

MOKSLEIVIŲ VEŽIMO Į GENEROLO POVILO PLECHAVIČIAUS KADETŲ LICĖJŲ SUTARTIS

2019 m. rugsėjo 1 d. Nr.

R/8-33-1

Ši sutartis sudaryta tarp Generolo Povilo Plechavičiaus kadetų licėjaus, kodas 300117533, atstovaujamo direktoriaus pavaduotojos ugdymui laikinai atliekančios direktoriaus funkcijas Ingridos Levickienės (toliau – **Užsakovas**) ir UAB „Andriūnų transportas“, įmonės kodas 164825977, atstovaujama direktorės Sandros Andriūnaitės - Šilaiškės (toliau – **Vežėjas**).

I. SUTARTIES OBJEKTAS

Generolo Povilo Plechavičiaus kadetų licėjaus mokinių pavėžėjimas autobusais vietinio reguliaraus ir tolimojo susisiekimo maršrutais.

II. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

UŽSAKOVAS ĮSIPAREIGOJA:

2.1. Už mokiniams nupirktus mėnesinius bilietus atsiskaityti pagal Vežėjo kiekvieną mėnesį pateiktas PVM sąskaitas – faktūras iki sekančio mėnesio 30 d;

2.2. Iki kiekvieno mėnesio 15 dienos pateikti užsakymą Vežėjui mėnesiniams bilietams pirkti sekančiam mėnesiui pagal sutarties priedą Nr.1;

2.3. Nuolat tikrinti kaip Vežėjas vykdo sutartyje prisiimtus įsipareigojimus;

2.4. Informuoti Vežėją apie jo veikloje pastebėtus trūkumus;

2.5. Moksleiviai privalo į UAB „A.Andriūno transportas“ autobusą įlipti Kauno autobusų stotyje aikštelėje Nr. 13 tarp 12:20 ir 12:30;

2.6. Aprūpinti moksleivių tvarkingais mokinio pažymėjimais, suteikiančiais teisę nemokamai naudotis transportu ir kuriuose nerodytas važiavimo maršrutas.

VEŽĖJAS ĮSIPAREIGOJA:

3.1. Vežti mokinius, besimokančius Generolo Povilo Plechavičiaus kadetų licėjuje, autobusais tolimojo susisiekimo maršrutais pagal parduotus mėnesinius bilietus, maršrutu Nr. 433 Kaunas – Kupiškis remiantis Lietuvos transporto saugos administracijos prie Susisiekimo ministerijos patvirtintą kainoraštį (Nr. 11) (kainoraštis pridedamas prie sutarties) priedas Nr. 3;

3.2. Parduoti mėnesinius bilietus pagal tuo metu galiojančias kainas ir pateiktą dienų skaičių ir pateikti užsakovui užpildytą formą priedas Nr. 2;

3.3. Skirti atitinkamos talpos, geros estetinės išvaizdos, techniškai tvarkingas, tinkamai apipavidalintas transporto priemones;

3.4. Pagal galimybes sugedus maršrute dirbančiai transporto priemonei, ją pakeisti techniškai tvarkingomis;

3.5. Neviršyti nustatyta tvarka patvirtintų keleivių vežimo tarifų ir bilietų kainų;

3.6. Užtikrinti, kad autobusų ekipažai laikytųsi keleivių ir bagažo vežimo kelių transporto taisyklių;

3.7. Keleivių ir bagažo vežimo kelių transporto taisyklių nustatytais atvejais laikinai nutraukti arba apriboti keleivių vežimą, kai kyla grėsmė saugiam autobusų eismui ir apie tai operatyviai informuoti Užsakovą;

3.8. Suderinus su Užsakovu, keisti mėnesinių bilietų kainas, keičiantis valstybiniam kainų indeksui arba gamybos kaštams.



Direktore
Sandra Andriūnaitė
Šilaiškė

III. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

1. Sutartis gali būti tikslinama arba keičiama šalių raštišku susitarimu, kuris laikomas neatskiriama šios sutarties dalimi.
2. Pasikeitus juridiniams asmenims arba šalių rekvizitams, šios sutarties sąlygos nesikeičia.
3. Šalių ginčai sprendžiami šalių derybomis, o nesutarus – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
4. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią ir saugoma po vieną egzempliorių pas Užsakovą ir Vežėją.
5. Priedas Nr.1 laikomas neatskiriama šios sutarties dalimi.
6. Sutartis galioja nuo 2019 m. rugsėjo 1 d. iki 2020 m. liepos mėn. 1 d.
7. Ši sutartis gali būti nutraukta bet kurios iš šalių iniciatyva, išpėjus kitą šalį ne vėliau kaip prieš tris mėnesius.

IV. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR REKVIZITAI

1. UŽSAKOVAS - Viešoji įstaiga Generolo Povilo Plechavičiaus kadetų licėjus, įmonės kodas 300117533, adresas: Žeimenos g. 66 LT – 49331, Kaunas, tel. 8-37 386148, mob.tel.+370 671 19781

2. VEŽĖJAS – UAB „Andriūnų transportas“, įmonės kodas 164825977, PVM kodas LT648259716, Adresas: Vytauto g. 27-5, Kupiškis LT-40115, Swedbank AB, a/s LT75730001002536032, tel.:8 612 18715.

UŽSAKOVAS

(parasas)

Direktorius pavaduotoja ugdymui
laikomai atliekanti direktoriaus funkcijas
Ingrida Levickienė

VEŽĖJAS

Direktorė

Sandra Andriūnaitė

(parasas)

Direktorė: Sandra Andriūnaitė - Šilaiškė

