

PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS Nr.6

2017 m. gegužės 10 d.

Vilnius

VŠĮ Diversity Development Group, įmonės kodas 302877111 atstovaujama direktoriaus Karolio Žibo (toliau – Užsakovas), ir VŠĮ Socialinės atsakomybės projektai, įmonės kodas 302538050, atstovaujama direktoriaus Pauliaus Sluškonio, adresas Kėkštų g. 1, Kaunas (toliau – Vykdytojas), sudarė šią sutartį dėl Prieglobsčio, migracijos ir integracijos fondo 2014 – 2020 metų nacionalinės programos finansuojamo projekto „Migracijos informacijos ir bendradarbiavimo platforma“ (projekto numeris PMIF-2.1.5-K-01-001,) interneto svetainės atnaujinimo bei palaikymo ir SEO optimizacijos bei priežiūros atlikimo (toliau – Sutartis):

1. VYKDYTOJAS ĮSIPAREIGOJA

1.1 Užsakovas įpareigoja Vykdytoją atlikti interneto svetainės atnaujinimo bei palaikymo ir SEO optimizacijos bei priežiūros darbus (1 vienetas), kurie susideda iš šių dalių:

1.1.1 Esamos interneto svetainės atnaujinimo darbai: svetainės struktūros projektavimas, programinio kodo projektavimas, duomenų bazės projektavimas, programavimo darbai ir jų testavimas.

Vykdytojas atsakingas už svetainės struktūros projektavimą, programinio kodo projektavimą, duomenų bazės projektavimą, programavimo darbus ir jų testavimą bei palaikymą.

Projektavimo metu atsižvelgiant į Užsakovo poreikius turi būti sukurta svetainės struktūra, padedanti vartotojui patogiai atrasti ieškomą informaciją. Programinio kodo projektavimo metu turi būti sukurta kodo struktūra, kuri užtikrins optimalią svetainės veiklą. Turi būti suprojektuota Užsakovo poreikius tenkinanti struktūrizuota duomenų bazė, kurioje galima išsaugoti visą reikiamą svetainės informaciją. Programavimo etapo metu turi būti kuriamas optimalus programinis kodas arba panaudotos jau sukurtos funkcijos, numatytos svetainės specifikacijoje. Testavimo metu turi būti tikrinamas svetainės funkcionalumas ir svetainės krovimosi greičio parametrai.

Interneto svetainė turi atitikti šiuos minimalius reikalavimus:

- Interneto svetainės dizainas turi būti aiškus, lengvai perprantamas, išdėstytas patogiai ir logiškai, tekstas lengvai skaitomas;

- sukurta interneto svetainė turi būti suderinama su populiariausiomis interneto naršyklėmis: „Internet Explorer“, „Edge“, „Firefox“, „Opera“, „Safari“, „Chrome“, o administravimo aplinka turi būti palaikoma visomis šiame PFSA papunktyje išvardytomis interneto naršyklėmis;
 - duomenų tvarkymas interneto svetainėje turi atitikti Lietuvos Respublikos teisės aktų, reglamentuojančių dokumentų tvarkymą (Lietuvos Respublikos teisėkūros pagrindų įstatymo, Dokumentų rengimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2011 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. V-117 „Dėl Dokumentų rengimo taisyklių patvirtinimo“), reikalavimus (skaitmenų, datos, laiko formatų ir kt.);
 - interneto svetainėje informacija turi būti pateikiama lietuvių, anglų ir rusų kalbomis.
 - interneto svetainė turi būti pritaikyta naudotis neįgaliesiems;
 - interneto svetainėje turi būti sudarytos sąlygos užsisakyti paskelbtą informaciją elektroniniu paštu ar kitais formatais, kuriais galima greitai pasiekti informaciją ir kuriais sudaroma galimybė patogiai sekti informacijos interneto svetainėje pasikeitimus joje neapsilankius;
 - interneto svetainėje turi būti įdiegta žodinės paieškos sistema, kuri sudarytų sąlygas ieškoti reikiamos informacijos pagal pagrindinius žodžius visoje interneto svetainėje;
 - interneto svetainėje turi būti sukurtas forumas;
 - interneto svetainė turi turėti galimybę kaupti ir apdoroti statistinius duomenis apie lankytojus ir atlikti jų analizę įvairiais aspektais, pvz., lankomiausi interneto svetainės puslapiai, konkrečiame puslapyje praleistas vidutinis laikas sekundėmis, lankytojų elgsena apsilankius konkrečiame puslapyje (pvz., baigė naršyti ar toliau tęsė naršymą), kuriuose miestuose, regionuose gyvenantys asmenys domisi interneto svetaine, nuolatinių ir naujų lankytojų statistika, išreikšta procentais ir vienetais;
 - interneto svetainė turi būti saugi naudotis lankytojams ir administratoriams.
 - Interneto svetainė turi būti pritaikyta dirbti mobiliais įrenginiais. Svetainės pilnas pritaikymas prie šiuolaikinių mobilių įrenginių (išmaniųjų telefonų ar planšečių) ekrano dydžio. Svetainė turi atitikti Google reikalavimus mobiliojo įrenginio atvaizdavimui ir krovimuisi (<https://www.google.com/webmasters/tools/mobile-friendly/>). Svetainės pritaikymas darbui su šiuolaikinėmis planšetėmis kaip iPad, Samsung Galaxy Tab, Google Pixel, Sony Xperia Tablet, Nexus, Microsoft Surface, Huawei Matebook ir kt. Svetainė turi būti pritaikyta darbui su šiuolaikiniais išmaniaisiais telefonais (Apple, Samsung Galaxy, HTC, LG, Lenovo ir kt. kompanijų modeliais).
- 1.1.2 Techninis interneto svetainės palaikymas su 36 mėn. pogarantiniu aptarnavimu (36 mėn. nemokamas pogarantinis aptarnavimas). Vykdytojas įsipareigoja suteikti pogarantinę priežiūrą, kuri apima: techninių klaidų ir netikslumų taisymą, svetainės funkcijų ir išvaizdos patobulinimą (kas

ketvirtį) ir nuolatinės konsultacijos bei bendradarbiavimą. Kas ketvirtį Vykdytojas turi pateikti Užsakovui ataskaitą, pagal kurią turės būti atliekami pakeitimai (jei būtina). Vykdytojas taip pat įsipareigoja padaryti pakeitimus ar pagerinimus visa Sutarties galiojimo laikotarpį pagal Užsakovo prašymą.

1.1.3 Interneto svetainės pritaikymas paieškos sistemoms (SEO optimizacija ir priežiūra). Vykdytojas įsipareigoja parengti SEO strategiją ir techninį pritaikymą, atlikti SEO rezultatų stebėjimą ir pakartotinius pakeitimus.

SEO optimizacijos kryptis / priemonės: SEO reikalavimus atitinkantis straipsnių tekstas ir antraštės; SEO reikalavimus atitinkantis programinis kodas. SEO optimizacija– priežiūra turi būti vykdoma šiomis priemonėmis:

- SEO strategijos parengimas. Pagal Užsakovo svetainės lankomumo viziją Vykdytojas turi parengti SEO strategiją, kuri padės bendro tikslo siekti pagrindiniuose svetainės puslapiuose.
- Techninio pritaikymo parengimas. Svetainės HTML kodas turi būti parengtas pagal visas šiuolaikiškas tendencijas: naudojami h1, h2, h3 ir t.t. "tagai", alt, title elementai prie nuorodų ir paveikslėlių, schema žymėjimas ir kiti įprasti SEO kodo elementai.
- SEO rezultatų stebėjimas ir pakartotiniai pakeitimai. Vykdytojas įsipareigoja kas 3 mėnesius peržiūrėti lankomumo rezultatus ir atlikti pakeitimus reikalinguose puslapiuose pagal Užsakovo ir Vykdytojo sutarimą. Vykdytojas privalo stebėti ir pateikti Užsakovui organinio srauto ataskaitas, aptikti lankomiausius puslapius, pakartotinai koreguoti aktualius, tačiau mažiau lankomus puslapius, gerinti jų pasiekiamumą, krovimosi greitį ir panašius paieškos sistemoms svarbius parametrus. Esant galimybei ir poreikiui koreguoti antraštes, ieškoti galimybių pasidalinti nuorodomis kituose portaluose.

1.2. Esamos interneto svetainės atnaujinimo darbai privalo būti atlikti ne vėliau kaip iki 2017 m. spalio 31 d. Techninis interneto svetainės palaikymas (nemokama pogarantinė priežiūra) privalo būti užtikrintas nuo 2017 m. lapkričio 1 d. iki 2020 spalio 31 d. Interneto svetainės pritaikymas paieškos sistemoms (SEO optimizacija) privalo būti atlikta iki 2017 m. spalio 31 d. SEO priežiūra privalo būti vykdoma nuo 2017 m. lapkričio 1 d. iki 2020 gegužės 9 d.

2. UŽSAKOVAS ĮSIPAREIGOJA:

2.1. Užsakovas už kokybiškai atliktą darbą Vykdytojui įsipareigoja sumokėti 12 370,00 EUR (dvylikos tūkstančių trijų šimtų septyniasdešimt eurų) atlygį, iš kurio 10 770 EUR (dešimt tūkstančių septyni šimtai septyniasdešimt eurų) skiriama už interneto svetainės atnaujinimo darbus; 1 6000 EUR (vienas tūkstantis šeši šimtai eurų) už SEO optimizaciją ir priežiūrą. Sumokami pinigai pasidalija tokia tvarka:

2.1.1 Už esamos interneto svetainės atnaujinimo darbus pirma dalis: sumokamas avansinis mokėjimas 4000 EUR (keturi tūkstančiai eurų) ne vėliau kaip iki 2017 m. birželio 30 d.; antra dalis: 6 770 Eur (šeši tūkstančiai septyni šimtai septyniasdešimt eurų) atlikus interneto svetainės atnaujinimo darbus, bet ne vėliau kaip per 60 kalendorinių dienų nuo Paslaugų sąskaitos faktūros išrašymo ir Paslaugų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos, kai tik Europos Socialinio fondo agentūra patvirtina ataskaitą ir perveda pinigus.

2.1.2 Už SEO optimizaciją 600 EUR (šeši šimtai eurų) atlikus darbus bet ne vėliau kaip iki 2017 m. lapkričio 30 d.. Už SEO priežiūrą sumokami pinigai pasidalija tokia tvarka: mokama po 100 EUR (šimtą eurų) 2017 m. lapkritį; 2018 m. vasarį, gegužę, rugpjūtį, lapkritį; 2019 m. kovą, birželį, rugsėjį, gruodį; 2020 m. balandį.

2.2 Pinigai už suteiktas paslaugas bus pervedami į Vykdytojo nurodytą sąskaitą: VŠĮ Socialinės atsakomybės projektai, Atsiskaitomoji sąskaita A/s: LT81 7300 0101 2319 6649 AB bankas Swedbank, kodas 73000.

3. DARBŲ PRIĖMIMO- PERDAVIMO TVARKA

3.1. Vykdytojui atlikus darbą, pasirašomas darbų perdavimo-priėmimo aktas.

3.2 Vykdytojas privalo Užsakovui pateikti atliktų darbų įrodymus raštu. Atliktų darbų įrodymai pateikiami sekančiais: 2017-07-01; 2017-09-29; 2017-12-01; 2018-02-15; 2018-05-11; 2018-08-03; 2018-09-28; 2018-11-30; 2019-02-25; 2019-04-26; 2019-07-12; 2019-10-04; 2019-12-30; 2020-03-27; 2020-06-19; 2020-09-11.

4. KITOS SUTARTIES SALYGOS

4.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja tol, kol abi Šalys įvykdo šia sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.

4.2. Ši Sutartis gali būti pakeista ar papildyta tik raštu susitarus Vykdytojui ir Užsakovui. Bet kokie Sutarties papildymai ar pakeitimai, kurie yra sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų šalių, yra laikomi neatskiriama šios Sutarties dalimi.

4.3. Vykdytojas ir jo personalas šios Sutarties galiojimo metu ir 2 (dvejus) metus po jos nutraukimo/pasibaigimo, įsipareigoja neatskleisti jokiai trečiajai šaliai neskelbtinos ar konfidencialios informacijos, susijusios su šia Sutartimi ir tyrimo rezultatais be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo,

išskyrus atvejus, kai tokią informaciją būtina atskleisti, vykdant įstatymo reikalavimus, teismo ar kitos vykdomosios valdžios institucijos nurodymus. Tokiu atveju Vykdytojas iš anksto ir kiek galima išsamiau raštu privalo apie tai informuoti Užsakovą.

4.4. Vykdytojui ar Užsakovui nevykdant ar netinkamai vykdant šioje Sutartyje įtvirtintus įsipareigojimus, kita šalis įgyja teisę pareikšti pretenziją raštu ir sustabdyti savo įsipareigojimų vykdymą. Jeigu sutarties nevykdanti šalis nepašalina pažeidimų per nustatytą terminą, įsipareigojimus vykdanti šalis įgyja teisę nutraukti Sutartį.

4.5. Sutarties Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už savo įsipareigojimų nevykdymą, jei tai sukėlė nenugalimos jėgos aplinkybės. Atleidimas nuo atsakomybės vykdomas pagrindais, numatytais Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės.

4.6. Ginčai, kylantys iš šios Sutarties, sprendžiami geranoriškomis tarpusavio derybomis. Ginčo neišsprendus taikių derybų būdu, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

4.7. Šalys susitaria tarpusavio santykiuose naudoti faksimilinį ryšį, registruotą paštą bei elektroninį paštą.

4.8. Sutartis ir jos priedai sudaromi dviem egzemplioriais turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai šaliai, patvirtintą šalių parašais ir antspaudais.

5. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, KONTAKTINAI TELEFONAI IR PARAŠAI

Vykdytojas

VŠĮ Socialinės atsakomybės projektai
Įmonės kodas 302538050
PVM mokėtojo kodas: ne PVM mokėtoja
Kėkštų g. 1, Kaunas
A/s: LT81 7300 0101 2319 6649
AB „Swedbank“, kodas 73000

Telofonas: 8614422722

Faksas: -

El.paštas: info@cometos.com

Direktorius
Paulius Sluškonis
Parašas
A.V.



Užsakovas

VŠĮ „Diversity Development Group“
Įmonės kodas: 302877111
PVM mokėtojo kodas: ne PVM mokėtoja
Sierakausko g. 15, Vilnius
Bankas AB SEB bankas
A/s: LT14 7044 0600 0798 5759

Telefonas: 867084739

Faksas: -

El.paštas: vija@diversitygroup.lt

Direktorius
Karolis Žibas
Parašas
A.V.

