

PATALPŲ NUOMOS SUTARTIS

2019 m. gruodžio 12 d. Nr. 13FJN/19-32/IPS-108
Vilnius

Koncertinė įstaiga Lietuvos valstybinis simfoninis orkestras, juridinio asmens kodas 190755747, Vilniaus g. 6 – 1, LT-01102 Vilnius, atstovaujama orkestro vadovo Stasio Pancekausko (toliau - Nuomotojas),

ir

Koncertinė įstaiga „Kauno santaka“, juridinio asmens kodas 302877054, adresas L. Zamenhofo g. 6, 44287 Kaunas, atstovaujama vadovo Vaido Andriuškevičiaus (toliau – Nuomininkas),

Toliau Nuomotojas ir Nuomininkas vadinami Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, sudarė šią patalpų nuomos sutartį (toliau – Sutartis):

1. Sutarties dalykas

1.1. Nuomotojas nuo 2020 m. vasario 12 d. 13.30 val. iki vasario 12 d. 22.00 val. išnuomoja Vilniaus kongresų rūmų patalpas: koncertų salę su persirengimo kambariais, pirmo ir antro aukšto koridoriais, holu, rūbine, tualetais ir kitomis būtinomis pagalbinėmis patalpomis bei jose esančiu turtu ir technine įranga (toliau – Patalpos), esančias Vilniaus g. 6–1, Vilnius, renginiui.

1.2. Renginio pavadinimas – CHOPIN MEETS THE BLUES, vasario 12 d., durys klausytojams atidaromos 18.00 val., renginio trukmė - nuo 19.00 iki 21.00 val. (toliau – Renginys).

1.3. Patalpos yra perduodamos Šalims pasirašant Patalpų perdavimo ir priėmimo aktą, o Patalpos yra grąžinamos Patalpų grąžinimo aktu, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis.

2. Kaina ir atsiskaitymas

2.1. Patalpų, suteiktų Nuomininkui pagal šią Sutartį, nuomos kaina yra 2300,00 Eur (du tūkstančiai trys šimtai eurų, 00 centų) už Sutarties 1.1. punkte nurodytą nuomos laikotarpį.

2.2. Nuomininkas nuomos kainą nurodytą 2.1. punkte sumoka Nuomotojui likus 7 kalendorinėms dienoms iki Renginio, t. y. iki 2020 m. vasario 5 d.

2.3. Šalys susitaria, kad Nuomininkas per 7 darbo dienas nuo šios Sutarties pasirašymo dienos pateiks Nuomotojui garantinį raštą, kuriuo garantuos Nuomotojui 2.1. p. nurodytą nuomos kainos apmokėjimą Sutartyje išdėstytomis sąlygomis ir tvarka.

3. Sutarties šalių teisės ir įsipareigojimai

3.1. Šia sutartimi **Nuomotojas** įsipareigoja:

3.1.1. Sutarties 1.1 punkte nurodytam terminui suteikti Nuomininkui Patalpas.

3.1.2. Užtikrinti švarą salėje ir scenoje prieš renginį bei renginio metu.

3.1.3. Suteikti renginyje dalyvaujantiems atlikėjams persirengimo kambarius.

3.1.4. Suteikti aptarnaujantį personalą rūbinėse, salėje.

3.1.5. Suteikti koncertinį fortepijoną.

3.1.6. Tvarkyti iš Nuomininko gautus asmens duomenis teisinių prievolių, kylančių iš Sutarties, vykdymo tikslu ir užtikrinti, kad Nuomotojo vykdomas asmens duomenų tvarkymas atitiktų 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) bei Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo nuostatas. Saugoti asmens duomenis ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslas ar numato teisės aktai.

3.2. Šia sutartimi **Nuomininkas** įsipareigoja:

3.2.1. Patalpas naudoti tik šios Sutarties 1.2 punkte nurodytam ir su Nuomotoju iš anksto suderintam tikslui, remiantis Sutarties priedu Nr. 2 – Salės planu. Jei Patalpos naudojamos ne pagal Sutartyje numatytą tikslą, Nuomotojas turi teisę iš anksto, įspėjęs Nuomininką prieš 3 (tris) kalendorines dienas, Sutartį nutraukti.

3.2.2. Griežtai laikytis priešgaisrinės, darbo saugos ir kitų LR teisės aktuose numatytų reikalavimų. Visi asmenys, kurie yra pasamdyti Nuomininko ar su Nuomininku susiję kitais pagrindais, Nuomininko yra supažindinami su visais Nuomininko veiklai taikomais saugos reikalavimais. Nuomininkas skiria įgaliotą asmenį, kuris turi teisę patekti į Patalpas ir užtikrinti šio Sutarties punkto efektyvų laikymąsi.

3.2.3. Užtikrinti Patalpose esančių persirengimo kambarių, baldų, dekoracijų, muzikos instrumentų, kiliminės dangos, santechnikos prietaisų tvarkingą naudojimą.

3.2.4. Be Nuomotojo išankstinio raštiško sutikimo neperduoti šios teisių ir pareigų pagal šią Sutartį trečiajai šaliai.

3.2.5. Suderinti su Nuomotoju Renginio reklamą Patalpose.

3.2.6. Naudodamas Patalpose esančią garso ir apšvietimo techniką, Nuomininkas prisiima visišką atsakomybę dėl savo veiksmų ir/ar neveikimo tiek Nuomotojui, tiek su Nuomininku susijusiems asmenims, tiek tretiesiems asmenims.

3.2.7. Bet kokie garso ir/ar apšvietimo technikos pagerinimai, efektai (pvz.: dūmų užsklanda ir pan.), kuriuos nori atlikti Nuomininkas turi būti suderinti su Nuomotojo elektroniniu paštu. Minėti pagerinimai, kuriuos atliko Nuomininkas, turi būti Nuomininko atskirti, nepadarant jokios žalos Nuomotojo turtui prieš grąžinant Patalpas. Jei pagerinimų neįmanoma atskirti, pagerinimai lieka Nuomotojui, jokios Nuomininko išlaidos neatlyginamos. Garso ir apšvietimo technika, jei naudojama, turi būti paliekama švari, tvarkinga, ne blogesnėje padėtyje, negu ji buvo Patalpų perdavimo Nuomininkui momentu.

3.2.8. Prisiimti visišką atsakomybę už įsipareigojimų pagal šią sutartį tinkamą vykdymą, atsiradus žalai ar nuostoliams, įskaitant ir žalą bei nuostolius tretiesiems asmenims, tarpusavyje suderinus žalos ar nuostolių dydį, atsiskaityti su Nuomotoju pagal pateiktą sąskaitą ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo sąskaitos gavimo dienos.

3.2.9. Nuomininkas ne vėliau kaip likus 1 (vienai) darbo dienai iki Renginio įsipareigoja pateikti Nuomotojui sąrašą asmenų, kurie turi teisę patekti į patalpas pro tarnybinius įėjimus Renginio aptarnavimo tikslais (atlikėjai, techninis personalas, stilistai ir kt.). Nuomotojas ar asmenys, užtikrinantys saugumą patalpose, kilus poreikiui, turi teisę paprašyti tokių asmenų parodyti asmens dokumentą, kuriame nurodytas vardas ir pavardė. Asmenys, kurių vardai, pavardės nenurodyti sąraše, į Patalpas neįleidžiami.

3.3. Papildomos paslaugos ir darbai Patalpose:

3.3.1. Nuomininkas *turi teisę* užsakyti papildomas paslaugas (pvz.: koncertinio fortepijono papildomas derinimas, repeticija renginio vietoje, kitos paslaugos, įvardintos šioje Sutarties dalyje ar Sutartyje neaptartos paslaugos), susijusias su Renginio organizavimu ir/ ar aptarnavimu, kurios turi būti papildomai apmokamos Nuomotojui.

3.3.2. Nuomotojas gali atsisakyti teikti tokias paslaugas, jeigu dėl nepakankamo laiko ar kitų priežasčių Nuomotojas mano, kad tokios paslaugos negali būti suteiktos ar gali būti suteiktos netinkamai. Nuomotojas turi teisę reikalauti papildomo apmokėjimo už tokias paslaugas.

3.3.3. Nuomininkas neturi teisės kilnoti fortepijono.

3.3.4. Jei Nuomininkas pageidauja kitų paslaugų ar darbų, reikalingų jam organizuojant Renginį, Nuomininkas iš anksto su Nuomotoju el. paštu susitaria dėl atlygio už tokias paslaugas/darbus.

3.3.5. Visos papildomos sumos už paslaugas/darbus, numatytus šioje sutarties dalyje, įtraukiamos į sąskaitą, kuri pateikiama Nuomininkui, šalims pasirašant Patalpų grąžinimo aktą. Nuomininkas atsiskaito per 5 kalendorines dienas nuo Patalpų grąžinimo akto pasirašymo dienos.

4. Šalių atsakomybė

4.1. Nuomininkui atsisakius dalies ar visų pagal šią Sutartį teikiamų paslaugų, 2.1. punkte nurodyta Patalpų nuomos kaina nėra mažinama.

4.2. Šalys neturi teisės nutraukti Sutarties likus mažiau nei 6 (šešioms) kalendorinėms dienoms iki Renginio. Šalis, nutraukusi Sutartį likus mažiau nei 6 (šešioms) kalendorinėms dienoms iki Renginio arba atsisakanti ją vykdyti kitais pagrindais ne dėl kitos Šalies kaltės, privalo sumokėti kitai Šaliai baudą – lygią Sutartyje numatytam Patalpų nuomos mokesčiui.

4.3. Nuomininkui nutraukus Sutartį likus mažiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki Renginio arba atsisakanti ją vykdyti kitais pagrindais ne dėl Nuomotojo kaltės, Nuomotojas turi teisę negrąžinti Sutarties 2.2 punkte Nuomininko sumokėto avanso už Patalpų nuomą.

4.4. Bet kuri iš Šalių turi teisę nutraukti Sutartį netaikant netesybų, įspėjus kitą Sutarties Šalį raštu daugiau nei prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki Renginio.

4.5. Jei per šios sutarties 2.2. punkte numatytus terminus Nuomininkas neapmokės Patalpos nuomos kainos, tai jis įsipareigoja sumokėti 0,1 proc. delspinigius nuo 2.1. punkte numatytos bendros sutarties kainos už kiekvieną uždelstą darbo dieną.

4.6. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės, jeigu įrodo, kad Sutarties nesilaikė dėl aplinkybių, kurių negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šioms aplinkybėms ir jų pasekmėms atsirasti (*force majeure* aplinkybės).

4.7. Už sugadintus Patalpose esančius persirengimo kambarius, baldus, dekoracijas, muzikos instrumentus, kiliminę dangą, santechniką atsako Nuomininkas ir apmoka sugadinto inventoriaus remonto išlaidas pagal pateiktus Nuomotojo turėtų išlaidų dokumentus, prieš tai Šalims surašius defektų aktą, remiantis Sutarties priedu Nr. 1 „Preliminarus defektų šalinimo kainininkas“, kuris yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

5. Pranešimai

5.1. Visi Sutartyje numatyti ar su sutarties vykdymu susiję arba su reikalavimų, kylančių iš sutarties, gynimu civilinio proceso tvarka susiję pranešimai ir ataskaitos turi būti raštiški, siunčiami elektroniniu paštu su patvirtinimu, kad el. laiškas buvo gautas, arba siunčiami registruotu paštu Sutartyje nurodytais Šalių adresais. Kiekviena šalis turi teisę pasirinkti jai priimtinausią pranešimo išsiuntimo būdą.

5.2. Šalys privalo raštu informuoti viena kitą ne vėliau kaip kitą darbo dieną apie pasikeitusius savo rekvizitus. Šalis neįvykdžiusi šio įsipareigojimo, negali reikšti pretenzijų, kad ji negavo pranešimų susijusių su Sutarties vykdymu jei kita Šalis išsiuntė pranešimą pagal paskutinius jai žinomus kitos Šalies rekvizitus.

6. Baigiamosios nuostatos

6.1. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos ir papildomos tik rašytiniu Šalių susitarimu. Visi sutarties pakeitimai ir papildymai yra neatskiriama Sutarties dalimi ir turi privalomą pobūdį šalims, jei jie yra pasirašyti Nuomotojo ir Nuomininko.

6.2. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško sutarties sąlygų įvykdymo.

6.3. Kiekviena Sutarties šalis privalo laikyti konfidencialiai ir nenaudoti kitos Sutarties šalies nenaudai bei užtikrinti, kad jos darbuotojai laikytų konfidencialiai ir nenaudotų kitos Sutarties šalies nenaudai, bet kokią konfidencialią informaciją. Nei viena Sutarties šalis neturi teisės atskleisti jokios Konfidencialios Informacijos dalies trečiosioms šalims be išankstinio raštiško kitos Sutarties šalies sutikimo. Konfidenciali informacija reiškia Sutarties turinį, taip pat bet kokią kitą rašytinę, žodinę ar kitokią su Sutartimi ir/ar jos vykdymu tiesiogiai ar netiesiogiai susijusią informaciją, duomenis ar dokumentus, gautus iš kitos Sutarties šalies, jos darbuotojų, konsultantų ir/ar kitokių Sutarties šalies atstovų ar kitaip atskleistą tiek sąmoningai, tiek atsitiktinai prieš ar po Sutarties sudarymo.

6.4. Ginčai dėl šios Sutarties sprendžiami derybų būdu, o Šalims nesusitarus, ginčą sprendžia teismas pagal Lietuvos Respublikos įstatymus pagal Nuomotojo buveinės vietą.

6.5. Visais kitais Sutartyje nenumatytais atvejais Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir kitais teisės aktais.

6.6. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, kurių po vieną turi kiekviena iš šalių.

6.7. Sutarties priedai yra neatskiriama šios Sutarties dalis:

Priedas Nr. 1 Preliminarus defektų šalinimo kainininkas;

Priedas Nr. 2 Vilniaus kongresų rūmų salės planas;

Priedas Nr. 3 Patalpų priėmimo – perdavimo aktas;

Priedas Nr. 4 Patalpų grąžinimo aktas.

6.8. Šalys perskaitė šią Sutartį, suprato jos turinį ir pasekmes, ir sutartį pasirašo kaip dokumentą, atitinkantį jų tikslus ir poreikius.

7. Šalių adresai ir rekvizitai

Nuomotojas

KĮ Lietuvos valstybinis simfoninis orkestras

Adresas Vilniaus g. 6 – 1, LT-01102 Vilnius,

Juridinio asmens kodas v190755747

Tel.: (8~5) 262 8127, faks.(8~5) 212 0966

A/s Nr. LT427044060005280604

AB SEB bankas, kodas 70440

PVM m. k. LT907557410

Orkestro vadovas
Stasys Pancekauskas

Nuomininkas

KĮ „Kauno santaka“

Adresas L. Zamenhofo g. 6, 44287 Kaunas

Juridinio asmens kodas 302877054

Vadovas
Vaidas Andriuškevičius

PRELIMINARUS DEFEKTŲ ŠALINIMO KAINININKAS

2019 m. gruodžio 12 d.

Vilnius

Koncertinė įstaiga Lietuvos valstybinis simfoninis orkestras, į. k. 190755747, Vilniaus g. 6 - 1, LT-01102 Vilnius, atstovaujama orkestro vadovo Stasio Pancekausko, veikiančio pagal įstaigos nuostatus (toliau – Nuomotojas),

ir

Koncertinė įstaiga „Kauno santaka“, juridinio asmens kodas 302877054, adresas L. Zamenhofo g. 6, 44287 Kaunas, atstovaujama vadovo Vaido Andriuškevičiaus (toliau – Nuomininkas),

Nuomotojas ir Nuomininkas sudarė šį preliminarų defektų šalinimo kainininką:

Eil. Nr.	Defektas	Defekto šalinimo preliminarinė kaina (be PVM)
1	Kiliminės dangos dėmių šalinimas	1,01 Eur/m ²
2	Pamesto rakto nuo kambariuoko gamyba	5,78 Eur
3	Orkestrinės kėdės pirkimas	28,96 Eur
4	Kanalizacijos valymas ją užkimšus	173,77 Eur
5	Stiklo keitimas	pagal faktą

Nuomotojas

KĮ Lietuvos valstybinis simfoninis orkestras

Orkestro vadovas
Stasys Pancekauskas

Nuomininkas

KĮ „Kauno santaka“

Vadovas
Vaidas Andriuškevičius