

Pilungės rajono savivaldybės Ilgioninė, V3Į, atstovaujama

Direktorius Antanas Martusevičius

(toliau vadinamas – Uzsakovu), ir

Limėdika, UAB, atstovaujama

Rasa Valiūnienė
Vadybininkė

(toliau vadinamas - Tiekėju), toliau kartu vadinami Šalimis, vadovaudamiesi 2019-02-11 preliminariosios sutarties dėl vaistinių preparatų užsakymų per CP0 LT elektroninį katalogą (viešojo pirkimo numeris 398690) nuostatomis, sudarome šią sutartį (toliau – Pagrindinė sutartis):

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Pagrindinėje sutartyje naudojamos sąvokos:

1.1.1. Centrinė perkancioji organizacija (CPO LT) – Viešoji įstaiga CPO LT, atliekanti prekių, paslaugų ar darbų pirkimų procedūras ir sudaranti

preliminariąsias sutartis su laimėjusiais tiekėjais;

1.1.2. Elektroninis katalogas – CPO LT priklausanči informacinė sistema, kurioje vykdomi užsakymai. Internetinis adresas <http://www.cpo.lt>;

1.1.3. Prekė (-ės) - toliau – Tiekėjo pagal pagrindinę sutartį tiekiamos prekės.

1.4. Preliminarijoji sutartis – sutartis tarp CPO LT ir Tiekėjo, nustatanti sąlygas Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu sudarytomis Pagrindinėms sutartims.

2. Pagrindinės sutarties dalykas

2.1. Pagrindinė sutartimi Tiekėjas įsipareigoja Uzsakovui tiekti Pagrindinės sutarties priede nurodytas Prekes, o Uzsakovas įsipareigoja primesti tinkamai pristatytas Prekes ir sumokėti už jas Pagrindinėje sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka. **3. Šalių teises ir pareigos**

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

3.1.1. Pristatyti Prekes per Pagrindinėje sutartyje nurodytą terminą Uzsakovo nurodytu adresu (-ais).

3.1.2. Užtikrinti, kad tiekiamos Prekės atitiktų visus su jų tiekimu ir kokybe susijusių teisės aktų reikalavimus.

3.1.3. Užtikrinti, kad tiekiamos Prekės būtų kokybiškos ir atitiktų Pagrindinės sutarties priede nurodytą techninę specifikaciją. Prekių registracijoje bei Prekės pavadinimus.

3.1.4. Užtikrinti Prekių pasiūlą visą Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpį.

3.1.5. Be raštinio Uzsakovo sutikimo neperduoti tretiesiems asmenims pagal Pagrindinę sutartį prisiimtų įsipareigojimų ir bet kokiu atveju atsakyti už visus Pagrindinė sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar Pagrindinės sutarties vykdymui bus pasitelkiami tretieji asmenys.

3.1.6. Uzsakovo prašymu pateikti duomenis pagrindžiančius taikomą pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifą.

3.2. Pagrindinės sutarties 3.1.1., 3.1.2. ir 3.1.3. punktuose nurodytų Tiekėjo įsipareigojimų nevykdymas yra laikomas esminiu Pagrindinės sutarties pažeidimu.

Tiekėjas turi teisę:

3.3.1. Gauti visą informaciją, reikalingą tinkamam Pagrindinės sutarties vykdymui.

3.3.2. Sutartinių įsipareigojimų vykdymui pasitelkti šiuos subtiekejus: -

3.3.3. Pagrindinėje sutartyje nustatyta tvarka prašyti Uzsakovo praleisti Prekių pristatymo terminą.

3.3.4. Tiekėjas turi visas Pagrindinėje sutartyje bei Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

3.4. Uzsakovas įsipareigoja:

3.4.1. Sudaryti visas nuo Uzsakovo priklausancias būtinas sąlygas Tiekėjui tiekti Pagrindinėje sutartyje numatytas Prekes.

3.4.2. Per Pagrindinės sutarties galiojimo terminą nupirkti ne mažiau kaip 100 procentų kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų.

3.4.3. Pristatymas Prekės jas patikrinti ir įsitikinti, kad pristatomos Prekės atitinka Pagrindinės sutarties reikalavimus.

3.4.4. Už tinkamai pristatytas Prekes atsiskaityti su Tiekėju Pagrindinėje sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka.

3.5. Uzsakovas turi teisę:

3.5.1. Nepriimti Pagrindinės sutarties reikalavimų neatitinkančių Prekių.

3.5.2. Prašyti Tiekėjo pateikti duomenis pagrindžiančius taikomą pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifą.

3.5.3. Prašyti Tiekėjo pateikti visus Prekių atitinkamą techninei specifikacijai pagrindžiančius dokumentus.

3.5.4. Įsigyti Pagrindinės sutarties priede nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių Prekių neviršijant 10 (dešimt) procentų pradines Pagrindinės sutarties vertės. Pradinė pagrindinės sutarties vertė yra laikoma Pagrindinės sutarties priede Nr. 1 nurodytų Prekių kiekį ir Tiekėjo pasiūlytų šių Prekių kainų sandaugų suma.

3.5.5. Uzsakovas turi visas Pagrindinėje sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatytas teises.

- 4.1. Atskirti Prekių užsakymai pateikiami Šalims priimtinu būdu (faksu, el. paštu, elektronine užsakymo sistema). Atskirame Prekių užsakyme turi būti nurodomas Prekių kiekis ir Pagrindinėje sutartyje numatytas pristatymo vietos adresas (-ai).
- 4.2. Prekių pristatymo terminas: 2 d. nuo atskiro Prekių užsakymo gavimo dienos.
- 4.3. Prekių pristatymo vieta: T. Vaizganto g.89/Mendeno g.2, Plungė, LT-90160.
- 4.4. Tikėjas pristato Prekes Užsakovui pagal tarptautinių prekybos sutarčių sąlygas „Incoterms“, Pristatymo sąlygos – DDP (pristatyta, muitas sumokėtas).
- 4.5. Iki Prekių priėmimo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tikėjui.
- 4.6. Prekes turi būti pristatomos nepažeistose gamintojo pakuotėse. Ant pakuotės turi būti pažymėtas vaistinio preparato pavadinimas, registracijos, tinkamumo vartoti terminas.
- 4.7. Tikėjas pasitūpa, kad Prekės būtų pristatytos į priėmimo vietą, suderinus su Užsakovu, kad pastarasis galėtų Prekes patikrinti, įsitikinti jų tinkamumu ir forminti Prekių priėmimą.
- 4.8. Užsakovas pasirašo priėmimo-perdavimo aktą (ar kitą priėmimo-perdavimą patvirtinančią dokumentą, pvz. sąskaitą-faktūrą), jei Prekės atitinka Pagrindinės sutarties reikalavimus ir yra tinkamai pristatytos. Šio dokumento pasirašymo diena laikoma Prekių perdavimo (pristatymo) diena. Užsakovas pasirašydamas priėmimo-perdavimo aktą garantuoja, kad priima tinkamą Prekių kiekį ir Prekės atitinka Pagrindinės sutarties priėmimo-perdavimo techninę specifikaciją (-as), Prekių registracijos (-us) bei Prekės pavadinimą (-us).
- 4.9. Po priėmimo-perdavimo akto (ar kito priėmimo-perdavimą patvirtinančio dokumento) pasirašymo (kai jis pasirašytas abiejų Šalių) momentas laikomas Prekės priėmimo-perdavimo akto (ar kito priėmimo-perdavimą patvirtinančio dokumento) pasirašymo (kai jis pasirašytas abiejų Šalių) momentas laikomas Prekės pristatymo momentu.
10. Tikėjas gali paprašyti pratesti Prekių pristatymo terminą, jei atsitanda priežastys, dėl kurių Prekių pristatymas laiku tampa neįmanomas:
- 10.1. Kai Užsakovas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį.
- 4.10.2. Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių.
- 4.11. Jei atsitado priežastys, nepriklausančios nuo Tikėjo, kurių jis neturėjo ir negalėjo numatyti, ir dėl kurių Prekių pristatymas laiku tampa neįmanomas, Tikėjas nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo minėtos aplinkybės atsiradimo dienos, raštu kreipiasi į Užsakovą, pateikdamas motyvuotą prašymą dėl Prekių pristatymo termino pratęsimo. Per 2 (dvi) darbo dienas nuo šiam punkte nurodyto pranešimo gavimo dienos Užsakovas raštu išreikšia sutikimą pratesti Prekių pristatymo terminą arba informuoja Tikėją, kad šis terminas nebūs pratęstas.
5. **Kaina ir atsiskaitymo sąlygos**
- 5.1. Pagrindinės sutarties vertė ir Prekių kaina yra nurodyta Pagrindinės sutarties priede. Į Prekių kainą yra įskaitomi visos tinkamam Pagrindinės sutarties įgyvendinimui reikalingos išlaidos, įskaitant Prekių pristatymo išlaidas.
- 5.2. Tikėjas Prekėms taiko tokį pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifą, koks Pagrindinės sutarties priede Prekėms nurodytu pavadinimu yra taikomas pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus.
- 5.3. Už tinkamai pristatytas Prekes Užsakovas atsiskaito per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos pateikimo apmokėjimui dienos. Šiame punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet kokiu atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo termino laikymo galimybę Užsakovas įgyja tik tuo atveju, jei jis Tikėjui pateikia 'rodymus, patvirtinančius apie finansavimą iš trečiųjų šalių velavinimą.
4. Atsiskaitant už Prekes negali būti laikomi Pagrindinėje sutartyje nenumatyti mokesčiai ar kainos. Prekės ar paslaugos, kurios nenumatytos Pagrindinėje sutartyje, yra atskiro pirkimo objektas.
- 5.5. Prekių kaina gali būti keičiama tik pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui. Naujas PVM tarifas taikomas visoms po oficialaus naujo PVM tarifo įsigaliojimo momento pristatomoms Prekėms.
- 5.6. Prekių kainos perskaiciavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo, bendro kainų lygio kitimo ar kitais atvejais nebūs atliekamas.
- 5.7. Visi Pagrindinės sutarties mokėjimų dokumentai (įskaitant prekių priėmimo-perdavimo aktą, jei toks pasirašomas) yra teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Pasikeitus teisės aktų nuostatomis dėl mokėjimo dokumentų pateikimo naudojantis informacine sistema „E. sąskaita“, atitinkamai taikomas tuo metu galiojantis teisinis reguliavimas.
- 5.8. Tiesioginio atsiskaitymo Tikėjo pasiteikiamiems subiekčiams galimybės įgyvendinamos šia tvarka:
- 5.8.1. Subiekčias, norėdamas, kad Užsakovas tiesiogiai atsiskaitytų su juo pateikta prašymą Užsakovui ir imčių sąrašą, šioje sutartyje nurodoma Tikėjo teise Tikėjo sudarymą. Subiekčiams sutartis turi būti sudaryta ne vėliau kaip iki Užsakovo atsiskaitymo su subiekčiu. Šioje sutartyje nurodoma Tikėjo teise priklausančių nepagrįstems mokėjimams, tiesioginio atsiskaitymo su subiekčiu tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subiekčimo sutartyje nustatytus reikalavimus.
- 5.8.2. Subiekčias, prieš pateikdamas sąskaitą faktūrą Užsakovui, turi ją suderinti su Tikėjumi. Suderintas laikomas tinkamu, kai subiekčio išrašytą sąskaitą faktūrą raštu patvirtina atsakingas Tikėjo atstovas, kuris yra nurodytas trisdešimtyje. Užsakovo atlikti mokėjimai subiekčiui pagal jo pateiktas sąskaitas atitinkamai mažina sumą, kurią Užsakovas turi sumokėti Tikėjui pagal Pagrindinės sutarties sąlygas ir tvarką. Tikėjas, išrašydamas ir pateikdamas sąskaitas Užsakovui, atitinkamai į jas neįtraukia subiekčio tiesiogiai Užsakovui pateiktų ir Tikėjo patvirtintų sąskaitų sumų.

- 5.8.3. Tiesioginis atsisakymas su subtekėju nealaidžia Tiekėjo nuo jo prisistatymų įsipareigojimų pagal sudarytą Pagrindinę sutartį. Nepaisant nustatyto galimo tiesioginio atsisakymo su subtekėju, Tiekėjui Pagrindinė sutartimi numatytos teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nepereina subtekėju.
- 5.8.4. Jei dėl tiesioginio atsisakymo su subtekėju faktiškai nesutampa Tiekėjo ir subtekėjo nurodytos faktiškai mokėtinios sumos, rizika prieš Užsakovą tenka Tiekėjui ir neatitiktinai pašalinami Tiekėjo sąskaita.
- 5.9. Tiekėjo pateiktose sąskaitoje-faktūroje turi būti nurodytas Prekės nacionalinis pakuotės identifikatorius NPAKID-7 kiekvienai Prekei atskirai.
- 6. Atsakomybė**
- 6.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teises aktus ir Pagrindinę sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti Pagrindinę sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos vienai ar apsunksintų kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.
- 6.2. Jei ne dėl Užsakovo kaltės Tiekėjas nepristato Prekių Pagrindinėje sutartyje nustatytais terminais, Užsakovo reikalavimu Tiekėjas įsipareigoja mokėti 0,05 procentų dydžio delspinigius nuo nepristatytų Prekių vertės už kiekvieną dieną, Tiekėjas sumoka Užsakovui 10 (dešimties) procentų nuo kiekvienos Prekės sutartinės vertės dydžio baudą.
- 6.3. Pagrindinė sutartį nutraukus dėl Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, Tiekėjas sumoka Užsakovui 10 (dešimties) procentų nuo kiekvienos Prekės sutartinės vertės dydžio baudą.
- 6.4. Pagrindinės sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti sumokėti delspinigius, numatytus Pagrindinėje sutartyje už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą iki Pagrindinės sutarties nutraukimo.
- 6.5. Užsakovas turi teisę priskačiuoti netesybų sumą mažinti savo pinigine prievole Tiekėjui.
- 6.6. Jei ne dėl Tiekėjo kaltės Užsakovas sutartyje nustatytais terminais nesumoka už tinkamai pristatytas tinkamas Prekes pagal pateiktą sąskaitą faktūrą, Tiekėjo reikalavimu Užsakovas įsipareigoja mokėti 0,05 procentų dydžio delspinigius nuo veluojamos sumokėti sumos už kiekvieną sąskaitos mokėjimo termino pralidimo dieną.
- 6.7. Užsakovui neįvykdžius pareigos per Pagrindinės sutarties galiojimo terminą nupirkti ne mažiau kaip 100% kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų ir Šalims neprarešus Pagrindinės sutarties galiojimo, Užsakovas sumoka 10 (dešimties) procentų nuo nenupirktų Prekių vertės dydžio baudą, išskyrus atvejus, kai Pagrindinė sutartis nutraukiama dėl Tiekėjo kaltės arba abipusiu Šalių susitarimu.
- 6.8. Pagrindinę sutartį nutraukus dėl Užsakovo sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, Tiekėjas gali reikalauti Užsakovą atlyginti dėl to patirtus nuostolius.
- 7. Force Majeure**
- 7.1. Nė viena Pagrindinės sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Pagrindinę sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.
- 7.2. Jei kurti nors Pagrindinės sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį.
- 7.3. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 10 (dešimt) kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Pagrindinės sutarties Šalis turi teisę nutraukti Pagrindinę sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 5 (penkis) kalendorines dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkių) dienų laikotarpiui nengalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Pagrindinė sutartis nutraukiama ir pagal Pagrindinės sutarties sąlygas Šalys atleidžiama nuo tolesnio Pagrindinės sutarties vykdymo.
- 8. Pirkimo sutarčiai taikytina teisė ir ginčų sprendimas**
- 8.1. Šalys susitaria, kad visi Pagrindinėje sutartyje nereglamentuoti klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.
- 8.2. Visus Užsakovo ir Tiekėjo ginčus, kylančius iš Pagrindinės sutarties ar su ja susijusių, Šalys sprendžia derybomis. Ginčo pradžia laikoma rašto, pateikto paštu, faksu ar asmeniškai Pagrindinės sutarties Šalių Pagrindinėje sutartyje nurodytais adresais, kuriamė išdėstoma ginčo esmė, tikėjimo data.
- 8.3. Jei ginčo negalima išspręsti derybomis per maksimalų 20 (dvidešimt) darbo dienų laikotarpį nuo dienos, kai ginčas buvo pateiktas sprendimui, ginčas perduodamas spręsti Lietuvos Respublikos teisiumi.
- 9. Pirkimo sutarties pakeitimai**
- 9.1. Pagrindinė sutartis jos galiojimo laikotarpiu, nealiekant naujos pirkimo procedūros, gali būti keičiama joje nustatytais sąlygomis ir tvarka arba Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytais sąlygomis ir tvarka, jeigu toks Pagrindinės sutarties sąlygų keičimas nenumatytas Pagrindinėje sutartyje.
- 9.2. Jei dėl nuo Tiekėjo nepriklausančių priežasčių Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės tiekimas į Lietuvos Respubliką yra sutrūkęs arba nutrauktas (tai nurodyta Valstybinės vaistų kontrolės tarnybos prie Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos oficialiai skelbiamoje informacijoje), ji Šalių susitarimu nutraukimo ar sutrūkimu laikotarpiui gali būti keičiama tik į Pagrindinės sutarties priede nurodytą techninę specifikaciją atitinkančią Prekę nedidinant Pagrindinėje sutartyje nurodytos kainos be PVM.
- 9.3. Pagrindinės sutarties vykdymo metu Tiekėjas gali keisti Pagrindinėje sutartyje nurodytus ir/ar pastelkti naujus subtekėjus. Keičiantis subtekėjais ar naujai pastelkiamu subtekėju kvaifikacija turi būti pakankama Pagrindinės sutarties uzduoties įvykdymui, keičiantysis ir/ar naujai pastelkiamas subtekėjas turi

neturėti pašalinimo pagrindų. Apie keičiamus ir/ar naujai pasiteikiamus subtičekėjus Tiekėjas turi informuoti Užsakovą raštu nurodant subtičekėjo keitimo priežastis ir gauti Užsakovo rašytinį sutikimą.

9.4. Nustatius viešuosius pirkimus reglamentuojančiuose teisės aktuose numatytus Tiekėjo pastelkto ar planuojamo pasitelkti subtičekėjo pašalinimo pagrindus, Užsakovas reikalauja Tiekėjo per protingą terminą tokį subtičekėją pakelsti kitu.

9.5. Visti Pagrindinės sutarties pakciminiai forminami atskiru rašytiniu Šalių sutarimu.

10. Pagrindinės sutarties galiojimas

10.1. Pagrindinė sutartis įsigalioja Pagrindinę sutartį pasirašius abiem Pagrindinės sutarties Šalims.

10.2. Pagrindinė sutartis galioja kol Užsakovas nenuparka 100 (šimto) procentų kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų, bet ne ilgiau nei 12 mėn. nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.

10.3. Užsakovui Pagrindinės sutarties galiojimo metu nenupirkus 100 (šimto) procentų bent vienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų, Pagrindinė sutartis abipusiu raštisku Šalių sutarimu gali būti pratęsiama ne ilgesniems kaip 6 (šešių) mėnesių laikotarpiams iki Užsakovas nupirks 100 (šimto) procentų kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų. Bendra Pagrindinės sutarties trukmė, įskaitant pratėsimus, negali būti ilgesnė nei 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai, skaičiuojant nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo datos.

10.4. Pagrindinė sutartis gali būti nutraukta abipusiu Šalių rašytiniu sutarimu.

10.5. Užsakovas, įspėjęs Tiekėją prieš 10 kalendorinių dienų, gali raštisku pranešimu vienšališkai nutraukti Pagrindinę sutartį kiekvienai Prekei atskirai dėl esminio Pagrindinės sutarties pažeidimo arba kitais, Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytais, pagrindais.

10.6. Tiekėjas gali raštisku pranešimu vienšališkai nutraukti Pagrindinę sutartį kiekvienai Prekei atskirai įspėjęs Užsakovą prieš 10 kalendorinių dienų, kai Užsakovas daugiau nei 30 darbo dienų nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.

Baigtamosios nuostatos

11.1. Pagrindinė sutartis yra elektroniniu būdu suformuota CPO LT Elektroniniame kataloge remiantis standartine Pagrindinės sutarties forma be pakciminų, išskyrus įterptą informaciją, kuri buvo Elektroniniame kataloge pateikta Užsakovo ir Tiekėjo.

11.2. Pagrindinės sutarties priedas yra neatskiriama sudedamoji Pagrindinės sutarties dalis.

11.3. Pagrindinė sutartis negali būti sudaroma ir vykdoma, jei ji buvo suformuota ne Elektroniniame kataloge.

11.4. Šalys įsipareigoja neatskleisti tretiesiems asmenims Pagrindinės sutarties turinio ir kitos informacijos, susijusios su Pagrindinės sutarties sudarymu ir vykdymu, be išankstinio rašytinio kitos Šalies sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymų numatytus atvejus.

11.5. Pagrindinė sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

Užsakovas
Plungės rajono savivaldybės Ilgoninė, VŠĮ, T. Vaizganto g. 89/Mendeno
g. 2, LT-90160 Plungė, Telšių apskritis
Kodas: 191135578
PVM kodas:
A. s. Nr. LT067300010157813516, AB bankas Swedbankas
Tel.: 8448 732 60
El paštas.: sekretore@plungesilgonine.lt
Atsakingas asmuo/asmenys:
Farmacijos veiklos vadove
Daiva Narbutiene

Tiekėjas
L. medika, UAB, Erdvės g. 51, LT-454464 Kauno raj., Ramučiai, Kauno
apskritis
Kodas: 134056779
PVM kodas: LT340567716
A. s. Nr.: LT187044060003095529, AB Seb bankas
Tel.: 8 37 321093
El paštas: lmedika@lmedika.lt
Atsakingas asmuo/asmenys:

Atstovaujantis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos:

Antanas Martusevičius

DIREKTORIUS

Data: 2019 10 09

Parašas:

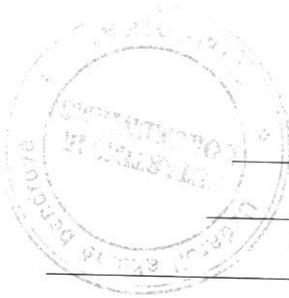


Data:

Parašas:

Atstovaujantis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos:

Rasa Vailiūnė
Vadybininkė

DIREKTORIUS

Parašas: Antanas Martusevičius

Data: _____

PIRKIMAS NR. CP0130344

Parašas: Rasa Valiulienė

Data: _____



Puolapis S

