

PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

Sutarties pavadinimas	DIRVOS PARUOŠIMO PASLAUGŲ MIŠKO ATKŪRIMUI IR ĮVEISIMUI PIRKIMAS-PARDAVIMAS		
Sutarties data		Sutarties numeris	

1. SUTARTIES ŠALYS		
1.1. Pirkėjas	1.1.1. Pavadinimas	Valstybės įmonė Valstybinių miškų urėdija Tauragės regioninis padalinys
	1.1.2. Juridinio asmens kodas	132340880
	1.1.3. Adresas	Pramonės pr. 11A-9, 51327 Kaunas
	1.1.4. PVM mokėtojo kodas	LT323408811
	1.1.5. Atsiskaitomoji sąskaita	
	1.1.6. Bankas, banko kodas	
	1.1.7. Telefonas	+370 604 01248
	1.1.8. El. paštas	taurage@vmu.lt
	1.1.9. Šalies atstovas	Tauragės regioninio padalinio vadovas
	1.1.10. Atstovavimo pagrindas	Pagal VĮ Valstybinių miškų urėdijos generalinio direktoriaus 2024 m. gruodžio 20 d. įgaliojimą Nr.
1.2. Tiekėjas	1.2.1. Pavadinimas	MB „miško gūsis“
	1.2.2. Juridinio asmens kodas	304197046
	1.2.3. Adresas	P.Būčio 28A Šilgaliai Šakių raj.
	1.2.4. PVM mokėtojo kodas	LT100012930613
	1.2.5. Atsiskaitomoji sąskaita	
	1.2.6. Bankas, banko kodas	
	1.2.7. Telefonas	
	1.2.8. El. paštas	
	1.2.9. Šalies atstovas	Arnas Bastys
	1.2.10. Atstovavimo pagrindas	įstatai

2. ATSAKINGI ASMENYS	
2.1. Pirkėjo kontaktiniai asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą, Paslaugų priėmimą,	Tauragės regioninio padalinio

Sąskaitų per informacinę sistemą SABIS priėmimą	
2.2. Tiekėjo kontaktiniai asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą	Dir.
3. SUTARTIES DALYKAS	
3.1. Sutarties dalykas	Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje numatytais sąlygomis suteikti Pirkėjui Paslaugas: Dirvos paruošimo paslaugas miško atkūrimui ir įveisimui (toliau – Paslaugos). Išsamus Paslaugų aprašymas ir kiti reikalavimai teikiamoms Paslaugoms nustatyti Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“ (toliau – Techninė specifikacija) ir Sutarties priede Nr. 2 „Pasiūlymas“.
3.2. Pirkimo pavadinimas ir numeris	Tauragės RP dirvos paruošimo paslauga miško atkūrimui ir įveisimui Pirkimo Nr. 4860870
3.3. Informacija apie Europos Sąjungos lėšomis finansuojamą projektą arba kitą projektą	Netaikoma
4. PASLAUGŲ SUTEIKIMO TERMINAI IR PASLAUGŲ PERDAVIMO – PRIĖMIMO TVARKA	
4.1. Paslaugų suteikimo terminai, kai Paslaugos teikiamos etapais	4.1.1. Paslaugos turi būti teikiamos Sutarties 9 priede Dirvos paruošimo miško atkūrimui ir įveisimui paslaugų teikimo grafike (toliau – Grafikas) ir Sutarties priede Dirvos paruošimo miško atkūrimui ir įveisimui paslaugų teikimo užduotyje (toliau – Užduotis) nustatytais terminais. 4.1.2. Pirkėjas Paslaugų teikimą užsako pateikdamas Tiekėjui rašytinę Užduotį. Užduotyje nurodoma girininkija/teritorija, kurioje bus teikiamos Paslaugos, jų rūšis ir kiekis/apimtis, atlikimo terminas ir kita informacija, svarbi Paslaugų teikimui. Tiekėjas, pasirašydamas Užduotį, priima Pirkėjo pateiktą Užduotį Paslaugų vykdymui.
4.2. Paslaugų / jų dalies / etapo / periodo suteikimo termino pratęsimas	Netaikoma.
4.3. Užsakymų teikimo tvarka	Paslaugos turi būti teikiamos Sutarties 9 priede - Grafikas ir Sutarties priede – Užduotis nustatytais terminais.
4.4. Dėl minimalios Užsakymo vertės ar apimties	Netaikoma.

4.5. Pateikiami dokumentai	4.5.1. Užduotyje nurodytų Paslaugų teikimas laikomas baigtu Tiekėjui suteikus visas Užduotyje nurodytas Paslaugas ir pateikus Pirkėjui Paslaugų priėmimo – perdavimo aktą (šios Sutarties kontekste gali būti vartojama sąvoka aktas). Pirkėjas per 5 darbo dienas nuo informavimo apie Paslaugų įvykdymą priima Paslaugas ir abi Šalys pasirašo Paslaugų (Darbų) priėmimo – perdavimo aktą.
5. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA	
5.1. Sutarčiai taikomas kainos apskaičiavimo būdas	Fiksuoto įkainio kainodara
5.2. Pradinės Sutarties vertė ir Sutarties kaina, kai taikoma <u>fiksuoto įkainio</u> kainodara	Pradinės Sutarties vertė yra 24 600,00 Eur (dvidešimt keturi tūkstančiai šeši šimtai Eur 00 ct) be PVM. PVM sudaro 5 166,00 Eur (penki tūkstančiai vienas šimtas šešiasdešimt šeši Eur 00 ct). Sutarties kaina yra 29 766,00 Eur (dvidešimt devyni tūkstančiai septyni šimtai šešiasdešimt šeši Eur 00 ct) su PVM. Šioje Sutartyje Pradinės Sutarties vertė yra lygi maksimaliai pirkimui skirtai lėšų sumai be PVM pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nurodytų Paslaugų įsigijimui Tiekėjo pasiūlyme nurodytais įkainiais be PVM. Pirkėjas perka Paslaugas pagal poreikį Sutartyje arba jos priede Nr. 8 nurodytais įkainiais, neviršijant Sutarties kainos. Sutartyje arba jos priedo Nr. 6 priede Paslaugų kiekis gali būti keičiamas (<u>didėti ar mažėti 30 proc.</u>). Pradinės Sutarties vertė yra Techninėje specifikacijoje nurodytų Paslaugų, dėl kurių sudaroma Sutartis preliminarinių apimčių ir Pirkėjo patvirtintų maksimalių įkainių sandauga, padauginta iš koeficiento 1,3 (nes Paslaugų apimtys gali svyruoti iki 30 proc.).
5.3. Sutarties kainos / įkainių perskaičiavimas taikant <u>peržiūros</u> taisyklės	Sutarties įkainiai bus perskaičiuojami: 5.3.1. dėl PVM tarifo pasikeitimo; 5.3.2. dėl kainų lygio pokyčio
5.3.1. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl PVM tarifo pasikeitimo	Jeigu Sutarties vykdymo metu pasikeičia PVM mokėjimą reglamentuojantys teisės aktai, darantys tiesioginę įtaką Tiekėjo teikiamų Paslaugų Sutartyje nurodytai kainai / įkainiams, Sutarties kaina / įkainiai perskaičiuojami nekeičiant Paslaugų kainos / įkainio be PVM. Perskaičiavimas įforminamas Susitarimu ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo PVM mokėjimą reglamentuojančių teisės aktų pasikeitimo, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi. Perskaičiuota (-as) Sutarties kaina / įkainiai taikoma (-i) už tą Paslaugų dalį, kurios bus teikiamos nuo Susitarime nurodytos dienos.

5.3.2. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl kitų mokesčių, lemiančių Paslaugų kainos / įkainių pokytį, pasikeitimo	Netaikoma
5.3.3. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl kainų lygio pokyčio	5.3.3.1. Bet kuri Sutarties Šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutarties įkainių peržiūrą (keitimą). Paslaugų baziniai įkainiai sekančiam pusmečiui perskaičiuojami pusmečio pirmai dienai, atsižvelgiant: 1) Kai keičiasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta minimalioji mėnesinė alga. Perskaičiuojant paslaugų teikimo bazinius įkainius dėl pasikeitusios Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintos minimalios mėnesinės algos, neatsižvelgiama į 2 papunktyje nustatytą degalų kainos pokyčio dydį. Jeigu Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta minimali mėnesinė alga ar faktinės mažmeninės dyzelino mėnesinės kainos neskelbiamos arba pakeičiama jų nustatymo ar skaičiavimo metodika, Šalys susitaria dėl naujos Paslaugų teikimo bazinių įkainių perskaičiavimo tvarkos ir būdo. 2) į degalų kainų pokyčius, kai Valstybės duomenų agentūros (toliau – Duomenų agentūra) skelbiamos faktinės mažmeninės dyzelino mėnesinės kainos pokytis tarp perskaičiavimo metu taikomos kainos (gruodžio / kovės / birželio / rugpjūčio mėnesio) ir paskutinio perskaičiavimo ar Sutarties sudarymo metu taikytos kainos (jei įkainis perskaičiuojamas dėl degalų kainų pokyčio pirmą kartą nuo sutarties sudarymo), yra didesnis nei 10 procentų. 5.3.3.2. Sutarties įkainiai peržiūrimi tik tai Sutarties daliai, kuri nėra išpirkta, t. y. Paslaugoms, kurios nėra priimtos ir apmokėtos. Vėlesnė Sutarties įkainių peržiūra negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atlikta peržiūra. 5.3.3.3. Jeigu Paslaugų teikimas vėluoja dėl Tiekėjo kaltės, uždelstų suteikti Paslaugų įkainiai nėra perskaičiuojami dėl kainų lygio kilimo (gali būti mažinami, tačiau negali būti didinami). 5.3.3.4. Atlikdamos Sutarties įkainių peržiūrą Šalys vadovaujasi Valstybės duomenų agentūros viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis (http://www.osp.stat.gov.lt). Iš kitos Šalies nereikalaujama pateikti oficialaus Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo. 5.3.3.5. Sutarties pagrindu Paslaugų įkainių perskaičiavimas atliekamas, Duomenų agentūrai paskelbus perskaičiavimui reikalingus duomenis, ir įforminamas Šalių pasirašomu susitarimu. Perskaičiuoti Paslaugų įkainiai taikomi nuo einamojo pusmečio (sausio / liepos mėnesio) pirmosios dienos. Jeigu Sutartyje nustatytais atvejais už suteiktas Paslaugas su Tiekėju reikia atsiskaityti einamojo pusmečio pradžioje, kol nėra atlikti

Sutarties atitinkamame papunktyje numatyti einamojo pusmečio Paslaugų įkainių perskaičiavimai, t. y. kol Duomenų agentūra nepaskelbė perskaičiavimui reikalingų duomenų, už Tiekėjo tinkamai suteiktas ir pirkėjo priimtas Paslaugas, taikomi praėjusių pusmetį taikyti įkainiai.

5.3.3.6. Nauji Paslaugų Sutarties teikimo baziniai įkainiai apskaičiuojami pagal žemiau pateiktą formulę:

$$P_n = P \times \left(1 + 0,56 \times \frac{S_1 - S}{S} + 0,14 \times \frac{D_1 - D}{D} \right),$$

kurioje:

P_n – naujas Paslaugų teikimo bazinis įkainis;

P – Sutarties įsigaliojimo metu galiojęs Paslaugų teikimo bazinis įkainis;

S_1 – Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta minimalioji mėnesinė alga einamojo pusmečio pirmąją dieną (sausio / liepos mėnesio);

S – Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta minimalioji mėnesinė alga **1038 Eur**.

0,56 – koeficientas, nusakantis minimaliosios mėnesio algos įtaką Paslaugų įkainiui.

D_1 – Duomenų agentūros paskelbta prieš šį perskaičiavimą buvusio (gruodžio / kovo / birželio / rugsėjo) mėnesio faktinė mažmeninė dyzelino mėnesinė kaina;

D – pasiūlymų pateikimo termino paskutinę dieną Duomenų agentūros paskutinė paskelbta faktinė mažmeninė dyzelino mėnesinė kaina, kuri lygi **Eur/l**;

0,14 – koeficientas, nusakantis degalų kainų įtaką Paslaugų teikimo baziniam įkainiui.

Faktinės mažmeninės dyzelino mėnesinės kainos nustatomos vadovaujantis Duomenų agentūros oficialios statistikos portalo <https://osp.stat.gov.lt/>, rodiklių duomenų bazėje skelbiama informacija, pagal temą „Ūkis ir finansai (makroekonomika)“, rodiklį „Kainų indeksai, pokyčiai ir kainos“, „Vartotojų kainų indeksai (VKI), kainų pokyčiai, svoriai vidutinės kainos“, „Vartotojų vidutinės kainos“, „Vidutinės mažmeninės mėnesinės kainos“, „Lietuvos Respublika“, „Dyzeliniai degalai B7, l“.

5.3.3.7. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos **keturių** skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki **vieno** skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „ a_1 “ suapvalinamas iki **dviejų** skaitmenų po kablelio.

5.3.3.8. Šalis, siekianti Sutarties įkainių peržiūros, privalo raštu kreiptis į kitą Šalį ir prašyme pateikti visą reikalingą informaciją: Sutarties pavadinimą, numerį, datą, neperduotų ir neapmokėtų Paslaugų sąrašą su kiekiais, indekso reikšmės su nuorodomis į viešus šaltinius Valstybės duomenų agentūros Oficialiosios statistikos portale arba kitus oficialius šaltinių duomenis, kita svarbi informacija. Prašyme Šalis neturi teisės

	nurodyti kito indekso ar prašyti perskaičiavimo pagal kitą indeksą nei nurodytas šioje procedūroje. 5.3.3.9. Susitarimas turi būti sudarytas per 10 darbo dienų nuo Šalies pateikto tinkamo prašymo perskaičiuoti Sutarties įkainius gavimo dienos. 5.3.3.10. Susitarimu Šalys neturi teisės keisti procedūroje nurodytos tvarkos ar kitų Sutarties nuostatų, išskyrus, jei keitimas atliekamas pagal VPI nuostatas.
5.3.4. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl kainų lygio pokyčio pagal Paslaugų grupių kainų pokyčius	Netaikoma
5.4. Sutarties kainos / įkainių apskaičiavimas taikant <u>kiekio (apimties) keitimo taisykles</u>	Netaikoma
5.5. Atsiskaitymo su Tiekėju terminas ir tvarka	Pirkėjas atsiskaito su Tiekėju ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Sąskaitos gavimo dienos. Apmokėjimo sąlygos: 2) įvykdžius Užsakymą, mokama už konkretų kiekį / apimtį pagal nustatytus įkainius;
5.6. Avansas	Netaikoma
5.7. Avanso užtikrinimas	Netaikoma
6. PASLAUGŲ KOKYBĖ IR GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI	
6.1. Garantinis terminas	Netaikoma
6.2. Terminas Paslaugų trūkumams pašalinti	6.2.1. Nustačius netinkamai atliktas Paslaugas, Pirkėjas surašo pretenziją dėl netinkamo Paslaugų teikimo. 6.2.2. Bet kuriuo Sutarties galiojimo metu nustačius Paslaugų trūkumų, Tiekėjas turi ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo rašytinės pretenzijos gavimo dienos pašalinti Paslaugų trūkumus. 6.2.3. Tiekėjas Sutarties reikalavimų neatitinkančių Paslaugų trūkumus privalo savo sąskaita (be atlygio) pašalinti per Pirkėjo pretenzijoje nurodytą laikotarpį.
6.3. Kokybinių kriterijų įgyvendinimo ir tikrinimo tvarka	Tiekėjas įsipareigoja visas Paslaugas savo rizika bei sąskaita teikti kokybiškai, nustatytu laiku bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius bei aplinkosauginius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias savo priemonėmis ir medžiagomis, griežtai laikantis darbų saugos reikalavimų ir Miško darbų saugos taisyklių DT 1-96; Miškų priešgaisrinės apsaugos taisyklių; aplinkosauginių reikalavimų ir FSC (Forest Stewardship Council) (toliau – FSC) reikalavimų;

	Miško sanitarinės apsaugos taisyklių; Miško atkūrimo ir įveisimo nuostatų, kitų miškininkystę reglamentuojančių galiojančių teisės aktų.
7. SUTARTIES VYKDYMUI PASITELKIAMY SUBTIEKĖJAI IR (AR) SPECIALISTAI	
7.1. Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekėjai ir (ar) specialistai	Sutarties vykdymui subtiekėjai ir (ar) specialistai nepasitelkiami.
8. PRIEVOLIŲ PAGAL SUTARTĮ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS	
8.1. Prievolių pagal Sutartį įvykdymo užtikrinimas	Prievolių pagal Sutartį įvykdymas užtikrinamas: Netesybomis (delspinigiais, bauda);
8.2 Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas	Netaikoma
8.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimas	Netaikoma
9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ	
9.1. Pirkėjui taikomos netesybos už mokėjimų pagal Sutartį vėlavimą	Jei Pirkėjas, gavęs tinkamai pateiktą ir užpildytą Sąskaitą, uždelsia atsiskaityti už tinkamai Tiekėjo suteiktas kokybiškas Paslaugas per Sutartyje nurodytą terminą, Tiekėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos skaičiuoja Pirkėjui 0,01 (vienos šimtosios) procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos be PVM už kiekvieną vėlavimo savaitę.
9.2. Tiekėjui taikomos netesybos	9.2.1. Jeigu Tiekėjas vėluoja suteikti Paslaugas arba nevykdo kitų sutartinių įsipareigojimų, Pirkėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos Tiekėjui skaičiuoja 0,02 (dvi šimtosios) procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo laiku nesuteiktų Paslaugų ar kitų sutartinių įsipareigojimų nevykdymo kainos be PVM. 9.2.2. Jeigu Tiekėjas vėluoja grąžinti dėl Tiekėjui mokėtinos sumos sumažinimo susidariusią permoką pagal Bendrųjų sąlygų 7.4.1.2 papunktį, Pirkėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos Tiekėjui skaičiuoja 0,02 (dvi šimtosios) procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo laiku negrąžintos permokos kainos be PVM. 9.2.3. Tiekėjas privalo sumokėti Pirkėjui netesybas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pirkėjo pareikalavimo, jeigu netesybų suma nėra išskaitoma iš Tiekėjui mokėtinos sumos.
9.3. Tiekėjui / Pirkėjui taikoma bauda nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo ar nepagrįstai nutraukus Sutarties vykdymą ne Sutartyje nustatyta tvarka	9.3.1. Nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, nustatyto Sutarties Specialiosiose sąlygose, mokama 2 (dviejų) procentų dydžio bauda nuo Pradinės Sutarties vertės, nurodytos Specialiųjų sąlygų 5.2 punkte.
9.4. Tiekėjui taikoma bauda dėl esamų subtiekėjų ar specialistų pakeitimo /	Netaikoma

naujų subtiekėjų pasitelkimo nesilaikant Bendrosiose sąlygose nurodytos subtiekėjų ir (ar) specialistų keitimo tvarkos	
9.5. Tiekėjui taikomos baudos dėl aplinkosauginių ir (arba) socialinių kriterijų nesilaikymo	Netaikoma
9.6. Tiekėjui / Pirkėjui taikoma bauda dėl konfidencialumo reikalavimų nesilaikymo	Netaikoma
9.7. Tiekėjui taikomos netesybos dėl pirkimo dokumentuose nustatytų Kokybinių kriterijų nepasiekimo Sutarties vykdymo metu	Netaikoma
9.8. Tiekėjui taikomos netesybos dėl Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepratęsimo	Netaikoma
9.9. Tiekėjui taikoma bauda dėl Pirkėjo simbolių, pavadinimo ir ženklo reklamoje ar rinkodaroje naudojimo reikalavimų nesilaikymo bei draudimo naudotis Pirkėjo sukurtais intelektualiais veiklos rezultatais nesilaikymo	Netaikoma
9.10. Kitos netesybos	Jeigu Paslaugų teikimo metu nustatoma, kad Tiekėjas pažeidžia darbo saugos reikalavimus, neturi privalomos Paslaugoms teikti įrangos, technikos, reikalingo personalo skaičiaus, patikrinimo akte nurodomi terminai pažeidimams bei trūkumams pašalinti. Jeigu Tiekėjas nustatytų trūkumų ir pažeidimų laiku nepašalina ar atlieka juos pakartotinai, tokiu atveju Tiekėjas sumoka Pirkėjui 50 (penkiasdešimt) eurų dydžio baudą už kiekvieną trūkumų arba pakartotinio pažeidimo nepašalinimo dieną.
10. ESMINĖS SUTARTIES SĄLYGOS	
10.1 Esminės Sutarties sąlygos	10.1.1. Paslaugų suteikimo terminas. 10.1.2. Paslaugų trūkumų ištaisymo terminas.
11. SUTARTIES GALIOJIMAS IR KEITIMAS	
11.1. Sutarties sudarymas ir įsigaliojimas	Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja ją pasirašius įgaliotiems Šalių atstovams ir nustatyta tvarka užregistravus. Sutartis galioja 12 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo datos. Sutarties

	galiojimo metu Sutarties pradinė vertė, nurodyta Sutarties Specialiųjų sąlygų 5.2 punkte, negali būti viršyta.
11.2. Sutarties galiojimo termino pratęsimas	Šalių abipusiu rašytiniu Susitarimu Sutartis tomis pačiomis sąlygomis nedidinant Sutarties kainos gali būti pratęsta du (du) kartus po 12 (dvylikai) mėnesių, <u>jeigu yra išlikęs poreikis ir</u> suderinant bei patvirtinant darbų atlikimo Grafiką, ir esant šioms aplinkybėms: 11.2.1. Teikėjas Pasaugas suteikė nepraleisdamas Paslaugų teikimo terminų; 11.2.2. Paslaugos suteiktos be trūkumų;
12. SUTARTIES NUTRAUKIMAS	
12.1. Sutarties nutraukimo pagrindai	Sutartis gali būti nutraukiama rašytiniu Šalių susitarimu arba vienašališkai, Bendrosiose sąlygose nustatyta tvarka.
12.2. Esminiai Sutarties pažeidimai	Šalys susitaria, kad esminiu Sutarties pažeidimu yra: 12.2.1. kai Tiekėjas nesilaiko Sutartyje nustatytų Paslaugų teikimo terminų 2 (du) kartus iš eilės arba vėluoja suteikti Paslaugas daugiau nei 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Sutartyje nustatyto Paslaugų suteikimo termino; 12.2.2. kai Tiekėjas per Pirkėjo nustatytą laiką neištaiso ar netinkamai ištaiso Paslaugų teikimo trūkumus ar pažeidimus; 12.2.3. kai Tiekėjas pažeidžia Sutartyje nustatytą subtiekejų ir kitų asmenų pasitelkimo tvarką; 12.2.4. kai akivaizdu, jog Tiekėjas ateityje negalės įvykdyti Sutarties dėl nemokumo, bankroto, likvidavimo, veiklos sustabdymo ar kitų panašių priežasčių. 12.2.5. kai Tiekėjas daugiau kaip 2 (du) kartus suteikia Paslaugas, kurios neatitinka Sutartyje ir (ar) įstatymuose nustatytų reikalavimų Paslaugoms.
13. APLINKOS APSAUGOS IR SOCIALINIAI KRITERIJAI	
13.1. Su perkamomis paslaugomis susiję aplinkos apsaugos kriterijai	Aplinkosauginiai kriterijai nustatomi vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto 2011 m. birželio 28 d. įsakymu D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Tvarkos aprašas) 4.4.4 papunkčiu.
13.2. Su perkamomis Paslaugomis susiję socialiniai kriterijai	Netaikoma
14. BENDRŲJŲ SĄLYGŲ PAKEITIMAI IR PAPILDYMAI	
14.1.	Šalys susitaria papildyti Sutarties Bendrąsias sąlygas nurodytais punktais, tačiau kitų punktų numeracijos nekeisti: 14.1.1. ši Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai. Sutartis yra Šalių perskaityta ir supраста. Sutarties autentiškumo ir (ar) vientisumo patvirtinimo būdai: abi Šalys Sutartį pasirašo

	rašytiniu parašu popieriuje arba kvalifikuotu elektroniniu parašu. Jeigu Sutarties Šalys – juridiniai asmenys Sutartį pasirašo kvalifikuotu elektroniniu parašu, juridinio asmens atstovo kvalifikuoto elektroninio parašo teisinė galia yra lygiavertė juridinio asmens atstovo rašytiniam parašui, patvirtintam juridinio asmens antspaudu, kai pareiga turėti antspaudą nustatyta juridinio asmens steigimo dokumentuose arba įstatymuose; 14.1.2. Antikorupcinė politika – pagrindinis dokumentas, nustatantis valstybės įmonės Valstybinių miškų urėdijos taikomus skaidrios aplinkos kūrimo principus ir antikorupcinius įsipareigojimus, nustatantis pagrindinius korupcijos prevencijos principus ir reikalavimus bei jų laikymosi užtikrinimo gaires. Su dokumentu galima susipažinti https://vmu.lt/wp-content/uploads/2021/08/Antikorupcine-politika.pdf. 14.1.3. Dovanų politika – dokumentas, kuriuo apibrėžiamos valstybės įmonės Valstybinių miškų urėdijos darbuotojų elgesio su dovanomis ir neteisėtu atlygiu principinės nuostatos. Su dokumentu galima susipažinti https://vmu.lt/wp-content/uploads/2022/09/Dovanu-politika-1.pdf 14.1.4. Interesų konfliktų vengimo politika – dokumentas, kuriuo nustatomos viešųjų ir privačių interesų konfliktų valdymo valstybės įmonėje Valstybinių miškų urėdijoje bendrosios nuostatos ir principai bei pagrindiniai interesų konfliktų prevencijos ir sprendimo būdai. Su dokumentu galima susipažinti https://vmu.lt/wp-content/uploads/2021/08/Interesu-konfliktu-vengimo-politika.pdf. 14.1.5. Tiekėjas įsipareigoja susipažinti su tiekėjo elgesio kodeksu https://vmu.lt/wp-content/uploads/2025/01/Tiekeju-elgesio-kodeksas.pdf prieš pradėdamas vykdyti sutartį ir laikytis šio kodekso nuostatų bei Pirkėjui pareikalavus pateikti visą informaciją apie teisės aktų ir Tiekėjų elgesio kodekso nuostatų laikymąsi. 14.1.6. jeigu vykdant Sutartį Tiekėjui (Subtiekėjui) būtina atskleisti Pirkėjo konfidencialią informaciją, kaip ji apibūdinta Pirkėjo vietiniuose (vidaus) norminiuose teisės aktuose (Pirkėjo Komercinių paslapčių ir kitos konfidencialios informacijos sąraše), šią informaciją gaunantis asmuo privalo ją saugoti ir neatskleisti, laikytis kitų įsipareigojimų, pasirašydamas Pirkėjo patvirtintos formos Įsipareigojimą neatskleisti konfidencialios informacijos (priedas Nr. 3) <i>(jei taikoma)</i>.
14.2.	Sutarties Bendrosiose sąlygose nurodytos alternatyvios nuostatos (su priedais „jei taikoma“ ir pan.) taikomos tik tokiu atveju, jeigu jos konkrečiai aprašomos Sutarties Specialiosiose sąlygose arba prieduose.
15. SUTARTIES PRIEDAI	
15.1. Priedas Nr. 1	Techninė specifikacija
15.2. Priedas Nr. 2	Pasiūlymas

15.3. Priedas Nr. 3	Bendrosios sutarties sąlygos
15.4. Priedas Nr. 4	Skelbiamos apklausos Bendrosios sąlygos
15.5. Priedas Nr. 5	Įsipareigojimas neatskleisti konfidencialios informacijos
15.5. Priedas Nr. 6	VPI 45 str. 2 ¹ d. reikalavimų atitikties deklaracija
15.5. Priedas Nr. 7	Dirvos paruošimo miško atkūrimui ir įveisimui paslaugų teikimo grafikas
15.5. Priedas Nr. 8	Deklaracija dėl žaliųjų pirkimų taikymo
16. ŠALIŲ ATSTOVŲ PARAŠAI	
PIRKĖJAS	TIEKĖJAS
Padalinio vadovas Bronislovas Ambrozus	Direktorius Arnas Bastys
