
				Palyginamoji pasiūlymo kaina iš viso (be PVM)	48,00	

[5] Jeigu tiekėjas lentelėje nurodyto specialisto sutarties įgyvendinimo metu neketina įdarbinti pagal darbo sutartį tiekėjo arba subtiekėjo organizacijoje tokiu atveju specialistas (fizinis asmuo) pasiūlyme turi būti išviešinamas (nurodomas) kaip subtiekėjas ir tiekėjas pateikia preliminariąją sutartį ar ketinimų protokolą dėl sutarties sudarymo su specialistu pirkimo laimėjimo ir sutarties su Perkančiąja organizacija sudarymo atveju. Svarbu, kad susitarimas (pavyzdžiui, preliminarioji sutartis, ketinimų protokolas) būtų sudarytas iki tiekėjui pateikiant pasiūlymą.
Jeigu specialistas pasiūlymo pateikimo datai nėra įdarbintas pagal darbo sutartį tiekėjo organizacijoje, tačiau laimėjus pirkimą jis bus įdarbintas pagal darbo sutartį tiekėjo organizacijoje ar subtiekėjo organizacijoje, tai tokiu atveju tiekėjas iki pateikiant pasiūlymą turėtų sudaryti su ketinamu sutarties vykdymo metu pasitelkti specialistu susitarimą arba ketinimų protokolą arba kitą dokumentą, kuris pagrįstų, kad toks ketinimas buvo sudarytas iki tiekėjui pateikiant pasiūlymą Perkančiajai organizacijai ir konkurso laimėjimo ir sutarties sudarymo atveju specialistas bus įdarbintas.

[6] Kainos, įkainiai, perskaičiuoti įkainiai ir tarpiniai skaičiavimai visuose pasiūlymo lentelėse turi būti nurodyti suapvalinti pagal aritmetikos taisykles iki šimtųjų euro dalių, t. y. pateikiami dviejų skaičių po kablelio tiksliumu, nebent pastabose nurodoma kitaip.

PVM[7]	0
Palyginamoji pasiūlymo kaina iš viso (su PVM)	48,00

III SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Nr.	Dokumento pavadinimas	Ar dokumente yra konfidencialios informacijos?[8]	Paaiškinimas, kokia konkreti informacija dokumente yra konfidenciali
1	2	3	4
1.	Laisvos formos deklaracija dėl atitikties keliamiems Reikalavimams tiekėjui	ne	

Pateikdamas šį pasiūlymą patvirtinu, kad:
1. Pasiūlymas galioja Pirkimo dokumentuose nustatytą terminą.
2. Sutinku su visomis Pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis.
3. Pasiūlymas visiškai atitinka Pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.
4. Pasiūlyme pateikti duomenys yra tikri.

pirmininkė
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Vilija Jakubauskė
(Vardas ir pavardė)

Pirkimo dokumentų
4 priedas

(laisvos formos deklaracijos dėl atitikties keliamiems Reikalavimams tiekėjui pavyzdys)

ŠOKIO STUDIJA „ŠOKANTYS BATELIAI“
(tiekėjo pavadinimas)

Vilkaviškio rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biurui

DEKLARACIJA
DĖL ATITIKTIES KELIAMIEMS REIKALAVIMAMS TIEKĖJUI

2020 01 20 Nr.1
(data)
VILKAVIŠKIS
(sudarymo vieta)

Aš, pirmininkė Vilija Jakubauskė, tvirtinu, kad mano vadovaujama (-as) (atstovaujama (-as)) šokio studija „Šokantys bateliai“, dalyvaujanti Vilkaviškio rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro atliekamame pirkime *„Fizinio aktyvumo (kūno rengybos, ang. Fitness) užsiėmimai“* skelbtame CVP IS (https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt/) atitinka visus Pirkimo dokumentų **Error! Reference source not found.** punkte nustatytus keliamus Reikalavimus tiekėjui.

Man žinoma, kad, jeigu Perkančioji organizacija nustatytų, kad pateikti duomenys yra neteisingi, pateiktas pasiūlymas bus nenagrinėjamas ir atmestas.

Jei pagal vertinimo rezultatus pasiūlymas galės būti pripažintas laimėjusiu (po pasiūlymų eilės ir galimo laimėtojo nustatymo), pateiksiu Perkančiosios organizacijos nurodytus atitiktį Reikalavimus tiekėjams patvirtinančius dokumentus.

pirmininke		Vilija Jakubauskė
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(Parašas)	(Vardas ir pavardė)

Pirkimo dokumentų
2 priedas

(pasiūlymo forma)

ŠOKIO STUDIJA „ŠOKANTYS BATELIAI“
(tiekėjo pavadinimas)

Vilkaviškio rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biurui

PASIŪLYMAS
DĖL PIRKIMO „FIZINIO AKTYVUMO (KŪNO RENGYBOS, ANGL. FITNESS) UŽSIĖMIMAI“

2020-01-20 Nr.1
(data)
VILKAVIŠKIS
(sudarymo vieta)

I SKYRIUS
TECHNINĖ INFORMACIJA IR DUOMENYS APIE TIEKĖJĄ

Tiekėjo pavadinimas ir kodas[1]	Šokio studija „Šokantys bateliai“, 304404235
Asmens, įgalioto bendrauti su perkančiąją organizacija vardas ir pavardė	Vilija Jakubauskė
Asmens, įgalioto bendrauti su perkančiąją organizacija telefono numeris	

Ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiasi tiekėjas:

Nr.	Ūkio subtiekėjo pavadinimas ir kodas[2]	Pirkimo dokumentų reikalavimo punktas, kuriam atitikti remiamasi ūkio subjekto pajėgumais
1	2	3

Subtiekėjai ir jiems perduodama vykdyti pirkimo sutarties dalis[3]:

Nr.	Subtiekėjo pavadinimas ir kodas[4]	Pirkimo sutarties objekto dalies, perduodamos vykdyti subtiekėjui, aprašymas ir apimtis (eurais ir (ar) dalis procentais)

[1] Jeigu pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė, tai surašomi visi dalyvių pavadinimai ir visų dalyvių kodai. Jeigu pasiūlymą teikia juridinis asmuo, tai nurodomas juridinio asmens kodas, jeigu fizinis asmuo – fizinio asmens kodas arba gimimo data.
[2] Jeigu subtiekėjas yra juridinis asmuo, nurodomas juridinio asmens kodas, jeigu fizinis asmuo – fizinio asmens kodas.
[3] Tiekėjas privalo nurodyti, kokiai pirkimo sutarties daliai ketina pasitelkti subtiekėjus, tačiau neprivalo nurodyti konkrečių subtiekėjų, jeigu jie nėra žinomi.
[4] Jeigu subtiekėjas yra juridinis asmuo, nurodomas juridinio asmens kodas, jeigu fizinis asmuo – fizinio asmens kodas arba gimimo data.

1	2	3
	Vilija Jakubauskė,	100

Specialistų sąrašas[5]:

Nr.	Pozicija	Vardas ir pavardė	Statusas
1	2	3	4
1.	Fizinio aktyvumo specialistas	Vilija Jakubauskė	a) ☐ Specialistas pasiūlymo pateikimo datai yra įdarbintas pagal darbo sutartį tiekėjo arba subtiekėjo organizacijoje. b) ☐ Specialistas pasiūlymo pateikimo datai nėra įdarbintas pagal darbo sutartį tiekėjo organizacijoje, tačiau laimėjus pirkimą jis bus įdarbintas pagal darbo sutartį (☐ tiekėjo organizacijoje; ☐ subtiekėjo organizacijoje). c) ☒ Specialistas pasiūlymo pateikimo datai nėra įdarbintas pagal darbo sutartį tiekėjo arba subtiekėjo organizacijoje, tačiau laimėjus pirkimą jis bus pasitelkiamas ne darbo santykių pagrindais, t.y. nebus įdarbintas pagal darbo sutartį (Įstatymo prasme bus laikomas subtiekėju).

II SKYRIUS
PASIŪLYMO KAINA

Nr.	Pirkimo objektas	Mato vnt.	Kiekis	Maksimalus galimas įkainis su PVM, Eur	Kaina[6], Eur	PVM tarifas, %
1	2	3	4	5	6	7
1.	Fizinio aktyvumo (kūno rengybos, angl. fitness) užėmimas (45 min.)	vnt.	1	55,00	48,00	21,00
				Palyginamoji pasiūlymo kaina iš viso (be PVM)	48,00	

[5] Jeigu tiekėjas lentelėje nurodyto specialisto sutarties įgyvendinimo metu neketina įdarbinti pagal darbo sutartį tiekėjo arba subtiekėjo organizacijoje tokiu atveju specialistas (fizinis asmuo) pasiūlyme turi būti išviešinamas (nurodomas) kaip subtiekėjas ir tiekėjas pateikia preliminariąją sutartį ar ketinimų protokolą dėl sutarties sudarymo su specialistu pirkimo laimėjimo ir sutarties su Perkančiąja organizacija sudarymo atveju. Svarbu, kad susitarimas (pavyzdžiui, preliminarioji sutartis, ketinimų protokolas) būtų sudarytas iki tiekėjui pateikiant pasiūlymą.
Jeigu specialistas pasiūlymo pateikimo datai nėra įdarbintas pagal darbo sutartį tiekėjo organizacijoje, tačiau laimėjus pirkimą jis bus įdarbintas pagal darbo sutartį tiekėjo organizacijoje ar subtiekėjo organizacijoje, tai tokiu atveju tiekėjas iki pateikiant pasiūlymą turėtų sudaryti su ketinamu sutarties vykdymo metu pasitelkti specialistu susitarimą arba ketinimų protokolą arba kitą dokumentą, kuris pagrįstų, kad toks ketinimas buvo sudarytas iki tiekėjui pateikiant pasiūlymą Perkančiajai organizacijai ir konkurso laimėjimo ir sutarties sudarymo atveju specialistas bus įdarbintas.

[6] Kainos, įkainiai, perskaičiuoti įkainiai ir tarpiniai skaičiavimai visuose pasiūlymo lentelėse turi būti nurodyti suapvalinti pagal aritmetikos taisykles iki šimtųjų euro dalių, t. y. pateikiami dviejų skaičių po kablelio tikslumu, nebent pastabose nurodoma kitaip.

PVM[7]	0
Palyginamoji pasiūlymo kaina iš viso (su PVM)	48,00

III SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Nr.	Dokumento pavadinimas	Ar dokumente yra konfidencialios informacijos?[8]	Paaiškinimas, kokia konkreti informacija dokumente yra konfidenciali
1	2	3	4
1.	Laisvos formos deklaracija dėl atitikties keliamiems Reikalavimams tiekėjui	ne	

Pateikdamas šį pasiūlymą patvirtinu, kad:
1. Pasiūlymas galioja Pirkimo dokumentuose nustatytą terminą.
2. Sutinku su visomis Pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis.
3. Pasiūlymas visiškai atitinka Pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.
4. Pasiūlyme pateikti duomenys yra tikri.

pirmininkė
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Vilija Jakubauskė
(Vardas ir pavardė)

[7] Jeigu tiekėjas yra ne PVM mokėtojas, to toklu atveju jis PVM gali neskaičiuoti ir šioje eilutėje nurodo 0,00 Eur.
[8] Jeigu dokumente yra konfidencialios informacijos nurodoma „Taip".

Viešojo pirkimo–
pardavimo sutarties
3 priedas

(Paslaugų priėmimo–perdavimo akto forma).

PASLAUGŲ PRIĖMIMO–PERDAVIMO AKTAS

20__ m. _____ __ Nr. __
(Sudarymo vieta)

(pavadinimas), juridinio asmens kodas (kodas), kurios registruota buveinė yra (adresas), duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama (pareigos) (vardas ir pavardė), veikiančio pagal (pagrindas) (toliau – **Perkančioji organizacija**),

ir

(pavadinimas), juridinio asmens kodas (kodas), kurios registruota buveinė yra (adresas), duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama (pareigos) (vardas ir pavardė), veikiančio pagal (pagrindas) (toliau – **Tiekėjas**),

Šiuo paslaugų perdavimo-priėmimo aktu patvirtiname, kad buvo suteiktos žemiau nurodytos paslaugos, nurodytos 20__ m. _____ ___ d. Viešojo pirkimo–pardavimo sutartyje Nr. ___ (toliau – Paslaugos).

Laikotarpis nuo 20__ m. _____ __ d. iki 20__ m. _____ __ d.

Paslaugos buvo suteiktos tinkamai, pateikti visi reikalingi dokumentai ir informacija. Perkančioji organizacija dėl suteiktų Paslaugų pastabų ir pretenzijų neturi.

1 lentelė. Suteiktos paslaugos

Nr.	**Paslauga**	**Kiekis numatytas sutartyje**	**Priimtas kiekis iki šio akto sudarymo momento**	**Šiuo aktu priimamas kiekis**	**Įkainis be PVM, Eur**	**Suma be PVM, Eur**
1	2	3	4	5	6	7=5x6
1.						

Iš viso (be PVM):	
PVM:	
Iš viso (su PVM):	

2 lentelė. Sutarties vertės, Eur su PVM

Sutarties kaina su PVM (nurodyta sutartyje)	**Priimtų paslaugų vertė iki šio akto sudarymo momento**	**Šiuo aktu priimamų paslaugų vertė**	**Priimtų paslaugų vertė, įskaitant šį aktą**	**Skirtumas**
1	2	3	4=2+3	5=1-4
3 600,00				

Bendra kaina: _____.

Pastabos: _____.

(šalių rekvizitai ir parašai)