

PREKIŲ PIRKIMO SUTARTIS

20 10-03-16 Nr. SR-163

2020 m.

kovo 16

Kaunas

d. Nr. SR-163

Kauno miesto savivaldybės administracija (toliau – Pirkėjas), atstovaujama Bendrųjų reikalų skyriaus vedėjo Artūro Andriuškos, veikiančio pagal Kauno miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2019 m. gegužės 14 d. įsakymą Nr. A-1677 „Dėl įgaliojimų suteikimo Artūrai Andriuškai ir Ausmai Alešiūnienei“, ir UAB „TEIDA“ (toliau – Pardavėjas), atstovaujama direktorės Editos Želvienės, veikiančios pagal įmonės įstatus, toliau kartu vadinamos šalimis, o kiekviena atskirai – šalimi, vadovaudamiesi Kauno miesto savivaldybės administracijos Centrinio viešųjų pirkimų ir koncesijų skyriaus paskirto pirkimo organizatoriaus parengtoje 2020 m. kovo 16 d. tiekėjų apklausos pažymoje Nr. 32-20-56 nurodytais viešojo pirkimo rezultatais, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis).

**I SKYRIUS
SUTARTIES DALYKAS**

1. Čiužinių funkcinėms lovoms (toliau – prekės) pirkimas pagal pridedamą techninę specifikaciją, pateiktą Sutarties 1 priede, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

**II SKYRIUS
PRADINĖS SUTARTIES VERTĖ IR ATSISKAITYMO TVARKA**

2. Pradinės Sutarties vertė, kuri yra lygi maksimaliai pirkimui skirtai lėšų sumai be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) Sutartyje nurodytų prekių įsigijimui Tiekėjo pasiūlyme nurodytais į kainiais be PVM, yra 5 537,19 Eur be PVM (6 700 Eur su PVM).

3. Sutarčiai taikoma fiksuoto į kainio kainodara. Prekių į kainiai be PVM ir jiems taikomas PVM tarifas nurodyti Sutarties 2 priede, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis. Į prekių į kainius be PVM įskaičiuotos visos Tiekėjo išlaidos, susijusios su Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymu (prekių pristatymo ir kitos su prekių tiekimu susijusios išlaidos) ir visi mokesčiai, išskyrus PVM. PVM apskaičiuojamas ir mokamas pagal taikomą PVM tarifą.

4. Prekių į kainiai be PVM yra nustatyti visam Sutarties galiojimo laikotarpiui ir nebus perskaičiuojami dėl kainų lygio pokyčio ar mokesčių pasikeitimo.

5. Sutarties galiojimo metu prekės bus perkamos pagal faktinį poreikį ir Pirkėjo pateikiamus rašytinius užsakymus. Pirkėjas neįsipareigoja užsakyti ar nupirkti visų Sutarties 2 priede nurodytų prekių kiekių, Sutarties 2 priede nurodyti prekių kiekiai yra preliminarūs ir gali keistis, t. y. gali būti įsigyjama daugiau ar mažiau Sutarties 2 priede nurodytų prekių kiekio, neviršijant Sutarties 2 punkte nurodytos pradinės Sutarties vertės (su PVM). Galutinė kaina, kurią Pirkėjas turi sumokėti Tiekėjui, priklauso nuo vykdant Sutartį patiektų prekių kiekio.

6. Prekės perduodamos ir priimamos pagal Tiekėjo parengtą prekių perdavimo ir priėmimo aktą, surašytą 2 (dviem) egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai, jį pasirašant abiejų šalių atstovams. Pirkėjas ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo prekių perdavimo ir priėmimo akto gavimo dienos pasirašo prekių perdavimo ir priėmimo aktą ir pateikia 1 (vieną) jo egzempliorių Tiekėjui arba pateikia motyvuotą atsisakymą jį pasirašyti, nuroydamas tokio atsisakymo priežastis. Tiekėjas turi ištaisyti Pirkėjo nurodytus trūkumus, kad prekių perdavimo ir priėmimo aktas būtų pasirašytas.

7. Pirkėjas už patiektas užsakytas prekes atsiskaito pagal Sutarties 2 priede nurodytus įkainius per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo jų prekių perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo ir sąskaitos faktūros gavimo dienos. Sąskaitos faktūros Pirkėjui teikiamos tik elektroniniu būdu:

7.1. elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Tiekėjo pasirinktomis elektroninėmis priemonėmis;

7.2. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu).

III SKYRIUS ŠALIŲ TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

8. Tiekėjas įsipareigoja:

8.1. pristatyti Pirkėjo užsakyme nurodytas prekes adresu: Akacijų al. 2, Kulautuva, Kauno r.sav., per 1 (vieną) darbo dieną nuo užsakymo pateikimo dienos. Numatomas užsakymų skaičius – iki 3 užsakymų;

8.2. užtikrinti, kad prekės būtų tinkamos kokybės ir atitiktų techninės specifikacijos reikalavimus;

8.3. savo sąskaita ištaisyti Pirkėjo nurodytus prekių trūkumus ar neatitikimus per Pirkėjo nurodytą protingą terminą;

8.4. garantuoti, kad tretieji asmenys į prekes neturi jokių teisių ar pretenzijų ir jos nėra teismo ginčo objektas;

8.5. bendradarbiauti su Pirkėju visos Sutarties vykdymo metu ir nedelsdamas raštu informuoti Pirkėją apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui įvykdyti įsipareigojimus Sutartyje nurodytais terminais;

8.6. sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, pranešti Pirkėjui tuo metu žinomų subtiekiejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, taip pat informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekiejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Tiekėjas atsako už subtiekiejų (jei tokie yra pasitelkiami) prievolių vykdymą ar netinkamą vykdymą;

8.7. užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik tokia teisę turintis asmenys;

8.8. tinkamai, kokybiškai ir laiku vykdyti kitus įsipareigojimus, nustatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

9. Tiekėjas turi teisę:

9.1. gauti iš Pirkėjo informaciją, reikalingą tinkamam sutartinių įsipareigojimų įvykdymui;

9.2. gauti apmokėjimą Sutartyje nustatyta tvarka pagal Sutarties 2 priede nurodytus įkainius;

9.3. Sutarties vykdymo metu pakeisti (Pirkėjui pareikalavus – privalo pakeisti) subtiekiejus arba pasitelkti naujus. Apie tai Tiekėjas turi informuoti Pirkėją, nurodydamas subtiekiejo pakeitimo ar pasitelkimo priežastis. Gavęs tokį pranešimą, Pirkėjas kartu su Tiekėju sudaro susitarimą dėl subtiekiejų pakeitimo ar pasitelkimo. Jį pasirašo abi Sutarties šalys. Šis susitarimas yra laikomas

neatskiriama Sutarties dalimi. Tiekėjas negali vienašališkai keisti ar pasitelkti naujų subtiekių, apie tai neinformavęs Pirkėjo ir tokio pakeitimo neįforminęs susitarimu dėl Sutarties pakeitimo;

9.4. Tiekėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

10. Pirkėjas įsipareigoja:

10.1. pateikti Tiekėjui užsakymą raštu (el. paštu ar kitu suderintu būdu), nurodydamas užsakomas prekes, jų kiekį ir kitą užsakymo įvykdymui reikalingą informaciją. Užsakymas bendru šalių susitarimu gali būti tikslinamas;

10.2. priimti patiektas prekes, jei jos yra kokybiškos ir atitinka techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus;

10.3. sumokėti Tiekėjui už priimtas prekes Sutartyje nustatyta tvarka pagal Sutarties 2 priede nurodytus įkainius.

11. Pirkėjas turi teisę:

11.1. kontroliuoti Sutarties vykdymą ir reikalauti, jog tinkamai ir laiku būtų vykdomi Sutartyje numatyti įsipareigojimai, taip pat raštu nurodyti Tiekėjui tiekiamų prekių trūkumus ir (ar) neatitikimus bei reikalauti, kad jie būtų pašalinti per protingą terminą;

11.2. nepasirašyti prekių perdavimo ir priėmimo akto ir nemokėti už nekokybiškas, techninės specifikacijos reikalavimų neatitinkančias prekes, kol nebus pašalinti trūkumai ir (ar) neatitikimai;

11.3. tiesiogiai atsiskaityti su subtiekejais. Apie šią galimybę Pirkėjas informuoja subtiekią atskiru pranešimu per 3 (tris) darbo dienas nuo pranešimo iš Tiekėjo apie pasitelkiamą subtiekią gavimo dienos. Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, subtiekęs turi ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas raštu pateikti prašymą Pirkėjui. Tokiu atveju, Pirkėjas, Tiekėjas ir subtiekęs sudaro trišalę sutartį, kurioje pateikiama tiesioginio atsiskaitymo su subtiekių tvarka, įskaitant teisę Tiekėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Trišalės sutarties dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekių pasirašymas nekeičia Tiekėjo atsakomybės dėl Sutarties vykdymo;

11.4. Pirkėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

IV SKYRIUS ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

12. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalis įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

13. Jeigu Tiekėjas nevykdo, netinkamai vykdo arba vėluoja vykdyti sutartinius įsipareigojimus, Pirkėjui pareikalavus, Tiekėjas moka 50 (penkiasdešimt) Eur dydžio baudą už kiekvieną sutartinių įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo atvejį. Priskaičiuotas baudas Tiekėjui Pirkėjas turi teisę išskaičiuoti iš Tiekėjui pagal Sutartį mokėtinų sumų.

14. Jeigu Pirkėjas dėl savo kaltės neatlieka apmokėjimo per Sutartyje nurodytą terminą, Tiekėjui pareikalavus, Pirkėjas moka Tiekėjui 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

15. Šalis neatsako už Sutartyje numatytų įsipareigojimų neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, jeigu tai įvyko dėl kitos šalies kaltės. Šalių ginčai dėl Sutarties nevykdymo ar dėl

netinkamo vykdymo sprendžiami derybomis, o nepavykus susitarti – Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

V SKYRIUS NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS

16. Šalys neatsako už prisiimtų įsipareigojimų visišką ar dalinį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl aplinkybių, kurių negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad protingomis pastangomis negalėjo užkirsti kelio šioms aplinkybėms ar jų padariniams atsirasti. Šalys vadovaujasi Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

17. Šalis turi nedelsdama, t. y. ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas, pranešti kitai šaliai raštu apie paaiškėjusias nenugalimos jėgos aplinkybes, dėl kurių Sutarties ar jos dalies įvykdymas gali tapti neįmanomas ar iš esmės pasunkėti.

18. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį. Nė viena iš šalių neturi teisės reikalauti iš kitos šalies atlyginti dėl to patirtus nuostolius.

VI SKYRIUS SUTARTIES GALIOJIMAS, PAKEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

19. Sutartis įsigalioja nuo tos dienos, kai ją pasirašo ir antspaudais patvirtina (jei antspaudus turi) abi šalys. Sutartis galioja 2 (du) mėnesius.

20. Sutarties galiojimo pabaiga neatleidžia nuo visiško Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų įvykdymo.

21. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas) 89 straipsnyje nustatyta tvarka.

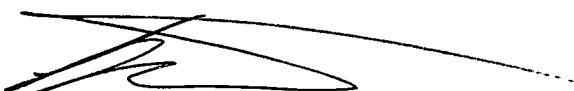
22. Sutarties galiojimo laikotarpiu šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai šaliai rašytinį prašymą keisti Sutarties sąlygas ir dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą nesutinkanti pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita šalis motyvuotai atsako per 10 (dešimt) darbo dienų nuo prašymo pateikimo dienos. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami rašytiniu abiejų šalių susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Pirkėjas.

23. Sutartis gali būti nutraukta prieš terminą bendru šalių susitarimu.

24. Pirkėjas gali vienašališkai nutraukti Sutartį Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje nustatytais atvejais ir tvarka.

25. Kiekviena iš šalių gali vienašališkai nutraukti Sutartį, raštu įspėjusi kitą šalį prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki numatomos Sutarties nutraukimo dienos, jeigu kita šalis nevykdo sutartinių įsipareigojimų arba netinkamai juos vykdo ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminius Sutarties pažeidimus, šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio nuostatomis.

26. Vienašališkai nutraukus Sutartį, kaltoji šalis atlygina kitai šaliai su Sutarties nutraukimu susijusius nuostolius.




VII SKYRIUS KITOS SĄLYGOS

27. Vykdydamos Sutartį, šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais ir Sutarties sąlygomis.

28. Iškilusius nesutarimus šalys sprendžia tarpusavio susitarimu, o nepavykus susitarti – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

29. Šalys įsipareigoja laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu būdu tretiesiems asmenims jokios komercinės ar finansinės informacijos, kurią sužinojo bendradarbiaudamos Sutarties pagrindu.

30. Šalys privalo per 3 (tris) darbo dienas viena kitą informuoti apie savo adreso, banko sąskaitos ar kitų duomenų pasikeitimą. Šalis, neįvykdžiusi šio įsipareigojimo, negali reikšti pretenzijų dėl kitos šalies veiksmų, atliktų pagal paskutinius jai žinomus kitos šalies duomenis.

31. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną abiem šalims.

32. Kauno miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2017 m. liepos 5 d. įsakymu Nr. A- 2583 „Dėl asmenų, atsakingų už sutarčių vykdymą, sutarčių ir jų pakeitimų paskelbimą, paskyrimo“ paskirti atsakingi asmenys:

32.1. už Sutarties paskelbimą – Centrinio viešųjų pirkimų ir koncesijų skyriaus vedėjas;

32.2. už Sutarties vykdymą ir jos pakeitimų paskelbimą – Bendrųjų reikalų skyriaus vedėjas.

33. Prie Sutarties pridedami dokumentai yra neatskiriamos Sutarties dalys:

33.1. Čiuzinių funkcinėms lovoms techninė specifikacija (1 priedas), 1 lapas;

33.2. Čiuzinių funkcinėms lovoms įkainiai ir preliminarūs kiekiai (2 priedas), 1 lapas;

33.3. Subtiekėjams perduodamų tiekti prekių ir (ar) teikti paslaugų sąrašas (pridedamas, jei yra pasitelkiami subtiekėjai).

X SKYRIUS

ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR BANKO REKVIZITAI

Pirkėjas

Kauno miesto savivaldybės administracija

Įstaigos kodas 188764867

Laisvės al. 96, 44251 Kaunas

A. s. Nr. LT42 4010 0510 0335 0124

Luminor Bank AB

Bendrųjų reikalų skyriaus vedėjas

(parašas)

Artūras Andriuška



Tiekėjas

UAB „TEIDA“

Įmonės kodas 134310131

Puodžių g. 4-1, 44288 Kaunas

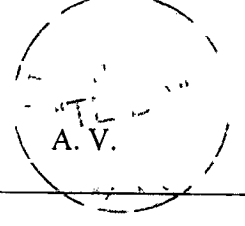
A. s. LT97 7300 0100 0226 3648

AB Swedbank

Direktorė

(parašas)

Edita Želvienė



Data 2022-03-16

Data 2022-03-16

2020 m. lovo 16 d.
Prekių pirkimo sutarties Nr. SR-163
1 priedas

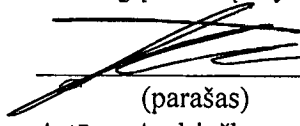
ČIUŽINIŲ FUNKCINĖMS LOVOMS TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Reikalavimai prekei	Siūlomos prekės parametrai
1.	Poroloninis iškarpytas čiužinys	Poroloninis, karpytas (3 zonos: galvos, kojų ir liemens), su neperšlampamu, bet kvėpuojančiu užvalkalu. Užvalkalas su „L“ formos užtrauktuku. Porolono tankis ne mažiau 35 kg/m ³ . Išmatavimai: 200x90x12 cm. Maksimali apkrova ne mažiau 120 kg.	Poroloninis, karpytas (3 zonos: galvos, kojų ir liemens), su neperšlampamu, bet kvėpuojančiu užvalkalu. Užvalkalas su „L“ formos užtrauktuku. Porolono tankis 35 kg/m ³ . Išmatavimai: 200x90x12 cm. Maksimali apkrova 120 kg.
2.	Poroloninis čiužinys	Poroloninis, su neperšlampamu, bet kvėpuojančiu užvalkalu. Užvalkalas su „L“ formos užtrauktuku. Porolono tankis ne mažiau 25 kg/m ³ . Išmatavimai: 200x90x12 cm. Maksimali apkrova ne mažiau 110 kg.	Poroloninis, su neperšlampamu, bet kvėpuojančiu užvalkalu. Užvalkalas su „L“ formos užtrauktuku. Porolono tankis 25 kg/m ³ . Išmatavimai: 200x90x12 cm. Maksimali apkrova 110 kg.

Pirkėjas

Kauno miesto savivaldybės administracija
Įstaigos kodas 188764867
Laisvės al. 96, 44251 Kaunas
A. s. LT44 4010 0425 0001 0000 0000
Luminor Bank AS Lietuvos skyrius

Bendrųjų reikalų skyriaus vedėjas


(parašas)

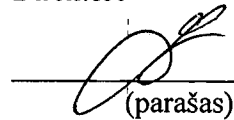
Artūras Andriuška

2020 m. 05-16 d.

Pardavėjas

UAB „Teida“
Įmonės kodas 13431131
Puodžių g. 4-1, 44288 Kaunas
A. s. LT97 7300 0100 0226 3648
AB Swedbank

Direktorė


(parašas)

Edita Želviienė

2020 m. 05-16 d.

2020 m. kov 16 d.
Prekių pirkimo sutarties Nr. SR-163
2 priedas

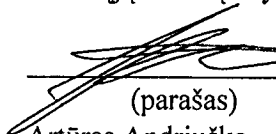
ČIUŽINIŲ FUNKCINĖMS LOVOMS ĮKAINIAI IR PRELIMINARŲ KIEKIAI

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Mato vnt.	Preliminarūs kiekiai	PVM tarifas, %	Vieneto įkainis be PVM	Bendra planuojama kaina be PVM, Eur	Bendra planuojama kaina su PVM, Eur
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Poroloninis iškarpytas čiužinys	vnt.	26	21	71,00	1846,00	2233,66
2.	Poroloninis čiužinys	vnt.	14	21	67,00	938,00	1134,98
Iš viso:						2784,00	3368,64

Pirkėjas

Kauno miesto savivaldybės administracija
Įstaigos kodas 188764867
Laisvės al. 96, 44251 Kaunas
A. s. LT44 4010 0425 0001 0078
Luminor Bank AS Lietuvos skyrius

Bendrijų reikalų skyriaus vedėjas

(parašas)


Artūras Andriuška

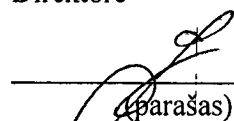
2020 m. 03-16 d.



Pardavėjas

UAB „Teida“
Įmonės kodas 13431131
Puodžių g. 4-1, 44288 Kaunas
A. s. LT97 7300 0100 0226 3648
AB Swedbank

Direktorė

(parašas)


Edita Želviene

2020 m. 03-16 d.

