

Laboratorinės įrangos  
supaprastinto pirkimo, vykdomo  
atviro konkurso būdu CVP IS  
priemonėmis, sąlygų  
3 priedas

**JONIŠKIO „AUŠROS“ GIMNAZIJOS**  
**KOMPIUTERIŲ, JŲ PRIEDŲ IR SPASDINTUVŲ**

**PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS**  
**NR. NS200127-01A**

Joniškis, du tūkstančiai dvidešimt metų sausio mėnesio 27 d.

Mes, Joniškio „Aušros“ gimnazija, įstaigos kodas 290565040, kurios registruota buveinė yra S. Goesio g. 2, LT-84143 Joniškis, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Vidmanto Sutniko, veikiančio pagal gimnazijos nuostatus, toliau vadinama **Pirkėju**, ir UAB North Solutions, juridinio asmens kodas 303085368, buveinės adresas Kalnėnų g. 91 Vilnius, LT-13282 duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Tado Bielskio, veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau vadinama **Tiekėju**, toliau kartu šioje Sutartyje vadinama „Šalimis“, o kiekvieną atskirai – „Šalimi“,

sudarė šią Joniškio „Aušros“ gimnazijos kompiuterinės įrangos pirkimas–pardavimas sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

**1. Sutarties dalykas**

1.1. Sutarties dalykas yra prekių–Joniškio „Aušros“ gimnazijos kompiuterinės įrangos pirkimas–pardavimas ir montavimas (toliau–Prekės). Joniškio „Aušros“ gimnazijos kompiuterinės įrangos techninė specifikacija (toliau–Prekių techninė specifikacija) pateikiama Sutarties priede Nr. 2.

1.2. Sutartis turi būti vykdoma vadovaujantis Joniškio „Aušros“ gimnazija (un. Nr. 4793-7004-6016) Joniškyje, S. Goesio g. 4, Prekių technine specifikacija.

1.3. Prekės turi būti pristatytos, sumontuotos ir perduotos adresu: S. Goesio g. 2 g. Joniškis, Joniškio „Aušros“ gimnazija.

1.4. Tiekėjas įsipareigoja perduoti Pirkėjui nuosavybės teise Sutarties sąlygų 1.1 punkte nurodytas Prekes, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tvarkingas ir kokybiškas Prekes ir sumokėti Tiekėjui Sutartyje numatytą kainą Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais.

**2. Bendrosios nuostatos**

2.1. Šiame punkte pateikiami Sutartį sudarantys dokumentai, kurie turi būti suprantami kaip paaiškinantys vienas kitą. Tuo tikslu nustatomas toks dokumentų pirmumas:

2.1.1. šios Sutarties sąlygos;

2.1.2. Laboratorinės įrangos techninė specifikacija;

2.1.4. kiti dokumentai.

2.2. Ši sutartis sudaroma galutinio rangos aprašo gal. būti keičiamas, vadovaujantis

Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

### 3. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

3.1. Sutartis sudaroma 4 mėnesių laikotarpiui, jos trukmę skaičiuojant nuo įsigaliojimo dienos.

3.2. Sutarties galiojimo terminas, Šalims raštu išreiškus tam sutikimą, gali būti pratęstas 3 mėnesių laikotarpiui tik dėl aplinkybių, kurios nepriklauso nuo Tiekėjo, taip pat dėl bet kokio vėlavimo, kliūčių ar trukdymų, sukeltų arba priskiriamų Pirkėjui arba Pirkėjo personalui, arba tretiesiems asmenims.

3.3. Sutartis įsigalioja nuo tada, kai Tiekėjas pateikia Pirkėjui Sutarties įvykdymo užtikrinimą ir galioja, kol Šalys sutaria ją nutraukti arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), nutraukiama įstatymu ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.

3.4. Prekių pristatymo terminas – 2 mėn.

3.5. Prekių pristatymo terminas gali būti pratęstas 3.2 papunktyje nurodytam pratęsimo terminui tik dėl aplinkybių, kurios nepriklauso nuo Tiekėjo, taip pat dėl:

3.5.1. pakeitimų, atliekamų vadovaujantis Sutarties sąlygų 5.3 ir 5.4 papunkčių nuostatomis;

3.5.2. bet kokio vėlavimo, kliūčių ar trukdymų, sukeltų arba priskiriamų Pirkėjui arba Pirkėjo personalui, arba tretiesiems asmenims.

3.6. Pirkėjas raštu dėl pasikeitusių aplinkybių, kai dėl jų negalima tęsti prekių pristatymo ir, kai jos tampa žinomos po Sutarties sudarymo ir, kai Tiekėjas nebuvo prisiėmęs jų atsiradimo rizikos, gali bet kada nurodyti Tiekėjui sustabdyti visų prekių arba jų dalies pristatymą, nurodydamas (jeigu įmanoma) sustabdymo trukmę dienomis.

3.7. Aplinkybės, dėl kurių gali būti stabdomas prekių pristatymas, yra:

3.7.1. trečiųjų šalių įtaka;

3.7.2. laiku neatlaisvinta prekių pristatymo vieta;

3.7.4. bet koks uždelsimas ar sutrikimas dėl pakeitimo;

3.7.5. kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris tiekėjas.

3.8. Sustabdytas Prekių pristatymas arba jų dalis (priklausomai, kas buvo sustabdyta) neatliekami iki Prekių pristatymo atnaujinimo. Prekių pristatymas atnaujinamas išnykus aplinkybėms, dėl kurių jie buvo sustabdyti. Atnaujinus Prekių pristatymą, prekės pristatomos per joms likusį laikotarpį (laiką), kuris buvo likęs iki sustabdymo.

Tokio sustabdymo metu visas Prekes arba tą jų dalį tiekėjas privalo prižiūrėti, sandėliuoti, saugoti nuo sugadinimo, praradimo arba žalos. Šiame punkte numatytu atveju Tiekėjas turi teisę į pagrįstai patirtų papildomų išlaidų apmokėjimą.

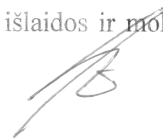
### 4. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

4.1. Bendra Sutarties kaina, nustatyta supaprastinto pirkimo, vykdomo atviro konkurso CVP IS priemonėmis būdu yra:

|                                                       |                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Sutarties kaina be PVM</b>                         | 65 600,00 eur (šešiasdešimt penki tūkstančiai šeši šimtai eurų ir 00 ct.)                         |
| <b>PVM</b>                                            | 13 776,00 eur (trylika tūkstančių septyni šimtai septyniasdešimt šeši eurai ir 00 ct.)            |
| <b>Bendra Sutarties kaina (Sutarties kaina + PVM)</b> | 79 376,00 eur septyniasdešimt devyni tūkstančiai trys šimtai septyniasdešimt šeši eurai ir 00 ct) |

Bendra Sutarties kaina atitinka įstatyme, nustatančiame, kaip nustatoma bendra įsigijimo kaina, sudėtinės dalys“

4.2. Į Bendrą Sutarties kainą turi būti įskaičiuota Prekių kaina, visos išlaidos ir mokesčiai.

Tiekėjas į Bendrą Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:

- 4.2.1. transportavimo išlaidas;
- 4.2.2. pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas;
- 4.2.3. visas su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;
- 4.2.4. pristatytų Prekių montavimo išlaidas;
- 4.2.5. aprūpinimo įrankiais, reikalingais pristatytų Prekių surinkimui ir / arba priežiūrai, išlaidas;
- 4.2.6. naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų Prekių techninėje specifikacijoje, pateikimo išlaidas.

4.3. Sutarties finansavimo šaltinis – Europos Sąjungos fondų lėšos, Lietuvos Respublikos biudžeto lėšos, Joniškio rajono savivaldybės biudžeto lėšos.

4.4. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara.

4.5. Apmokėjimui gauti Tiekėjas gali pateikti mokėjimo dokumentus tik tada, kai Šalys pasirašo Prekių priėmimo–perdavimo aktą. Pirkėjas turi ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas pasirašyti Prekių priėmimo–perdavimo aktą arba atmesti Tiekėjo prašymą pasirašyti Prekių priėmimo–perdavimo aktą, nurodydamas priimto sprendimo motyvus bei priemones, kurių Tiekėjas privalo imtis, kad Prekių priėmimo–perdavimo aktas būtų pasirašytas.

4.6. Apmokėjimo už tinkamai pagal Sutartį pristatytų prekių sumai nustatyti turi būti taikomos Prekių tiekimo grafike nurodytos fiksuotos prekių grupių kainos.

4.7. Mokėjimų dokumentai (Sąskaitos faktūros, prekių perdavimo–priėmimo aktai) pateikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

4.8. Prekių tiekimo grafike nurodytos Prekių fiksuotos kainos gali būti sumokėtos Tiekėjui dalimis, atsižvelgiant į faktiškai pristatytų prekių priėmimo–perdavimo aktu perduotų pirkėjų prekių dalį, Sutarties 4.19 ir 4.10 papunkčiuose numatyta tvarka.

4.9. Pirkėjas privalo mokėti Tiekėjui sumą, patvirtintą Tiekėjo pateiktuose mokėjimo dokumentuose per 5 darbo dienas, gavęs lėšas iš įgyvendinančios institucijos (CPVA), bet ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo Tiekėjo pateiktų ir Pirkėjo patvirtintų mokėjimo dokumentų gavimo dienos.

4.10. Pirkėjas už perkamas Prekes Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą: Sąskaitos Nr. AB Bankas Swedbank LT187300010135248093. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo šiame punkte nurodytą sąskaitą: LT187300010135248093

## 5. Sutarties kainos keitimas

5.1. Sutarties kaina gali būti keičiama taikant peržiūros ir (ar) kiekio (apimties) keitimo sąlygas.

5.2. Susitarimai dėl peržiūros ir (ar) kiekio (apimties) keitimo turi būti įforminti raštu, pagrįsti dokumentais, šalių suderinti ir laikomi sudėtine Sutarties dalimi.

5.3. Kiekio (apimties) keitimas galimas Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 dalies 2-5 punktuose ir 2 dalyje nurodytais atvejais ir tvarka.

5.4. Jei dėl nuo Tiekėjo nepriklausančių aplinkybių Tiekėjas negali pristatyti nurodyto modelio, Pirkėjui raštu išreiškus sutikimą, Tiekėjas gali pristatyti kitą modelį su sąlyga, kad naujas modelis atitiks keliamus reikalavimus ir bus pristatomas už tą pačią kainą.

5.5. Padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui Bendra Sutarties kaina peržiūrima per 10 darbo dienų nuo mokesčio įsigaliojimo neįvykdytų sutartinių

## 6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

6.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimo originalą Tiekėjas privalo pateikti Užsakovui ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo. Jei Tiekėjas per šį laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Tiekėjas atsisakė sudaryti Sutartį. Sutarties užtikrinimo vertė – ne mažiau kaip 5 % nuo bendros Sutarties sumos. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas ir turi galioti visą sutarties galiojimo laikotarpį. Sutarties įvykdymo užtikrinimas įsigalioja banko, kredito unijos garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašto išdavimo dieną ir galioja per visą Sutarties vykdymo laikotarpį. Jei Sutarties vykdymo laikotarpis yra pratęsiamas, atitinkamai turi būti pratęstas ir Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimas.

6.2. Draudžiama suma privalo būti išmokama besąlygiškai, be jokių banko, kredito unijos ar draudimo kompanijos prieštaravimų ir Užsakovas neprivalo nurodyti pateikto reikalavimo pagrindo ar priežasties.

6.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama ar laiduojama, kad Pirkėjui bus sumokėta nustatyta pinigų suma ar atsakyta už Tiekėjo prievolės dėl to, kad Tiekėjas neįvykdė įsipareigojimų pagal Sutartį ar vykdė juos netinkamai.

6.4. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Pirkėjas raštu turi pareikalauti Tiekėjo per 10 kalendorinių dienų pateikti naują užtikrinimą.

6.5. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas Tiekėjui per 10 kalendorinių dienų nuo Prekių pristatymo termino pabaigos, nurodytos Sutarties 3.4 papunktyje. Prekių pristatymo termino pabaigos pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus pristatytos visos Prekės ir pasirašytas Prekių perdavimo-priėmimo aktas.

## 7. Šalių atsakomybė, teisės ir pareigos

7.1. Neatlikus apmokėjimo Sutartyje nustatytais terminais, Tiekėjo raštišku pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

7.2. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės nepristato, nesumontuoja, nesuderina ir neapmoko personalo naudotis įranga, Pirkėjas, be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų, pradeda skaičiuoti 0,02 % dydžio delspinigius nuo prekių pristatymo termino pabaigos (Prekių perdavimo) Prekių kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 10 % Bendros Sutarties kainos.

7.3. Jei pagal Sutarties 7.2 punktą apskaičiuoti delspinigiai viršija 10% Bendros Sutarties kainos, Pirkėjas gali, prieš tai raštu įspėjęs Tiekėją:

7.3.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų;

7.3.2. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

7.3.3. nutraukti Sutartį.

7.4. Pirkėjas įsipareigoja:

7.4.1. priimti pristatytas Prekes pagal Prekių tiekimo grafiką, jeigu jos atitinka šios Sutarties ir Prekėms taikomus kokybės reikalavimus;

7.4.2. priėmimo metu patikrinti perduodamas Prekes bei po patikrinimo Sutarties 4.5 papunktyje nustatyta tvarka jas priimti;

7.4.3. sumokėti Bendrą Sutarties kainą Sutarties sąlygose nustatyta tvarka ir terminais;

7.4.4. suteikti Tiekėjui informaciją ir /ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

7.4.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

7.5. Pirkėjas turi šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

7.6. Tiekėjas įsipareigoja:

7.6.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, pristatyti Prekes į vietą, jas surinkti, išbandyti ir paleisti, atlikti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Prekių techninėje specifikacijoje, įskaitant ir Prekių defektų šalinimą. Tiekėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui;

7.6.3. pristatyti Prekes, atitinkančias Prekių techninėje specifikacijoje nurodytą Prekių būklę, užtikrinant atitiktį tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko daiktams įprastai keliamiems reikalavimams;

7.6.4. prisiimti Prekių žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekių perdavimo-priėmimo akto pasirašymo momento;

7.6.5. laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Pirkėjui ar trečiajai šaliai nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai vykdydami sutartį nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

7.6.6. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje Pirkėjui paprašius raštu, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

7.6.7. per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pirkėjo raštu pateikto prašymo gavimo dienos pateikti išsamią Prekių tiekimo ataskaitą, nurodymas, kokios Prekės buvo pristatytos, bei pateikdamas papildomą su Prekių teikimu susijusią informaciją;

7.6.8. kartu su Prekėmis nemokamai pateikia visą reikalingą informacinę medžiagą, naudojimo instrukcijas ir kitą informaciją, kuri reikalingai norint tinkamai naudoti Prekes. Visa informacija turi būti pateikta lietuviu kalba.

7.6.9. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

7.7. Tiekėjas turi teisę gauti Bendrą Sutarties kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

7.8. Tiekėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

7.9. Tiekėjas patvirtina, kad Prekės nėra įkeistos, nėra jokių apribojimų dėl Prekių naudojimo, disponavimo, valdymo, jokie tretieji asmenys nėra pareiškę jokių pretenzijų dėl Prekių bei joks ginčas teisme dėl Prekių nevyksta.

## 8. Prekių kokybė ir garantiniai įsipareigojimai

8.1. Tiekėjas garantuoja Prekių kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Prekių kokybę privalo atitikti Prekių techninėje specifikacijoje, Sutarties sąlygose pateiktus reikalavimus.

8.2. Jei per Sutarties sąlygose nurodytą garantinį terminą po Prekių perdavimo Pirkėjui dienos išryškėja paslėptų Prekių trūkumų, kurie atsirado ne dėl to, kad Pirkėjas pažeidė Prekių naudojimo ir /ar daiktų saugojimo taisyklės, Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas turi pranešti apie tokius neatitiktumus Tiekėjui, nurodymas protingą terminą, per kurį Tiekėjas turi pašalinti defektą ar gedimą. Gavęs pranešimą Tiekėjas per pranešime nurodytą terminą privalo pakeisti Prekes tinkamos kokybės Prekėmis, pašalinti trūkumus ar gedimą. Jeigu per pranešime nurodytą terminą Tiekėjas nepašalina trūkumų ar gedimo, Tiekėjas turi atlyginti Pirkėjo turėtas išlaidas dėl trūkumų šalinimo.

8.5. Prekių garantinių įsipareigojimų terminas turi būti ne trumpesnis kaip 24 mėnesiai.

8.6. Pardavėjas neatlygina Tiekėjui patirtų nuostolių dėl nekokybiškų Prekių, jeigu Pirkėjas netinkamai transportavo, sandėliavo ar naudojo Prekes.

## 9. Sutarties pažeidimas, vykdymo sustabdymas, nutraukimas

9.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

9.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

9.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

9.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

9.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties sąlygose nustatytus delspinigius;

9.2.4. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

9.2.5. nutraukti Sutartį;

9.2.6. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

9.3. Esant svarbioms aplinkybėms, Pirkėjas turi teisę reikalauti atidėti Prekių pristatymą sutartu laiku ir / arba į pristatymo vietą pristatytų Prekių įdiegimą.

9.4. Tiekėjas saugo Prekes visą sutarties galiojimo laikotarpį. Jeigu Prekės pristatytos į pristatymo vietą, tačiau atidėtas jų montavimas, Tiekėjas privalo imtis visų priemonių Prekėms apsaugoti.

9.5. Jeigu tiekimas ne dėl Tiekėjo kaltės atidedamas daugiau kaip 90 (devyniasdešimt) dienų, Tiekėjas turi teisę raštu pareikalauti Pirkėjo atnaujinti tiekimą per 30 (trisdešimt) dienų arba nutraukti Sutartį.

9.6. Kai dėl esminių klaidų ar pažeidimų Sutartis tampa negaliojančia, Pirkėjas stabdo Sutarties vykdymą. Jei minėtos klaidos ar pažeidimai vyksta dėl Tiekėjo kaltės, Pirkėjas, atsižvelgdamas į klaidos ar pažeidimo mastą, gali nevykdyti savo įsipareigojimo mokėti Tiekėjui arba gali pareikalauti grąžinti jau sumokėtas sumas ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

9.7. Sutarties vykdymas stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradedama vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

9.8. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu, Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje nurodytais atvejais ir tvarka arba vienos iš Šalių valia šioje Sutartyje nustatytais atvejais ir tvarka.

9.9. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

9.9.1. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

9.9.2. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

9.9.3. kai Tiekėjas įsiteisėjęs kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

9.9.4. kai Tiekėjas įsiteisėjęs teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

9.9.5. kai Tiekėjas nesilaiko Prekių tiekimo grafike nustatytų terminų;

9.9.6. dėl kitokio pobūdžio Tiekėjo neveiknumo, trukdančio Tiekėjui vykdyti Sutartį.

9.10. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, nesilaikydamas Sutarties 9.12 papunktyje nustatytų terminų:

9.10.1. kai Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs subjektas (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų ir Tiekėjas, Pirkėjui raštu pareikalavus, per 10 (dešimt) dienų nepateikė naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis;

9.10.2. kai apskaičiuoti delsp pinigai viršija 10% Bendros Sutarties kainos.

9.11. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

9.11.1. kai Pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Pirkėjas;

9.11.2. kai Pirkėjas sulaiko Prekių ar jų dalies pristatymą daugiau kaip 90 (devyniasdešimt) dienų dėl Sutartyje nenurodytų ir ne dėl Tiekėjo kaltės atsiradusių priežasčių.

9.12. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 14 (keturiolika) dienų raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato ne trumpesnę nei 3 (trijų) darbo dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo įspėjimo termino pasibaigimo dienos.

9.13. Nutraukiant Sutartį, Pirkėjas, dalyvaujant Tiekėjui ar jo atstovams, inventorizuoja pristatytas Prekes, pristatytas bei nepanaudotas medžiagas ir parengia jų aprašą. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą

Tiekėjui.

## 10. Susirašinėjimas

10.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą), paštu, toliau nurodytais adresais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

|                 | <b>Pirkėjas</b>                                                          | <b>Tiekėjas</b>                                                    |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| Vardas, pavardė | Vytautas Norvaišas                                                       | Tadas Bielskis                                                     |
| Adresas         | Goeso g. 2, Joniškis, 84143 Joniškis                                     | Kalnėnų g. 91, LT-13282 Vilnius                                    |
| Telefonas       | +370 60328534                                                            | +37060010584                                                       |
| El. paštas      | <a href="mailto:gimnazijaausros@gmail.com">gimnazijaausros@gmail.com</a> | <a href="mailto:info@northsolutions.lt">info@northsolutions.lt</a> |

10.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip per 5 darbo dienas nuo duomenų pasikeitimo. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

## 11. Baigiamosios nuostatos

11.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

11.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

11.3. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

11.4. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatomis.

11.5. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

11.6. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

11.7. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

11.8. Už sutarties vykdymą Pirkėjo vardu atsakingas Vytautas Norvaišas, už sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą atsakingas Vytautas Norvaišas

11.9. Sutarties priedai:

11.9.1. priedas Nr. 1 „Bendros pasiūlymo kainos sudėtinės dalys“

11.9.2. priedas Nr. 2 „Kompiuterinės įrangos specifikacija“;

11.9.3. priedas Nr. 3 „Prekių pristatymo aktas“;

11.9.4. priedas Nr. 4 „Prekių priėmimo – perdavimo naudotis aktas“.

## 11.10. Šalių rekvizitai:

**Pirkėjas**

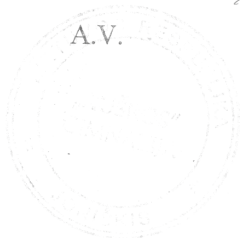
Joniškio „Aušros“ gimnazija  
S. Goeso g. 2, LT-84143 Joniškis  
Įstaigos kodas 290565040  
Tel. (8 426) 52 804  
El. paštas [gimnazijaausros@gmail.com](mailto:gimnazijaausros@gmail.com)  
A/s LT 09 7300 0100 4024 7134  
Bankas AB „Swedbank“  
Banko kodas 73000

Direktorius  
Vidmantas Sutnikas

Parašas .....

Data.....

A.V. ....

**Tiekėjas**

UAB North Solutions  
Kalnėnų g. 91, LT-13282, Vilnius  
Įm.k. 303085368  
LT100007874016  
Tel. +37060010584  
El. p. [info@northsolutions.lt](mailto:info@northsolutions.lt)  
A/S LT187300010135248093  
Bankas Swedbank

Direktorius  
Tadas Bielskis

Parašas .....

Data..... 2020-01-29

A.V. ....



1 priedas

KAINOS PASIŪLYMAS  
DĖL KOMPIUTERINĖS ĮRANGOS PIRKIMO

2019-11-25

(Data)

VILNIUS

(Vieta)

|                                                          | Įmonės kodas | Pavadinimas         | Adresas, pašto kodas             |
|----------------------------------------------------------|--------------|---------------------|----------------------------------|
| Konkurso dalyvis/jungtinės veiklos pagrindinis partneris | 303085368    | UAB North Solutions | Kalnėnų g. 91, Vilnius, LT-13282 |
| Partneris 1*                                             |              |                     |                                  |

\* Turi būti tiek eilučių, kiek yra jungtinės veiklos partnerių.

|                                                                                      |                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė                                        | Tadas Bielskis              |
| Telefono numeris                                                                     | +37060010584                |
| Fakso numeris                                                                        | -                           |
| El. pašto adresas                                                                    | info@northsolutions.lt      |
| Asmens, pasirašiusio pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, vardas, pavardė, pareigos | Tadas Bielskis, direktorius |

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) skelbime apie pirkimą, paskelbtame CVP IS priemonėmis;
- 2) supaprastinto pirkimo, vykdomo atviro konkurso būdu CVP IS priemonėmis, sąlygose;
- 3) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Taip pat patvirtiname, kad visa mūsų pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir, kad mes nenuslėpėme jokios informacijos, kurią buvo prašoma pateikti pirkimo dokumentuose. Taip pat patvirtiname, kad nedalyvavome rengiant pirkimo dokumentus, o taip pat nesame susiję su jokia kita šiam pirkime dalyvaujančiu tiekėju (įmone) ar kita suinteresuota šalimi.

Suprantame, kad išaiškėjus aukščiau nurodytoms aplinkybėms būsime pašalinti iš šio pirkimo ir mūsų pateiktas pasiūlymas bus atmestas.

Pasirašydamas CVP IS priemonėmis pateiktą pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninės priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

2. Informacija apie jungtinės veiklos partnerius, subtiekejus:

2.1. Informacija apie kiekvieno tiekėjų grupės partnerio savo jėgomis numatomų tiekti prekių / teikti paslaugų / atlikti darbų dalies vertę (pildoma, jei pasiūlymą teikia tiekėjų grupė):

| Eil. Nr. | Partnerio pavadinimas | Numatomų prisiimti įsipareigojimų pavadinimas | Partnerio numatomų prisiimti įsipareigojimų dalies vertė pasiūlymo kainoje |       |
|----------|-----------------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-------|
|          |                       |                                               | EUR su PVV                                                                 | PROC. |
| -        | -                     | -                                             | -                                                                          | -     |
| Iš viso: |                       |                                               | -                                                                          | -     |

2.2. Dalyvis pasiūlyme privalo išviešinti subtiekejus ir ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiasi, taip pat nurodyti ir kitus žinomus subtiekejus:

| Eil. Nr.                                                                                                                                 | Subtiekejo pavadinimas, kodas ir adresas | Numatomų prisiimti įsipareigojimų pavadinimas | Pirkimo sutarties dalis pasiūlymo kainoje, kuriai ketinama pasitelkti subtiekejus<br>Proc. |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| Subtiekejai ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi įrodinėjant kvalifikacijos atitiktį                                            |                                          |                                               |                                                                                            |
| -                                                                                                                                        | -                                        | -                                             | -                                                                                          |
|                                                                                                                                          |                                          |                                               |                                                                                            |
|                                                                                                                                          |                                          |                                               |                                                                                            |
|                                                                                                                                          |                                          |                                               |                                                                                            |
| Iš viso:                                                                                                                                 |                                          |                                               | -                                                                                          |
| Kiti žinomi subtiekejai, kurie bus pasitelkti vykdant pirkimo sutartį ir kurių pajėgumais nesiremiam įrodinėjant kvalifikacijos atitiktį |                                          |                                               |                                                                                            |
| -                                                                                                                                        | -                                        | -                                             | -                                                                                          |
|                                                                                                                                          |                                          |                                               |                                                                                            |
|                                                                                                                                          |                                          |                                               |                                                                                            |
| Iš viso:                                                                                                                                 |                                          |                                               | -                                                                                          |

### PASIŪLYMO KAINA

Pasiūlymo kaina nurodoma užpildant pateiktą lentelę:

I pirkimo dalis „–Kompiuterių, jų priedų ir spausdintuvų pirkimas“

| Eil. Nr. | Pirkimo objektas                                                             | Mato vienetas | Kiekis | Vieneto įkainis (kaina), EUR be PVM* | PVM EUR** | Kaina, EUR su PVM***<br>(3x(4+5)) |
|----------|------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------|--------------------------------------|-----------|-----------------------------------|
|          | 1                                                                            | 2             | 3      | 4                                    | 5         | 6                                 |
| 1.       | <b>Kompiuteriai</b>                                                          |               |        |                                      |           |                                   |
| 1.1.     | Planšetinis kompiuteris mokytojo (geografijos kab.)                          | Vnt.          | 1      | 400,00                               | 84,00     | 484,00                            |
| 1.2.     | Planšetinis kompiuteris mokiniams (geografijos kab.)                         | Vnt.          | 15     | 300,00                               | 63,00     | 5445,00                           |
| 1.3.     | Nešiojamas mokytojo kompiuteris (3D spausdinimo, lazerio pjautymo dirbtuvės) | Vnt.          | 1      | 1200,00                              | 252,00    | 1452,00                           |
| 1.4.     | Nešiojamas kompiuteris                                                       | Vnt.          | 1      | 1300,00                              | 273,00    | 1573,00                           |

|       |                                                                                 |      |    |         |        |          |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------|------|----|---------|--------|----------|
|       | mokytojiui (Robotikos kabinetas)                                                |      |    |         |        |          |
| 1.5.  | Mokytojo stacionaraus kompiuterio komplektas, (išmanusis geografijos kabinetas) | Vnt. | 1  | 500,00  | 105,00 | 605,00   |
| 1.6.  | Nešiojamas kompiuteris mokiniams, robotikos kab.                                | Vnt. | 8  | 400,00  | 84,00  | 3872,00  |
| 1.7.  | Stacionaraus kompiuterio komplektas mokytojiui (IT studija)                     | Vnt. | 1  | 800,00  | 168,00 | 968,00   |
| 1.8.  | Stacionaraus kompiuterio komplektas mokiniui (IT studija)                       | Vnt. | 30 | 600,00  | 126,00 | 21780,00 |
| 1.9.  | Stacionaraus kompiuterio komplektas mokytojiui, (IT laboratorija)               | Vnt. | 1  | 1000,00 | 210,00 | 1210,00  |
| 1.10. | Stacionaraus kompiuterio komplektas mokiniams (IT laboratorija)                 | Vnt. | 15 | 600,00  | 126,00 | 10890,00 |
| 1.11  | Stacionaraus kompiuterio komplektas mokiniams (Chemija)                         | Vnt. | 10 | 400,00  | 84,00  | 4840,00  |
| 2.    | <b>Spausdintuvai</b>                                                            |      |    |         |        |          |
| 2.1.  | Spalvotas A3 spausdinimo įrenginys                                              | Vnt. | 1  | 700,00  | 147,00 | 847,00   |
| 2.2.  | 3D skeneris                                                                     | Vnt. | 1  | 600,00  | 126,00 | 726,00   |
| 2.3.  | 3D spausdintuvas                                                                | Vnt. | 1  | 3800,00 | 798,00 | 4598,00  |
| 2.4.  | Spausdinimo medžiaga 3D spausdintuvui                                           | Vnt. | 20 | 10,00   | 2,10   | 242,00   |
|       |                                                                                 |      |    |         |        |          |
| 3.    | Išorinis kietasis diskas                                                        | Vnt. | 2  | 100,00  | 21,00  | 242,00   |
| 4.    | Programinė kompiuterinė įranga (užsienio kalbos laboratorija)                   | Vnt. | 15 | 1080,00 | 226,80 | 19602,00 |

|  |                                             |           |
|--|---------------------------------------------|-----------|
|  | Pasiūlymo kaina (6 stulpelio reikšmių suma) | 70 376,00 |
|--|---------------------------------------------|-----------|

Pasiūlymo kaina žodžiais: *Septyniasdešimt devyni tūkstančiai trys šimtai septyniasdešimt šeši eurai ir 00 ct.*

\* 4 stulpelyje „Vieneto įkainis (kaina), EUR be PVM“ pateikiamas įkainis (kaina), nurodant 2 skaičius po kablelio.

\*\* Jei 5 stulpelis „PVM“ nepildomas, nurodomos priežastys, dėl kurių PVM nemokamas:

\*\*\* 6 stulpelyje „Kaina, EUR su PVM“ pateikiama kaina, nurodant 2 skaičius po kablelio.

Pagalbinę informaciją, kaip turėtų būti vertinami tiekėjų pasiūlymai, kai perkančioji organizacija yra PVM mokėtoja ir (ar) tiekėjams taikomi skirtingi Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo reikalavimai, rasite ČIA.

Siūlomi darbai visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

### SU PASIŪLYMU PATEIKIAMAI DOKUMENTAI

| Eil. Nr. | Dokumento pavadinimas                | Lapų skaičius |
|----------|--------------------------------------|---------------|
| 1.       | Pasiūlymo techninės specifikacijos   | 25            |
| 2.       | EBVPD                                | 14            |
| 3.       | Įmonės įstatai                       | 3             |
| 4.       | Jungtinė pažyma                      | 2             |
| 5.       | Atstovavimo raštas                   | 1             |
| 6.       | Igyvendintos sutarties rekomendacija | 1             |
| 7.       | Igyvendinta sutartis 1               | 1             |
| 8.       | Igyvendinta sutartis 2               | 1             |
| 9.       | Igyvendinta sutartis 3               | 1             |
| 10.      | Igyvendinta sutartis 4               | 1             |

### KONFIDENCIALI INFORMACIJA

| Eil. Nr. | Pateikto dokumento pavadinimas<br>(nurodomi visi dokumentai pagal Sąlygų 5.7 punkto nuostatas) |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | Igyvendintos sutarties rekomendacija                                                           |
| 2.       | Igyvendinta sutartis 1                                                                         |
| 3.       | Igyvendinta sutartis 2                                                                         |
| 4.       | Igyvendinta sutartis 3                                                                         |
| 5.       | Igyvendinta sutartis 4                                                                         |

Pasirašydamas šį pasiūlymą, tvirtintu, kad:




- 1) pasiūlymas galioja Salygų 5.9 punkte nurodytą terminą;
- 2) sutinku su visomis pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis;
- 3) pasiūlyme pateikti duomenys yra tikri.

\_\_\_\_\_  
Direktorius

\_\_\_\_\_  
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų  
pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(Parašas)

\_\_\_\_\_  
Tadas Bielskis

\_\_\_\_\_  
(Vardas ir pavardė)

**Pastabos:**

**Pastabos:**

1. Jeigu pasiūlymą pasirašo įgaliotas asmuo, turi būti pateikta įgaliojimo ar kito dokumento (pvz., pareigybės aprašymo), suteikiančio teisę pasirašyti tiekėjo pasiūlymą, skaitmeninė kopija (taikoma, kai pasiūlymą pasirašo ne įmonės vadovas, o įgaliotas asmuo).
2. Pildydamas šį priedą tiekėjas turi pateikti visą aukščiau prašomą informaciją.
3. Pateikiama skaitmeninė dokumento kopija, t. y. skenuotas dokumentas elektronine forma.

Dokumentą elektroniniu  
parašu pasirašė  
TADAS, BIELSKIS  
Data: 2019-11-25 10:50:0  
Paskirius: Konkurse  
pasiūlymui  
Vieta: Vilnius, Kalnėnų g.  
91, LT-13282