

DARBŲ ATLIKIMO SUTARTIS Nr. S1-5420

2020 m. vasario 14 d., Vilnius

VŠĮ Vilniaus miesto klinikinė ligoninė (toliau – **Užsakovas**), atstovaujama direktoriaus Dr. Narimanto Markevičiaus, veikiančio pagal ligoninės įstatus, ir **UAB „Lidora“** (toliau – **Rangovas**), atstovaujama direktoriaus Lino Jakubausko, veikiančio pagal įmonės įstatus, kartu Sutartyje vadinamos „Šalimis“ arba kiekviena atskirai „Šalimi“, sudarė šią sutartį:

1. Sutarties objektas

- 1.1. Sutarties dalykas yra **VŠĮ Vilniaus miesto klinikinės ligoninės Antakalnio g. 124, Vilniuje laboratorijos patalpų remontas** (toliau – Darbai), kurių specifikacija ir kainos nurodytos sutarties priede Nr.1.
- 1.2. Šia Sutartimi nustatoma tvarka ir sąlygos, pagal kurias Rangovas vadovaujantis sutartimi ir visais jos priedais įsipareigoja atlikti **VŠĮ Vilniaus miesto klinikinės ligoninės Antakalnio g. 124, Vilniuje laboratorijos patalpų remontą**, o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti, Sutartyje numatyta tvarka priimti tinkamai atliktų Darbų rezultatą ir sumokėti Rangovui Sutarties kainą Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka.

2. Darbų kaina ir atsiskaitymų tvarka

- 2.1. Sutarties kaina skaičiuojama **fiksuotos kainos su peržiūra apskaičiavimo būdu**. Kiekis nustatytas techninėje specifikacijoje – yra **orientacinis** ir neturi būti laikomas faktiniu ir tikslu Darbų, kuriuos Rangovui reikia atlikti, kiekiu.
- 2.2. Kainos nustatomos ir atsiskaitymai vykdomi eurai.
- 2.3. Sutarties vertė yra: **11894,30 Eur su PVM**.
- 2.4. Darbų kaina dėl bendro kainų lygio pasikeitimo nebus perskaičiuojama.
- 2.5. Darbų kaina sąskaitoje-faktūroje nurodoma be PVM ir bendra suma su PVM.
- 2.6. Darbų kaina, nurodyta šioje sutartyje, sutampa ir nekinta visą sutarties galiojimo laiką, išskyrus esant **11.1 ir 11.4 punkte nurodytoms sąlygoms**.
- 2.7. Už kokybiškai atliktus Darbus Užsakovas apmoka Rangovui pagal pateiktą PVM sąskaitą -faktūrą per 30 dienų po to, kai projekto finansavimo lėšos yra pervestos į Užsakovo sąskaitą, bet ne vėliau kaip per 60 dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos. PVM sąskaita -faktūra pateikiama pasirašius atliktų darbų aktą ir Darbų perdavimo-priėmimo aktą.
- 2.8. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, teikiamos Rangovo pasirinktomis priemonėmis, o Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros turi būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.
- 2.9. Į Darbų kainą įeina PVM, „E. sąskaita“ teikimas ir kitos pridėtinės išlaidos, jei tokios yra.

3. Darbų kokybė ir teikimas, terminai

- 3.1. Darbų atlikimo vieta: **VŠĮ Vilniaus miesto klinikinė ligoninė, Poliklinika Antakalnio g. 124, Vilnius**.
- 3.2. Rangovas privalo numatyti visas papildomas medžiagas, kurios reikalingos darbams atlikti. Už papildomas medžiagas apmokėjimas nenumatomas.
- 3.3. Atsakomybė už darbus ir jų kiekius, neįvardintus pasiūlyme, kuriuos Rangovas turėjo numatyti ir kurie reikalingi pirkimo sutarčiai įvykdyti, tačiau jų nenumatė, tenka Rangovui. Papildomas apmokėjimas už tokius darbus nenumatomas ir Rangovas juos privalės atlikti savo sąskaita.
- 3.4. **Darbai turi būti pradėti vykdyti per 10 kalendorinių dienų nuo sutarties pasirašymo dienos, kai statybvietė perduodama Rangovui ir pasirašytas Aktas -leidimas statybos darbams vykdyti veikiančioje įmonėje, priedas Nr.2**
- 3.5. Darbų atlikimo terminas, įskaitant užbaigimo įforminimą, pradedamas skaičiuoti nuo statybvietės priėmimo-perdavimo dienos ir užbaigiamas per 3 mėnesius.
- 3.6. Jeigu Rangovas nutraukia Darbus, vėluoja atlikti darbus, ir jei manoma, kad Rangovas nebaigs darbų per Darbų atlikimo terminą, ir nepateikia Užsakovui pagrįstų įrodymų, patiesinančių Darbų vėlavimą, Užsakovas gali įteikti pranešimą, konstatuodamas įsipareigojimų nevykdymą su reikalavimu greičiau įvykdyti Darbus. Jeigu Rangovas, gavęs tokį pranešimą, nesiėmė priemonių įsipareigojimams įvykdyti, tada Užsakovas, įteikęs antrą pranešimą, gali nutraukti sutartį pagal sutarties nutraukimo sąlygas. Ši sąlyga netaikoma, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo.

- 3.7. Rangovas įsipareigoja baigus darbus paruošti Darbų priėmimo – perdavimo aktą.
- 3.8. Rangovo personalas turi būti kvalifikuotas, įgudęs, turintis patirtį ir teisę vykdyti reikiamus darbus.
- 3.9. Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas pakeistų savo personalą ar Subrangovus (jei jie pasitelkiami), kurie neatsakingai arba aplaidžiai vykdo pareigas, savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai.
- 3.10. Rangovas (jo darbuotojai) bei pasitelkiami subrangovai (jei tokie pasitelkiami) turi turėti visus atestatus, žinias, patirtį ir kvalifikaciją, reikalingus šiai Sutarčiai įvykdyti.
- 3.11. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai, pasirašytas atliktų darbų aktas ir Darbų perdavimo-priėmimo aktas.

4. Darbų kontrolės tvarka

- 4.1. Užsakovas tikrina Rangovo darbą ir raštu informuoja Rangovą apie visus rastus defektus. Toks tikrinimas neatleidžia Rangovo nuo įsipareigojimų pagal šią sutartį įvykdymo. Užsakovas motyvuotai gali nurodyti Rangovui defektą, patikrinti bet kurį darbą, kuriame, Užsakovo nuomone, yra defektų.
- 4.2. Darbai priimami pasirašant atliktų darbų aktą ir Darbų priėmimo – perdavimo aktą. Trūkumai, pastebėti darbų perdavimo metu, turi būti pažymėti Darbų perdavimo - priėmimo akte.
- 4.3. Trūkumai, pažymėti Darbų perdavimo – priėmimo akte, turi būti Rangovo nedelsiant ištaisyti per Šalių suderintą protingą laikotarpį, bet ne ilgesnį laikotarpį nei 1 kalendorinį mėnesį.
- 4.4. Kas kartą, kai pateikiamas pranešimas apie defektą, Rangovas privalo ištaisyti tokį defektą per Šalių suderintą protingą laikotarpį.
- 4.5. Rangovas per Užsakovo nustatytą laiką nepašalinęs defektų (4.3.p.), moka Užsakovui baudą ar delspinigius numatytus Sutarties 7.2. ar 7.3 punktuose.

5. Garantijos

- 5.1. Rangovas atsako už panaudotų darbams medžiagų bei įrangos ir atliktų darbų kokybę. Rangovas darbams parenka medžiagas ir įrangą su įprastomis tokiai medžiagų rūšiai taikomomis gamintojo garantijomis.
- 5.2. Rangovas garantuoja atliktų darbų kokybę vadovaudamasis LR Statybos įstatymu.
- 5.3. Jeigu garantinio laikotarpio metu iškyla trūkumai atliktuose darbuose, tai Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas juos ištaisytų savo sąskaita.
- 5.4. Garantinio laikotarpio metu nustatyti Darbų defektai bei trūkumai fiksuojami atskiru Šalių surašytu aktu. Šiame akte nurodomas defektas, terminas, per kurį Rangovas įsipareigoja nemokamai jį ištaisyti, taip pat defekto ištaisymo būdas bei tvarka. Jei Rangovas pranešime nurodytu laiku neatvyksta apžiūrėti statybos Darbų defektų bei nepasirašo akto, jį vienašališkai pasirašo Užsakovas.

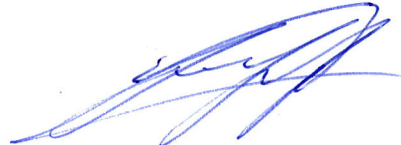
6. Šalių įsipareigojimai

6.1. Užsakovas įsipareigoja

- 6.1.1. Sudaryti ir užtikrinti normalias sąlygas Rangovui laisvai patekti į teritoriją nustatytu grafiku.
- 6.1.2. Tikrinti Darbų atlikimo procesą pagal sutarties 4 skyrių, pareikšti pastabas Rangovui bei teikti pasiūlymus;
- 6.1.3. Laiku atsiskaityti su Rangovu šioje sutartyje nustatyta tvarka.

6.2. Užsakovas turi teisę:

- 6.2.1. jeigu Rangovas nepradedą laiku vykdyti sutarties arba atlieka darbus taip, kad jų baigti iki termino pabaigos pasidaro aiškiai negalima, tai Užsakovas turi teisę atsisakyti sutarties ir reikalauti atlyginti nuostolius.
- 6.2.2. jeigu darbų atlikimo metu arba juos atlikus pasidaro aišku, kad jie nebus tinkamai atlikti, tai Užsakovas turi teisę nustatyti Rangovui atitinkamą terminą trūkumams pašalinti, o jeigu Rangovas per nustatytą terminą šio reikalavimo neįvykdo, atsisakyti sutarties ir reikalauti atlyginti nuostolius.
- 6.2.3. jeigu Rangovas nukrypsta nuo sutarties ir jos priedo Nr.1 sąlygų ir dėl to pablogėja darbų kokybė arba jeigu Rangovas padaro darbe kitokių trūkumų, Užsakovas turi teisę, savo pasirinkimu, reikalauti iš Rangovo:
- 6.2.3.1. neatlygintinai ištaisyti nurodytuosius trūkumus per tam objektyviai reikalingą laiką ir atlyginti Užsakovo turėtus nuostolius.
- 6.2.3.2. atlyginti Užsakovo turėtus išlaidas ištaisant Rangovo darbo trūkumus.
- 6.2.3.3. Užsakovas turi teisę nepriimti ir nemokėti už su trūkumais atliktus Darbus tol, kol tokie trūkumai nebus ištaisyti ar pašalinti. Tuo atveju, jei Užsakovas atliktų darbų trūkumus pastebės tik po jų priėmimo - perdavimo, Užsakovas turi teisę sulaikyti apmokėjimą už šiuos su trūkumais atliktus darbus iki kol trūkumai bus pašalinti.
- 6.2.3.4. Užsakovas, nusprendęs sulaikyti apmokėjimą už su trūkumais atliktus darbus iki kol trūkumai bus pašalinti, ne vėliau nei per 3 (tris) darbo dienas iki apmokėjimo sulaikymo dienos, raštu įsipareigoja pranešti Rangovui tikslią apmokėjimo sulaikymo datą bei nurodydamas tikslią sumą, kuriai bus sulaikomas apmokėjimas



už konkrečius su trūkumais atliktus darbus iki kol trūkumai bus pašalinti bei technologiškai reikalingą, protingą terminą trūkumams pašalinti.

6.2.3.5. Jeigu Rangovas per nurodytą technologiškai reikalingą, protingą terminą nepašalina atliktų Darbų trūkumų, apie kuriuos jį informavo Užsakovas, Rangovas privalo atlyginti Užsakovui tiesioginius nuostolius, kuriuos šis patirs šalindamas trūkumus savo iniciatyva, pasitelkdamas trečiuosius asmenis. Tokie nuostoliai (išlaidos tretiesiems asmenims trūkumams šalinti) yra išskaitomi iš Rangovui mokėtinų sumų, tokiu atveju Užsakovas turi teisę atitinkamai sumažinti atlyginimą Rangovui už darbą.

6.2.3.6. Užsakovas turi teisę bet kuriuo metu tikrinti Darbų eigą ir kokybę, Rangovo tiekiamų Medžiagų kokybę, Medžiagų naudojimą, o pastebėjęs nukrypimus nuo Sutarties sąlygų, bloginančius Darbų rezultato kokybę, ar kitus trūkumus, nedelsiant apie tai pranešti Rangovui.

6.3. Rangovas įsipareigoja:

6.3.1. Per 10 kalendorinių dienų po sutarties sudarymo dienos, pateikti įkainotų sąnaudų kiekių žiniaraščius. Šie žiniaraščiai nebus naudojami atsiskaitymui už atliktus darbus, o tik įvertinimui atsisakomų ir(ar) papildomų darbų, jeigu sutarties vykdymo metu atsirastų toks poreikis.

6.3.2. Atlikti Darbus kokybiškai ir laiku šioje sutartyje nustatyta tvarka, pagal Techninę specifikaciją ir visus Sutarties priedus;

6.3.3. Užsakovo teritorijoje laikytis darbų saugos (atsakomybė už darbų saugos nesilaikymą, taip pat dėl to atsiradusią žalą atlygina Rangovas), aplinkosaugos, priešgaisrinės saugos, techninių sąlygų, kitų norminių teisės aktų, reglamentuojančių tokio pobūdžio veiklą;

6.3.4. Saugoti ir tausoti objektą;

6.3.5. Rangovas privalo vykdyti ir užbaigti Darbus pagal Sutartį, vadovaudamasis techninėje specifikacijoje nustatytais reikalavimais, laikydamasis Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, įstatymų įgyvendinamųjų teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų reikalavimų.

6.3.6. Rangovas privalo užtikrinti, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo sutartinių įsipareigojimų dalis.

6.3.7. Rangovas yra atsakingas už visus savo veiksmus ir statybos darbų metodų tinkamumą, patikimumą bei darbų saugą visu Darbų vykdymo laikotarpiu.

6.3.8. Rangovas, dalį Darbų perduodamas Subrangovams, yra atsakingas už Subrangovo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą.

6.3.9. Rangovas patvirtina, kad yra gavęs visą būtiną informaciją, kurią Rangovas, panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki Sutarties pasirašymo, ir kuri gali turėti įtakos Sutarties kainai arba Darbams. Turi būti laikoma, kad Sutartyje nurodyta kaina apima visus Rangovo sutartinius įsipareigojimus ir visa, kas būtina tinkamam Darbų vykdymui ir užbaigimui, įskaitant būtinus Sutarčiai įvykdyti darbus, kurie nors ir nebuvo tiesiogiai nustatyti Sutartyje, tačiau kuriuos Rangovas turėjo ir galėjo numatyti ir įvertinti dar iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

6.3.10. Darbų faktinių kiekių neatitikimas **orientaciniams** kiekiams, kurie nustatyti techninėje specifikacijoje – priskiriami Rangovo atsakomybei ir rizikai.

6.3.11. Rangovas privalo įsivertinti visus reikalingus darbus, kurie užtikrintų, kad visos sistemos (mazgai, moduliai ir pan.) tinkamai, nepertraukiamai ir kokybiškai funkcionuotų ir jas būtų galima naudoti pagal tikslinę paskirtį.

6.3.12. Rangovas privalo apsaugoti Užsakovo turtą dėl nuostolių, apgadinimo ar sunaikinimo, atsiradusių dėl Rangovo veiksmų. Rangovas, vykdydamas Darbus, turi imtis visų būtinų atsargumo priemonių, kad Rangovo įrengimai ir personalas būtų tik Statybvietėje ir bet kokiose papildomose patalpose, kurias Užsakovas gali suteikti Rangovui kaip patalpas persirengimui, sandėliavimui ar administracinėms reikmėms.

6.3.13. Rangovas atsako už nuostolius, kuriuos tretieji asmenys patiria dėl to, kad Rangovas neužtikrino saugos objekte ir/ar kitu būdu pažeidė Sutartį, ir atleidžia Užsakovą nuo šios atsakomybės trečiųjų asmenų atžvilgiu. Rangovas privalo atlyginti Užsakovui visus nuostolius, kuriuos pastarasis patyrė dėl šių reikalavimų trečiųjų asmenų atžvilgiu.

6.3.14. Rangovas privalo prisiimti visą atsakomybę už Darbus nuo Darbų pradžios iki kol Darbai bus perduoti Užsakovui. Jeigu Darbams, Medžiagoms ar Įrangai padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų priežiūrą atsako Rangovas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskirtina Užsakovui, tai Rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad Darbai, Medžiagos ar Įranga atitiktų Sutartį.

7. Šalių atsakomybė

7.1. Už šios Sutarties pažeidimą, nevykdymą ar netinkamą vykdymą šalys atsako Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka.

7.2. Rangovas per Sutartyje nustatytą terminą neatlikęs Darbų arba atlikęs juos netinkamai, privalo sumokėti Užsakovui 50% (procentų) baudą nuo neatliktų/netinkamai atliktų Darbų sumos ir per 10 darbo dienų atlikti juos tinkamai.

7.3. Už prievolių numatytų šioje sutartyje nevykdymą, Rangovas įsipareigoja mokėti po 0,02 proc. delspinigių nuo visos Sutarties sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

7.4. Jei Rangovas per 10 kalendorinių dienų nuo sutarties pasirašymo dienos be pateisinamos priežasties nepradeda vykdyti Darbų ir, gavęs Užsakovo rašytinę pretenziją dėl Darbų pradžios vėlavimo, per šioje pretenzijoje nurodytą protingą terminą nepateikia motyvuoto atsakymo bei įsipareigojimo pradėti Darbus sutartu terminu, ir (ar) nepradeda vykdyti Darbų, Užsakovas įgyja teisę prašyti Rangovo sumokėti 10 % (procentų) baudą nuo visos sutarties sumos.

7.5. Užsakovui laiku nesumokėjus bet kurio iš Sutartyje nustatytų mokėjimų, Užsakovas įsipareigoja mokėti Rangovui delspinigius po 0,02 proc. nuo neapmokėtos Darbų sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

8. Konfidencialumas

8.1. Šalys įsipareigoja sutarties vykdymo metu gautą informaciją laikyti konfidencialia ir be raštiško kitos šalies sutikimo neplatinti jos tretiesiems asmenims, išskyrus įstatymų numatytus atvejus.

8.2. Šalys įsipareigoja laikytis sutarties 8.1. punkte priimtų įsipareigojimų sutarties galiojimo metu.

9. Nenugalima jėga (Force majeure)

9.1. Esant nenugalimai jėgai (force majeure) arba kitoms aplinkybėms (pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996-07-15 nutarimą Nr. 840, kurios nepriklauso nuo sutarties šalių valios, šalys privalo nedelsdamos, bet ne vėliau kaip per 3 kalendorines dienas apie tai viena kitą informuoti raštu. Jei šalys viena kitos neinformuos, bus laikoma, kad tokių aplinkybių nebuvo ir šalis laiku nepranešusi apie neįveikiamos jėgos aplinkybes, tampa atsakinga už nuostolių, kurių galima buvo išvengti, atlyginimą kitai šaliai.

10. Subrangovai (jeigu pasitelkiami)

10.1. Rangovas gali pasitelkti subrangovus _____ (išvardinti subrangovus) tam tikriems darbams įvykdyti _____ (įvardinti numatomus darbus). Toks nurodymas nekeičia pagrindinio Rangovo atsakomybės dėl numatomos sudaryti pirkimo sutarties įvykdymo.

10.2. Rangovas, iš anksto suderinęs su Užsakovu, gali pirkimo sutarties vykdymo metu pakeisti subrangovus, tačiau pakeisti subrangovai privalo būti ne žemesnės kvalifikacijos, kaip subtiekejai, nurodyti pasiūlyme. Be raštiško Užsakovo sutikimo pasitelkti kitus nei pasiūlyme nurodyti subrangovus, draudžiama.

10.3. Sutarties vykdymo metu Rangovas informuoja apie informacijos apie subrangovus pasikeitimą, apie naujus subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Kartu su informacija apie naujus subrangovus pateikiami subrangovo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai.

10.4. Rangovo pasitelktiems subrangovams pageidaujant ir nesant Rangovo prieštaravimo nepagrįstiems mokėjimams, Užsakovas gali atsiskaityti tiesiogiai su subrangovais sutartyje nustatyta tvarka ir terminais už subrangovo suteiktas paslaugas vykdamą sutartį. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sutarties 10.1.-10.3. punktuose nurodytos informacijos gavimo raštu informuoja subrangovus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subrangovas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Jei subrangovas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir jo subrangovo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu tvarka, atsižvelgiant į Pirkimo dokumentuose ir subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus. Šios nuostatos taikymas nekeičia Rangovo atsakomybės dėl sutarties įvykdymo joje nustatyta tvarka ir terminais.

11. Kitos sutarties sąlygos

11.1. Sutarties Darbų kaina ir (ar) atskirų Darbų kaina gali kisti (didėti ar mažėti) jei Lietuvos Respublikos teisės aktais bus pakeistas perkamiems darbams taikomo PVM tarifo dydis, kainą keičiant pasikeitusio PVM tarifo dydžiu. Kaina perskaičiuojama nekeičiant kainos be PVM, atitinkamai perskaičiuojant tik PVM dalį. Sutarties kainos pasikeitimas įforminamas abiejų Sutarties šalių papildomu susitarimu prie Sutarties.

11.2. Pagal Sutarties 11.1. punktą kainos keičiasi nuo Valstybės institucijų priimtų įstatymų ir poįstatyminių teisės aktų, keičiančių PVM dydį įsigaliojimo datos.

11.3. Užsakovas už visą pirkimo dokumentuose ir Sutartyje numatytą pirkimo objektą sumoka Rangovui pasiūlyme nurodytą kainą, jeigu faktinis ir pirkimo dokumentuose bei Sutartyje Užsakovo nurodytų darbų kiekis (skaičiuojant pinigine verte) nesiskiria daugiau kaip 15 proc., skaičiuojant nuo pradinės Sutarties vertės.

11.4. Jeigu dėl ne nuo Sutarties Šalių priklausančių aplinkybių reikia atsisakyti ir (ar) įsigyti daugiau kaip 15 proc., skaičiuojant nuo Pradinės Sutarties vertės, Sutartyje nurodytų Darbų apimties (vertės), Darbai, viršijantys

15 proc. vertės ribą, turi būti atsisakomi ir (ar) įsigijami taikant kiekio (apimties) keitimo sąlygas Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nustatyta tvarka.

11.5. Jei dėl nenumatytų aplinkybių, kurių negalima buvo numatyti iki Sutarties pasirašymo, racionaliai naudojant Darbų vykdymui skirtas lėšas, būtina (tikslinga) atlikti **papildomus** Darbus, tiesiogiai susijusius su Sutartyje numatytais Darbais ir būtinus Sutarčiai įvykdyti (užbaigti), tokių Darbų būtinumas pagrindžiamas dokumentais, patvirtintais Rangovo bei raštu suderinamas su Užsakovu. Papildomais Darbais laikomi Darbai, kurie nebuvo numatyti pirkimo dokumentuose ir Sutartyje ir (ar) pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nurodytų darbų apimtys, viršija 15 proc. pradinės Sutarties vertės. Rangovas pateikia papildomų darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo papildomų darbų kainas, apskaičiuotas pagal Sutarties 11.6. punkte nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama pradinė Sutarties vertė.

11.6. Užsakovas, apskaičiuodamas atsisakomų arba įsigijamų papildomų darbų kainas (keičiant darbus, jų kainą skaičiuojama kaip vieno darbų atsisakymas ir papildomų darbų įsigijimas) pagal kiekio (apimties) keitimo sąlygas, taiko žemiau pateikiamus būdus prioritetine tvarka, t. y. tik nesant galimybės taikyti aukščiau esantį būdą, gali būti taikomas žemiau esantis būdas:

11.6.1. pritaikant Rangovo pateiktose įkainotų sąnaudų kiekių žiniaraščiuose nurodytus darbų įkainius;

11.6.2. jei įmanoma, išskaičiuojant kainos dalį iš Sutartyje numatyto įkainio;

11.6.3. pritaikant Sutarties Rangovo pateiktų įkainotų sąnaudų kiekių žiniaraščiuose numatytus panašių darbų įkainius. Panašius darbus turi pagrįsti ir nustatyti Užsakovas;

11.6.4. įvertinant pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudas) bei netiesiogines (pridėtines, statyb vietės ir pelno) išlaidas pagal Viešųjų pirkimų direktoriaus įsakymą „Dėl Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ ir jo priedo „Tiesioginių ir netiesioginių išlaidų apskaičiavimo taisyklės“ nuostatų.

11.7. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsniu.

11.8. Jeigu Rangovo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas perkančiajai organizacijai įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

12. Sutarties galiojimas

12.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki **visiško įsipareigojimų įvykdymo.**

12.1.1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja pradėti vykdyti darbus per 10 kalendorinių dienų nuo sutarties pasirašymo dienos, kai statyb vietė perduodama Rangovui ir pasirašytas Aktas -leidimas statybos darbams ir užbaigti Darbus per tris mėnesius.

12.2. Šios Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis ir įsigalioja nuo jų pasirašymo momento, jei pačiuose susitarimuose nenurodyta vėlesnė įsigaliojimo data.

12.3. Šios Sutarties sąlygų pakeitimai ir papildymai galioja tik tuo atveju, jei jie yra įforminami raštu ir pasirašyti abiejų Šalių.

12.4. Vienai iš sutarties šalių nevykdant ar netinkamai vykdant įsipareigojimus, kita šalis turi teisę bet kada, įspėjusi ne vėliau kaip prieš 30 kalendorinių dienų, nutraukti sutartį.

12.5. Užsakovas turi teisę nutraukti sutartį vienašališkai, įspėjęs kitą šalį ne vėliau kaip prieš 30 kalendorinių dienų.

12.6. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, įspėjęs kitą šalį ne vėliau kaip prieš 30 kalendorinių dienų, jei Rangovas nesilaiko Sutartyje nurodytų terminų ir kitų sutartinių įsipareigojimų.

12.7. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų šalių susitarimu nuo datos nurodytos susitarime.

13. Darbų perdavimas-priėmimas ir statybos užbaigimas

13.1. Užsakovas perima Darbus:

13.1.1. kai visi Darbai baigti pagal Sutartį ir kai pasirašomas atliktų darbų aktas ir Darbų perdavimo-priėmimo aktas.

13.1.2. Užsakovas gali raštu atsisakyti perimti Darbus nurodant atsisakymo pagrindą ir nurodant Darbus, kuriuos Rangovas privalo atlikti, kad galėtų būti pasirašomas Darbų perdavimo-priėmimo aktas.

13.2. Rangovas savo sąskaita ir jėgomis iki Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos privalo pašalinti iš Statyb vietės visus dar likusius Rangovo įrengimus, Medžiagų perteklių, šiukšles ir kt. Darbų perdavimo Užsakovui metu statinys turi būti švarus ir sutvarkytas. Rangovas privalo sudaryti Užsakovui tinkamas darbo sąlygas Darbams apžiūrėti.

13.3. Atliktų darbų aktą ir Darbų perdavimo -priėmimo aktą pasirašo Užsakovas ir Rangovas. Defektų neištaisymas per Darbų perdavimo – priėmimo akte suteiktą laiką Užsakovui suteikia teisę iki Statybos užbaigimo

termino pabaigos pačiam ištaisyti defektus ir (arba) išskaičiuoti defektų taisymo išlaidų sumą iš galutinio mokėjimo Rangovui (jei mokėjimai neatlikti).

13.4. Statybos pabaiga bus laikomas momentas, kai bus ištaisyti defektai (jei reikia) ir Užsakovas su Rangovu pasirašys atliktų darbų aktą ir Darbų perdavimo-priėmimo aktą, bei Užsakovui bus perduoti visi su statybos užbaigimu susiję dokumentai, kuriuos privalo saugoti Užsakovas.

14. Baigiamosios nuostatos

14.1. Visi ginčai, kilę iš šios Sutarties sprendžiami derybų keliu. Šalims nesusitarus geruoju, ginčas gali būti perduotas nagrinėti teismui Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka, pagal Užsakovo buveinės adresą.

14.2. Sutartis pasirašyta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą juridinę galią.

14.3. Sutarties priedai Nr.1 ir Nr.2 yra neatskiriama sutarties dalis.

14.4. Užsakovas paskiria kontaktinius asmenis, atsakingus už Sutarties vykdymą:

14.4.1. Inžinerinio skyriaus vedėjas Valerij Lavošnik, tel.: 86 1413611, el. paštas: v.lavosnik@vmkl.lt.

14.4.2. Atsakingu už šios Sutarties bei Sutarties pakeitimų, jeigu bus, paskelbimą Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje Užsakovas paskiria Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausiąją specialistę Rasa Bridžiūtė.: (8 5) 2743884, el. paštas: r.bridziute@vmkl.lt.

14.5. Rangovas paskiria kontaktinius asmenis, atsakingus už sutarties vykdymą:

Šalių parašai ir rekvizitai.:

Užsakovas:

VšĮ Vilniaus miesto klinikinė ligoninė

Antakalnio g. 57, LT-10207 Vilnius

A/s LT07 7044 0600 0826 7379

AB SEB bankas

Banko kodas 70440

Įmonės kodas 302692454

PVM kodas LT100006560213

Tel.: 85 2344487, faks.: 85 2346966

Direktorius

Dr. Narimantas Markevičius

A.V.



Vykdytojas

UAB „Lidora“

Kauno g. 32, LT-03202 Vilnius

Įmonės kodas 302653348

PVM kodas LT100006310012

A.s. LT807044060007721410

AB SEB bankas

Banko kodas 70440

Tel. 8 605 55588

Direktorius

Linas Jakubauskas

A.V.



Inžinerinio skyriaus vedėjas
Valerij Lavošnik

Teisininkė

Monika Slavinskaitė

Teisės ir bendrųjų reikalų
skyriaus vedėja

Renata Voroneckienė

Viešųjų pirkimų skyriaus vedėjas
Vaidas Šakalis

VšĮ Vilniaus miesto klinikinė ligoninė
Vyriausioji finansininkė
Renata Sriubienė

Techninė specifikacija ir kainos

Eil. Nr.	Pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Mato vnt. kaina Eur be PVM	Viso kiekio kaina Eur be PVM
1.	Bendrastatybiniai darbai:				
1.1	Pakabinamų lubų išardymas, dangos demontavimas, utilizavimas	100 m ²	0,26	660,42	171,71
1.2	"Amstrong" akustinių pakabinamų lubų su metalo konstrukcija ir plokštėmis 600x600 mm įrengimas	m ²	26,00	34,78	904,28
1.3	Mūrinių pertvarų išardymas (stikliniai blokeliai, mūras)	m ³	2,56	290,00	742,40
1.4	Sienų atskirų vietų daugiau kaip 5 m ² ploto tinko remontas cemento-kalkių skiediniu	m ²	60,00	17,94	1076,40
1.5	Mūrinių vidaus sienų ir angokraščių tinkas	100 m ²	0,69	1345,45	928,36
1.6	Tinkuotų vidaus sienų dažymas vandens emulsiniais dažais (glaistymas, gruntavimas) 2 kartus	100 m ²	0,69	1989,00	1372,41
1.7	Senos PVC grindų dangos nuėmimas	m ²	27,00	5,00	135,00
1.8	Grindų pagrindų išlyginimas savaimė išsilyginančiu skiediniu (20 mm storio sluoksnis)	100 m ²	0,27	2880,58	777,76
1.9	PVC grindų dangų įrengimas, užklįjaujant dangą ant sienos. Vienos spalvos danga	m ²	29,00	35,90	1041,10
1.10	Sujungimo tarp skirtingų dangų iš metalinių profilių įrengimas	100m	0,046	900,00	41,40
1.11	Sienų aptaisymo glazūruotomis plytelėmis išardymas, be plytelių išsaugojimo	m ²	3,00	5,50	16,50
1.12	Sienų (mažų plotų) aptaisymas vienspalvėmis glazūruotomis plytelėmis ant „Atlas“ klijų	m ²	3,00	33,85	101,55
1.13	Anksčiau dažytų radiatorių, briaunuotų vamzdžių dažymas du kartus aliejiniais dažais	m ²	1,00	120,00	120,00
2.	Elektros darbai:				
2.1	Elektros instaliacijos (kabelių, šviestuvų, jungiklių, rozečių ir pan.) demontavimas	kompl.	1,00	100,00	100,00
2.2	Vagų iškirtimas paslėptai elektros instalicijai vagotuvu tinkuotose sienose	100 m	0,25	310,45	77,61
2.3	Vagų užtaisymas (tinkavimas), nutiesus apšvietimo tinklo laidus sienų paviršiuose	100 m	0,25	110,40	27,60
2.4	Elektros instaliacijos laidų, kabelių iki 16 mm ² skerspjūvio ploto tiesimas paruoštose vagose (po tinku)	100 m	0,60	280,46	168,28
2.5	Telefoninio ir internetinio kabelio tarp sistemos elementų tiesimas paruoštose vagose (po tinku)	100 m	0,50	280,46	140,23
2.6	Modulinių paskirstymo potinkinių skydelių surinkimas ir montavimas į paruoštas nišas, kai skydelyje (modulių 8 vnt.)	vnt.	1,00	296,86	296,86
2.7	Jungiklių, rozečių, telefoninių ir internetinių kištukinių lizdų montavimas	100 vnt.	0,25	1800,00	450,00

2.8	Vidaus apšvietimo šviesos diodų lempų šviestuvų montavimas (4030lm /36 W)	vnt.	5,00	45,00	225,00
3.	Santechnikos darbai:				
3.1	Praustuvų arba kriauklių nuėmimas	vnt	1,00	148,90	148,90
3.2	Praustuvo su maišytuvu montavimas, tvirtinant prie sienos (plastikinių vamzdžių kanalizacija)	komp.	1,00	192,36	192,36
3.3	Vidaus vamzdynų iš plieninių vandentiekų – dujotiekų iki 32 mm skersmens vamzdžių ardymas	m	4,00	34,23	136,92
3.4	Vid. dujot. vamzd. tiesimas iš pl. vamzdžių, kurių d 15-25 mm (gaminant ruošinius objekte)	m	4,00	78,41	313,64
3.5	Revizinių durelių montavimas (30x30mm)	vnt.	2,00	20,00	40,00
4.	Statybinių šiukšlių išvežimas	t	2,00	41,87	83,74
Bendra pasiūlymo kaina Eur be PVM :					9830,00
PVM 21% :					2064,30
Bendra pasiūlymo kaina Eur su PVM :					11894,30

VšĮ Vilniaus miesto klinikinės ligoninės Antakalnio g.124, Vilniuje Laboratorijos patalpų remontas

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Bendrieji objekto duomenys:

1.1. **Statytojas:** Vilniaus miesto klinikinė ligoninė, Antakalnio g. 57, Vilnius (toliau – Statytojas (Užsakovas)).

1.2. **Statinio kategorija pagal STR 1.01.03:2017 „Statinių klasifikavimas“:** ypatingas statinys;

1.3. **Statybos rūšis:** paprastas remontas;

1.4. **Objekto numatytos pagrindinės charakteristikos:**

- Remontuojamo pastato vieta – Antakalnio g. 124, Vilnius;
- Remontuojamos patalpos– antrame aukšte, apie 28,00 m².

2. Darbų apimtis:

2.1. **Planuojama atlikti Laboratorijos patalpų remonto darbus.**

3. Bendrieji reikalavimai :

3.1 Vykdomi rangos darbai turi atitikti galiojančių LR įstatymų, poįstatyminių teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų, normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų:

3.1.1. Jeigu techninėse specifikacijose nurodytos parametrų tikslios skaitinės reikšmės, tai reiškia ribą, nuo kurios neturi būti nukrypta į blogesnę pusę. Naudojami gaminių pavadinimai ir kodavimas yra informacinio pobūdžio ir skirti gaminio tipui ir esminiams reikalavimams apibrėžti, todėl rangovas (tik pritarus Statytojui) gali pasiūlyti ir lygiaverčius gaminius;

3.1.2. Jeigu, techninėse specifikacijose nurodyta skaitinė parametro vertė nesuderinama su LR įstatymų, poįstatyminių teisės aktų, statybos normatyvinių dokumentų reikalavimais, turėtų būti naudojama jai artimiausia suderinama vertė;

3.1.3. Pirkimo objektas į dalis neskaidomas, todėl rangovai privalo pateikti pasiūlymą visai pirkimo objekto daliai.

4. Darbų atlikimo vietoje Rangovas privalo laikytis darbų saugos, priešgaisrinės ir aplinkos apsaugos bei higienos taisyklių, užtikrinti objekte materialinių vertybių nepažeisti trečiųjų asmenų interesų ir atsakyti už jų pažeidimus bei atlyginti dėl to atsiradusius tiesioginius nuostolius. Už darbų saugą objekte atsako rangovas.

5. Atlikti darbus tvarkingai, neteršiant teritorijos, kompaktiškai kaupti statybos atliekas ir jas išvežti iš teritorijos. Baigus darbus, savo sąskaita išvežti šiukšles iš teritorijos.

6. Apsaugoti Perkančiosios organizacijos turtą dėl nuostolių, apgadinimo ar sunaikinimo, atsiradusių dėl Rangovo veiksmų. Rangovas, vykdydamas darbus, turi imtis visų būtinų atsargumo priemonių, kad Rangovo įrengimai ir personalas būtų tik remontuojamose ir bet kokiose papildomose patalpose, kurias perkančioji organizacija gali suteikti Rangovui kaip patalpas persirengimui, sandėliavimui ar administracinėms reikmėms.

7. Bet kurios priemonės įgyvendinimo darbai turi būti atlikti iki galo, suremontuota pastato dalis turi būti tinkama tolimesnei eksploatacijai. Po remonto neturi pablogėti kitų pastato dalių elementų eksploatacinės savybės, jie turi būti palikti tokioje pat būklėje, kokioje buvo iki darbų pradžios.

8. Remonto darbų metu esamų inžinerinių tinklų (šilumos, vandentiekio, elektros ryšių ir kt.) įvadai į pastatą ir nuotekų išvadai turi būti išsaugomi ir nepažeidžiami.

9. Pateikiami darbų kiekių žiniaraščiai yra tik orientacinė, pagalbinė medžiaga. Rangovas privalo įsivertinti visus reikalingus darbus.

10. Medžiagos, gaminiai bei įrengimai turi būti sertifikuoti Lietuvos Respublikoje. Visi statybiniai gaminiai, medžiagos ir priedai turi atitikti nurodytus dokumentacijoje ir būti nauji. Remonto darbų metu nerekomenduojama keisti medžiagas, gaminius ar įrengimus kitais, negu pateikta rangos pasiūlymuose. Visoms statybinėms medžiagoms ir gaminiams turi būti pateikta atitikties deklaracija pagal STR 1.01.04:2013, (statybos produktų atitikties deklaravimas).

Užsakovas turi teisę atmesti medžiagas be jokių papildomų išlaidų, jei jos neatitinka specifikacijos reikalavimų. Tokiu atveju, rangovas turi pateikti kitas medžiagas ir įrengimus, kurie atitinka specifikaciją.

11. **Rangovai, siekdami nustatyti savo galimybes, riziką, potencialias išlaidas, gali susipažinti su objektu, atvykstant jo apžiūrėti į vietą. Vietos apžiūra vykdoma dalyvaujant perkančiosios organizacijos atstovui iš anksto sutarus laiką. Registracijai dėl objekto apžiūros skambinti darbo dienomis nuo 8 val. iki 16 val., kontaktiniams asmenims: Valerij Lavošnik (8 5)2743898, mob.+37061413611; Aleksandras Kožemiačenko (8 5) 2743883, mob. +370 682 31648.**

SIENŲ IR LUBŲ DAŽYMO MEDŽIAGOS

Bet kurios sandaros gruntinis, išlyginamasis bei apdailinis dažų sluoksniai turi būti iš vieno gamintojo. Medžiagos turi tiekiamos į statybos aikštelę paruoštos naudojimui. Jos pristatomos užantspauduotose talpose su tokia informacija:

- gamintojo rekvizitai;
- medžiagos pavadinimas ir savybės;
- pritaikymo sritys;
- reikalavimai paviršiams, skiediklio tipui, dažymo būdui;
- spalvos nuoroda pagal Europos standartus;
- siuntos numeris ir pagaminimo data.

Dažai turi būti atsparūs drėgmei, vandeniui ir trynimui, valymo priemonėms, augalinės ir gyvulinės kilmės riebalams.

Atsparumas drėgnajam šveitimui pagal LST ISO 11998 turi būti neprastesnis kaip 2 klasės (dangos storio sumažėjimas <20 µm po 200 šveitimo ciklų).

GRINDŲ DANGA

Homogeninė grindų danga

Bendrasis storis (EN 428):

Reakcija į ugnį (EN 13501-1):

Dėvimasis sluoksnio storis (ISO 23997 (EN 429)):

Liekamasis įspaudas (EN 433 (ISO 24343-1)):

Atsparumas kėdžių ratukams (EN 425 (ISO 4918)):

Atsparumas slydimui (DIN 51130):

Bendrasis svoris

ne mažiau 2,00 mm

ne mažiau B -s1 fl

ne mažiau 2,00 mm

ne daugiau 0,02 mm

Taip

ne mažiau R9

ne daugiau 2 700g/m²

MODULINĖS KABINAMOS LUBOS

Įrengiamos mineralinės vatos plokščių pakabinamos modulinės lubos. Spalva balta. Lubos įrengiamos pagal lubų gamintojo rekomendacijas/montavimo instrukcijas.

Lubų pakabinimo konstrukcija įrengiama iš gamykloje dažytų metalinių 24 mm pločio T formos profilių. Profiliai, konstrukcija, kraštų ir kitos užbaigimo detalės turi būti vieno gamintojo. Įrengtas lubų paviršius turi būti lygus, tvirtas, standus ir nevibruoti. Lubose neturi būti plyšių. Šviestuvų ar įrangos tvirtinimo vietose pakabinamų lubų apdailiniai elementai turi būti išpjaujami pagal reikalingą kontūrą. Lubų konstrukcija turi būti įžeminta.

Pakabinamų lubų apdailiniai elementai turi būti iš ne mažiau kaip 15 mm storio mineralinės vatos plokščių, kurių matmenys 600×600mm arba 600x1200 užsakovo pasirinkimu. Elementai turi būti pateikti su nurodytais

gamintojo rekvizitais, firmos atpažinimo ženklų, specifikacija, interjero ar eksterjero naudojimui, spalvos nuoroda, įrengimo instrukcija, pagaminimo data.

Išorinė (matoma) mineralinės vatos plokštės pusė padengta gamykloje dažytu stiklo pluošto audiniu, kita pusė - bespalvis stiklo pluošto audinys. Plokštės turi būti lengvai valomos. Kad išvengtų spalvų skirtumo, naudoti tos pačios partijos gaminius.

Degumo klasė ne blogesnė kaip A2-s1d0.

Garso sugėrimas $\alpha_w \geq 0,95$.

Garso sugerties klasė ne prastesnė A.

Atsparumas nuolatinei santykinei drėgmei $\geq 95\%$.

Formaldehido išskyrimas E1.

Perdirbtų žaliavų kiekis gaminyje $\geq 50\%$ proc.

Elektros apšvietimo ir kita inžinerinė įranga, esanti tarp pakabinamų lubų ir statybinių konstrukcijų, turi turėti atskirą tvirtinimą prie statybinių konstrukcijų.

Užsakovas:

VšĮ Vilniaus miesto klinikinė ligoninė

Direktorius

Dr. Narimantas Markevičius

A.V.



Vykdytojas

UAB „Lidora“

Direktorius

Linas Jakubauskas

A.V.



Inžinerinio skyriaus vedėjas
Valerij Lavošnik