

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2025 m. spalio 14 d. Nr. 12F-152
Vilnius

Koncertinė įstaiga Lietuvos simfoninis pučiamųjų orkestras, atstovaujama vadovės Snieguolės Andruškaitės Mikaliūnienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus, toliau sutartyje – Užsakovas, ir

Jievaras Jasinskis, veikiantis pagal nuolatinio Lietuvos gyventojo individualios veiklos vykdymo pažymą Nr. 121069, toliau sutartyje – Paslaugų teikėjas, vadovaudamiesi 2025-10-14 neskelbiamos apklausos žodžiu rezultatais, sudarėme šią sutartį (toliau – Sutartis):

1. Sutarties dalykas

1.1. Užsakovas, vykdydamas projektą „Lietuvos simfoninio pučiamųjų orkestro profesionaliojo scenos meno darbuotojų profesinių kompetencijų kėlimo programa“, užsako, o Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti šias intelektines paslaugas: parengti ir įgyvendinti orkestrinio muzikavimo meistriskumo lavinimo programą, skirtą aranžavimo pučiamųjų orkestrui kompetencijų tobulinimui (toliau – paslaugas).

1.2. Užsakovas įsipareigoja sumokėti už suteiktas paslaugas.

2. Šalių įsipareigojimai

2.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

2.1.1. teikti paslaugas pagal Sutarties sąlygas ir Užsakovo nurodymus;

2.1.2. parengti aranžavimo pučiamųjų orkestrui kompetencijų lavinimo programą – užsiėmimų planas, metodinės priemonės (simfoninės muzikos M. K. Čiurlionio „Miške“ aranžuotė pučiamųjų orkestrui ir bigbendo muzikos aranžuočių pavyzdžiai pučiamųjų orkestrui), kt. ir pateikti ją Užsakovui iki 2025 m. spalio 20 d.;

2.1.3. vesti aranžavimo pučiamųjų orkestrui mokymus 2025 m. spalio 20 d.;

2.1.4. nedelsiant informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugos teikėjui tinkamai ir laiku suteikti paslaugas;

2.1.5. visą informaciją ir medžiagą ar duomenis, gautą iš Užsakovo, laikyti konfidencialia ir be išankstinio raštiško Užsakovo leidimo neskelbti ir neatskleisti jokių Sutarties nuostatų tretiesiems asmenims, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant Sutartį;

2.1.6. laikytis šių aplinkosaugos reikalavimų: visą susijusią dokumentaciją formuoti ir perduoti elektroninėmis priemonėmis ar / ir duomenų laikmenų pagalba; nenaudoti popieriaus, galimus susitikimus organizuoti nuotoliniu būdu; Sutartį, susitarimus (jei tokių būtų) ir kitus dokumentus teikti elektroninėmis priemonėmis, juos pasirašyti elektroniniais kvalifikuotais parašais, siekiant sunaudoti mažiau gamtos išteklių. Esant būtinybei spausdinti dokumentus, naudoti perdirbtą popierių ir spausdinti ant abiejų lapo pusių. Popierius ir raštinės prekės turi atitikti minimalius aplinkos apsaugos kriterijus, nurodytus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakyme Nr. D1-508.

2.2. Užsakovas įsipareigoja:

2.2.1. priimti kokybiškai suteiktas paslaugas;

2.2.2. laiku sumokėti Paslaugų teikėjui už jos suteiktas paslaugas;

2.2.3. sudaryti Paslaugų teikėjui tinkamas sąlygas, reikalingas paslaugų teikimui atlikti.

3. Paslaugų kaina ir atsiskaitymo tvarka

3.1. Visa Paslaugų teikėjo teikiamų paslaugų kaina yra 2000 Eur (du tūkstančiai Eur 00 ct), kuri išmokama Paslaugų teikėjui ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po intelektinių paslaugų perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo dienos;

3.2. Atsiskaitymas vykdomas pavedimu, pervedant pinigus į Paslaugų teikėjo sąskaitą banke, nurodytą prie jo rekvizitų šioje Sutartyje.

4. Šalių atsakomybė ir ginčų sprendimo tvarka

4.1. Sutartis turi būti vykdoma tinkamai ir nustatytu laiku. Sutarties šalys privalo atlyginti viena kitai nuostolius, patirtus dėl Sutartyje numatytų įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo.

4.2. Įvykus nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms Šalių santykiams taikomos Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

4.3. Ginčai dėl Sutarties vykdymo sprendžiami šalių susitarimu, o nesusitarus – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

5. Baigiamosios nuostatos

5.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

5.2. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos ir papildomos tik raštišku šalių susitarimu.

5.3. Už šios Sutarties kontrolę iš Užsakovo pusės atsakingas Užsakovo menovadovas []

Užsakovas

Koncertinė įstaiga
Lietuvos simfoninis pučiamųjų orkestras
T. Ševčenkos g. 19A, Vilnius
Įstaigos kodas 190755551
PVM mokėtojo kodas LT100018601119
Tel. +370 5 213 8368
El. paštas: info@lspo.lt
A.s. Nr. LT147300010002457881
„Swedbank“, AB, kodas 73000

Paslaugų teikėjas

Jievaras Jasinskis
[],
[]
[]
Tel. []
El. paštas: []
A.s.: []

Vadovė

Snieguolė Andruškaitė Mikaliūnienė

Jievaras Jasinskis

_____ A.V
