

SURVILIŠKIO SENIŪNIJOS KELIŲ IR GATVIŲ SU ŽVYRO DANGA PRIEŽIŪROS (GREIDERIAVIMO) DARBŲ SUTARTIS Nr. *VP52020-8*

2020 m. kovo *16* d.

Surviliškis

Kėdainių rajono savivaldybės administracija (įmonės kodas 188768545), atstovaujama Kėdainių rajono savivaldybės administracijos Gudžiūnų seniūnijos seniūno, laikinai atliekančio Surviliškio seniūnijos seniūno pareigas, Regimanto Valiausko (toliau vadinama „Užsakovu“), veikiančio pagal tarnybines padėtį ir UAB „Helanas“ (įmonės kodas 161284349), atstovaujama direktoriaus Ramūno Gailiaus (toliau vadinama „Rangovu“), veikiančio įmonės įstatų pagrindu, toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai — „Šalimi“, sudarė šią rangos sutartį (toliau vadinama „Sutartimi“):

I SKYRIUS SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja Sutartyje numatyta tvarka ir sąlygomis atlikti Surviliškio seniūnijos vietinių kelių ir gatvių su žvyro danga priežiūros (greideriavimo) darbus (orientacinis kiekis – 300000 kv. m.) (toliau – **darbai**), o Užsakovas – sumokėti už atliktus darbus pagal Sutarties 4.1 punkte numatytą terminą.

1.2. Orientaciniai darbų kiekiai Sutarties vykdymo laikotarpiu gali būti mažinami arba didinami iki 30 proc. Esant būtinybei mažinti ar didinti atliekamų darbų kiekius, pasirašomas mažinamų ar didinamų darbų kiekio aktas, kurį pasirašo Užsakovo atstovas ir Rangovo atstovas. Šis aktas laikomas neatskiriama šios Sutarties dalimi.

II SKYRIUS SUTARTIES KAINA

2.1. Fiksuotas sutarties objekto darbų įkainis, nustatytas vykdant neskelbiamą mažos vertės pirkimą apklausos būdu yra pateiktas Sutarties 1 priede „Pasiūlymas dėl Surviliškio seniūnijos kelių ir gatvių su žvyro danga priežiūros (greideriavimo) darbų“ (toliau – **Pasiūlymas**), kuris taip pat yra neatsiejama šios Sutarties dalis. Darbų vertė su PVM - **Eur/1000 kv. m.**, darbų vertė be PVM - **Eur/1000 kv. m**, PVM 21 proc. - **Eur**. Sutarties vertė per visą sutarties vykdymo laikotarpį negali viršyti 6100,00 Eur. su PVM

2.2. Kainodaros taisyklės parengtos vadovaujantis Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, patvirtinta Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95. Kainodaros taisyklės yra esminės Sutarties sąlygos, kurios nebus keičiamos per visą Sutarties vykdymo laikotarpį. Sutartyje nustatomi fiksuoti Sutarties objekto darbų įkainiai. Sutarties kaina priklauso nuo faktiškai atliktų darbų apimtys.

2.3. Sutarties vykdymo laikotarpiu pasikeitus PVM tarifui, nustatyti fiksuoti Sutarties objekto darbų įkainiai bus perskaičiuojami ta dalimi, kuria bus pakeistas PVM tarifas. Pasikeitęs PVM tarifas taikomas jau atliktų, bet dar neapmokėtų darbų ir tų darbų, kurie bus atliekami po naujo PVM tarifo įsigaliojimo, įkainiams perskaičiuoti. PVM pokytį Šalys įformina pasirašydamos papildomą susitarimą. Pasikeitus kitiems mokesčiams, fiksuoti Sutarties objekto darbų įkainiai nebus perskaičiuojami.

2.4. Sutarties vykdymas finansuojamas iš Surviliškio seniūnijai skirtų asignavimų.

III SKYRIUS

DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI IR DARBŲ PRADŽIOS SĄLYGOS

3.1. Sutartis įsigalioja Šalims ją pasirašius ir galioja dešimt mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo datos.

3.2. Darbus Rangovas atlieka pagal su Užsakovu suderintą grafiką, kuris Užsakovui pateikiamas per 5 darbo dienas pasirašius Sutartį. Atsiradus aplinkybėms, kai ne dėl Rangovo kaltės atsiranda būtinybė keisti darbų atlikimo grafiką, jis gali būti keičiamas, prieš tai jį suderinus su Užsakovu. Atlikimo darbų grafikas gali būti keičiamas, gavus rašytinį Rangovo prašymą, kuriame nurodytos aplinkybės. Prašymas turi būti pateiktas nepasibaigus pirminiame suderintame grafike nurodytoms datoms. Pakeistas grafikas pradės galioti jo suderinimo dieną.

3.3. Rangovas iki darbų atlikimo termino pabaigos privalo atlikti visus darbus, juos priduoti, ištaisyti galimus defektus.

3.4. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti darbai, ištaisyti defektai.

3.5. Užsakovas, raštu nurodydamas priežastį, gali bet kada nurodyti Rangovui sustabdyti visų darbų arba jų dalies vykdymą. Jeigu toks sustabdymas yra ne dėl Rangovo kaltės, tai darbų atlikimo terminas turi būti pratęsimas tiek, kiek trunka darbų sustabdymas.

IV SKYRIUS

ATSISKAITYMO IR MOKĖJIMŲ TVARKA

4.1. Už tinkamai ir faktiškai atliktus darbus atsiskaitoma per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros pateikimo dienos.

4.2. Atliktų darbų aktus pasirašo Rangovas ir Užsakovo atstovas.

4.3. Rangovas Užsakovo atstovo priimtus darbus ir pasirašytus atliktų darbų aktus pateikia Užsakovo atstovui iki einamojo mėnesio 22 dienos. Galutinai atlikus visus Sutartyje numatytus darbus, šiame punkte nurodytus dokumentus Rangovas pateikia Užsakovui ne vėliau kaip per tris darbo dienas. Užsakovo atstovas per 5 kalendorines dienas nuo aktų apie atliktus darbus gavimo dienos priima darbus ir pasirašo pateiktus aktus arba tuo pačiu terminu priima neginčijamą atliktų darbų dalį ir pareiškia raštu Sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas dėl netinkamo darbų atlikimo.

4.4. Tik Užsakovui pasirašius atliktų darbų aktus Rangovas pateikia elektroninę sąskaitą faktūrą. Sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

4.5. Užsakovas turi teisę sulaikyti mokėjimus už atliktus darbus, jeigu dėl Rangovo kaltės:

4.5.1. nepašalinti darbų trūkumai;

4.5.2. Užsakovui padaryti nuostoliai;

4.5.3. kitais Sutartyje numatytais atvejais.

4.6. Esant ginčytinoms pozicijoms (pretenzijoms dėl darbų kokybės ir atitikimo Sutarties sąlygoms), Užsakovas priima bei apmoka neginčytiną darbų dalį.

4.7. Užsakovas gali tiesiogiai atsiskaityti su Subrangovais už jų atliktus darbus. Apie tai Užsakovas raštu informuoja Subrangovus per 3 darbo dienas po informacijos apie juos gavimo. Subrangovui raštu pateikus prašymą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir jo Subrangovo, nustatanti tiesioginio atsiskaitymo su

Subrangovu tvarką, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose, Sutartyje ir subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus. Rangovas turi teisę priešarauti nepagrįstiems mokėjimams Subrangovui trišalėje sutartyje nustatyta tvarka.

V SKYRIUS ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

5.1. Užsakovas įsipareigoja:

5.1.1. neteikti tretiesiems asmenims Rangovo nurodytos konfidencialios informacijos, išskyrus įstatymų nustatytus atvejus;

5.1.2 sudaryti Rangovui visas sąlygas, suteikti turimą teisingą, tikslią ir išsamią informaciją bei atlikimo sąlygas būtinas darbams atlikti, nurodant konkrečias Surviliškio seniūnijos kelius ir gatves bei tų vietų plotus, kuriose reikia atlikti darbus;

5.1.3. per 5 darbo dienas, po sutarties įsigaliojimo, raštu pateikti ir su Rangovui suderinti darbų grafiką;

5.1.4. priimti tinkamai atliktus darbus ir sumokėti už juos.

5.1.5. informuoti Rangovą kas vykdys atliekamų darbų priežiūrą;

5.1.6. reikalauti šalinti trūkumus, nemokėti už nekokybiškai atliktus darbus arba stabdyti darbų atlikimą, jei Rangovas nesilaiko šios sutarties sąlygų.

5.2. Rangovas įsipareigoja:

5.2.1. atlikti darbus vadovaujantis šia sutartimi ir jos priedais, galiojančiais įstatymais ir kitais teisės aktais;

5.2.2. užtikrinti iš Užsakovo gautos ir su darbų atlikimu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

5.2.3. savo lėšomis pašalinti nustatytus atliktų darbų trūkumus;

5.2.5 darbus Rangovas atlieka savo mechanizmais, visu kelio ar gatvės su žvyro dangą pločiu. Atliekamas kelių ir gatvių žvyro dangos profiliavimas, nuskutant autogreideriu mikrobangas ir užpilant provėžas bei įdubas su pakankamu skersiniu nuolydžiu vandeniui nuleisti. Stambesnių kaip 50 mm skersmens akmenų, šiukšlių, atsitiktinių daiktų surinkimas ir jų išvežimas iki 5 km į seniūnijos seniūno nurodytą vietą. Informacija apie greideriuojamus kelius nurodyta Kėdainių rajono savivaldybės 2009 m. spalio 23 d. tarybos sprendimu Nr. TS-332 „Dėl vietinės reikšmės kelių tinklo išdėstymo Kėdainių rajono savivaldybėje žemėtvarkos schemos tvirtinimo“ patvirtintoje Kėdainių rajono savivaldybės teritorijos vietinės reikšmės viešųjų kelių tinklo išdėstymo žemėtvarkos schemeje ir Kėdainių rajono savivaldybės tarybos (toliau – Tarybos) 2019 m. gruodžio 20 d. sprendimu TS-290 patvirtintame kelių (gatvių) sąrašė, Tarybos 2019 m. gruodžio 20 d. sprendimu Nr. TS-291 patvirtintame vietinės reikšmės viešųjų kelių sąrašė bei Tarybos 2019 m. gruodžio 20 d. sprendimu TS-292 patvirtintame vietinės reikšmės vidaus kelių sąrašė.

5.2.6. įforminti darbų atlikimo dokumentus, nurodytus šios Sutarties 4 skyriuje;

5.2.7. užtikrinti saugos ir sveikatos darbe, priešgaisrinės saugos, aplinkos apsaugos reikalavimų vykdymą;

5.2.8. darbus vykdyti nestabdant transporto priemonių eismo;

5.2.9. vykdyti teisėtus Užsakovo reikalavimus, susijusius su sutarties vykdymu;

5.2.10. už nekokybišką darbų atlikimą, surašius aktą, Rangovui gali būti skiriama 300 Eur (trijų šimtų eurų) dydžio be PVM bauda, kuri bus išskaičiuota iš to mėnesio mokamos Rangovui sumos už faktišką atliktus darbus pagal pateiktus atliktų darbų aktus;

5.2.11. savo sąskaita atlyginti Užsakovui nuostolius, kurie atsirado dėl netinkamo darbų atlikimo;

5.2.12. nedelsiant informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti atlikti darbus ir (ar) kelti grėsmę gamtos apsaugai;

5.2.13. nedelsiant pranešti Užsakovą apie kitas aplinkybes, kenkiančias darbų kokybei,

atlikimo terminui.

VI SKYRIUS ŠALIŲ TEISĖS

6.1. Užsakovas turi teisę, nesikreipdamas į teismą, nutraukti sutartį ir apie tai raštu prieš 14 dienų pranešti Rangovui:

6.1.1. jeigu Rangovas laiku nepradeda darbų arba darbus atlieka nekokybiškai;

6.1.2. jeigu Rangovas nepajėgia vykdyti sutarties įsipareigojimų ir nepateikia svarių įrodymų dėl darbų vykdymo ateityje;

6.1.3. jeigu dėl nenugalimos jėgos darbai atidedami neribotam laikui;

6.1.4. jeigu Rangovas nesilaiko suderinto darbų atlikimo grafiko, išskyrus atvejus, kai darbų negalima atlikti dėl oro ir kitų, nuo Rangovo nepriklausančių, sąlygų.

6.2. Užsakovas ir Lietuvos automobilių kelių direkcijos įgaliotas atstovas turi teisę bet kuriuo metu tikrinti darbų atlikimo eigą ir kokybę, nesikišdamas į Rangovo ūkinę ir komercinę veiklą.

6.3. Užsakovas, pastebėjęs nekokybišką darbų atlikimą, telefonu ir el. paštu informuoja Rangovą, kuris per tris darbo valandas atsiunčia atstovą atliktų darbų kokybei įvertinti ir nekokybiškų darbų atlikimo aktui surašyti. Rangovui neatsiuntus atstovo, nekokybiškų darbų atlikimo aktą surašo Surviliškio seniūnija. Šiuo atveju prie nekokybiškų darbų atlikimo akto pridedama nekokybišką darbų atlikimą įrodanti, medžiaga.

6.4. Užsakovas turi teisę, be Rangovo sutikimo išskaičiuoti, iš pateiktų galutiniam apmokėjimui dokumentų susidariusius delspinigius ir baudas.

6.5. Užsakovas, esant svarbioms priežastims, bet kuriuo metu gali nutraukti sutartį, prieš tai įspėjęs Rangovą. Užsakovas privalo sumokėti Rangovui už kokybiškai atliktus darbus.

6.6. Rangovas turi teisę, nesikreipdamas į teismą, nutraukti sutartį ir apie tai raštu prieš 14 dienų pranešti Užsakovui:

6.6.1. jeigu Užsakovas nepajėgia vykdyti sutarties įsipareigojimų ir nepateikia realių garantijų apie galimybę juos vykdyti;

6.6.2. jeigu dėl nenugalimos jėgos darbai atidedami neribotam laikui.

6.7. Jeigu tarp Rangovo ir Užsakovo kyla ginčas dėl darbų trūkumų, kiekviena Šalis turi teisę reikalauti ekspertizės. Ekspertizės išlaidos padengiamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.662 straipsnyje numatyta tvarka.

6.8. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, kai Rangovui yra iškelta bankroto ar restruktūrizavimo byla ir surinktų duomenų visuma sudaro prielaidą, kad Rangovas nebus pajėgus įvykdyti sutartį laiku ar darbai gali būti atlikti nekokybiškai, ar gali būti sunkiau išieškoti nuostolius, atsiradusius dėl sutarties pažeidimo.

6.9. Šalis, negalinti vykdyti sutarties įsipareigojimų, privalo nedelsiant, ne vėliau kaip per 2 darbo dienas, raštu pranešti apie tai kitai Šaliai.

6.10. Šalių susitarimas dėl sutarties vykdymo sustabdymo arba sutarties nutraukimo įforminamas raštišku Šalių susitarimu.

VII SKYRIUS ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Užsakovas:

7.1.1. Nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už atliktus darbus nustatytu laiku, moka Rangovui 0,05 proc. nuo vėluojamos sumokėti sumos be PVM dydžio delspinigius už kiekvieną pradelstą dieną. Delspinigiai skaičiuojami nuo mokėjimo termino pasibaigimo dienos (ši diena neįskaitoma) iki dienos, kurią buvo gautas apmokėjimas (ši diena neįskaitoma).

7.1.2. Nutraukęs Sutartį dėl nepateisinamos priežasties, moka Rangovui 20 proc. **Pasiūlyme** nurodytos darbų kainos be PVM baudą ir atlygina dėl to Rangovo patirtus nuostolius.

7.2. Rangovas:

7.2.1. Užsakovo nurodytu laiku nepašalinęs darbų defektų, moka Užsakovui 1 proc. be PVM galiojančios darbų kainos dydžio baudą ir atlygina Užsakovo išlaidas, susijusias su darbų defektų šalinimu, ir dėl to Užsakovo patirtus nuostolius.

7.2.2. Nutraukęs Sutartį dėl nepateisinamos priežasties, moka Užsakovui 20 proc. **Pasiūlyme** nurodytos darbų kainos be PVM baudą ir atlygina dėl to Užsakovo patirtus nuostolius.

7.2.3. Nepagrįstai pažeidęs darbų atlikimo terminus, t. y. laikų neatlikęs suderintame darbų atlikimo grafike numatytus darbus, moka Užsakovui 0,05 proc. darbų kainos dydžio delspinigius be PVM už kiekvieną uždelstą dieną iki pažeidimo pašalinimo. Baudos sumokėjimas neatleidžia Rangovo nuo atsakomybės, kuri yra numatyta šioje Sutartyje už terminų praleidimą.

VIII SKYRIUS SUTARTIES PAKEITIMAS

8.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai bei tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai bei nedviprasmiškai ir buvo pateiktos pirkimo dokumentuose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo dokumentus ir Sutarties sudarymo metu, Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

8.2. Užsakovas, esant būtinybei, gali pagal pirminę Sutartį įsigyti papildomų darbų vadovaudamasis Kainodaros taisyklių nustatymo metodika. Papildomi darbai – tokie darbai, kurie nebuvo numatyti pirkimo dokumentuose ir Sutartyje.

8.3. Papildomų darbų būtinumas turi būti pagrįstas dokumentais ir raštu suderintas su Užsakovu. Motyvuotą siūlymą dėl papildomų darbų būtinybės ir jį pagrindžiančius dokumentus Užsakovui raštu pateikia Rangovas. Užsakovas, išnagrinėjęs pateiktus papildomų darbų būtinybę pagrindžiančius dokumentus, papildomų darbų kainą nustato ir įformina papildomus darbus Kainodaros taisyklių nustatymo metodikoje nustatyta tvarka.

8.4. Jei faktinės aplinkybės neatitinka Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos 23.2 punkte nustatytų sąlygų, papildomi darbai įsigijami vykdant naują pirkimo procedūrą.

8.5. Susitarimas dėl papildomų darbų laikomas sudėtine Sutarties dalimi.

IX SKYRIUS GINČŲ SPRENDIMAS

9.1. Ginčus dėl Sutarties vykdymo Šalys sprendžia derybose, tarpusavio konsultacijose. Jeigu ginčo išspręsti nepavyksta, Šalys ginčą sprendžia teisme.

9.2. Jeigu tarp Rangovo ir Užsakovo kyla ginčas dėl darbų trūkumų, kiekviena Šalis turi teisę reikalauti ekspertizės. Ekspertizės išlaidos padengiamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.662 straipsnyje numatyta tvarka.

X SKYRIUS KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

10.1. Jeigu bus pasitelkiami subrangovai, nurodyti subrangovus _____
(įrašyti subrangovo pavadinimą, kontaktinius duomenis ir atstovą) nėra.

Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradėdama vykdyti, Rangovas įsipareigoja pranešti Užsakovui tuo metu žinomų subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Rangovas informuotų apie šios informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo laikotarpiu.

10.2. Vykdydamos šią Sutartį Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais normatyviniais aktais ir šios Sutarties sąlygomis.

10.3. Šalys, Sutarties vykdymo laikotarpiu privalo bendradarbiauti. Jeigu kyla kliūčių, trukdančių tinkamai vykdyti Sutartį, kiekviena Šalis privalo imtis visų, nuo jos priklausančių, priemonių toms kliūtims pašalinti.

10.4. Rangovas, pasirašydamas šią Sutartį, patvirtina, kad yra tinkamai susipažinęs su Užsakovo pirkimo dokumentais ir orientacine lokaline sąmata (Sutarties priedas), sutinka su Užsakovo pirkimo dokumentuose ir orientacinėje lokalinėje sąmatoje nustatytais sąlygomis ir reikalavimais bei įsipareigoja juos tinkamai vykdyti šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

10.5. Už sutarties vykdymą atsakingas Algimantas Karošas, surviliškio seniūnijos ūkvėdys, tel. (8 347) 41123, 8 678 67 122, el. paštas: surviliskio.seniunija@kedainiai.lt.

10.6 Šalys atleidžiamos nuo dalinės ar visiškos atsakomybės už savo įsipareigojimų pagal Sutartį netinkamą ar visišką nevykdymą, jei tai buvo padaryta dėl nenugalimos jėgos veikimo.

10.7. Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

XI SKYRIUS SUTARTIES PRIEDAI

11.1. Sutarties priedas Nr. 1 - „Pasiūlymas dėl Surviliškio seniūnijos kelių ir gatvių su žvyro danga priežiūros (greideriavimo) darbų“, 1 lapas;

11.2. Sutarties priedas Nr. 2 - Sąmata. Darbų kiekių žiniaraštis (rangovo pateiktas konkurso metu), 1 lapas.

XII SKYRIUS ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS	VYKDYTOJAS
Kėdainių rajono savivaldybės administracijos Surviliškio seniūnija Įmonės kodas 188609735 Kėdainių g. 29, Surviliškio mstl., LT58313, Kėdainių r sav. Tel. (8 347) 41 113, faks. (8 347) 41 113 El. paštas: surviliskio.seniunija@kedainiai.lt A. s. LT87 7300 0101 5360 4295 Swedbank, AB, b. k. 73000	UAB „Helanas“ Įmonės kodas 1612284349 Žibuoklių g. 6, Kėdainiai Tel. 8 685 76112 El. paštas keliai@helanas.lt A. s. LT57 7300 0101 1057 6120 Swedbank, AB, b. k. 73000

Kėdainių rajono savivaldybės administracijos
Gudžiūnų seniūnijos seniūnas, laikinai atliekantis
Surviliškio seniūnijos seniūno pareigas
Regimantas Valiauskas



Direktorius
Ramūnas Gailius



2020-03-05
Vyr. specialistė
Rega Lukošienė

Buhalterė
Ingrida Paulauskienė
20200305