

ATLIEKŲ IŠVEŽIMO SUTARTIS

2026 m. kovo 24 d. Nr. (3.13 M2)-FS-2
Karsakiškis

Panevėžio rajono savivaldybės administracija (toliau – Paslaugų gavėjas), atstovaujama Karsakiškio seniūnijos seniūnės Rimos Jaškūnienės, įgalioto Panevėžio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2018 m. sausio 10 d. įsakymu Nr. A-10 „Dėl pavedimo seniūnams“, ir UAB „Švaros komanda“ (toliau – Paslaugų teikėjas), atstovaujama direktoriaus Alfredo Vitkaus, veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau Paslaugų gavėjas ir Paslaugų teikėjas kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, susitaria ir sudaro šią sutartį.

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja sutartyje numatytais paslaugų į kainiais ir sąlygomis teikti atliekų išvežimo paslaugas (toliau – paslaugos), o Paslaugų gavėjas įsipareigoja sumokėti už atliktas paslaugas sutartyje nurodytomis sąlygomis ir terminais.

1.2. Bendra perkamų paslaugų kaina sutarties galiojimo laikotarpiu negali viršyti 15 000,00 Eur (penkiolika tūkstančių eurų, 00 ct) su PVM. Į kainą įskaičiuota visi mokesčiai ir išlaidos.

II. PASLAUGŲ KAINA, APIMTIS, TEIKIMO VIETA IR TERMINAI, ATSISKAITYMO UŽ PASLAUGAS TVARKA

2.1. Paslaugų į kainiai, apimtis, teikimo vieta ir terminai:

Konteinerio stovėjimo vieta (adresas)	Konteinerių kiekis, vnt.	Konteinerių talpa, m ³	Periodiškumas	Į kainis, Eur/m ³ be PVM	PVM, Eur/m ³	Į kainis, Eur/ m ³ su PVM
Karsakiškio kapinės	3	1,1	1 kartą per 4 savaites	40,00	8,40	48,40
Tiltagalių kapinės	4	1,1	1 kartą per 4 savaites	40,00	8,40	48,40
Bygailių kapinės	1	1,1	1 kartą per 4 savaites	40,00	8,40	48,40
Geležių naujos kapinės	2	1,1	1 kartą per 4 savaites	40,00	8,40	48,40
Geležių senos kapinės	1	1,1	1 kartą per 4 savaites	40,00	8,40	48,40
Naujikių kapinės	7	1,1	1 kartą per 4 savaites	40,00	8,40	48,40
Sodelių kapinės	2	1,1	1 kartą per 4 savaites	40,00	8,40	48,40
Žiliškių kapinės	1	1,1	1 kartą per 4 savaites	40,00	8,40	48,40
Vilkapjūvių kapinės	2	1,1	1 kartą per 4 savaites	40,00	8,40	48,40
Palaukių kapinės	3	1,1	1 kartą per 4 savaites	40,00	8,40	48,40

2.2. Už faktiškai suteiktas paslaugas Paslaugų gavėjas sumoka per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros (toliau – sąskaita) gavimo dienos. Paslaugų teikėjas sąskaitas Paslaugų gavėjui pateikia naudodamasis informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis.

5.2. Dėl sutarties vykdymo kylantys ginčai sprendžiami Šalių tarpusavio susitarimu. Ginčai, kurių nepavyko išspręsti Šalių tarpusavio susitarimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

VI. SUTARTIES TERMINAS IR GALIOJIMAS

6.1. Sutartis įsigalioja nuo 2026 m. balandžio 1 d. ir iki 2027 m. kovo 31 d. (galioja 1 (vienerius) metus).

6.2. Sutartis gali būti nutraukta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka arba įspėjus kitą Šalį ne vėliau kaip prieš 30 kalendorinių dienų. Sutartis taip pat gali būti nutraukta ir pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje nurodytus atvejus ir tvarką.

6.3. Sutartis gali būti keičiama Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatyta tvarka ir atvejais. Susitarimai dėl sutarties pakeitimo turi būti sudaromi raštu ir patvirtinti abiejų Šalių parašais.

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

7.1. Sutarties objektui nustatyti aplinkos apsaugos kriterijai sutarties 7.1.1–7.1.2 papunkčiuose pagal Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 patvirtinto aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo 4.4.4 papunktį.

7.1.1. Teikiant paslaugas laikytis aplinkos apsaugos reikalavimų: mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, dokumentacija, atliktų darbų aktai Paslaugų gavėjui turi būti pateikiami elektroninių formatu ir pasirašomi elektroniniu būdu, sąskaitas faktūras už suteiktas paslaugas teikti tik elektroniniu būdu, Paslaugų gavėjo prašomą informaciją teikti tik elektroniniu būdu;

7.1.2. Sutartis sudaryta lietuvių kalba, vienu egzemplioriumi ir pasirašoma naudojantis saugiais elektroniniais parašais.

7.2. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Karsakiškio seniūnijos seniūno pavaduotojas Vidmantas Paliulis yra atsakingas už sutarties vykdymą, sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatas.

VIII. SUTARTIES ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

Paslaugų gavėjas

Panevėžio rajono savivaldybės administracija
Vasario 16-osios g. 27, Panevėžys
Įmonės kodas 188774594
Tel. +370 45 55 27 75
A. s. LT12 4010 0510 0187 7421
Luminor Bank AS Lietuvos skyrius
El. p. karsakiskio_seniunija@panrs.lt

Karsakiškio seniūnijos seniūnė
Rima Jaškūnienė
A. V.

Paslaugų teikėjas

UAB „Švaros komanda“
Nemuno g. 79, Panevėžys
Įmonės kodas 148353025
Tel. +370 45 50 86 00
PVM mokėtojo kodas LT483530219
A. s. LT08 7044 0600 0272 4587
AB SEB bankas
El. p. svaroskomanda@gmail.com

Direktorius
Alfredas Vitkus
A. V.

Proceso (vizavimo) ataskaita: Dokumento derinimas (2)

Proceso pavadinimas: Atliekų tvarkymo sutartis; KA-041615

Proceso aprašymas: _____

Vartotojas	Pareigos	Veiksmai	Veiksmo data	Komentaras
Rima Jaškūnienė		Inicijuotas	2026.03.23 14:29	
Jolanta Michnevičienė		Patvirtintas	2026.03.23 14:43	
Aušra Vyšniauskienė		Patvirtintas	2026.03.24 07:13	
Rita Karpavičienė		Patvirtintas	2026.03.24 09:05	
Rima Jaškūnienė		Patvirtintas	2026.03.24 09:17	

Iniciatorius: Rima Jaškūnienė,
(Vardas, Pavardė, pareigos, parašas)

Spausdinimo data: 2026.03.24 09.24

Pavadinimas	Tipas	Dydis (KB)	Įtrauktas kaip	Pasirašyti	Pasirašyta
+ Švaros komanda Sutartis 2026	docx	33.48	Pagrindinis dokumentas		

El. dokumento turinį aprašantys metaduomenys

El. dokumento pavadinimas: Atliekų tvarkymo sutartis

Dokumento rūšis:

Sudarytojai

Sudarytojas: Karsakiškio seniūnija, Panevėžio rajono savivaldybės administracija

Kodas: 302576542

Adresas: Lėvens g.16, Karsakiškis

Sudarytojas yra: Juridinis asmuo

Dokumento sudarymas: 2026-03-24 09:29:13 AM GMT+02:00

Adresatai

Dokumento registracijos

Dokumento registravimas: 2026-03-24 09:24:07 AM GMT+02:00

Dokumento registracijos Nr.: (3.13 Mr)-F8-2

Dokumentą užregistravusios įmonės (įstaigos) kodas:

Gauto dokumento registracijos

El. parašai:

Parašas: Rima Jaškūnienė; pareigos: Seniūnas (-ė)

Parengti ilgalaikiam galiojimui

Pasirašymo data: 2026-03-24 09:27:50 AM GMT+02:00

El. parašo paskirtis: Pasirašymas

Sertifikatas: "RIMA,JAŠKŪNIENĖ"

Leidėjas: EID-SK 2016

Galioja nuo 5/29/2024 6:10:05 PM iki 5/28/2029 11:59:59 PM

Parašo standartas: XadesT

Laiko žyma: 3/24/2026 9:28:01 AM

Tikrinti

Spausdinti

Uždaryti

Dokumento parašai

Parašai

 **Alfredas Vitkus,**
Direktorius
(2026-03-24
10:42:11)
Rima
Jaškūnienė,
 Seniūnas (-
ė) (2026-
03-24
09:2...

Parašo informacija

Parašo duomenys

Šis parašas yra galiojantis.

Parašas

Pasirašymo laikas: 2026-03-24 10:42:11

Paskirtis: pasirašymas

Formatas: Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T) 

Laiko žyma: 2026-03-24 10:43:45

Pasirašantis asmuo

Vardas, pavardė: Alfredas Vitkus

Pareigos: Direktorius

Struktūrinis padalinys: UAB Švaros komanda

Sertifikatas

Turėtojas: ALFREDAS VITKUS

Leidėjas: EID-SK 2016

Galioja nuo 2024-02-28 iki 2029-02-26



Elementai pasirašyti parašu „Alfredas Vitkus“

TURINYS

 + Švaros komanda Sutartis 2026.docx

METADUOMENYS

 Dokumento pavadinimas: Atliekų tvarkymo sutartis

 Sudarytojai

 Karsakiškio seniūnija, Panevėžio rajono savival...

 Dokumento registracijos

 Registravimo data: 2026-03-24.

 Registracijos Nr...

Parašai

 Pasirašymo data: 2026-03-24, Parašo paskirtis: ...