

VIEŠOJO PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2020-02-21 Nr. S- 23 -20

Šiauliai

Viešoji įstaiga Šiaulių centro poliklinika (toliau – Pirkėjas), juridinio asmens kodas 145370959, kurios registruota buveinė yra adresu Vytauto g. 101, Šiauliai, Lietuvos Respublika, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama **direktoriaus Mindaugo Maželio**, iš vienos pusės, veikiančios pagal įstaigos įstatus ir **E. Navicko įmonė „Medica“** (toliau – Tiekėjas), juridinio asmens kodas 144301796, kurio registruota buveinė yra adresu Architektų g. 1 Šiauliai, Lietuvos Respublika, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Direktorius Egidijaus Navicko iš kitos pusės, veikiančios pagal įmonės nuostatus, kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, atsižvelgdami į įvykusio viešosios įstaigos Šiaulių centro poliklinikos organizuoto viešojo mažos vertės pirkimo odontologo darbo vietos įrangai įsigyti (toliau – Pirkimas) rezultatus ir vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo, Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nuostatomis, kitais teisės aktais, reglamentuojančiais viešuosius pirkimus bei aukščiau nurodyto pirkimo konkurso sąlygomis, sudarė šią paslaugos teikimo sutartį (toliau – Sutartis):

I. SUTARTIES DALYKAS

1. Šia Sutartimi Tiekėjas, laimėjęs neskelbiamą mažos vertės apklausą odontologo darbo vietos įrangai pirkti (**PR331**), įsipareigoja parduoti (taip pat pristatyti, prijungti prie esamų komunikacijų, parengti darbui, apmokyti personalą, teikti garantinį aptarnavimą ir priežiūrą), o Pirkėjas priimti užsakytas prekes, nurodytas Sutarties priede (toliau – Prekės) ir sumokėti už jas nustatytą kainą šioje Sutartyje nurodytais terminais ir tvarka.
2. Tiekėjas pareiškia, kad parduodamų Prekių kokybė atitinka kokybės ir techninius reikalavimus, kurių Pirkėjas reikalavo konkurso metu.
3. Jei dėl nuo Tiekėjo nepriklausančių objektyvių aplinkybių, kurių nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo dokumentus ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Tiekėjas negali pristatyti nurodytos Prekės (t. y. Sutarties vykdymo metu tokia Prekė jau yra nebegaminama arba Prekės negalima įsigyti rinkoje), Pirkėjui raštu išreiškus sutikimą, nekeičiant Sutarties kainos, Tiekėjas gali pristatyti kitą prekę su sąlyga, kad keičiama nauja prekę visiškai atitiks Techninės specifikacijos ir Sutarties reikalavimus, t. y. keičiama nauja prekę bus ne prastesnės, o lygiavertės ar geresnės kokybės, nebus keičiami Prekės pristatymo terminai ir kitos Sutarties sąlygos ir Prekė bus pristatyta už tą pačią ar mažesnę kainą. Tiekėjas privalo pateikti keičiamos naujos Prekės dokumentus. Šalys susitaria, kad atskiras susitarimas (gamintojo/modelio keitimo atveju) dėl Sutarties keitimo pasirašomas nebus.
4. Prekių asortimentas, kiekis ir kainos nurodytos Priede Nr. 1, kuris yra neatskiriama šios sutarties dalis.

II. KAINA IR ATSISKAITYMŲ TVARKA

5. Bendra Sutarties kaina su (21 proc.) PVM yra **12081,85 Eur** (dvylika tūkstančių aštuoniasdešimt vienas euras 85 ct), tame skaičiuje PVM 2096,85 Eur. Sutarties kaina be PVM yra 9985,00 Eur (devyni tūkstančiai devyni šimtai aštuoniasdešimt penki eurai 0 ct). Vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, taikomas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuotos prekės kainos kainodara. Prekių kaina, nurodyta Sutarties 1 priede yra galutinė ir apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su Prekių pirkimu.
6. Perkamų prekių sąrašas ir kainos pateikiamos sutarties Priede Nr. 1. Į kainą turi būti įskaičiuotos visos išlaidos ir mokesčiai. Pirkėjas įsipareigoja apmokėti už prekes pavedimu į Tiekėjo atsiskaitomąją sąskaitą Nr. LT13 7180 0000 0807 0063 AB Šiaulių bankas, SWIFT kodas CBSBLT26. Pirkėjas apmoka Tiekėjui už prekes pagal gautas PVM sąskaitas faktūras per 30 dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos.
7. Tiekėjas finansinius dokumentus (PVM sąskaitas faktūras, sąskaitas faktūras, kreditinius ir debetinius dokumentus bei avansines sąskaitas) teikia Pirkėjui savo sąskaita, naudodamasis informacine sistema „E. sąskaita“ (informacinės sistemos „E. sąskaita“ svetainė pasiekiama adresu www.esaskaita.eu). Jeigu Tiekėjas nepateikia E. sąskaitos, Pirkėjas turi teisę neatlikti mokėjimo. Jeigu mobilizacijos, karo ir nepaprastosios padėties atveju yra informacinės sistemos „E. sąskaita“ pažeidimų, dėl kurių negalimas Tiekėjo ir Pirkėjo bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis šia sistema, vykdant pirkimo sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos gali būti teikiami ne elektroninėmis priemonėmis.
8. Už Prekes, po Prekės priėmimo-perdavimo akto pasirašymo, kai Prekės pristatytos Pirkėjui, Pirkėjas apmoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros patvirtinimo dienos. PVM sąskaita-

faktūra turi būti pateikiama naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Tiekėjo pateikiama PVM sąskaita-faktūra turi atitikti Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo reikalavimus ir būti tiksli. PVM sąskaitoje - faktūroje Tiekėjas privalomai turi nurodyti Sutarties numerį, atsiskaitymo terminą ir kitus privalomus rekvizitus. Pirkėjas turi teisę sustabdyti atsiskaitymą, jeigu PVM sąskaitoje - faktūroje nurodyta neteisinga kaina, sąskaitoje nenurodytas Sutarties numeris, data ir (ar) apmokėjimo terminas, kol PVM sąskaitos - faktūros netikslumai bus ištaisyti. Pirkėjas informuoja Tiekėją apie esančius netikslumus. Tiekėjas, ištaišęs netikslumus, pateikia Pirkėjui tikslią (tinkamą) PVM sąskaitą - faktūrą naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

9. Sutartyje numatyta prekių kaina negali būti didinama visą sutarties galiojimo laikotarpį.

10. Sutarties kaina dėl pasikeitusių mokesčių bus perskaičiuojama tokia tvarka:

10.1. mokestis, kuriam pasikeitus bus perskaičiuojama kaina: pridėtinės vertės mokestis (PVM).

10.2. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui nepatiktų prekių kaina keičiama (mažinama ar didinama) proporcingai PVM pasikeitusio tarifo dydžiui.

11. Kainos pakeitimas įforminamas papildomu susitarimu. Perskaičiuotos kainos pradedamos taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatyme, kuriuo keičiasi šio mokesčio tarifas, pakeisto tarifo įsigaliojimo dienos.

III. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

12. Šalys privalo sąžiningai, protingai, tinkamai, laiku ir kokybiškai atlikti savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį.

13. Tiekėjas įsipareigoja:

13.1. pristatyti Prekes į Pirkėjo nurodytą vietą per sutarties 22 punkte nurodytą laikotarpį šios Sutarties nustatytais sąlygomis ir tvarka;

13.2. neskaičiuoti delspinigių;

14. Tiekėjas turi teisę reikalauti, kad Pirkėjas priimtų kokybiškas Prekes ir už jas sumokėtų Sutartyje nustatytą kainą.

15. Pirkėjas įsipareigoja:

15.1. sumokėti per Sutarties 6 punkte nurodytą terminą už kokybiškas ir laiku pristatytas Prekes;

15.2. priimti savo nuosavybėn kokybiškas, atitinkančias Sutartyje nustatytus reikalavimus, nustatytu terminu pateiktas, Prekes.

16. Pirkėjas turi teisę:

16.1. reikalauti, kad būtų perduotos jam perkamos Prekės;

16.2. reikalauti iš Tiekėjo atlyginti nuostolius, padarytus įvykdymo uždelsimu ar atsiradusius pateikus nekokybišką Prekę.

IV. PREKIŲ TIEKIMO TVARKA IR GARANTIJOS

17. Tiekėjas Prekes pristato savo transportu ir savo lėšomis. Prekių pristatymo vieta – Vytauto g. 101, Šiauliai.

18. Tiekėjas pristatytą Prekę perduoda Pirkėjui, o Pirkėjas ją priima. Prekės pristatymo, prijungimo prie esamų komunikacijų, parengimo darbui, bei Pirkėjo personalo apmokymo data yra Pirkėjo pasirašymo Prekės priėmimo-perdavimo akte data.

19. Tiekėjui pristatytą Prekę, Pirkėjas kartu su Tiekėju įsipareigoja patikrinti Prekių kokybę ir komplektiškumą bei pasirašyti Prekių priėmimo-perdavimo aktą, kuriame pažymimi trūkumai ar pažeidimai, jei tokie nustatyti.

20. Tiekėjas privalo ne vėliau kaip prieš 2 darbo dienas įspėti Pirkėją el. paštu: info@siauliupoliklinika.lt arba telefonu: (8 41) 52 31 13 apie ketinimą pristatyti Prekę, kad Pirkėjas galėtų tinkamai pasiruošti Prekių priėmimui.

21. Prekes Pirkėjas priima tik darbo dienomis nuo 8.00 iki 16.00 val.

22. Tiekėjas įsipareigoja prekes pristatyti per 60 kalendorinių dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos.

23. Apie prekes, kurių Tiekėjas negali pateikti per 22 punkte nurodytą laiką, Tiekėjas privalo nedelsiant pranešti, pranešimą siųsdamas paštu ar faksu, nurodant galimą jų pateikimo datą.

24. Tiekėjui nepateikus Prekių laiku, tai bus laikoma esminiu sutarties vykdymo pažeidimu. Pirkėjas gali pirma laiko nutraukti Sutartį (apie tai jis turi pranešti prieš 10 d. d. iki ją nutraukiant).

25. Garantiniai įsipareigojimai:

25.1. Prekei Tiekėjas suteikia 24 mėnesių garantiją, skaičiuojamą nuo Prekės priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos. Prekės garantinį aptarnavimą turi atlikti tik Tiekėjo įgalioti asmenys;

25.2. Komplektuojamųjų detalių kokybės garantijos terminas yra toks pat kaip Prekės ir pradedamas skaičiuoti kartu su Prekės kokybės garantijos terminu;

- 25.3. Paaiškėjus paslėptiems ir kitiems Prekės trūkumams ar jei Prekė neatitinka Sutarties reikalavimų, Tiekėjas privalo per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo apie trūkumus, juos pašalinti arba per protingą terminą, bet ne ilgiau kaip per 15 darbo dienų nuo pranešimo gavimo dienos, Prekę pakeisti nauja. Prekės ar jos dalies taisymo ir (ar) keitimo metu Tiekėjas suteikia Pirkėjui lygiavertę Prekę ar jos dalis, kuriomis Pirkėjas naudojasi neatlygintinai;
- 25.4. Prekės garantinis terminas pratęsiamas tokiam laikotarpiui, kurį Pirkėjas negalėjo Prekės naudoti dėl trūkumų. Šis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo Pirkėjo raštiško pranešimo apie pastebėtus Prekės defektus ir/ar gedimus dienos;
- 25.5. Kai Tiekėjas pakeičia Prekę per Prekės garantijos terminą, tai naujai Prekei taikomas toks pat kokybės garantijos terminas, koks buvo nustatytas Prekei šios sutarties 25.1. punkte. Garantinis terminas visoms pakeistoms Prekėms (ar jų detalėms) vėl pradedamas naujai skaičiuoti nuo pakeistos Prekės (ar jos dalių) perdavimo Pirkėjui dienos;
- 25.6. Jei Prekės trūkumų neįmanoma pašalinti, o Tiekėjas nesutinka ar negali Prekės pakeisti savo sąskaita nauja per Sutarties 25.3 punkte nustatytą terminą, Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutarties vykdymą šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir pareikalauti iš Tiekėjo sumokėti 5 % (penkių procentų) Sutarties vertės dydžio baudą;
- 25.7. Šalys aiškiai susitaria, kad aukščiau minima kokybės garantija turi apimti nemokamą pilną Prekės profilaktinę techninę apžiūrą bei priežiūrą pagal gamintojų reikalavimus, įskaitant visus būtinus techninės priežiūros bei remonto darbus, Prekės atsarginių dalių keitimą, techninės patikros atlikimą, visą kokybės garantinį laikotarpį;
- 25.8. Prekės garantijos galiojimo metu Tiekėjas nemokamai Pirkėjui teikia konsultacijas ir paaiškinimus telefonu. Prekės gedimo atveju, kai konsultacijos telefonu neužtenka, atvyksta remontuoti Prekę per 24 valandas nuo pranešimo apie Prekės gedimą gavimo;
- 25.9. Tiekėjas garantuoja, kad Prekės instaliavimo/įdiegimo metu jo atlikti darbai atitiks normatyvinių dokumentų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų atliktų darbų vertę;
- 25.10. Tiekėjas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka garantiniu laikotarpiu atsako už išaiškėjusius atliktų darbų defektus. Garantinio laikotarpio metu išryškėję darbų defektai fiksuojami bei nurodomas terminas, per kurį Tiekėjas pats arba trečiųjų asmenų pagalba įsipareigoja Tiekėjo sąskaita ištaisyti garantiniu laikotarpiu paaiškėjusį defektą, jo ištaisymo būdą bei tvarką. Tiekėjas neatsako, jei defektai atsirado dėl neteisingos eksploatacijos, tyčinio sugadinimo, neteisingų sprendimų, stichinių nelaimių ar kitų įstatymuose numatytų atsakomybę šalinančių aplinkybių.
26. Už Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymą atsakingas veiklos vadovas Eduardas Kamarevcevas, tel. +37067641208, faks. +370 41 514 164, el. paštas eduardas@medica.lt.
27. Už Pirkėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymo, prekių, pristatymo terminų laikymosi koordinavimą (organizavimą), taip pat prekių, atitikties pirkimo sutartyje numatytiems kokybiniais ir kitiems reikalavimams stebėseną atsakinga – slaugos administratorė-gydytojo odontologo padėjėja Nijolė Šambarauskienė, tel.: (8 41) 52 54 15, faks. (8 41) 43 29 74, el. paštas nijole.s@siauliupoliklinika.lt.
28. Už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas atsakinga viešųjų pirkimų specialistė Julita Kanaukienė.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

29. Sutarties, kurios vertė 50 000 EUR su PVM ir didesnė, įvykdymo užtikrinimo būdas – (nurodyti Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banką ar draudimo bendrovę) garantija ar laidavimas, kurį Tiekėjas privalo pateikti ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo Sutarties sudarymo dienos Užtikrinimo vertė 5 % dydžio sumą nuo bendros Sutarties sumos - Eur (suma skaičiais ir žodžiais). Banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštas turi galioti iki Sutarties galiojimo pabaigos. Pirkėjas gali pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu už Sutarties neįvykdymą ar netinkamą Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų, vykdymą. Sumokėjimas neatleidžia Tiekėjo nuo tolimesnio Sutarties vykdymo.

Sutarčiai, kurios vertė mažesnė nei 50 000 EUR su PVM, sutarties įvykdymo užtikrinimas – bauda. Tiekėjui neįvykdžius ar netinkamai įvykdžius savo sutartinius įsipareigojimus, Tiekėjas moka Pirkėjui 5 % dydžio sumą nuo bendros Sutarties sumos - 604,09 EUR (šeši šimtai keturi eurai 9 ct). Baudos sumokėjimas neatleidžia Tiekėjo nuo tolimesnio Sutarties vykdymo.

30. Jei Sutarties galiojimo laikotarpiu Pirkėjas pasinaudoja savo teise pagal pateikiamą užtikrinimo priemonę, Tiekėjas, norėdamas tęsti sutarties vykdymą, per 5 (penkias) darbo dienas nuo tos datos, kai sužino apie pateiktos Sutarties užtikrinimo priemonės panaudojimą, turi pateikti naują užtikrinimo priemonę tomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnioji (jei taikoma).

31. Banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštas grąžinamas Tiekėjui, jei jis laiku ir tinkamai įvykdė visus sutartinius įsipareigojimus, per 30 kalendorinių dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos, Tiekėjui pateikus raštišką prašymą (jei taikoma).

VI. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

32. Visi ginčai tarp šalių dėl šios sutarties vykdymo sprendžiami šalių susitarimu.
33. Šalims nesusitarus, ginčas nagrinėjamas teisme vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais.

VII. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

34. Atsiradus nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Civilinio kodeksu ir „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėmis“ ir atleidžiamos nuo atsakomybės dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo aplinkybių buvimo laikotarpiu.
35. Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių negali vykdyti pagal šią sutartį prisiimtų įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai šaliai. Išnykus nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms, šalis, negalėjusi vykdyti pagal šią sutartį prisiimtų įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti kitai Šaliai apie nurodytą aplinkybių išnykimą.

VIII. SUBTIEKĖJAI (jeigu pasitelkiami)

36. Tiekėjas gali pasitelkti subtiekėjus (**tuo atveju, jeigu jie buvo nurodyti pasiūlyme**) _____ - _____ (išvardinti subtiekėjus) tam tikrai pirkimo daliai įvykdyti _____ - _____ (įvardinti numatomą atlikti pirkimo dalį). Toks nurodymas nekeičia pagrindinio Tiekėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti pirkimo sutarties įvykdymo.
37. Tiekėjas, iš anksto suderinęs su Pirkėju, gali pirkimo sutarties vykdymo metu pakeisti subtiekėjus, tačiau pakeisti subtiekėjai privalo būti ne žemesnės kvalifikacijos, kaip subtiekėjai, nurodyti pasiūlyme. Sutarties vykdymo metu apie tai jis turi informuoti Pirkėją prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų iki jo pakeitimo, nurodydamas subtiekėjo pakeitimo priežastis. Gavęs tokį pranešimą, Pirkėjas kartu su Tiekėju įformina protokolą susitarimą dėl subtiekėjo pakeitimo, kuris pasirašomas Pirkėjo ir Tiekėjo. Šie dokumentai yra neatskiriama šios Sutarties dalis. Kartu su informacija apie naujus subtiekėjus pateikiami subtiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai. Be raštiško Pirkėjo sutikimo pasitelkti kitus nei pasiūlyme nurodyti subtiekėjai, draudžiama.

IX. SUTARTIES GALIOJIMAS IR KITOS SĄLYGOS

38. Sutartis įsigalioja nuo to momento, kai ją pasirašo abi Sutarties šalys ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymo momento, bet ne ilgiau kaip 12 mėn. įskaitant apmokėjimo terminą.
39. Sutarties nutraukimo tvarka. Sutartis gali būti nutraukta šalių susitarimu arba vienašališkai dėl esminių sutarties pažeidimų prieš 10 dienų pranešus apie tai kitai šaliai.
40. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.
41. Jeigu Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Tiekėjas perkančiajai organizacijai įsipareigoja, kad pirkimo Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.
42. Vykdamas Sutartį turi būti laikomasi aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, kolektyvinėse sutartyse ir Viešųjų pirkimų įstatymo 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.
43. Sutartis pasirašyta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną Tiekėjui ir Pirkėjui.
44. Sutarties dokumentais yra pati sutartis ir jos priedai, kurie yra neatskiriama sutarties dalis. Ant visų priedų turi būti Tiekėjo ir Pirkėjo parašai.
45. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 5 darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepiamą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.
46. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

47. Sutarties priedai:

47.1. Parduodamų prekių sąrašas ir kiekiai.

47.2. Prekės priėmimo-perdavimo aktas.

X. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

PIRKĖJAS:

Viešoji įstaiga Šiaulių centro poliklinika

Vytauto g. 101, Šiauliai LT-77156

Įstaigos kodas 145370959

Tel. (8 41) 523113, faksas (8 41) 523115

PVM mokėtojo kodas - ne PVM mokėtoja

A/s LT29 7300 0100 0240 6298

Swedbank AB, banko kodas 73000

info@siauliupoliklinika.lt

Direktorius
Mindaugas Maželis



TIEKĖJAS:

E. Navicko įmonė „Medica“

Architektų g. 1, Šiauliai LT-78366

Įmonės kodas 144301796

Tel. 8-6 76 41 208

PVM mokėtojo kodas LT443017917

AB Šiaulių bankas

Banko kodas 71800

A/s LT13 7180 0000 0807 0063

info@medica.lt

Direktorius
Egidijus Navickas



Personalo-viešųjų pirkimų
specialistė

Julita Kanaukėnė

Parduodamų prekių sąrašas ir kiekiai

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Kiekis, mato vnt.	Mato vnt. kaina be PVM, Eur	PVM, proc.	Mato vnt. kaina su PVM, Eur	Bendra pasiūlymo kaina Eur, be PVM	Bendra pasiūlymo kaina Eur, be PVM
1	2	4	5	6	7	8	
1.	Odontologo darbo vietos įranga Siger V1000	2 kompl.	4992,50	21	6040,925	9985,00	12081,85

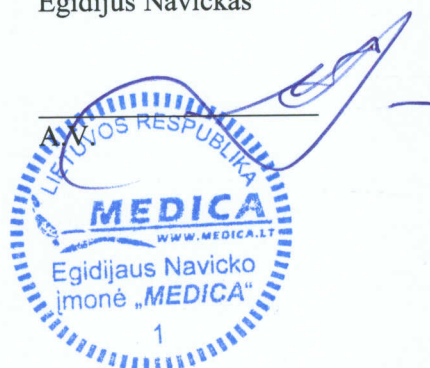
Viešoji įstaiga Šiaulių centro poliklinika

Direktorius
Mindaugas Maželis



E. Navicko įmonė „Medica“

Direktorius
Egidijus Navickas



Personalo-viešųjų pirkimų
specialistė

Julita Kanaukiene