

**PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS
DĖL TRANSPORTO PRIEMONĖS NUOMOS KARTU SU VAIRUOTOJU
VASARIO 16 D. PASLAUGŲ PIRKIMO**

2020 m. vasario 13 d. Nr. 2

Vilnius

1. SUTARTIES ŠALYS

Ši sutartis sudaryta tarp **Rudaminos daugiafunkcinio kultūros centro**, įmonės kodas 303024828, kurios registruota buveinė yra Vilniaus g. 2, Rudaminos kaimas, Vilniaus rajonas tel. 2320 911, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Violetos Cereškos, veikiančios pagal Rudaminos daugiafunkcinio kultūros centro nuostatus (toliau – PIRKĖJAS), ir UAB „Olego transportas“, juridinio asmens kodas 302296120, kurio registruota buveinė yra Geologų g. 16, Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujamos l.e.p. direktoriaus Ritos Vaičiaitės, veikiančio (-ios) pagal 2020 m. vasario mėn. 10 d. Nr. V-07 įsakymą (toliau – TEIKĖJAS), (jei tai tiekėjų grupė – atitinkami duomenys apie kiekvieną partnerį) toliau kartu šioje Paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią Paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

2. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Sutarties dalykas yra **Transporto priemonės nuomos kartu su vairuotoju vasario 16 d. paslaugų pirkimas** (toliau – Paslaugos).

2.2. Paslaugos turi būti teikiamos taip, kaip tai nurodoma Techninėje specifikacijoje, Sutarties 1 priede.

3. SUTARTIES GALIOJIMAS, VYKDYMO PRADŽIA, TRUKMĖ IR TERMINAI

3.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo tada, kai yra pasirašoma Šalių ir galioja, kol Šalys sutaria ją nutraukti arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), nutraukiama įstatymu ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.

3.2 Paslaugų suteikimo terminai numatyti Techninėje specifikacijoje, Sutarties 1 priede.

4. SUTARTIES KAINA (KAINODAROS TAISYKLĖS) IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

4.1. Sutarties kaina

Sutarties kaina be PVM	199,00 <i>Eur</i> (nurodyti sumą skaičiais) Vienas šimtas devyniasdešimt devyni <i>Eur</i> 00 ct (nurodyti sumą žodžiais)
PVM	0 <i>Eur</i> 00 ct (nurodyti sumą skaičiais) Nulis <i>Eur</i> 00 ct (nurodyti sumą žodžiais)
Sutarties kaina su PVM	199,00 <i>Eur</i> (nurodyti sumą skaičiais) Vienas šimtas devyniasdešimt devyni <i>Eur</i> 00 ct (nurodyti sumą žodžiais)

4.2. Sutarties kaina yra fiksuota visai Sutarties trukmei.

4.3. Sutarties kaina turi būti perskaičiuojamas, kai dėl šalies įstatymų pakeitimų (įskaitant naujų įstatymų įsigaliojimą ir galiojančių įstatymų panaikinimą arba pakeitimus) pasikeičia pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifas. Sutarties kaina dėl kitų mokesčių ir kainų lygio pasikeitimo neperskaičiuojamas.

4.4. Sutarties paslaugų kaina yra fiksuota ir negali būti keičiama visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

4.5. Pirkėjas už Paslaugas tiekėjui sumoka per 30 (*trisdešimt*) kalendorinių dienų nuo tiekėjo sąskaitos faktūros už suteiktas paslaugas pateikimo pirkėjui dienos. PVM sąskaitos faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Avansinis mokėjimas nenumatytas.

4.6. Pirkėjas už Paslaugas Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr.: LT877044060006783294

AB SEB bankas;

Banko kodas 70440.

Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai Pirkėjas atlieką pinigų pervedimą į Tiekėjo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

5. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

5.1. Sutarties įvykdymas užtikrinamas nereikalaujamas.

6. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

6.1. Tiekėjo teisės ir pareigos:

6.1.1. teikti Paslaugas, atitinkančias techninės specifikacijos reikalavimus;

6.1.2. nedelsdamas raštu informuoti Pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais;

6.1.3. užtikrinti, kad automobiliai sutarties galiojimo metu bus techniškai tvarkingi, turėtų galiojančią techninę apžiūrą;

6.1.4. pašalinti suteiktų Paslaugų trūkumus, atsižvelgus į raštu (faksu arba elektroninėmis priemonėmis) Pirkėjo pateiktas pretenzijas;

6.1.5. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Tiekėjo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas norint teikti Paslaugas;

6.1.6. Pirkėjui raštu paprašius grąžinti visus iš Pirkėjo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

6.1.7. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

6.1.8. Tiekėjas turi teisę gauti Paslaugų kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

6.1.9. Jeigu Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Tiekėjas Pirkėjui įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

6.1.10. Tiekėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

6.2. Pirkėjo teisės ir pareigos

6.2.1. Pirkėjas įsipareigoja Tiekėjui sudaryti visas sąlygas, būtinas Paslaugoms teikti.

6.2.2. Pirkėjas įsipareigoja mokėti Sutarties kainą už tinkamai suteiktas Paslaugas pagal šios Sutarties sąlygas.

6.2.3. Pirkėjas turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Neatlikus apmokėjimo Sutarties nustatytais terminais, Tiekėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną – 0,02% (*dvi šimtasias procento*) delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.

7.2. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės nesuteikia Paslaugų nustatytu terminu, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02 % (*dvi šimtasias procento*) dydžio delspinigius nuo neatliktų Paslaugų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 10% (*dešimt procentų*) bendros Sutarties kainos.

7.3. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10% (*dešimt procentus*) bendros Sutarties kainos, Pirkėjas gali, prieš tai raštu įspėjęs Tiekėją:

7.3.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų;

7.3.2. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

7.3.3. nutraukti Sutartį.

7.4. Sutarties pažeidimas laikomas esminiu, jei jis atitinka LR civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalyje įtvirtintus kriterijus.

8. SUSIRAŠINĖJIMAS

8.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjas	Tiekėjas
Vardas, pavardė	Janis a Karkocka	UAB Olego transportas (Konstantin Pokladov)
Adresas	Vilniaus g. 2, Rudaminos sen/k., Vilniaus r.	Geologų g. 16, LT-02190
Telefonas	852320157	867016489
Faksas		
El. paštas	ukis.rdkc@rdkc.vrsa.lt	bus@ollex.lt

8.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 5 darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

8.3. Pirkėjo skiriamas atsakingas už Sutarties vykdymą asmuo – Violeta Cereška, mob. tel. 867204985.

9. SUBTEIKĖJAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

9.1. Sutarties įsipareigojimams vykdyti Subteikėjai nepasitelkiami/pasitelkiami (*nereikalingą išbraukti*) šie Subteikėjai:

Eil. Nr.	Subteikėjo pavadinimas ir adresas	Vertinė išraiška Eur	Procentinė išraiška	Paslaugų pavadinimas
		Iš viso: Eur	Iš viso: %	

9.2. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų Subtiekiejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus.

9.3. Tiekėjas įsipareigoja Sutarties galiojimo laikotarpiu nekeisti Subtiekiejų, nurodytų Sutarties 9.1 p., dėl kurių buvo susitarta Sutarties sudarymo metu, arba, esant labai svarbioms priežastims (Subtiekiejai netinkamai vykdo įsipareigojimus Tiekėjui, Subtiekiejai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Tiekėjui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan.) ir tai pripažinus bei patvirtinus Pirkėjui, keisti į ne mažesnės kvalifikacijos, nei buvę Subtiekiejai. Keičiami Subtiekiejai turės būti suderinti su Pirkėju, įforminant papildomą susitarimą dėl Subtiekiejų pakeitimo, pasirašomą abiejų pirkimo Sutarties šalių. Pirkėjas turi įrodyti keičiamų Subtiekiejų kvalifikaciją, pateikiant atitinkamus dokumentus (pagal pirkimo dokumentuose nurodytus konkrečius reikalavimus Subtiekiejų kvalifikacijai).

9.4. Tiekėjas bus atsakingas už savo Subtiekiejų, jų atstovų ar darbuotojų veiksmus, įsipareigojimų nevykdymą ar aplaidumą taip, lyg šie veiksmai, nevykdymai ar aplaidumas būtų Tiekėjo, jo atstovų ar darbuotojų.

9.5. Tiekėjui nustačius, kad koks nors Subtiekiejas nevykdo pareigų, numatytų sutartyse ar teisės aktuose, Pirkėjas gali pareikalauti, kad Tiekėjas arba pakeistų Subtiekieją į kitą, kurio kvalifikacija ir patirtis atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus, arba kad jis pats prisiimtų paslaugų suteikimą.

9.6. Subtiekiejas negali pavesti trečiosioms šalims teikti tas paslaugas, kurias Tiekėjas patiki Subtiekejui.

9.7. Pirkėjas kartu su Tiekėju turi teisę sudaryti trišalius susitarimus dėl tiesioginio atsiskaitymo už šioje Sutartyje suteiktas paslaugas šiomis sąlygomis:

9.7.1. Trišaliais susitarimais nebus keičiamos jokios kitos esminės šios Sutarties sąlygos, t. y. nesikeis Sutarties objektas, Sutarties kaina, atsiskaitymo terminai, Sutartyje nustatyta sutartinių įsipareigojimų apimtis.

9.7.2. Tiekėjas, vadovaudamasis Sutarties nuostatomis, teikdamas apmokėjimo dokumentus už suteiktas Paslaugas, kartu turi pateikti įrodymus apie konkretaus subtiekiejo suteiktų paslaugų apimtį, o Pirkėjas, vadovaudamasis Sutarties nuostatomis, subtiekejui tiesiogiai apmokės tik pagal Tiekėjo ir subtiekiejo pasirašytus suteiktų paslaugų ir išlaidų apmokėjimo dokumentus.

10. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

10.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis. Nenugalima jėga yra suprantama taip, kaip ją apibrėžia Lietuvos Respublikos teisės aktai. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

10.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

10.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

11. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

11.1. Šiai Sutartčiai ir visoms iš šios Sutartties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

11.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutartties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutartties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

12. GARANTIJOS

12.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

12.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

12.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiojanti, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Paslaugoms teikti;

12.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

12.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojanti, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalausti pagal Sutarties sąlygas.

12.1.5. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Pirkėją atskleidimas, jei Pirkėjas pažeidžia mokėjimo terminus ir informacijos apie Tiekėją atskleidimas, jei Tiekėjas pažeidžia Paslaugų atlikimo terminus.

13. SUTARTIES PAKEITIMAI, NUTRAUKIMAS

13.1. Pirkimo sutartis sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsniu.

13.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Pirkėjas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.

13.3. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

13.4. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

13.4.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

13.4.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

13.4.3. reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytus delspinigius;

13.4.4. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

13.4.5. nutraukti Sutartį;

13.4.6. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

13.5. Esant svarbioms aplinkybėms, Pirkėjas turi teisę sustabdyti Paslaugų ar kurios nors jų dalies teikimą.

13.6. Kai dėl esminių klaidų ar pažeidimų Sutartis tampa negaliojančia, Pirkėjas stabdo Sutarties vykdymą. Jei minėtos klaidos ar pažeidimai vyksta dėl Tiekėjo kaltės, Pirkėjas, atsižvelgdamas į klaidos ar pažeidimo mastą, gali nevykdyti savo įsipareigojimo mokėti Tiekėjui arba gali pareikalausti grąžinti jau sumokėtas sumas ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

13.7. Sutarties vykdymas stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradedama vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

13.8. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

13.9. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Tiekėjas privalo visiškai atlyginti Pirkėjo patirtus nuostolius. Apie tokį Sutarties nutraukimą Tiekėjas raštu praneša Pirkėjui prieš 60 (šešiasdešimt) dienų.

13.10. Pirkėjas bet kada turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tokį Sutarties nutraukimą pranešdamas Tiekėjui prieš 30 (trisdešimt) dienų.

13.11. Pirkėjas po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti atliktų Paslaugų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Tiekėjui.

13.12. Jei Sutartis nutraukiama Pirkėjo iniciatyva dėl Tiekėjo kaltės, Pirkėjo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Tiekėjui mokėtinų sumų arba pagal Tiekėjo pateiktą užtikrinimą.

13.13. Sutartį nutraukus dėl Tiekėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už atliktas Paslaugas, Tiekėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

14. KITOS NUOSTATOS

14.1. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

14.2. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

14.3. Sutarties 1 priedas - „Techninė specifikacija“.

Pirkėjo vardu

Rudaminos daugiafunkcinis kultūros centras

Įmonės kodas 303024828

Vilniaus g. 2, Rudaminos k. Vilniaus rajonas

Tel. (8 5) 232 0157

A/s LT 83 4010 0424 0405 0477

AB Luminor Bank, Vilniaus skyrius,

banko kodas 40100

direktorė

Violeta Cereška

(parašas)

A.V.

Tiekėjo vardu

UAB Olego transportas

302296120

Geologų g. 16, LT-02190 Vilnius

Tel. (8 5) 240 4304

A/s LT877044060006783294

AB SEB bankas

Banko kodas 70440

L.e.p. direktorius

Rita Vaičaitytė



TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

TRANSPORTO PRIEMONĖS NUOMOS KARTU SU VAIRUOTOJU VASARIO 16 D. PASLAUGŲ PIRKIMAS

Rudaminos daugiafunkcinis kultūros centras (toliau - RDKC) perka transporto priemonės nuomos su vairuotoju paslaugas (toliau – Paslaugas). Kelionė bus vykdoma 2019 m. vasario 16 d. į Baltarusiją, Gardiną.

Tiekėjas turės užtikrinti, kad Paslaugų teikimui būtų naudojama transporto priemonė ne mažiau kaip 16 vietų.

Pateikiamas kelionės tvarkaraštis:

2019 m. vasario 16 d.

5⁰⁰ - išvykimas iš Vilniaus g. 2, Rudaminos sen./k., Vilniaus r. sav. (Rudaminos daugiafunkcinis kultūros centras) ir atvykimas į Baltarusiją - Gardiną. Gardine numatyta pažintinė kelionė po Gardiną.

Apie 21⁰⁰-22⁰⁰ išvykimas iš Baltarusijos, Gardino ir atvykimas į Vilniaus g. 2, Rudaminos sen./k., Vilniaus r. sav. (Rudaminos daugiafunkcinis kultūros centras).

Kontaktinis asmuo: Violeta Cereška, mob. tel. 867204985.

Tiekėjas į siūlomą kainą turi įskaičiuoti visas sutarties vykdymo išlaidas ir visus mokesčius (pvz. išlaidos kurui, kelių ir ekologijos, autobuso stovėjimo aikštelės ir kt. mokesčiai vykstant į/iš Baltarusijos bei prisiimti riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjo įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

Į Paslaugų kainą Tiekėjas turi įskaičiuoti visas galimas tiekėjo išlaidas, įskaitant:

- automobilio eksploatacijos išlaidas;
- vairuotojo paslaugas;
- automobilio remonto ir priežiūros išlaidas;
- privalomąjį civilinės atsakomybės draudimą;
- galiojančią kelių transporto priemonių privalomąją techninę apžiūrą;
- galiojantį keleivių draudimą nuo nelaimingų atsitikimų;
- visas kitas išlaidas, reikalingas keleivių ir nedidelių jų krovinių (kolektyvų asmeninių daiktų) pervežimui.

Sutarties galiojimo laikotarpiu transporto priemonės Paslaugų teikimui turi būti skiriamos techniškai tvarkingos – atitinkančios teisės aktų ir gamintojo techninės dokumentacijos reikalavimus.

Tiekėjas privalo užtikrinti, kad transporto priemonės būtų geros estetiškos išvaizdos, švarūs iš išorės ir vidaus, salonas be specifinių kvapų.

Sugedę, techniškai netvarkingi, nešvarūs automobiliai per kuo trumpesnę terminą, kuris visais atvejais neturėtų turėti įtakos Užsakovo darbuotojų atvykimui laiku į numatytus vykti susitikimus privalės būti pakeičiami tos pačios klasės lygiaverčiais automobiliais.

Atsitikus nenumatytoms aplinkybėms, avarijai ar kelyje sugedus automobiliui, per Užsakovo nustatytą protingą terminą, atsižvelgiant į atstumus, tiekėjas įsipareigoja pakeisti automobilį kitu automobiliu su vairuotoju (atskirais atvejais be vairuotojo) ir nuvežti keleivius numatytu maršrutu.

SVARBU!

Ne vėliau kaip likus 1 d. d. iki paslaugų teikimo pradžios, Tiekėjas privalo į paštą: ukis.rdkc@rdkc.vrsa.lt bei į techninėje specifikacijoje nurodytam kontaktiniam asmeniui (į el. paštą ir į mob. telefoną) atsiųsti vairuotojo duomenis: vairuotojo kontaktinį telefoną bei informaciją apie transporto priemonę.