



LEKTORIŲ PASLAUGŲ PRAKTINIŲ MUZIKOS TERAPIJOS UŽSIĖMIMŲ PIRKIMO SUTARTIS NR.

2019 m. rugpjūčio 12 d. Nr. VM-19-90
Vilnius

Vilniaus miesto savivaldybės visuomenės sveikatos biuras, juridinio asmens kodas 301850606, kurio buveinė yra Polocko g. 12-2, Vilniuje, atstovaujamas direktorės Guodos Ropaitės-Beigės, veikiančios pagal Vilniaus miesto savivaldybės visuomenės sveikatos biuro nuostatus, (toliau – Užsakovas) ir

Lolita Jolanta Navickienė, asmens kodas
r. (toliau – Teikėjas), toliau kartu šioje pirkimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi,

vadovaudamiesi **praktinių muzikos terapijos užsiėmimų nėščiosioms organizavimo paslaugų programoje „Šeimų mokyklėlė“ Vilniaus mieste pirkimo**, vykdyto neskelbiamos apklausos būdu, viešųjų pirkimų organizatoriaus sprendimu, kuriuo Teikėjo pateiktas pasiūlymas pripažintas laimėjusiu,

sudarė šią pirkimo sutartį (toliau – Sutartis).

II. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Vadovaujantis šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka Užsakovas paveda, o Teikėjas įsipareigoja suteikti **praktinių muzikos terapijos užsiėmimų nėščiosioms organizavimo paslaugas programoje „Šeimų mokyklėlė“ Vilniaus mieste** (toliau – paslaugos) pagal praktinių muzikos terapijos užsiėmimų nėščiosioms organizavimo paslaugų programoje „Šeimų mokyklėlė“ Vilniaus mieste pirkimo sąlygas. Paslaugos turi būti suteikiamos pagal reikalavimus, pateiktus techninėje specifikacijoje (toliau – Techninė specifikacija), kuri yra neatskiriama Sutarties dalis (1 priedas).

2. Paslaugų kiekiai ir apimtys nurodyti šios Sutarties 1 priede. Užsakovas neįsipareigoja nupirkti viso preliminarus kiekio.

III. SUTARTIES TERMINAS

3. Užsakovas paveda, o Teikėjas įsipareigoja paslaugas pradėti teikti nuo Sutarties pasirašymo dienos. Paslaugos turi būti suteiktos iki 2019 m. gruodžio 20 d. Paslaugų teikimo terminas gali būti pratęstas vieną kartą ne ilgiau kaip 3 mėnesiams.

4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

IV. SUTARTIES KAINA

5. Šioje Sutartyje numatyta paslaugų kaina – 630,00 Eur (šeši šimtai trisdešimt eurų, 00 ct). Teikėjas nėra PVM mokėtojas. Vieno užsiėmimo įkainis nurodytas Sutarties priede Nr. 2 „Tiekėjo pasiūlymas“. Paslaugų įkainiai apima visus Teikėjui privalomus mokesčius. Užsakovas neįsipareigoja išpirkti visos Sutarties vertės.

6. Sutartyje yra pasirinktas šis kainos apskaičiavimo būdas – fiksuoto įkainio.

7. Užsiėmimų įkainiai, nurodyti Sutarties priede Nr. 2, yra galutiniai ir apima visus Teikėjo mokamus mokesčius ir visas Teikėjo patiriamas su Sutarties vykdymu susijusias tiesiogines ir netiesiogines išlaidas (įskaitant, bet neapsiribojant, lektorių atvykimo į užsiėmimo vietą ir išvykimo iš jos organizavimo (kelionės) išlaidas, užsiėmimų dalyvių sąrašo ir užsiėmimų dalyvių apklausos anketų pateikimo Užsakovui išlaidas, užsiėmimų organizavimo ir patalpų nuomos išlaidas, užsiėmimui skirtos medžiagos (programos, dalinamos medžiagos, praktinių užsiėmimų priemonių) pateikimo išlaidas, dokumentų atvežimo į Užsakovo buveinę išlaidas bei kitas su užsiėmimų organizavimu ir vykdymu susijusias išlaidas), taip pat ir atsiskaitymo dokumentų pateikimo per informacinę sistemą „E. sąskaita“ išlaidas.

8. Paslaugų kainai įtakos negali turėti terminų pažeidimas, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas.

9. Paslaugų įkainis dėl bendro kainų lygio kitimo nebus perskaičiuojamas, visą riziką dėl paslaugų kainos padidėjimo prisiima Teikėjas.

10. Paslaugų įkainis dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojama tokia tvarka:

10.1. mokestis, kuriam pasikeitus perskaičiuojama paslaugų kaina, – pridėtinės vertės mokestis (PVM). Pasikeitus kitiems mokesčiams paslaugų kaina neperskaičiuojama;

10.2. perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymui, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas;

10.3. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui, paslaugų kainoje esantis PVM tarifas nesuteiktoms paslaugoms keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos galiojančius teisės aktus;

10.4. perskaičiuota paslaugų kaina pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymo, kuriuo keičiasi šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

V. ATSISKAITYMO TVARKA

11. Užsakovas moka už faktiškai per mėnesį suteiktas paslaugas pagal abiejų Šalių patvirtintus paslaugų perdavimo–priėmimo aktus ir jų pagrindu išrašytas sąskaitas faktūras.

12. Paslaugų priėmimo–perdavimo aktų originalūs egzemplioriai Užsakovui turi būti pateikti per 2 darbo dienas pasibaigus mėnesiui arba po paskutinio einamojo mėnesio užsiėmimo, jei jis įvyko iki einamojo mėnesio 15 dienos. Tvirtindamas (pasirašydamas) perdavimo–priėmimo aktą, Užsakovas patvirtina, kad suteiktos paslaugos atitinka Sutarties sąlygas.

13. Sąskaita faktūra turi būti pateikta per 3 darbo dienas po priėmimo–perdavimo akto pasirašymo. Už kokybiškai suteiktas, Sutarties reikalavimus atitinkančias paslaugas, Užsakovas sumoka Teikėjui ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po sąskaitos (-ų) faktūros (-ų) gavimo iš Teikėjo dienos.

14. Užsakovas turi teisę neapmokėti Teikėjo pateiktos sąskaitos faktūros, kol nėra pateiktas pasirašytas priėmimo–perdavimo akto originalus egzempliorius ir kiti šioje Sutartyje nurodyti privalomi sąskaitą faktūrą pagrindžiantys dokumentai.

15. Sąskaitoje faktūroje, be kitų privalomų rekvizitų, privalo būti įrašytas Sutarties numeris ir data. Nesant šios informacijos, sąskaita faktūra nebus apmokėta.

16. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedime, Užsakovui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausia yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems įsiskolinimams pagal Sutartį, po to – delspinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį) ir tada – palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).

17. Teikėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinas sumas, be išankstinio Užsakovo rašytinio sutikimo. Be

Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

VI. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

18. Užsakovas įsipareigoja:

18.1. tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį;

18.2. priimti suteiktas paslaugas, jeigu jos atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus paslaugoms;

18.3. Teikėjui tinkamai įvykdžius įsipareigojimus pagal Sutartį, sumokėti Teikėjui už Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais suteiktas paslaugas pagal šios Sutarties sąlygas;

18.4. suteikti Teikėjui visą Sutarties vykdymui pagrįstai reikalingą informaciją ir (ar) dokumentaciją, esančią jo dispozicijoje;

18.5. bendradarbiauti su Teikėju ir teikti informaciją, kurios pastarasis gali pagrįstai reikalausti tam, kad būtų galima tinkamai vykdyti Sutartį;

18.6. už kokybiškai ir laiku suteiktas paslaugas sumokėti Teikėjui šioje Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais.

19. Užsakovas turi teisę:

19.1. vykdyti teikiamų paslaugų priežiūrą;

19.2. be atskiro pranešimo atlikti bet kokius patikrinimus, kurie Užsakovui atrodo reikalingi;

19.3. duoti nurodymus ir pateikti papildomus dokumentus ar instrukcijas, jei tai būtina tinkamam Sutarties įvykdymui;

19.4. teikti pastabas, susijusias su Teikėjo teikiamomis paslaugomis ir jų kokybe, į kurias Teikėjas privalo atsižvelgti;

19.5. kitas teises, nurodytas šioje Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

20. Teikėjas įsipareigoja:

20.1. teikti paslaugas Užsakovui pagal Sutarties sąlygas ir joje nurodytus paslaugų įkainius kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant paslaugų teikimu pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

20.2. tinkamai, kokybiškai ir laiku suteikti paslaugas pagal Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus;

20.3. užtikrinti, kad užsiėmimų dalyviams būtų suteiktos Techninėje specifikacijoje nurodytos žinios ir įgūdžiai;

20.4. teikti Užsakovui ataskaitas pagal Užsakovo pateiktą (-as) formą (-as), jei tokių Užsakovas reikalautų;

20.5. per 5 darbo dienas nuo atskiro Užsakovo rašytinio prašymo gavimo dienos pateikti išsamią suteiktų paslaugų ataskaitą, nurodydamas, kokios paslaugos buvo suteiktos (paslaugų suteikimo data ir vieta, užsiėmimų turinys, medžiaga ir dalyviai, užsiėmimų skaičius, nurodant trukmę, kita Užsakovo prašoma informacija), išskirdamas konkrečias paslaugų kainos sudėtinės dalis. Užsakovas įgyja teisę naudoti mokymų medžiagą savo reikmėms ir savo nuožiūra;

20.6. nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Teikėjui teikti paslaugas nustatytais terminais;

20.7. užtikrinti Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos (įskaitant Sutarties vykdymo metu sužinotą fizinio asmens duomenų) konfidencialumą bei apsaugą;

20.8. nenaudoti Užsakovo prekių ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio rašytinio Užsakovo sutikimo;

20.9. Sutarčiai pasibaigus ar ją nutraukus prieš terminą ne vėliau kaip Sutarties pasibaigimo dieną grąžinti visas Užsakovo Teikėjui perduotas užsiėmimui skirtas priemones, jei jos buvo perduotos;

20.10. Užsakovui raštu paprašius grąžinti visus iš Užsakovo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

20.11. paslaugų viešinimo medžiagą derinti su Užsakovu;

20.12. paslaugų teikimo metu nevykdyti komercinės veiklos ar bet kokiais kitais būdais neteikti informacijos apie savo vykdomą veiklą ar jos produktus be Užsakovo raštiško sutikimo;

20.13. paslaugų teikimo metu reprezentuoti Užsakovą ir naudoti jo atributiką;

20.14. teikdamas paslaugas prezentacijas skaityti ant oficialios Užsakovo .ppt formos;

20.15. tinkamai vykdyti kitus išipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose;

20.16. atlyginti Užsakovui ir tretiesiems asmenims atsiradusius nuostolius dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar nevykdymo.

21. Teikėjas privalo užtikrinti, kad užsiėmimai bus vedami tik tų lektorių, kurie nurodyti Teikėjo pasiūlyme. Teikėjas privalo raštu informuoti apie lektorių pasikeitimus visu pirkimo Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus lektorius, kuriuos ketina pasitelkti vėliau. Kartu su informacija apie naujus lektorius pateikiami ir lektoriaus atitikimą Techninėje specifikacijoje nustatytus kvalifikacijos reikalavimus patvirtinantys dokumentai (jų kopijos). Naujas lektorius gali pradėti vesti užsiėmimus tik Užsakovui raštu patvirtinus savo sutikimą pakeisti lektorių ir pasitelkti naują lektorių.

22. Teikėjas turi teisę už suteiktas paslaugas gauti Sutartyje nustatytą paslaugų kainą su sąlyga, kad jis tinkamai įvykdė Sutartį bei kitas Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas prievoleles.

VIII. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

23. Už Sutartimi prisiimtų išipareigojimų nevykdymą arba netinkamą vykdymą Šalys atsako šiame skyriuje nustatyta tvarka ir sąlygomis.

24. Uždelsus laiku atsiskaityti už suteiktas paslaugas, Užsakovas Teikėjui reikalaujant moka 0,03 proc. delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną vėlavimo dieną.

25. Užsakovas taiko Teikėjui 20 Eur baudą esant bet kuriai iš šių aplinkybių:

25.1. Teikėjas nekokybiškai teikia Sutartyje numatytas paslaugas (teikiamos paslaugos neatitinka Sutartyje numatytų reikalavimų ir Teikėjas neištaiso trūkumų per 5 darbo dienas nuo Užsakovo nurodytų neatitikimų);

25.2. Teikėjas sudaro subteikimo sutartį ar pakeičia lektorių be Užsakovo sutikimo;

25.3. Teikėjas laiku nevykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius išipareigojimus;

25.4. Lektorius daugiau nei 15 min. be pateisinamos priežasties ir ne dėl Užsakovo kaltės vėluoja į numatytą užsiėmimą;

25.5. jei dėl bet kokių Teikėjo veiksmų ar neveikimo Užsakovas patyrė nuostolius (įskaitant, bet neapsiribojant papildomas išlaidas ar kitus nuostolius ar žalą);

25.6. tiekėjas neteisingai ir (arba) tyčia apgaulingai pildo privalomus pateikti dokumentus (ataskaitose pateikia klaidingus, faktinės situacijos neatitinkančius duomenis, pildo ataskaitas neteisingai ir neatsižvelgia į Užsakovo pastabas dėl jų pildymo, ir pan.);

26. Jeigu Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Teikėjo kaltės arba Teikėjas nutraukia Sutartį vienašališkai nesant Užsakovo kaltės, Užsakovas taiko Teikėjui 10 proc. nuo Sutarties kainos be PVM baudą.

27. Baudos sumokėjimas neatleidžia Teikėjo nuo tinkamo išipareigojimų įvykdymo ir nuostolių, kurių nepadengs bauda, atlyginimo.

28. Jei paslaugos nebuvo suteiktos dėl to, kad Teikėjas tinkamai pagal Sutarties sąlygas nepasirūpino paslaugų teikimui reikalingomis patalpomis, Teikėjas atlygina visus Užsakovo dėl to patirtus nuostolius ir Užsakovo reikalavimu sumoka Sutarties 25 punkte numatytą baudą.

29. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už suteiktas paslaugas, Teikėjas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.210 straipsnio 1 dalyje.

30. Pagal šią Sutartį atlyginami tik tiesioginiai nuostoliai, netiesioginiai nuostoliai (negautos pajamos) nėra atlyginami.

31. Teikėjas visiškai prisiima atsakomybę už jo pasitelkto lektorių ir / ar subteikėjo (-ų) veiklą vykdančią šią Sutartį.

IX. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (*FORCE MAJEURE*)

32. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“.

XI. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI

33. Šalys Sutarties ir visą jos pagrindą viena kitai perduodama informaciją, taip pat Sutarties vykdymo metu sužinotą informaciją (įskaitant, bet neapsiribojant, užsiėmimų dalyvių asmens duomenis), neatsižvelgiant į tai, ar ta informacija pateikiama žodžiu ar raštu, privalo laikyti privačia ir konfidencialia, išskyrus tai, ko reikia sutartinėms prievolėms arba galiojantiems Lietuvos Respublikos įstatymams vykdyti. Be išankstinio rašytinio Užsakovo leidimo Teikėjas neskelbia ir neatskleidžia konfidencialios informacijos trečiosioms šalims, išskyrus atvejus, kai tai būtina pagal įstatymus. Jei Teikėjas ir Užsakovas nesutaria, ar būtina skelbti ar atskleisti kokias nors Sutarties nuostatas ar jos pagrindą perduodamą informaciją, galutinį sprendimą priima Užsakovas.

34. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis, Teikėjo pasiūlymas ir Sutartis, bus viešinama Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.

35. Asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas).

36. 35 punkte naudojamos sąvokos yra aiškinamos ir suprantamos taip, kaip jos paaiškintos Reglamente ir / ar nacionaliniuose Asmens duomenų apsaugą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

37. Teikėjas turi teisę tvarkyti Asmens duomenis tik ta apimtimi, kiek tai yra būtina siekiant tinkamai įvykdyti šioje Sutartyje nustatytus įsipareigojimus. Teikėjas neturi teisės tvarkyti Asmens duomenų jokiais kitais tikslais, nei numatyta šioje Sutartyje.

38. Užsakovas įsipareigoja, gavęs Teikėjo prašymą, suteikti Teikėjui reikiamą informaciją, susijusią su šios Sutarties pagrindu tvarkomų Asmens duomenų tvarkymu pagal šios Sutarties ir teisės aktų reikalavimus, jei tokios informacijos reikia Teikėjo vykdomoms tvarkymo operacijoms užtikrinti.

39. Teikėjas įsipareigoja, gavęs Užsakovo prašymą, suteikti Užsakovui reikiamą informaciją, susijusią su šios Sutarties pagrindu tvarkomų Asmens duomenų tvarkymu pagal šios Sutarties ir teisės aktų reikalavimus, jei tokios informacijos reikia Užsakovo vykdomoms tvarkymo operacijoms užtikrinti.

XII. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

40. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį dėl Teikėjo kaltės apie tai įspėjęs Teikėją raštu prieš 5 kalendorines dienas šiais atvejais:

40.1. kai Teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

40.2. kai keičiasi Teikėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamai vykdyti Sutartį;

40.3. kai Teikėjas, įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

40.4. kai Teikėjas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

40.5. kai Teikėjas be Užsakovo sutikimo perleidžia Sutarties vykdymą tretiesiems asmenims ar sudaro subtiekimą sutartį;

40.6. jeigu Teikėjas nesilaiko Sutarties įvykdymo terminų;

40.7. jeigu Teikėjas nesilaiko Sutarties sąlygų, nepaiso Užsakovo nurodymų pašalinti Sutarties vykdymo trūkumus ar elgiasi kitaip nei nustatyta Sutartyje;

40.8. jei dėl bet kokių Teikėjo veiksmų ar neveikimo Užsakovas patyrė materialius ir nematerialius nuostolius (įskaitant, bet neapsiribojant papildomas išlaidas, kitus nuostolius ar žalą).

41. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Teikėjo kaltės, Užsakovo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Teikėjui mokėtinų sumų.

42. Teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį dėl Užsakovo kaltės, prieš 5 kalendorines dienas raštu įspėjęs apie tai Užsakovą, jeigu:

42.1. ne dėl Teikėjo kaltės Užsakovas vėluoja sumokėti daugiau nei 15 kalendorinių dienų nuo Sutartyje nurodyto mokėjimo termino pabaigos;

43. Jei Sutartis nutraukiama Teikėjo iniciatyva dėl Užsakovo kaltės, Užsakovas turi atlyginti tiesioginius Teikėjo nuostolius.

44. Sutartis gali būti nutraukiama:

44.1. rašytiniu Šalių susitarimu;

44.2. vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.721 straipsnio 1 dalimi, vienašališkai bet kuriuo metu Užsakovo iniciatyva nesant Teikėjo kaltės, įspėjęs apie tai Teikėją raštu prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki numatomo Sutartis nutraukimo.

45. Užsakovas po Sutarties nutraukimo turi kaip galima greičiau patvirtinti atliktų paslaugų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Teikėjo skolą Užsakovui ir (arba) Užsakovo skolą Teikėjui.

46. Sutartį nutraukus dėl Teikėjo kaltės, taip pat Sutarties 44 punkte nustatytais atvejais be jam priklausančio atlyginimo už iki Sutarties nutraukimo atliktas paslaugas, Teikėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

XIII. KITOS SĄLYGOS

47. Šalys paskiria savo atstovus, atsakingus už Sutarties vykdymo koordinavimą.
Užsakovo atstovas: Visuomenės sveikatos stiprinimo specialistė Ala Cholopova, ala.cholopova@vvsb.lt,
(8 5) 234 0235;

Teikėjo atstovas: lektorė Lolita Jolanta Navickienė,

48. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

49. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

50. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, Šalys sprendžia derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

51. Sutarčiai, iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

52. Sutartis pasirašyta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną – Užsakovui ir Teikėjui.

53. Sutarties priedai:

53.1. Techninė specifikacija (1 priedas);

53.2. Teikėjo pasiūlymas (2 priedas).

XIV. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

PASLAUGŲ GAVĖJAS

Biudžetinė įstaiga Vilniaus miesto savivaldybės visuomenės sveikatos biuras

Įstaigos kodas 301850606
Polocko g. 12, LT-01204 Vilnius
Tel./faks. 8 5 271 1124
El.p. info@vvsb.lt
a/s LT67 4010 0424 0393 2813
AB Luminor Bank, banko kodas 40100

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

Lolita Jolanta Navickienė

Direktorė


Guoda Ropaitė-Beigė

Lektorė


Lolita Jolanta Navickienė

Vilniaus miesto savivaldybės
visuomenės sveikatos biuro
Bendrijų reikalų skyriaus teisininkė

Miglė Leonavičiūtė

2019-09-10


Vilniaus miesto savivaldybės
visuomenės sveikatos biuro
Bendrijų reikalų skyriaus teisininkė

Medona Haase-Petruškevičienė
2019-09-10

Vilniaus miesto savivaldybės
visuomenės sveikatos biuro
l. e. Direktorės pavaduotojos pareigas

Sigona Biedlūnė

2019-09-10

Vilniaus visuomenės sveikatos biuras
Stiprinimo specialistė
Ala Cholopova

2019-09-10

VP-PU-146

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Eil. nr.	Pavadinimas	Aprašymas
1.	Pirkimo pavadinimas	1.1. Praktinių muzikos terapijos užsiėmimų nešiosioms organizavimo paslaugos programoje „Šeimų mokyklėlė“ Vilniaus mieste.
2.	Tikslinė grupė	2.1. Nėščios moterys.
3.	Tikslas	3.1. Stiprinti nėščiosios ir būsimos kūdikio emocinį ryšį.
4.	Preliminarus dalyvių skaičius	4.1. Preliminariai Vilniaus mieste planuojama apmokyti 45 dalyvius (dalyvių skaičius gali svyruoti 20 proc.).
5.	Reikalavimai lektoriaus kvalifikacijai	5.1. Lektorius praktiniams muzikos terapijos užsiėmimams vesti turi: 5.1.1. turėti aukštojo sveikatos mokslų studijų krypties grupės muzikos terapijos krypties išsilavinimą ir įgijęs medicinos ir sveikatos mokslų magistro kvalifikacinį laipsnį arba Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka prilygintą aukštojo mokslo išsilavinimą, arba teisės aktų nustatyta tvarka pripažintą kaip lygiavertį užsienyje įgytą išsilavinimą; 5.1.2. būti vedęs ne mažiau kaip 30 akademinių valandų praktinių muzikos terapijos užsiėmimų per paskutiniuosius 2 metus nuo pasiūlymų pateikimo dienos.
6.	Užsiėmimų turinys	6.1. Praktinių muzikos terapijos užsiėmimų metu turi būti: 6.1.1. taikomi neščiųjų bendravimo būdai su vaisiumi, esančių mamos išsiose per muziką. 6.1.2. taikomi įvairūs muzikos terapijos metodai: improvizacija, muzikos klausymas, muzikos komponavimas, dainavimas. 7.1. Vieno muzikos terapijos užsiėmimo trukmė – 2 ak. val.; 7.2. Muzikos terapijos užsiėmimai turi vykti darbo dienomis tarp 10.00 val. ryto ir 20.00 val. vakaro; 7.3. Muzikos terapijos užsiėmimams vesti reikalingu inventoriumi rūpinasi paslaugų teikėjas. 7.4. Tikslų paskaitų grafiką perkančioji organizacija pateiks teikėjui ne vėliau nei prieš 15 darbo dienų iki numatomų paskaitų pradžios. Perkančioji organizacija neįsipareigoja užpildyti lektoriaus visos dienos darbo valandų. 8.1. Užsiėmimų vieta rūpinasi paslaugų teikėjas, užsiėmimai turi vykti Vilniaus miesto ribose esančiose patalpose. 8.2. Paslaugų teikėjas prie lauko įėjimo ar pastato viduje matomoje vietoje turi paskelbti / pakabinti informacinius plakatus apie renginį pagal perkančios organizacijos parengtą šablona ne vėliau kaip 30 minučių iki užsiėmimo pradžios. Informacinių plakatų spauda rūpinasi perkančioji organizacija. 8.3. Patalpos turi būti paruoštos užsiėmimams ne vėliau, nei likus 30 minučių iki kiekvieno užsiėmimo pradžios. 8.4. Patalpų šildymas turi atitikti higienos reikalavimus, kurie nurodyti Lietuvos higienos normoje HN 42:2009 „Gyvenamųjų ir visuomeninių pastatų patalpų mikroklimatas“. 8.5. Patalpos turi atitikti gaisrinės saugos reikalavimus, jose turi būti įrengta gaisrinė signalizacija, atitinkanti Bendrųjų gaisrinės saugos taisyklių, patvirtintų Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2005 m. vasario 18 d. įsakymu Nr. 64, reikalavimus, išskabinti evakuacijos planai. 8.6. Užsiėmimų patalpose turi būti dirbtinis, natūralus arba mišrus apšvietimas, kuris būtų tolygus, išlaikytų apšvietimo kontrasto pusiausvyrą, neakintų, nemirgėtų, būtų pakankamas, kad žmogus galėtų aiškiai matyti ir skirti spalvas. 8.7. Užsiėmimų patalpose turi būti tualetas tame pačiame pastate kaip ir vykstantys užsiėmimai. Tualetų patalpoje turi būti tualetų kabina(-os), rankų praustuvės, skysto ar miltelių pavidalo muilo dozatoriai, elektriniai džiovintuvai arba vienkartiniai rankšluosčiai, servetėlių, tualetinio popieriaus. Tualetas turi būti tvarkingas ir švarus, turėti užraktą.
8.	Reikalavimai užsiėmimų vietai	

Eil. nr.	Pavadinimas	Aprašymas
		8.8. Užsiėmimų patalpos turi būti tinkamai vėdinamos, švarios ir tvarkingos. 8.9. Prieš pateikdamas patalpas mokymams, teikėjas privalo organizuoti tų patalpų apžiūrą su perkanciosios organizacijos atstovu. Jei patalpos neatitinka techninės specifikacijos nustatytų reikalavimų, teikėjas privalo ieškoti kitų patalpų ir suorganizuoti jų apžiūrą su perkanciosios organizacijos atstovu. Patalpų tinkamumą mokymams vesti turi patvirtinti perkanciosios organizacijos atstovas raštu. Patalpas teikėjas turi galutinai suderinti su perkanciosios organizacijos atstovu ne vėliau kaip prieš 15 darbo dienų iki planuojamų užsiėmimų pradžios. 8.10. Užsiėmimų vykdymo patalpose turi tilpti ne mažiau kaip 20 dalyvių. 8.11. Patalpose sėdimos vietos, kėdės turi būti sustatytos erdviai ir patogiai, sudarytos sąlygos gerai matyti ir girdėti pateikiamą informaciją kiekvienam dalyviui.
9.	Auditorijos dydis ir užsiėmimų paskirstymas	9.1. Bus organizuojami 3 užsiėmimų ciklai Vilniaus mieste. Vieną ciklą sudaro 3 muzikos terapijos užsiėmimai. Dalyvių skaičius viename užsiėmime ne daugiau kaip 15 dalyvių.
10.	Kitos sąlygos	10.1. Visos su muzikos terapijos užsiėmimų organizavimu ir vykdymu susijusios išlaidos turi būti įtraukiamos į kainą (įskaitant, bet neapsiribojant, lektoriaus atvykimo į užsiėmimo vietą ir išvykimo iš jos kelionės išlaidas; į užsiėmimo vietą ir perkanciosios organizacijos buveinę pristatant dokumentus išlaidas, praktinių užsiėmimų priemonių pateikimo išlaidas, patalpų organizavimo išlaidas bei kitas su užsiėmimų organizavimu ir vykdymu susijusias išlaidas). 10.2. Užsiėmimų metu draudžiama bet kokia komercinė reklama. 10.3. Lektorius turi užtikrinti tvarkingą dalyvių registracijos formos užpildymą po kiekvieno užsiėmimo pagal perkanciosios organizacijos pateiktą formą (perkancioji organizacija formą pateikia elektroniniu formatu) ir jos perdavimą perkanciojai organizacijai. Užpildytas dalyvių registracijos formas (toliau – forma) paslaugos teikėjas turi pateikti perkanciojai organizacijai el. paštu savaitės pabaigoje, jei tą savaitę vyko užsiėmimas (-ai) ir fiziškai pristatyti visas per mėnesį užpildytas formas į perkanciosios organizacijos buveinę adresu Polocko g. 12-2 iki kalendorinio mėnesio paskutinės dienos. 10.4. Perkancioji organizacija neįsipareigoja užpildyti lektoriaus visos dienos darbo valandų. 10.5. Atsiskaitymas su paslaugos teikėju turi įvykti tik tada, kai bus pateiktos tvarkingai suderintos ataskaitos. 10.6. Perkancioji organizacija organizuos dalyvių surinkimą ir pirminę jų registraciją.
11.	Viešojo pirkimo sutarties sudarymo trukmė	Iki 2019-12-20. Paslaugų teikimo sutartis ir paslaugų suteikimo terminas gali būti pratęstas 1 kartą ne ilgiau kaip 3 mėnesiams.

TIEKĖJO PASIŪLYMAS

PASIŪLYMAS
DEL PRAKTYNIŲ MUZIKOS TERAPIJOS UŽSIEMIMŲ NEŠČIOSIOMS ORGANIZAVIMO PASLAUGŲ
PROGRAMOJE „ŠEIMŲ MOKYKLE“ VILNIAUS MIESTE

[data]

[vieta]

I. Informacija apie tiekėją:

Pasiūlymą teikiančio asmens vardas, pavardė	Lolita Jolanta Navickienė
Pasiūlymą teikiančio asmens kontaktinė informacija (tel. nr. el. p., vardas, pavardė, adresas)	• • •

II. Siūloma kaina:

Aprašymas	Mato vienetas	Kiekis	Vieneto kaina Eur be PVM	Vieneto kaina Eur su PVM	Iš viso Eur be PVM	Iš viso Eur su PVM
Muzikos terapija	1 užsiėmimas (po 2 ak. val.)	9	70	-	630	-

Jei nesate PVM mokėtojas, būtina tai nurodyti, tokiu atveju įkainių su PVM nenurodykite ir šių vietų lentelėje nepildykite.

III. Siūlomas lektorius:

Lektorius: vardas, pavardė	Lektoriaus išsilavinimas: (nurodyti išsilavinimo lygį, laipsnį, kvalifikacijos pavadinimą)	Lektoriaus turima patirtis: (nurodyti akademinių valandų skaičių)	Lektoriaus turima patirtis patvirtinančių dokumentais* (nurodyti išsilavinimo patvirtinančių dokumentų išdavusią instituciją, dokumento data, numerį)
1	2	3	4
Lolita Jolanta Navickienė	Socialinių mokslų daktarė, docentė, muzikos mokytoja eksperte	• • •	• Aukštojo mokslo diplomas (pridedama kopija); • Socialinių mokslų daktaro patvirtinimas (pridedama kopija); • Docente pedagoginio vardo diplomas (pridedama kopija); • Muzikos mokytojo eksperto kvalifikacinė kategorija (pridedama kopija).

*Galimo pirkimo laimėtojo bus prašoma pateikti pasiūlymo III dalyje lentelės 3 ir 4 stulpeliuose nurodytą informaciją patvirtinančių dokumentų kopijų, t. y.:

1. Pagal lentelės 3 stulpelį pateikta informacija turės būti pateiktas kiekvieno siūlomo (-ų) specialisto (-ų) detalius gyvenimo aprašymas, kuriame turi būti:

-nurodyta detali turima specialisto darbo patirtis (nurodant konkrečią darbovietę, tikslias pareigas ir funkcijas bei pateikiant patvirtintą pareigybės aprašymo kopiją);

-jei pasiūlytas specialistas paslaugas teikė kitu nei darbo sutartis pagrindu – nurodyti užsakovus, jų kontaktinius duomenis, įvykdytos sutarties (mokymų) informaciją (konkrečias suteiktas paslaugas, jų trukmę (pradžią ir pabaigą) akademinėmis valandomis.

2. Išsilavinimą patvirtinančių dokumentų pagal lentelės 4 stulpelyje nurodytą informaciją.

Laimėtojas bus parenkamas pagal mažiausią vienos akademinės valandos įkainį.

Lolita Jolanta Navickienė

(Pasiūlymą pasirašantis asmuo: vardas, pavardė)



(parašas)