

PIRKIMO SUTARTIS

2019-12-02 Nr. 1463

Vilnius

1. Vilniaus lopšelis darželis Ramunėlė, juridinio asmens kodas 190021155, kurios registruota buveinė yra Žirmūnų g. 10, Vilnius, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Direktorės Valentinos Juškevičienės, veikiančio pagal Vilniaus l/d Ramunėlė nuostatus, toliau vadinama Užsakovu, ir

AB „Žemaitijos Pienas“, juridinio asmens kodas 180240752, kurios registruota buveinė yra Sedos g.35 Telšiai, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama klientų aptarnavimo skyriaus vadovė Lina Vaitkienė, veikiančio pagal įgaliojimą, toliau vadinama Tiekėju, toliau kartu šioje pirkimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, vadovaujantis pieno ir pieno produktų viešojo pirkimo rezultatais sudarė šią sutartį, toliau vadinama- Sutartimi:

SUTARTIES OBJEKTAS

2. Vadovaujantis šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka Pirkėjas paveda, o Pardavėjas įsipareigoja parduoti pieną ir pieno produktus (toliau – Prekės) pagal viešojo mažos vertės apklausos būdu pieno ir pieno produktų pirkimo sąlygas.

3. Prekių asortimentas, pavadinimai, kokybė, sudėtis, standartai, fasavimo ar pakavimo reikalavimai, orientaciniai kiekiai, yra nurodyti Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“.

4. Prekių tiekimo terminas – ne ilgesnis nei 6 mėnesiai nuo Sutarties pasirašymo dienos.

5. Prekių pristatymo terminai – Užsakovo užsakytos prekės turi būti pristatomos ne vėliau nei per 24 val. nuo užsakymo pateikimo arba per ilgesnį terminą, jei jį nurodė Užsakovas. Prekės turi būti pristatomos nuo 8 val. iki 13 val. Prekių pristatymo laikas gali būti keičiamas tik gavus raštišką Užsakovo sutikimą.

6. Užsakovas pateikia užsakymą Tiekėjui, Tiekėjo pateiktu (nurodytu) kontaktiniu elektroniniu paštu arba įvesdamas užsakymo informaciją į maisto produktų užsakymų ir jų vykdymo elektroninę sistemą (jei Tiekėjas tokią sistemą turi) (toliau – Sistema). Tiekėjas įsipareigoja užtikrinti Užsakovui galimybę koreguoti užsakymus (ne daugiau nei 10 proc. užsakymo apimties) žodžiu prieš jų pristatymą ir ne vėliau kaip kitą dieną pakoreguojant užsakymo informaciją Sistemoje (jei Tiekėjas tokią sistemą turi) ar išsiunčiant elektroninį laišką Tiekėjo pateiktu (nurodytu) kontaktiniu elektroniniu paštu.

PREKIŲ ĮKAINIAI IR APMOKĖJIMAS

7. Prekių įkainiai (toliau – Įkainiai) yra pasiūlyti Tiekėjo Viešojo pirkimo metu. Sutartyje yra pasirinktas šis kainos apskaičiavimo būdas: fiksuoto įkainio. Prekių įkainiai nurodyti Sutarties priede Nr. 2.

8. Įkainiai apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su Prekių tiekimu.

9. Ataskaitinis laikotarpis už gautas Prekes yra vienas kalendorinis mėnuo.

10. PVM sąskaitos-faktūros turi būti išrašomos ir pateikiamos Užsakovui pagal Prekių priėmimo-perdavimo aktų duomenis ne vėliau kaip iki 15 (penkioliktos) kiekvieno kalendorinio mėnesio dienos po ataskaitinio laikotarpio. PVM sąskaitose faktūrose turės būti nurodyta ir detalizuota pateiktų Prekių apimtis. Tiekėjas PVM sąskaitose faktūrose privalo nurodyti Sutarties

remiamasi kvalifikacijai pagrįsti) būtų pateikti atitiktą kvalifikaciniam reikalavimams (jei jie buvo keliami) patvirtinantys dokumentai. Anksčiau minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai Tiekėjas kreipiasi į Užsakovą su prašymu pakeisti subteikėjus.

20. Papildomai ar naujai pasitelkiamu subteikėju negali būti viešojo pirkimo dalyvis ar pasiūlymą viešajame pirkime teikusios tiekėjų grupės partneris.

21. Pakeitus Sutartyje numatytus subteikėjus vietomis, perdavus didesnę (mažesnę) Sutarties dalį (veiklą), negu buvo suderinta, kitam Sutartyje numatytam subteikėjui, ir (ar) pasitelkus papildomus ar naujus subteikėjus, subteikėjai gali pradėti vykdyti Sutartį, tik Užsakovui ir Teikėjui pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Šiame susitarime nurodoma pagrindinė informacija apie subteikėją ir Sutarties dalis (veiklą), kuriai jis yra pasitelkiamas. Šis papildomas susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

22. Tiekėjas patvirtina ir garantuoja, kad:

22.1. Vykdydamas Sutartį laikysis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrins, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Užsakovui nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų minėtųjų įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

22.2. Tiekėjas patvirtina, kad yra vienintelis atsakingas asmuo, jei trečiosios šalys pateiktų reikalavimų dėl jų patirtos žalos turtui ar asmeniui, padarytos Tiekėjo ar jo darbuotojų vykdančių Sutartį. Tiekėjas garantuoja nuostolių atlyginimą Užsakovui, jei jai būtų keliami tokie reikalavimai;

22.3. Tiekėjas yra mokus, jam nėra iškelta bankroto ar restruktūrizavimo byla, remiantis visais taikytiniais teisės aktais, ir jo atžvilgiu nėra nagrinėjamos ir jam negresia jokios bankroto arba nemokumo bylos ar procesai.

23. Šalių patvirtinimai ir garantijos privalo būti ir išlikti teisingi šios Sutarties galiojimo laikotarpiu. Jei kuris nors Šalies patvirtinimas ar garantija po Sutarties sudarymo tampa netikslu ar neteisingu, tokį patvirtinimą ar garantiją pateikusi Šalis privalo nedelsiant, tačiau visais atvejais ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų pateikti kitai Šaliai pranešimą raštu.

24. Tiekėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi be išankstinio Užsakovo rašytinio sutikimo. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

25. Tiekėjas įsipareigoja:

25.1. pradėti tiekti Prekes po sutarties įsigaliojimo, vadovaujantis technine specifikacija (1 priedas);

25.2. nuosekliai vykdyti Sutartį, pristatyti Prekes į vietą, įskaitant nekokybiškų Prekių pakeitimą kokybiškomis. Tiekėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų priežiūra ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui;

25.3. Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka pateikti Užsakovui pristatytų Prekių aktus;

25.4. nedelsiant atsižvelgti į Užsakovo pastabas ir pretenzijas dėl Prekių teikimo;

25.5. vykdyti Užsakovo teisėtus nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu. Jei Tiekėjas mano, kad Užsakovo nurodymai viršija Sutarties reikalavimus, jis apie tai raštu praneša Užsakovui per 5 dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos;

25.6. tuo atveju jei Tiekėjas veikia jungtinės veiklos (partnerystės) pagrindu, partneriai visi kartu yra atsakingi už Sutarties nuostatų vykdymą pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus. Tiekėjas įsipareigoja paskirti vieną iš partnerių atstovauti santykiuose su Užsakovu;

25.7. Tiekėjas įsipareigoja savo sąskaita atlyginti nuostolius Užsakovui ir tretiesiems asmenims, kurie atsirado dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar jos nevykdymo;

25.8. jeigu Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa, Tiekėjas Užsakovui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

produkto kokybės, pesticidų, mikrobiologinius ir cheminius laboratorinius testus. Sertifikuotos įstaigos bandymų rezultatus Tiekėjas turi pateikti Užsakovui per 30 dienų nuo Užsakovo reikalavimo datos.

39. Nustačius, kad Prekės struktūra, sudėtis, maistinė vertė, ar kiti rodikliai neatitinka konkurso sąlygų perkamų Prekių specifikacijos, Tiekėjo pasiūlymo, Sutarties, Lietuvos Respublikos ir Europos sąjungos teisės aktuose nustatytų reikalavimų, Tiekėjas privalo per 15 darbo dienų nuo Užsakovo pranešimo Tiekėjui datos, pasiūlyti ir suderinti su Užsakovu jam tinkamą Prekę už pirkimui pasiūlytą įkainį.

PREKIŲ PRIĖMIMAS

40. Užsakovas pasirašo Prekių priėmimo aktą, jei Prekės atitinka nustatytus reikalavimus, yra tinkamai pristatytos bei įvykdyti kiti sutartiniai įsipareigojimai.

41. Jei Užsakovas negali vietoje patikrinti pristatytų Prekių, tai Prekių priėmimo akto nepasirašo, o pasirašo patikrinus Prekes. Užsakovas pasirašo aktą ne vėliau nei sekančią dieną (Prekių patikrinimui skiriamos 24 val.).

42. Užsakovas pasirašo Prekių gavimą patvirtinantį aktą po kiekvieno Prekių pristatymo.

PRISTATYMO TERMINŲ NESILAIKYMAS

43. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės vėluoja pristatyti visas ar kai kurias Užsakovo užsakyme nurodytas Prekes iki Prekių užsakyme numatyto pristatymo termino, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo priemonių, numatytų Sutartyje, pradėti skaičiuoti delspinigius. Tiekėjui vėluojamų pristatyti Prekių kaina mažinama 0,02 % nuo vėluojamų pristatyti Prekių vertės už kiekvieną termino praleidimo valandą. Jei dėl vėlavimo pristatyti Prekes neįmanoma tinkamai panaudoti kitų, jau pristatytų Prekių, šiame straipsnyje minėti delspinigiai skaičiuojami nuo bendros tos dienos užsakytų Prekių vertės.

44. Jei Užsakovas įgijo teisę reikalauti delspinigių, jis gali raštu įspėti Tiekėją:

44.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų;

44.2. teisės aktų nustatyta tvarka nepristatytas prekes įsigyti iš trečiojo asmens, o įsigijimo kaina išskaičiuojama iš Tiekėjui mokėtinės bendros sumos.

TIEKĖJO GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

45. Tiekėjas garantuoja, kad pristatytos Prekės yra tinkamos kokybės ir atitinka Visos Prekės privalo atitikti Sutartyje, jos prieduose bei Lietuvos Respublikos teisės aktuose įtvirtintus reikalavimus.

46. Tiekėjas privalo iki šioje Sutartyje nurodyto termino savo sąskaita pašalinti visus garantinio laikotarpio metu pastebėtus defektus, kurie:

46.1. atsirado dėl to, kad gamintojo buvo naudojamos blogos kokybės žaliava, dėl gamybos technologijos pažeidimų ar reikalavimų neatitinkančių pristatymo sąlygų;

46.2. atsirado dėl kokių nors Tiekėjo veiksmų ar neveikimo garantinio laikotarpio metu;

46.3. buvo pastebėti Užsakovui tikrinant ar vartojant pristatytas Prekes.

47. Garantinis laikotarpis visoms Prekėms galioja iki šių Prekių tinkamumo naudoti termino pabaigos.

48. Prekės Garantinio laikotarpio trukmė sutampa su Prekės tinkamumo naudoti (vartoti) terminu ir pristatymo momentui negali būti mažesne nei 1/3 (trečdalis) tinkamumo naudoti Prekei nustatyto termino ir turi atitikti Lietuvos higienos normos HN 119:2014 „Maisto produktų ženklavimas“ (su vėlesniais pakeitimais) reikalavimus. Mikrobiologiniu požiūriu labai greitai gendančių produktų tinkamumo vartoti terminas turi būti nurodytas ant pakuotės (Tinka vartoti iki... (data)).

49. Jei kokybės defektai išaiškėja garantinio laikotarpio metu, Užsakovas raštu įspėja apie tai

perduota tik tuo atveju, jeigu Šalis, kuriai skirta tokia informacija, faksu arba elektroniniu paštu patvirtina jos gavimo faktą.

66. Pasikeitus Šalies buveinės adresui, banko sąskaitos numeriui ar kitiems rekvizitams, Šalis privalo apie tai pranešti kitai Šaliai. Neįvykdžius šių reikalavimų Šalis neturi teisės reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti vadovaujantis paskutine turima informacija, neatitinka Sutarties sąlygų, arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal paskutinius turimus rekvizitus.

67. Sutartis pasirašyta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

PRIEDAI

1 priedas. Techninė specifikacija.

2 priedas. Prekių įkainiai.

ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI:

Tiekėjas

AB „Žemaitijos Pienas“
Sedos g. 35, LT-87101 Telšiai
Įm.k. 180240752
PVM kodas LT802407515
AB Luminor Bank, b.kodas 40100
a/s LT764010042800060281
AB SEB bankas, b.kodas 70440
a/s LT717044060000028793
ABSwedbank, b.kodas 73000
a/s LT947300010041097749
Tel. 852523423
El.paštas; vilnius@zpienas.lt

Kliento aptarnavimo skyriaus
vadovė Lina Vaitkienė

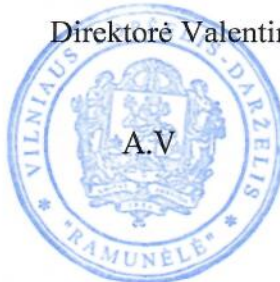
A.V



Užsakovas

Vilniaus lopšelis darželis Ramunėlė
Žirmūnų g. 10, Vilnius LT-09214
Įm. kodas 190021155
tel. nr 852758424
el.paštas: rastine@ramunele.vilnius.

Direktorė Valentina Juškevičienė



AB „Žemaitijos pienas“ 16-318
Vilniaus filialo vadovas
Valdas Brazdinauskas
20__ m. __ mėn. __ d.

PASIŪLYMO FORMA

2019m. gruodžio 04d.

Vilnius

PIENAS IR PIENO PRODUKTAI

Dalyvio pavadinimas ir kodas	AB "Žemaitijos pienas"
Dalyvio adresas	Sedos g.35, Telšiai LT-87101
Dalyvio įgalioto asmens pasirašyti pasiūlymą vardas ir pavardė	Valdas Bladžinauskas
Dalyvio įgalioto asmens bendrauti pateikto pasiūlymo klausimais	Valdas Bladžinauskas
Dalyvio telefono/fakso numeris	8-444 22201
Dalyvio el. pašto adresas	vilnius@zpienas.lt

Pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo dokumentų sąlygomis.

Siūlome šias prekių įkainius:

Eil. nr.	Prekių pavadinimas	Mato vnt.	Preliminarus Kiekis*	Vnt. įkainis EUR be PVM	Preliminari kaina be PVM
1	Pienas 2,5 proc.	l	2000	0,46	920,00
2	Pienas 3,2-3,5 proc.	l	150	0,55	82,50
3	Kefyras 2,5 proc.	l	600	0,48	288,00
4	Nesaldintas sutirštintas pienas	kg	15	4,00	60,00
5	Grietinė 30 proc., natūrali	kg	150	2,15	322,50
6	Varškė 9 proc.	kg	480	2,10	1008,00
7	Varškės sūris	kg	70	4,10	287,00
8	Grietinė sviestas, 82 proc.	kg	270	5,10	1377,00
9	Fermentinis sūris, riebus	kg	75	4,30	322,50
10	Fermentinis sūris, riebus, raikytas	kg	100	4,80	480,00
11	Sūrio lazdelės	kg	40	6,30	252,00
12	Natūralus jogurtas	kg	200	2,05	410,00
13	Natūralus jogurtas	kg	150	1,95	292,50
14	Grietinė ne mažiau 35 proc.	l	100	2,75	275,00
15	Tepamas sūrelis	kg	60	4,20	252,00

PVM 1392,09 Eur
Bendra preliminarinė pasiūlymo kaina su PVM 8021,09 (Aštuoni tūkstančiai dvidešimt vienas euras 09 ct).

* Preliminarūs perkamų prekių kiekiai nurodyti lentelėje, gali didėti ne daugiau kaip 30 procentų ir mažėti ne daugiau kaip 30 procentų nuo nurodyto preliminaraus perkamų prekių kiekio.

Siūlomos prekės visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. nr.	Dokumentų pavadinimai
1	Įgaliojimas (konfidencialu)



*Lopšelio darželis
"RAMUNĖLĖ"
Direktorė
Jūrina Juškevičienė*

Žemaitijos pienas, AB
Sedos g. 35, LT-87101 Telšiai
T. +370-444-22 201
F. +370-444-74 897
E. info@zpienas.lt

Įmonės kodas 180240752
PVM mokėtojo kodas LT802407515
A. s. LT764010042800060281
AB DNB bankas
Banko kodas 40100

www.zpienas.lt

Šiame pasiūlyme yra pateikta konfidenciali informacija:

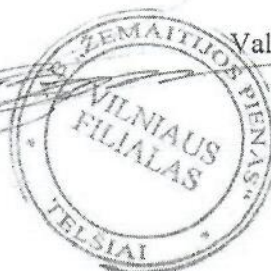
Eil. nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumente esanti konfidenciali informacija ¹ (nurodoma dokumento dalis / puslapis, kuriame yra konfidenciali informacija)	Konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinama, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)
1	Įgaliojimas	Asmens duomenys	LR asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymas

Jeigu kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, įsipareigojame perkančiajai organizacijai, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

Pasiūlymas galioja 30 dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

AB „Žemaitijos pienas“ Vilniaus filialo vadovas

Valdas Bladžinauskas



AB „Žemaitijos pienas“ 16-318
Vilniaus filialo vadovas
Valdas Bladžinauskas

20

Žemaitijos pienas, AB
Sedos g. 35, LT-87101 Telšiai
T. +370-444-22 201
F. +370-444-74 897
E. info@zpienas.lt

Įmonės kodas 180240752
PVM mokėtojo kodas LT802407515
A. s. LT764010042800060281
AB DNB bankas
Banko kodas 40100

www.zpienas.lt