

VILNIAUS REGIONINIO NEPAVOJINGŲ ATLIEKŲ SĄVARTYNO APLINKOS MONITORINGO PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS

2020 m. kovo 2 d. Nr. *PS-45/2020*
Vilnius

UAB „VAATC“, juridinio asmens kodas 181705485, atstovaujama direktoriaus Tomo Vaitkevičiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau – Paslaugų gavėjas) ir,

UAB „Grot“, juridinio asmens kodas 120938642, atstovaujama direktoriaus Antano Marcinonio, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Paslaugų teikėjas), toliau Paslaugų gavėjas ir Paslaugų teikėjas kartu vadinami šalimis, o kiekvienas atskirai – šalimi, sudarė šią Vilniaus regioninio nepavojingų atliekų sąvartyno aplinkos monitoringo paslaugų sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl žemiau išvardintų sąlygų.

Sutartis sudaryta vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu ir Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu, patvirtintu 2017 m. birželio 28 d. Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus įsakymu Nr. IS-97. Sutarties sudarymo pagrindas – UAB „VAATC“ nuolatinės viešųjų pirkimų komisijos 2020 m. vasario 28 d. posėdžio protokolai Nr. 5.

I. SUTARTIES OBJEKTAS IR KAINA

1. **Sutarties objektas** – Vilniaus regioninio nepavojingų atliekų sąvartyno (toliau – sąvartynas) aplinkos monitoringo paslaugos (toliau – paslaugos). Perkamos paslaugos, jų apimtys ir reikalavimai paslaugoms detalizuoti techninėje specifikacijoje, kuri yra Sutarties 1 priedas.

2. Paslaugų teikėjas pats pasirūpina visa įranga ir darbo įrankiais, reikalingais tinkamai ir pagal Sutartyje bei jos prieduose nustatytus reikalavimus teikti paslaugas.

3. **Sutarties kaina** – 9840,36 su pridėtinės vertės mokesčiu (toliau – PVM). Į sutarties kainą įskaitomi visi mokesčiai ir rinkliavos bei kitos išlaidos, susijusios su tinkamu Sutarties vykdymu.

4. Per visą Sutarties galiojimo laikotarpį Sutarties kaina dėl bendro kainų lygio kitimo perskaičiuojama nebus. Sutarties kaina apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su Paslaugų teikimu. Visą riziką dėl Sutarties kainos padidėjimo prisiima Paslaugų teikėjas. Sutarties kainai įtakos negali turėti terminų pažeidimas, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išauginimas

5. Sutarties kaina dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojama tokia tvarka:

5.1. mokestis, kuriam pasikeitus atliekamas perskaičiavimas: pridėtinės vertės mokestis (PVM). Pasikeitus kitiems mokesčiams Sutarties kaina nebus neperskaičiuojama;

5.2. perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymui, kuriuo keičiamas PVM tarifas;

5.3. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui, Sutarties kainoje esantis PVM tarifas nesuteiktoms paslaugoms keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos galiojančius teisės aktus;

5.4. Sutarties kainos pakeitimas dėl pasikeitusių mokesčių įforminamas papildomu Šalių susitarimu;

5.5. perskaičiuota Sutarties kaina pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymo, kuriuo keičiamas PVM tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

II. SUTARTIES GALIOJIMAS IR PASLAUGŲ TEIKIMO TERMINAI

6. Sutartis įsigalioja ją pasirašius abiem Sutarties šalims ir pateikus Sutarties įvykdymo užtikrinimą, kaip numatyta Sutarties 24 punkte ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

7. Paslaugos teikiamos nuo Sutarties įsigaliojimo dienos iki 2020 m. gruodžio mėn. (įskaitytinai). Paslaugos teikiamos nuo Sutarties įsigaliojimo dienos iki 2021 m. kovo 1 d. (įskaitytinai). Paslaugų teikimo terminas, iškilus nenumatytoms aplinkybėms, gali būti pratęstas, bet ne ilgiau kaip 60 dienų ir tik 1 kartą.

III. ATSISKAITYMAI IR MOKĖJIMAI

8. Atsiskaitymas už paslaugas vykdomas pagal faktiškai suteiktas paslaugas taikant dalinio sutarties vykdymo išlaidų atlyginimo kainodarą.

9. Paslaugų teikėjas faktiškai suteikęs paslaugas surašo ir Paslaugų gavėjui pateikia priėmimo – perdavimo aktą (2 egz.), kuriame nurodoma, kokios paslaugos, kokia apimtimi Paslaugų gavėjui buvo suteiktos. Paslaugų teikėjas, gavęs Paslaugų gavėjo atstovo, patvirtinant šioje Sutartyje nustatytus reikalavimus atitinkančių paslaugų suteikimą, pasirašytą priėmimo – perdavimo aktą, išrašo PVM sąskaitą – faktūrą.

10. Paslaugų teikėjas PVM sąskaitą - faktūrą apmokėjimui už atliktus aplinkos monitoringo tyrimus teikia kas ketvirtį, kartu pateikdamas įrodymus ir apie atliktus monitoringo tyrimų duomenis už praėjusį ketvirtį bei apie informacijos (ataskaitų) pateikimą institucijoms, jei pateikimas reikalingas kaip tai nurodyta Sutarties 1 priede.

11. Mokėjimai už suteiktas paslaugas atliekami eurais per 30 kalendorinių dienų nuo Paslaugų teikėjo PVM

sąskaitos – faktūros bei lydinčiųjų dokumentų pateikimo informacinėje sistemoje „E. sąskaita“, dienos. Paslaugų teikėjo PVM sąskaita – faktūra už suteiktas Paslaugas privalo būti pateikta iki einamojo mėnesio 10 dienos ir atitikti Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus. PVM sąskaitoje – faktūroje papildomai privalo būti nurodytas identifikacinis kodas: 160111T80000 bei Sutarties data ir numeris.

12. Už tinkamai, kokybiškai ir laiku suteiktas paslaugas Paslaugų gavėjas su Paslaugų teikėju atsiskaito mokėjimo pavedimu į Sutarties rekvizituose nurodytą Paslaugų teikėjo banko sąskaitą.

13. Apmokėjimo už suteiktas ir priimtas paslaugas šaltinis – UAB „VAATC“ lėšos.

IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS

14. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

14.1. skirti atsakingą asmenį, atstovaujantį Paslaugų teikėją, kuris suteiks paslaugas;

14.2. suteikti kokybiškas, Sutartyje, jos prieduose ir teisės aktuose nustatytus reikalavimus atitinkančias paslaugas;

14.3. užtikrinti, kad Paslaugų gavėjui paslaugos būtų suteiktos reikiama apimtimi ir reikiamu laiku pagal Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus;

14.4. nedelsiant reaguoti, jei Paslaugų gavėjas pareiškia pastabas dėl teikiamų paslaugų kokybės, jei paslaugos atliekamos ne laiku, netinkamai ir (ar) nerūpestingai;

14.5. sudarius Sutartį, bet ne vėliau negu pradėjus vykdyti Sutartį, pranešti Paslaugų gavėjui tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus (jei vykdančią Sutartį pasitelkiami subteikėjai), kontaktinius duomenis ir jų atstovus, taip pat informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visą Sutarties vykdymo laikotarpį bei apie naujus subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau;

14.6. nedelsiant raštu informuoti Paslaugų gavėją apie Sutarties vykdymo metu atsiradusias aplinkybes, trukdančias teikti paslaugas, nurodant aplinkybių priežastis ir numatomą trukmę;

14.7. užtikrinti paslaugų teikimo metu sužinotos Paslaugų gavėjo konfidencialios informacijos saugumą bei neatskleidimą tretiesiems asmenims;

14.8. leisti Paslaugų gavėjui susipažinti su visais dokumentais, susijusiais su paslaugų teikimu;

14.9. gauti išankstinį raštišką Paslaugų gavėjo pritarimą, norėdamas perleisti įsipareigojimą pagal Sutartį vykdymą tretiesiems asmenims;

14.10. vykdyti kitas teisės aktuose numatytas pareigas.

15. Paslaugų teikėjas turi teisę gauti paslaugų kainą su sąlyga, kad jis tinkamai ir laiku vykdo Sutartį.

16. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:

16.1. skirti atsakingą asmenį, atstovaujantį Paslaugų gavėją, kuris priims paslaugas;

16.2. sumokėti už paslaugas pagal Sutartyje ir jos priede fiksuotus įkainius ir Sutartyje nustatyta tvarka;

16.3. priimti visus reikalingus sprendimus ir/ar atlikti kitus veiksmus, kurie yra būtini Paslaugų teikėjui šioje Sutartyje numatytoms paslaugoms teikti.

17. Paslaugų gavėjas turi teisę:

17.1. reikalauti, kad Paslaugų teikėjas laiku ir tinkamai įvykdytų šia Sutartimi nustatytus Paslaugų teikėjo įsipareigojimus;

17.2. pasinaudoti Sutarties 24 punkte numatyto Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

18. Paslaugų teikėjas garantuoja paslaugų kokybę. Paslaugų teikėjas užtikrina, kad suteiktos paslaugos atitiks Paslaugų gavėjo reikalavimus ir nebus pažeistos galiojančių teisės aktų nuostatos.

19. Jei Paslaugų teikėjas pažeidžia nustatytas prievolės pagal Sutartį ir/ar jos priedus, dalinai ar visiškai prievolių neįvykdo (ar netinkamai jas vykdo), Paslaugų gavėjas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu. Paslaugų teikėjas, siekdamas toliau vykdyti Sutartį, privalo per 5 darbo dienas pateikti Paslaugų gavėjui nauja sutarties įvykdymo užtikrinimą, ne mažesnei kaip Sutarties 24 punkte nurodytai sumai.

20. Paslaugų teikėjas privalo atlyginti žalą aplinkai, jeigu žala buvo padaryta dėl Paslaugų teikėjo kaltės.

21. Paslaugų gavėjas, dėl savo kaltės vėluojantis atsiskaityti už priimtas paslaugas, Paslaugų teikėjui raštu pareikalavus, moka 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sąskaitos – faktūros sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

22. Netesybų sumokėjimas neatleidžia šalių nuo pareigos vykdyti Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

23. Paslaugų teikėjas bet koku atveju atsako už visus pagal Sutartį prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami tretieji asmenys.

VI. SUTARTIES UŽTIKRINIMAS

24. Sutarties įvykdymas turi būti užtikrintas besąlygine Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštu, kurio tekstas turi būti suderintas su Paslaugų gavėju ir jam priimtinas. Sutarties įvykdymo užtikrinimo vertė lygi 10 procentų Sutarties 3 punkte numatytos

Sutarties kainos be PVM. Sutarties įvykdymo užtikrinimas įsigalioja banko ar kredito unijos garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašto išdavimo dieną ir turi galioti visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

25. Sutarties įvykdymo užtikrinimo dalykas – bet koks Paslaugų teikėjo šia Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų, susijusių su paslaugų kokybiniais ir/ar kiekybiniais reikalavimais, paslaugų suteikimu, pažeidimas, dalinis ar visiškas jų nevykdymas ar netinkamas jų vykdymas.

26. Sutarties įvykdymo užtikrinimą, kurio forma pridedama prie pirkimo dokumentų, Paslaugų teikėjas privalo pateikti Paslaugų gavėjui ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos. Jei Paslaugų teikėjas per šį laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Paslaugų teikėjas atsisakė sudaryti Sutartį ir privalo padengti visus Paslaugų gavėjo dėl aukščiau minėtos priežasties atsiradusius tiesioginius nuostolius.

27. Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma turi būti išmokama per 5 darbo dienas nuo pirmo raštiško Paslaugų gavėjo pranešimo garantui ar draudikui apie Paslaugų teikėjo Sutartyje nustatytų įsipareigojimų, susijusių su paslaugų kokybiniais ir/ar kiekybiniais reikalavimais, paslaugų suteikimu, pažeidimą, dalinį ar visišką jų nevykdymą arba netinkamą vykdymą. Garantą ar draudiką neturi teisės reikalauti, kad Paslaugų gavėjas pagrįstų savo reikalavimą. Paslaugų gavėjas pranešime garantui ar draudikui nurodys, kad garantijos ar laidavimo rašto suma jam priklauso dėl to, kad Paslaugų teikėjas dalinai arba visiškai neįvykdė Sutarties sąlygų.

28. Jei Paslaugų gavėjas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Paslaugų teikėjas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 darbo dienas nuo Sutarties įvykdymo užtikrinimo pasinaudojimo, pateikti Paslaugų gavėjui naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą, atitinkantį šio skyriaus nuostatose nustatytus reikalavimus.

29. Sutarties ar kitų su ja susijusių dokumentų pakeitimai ar papildymai neturės įtakos garanto ar draudiko įsipareigojimų pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimo garantiją ar laidavimo raštą įvykdymui ar apimčiai bei neatleis garanto ar draudiko nuo įsipareigojimų pagal išduotą garantiją ar laidavimo raštą įvykdymo.

VII. SUBTIEKĖJAI. SUBTIEKĖJŲ IR SPECIALISTŲ KEITIMO TVARKA

30. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subtiekiejai: Nacionalinis visuomenės sveikatos centras prie Sveikatos apsaugos ministerijos. Paslaugų teikėjas įsipareigoja ne vėliau negu Sutartis pradėdama vykdyti, Paslaugų gavėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekiejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus.

31. Sutarties galiojimo metu subtiekiejų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subtiekiejų, didesnės (mažesnės) Sutarties dalies (veiklos), negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subtiekieviui, papildomų ar naujų (tuo atveju, kai teikiant pasiūlymą subtiekiejai nebuvo žinomi) subtiekiejų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subtiekiejų atsisakymas galimas tik raštu apie tai informavus Paslaugų gavėją.

32. Jei Sutartyje keičiami subtiekiejai, kurių pajėgumais kvalifikacijai pagrįsti rėmėsi Paslaugų teikėjas, kartu su informacija apie naujus subtiekiejus turi būti pateikti naujo subtiekiejo pašalinimo pagrindų nebuvimą (jeigu taikoma) ir atitiktį kvalifikaciniams reikalavimams patvirtinantys dokumentai. Šie dokumentai pateikiami tai dienai, kai Paslaugų teikėjas kreipiasi į Paslaugų gavėją su prašymu pakeisti subtiekiejus. Naujo subtiekiejo kvalifikacija turi būti ne žemesnė nei buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose.

33. Tais atvejais, kai kvalifikacijai pagrįsti Paslaugų teikėjas nesiremia subtiekiejų pajėgumais, Paslaugų gavėjas netikrina šių subtiekiejų pašalinimo pagrindų (jeigu taikoma).

34. Pakeitus Sutartyje numatytus subtiekiejus vietomis, perdavus didesnę (mažesnę) Sutarties dalį (veiklą), negu buvo suderinta, kitam Sutartyje numatytam subtiekieviui, ir (ar) pasitelkus papildomus ar naujus subtiekiejus, subtiekiejai gali pradėti vykdyti Sutartį, tik Paslaugų gavėjui pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Šiame susitarime nurodoma pagrindinė informacija apie subtiekieją ir Sutarties dalis (veiklą), kuriai jis yra pasitelkiamas. Šis susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

35. Sutarties įgyvendinimo metu Paslaugų gavėjo reikalavimu ir Paslaugų teikėjo prašymu gali būti keičiami specialistai, Paslaugų teikėjo pasitelkti Sutarčiai vykdyti.

36. Paslaugų gavėjas turi teisę Paslaugų teikėjo pareikalauti pakeisti specialistą dėl jo netinkamų veiksmų įgyvendinant Sutartį. Tokiu atveju Paslaugų gavėjas raštu informuoja Projektuotoją apie netinkamus specialisto veiksmus ir pareikalauja pakeisti specialistą. Paslaugų teikėjas, gavęs Paslaugų gavėjo reikalavimą, per 5 (penkias) darbo dienas privalo pakeisti tokį specialistą į kitą specialistą, kuris atitinka viešojo pirkimo sąlygose tos srities specialistui taikytus kvalifikacinius reikalavimus.

37. Paslaugų teikėjas turi teisę prašyti Paslaugų gavėjo pakeisti Paslaugų teikėjo pasitelktą specialistą tuo atveju, jei specialistas yra atleidžiamas, išeina iš darbo, ar dėl kitų priežasčių daugiau kaip 10 (dešimt) darbo dienų negali vykdyti savo pareigų, susijusių su Sutarties įgyvendinimu. Paslaugų teikėjas savo prašymą dėl specialisto pakeitimo Paslaugų gavėjui pateikia raštu, nurodydamas pakeitimo priežastis bei pridėdamas dokumentus, patvirtinančius specialisto atitikimą viešojo pirkimo sąlygose nurodytiems kvalifikaciniams reikalavimams.

VIII. SUTARTIES PAKEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

38. Sutarties vykdymo laikotarpiu Sutarties sąlygos gali būti keičiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu.

39. Sutartis gali būti nutraukta raštišku šalių susitarimu, taip pat vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir (arba) Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje numatytais pagrindais.

40. Paslaugų gavėjas prieš 30 kalendorinių dienų raštu įspėjęs Paslaugų teikėją turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį.

41. Paslaugų gavėjas prieš 14 kalendorinių dienų raštu įspėjęs Paslaugų teikėją gali nutraukti Sutartį, jei Paslaugų teikėjas netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir/ar nepradeda jų vykdyti po Paslaugų gavėjo raštiško pranešimo.

42. Paslaugų teikėjas, prieš 14 kalendorinių dienų raštu įspėjęs Paslaugų gavėją, gali nutraukti Sutartį, jei Paslaugų gavėjas netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir/ar nepradeda jų vykdyti po Paslaugų teikėjo raštiško pranešimo.

43. Sutartį nutraukus dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Paslaugų teikėjas atlygina Paslaugų gavėjui nuostolius, patirtus dėl Sutarties nutraukimo, įskaitant, bet neapsiribojant, kainų skirtumą, susidarantį Paslaugų gavėjui įsigyjant Paslaugas iš trečiųjų asmenų.

IX. ŠALIŲ SUSIRAŠINĖJIMAS IR PRANEŠIMAI

44. Visi šalių pranešimai, prašymai, reikalavimai, pretenzijos, sutikimai, susiję su šia Sutartimi, sudaromi žodžiu ir/arba raštu ir siunčiami registruotu laišku, faksu, el. paštu arba įteikiami pasirašytinai adresais, nurodytais šios Sutarties rekvizituose.

45. Jeigu keičiasi šalies buveinė, adresas korespondencijai ir (ar) kiti rekvizitai, reikšmingi Sutarties vykdymui bei su tuo susijusiam susirašinėjimui, tai šalis privalo apie tai informuoti kitą šalį ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo atitinkamo pasikeitimo. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali pareikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius pastarajai žinomus rekvizitus, neatitinka Sutarties sąlygų, arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.

X. UŽ SUTARTIES TINKAMĄ VYKDYMĄ ATSAKINGI ASMENYS

46. Už Sutarties tinkamą vykdymą Paslaugų teikėjas skiria atsakingu (-a) hidrogeologę Gražina Drevalienę (tel. Nr. +370 689 84523, el. paštas grazina@grota.lt). Šis asmuo bus atsakingas už Sutartyje numatytos veiklos koordinavimą pagal Paslaugų teikėjui priskirtinus įsipareigojimus ir teises, reikiamų sprendimų priėmimo organizavimą, pagal Sutartį numatytą paslaugų teikimo koordinavimą, Paslaugų teikėjo pateikiamų dokumentų, įskaitant PVM sąskaitas – faktūras ir paslaugų priėmimo-perdavimo aktus, teikimą.

47. Už Sutarties tinkamą vykdymą Paslaugų gavėjas skiria atsakingu aplinkosaugos specialistą Marių Banaitį (tel. Nr. 865209990, el. paštas mariusb@vaatc.lt), kuris koordinuoja šios Sutarties vykdymą - organizuoja Paslaugų gavėjo įsipareigojimų vykdymą, tikrina paslaugų kokybę ir atitiktį Sutarties sąlygų reikalavimams, priima paslaugas, pasirašo paslaugų priėmimo-perdavimo aktus, tikrina kitus Paslaugų teikėjo pateikiamus dokumentus, organizuoja arba vykdo susirašinėjimą su Paslaugų teikėju, inicijuoja Sutarties pakeitimus, pratęsimą, jei tai numatyta bei kontroliuoja, kaip Paslaugų teikėjas vykdo kitus sutartinius įsipareigojimus, ir Gamybinio proceso tarnybos vadovą Aurimą Uldukį (tel. Nr. 861464901, el. paštas aurimasu@vaatc.lt), kuris atlieka prevencinę paslaugų priėmimo kontrolę bei, nesant pagrindinio už sutarties vykdymą atsakingo asmens, atlieka jo funkcijas.

XI. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

48. Šalys aiškiai susitaria, kad ši Sutartis gali būti sudaryta šalims apsieičiant pasirašytu Sutarties variantu elektroniniu paštu, faksu ir/ar kitu šalių suderintų telekomunikacijų galiniu įrenginiu. Šalims sudarius Sutartį šiame punkte nurodytu būdu, Sutartis bus laikoma sudaryta ir nuo jos įsigaliojimo momento sukeliančia šalims teises pasekmes bei privalomai vykdoma.

49. Tuo atveju, jeigu Sutartis yra sudaroma kitu nei Sutarties 48 punkte nurodytu būdu, ši Sutartis sudaroma dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, patvirtintais šalių atstovų parašais, po vieną kiekvienai šaliai.

50. Šalys įsipareigoja saugoti ir neviešinti gautos konfidencialios informacijos, kuri sužinojo vykdydamos Sutartį, išskyrus informaciją, kuri vadovaujantis įstatymais ir kitais teisės aktais privalo būti vieša. Konfidencialumo įsipareigojimo pažeidimu nelaikoma ir išankstinio šalių leidimo nereikalaujama, jei konfidenciali informacija atskleidžiama asmenims, turintiems teisę susipažinti su konfidencialia informacija bei šalims vykdant teisėtą teismo ar kitų valdžios institucijų nurodymą.

51. Bet koks ginčas ar nuomonių nesutapimas dėl Sutarties ar atskirų jos nuostatų, Sutarties vykdymo, neveikimo ar nutraukimo turi būti sprendžiamas šalių tarpusavio derybomis. Nepavykus susitarti per protingą laiką – ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

52. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje, neatleidžia šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus, kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

XII. SUTARTIES PRIEDAI

53. Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis, turintys tokią pačią juridinę galią:

53.1. **1 priedas.** Techninė specifikacija;

53.2. **2 priedas.** Paslaugų teikėjo pasiūlymas.

XIII. ŠALIŲ REKVIZITAI IR KONTAKTINIAI DUOMENYS

PASLAUGŲ GAVĖJAS

UAB „VAATC“
Lvovo g. 8-75, Vilnius
Tel. Nr. (8 5) 213 0397
Faks. (8 5) 233 3254
Kodas 181705485
PVM mokėtojo kodas LT100002064111
A. s. Nr. LT697044060001378196
AB SEB bankas
Banko kodas 70440

Direktorius
Tomas Vaitkevičius

(parašas, data)

A.V.

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB „Grotā“
Eišiškių pl. 26, LT-02184 Vilnius
Tel. Nr. (8 5) 216 7471
El. paštas: info@grota.lt
Kodas 120938642
PVM mok. kodas LT209386411
A. s. LT83 7044 0600 0021 7533
AB SEB bankas
Banko kodas 70440

Direktorius
Antanas Marcinonis



2020-03-02

VILNIUS REGIONINIO NEPAVOJINGŲ ATLIEKŲ SĄVARTYNO APLINKOS MONITORINGO PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Perkančioji organizacija - UAB „VAATC“ vykdo Vilniaus apskrities regioninio nepavojingų atliekų sąvartyno (toliau – Sąvartynas) eksploataciją.
2. Nuo Sąvartyno veiklos pradžios Sąvartyno monitoringas vykdomas vadovaujantis Aplinkos monitoringo įstatymu, Ūkio subjektų aplinkos monitoringo nuostatais, Sąvartyno aplinkos monitoringo programa, kitais aktualiais, susijusiais su teikiama paslauga teisės aktais.
3. Paslaugų tiekėjui bus perduoti Perkančiosios organizacijos turimi, su perkamomis paslaugomis susiję dokumentai.

II. PIRKIMO OBJEKTAS

4. Paslaugų tiekėjas turės vykdyti Sąvartyno monitoringą 2020 metais.
5. Reikalavimai Sąvartyno monitoringo vykdymui:
 - 5.1 Paslaugų tiekėjas turės vykdyti Sąvartyno monitoringą nuo sutarties įsigaliojimo dienos iki 2020 m. gruodžio mėn. (įskaitytinai), parengti, pateikti ir suderinti metinę Sąvartyno aplinkos monitoringo programoje numatytą ataskaitą, įskaitant metinę ataskaitą. Paslaugų tiekėjas atsakingas už duomenų ir ataskaitų teikimą 2 punkte nurodytuose teisės aktuose ir programoje numatytais apimtimis ir terminais. Metinė aplinkos monitoringo ataskaita Perkančiajai organizacijai derinimui turės būti pateikta pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, bet ne vėliau kaip iki 2021 m. vasario 10 d.
 - 5.2 Paslaugų tiekėjas aplinkos monitoringą turi vykdyti Sąvartyno aplinkos monitoringo programoje nustatytais apimtimis.
 - 5.3 Stebėjimo objektų vietos, nustatomi parametrai, matavimų dažnumas ir siūlomi matavimų metodai nurodyti pirkimo dokumentų priede pateiktoje Sąvartyno 2019 - 2023 metų aplinkos monitoringo programoje.
 - 5.4 Aplinkos monitoringo paslaugų teikimo vieta - Vilniaus regioninis nepavojingų atliekų sąvartynas (Elektrėnų sav., Kazokiškių sen., Kazokiškių k.).

III. PAPILDOMA INFORMACIJA

6. Paslaugų tiekėjas atliktų aplinkos monitoringo tyrimų duomenis turi pateikti užsakovui kas mėnesį, ne vėliau kaip per 10 darbo dienų laikotarpį nuo praėjusio mėnesio pabaigos.
7. Paslaugų tiekėjas sąskaitą apmokėjimui už atliktus aplinkos monitoringo tyrimus teikia kas ketvirtį, kartu pateikdamas įrodymus ir apie atliktus monitoringo tyrimų duomenis už praėjusį ketvirtį, ir apie informacijos (ataskaitų) pateikimą institucijoms (jei pateikimas numatytas 2 punkte įvardintuose teisės aktuose ir (ar) Sąvartyno aplinkos monitoringo programoje).

Parengta pagal sąlygų 1 priedą

Grota

UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ "GROTA"

Geologiniai tyrimai, užterštų teritorijų tvarkymas, aplinkos monitoringas, poveikio aplinkai vertinimas

Bišiškių pl.26, LT-02184 Vilnius; tel. 8-5-216 74 71; el. p. info@grota.lt; www.grota.lt; jm.k. 120938642; PVM mokėtojo kodas: LT209386411

UAB „VAATC“

2020-02-26 Nr.190

**GALUTINIS PASIŪLYMAS
DĖL VILNIAUS REGIONINIO NEPAVOJINGŲ ATLIEKŲ SĄVARTYNO APLINKOS
MONITORINGO PASLAUGŲ**

2020-02-26 Nr.190

(Data)

Vilnius

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „GROTA“
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Eišiškių pl.26, LT-02184 Vilnius
Asmens, pasirašiusio pasiūlymą vardas, pavardė, pareigos	Direktorius Antanas Marcinonis
Telefono numeris	8-5-2167471; m.t. 8-655-82461
Fakso numeris	-
El. pašto adresas	antanas@grota.lt

/Pastaba. Pildoma, jei žinomas ketinamas pasitelkti subteikėjas (-ai)/

Subteikėjo (-ų) pavadinimas (-ai)	-
Subteikėjo (-ų) (-ų) adresas (-ai)	-
Subteikėjo (-ų) tenkančių įsipareigojimų dalies aprašymas	-

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) pirkimo skelbime;
- 2) pirkimo sąlygose;
- 2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Mes siūlome:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Kaina už matą vnt., Eur be PVM	Kaina už matą vnt., Eur su PVM
1	2	3	4	5	6
1.	Vilniaus regioninio nepavojingų atliekų sąvartyno aplinkos monitoringo vykdymas 2020 m.	vnt.	1	7345,39	8887,92
3.	Vilniaus regioninio nepavojingų atliekų sąvartyno aplinkos monitoringo 2020 m. metinės ataskaitos parengimas	vnt.	1	787,14	952,44
Iš viso:					9840,36

Bendra pasiūlymo kaina Eur su PVM skaičiais **9840,36 Eur** ir žodžiais **devyni tūkstančiai aštuoni šimtai keturiasdešimt eurų 36 centai**. Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro **1707,83 Eur**. Tuo atveju, kai pasiūlyme nurodyta kaina, išreikšta skaitmenimis, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma kaina, nurodyta žodžiais.

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis atitinkamų lentelės skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemokamas:

Siūlomos paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.
Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1	Leidimas tirti žemės gelmes	1

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

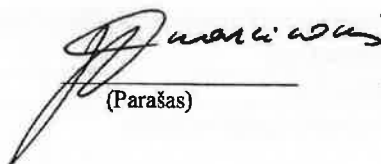
Šiame pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)

**Pastaba. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.*

Direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)



(Parašas)

Antanas Marcinonis

(Vardas ir pavardė)