

SUTARTIS

2020 m. vasario 24 d. Nr. S-45
Kazlų Rūda

Kazlų Rūdos savivaldybės administracija, įstaigos kodas 188777932, (toliau tekste – Uzsakovas) atstovaujama Administracijos direktoriaus pavaduotojos, atliekančios administracijos direktoriaus pareigas, Editos Lukoševičienės, veikiančios pagal Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos 2020-01-20 sprendimą Nr. TS-17, viena šalis, ir **UAB „Kazlų Rūdos komunalininkas“**, kodas 165695198, (toliau tekste – Paslaugų teikėjas), atstovaujama bendrovės vadybininko-šilumininko, atliekančio direktoriaus funkcijas, Tomo Cilinsko, veikiančio pagal bendrovės įstatų, kita šalis (toliau tekste kartu – Šalys), sudarė šią sutartį ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų:

1. Sutarties objektas ir terminai

- 1.1. Sutarties objektas – medžių priežiūros paslaugos, kurios apima:
 - 1.1.1. Medžių genėjimo (šakų surinkimo ir išvežimo);
 - 1.1.2. Medžių nupjovimo (medienos bei šakų surinkimo ir išvežimo):
 - kai reikalingas autobokštelis;
 - kai autobokštelis nereikalingas;
 - 1.1.3. Medžių nupjovimo su kelmų šalinimu (medienos bei šakų surinkimo ir išvežimo):
 - kai reikalingas autobokštelis;
 - kai autobokštelis nereikalingas;
- 1.2. Darbų vykdymo laikotarpis 12 mėnesių nuo sutarties įsigaliojimo dienos.
- 1.3. Sutarties 1.1 punkte nurodyti darbai vykdomi Paslaugų teikėjui nustačius Sutarties objekto paslaugų reikalingumą ir suderinus su Užsakovu arba pagal atskirus Užsakovo pateiktus raštiškus prašymus.

2. Sutarties kaina ir mokėjimo sąlygos

2.1. **Bendra Sutarties objekto kaina su PVM yra 12100,00 Eur** (Dvylika tūkstančių vienas šimtas Eur ir 00 ct.), tame skaičiuje 21% PVM sudaro 2100,00 Eur (Du tūkstančiai vienas šimtas eurų ir 00 ct.).

2.2. Sutarties objekto paslaugų įkainiai:

Pavadinimas	Mato vnt., kiekis	Įkainis Eur, be PVM	PVM, Eur	Įkainis Eur su PVM
Medžių genėjimo (šakų surinkimo ir išvežimo)	1 vnt.	26,82	5,63	32,45
Medžių nupjovimo (medienos bei šakų surinkimo ir išvežimo):	x	x	x	x
- kai reikalingas autobokštelis;	1 vnt.	34,14	7,17	41,31
- kai autobokštelis nereikalingas	1 vnt.	26,18	5,50	31,68
Medžių nupjovimo su kelmų šalinimu (medienos bei šakų surinkimo ir išvežimo):	x	x	x	x
- kai reikalingas autobokštelis;	1 vnt.	74,68	15,68	90,36
- kai autobokštelis nereikalingas	1 vnt.	65,86	13,83	79,69

2.3. Į Sutarties kainą yra įskaičiuoti visi Paslaugų teikėjo patiriami paslaugų teikimo kaštai, medžiagų, įrangos bei priemonių įsigijimo išlaidos, Paslaugų teikėjo mokami mokesčiai, rinkliavos ir kitos išlaidos, susijusios su Sutarties įsipareigojimų vykdymu.

2.4. Mokėjimai vykdomi per Užsakovo ir Paslaugų teikėjo sąskaitas bankuose, nurodytas šioje Sutartyje.

2.5. Užsakovas atsiskaito su Paslaugų teikėju už tinkamai suteiktas paslaugas pagal Paslaugų teikėjo pateiktą ir Užsakovo pasirašytą paslaugų atlikimo aktą ir PVM sąskaitą – faktūrą, per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. PVM sąskaitos-faktūros pateikiamos naudojantis elektroninėmis, informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

3. Subteikėjai ir subteikėjų keitimo tvarka

3.1. Sutartyje numatytų darbų įvykdymui Paslaugų teikėjas subteikėjų (toliau - Subteikėjas) nepasitelks.

4. Užsakovo teisės ir pareigos

4.1. Užsakovas turi nedelsdamas suteikti Paslaugų teikėjui visą turimą informaciją ir (arba)

dokumentus, kurie gali būti reikalingi Sutarčiai vykdyti. Užsakovui pareikalavus, Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje visi dokumentai grąžinami Užsakovui.

4.2. Užsakovas turi teisę duoti Paslaugų teikėjui nurodymus ir pateikti papildomus dokumentus ar instrukcijas, siekdamas užtikrinti greitą ir efektyvų Sutarties vykdymą.

4.3. Jei darbai atlikti tinkamai, Užsakovas turi pasirašyti darbų atlikimo aktą, o jei darbai atlikti netinkamai, turi teisę Paslaugų teikėjui pareikšti pastabas dėl darbų atlikimo ir reikalauti juos tinkamai atlikti.

4.4. Užsakovas privalo priimti atliktus darbus, išskyrus atvejus, kai darbai suteikti ne pagal šios Sutarties reikalavimus arba, kai Užsakovas turi teisę šią Sutartį nutraukti. Suteikti darbai priimami Šalims pasirašius darbų atlikimo aktą, kurį pasirašo Ūkio ir teritorijų planavimo skyriaus vedėjas ar kitas jo pareigas atliekantis asmuo.

4.5. Užsakovas privalo Sutartyje nustatytomis sąlygomis laiku apmokėti Paslaugų teikėjo pateiktą PVM sąskaitą - faktūrą.

5. Paslaugų teikėjo teisės ir pareigos

5.1. Visus darbus Paslaugų teikėjas vykdo savo rizika, laikydamasis visų Lietuvos teisės aktų, statybos techninių reglamentų ir kitų normatyvinių dokumentų, šios Sutarties reikalavimų.

5.2. Visais atvejais Paslaugų teikėjas atsako už tai, kad, esant reikalui, visi normatyviniai statybos dokumentai, susiję su darbais, kuriuos pagal Sutarties dokumentus privalo atlikti Paslaugų teikėjas per Užsakovo nurodytus terminus būtų pateikti visiems to pagrįstai prašantiems asmenims ir valstybės valdžios institucijoms.

5.3. Paslaugų teikėjas garantuoja Užsakovui nuostolių atlyginimą, jei Paslaugų teikėjas, jo darbuotojai ir pakviestieji darbui asmenys, subteikėjai ir jų darbuotojai nesilaikytų minėtųjų įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.

5.4. Paslaugų teikėjas turi vykdyti teisėtus Užsakovo nurodymus. Jei Paslaugų teikėjas mano, kad Užsakovo nurodymai viršija Sutarties reikalavimus, jis apie tai praneša Užsakovui per 3 darbo dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos.

5.5. Paslaugų teikėjas visus dokumentus ir informaciją, gautą pagal Sutartį, laiko konfidencialia ir be išankstinio raštiško Užsakovo leidimo neskelbia ir neatskleidžia jokių Sutarties nuostatų, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant Sutartį. Jei nesutariama, ar būtina skelbti ar atskleisti kokias nors Sutarties nuostatas, galutinį sprendimą priima Užsakovas.

5.6. Jei Paslaugų teikėjas s veikia jungtinės veiklos (partnerystės) pagrindu, partneriai visi kartu ir kiekvienas atskirai yra solidariai atsakingi už Sutarties nuostatų vykdymą pagal įstatymus ir kitus teisės aktus. Paslaugų teikėjas privalo paskirti vieną iš partnerių atstovauti santykiuose su Užsakovu.

5.7. Paslaugų teikėjas turi savo sąskaita apsaugoti ir apginti Užsakovą, jo atstovus ir darbuotojus nuo bet kokių ieškinių, reikalavimų, nuostolių ar žalos, kylančios iš bet kokio Paslaugų teikėjo veiksmo ar neveikimo vykdant darbus, įskaitant ir bet kokius bet kokių teisinių nuostatų pažeidimus arba trečios šalies teisių į patentus, prekinius ženklus ir kitas intelektinės bei pramoninės nuosavybės formas.

5.8. Kai Paslaugų teikėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo Sutartines prievolės, jis turi, Užsakovui pareikalavus, savo sąskaita ištaisyti bet kokius trūkumus, susijusius su paslaugų teikimu ar darbų vykdymu.

5.9. Visas reikalingas priemonės, konstrukcijos, statybines ir kitas medžiagas (prekes) bei įrangą, įrengimus, specialių darbų technines sistemas, Sutartyje numatytiems darbams pradėti, vykdyti bei užbaigti už Sutarties kainą tiekia (pristato) Paslaugų teikėjas. Visa tai Paslaugų teikėjas atlieka savo lėšomis, priemonėmis ir rizika.

5.10. Visi atliekami darbai, medžiagos, montuojama įranga turi atitikti Europos Sąjungos teisės aktais nustatytus saugos reikalavimus, valstybinius kokybės standartus ir normas.

5.11. Jei Sutartyje nėra numatyti atliekamų darbų kokybės reikalavimai, jiems galioja tos pačios rūšies ar analogiškiems, ar įprastai tokios rūšies darbams taikomi kokybės reikalavimai.

5.12. Paslaugų teikėjas užtikrina, kad jis pats, jo darbuotojai ir pakviestieji darbui asmenys, subteikėjai ir jų darbuotojai laikytųsi įstatymų ir normatyvinių statybos dokumentų nustatytų aplinkos apsaugos ir darbų saugumo reikalavimų.

5.13. Vykstant darbams Paslaugų teikėjas palaiko tvarkingą ir švarią darbo vietą bei užtikrina susidariusių atliekų savalaikį pašalinimą. Užbaigus darbus Paslaugų teikėjas darbo vietą palieka sutvarkytą ir švarią, tinkamą tolimesniam naudojimui pagal paskirtį.

6. Šalių atsakomybė

6.1. Paslaugų teikėjui neįvykdžius Sutarties sąlygų (išskyrus darbų atlikimo termino uždelsimą) ar nutraukus sutartį dėl nepateisinamos priežasties Užsakovas, turi teisę skaičiuoti 5 % pradinės darbų vertės



dydžio baudą ir reikalauti iš Paslaugų teikėjo atlyginti dėl to Užsakovo patirtus nuostolius. Uždelsus darbų atlikimo terminus, Paslaugų teikėjas moka Užsakovui 0,02 % sutartyje nurodytos pradinės darbų vertės dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną ir atlygina dėl to Užsakovo patirtus nuostolius.

6.2. Vienai Sutarties šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji šalis turi teisę:

- reikalauti kitos šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;
- reikalauti atlyginti nuostolius;
- reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytus delspinigius ir baudą.

6.3 Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 5 % Sutarties vertės, Užsakovas gali, prieš tai įspėjęs Paslaugų teikėją:

- išskaičiuoti delspinigių sumą iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų;
- nutraukti Sutartį.

6.4 Jei Užsakovas vėluoja atlikti mokėjimus, Paslaugų teikėjas gali, neprarasdamas teisės į kitas savo teisių gynimo priemones pagal Sutartį, pareikalausti mokėti 0,02 % nuo laiku nesumokėtos sumos dydžio delspinigius už kiekvieną mokėti uždelstą dieną.

6.5 Paslaugų teikėjas atsako už bet kokią žalą, kuri tiesiogiai arba netiesiogiai dėl atliktų darbų trūkumų ar jų atitaisymo buvo padaryta kitoms Statinio dalims, Užsakovui, trečiajai šaliai ar jų turtui, išskyrus atvejus, kai Statinys Užsakovo buvo naudojamas ne pagal paskirtį.

6.6 Darbų vykdymo laikotarpiu Paslaugų teikėjas atsako už bet kokią žalą, kuri padaroma darbams iki tinkamai atliktų visų šioje Sutartyje numatytų darbų perdavimo - priėmimo. Paslaugų teikėjas privalo atlyginti dėl darbų vykdymo Užsakovui ar trečiajai šaliai padarytą žalą (nuostolius).

7. Sutarties galiojimo, pakeitimo ir nutraukimo sąlygos

7.1. Sutartis įsigalioja, kai ją pasirašo abi Sutarties šalys ir galioja iki visų šia Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų įvykdymo arba iki Sutarties nutraukimo laikantis įstatymų ar šioje Sutartyje numatytų sąlygų ir tvarkos.

7.2 Sutartis gali būti keičiama vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

7.3. Sutarties pakeitimai sutartyje numatytais atvejais įforminami abipusiu šalių raštišku susitarimu, kuris yra neatskiriama sutarties dalis.

7.4. Visi pranešimai tarp šalių, susiję su Sutartimi, pateikiami raštu Sutartyje nurodytais adresais arba kitu adresu, kurį Šalis pranešė kitai šaliai.

7.5. Šalys įsipareigoja per 3 kalendorines dienas informuoti viena kitą apie visus šalių juridinių ir pašto adresų bei telefonų pasikeitimus.

7.6. Užsakovas turi teisę, įspėjęs Paslaugų teikėją raštu prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų ir nesikreipiant į teismą, nutraukti Sutartį, nemokėti nustatytos sumos už nekokybiškai ir ne laiku atliktus darbus bei reikalauti iš Paslaugų teikėjo atlyginti visus Užsakovo dėl to patirtus nuostolius, atsiradusius dėl Paslaugų teikėjo prisiimtų įsipareigojimų pagal šią Sutartį nevykdymo ar netinkamo vykdymo, šiais atvejais:

7.6.1. kai Paslaugų teikėjas nevykdo savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį ir iš konkrečių aplinkybių galima numatyti, kad darbai nebus baigti iki Sutartyje nustatyto termino;

7.6.2. kai atlikti darbai neatitinka Sutarties sąlygų ir Paslaugų teikėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

7.6.3. kai, negavęs Užsakovo sutikimo, darbus paveda vykdyti Subteikėjui, sudarydamas su juo subrangos sutartį;

7.6.4. kitais atvejais, kai Paslaugų teikėjas iš esmės pažeidžia Sutartį.

7.7. Nutraukus Sutartį 7.6 punkte nurodytais pagrindais, Paslaugų teikėjas atlygina Užsakovui dėl Sutarties nutraukimo padidėjusias darbų užbaigimo išlaidas bei kitus su Sutarties nutraukimu susijusius tiesioginius ir netiesioginius nuostolius.

7.8. Paslaugų teikėjas, įspėjęs raštu Užsakovą ne mažiau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, turi teisę nutraukti Sutartį, jei Užsakovas iš esmės pažeidė savo sutartinius įsipareigojimus bei neįvykdė jų per šalių suderintą papildomą terminą.

7.9. Nutraukus Sutartį 7.8 punkte nurodytu pagrindu, Užsakovas apmoka Paslaugų teikėjui už jo faktiškai tinkamai iki Sutarties nutraukimo atliktus darbus bei atlygina Paslaugų teikėjui su Sutarties nutraukimu susijusius tiesioginius nuostolius.

8. Kainodara

8.1. Užsakovas įsipareigoja sutarties 2.1. punkte nurodytą kainą sumokėti Paslaugų teikėjui už visus pagal sutartį atliktus darbus.

8.2. Sutartyje taikoma fiksuoto įkainio kainodara.

8.3. Už tinkamai ir laiku suteiktas paslaugas Užsakovas sumoka Paslaugų teikėjui pagal Sutarties 2.2. punkte nurodytus įkainius, tik už faktiškai suteiktas paslaugas, neviršijant Sutarties 2.1 punkte



nurodytos sutarties objekto kainos.

9. Nenugalima jėga (force majeure)

9.1. Nė viena Sutarties šalis nėra laikoma pažeidusi Sutartį arba nevykdanti savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos.

9.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir šalių teisės, pareigos ir atsakomybė esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėmis, patvirtintomis 1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 840.

9.3. Jei kuri nors Sutarties šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą šalį pranešdama apie aplinkybių pobūdį galimą trukmę ir tikėtiną poveikį.

10. Ginčų sprendimas

10.1. Ginčai tarp Sutarties šalių gali būti sprendžiami derybomis 1 mėn. laikotarpyje, nesutarus taikiai – teismine tvarka.

10.2. Sutarties šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba jei kuri nors šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą šalį pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Visi ginčai, kylantys dėl šios Sutarties ar su ja susiję, nepavykus jų išspręsti derybų būdu, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

11. Etika

11.1. Paslaugų teikėjas ir jo darbuotojai per visą Sutarties vykdymo laikotarpį privalo išlaikyti profesinį konfidencialumą.

11.2. Sutartyje numatytas atlyginimas yra vienintelės Paslaugų teikėjo pajamos ar nauda, kurią jis gali gauti pagal Sutartį todėl nei Paslaugų teikėjas, nei jo darbuotojai, ar pakviestieji darbuotojai, ar subteikėjai ar jų darbuotojai neturi teisės priimti jokių komisinių, nuolaidų, priemonių, netiesioginių išmokų ar kitų kompensacijų, susijusių su jo sutartinių įsipareigojimų vykdymu.

11.3. Paslaugų teikėjas turi imtis visų priemonių, kad nekiltų ar nesitęstų situacija, galinti pakenkti nešališkam ir objektyviam Sutarties vykdymui. Galimi interesų konflikto šaltiniai - bendri ekonominiai ar profesiniai interesai, giminytės ar draugystės ryšiai ar kitos sąsajos ir bendri interesai. Apie bet kokį interesų konfliktą, kilusį vykdant Sutartį turi būti nedelsiant raštu pranešta Užsakovui.

12. Baigiamosios nuostatos

12.1. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais - po vieną kiekvienai šaliai.

ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

UŽSAKOVAS

Kazlų Rūdos savivaldybės administracija
Atgimimo g. 12, 69401, Kazlų Rūda
Įstaigos kodas 188777932
A.s. LT47 7300 0100 8716 3022
AB „Swedbank“, banko kodas 73000
Tel./faks. (8 343) 95 276

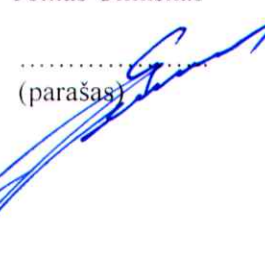
PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB „Kazlų Rūdos komunalininkas“
M.Valančiaus g. 15, 69439, Kazlų Rūda
Bendrovės kodas 165695198
A.s. LT36 7300 0100 0234 3995
AB „Swedbank“, banko kodas 73000
Tel./faks. (8 343) 95 176
PVM kodas LT656951917.

Administracijos direktoriaus pavaduotoja,
atliekanti administracijos direktoriaus pareigas
Edita Lukoševičienė

(parašas)  

Bendrovės vadybininkas-šilumininkas,
atliekantis direktoriaus funkcijas
Tomas Cilinskas

(parašas)  

**UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ
„KAZLŲ RŪDOS KOMUNALININKAS“**

Uždaroji akcinė bendrovė, M.Valančiaus g. 15, LT-69439 Kazlų Rūda,
tel. (8 343) 95 176, faks. (8 343) 95 176, el. pkomunalininkas@krkomunalininkas.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 165695198

Kazlų Rūdos savivaldybės administracija
(Adresatas (perkančioji organizacija))

**PASIŪLYMAS
DĖL MEDŽIŲ PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ PIRKIMO**

2020-02-21 Nr. 2-89

Kazlų Rūda
(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB "Kazlų Rūdos komunalininkas"
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	M.Valančiaus g.15 Kazlų Rūda
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Tomas Cilinskas
Telefono numeris	8-343-95176
Fakso numeris	
El. pašto adresas	komunalininkas@krkomunalininkas.lt

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis sąlygomis, nustatytomis kvietime pateikti pasiūlymą.

Mes siūlome šias medžių priežiūros paslaugas:

Pavadinimas	Mato vnt.	Fiksuoti įkainiai Eur, be PVM	PVM, Eur	Fiksuoti įkainiai, Eur su PVM	Įkainio lyginamojo svorio koeficientas	Sąlyginis įkainis pasiūlymo vertinimui = 5 stulpelis x 6 stulpelis
1	2	3	4	5	6	7
Medžių genėjimo (šakų surinkimo ir išvežimo) įkainis	1 vnt.	26,82	5,63	32,45	0,50	16,23
Medžių nupjovimo (medienos bei šakų surinkimo ir išvežimo) įkainiai:	x	x	x	x	x	x
- kai reikalingas autobokštelis	1 vnt.	34,14	7,17	41,31	0,10	4,13
- kai autobokštelis nereikalingas	1 vnt.	26,18	5,5	31,68	0,10	3,17
Medžių nupjovimo su kelmų šalinimu (medienos bei šakų surinkimo ir išvežimo) įkainiai:	x	x	x	x	x	x
- kai reikalingas autobokštelis	1 vnt.	74,68	15,68	90,36	0,15	13,55
- kai autobokštelis nereikalingas	1 vnt.	65,86	13,83	79,69	0,15	11,95
Sąlyginė kaina pasiūlymų vertinimui =	x	x	x	x	x	49,03
7 stulpelio sąlyginių įkainių suma						

Ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas nustatomas tokia tvarka:

- sąlyginiai įkainiai (sąlyginės kainos nustatymui) = Tiekėjo pasiūlyme nurodyti fiksuoti įkainiai, kurie bus perkeltami į Sutartį, eurai su visais mokesčiais ir PVM, (5 stulpelis) dauginami iš atitinkamo įkainio lyginamojo svorio koeficiento (6 stulpelis);

- sąlyginė kaina pasiūlymų vertinimui (pasiūlymų eilei nustatyti) = Tiekėjo pasiūlyme paskaičiuotų sąlyginių įkainių (7 stulpelis) suma.

PVM apskaičiuojamas pagal tuo metu galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus.

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus teikėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

Siūlomos paslaugos visiškai atitinka pirkimo sąlygose nurodytus reikalavimus. Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo sąlygose.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)	Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje („Prisegti dokumentai“)

Pastaba. Tiektėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

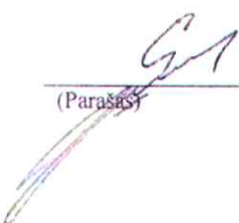
/Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subrangovą (-us)/

Subrangovo (-ų) pavadinimas (-ai)	
Subrangovo (-ų) adresas (-ai)	
Įsipareigojimų dalis (procentais), kuriai ketinama pasitelkti subrangovą (-us) ir atliekamų darbų pavadinimas	

Pasiūlymas galioja iki 2020 m. kovo 31 d.

Vadybininkas-šilumininkas,
vykdantis direktoriaus funkcijas

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų
pavadinimas)


(Parasas)

Tomas Cilinskas

(Vardas ir pavardė)