

DARBO KABINETŲ BALDŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. 43

2020 m. kovo 17 d.
Šiauliai

Mes, Šiaulių „Aušros“ muziejus, juridinio asmens kodas 190757036, kurio buveinė įregistruota adresu Vilniaus g. 74, Šiauliai (toliau – Užsakovas), atstovaujamas direktoriaus Raimundo Balzos ir UAB „ArtusLT, juridinio asmens kodas 303126904, kurios buveinė įregistruota adresu J. Matulaičio g. 2, Alytus (toliau – Tiekėjas), atstovaujama direktoriaus Žydrūno Gajausko, toliau kartu vadinami - Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią sutartį dėl darbo kabinetų baldų pirkimo-pardavimo (toliau – Sutartis):

I. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Tiekėjas įsipareigoja šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka parduoti Užsakovui darbo kabinetų baldus, kurių kiekiai ir techninės charakteristikos nustatytos Techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas) (toliau – Prekės), o Užsakovas įsipareigoja priimti Sutarties sąlygas atitinkančias Prekes ir sumokėti Tiekėjui Sutarties kainą.

1.2. Pirkimo objektas apima Prekių pirkimą, įskaitant Prekių pristatymą ir surinkimą vietoje ir kitus darbus numatytus Techninėje specifikacijoje ir /ar būtinus tinkamam Prekių funkcionavimui.

1.3. Prekės turi būti naujos ir nenaudotos, atitinkančios Techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus. Visoms Prekėms tiekėjas turi suteikti kokybės garantiją, kurios terminas ne trumpesnis, nei nurodyta Techninėje specifikacijoje.

1.4. Prekės turi būti pristatytos, surinktos, atlikti kiti darbai, numatyti Techninėje specifikacijoje ir /ar būtini tinkamam Prekių funkcionavimui suderintais su Perkančiąja organizacija terminais, bet ne vėliau, kaip per 60 kalendorinių dienų nuo pirkimo sutarties sudarymo dienos. Esant nenumatytoms aplinkybėms, kurių tiekėjas negalėjo numatyti, ar jų įtakoti, Prekių pristatymo, surinkimo terminas, šalims raštu išreiškus tam sutikimą, gali būti pratęsimas, bet ne ilgiau kaip 30 dienų.

1.5. Prekių pristatymo ir surinkimo vieta – Kultūros paskirties pastatas (7.10), vad. Venclauskių namais, Šiaulių miesto sav., Šiaulių m., Vytauto g. 89.

II. SUTARTIES KAINA

2.1. Sutarties kaina, nurodyta Sutarties 2 priede „Tiekėjo pasiūlymas“ ir yra 32 924,10 (trisdešimt du tūkstančiai devyni šimtai dvidešimt keturi eurai, 10 euro ct) Eur su PVM, tame tarpe PVM sudaro 5 714,10 (penki tūkstančiai septyni šimtai keturiolika eurų, 10 euro ct) Eur.

2.2. Apmokėjimui už Tiekėjo pristatytas ir surinktas Prekes bus taikomas fiksuotos kainos kainodaros būdas.

2.3. Į Sutarties kainą, nurodytą Sutarties 2 priede, įskaičiuoti visi Tiekėjui privalomi mokėti mokesčiai bei kitos su šios Sutarties įgyvendinimu susijusios išlaidos.

2.4. Sutarties kaina turi būti perskaičiuojama (ją didinant arba mažinant) tik dėl pasikeitusio PVM. Toks perskaičiavimas taikomas tai kainos daliai, kuriai pagal teisės aktus taikytinas pasikeitęs PVM. Kainos pakeitimas įforminamas Sutarties šalių rašytiniu susitarimu. Perskaičiuota kaina įsigalioja nuo Sutarties šalių rašytinio susitarimo įsigaliojimo dienos.

III. APMOKĖJIMO TVARKA

3.1. Sutarties kainą Užsakovas įsipareigoja sumokėti dalimis:

3.1.1. Užsakovas sumoka Tiekėjui 10 % (dešimties procentų) dydžio Sutarties kainos avansą pagal pateiktą avansinio mokėjimo sąskaitą;

3.1.2. Galutinis mokėjimas atliekamas (sumokama likusi Sutarties kaina) Tiekėjui pristačius ir surinkus visas Prekes ir pateikus perdavimo-priėmimo aktą Užsakovui ir jį patvirtinus Sutarties šalims.

3.2. Vadovaujantis Mokėjimų, atliekamų pagal komercinius sandorius, vėlavimo prevencijos įstatymo pakeitimo įstatymo 5 str. 3 d. (Žin., 2012, Nr. 127-6389) Užsakovas visas mokėtinas sumas sumoka Tiekėjui pavedimu į Tiekėjo šioje Sutartyje nurodytą banko sąskaitą per 60 kalendorinių dienų nuo mokėjimo dokumento (avansinio mokėjimo sąskaitos, PVM sąskaitos faktūros) gavimo elektroniniu būdu, naudojantis informacinės sistemos „E. Sąskaita“ priemonėmis, dienos (pagal Projektų administravimo ir finansavimo taisykles, patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. spalio 8 d. įsakymu Nr. 1K-316, kurios reglamentuoja ES iš dalies finansuojamo projekto lėšų administravimą, sąskaitų apmokėjimo būdu pateiktų išlaidų dokumentų tikrinimo ir lėšų išmokėjimo terminai viršija 30 kalendorinių dienų, t.y. projekto vykdytoji deklaruotos lėšos išmokamos per 45-50 kalendorinių dienų nuo mokėjimo prašymo pateikimo dienos).

3.3. Apie banko sąskaitos pasikeitimus Tiekėjas raštu privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo banko sąskaitos pasikeitimo dienos, informuoti apie tai Užsakovą.

4. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalą viena kitai.

4.2. Užsakovo teisės:

4.2.1. reikalauti pristatyti ir surinkti Prekes šioje Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka;

4.2.2. duoti nurodymus Tiekėjui ir (ar) pateikti papildomą informaciją, jeigu tai būtina tinkamam šios Sutarties įvykdymui ir (ar) jos vykdymo trūkumų pašalinimui;

4.2.3. atsisakyti priimti Prekes, kurios neatitinka šioje Sutartyje nustatytų reikalavimų ir/ar buvo surinktos (sumontuotos, instaliuotos) netinkamai;

4.2.4. turi kitų Sutartyje ir teisės aktuose nustatytų teisių.

4.3. Užsakovo pareigos:

4.3.1. priimti pristatytas ir surinktas Prekes, jeigu jos atitinka šioje Sutartyje nustatytus reikalavimus;

4.3.2. sumokėti šioje Sutartyje nustatyta tvarka už tinkamai ir nustatytu terminu pristatytas ir sumontuotas Prekes;

4.3.3. pateikti Tiekėjui visą informaciją ir dokumentus, reikalingus tinkamam Sutarties įvykdymui. Visi dokumentai atgal Užsakovui turi būti grąžinami per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties įvykdymo;

4.3.4. kontroliuoti šios Sutarties vykdymo eigą;

4.3.5. vykdyti kitas teisės aktuose ir šioje Sutartyje nustatytas pareigas.

4.4. Tiekėjo teisės:

4.4.1. reikalauti, kad Užsakovas priimtų tinkamai ir nustatytu terminu pristatytas ir sumontuotas Prekes ir sumokėtų Sutarties kainą šioje Sutartyje nustatyta tvarka;

4.4.2. reikalauti, kad Užsakovas pateiktų visą informaciją ir dokumentus, reikalingus tinkamam Sutarties įvykdymui;

4.4.3. turi kitų šioje Sutartyje ir teisės aktuose nustatytų teisių.

4.5. Tiekėjo pareigos:

4.5.1. pristatyti ir surinkti Prekes (sumontuoti, instaliuoti, atlikti bet kokius kitus darbus, būtinus tinkamam Prekių funkcionavimui), atitinkančias šioje Sutartyje nustatytus reikalavimus;

4.5.2. vykdyti Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus vadovaujantis reglamentuojančiais teisės aktais;

4.5.3. užtikrinti, kad vykdant Sutartį bus skiriamas kvalifikuotas personalas;

4.5.4. esant poreikiui, raštu suteikti visą būtiną informaciją apie Sutarties vykdymo eigą;

4.5.5. surinkti (sumontuoti, instaliuoti) Prekes naudojant kokybiškas naujas medžiagas;

4.5.6. pristatytų Prekių bei jų surinkimo (montavimo, instaliavimo) patikra, kokybės kontrolė atliekama Tiekėjo eksploatacinėmis medžiagomis, kurios turi atitikti joms keliamus techninius reikalavimus;

4.5.7. Prekėms suteikti Sutarties 1.3 punkte nurodytus garantinius laikotarpius juos skaičiuojant nuo Prekių perdavimo-priėmimo aktų pasirašymo datos. Tiekėjas atsakingas už visus Prekių defektus viso garantinio laikotarpio metu;

4.5.8. pristatomos Prekės bei jų surinkimui (montavimui, instaliavimui) naudojamos medžiagos turi būti naujos, nenaudotos, neatnaujintos. Garantiniu laikotarpiu pakeistoms detalėms, medžiagoms, gaminiams ir įrangai turi būti suteikiama ne trumpesnė nei gamintojo nustatyta garantija;

4.5.9. laikyti visus dokumentus ir informaciją, gautus pagal šią Sutartį, konfidencialiais (išskyrus tą informaciją, kuri pagal teisės aktų nuostatas negali būti laikoma konfidencialia) ir be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo neturi teisės Užsakovo pateiktų dokumentų ir informacijos perduoti kitiems asmenims, ir neskelbti bei neatskleisti jokių šios Sutarties nuostatų, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant šią Sutartį arba tai nustato teisės aktai;

4.5.11. garantuoti Užsakovui nuostolių atlyginimą, jeigu Tiekėjas, vykdydamas šią Sutartį nesilaikytų Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

4.5.12. bendradarbiauti su Užsakovo darbuotojais Sutarties vykdymo metu;

4.5.13. vykdyti kitas teisės aktuose ir šioje Sutartyje nustatytas pareigas.

5. PERDAVIMO-PRIĖMIMO TVARKA

5.1. Tiekėjas įsipareigojimus priištus šia Sutartimi pradeda vykdyti nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

5.2. Prekių pristatymo ir montavimo vieta - Kultūros paskirties pastatas (7.10), vad. Venclauskių namais, Šiaulių miesto sav., Šiaulių m., Vytauto g. 89.

5.3. Tiekėjas pristatęs ir surinkęs (sumontavęs, instaliavęs) visas Prekes turi pateikti Užsakovui perdavimo priėmimo aktą.

5.4. Užsakovas per 5 (penkias) darbo dienas nuo perdavimo priėmimo akto gavimo dienos privalo įvertinti pristatytas ir surinktas Prekes. Jeigu pristatytos ir surinktos Prekės yra tinkamos, pristatytos ir surinktos nustatytu terminu, Užsakovas pasirašo perdavimo-priėmimo aktą. Jeigu pristatytos Prekės yra netinkamos, arba netinkamai atlikti Prekių surinkimo (montavimo, instaliavimo ar kiti būtini darbai), Užsakovas fiksuoja nustatytus trūkumus ir raštu informuoja Tiekėją.

5.5. Tiekėjas, gavęs Užsakovo pateiktas pastabas dėl netinkamų Prekių, privalo per 5 (penkias) darbo dienas nuo pastabų gavimo dienos, atsižvelgti į nurodytas Užsakovo pastabas ir savo sąskaita ištaisyti trūkumus.

5.6. Prekės laikomos Tiekėjo perduotomis, o Užsakovo priimtomis, kai abi Sutarties šalys pasirašo perdavimo priėmimo aktą.

5.7. Sutarties šalims pasirašius perdavimo-priėmimo aktą, Tiekėjas įgyja teisę pateikti Užsakovui PVM sąskaitą faktūrą už Prekes.

6. SUBTIEKIMAS

6.1. Susitarimas, pagal kurį Tiekėjas dalies įsipareigojimų, priištų šioje Sutartyje, vykdymui pasitelkia trečiąją šalį, yra laikomas subtiekimu sutartimi. Toks susitarimas turi būti rašytinis.

6.2. Subtiekimu sutartį Tiekėjas gali sudaryti, jeigu Sutarties 2 priede yra nurodytas (-i) subtiektas (-ai). Subtiekimu sutartis sudaroma su Sutarties 2 priede nurodytu (-ais) subtiektu (-ais).

6.3. Tiekėjas norėdamas pakeisti Sutarties 2 priede nurodytą (-us) subtiekęją (-us) privalo gauti išankstinį rašytinį Užsakovo sutikimą. Sutikimas duodamas dėl konkretaus subtiekęjo (-ų) pakeitimo, Tiekėjui įvardijus numatomą subtiekęją (-us) ir pateikus dokumentus, patvirtinančius subtiekęjo atitikimą konkurso sąlygose nustatytiems reikalavimams. Užsakovas per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pranešimo apie numatomą subtiekęją (-ų), nurodyto (-ų) Sutarties 2 priede, pakeitimą iš Tiekėjo gavimo dienos turi pranešti Tiekėjui apie savo sprendimą.

6.4. Subtiekimo sutartis nesukuria sutartinių santykių tarp subtiekęjo ir Užsakovo.

6.5. Tiekėjas atsako už savo subtiekęjų, veiksmus, įsipareigojimų nevykdymą bei aplaidumą taip, lyg šiuos veiksmus atliktų ar Sutarties įsipareigojimų nevykdytų ar aplaidus būtų jis pats. Užsakovo sutikimas, kad kuri nors šioje Sutartyje nurodytų įsipareigojimų dalis būtų vykdoma pagal subtiekimo sutartį, neatleidžia Tiekėjo nuo jokių jo įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo.

6.6. Jei Užsakovas turi pagrįstų įtarimų, kad subtiekęjas yra nekompetentingas vykdyti nustatytas pareigas, jis gali reikalauti Tiekėjo surasti kitą subtiekęją.

7. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

7.1. Tiekėjas per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos turi pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimą, t. y. banko, kredito unijos garantiją (originalas) ar draudimo bendrovės laidavimo raštą kartu su laidavimo draudimo liudijimo (poliso) kopija. Sutarties įvykdymo užtikrinimo vertė yra 5 (penki) procentai nuo Sutarties kainos, t. y. 1 646,21 (vienas tūkstantis šeši šimtai keturiasdešimt eurų, 21 euro ct) (be PVM).

7.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti ne trumpiau, kaip 2 (du) mėnesius po Prekių galutinio priėmimo perdavimo akto pasirašymo dienos.

7.3. Sutarties įvykdymo užtikrinime turi būti nurodyta, kad bankas ar draudimo bendrovė įsipareigoja Užsakovui sumokėti Užsakovo nurodytą teikėjo prievolės atitinkančią sumą Sutarties vykdymo užtikrinimo vertės ribose, esant bet kuriai iš šių aplinkybių:

7.3.1. Tiekėjas nevykdo savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį ir dėl to Sutartis yra nutraukiama;

7.3.2. Tiekėjas per pagrįstai nustatytą terminą neįvykdė Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus ir dėl to negali laiku ir (ar) tinkamai įvykdyti Sutartį;

7.3.3. Tiekėjas perleido savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, arba sudarė subtiekimo sutartį su subtiekęju nenurodytu Sutarties 2 priede, išskyrus atvejus, kai šios Sutarties nustatyta tvarka subtiekęjas buvo pakeistas;

7.3.4. Tiekėjas kitaip pažeidė šią Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir tai lėmė Užsakovo nuostolius.

7.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti išduotas banko ar kredito unijos, ar draudimo bendrovės, turinčios teisę užsiimti tokia veikla. Prieš pateikdamas Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Tiekėjas gali prašyti Užsakovo patvirtinti, kad jis sutinka priimti jo siūlomą sutarties įvykdymo užtikrinimą. Tokiu atveju Užsakovas privalo duoti Tiekėjui atsakymą ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo tokio prašymo gavimo dienos.

7.5. Jeigu šios Sutarties vykdymo metu sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas privalo raštu pareikalausti Tiekėjo per 10 (dešimt) dienų pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą tomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnį. Jeigu Tiekėjas nepateikia naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Užsakovas turi teisę nutraukti šią Sutartį.

7.6. Užsakovas, prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, raštu įspėja apie tai Tiekėją ir nurodo, dėl kokios priežasties pateikia šį reikalavimą.

7.7. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas per 10 (dešimt) dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos, Tiekėjui pateikus rašytinį prašymą.

8. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.1. Tiekėjui nepristačius ir nesurinkus Prekių, Sutartyje nurodytu terminu ir tvarka arba nepašalinus pastebėtų kokybės trūkumų per nustatytą protinę terminą, Užsakovui pareikalavus, nuo kitos dienos skaičiuojami 0,02% dydžio delspinigiai nuo Sutarties vertės (be PVM) už kiekvieną uždelstą dieną.

8.2. Užsakovui neatsiskaičius už pristatytas ir surinktas Prekes Sutartyje nustatytu terminu, Tiekėjui pareikalavus, nuo kitos dienos skaičiuojami 0,02 % dydžio delspinigiai nuo laiku nesumokėtos sumos (be PVM) už kiekvieną uždelstą dieną.

8.3. Tiekėjas atsako už nuostolius, Užsakovo patirtus dėl Tiekėjo neteisėtų veiksmų ar neveikimo pagal šią Sutartį.

8.4. Tiekėjas sumoka baudą, kurios dydis lygus šios Sutarties 7.1 punkte nurodytai sutarties užtikrinimo vertei, jeigu:

8.4.1. Tiekėjas nevykdo savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį ir dėl to Sutartis yra nutraukiama;

8.4.2. Tiekėjas per pagrįstai nustatytą terminą neįvykdė Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus ir dėl to negali laiku ir (ar) tinkamai įvykdyti Sutartį;

8.4.3. Tiekėjas perleido savo įsipareigojimus, priimtus šia Sutartimi, arba sudarė subtiekimą sutartį su subtiekiu nenurodytu Sutarties 2 priede, išskyrus atvejus, kai šios Sutarties nustatyta tvarka subtiekiąs buvo pakeistas;

8.4.4. Tiekėjas dėl savo kaltės kitaip pažeidė šią Sutartį ir tai lėmė Užsakovo nuostolius.

9. SUTARTIES VYKDYMO SUSTABDYMAS

9.1. Sutarties galiojimo laikotarpiu Tiekėjui nevykdant arba netinkamai vykdant Sutartį, Užsakovas gali sustabdyti visą ar dalies savo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymą tol, kol Tiekėjas pašalins Sutarties vykdymo trūkumus per Užsakovo nustatytą terminą. Jei Tiekėjas per Užsakovo nustatytą terminą trūkumų nepašalina, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį.

9.2. Įtarus pažeidimą, Užsakovas stabdo Sutarties vykdymą. Sutarties vykdymas stabdomas, siekiant atlikti pažeidimo tyrimą. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradedama vykdyti. Jei pažeidimas nustatytas, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį.

9.3. Atsiradus svarbioms priežastims, Užsakovas turi teisę sustabdyti Sutarties vykdymą ir nesant Sutarties 9.1–9.2 punktuose numatytų aplinkybių.

9.4. Jei Sutarties vykdymas stabdomas daugiau nei 90 (devyniasdešimt) dienų, ir stabdoma ne dėl Tiekėjo kaltės, Tiekėjas gali rašytiniu pranešimu Užsakovui reikalauti atnaujinti Sutarties vykdymą per 30 (trisdešimt) dienų nuo Tiekėjo pranešimo gavimo dienos. Jei Užsakovas per nurodytą terminą Sutarties vykdymo neatnaujina, Tiekėjas turi teisę Sutartį nutraukti.

10. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

10.1. Kiekviena Sutarties šalis, įspėjusi kitą šalį prieš vieną mėnesį, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį prieš terminą, jeigu kita šalis nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas.

10.2. Esminiu Sutarties pažeidimu leidžiančiu Užsakovui nutraukti Sutartį 10.1 punkte nustatyta tvarka laikoma:

10.2.1. kai Tiekėjas nevykdo savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį ir tokie Sutarties pažeidimai vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalimi laikytini esminiais;

10.2.2. kai Tiekėjas per pagrįstai nustatytą terminą neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus ir dėl to negalima laiku ir tinkamai įvykdyti Sutarties;

10.2.3. kai Tiekėjas perleidžia savo įsipareigojimus prisiimtus šia Sutartimi arba sudaro subtiekimą sutartį su subtiekeju, nenurodytu Sutarties 2 priede, išskyrus atvejus, kai šios Sutarties nustatyta tvarka subtiekęjas buvo pakeistas;

10.2.4. kai Tiekėjas bankrutuoja, yra likviduojamas arba kai sustabdo ūkinę veiklą arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

10.2.5. kai Tiekėjas galutiniu kompetentingos valstybės institucijos arba teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl rimto profesinio pažeidimo;

10.2.6. kai Tiekėjas galutiniu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, ar kitų panašaus pobūdžio veikų padarymo;

10.2.7. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – teisinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam šios Sutarties įvykdymui;

10.2.8. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – VPĮ) 89 straipsnį;

10.2.9. paaiškėjo, kad Paslaugų teikėjas, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal VPĮ 46 straipsnio 1 dalį;

10.2.10. paaiškėjo, kad su Paslaugų teikėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES.

10.3. Jeigu Sutartis nutraukiama dėl to, kad Tiekėjas ją pažeidė, nuostoliai, Užsakovo patirti dėl Sutarties nutraukimo, išieškomi išskaičiuojant juos iš Tiekėjui mokėtinų sumų, tiek kiek šių nuostolių nepadengia Sutarties įvykdymo užtikrinimas.

10.4. Jeigu Sutartis nutraukiama dėl to, kad Tiekėjas ją pažeidė ir Užsakovas sudaro kitą Sutartį dėl šioje Sutartyje nurodyto dalyko su trečiaisiais asmenimis, Užsakovas turi teisę reikalauti iš Tiekėjo kainų skirtumo bei kitų vėliau atsiradusių nuostolių atlyginimo.

10.5. Sutartį nutraukus dėl Tiekėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už atliktą Sutarties dalį, Tiekėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

10.6. Tiekėjas šios Sutarties 10.1 punkte nustatyta tvarka gali nutraukti Sutartį, jeigu Užsakovas nevykdo įsipareigojimų, prisiimtų šia Sutartimi. Tokio nutraukimo atveju Užsakovas atlygina Tiekėjui visus jo patirtus nuostolius.

10.7. Sutartis gali būti nutraukta šalių susitarimu arba kitais šioje Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytais atvejais.

10.8. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp šalių pagal šią Sutartį.

10.9. Tiekėjui ar Užsakovui nutraukus Sutartį, Tiekėjas ne vėliau kaip 5 (penkis) darbo dienas nuo šios Sutarties nutraukimo dienos, parengia Sutarties nutraukimo ataskaitą apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Užsakovui ir Užsakovo skolą Tiekėjui. Užsakovas, gavęs Sutarties nutraukimo ataskaitą, turi ją per 5 (penkis) darbo dienas nuo jos gavimo dienos, patvirtinti arba raštu pateikti Tiekėjui pastabas dėl Sutarties nutraukimo ataskaitos. Tiekėjas gavęs iš Užsakovo pastabas dėl Sutarties nutraukimo ataskaitos, privalo per 5 (penkis) darbo dienas, atsižvelgęs į Užsakovo pateiktas pastabas, ją pataisyti ir/ar papildyti bei pakartotinai pateikti Užsakovui. Jeigu Sutarties nutraukimo ataskaita nepatvirtinama, taikomos ginčų sprendimo procedūros.

11. NENUGALIMA JĖGA

11.1. Nė viena šios Sutarties šalis nėra laikoma pažeidusi Sutartį arba nevykdanti savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos.

11.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Sutarties šalių teisės, pareigos ir atsakomybė, esant šioms aplinkybėms, reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsniu bei Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (force majeure)

aplinkybėms, taisyklėms, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

11.3. Jeigu kuri nors Sutarties šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo dienos, informuoja apie tai kitą Sutarties šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip, Tiekėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

11.4. Tiekėjas nenaudoja alternatyvių būdų, dėl kurių gali atsirasti papildomų išlaidų, jei Užsakovas nenurodo jam to daryti.

11.5. Jeigu nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 30 (trisdešimt) dienų, tuomet bet kuri šios Sutarties šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą Sutarties šalį prieš 10 (dešimt) dienų. Jeigu pasibaigus šiam 10 (dešimt) dienų terminui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar tęsiasi, Sutartis nutraukiama ir šios Sutarties šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

12. TAIKYTINA TEISĖ IR GINČŲ SPRENDIMAS

12.1. Šiai Sutarčiai ir jos nuostatų aiškinimui bei Sutartyje nereglamentuotų klausimų sprendimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

12.2. Visi ginčai ar nesutarimai, kylantys tarp šalių dėl pirkimo sutarties vykdymo, sprendžiami derybų būdu. Kilus ginčui, Sutarties šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Sutarties šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybų būdu, Sutarties šalis privalo į jį atsakyti per 5 (penkias) dienas nuo pasiūlymo ginčą spręsti derybų būdu gavimo dienos. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 10 (dešimt) dienų terminą nuo pirmojo pasiūlymo ginčą spręsti derybų būdu gavimo dienos.

12.3. Šalims nesusitarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka, Lietuvos Respublikos teismuose.

13. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visų šia Sutartimi priimtų įsipareigojimų įvykdymo.

13.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias VPĮ numatytus atvejus.

13.3. Šalys negali perduoti savo teisių ir pareigų tretiesiems asmenims be raštiško kitos šalies sutikimo.

13.4. Visi dokumentai ir informacija, gauti vykdant šią Sutartį, laikomi konfidencialiais (išskyrus viešą informaciją) ir be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo Tiekėjas neturi teisės Užsakovo jam pateiktų dokumentų perduoti kitiems asmenims, ir neskelbti bei neatskleisti jokių Sutarties nuostatų, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant Sutartį arba tai nustato teisės aktai.

13.5. Sutarties vykdymui nurodomi šie Užsakovo ir Tiekėjo asmenys atsakingi už šios sutarties vykdymą:

	Užsakovo kontaktinis asmuo (asmenys)	Tiekėjo kontaktinis asmuo (asmenys)
Vardas, pavardė	Jovita Vilimaitienė	Simona Morkeliūnaitė
Telefonas	(8 41) 524 392	+370 662 46259
Faksas	-	-
El. paštas	j.vilimaitiene@ausrosmuziejus.lt	info@artuslt.lt

13.6. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas yra viešųjų pirkimų specialistė Greta Džiugienė.

13.7. Sutarties šalys susirašinėja lietuvių kalba.

13.8. Užsakovo ir Tiekėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti siunčiami šalių rekvizituose nurodytu pašto adresu, faksu, elektroninio pašto adresu arba įteikiami asmeniškai kontaktiniam asmeniui.

13.9. Jeigu Sutarties šaliai reikia pranešimo gavimo patvirtinimo, ji nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jeigu yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, Sutarties šalis pranešime turėtų nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju Sutarties šalis imasi priemonių, būtinų jos pranešimo gavimui užtikrinti. Pranešimai neturi būti nepagrįstai sulaikomi arba delsimi išsiųsti.

13.10. Apie visus šalių rekvizitų pakeitimus šalys privalo raštu informuoti viena kitą per 3 (tris) darbo dienas nuo rekvizitų pasikeitimo dienos. Šalis, neinformavusi kitos šalies per nustatytą terminą apie rekvizitų pakeitimus, negali reikšti pretenzijų, jog kita šalis netinkamai įvykdė savo įsipareigojimus, jei išsiuntė pranešimus arba atsiskaitė pagal paskutinius žinomus kitos šalies rekvizitus.

13.11. Jei bet kuri Sutarties nuostata pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

13.12. Sutarties šaliai pranešus kitą adresą, dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu.

13.13. Sutartis surašyta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Sutarties šaliai.

14. SUTARTIES PRIEDAI

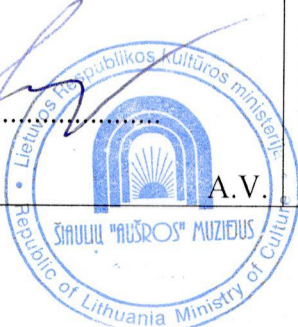
14.1. Sutarties priedai:

14.1.1. Techninė specifikacija – 1 priedas;

14.1.2. Tiekėjo pasiūlymas – 2 priedas.

15. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

UŽSAKOVAS Šiaulių „Aušros“ muziejus Vilniaus g. 74, 76283 Šiauliai Tel. (8 41)524 390 El. p. rastine@ausrosmuziejus.lt Įstaigos kodas 190757036 Ne PVM mokėtojas Registro tvarkytojas – VĮ Registrų centras AB Swedbank, banko kodas 73000 A/s LT20 7300 0100 0240 7527 Direktorius Raimundas Balza Parašas	TIEKĖJAS UAB „ArtusLT“ J. Matulaičio g. 2, 63199 Alytus Tel. +370 618 13838 El. p. info@artuslt.lt Įmonės kodas 303126904 PVM mokėtojo kodas LT100008667813 Registro tvarkytojas – VĮ Registrų centras AB Luminor bankas, banko kodas 40100 A/s LT24 4010 0510 0175 7410 Direktorius Žydrūnas Gajauskas Parašas
---	---



A.V.



A.V.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

I pirkimo dalis „Darbo kabinetų baldai“

	<i>Baldai ir įranga</i>	<i>Vn t.</i>	<i>Aprašymas</i>	<i>Pastabos</i>
1.	Darbo stalas (su mobilia stalčių spintele)	8	<u>REGULIUOJAMO AUKŠČIO DARBO STALAS.</u> Stalo stalviršis gaminamas iš natūralios faneros, kurios storis ne mažiau kaip 30 mm Briauna visu perimetru 10 mm stati, likusi frezuota 45 laipsniu kampu. Lakuota matiniu laku Faneros klasė aukščiausios rūšies, neprastesnė nei B(I). Ant stalviršio presuojamas aukšto slėgio laminatas HPL. Stalviršio gabaritas 1600x800 mm (galima paklaida iki 50 mm). Po stalviršiu montuojamas metalo rėmas su reguliuojamo aukščio baze, dažyta pagal RAL milteliniu būdu. Reguliuojamo aukščio amplitudė ne mažiau kaip nuo 667mm iki 1137mm, sinchronizuota kolonų eiga. Stalo patvarumas – pakelia ne mažiau nei 120 kg. Darbo vietai montuojamas laidų nuvedimo latakas. Stalviršiai su atitraukimo funkcija dėl siekio prieiti prie elektros bloko. Reguliuojamo aukščio kojų sistema „Gliding Technology” arba lygiavertė, kuri apsaugo kolonas nuo įbrėžimų matomose vietose; būtina kliūtis atpažinimo funkcija. Prie laidų nuvedimo latakų montuojama pertvara, dengta gobelenu. Gobeleno atsparumas ir tvirtumas trinčiai turi būti ne mažiau 100000 ciklų pagal Martindeilo skalę – PN-EN ISO 12947-2, pumpuravimosi klasė ne mažesnė nei 4 - PN EN ISO 12945-2, atsparumo šviesai klasė ne mažesnė nei 4-5 (PN EN ISO 105-B02), atsparumas ugniai pagal EN 1021-1 arba analogiški parametrai pagal lygiavertę vertinimo skalę. Darbo vietai ant stalviršio montuojama 2xUSB greitojo pakrovimo jungtis ir vienas 220V elektros kištukas * Reguliuojamo aukščio sistema LINAK arba lygiavertė. <u>MOBILI SPINTELĖ.</u> Spintelės ant ratukų, su trimis stalčiais, korpusas gaminamas iš 18 mm LMDP plokštės. Liečiamos briaunos kantuojamos ne plonesnė nei 2 mm PVC briauna. Išoriniai kampai suvedami 45 laipsniu kampu. Fasada gaminami iš natūralios faneros. Faneros klasė aukščiausios rūšies lakuotos matiniu laku. Faneros klasė ne prastesnė nei B(I). Stalčiai rakinami. Furnitūra BLUM arba lygiavertė. Baldas turi būti ergonomiškas ir atitikti higienos bei darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimus. Stalams ir spintelėms turi būti taikoma ne mažesnė kaip 2 metų rašytinė gamintojo garantija.	302, 309 – 1 vnt., 303, 304, 308 patalpose – 2vnt.

			Tikslius matmenis ir dizainą prieš užsakymą būtina suderinti su užsakovu.	
2.	Biuro kėdė (paminkštinta, su porankiu, ratukais, su kilimėliu po kėdę)	8	Darbo kėdė ant juodos spalvos plastikinės penkiažvaigždės bazės su ratukais, ergonomiškai išformuota sėdyne ir atlošu. Atlošas turi būti į viršų nusiaurėjančio stačiakampio formos. Kėdės sėdynė turi būti pagaminta iš lapuočių faneros, kuri atitinka FSC ir FSC Mix reiklavimus (turi būti pateikti tai įrodantys dokumentai), padengta poliuretano putomis, kurio tankis ne mažiau nei 70 kg/m³. Atlošas turi būti padengtas poliuretano putomis, kurių tankis ne mažesnis kaip 120 kg/m³. Kėdės atlošas tvirtinamas ant stačiakampio formos metalinių laikiklių, kurie turi būti tvirtinami po sėdyne. Kėdės sėdynės ir atlošo priekinė ir išorinė pusės gali būti aptraukti skirtingų spalvų gobelenu arba eco oda. Gobelenas turi turėti ne mažiau nei 100 000 trynimo ciklą pagal Martindeilą (EN ISO 12947-2), audinio gramatūra 380 g/m², atsparumo šviesai koef., ne mažiau nei 4-5 (EN ISO 105-B02), atsparumo pumpuravimuisi koef., ne mažiau nei 4 (PN EN 12945-2), degumas turi atitikti standartui EN 1021:2007 arba analogiškai parametrai pagal lygiavertę vertinimo skalę. Eco oda turi turėti ne mažiau nei 300 000 trynimo ciklą pagal Martendeilą (EN ISO 12947_2) turi būti antistatinė (ASTM-D 257), atsparumas bakterijoms AATCC Test method 147-2004 bei ASTM G21-02), degumas atitikti standartui EN 1021:-1,2: 2007 arba analogiškai parametrai pagal lygiavertę vertinimo skalę. Kėdė turi turėti sinchro mechanizmą, sėdimosios dalies gylio reguliavimo mechanizmą, atlošas gali užsifikuoti skirtingose 5 padėtyse. Kėdė turi būti su reguliuojamais į aukštį porankiais, kurie turi būti tvirtinami po sėdyne. Atraminė porankių dalis stačiakampio formos užapvalintais kampais. Kėdė turi turėti EN 1335-1, EN 1335-2, EN 1335-3 arba lygiaverčius atitikimą standartui dokumentus. Gaminio spalva turi būti derinama su užsakovu. Kėdei turi būti taikoma ne mažesnė nei 5 metų rašytinė gamintojo garantija Kilimėlis po kėdę pagamintas iš dėvėjimuisi atsparaus ir tvirto polivinilo, pritaikytas kietoms grindims, ilgis ne mažiau 1200 mm, plotis ne mažiau 1000 mm. Tikslius matmenis ir dizainą prieš užsakymą būtina suderinti su užsakovu.	302, 309 – 1 vnt., 303, 304, 308, patalpose – 2vnt.
3.	Darbo stalas darbui su eksponatais	2	Stalo stalviršis gaminamas iš natūralios faneros, kurios storis ne mažiau kaip 30 mm Briauna visu perimetru 10 mm stati, likusi frezuota 45 laipsniu kampu. Lakuota matiniu laku Faneros klasė aukščiausios rūšies, neprastesnė nei B(I). Ant stalviršio presuojamas aukšto slėgio laminatas HPL.	Patalpos 308, 309

			Stalviršio gabaritas 1600x800 mm (galima paklaida iki 50 mm). Po stalviršių montuojamas metalo rėmas su reguliuojamo aukščio baze, dažyta pagal RAL miltelinio būdu. Reguliuojamo aukščio amplitudė ne mažiau kaip nuo 667mm iki 1137mm, sinchronizuota kolonų eiga. Stalo patvarumas – pakelia ne mažiau nei 120 kg. Darbo vietai montuojamas laidų nuvedimo latakas. Stalviršiai su atitraukimo funkcija dėl siekio prieiti prie elektros bloko. Reguliuojamo aukščio kojų sistema „Gliding Technology” arba lygiavertė, kuri apsaugo kolonas nuo įbrėžimų matomose vietose; būtina kliūtis atpažinimo funkcija. * Reguliuojamo aukščio sistema LINAK arba lygiavertė. Turi būti taikoma ne mažesnė kaip 2 metų rašytinė gamintojo garantija. Tikslūs matmenis ir dizainą prieš užsakymą būtina suderinti su užsakovu.	
4.	Atvira knygų spinta (kabinetams, lentynos pritaikytos A4 formato byloms, knygoms laikyti)	5	Spinta gaminama iš natūralios faneros lakuotos matiniu laku. Spinta gaminama iš ne plonesnės nei 18 mm LMDP plokštės. Faneros klasė aukščiausios rūšies. Faneros klasė ne prastesnė nei B(I). Spinta atvira, su lentynomis. Lentynų aukštis pritaikytas A4 formato dokumentams laikyti, ne mažesnis kaip 400 mm. Spintos plotis ne mažiau 800mm (galima paklaida iki 50 mm), gylis ne mažiau 440mm(galima paklaida iki 50 mm), aukštis ne mažiau 1825mm (galima iki 100 mm paklaida). Spinta su reguliacinėmis kojėlėmis grindų nelygumams išlyginti. Turi būti taikoma ne mažesnė kaip 2 metų rašytinė gamintojo garantija. Tikslūs matmenis ir dizainą prieš užsakymą būtina suderinti su užsakovu.	302, 303, 304, 308, 309 patalpose .
5.	Uždara knygų spinta (darbo kabinetams, dokumentų byloms, knygoms laikyti)	5	Spinta gaminama iš ne plonesnės nei 18 mm LMDP plokštės. Liečiamos briaunos kantuojamos ne plonesnė nei 2 mm PVC briauna. Spinta uždara, su lentynomis, lentynų aukštis pritaikytas A4 formato dokumentams laikyti, ne mažesnis kaip 350 mm. Spintos plotis ne mažiau 800mm (galima paklaida iki 50 mm), gylis ne mažiau 440mm(galima paklaida iki 50 mm), aukštis ne mažiau 1825mm (galima iki 100 mm paklaida). Spinta su reguliacinėmis kojėlėmis grindų nelygumams išlyginti. Turi būti taikoma ne mažesnė kaip 2 metų rašytinė gamintojo garantija. Tikslūs matmenis ir dizainą prieš užsakymą būtina suderinti su užsakovu.	302, 303, 304, 308, 309 patalpose .

6.	Uždara knygų spinta (spintelė su užraktu)	2	Spintelė su užraktu. Korpusas gaminamas iš LMDP plokštės. Išoriniai kampai suvedami 45 laipsniu kampu. Fasadai gaminami iš natūralios faneros lakuotos matiniu laku. Faneros klasė aukščiausios rūšies. Faneros klasė ne prastesnė nei B(I). Furnitūra BLUM arba lygiavertė. Spintelė uždara su užraktu, 3 lentynų, spintelės plotis ne mažiau kaip 600mm (galima paklaida iki 50 mm), gylis ne mažiau kaip 400mm (galima paklaida iki 50 mm), aukštis ne mažiau kaip 1000mm (galima paklaida iki 100 mm). Turi būti taikoma ne mažesnė kaip 2 metų rašytinė gamintojo garantija. Tikslūs matmenis ir dizainą prieš užsakymą būtina suderinti su užsakovu.	309, 303 patalpose .
7.	Drabužių spinta	6	Uždara spinta su kabykla. Spinta gaminama iš ne plonesnės nei 18 mm LMDP plokštės. Liečiamos briaunos kantuojamos ne plonesne nei 2 mm PVC briauna. Furnitūra BLUM arba lygiavertė. Spinta uždara, su kabykla rūbams bei lentyna spintos viršuje. Spintos plotis ne mažiau 500mm (galima paklaida iki 50 mm), gylis ne mažiau 550mm (galima paklaida iki 50 mm), aukštis ne mažiau 1825mm (galima paklaida iki 100 mm). Turi būti taikoma ne mažesnė kaip 2 metų rašytinė gamintojo garantija. Tikslūs matmenis ir dizainą prieš užsakymą būtina suderinti su užsakovu.	008, 302, 303, 304, 308, 309 patalpose .



• UAB „ArtusLT“ • Įmonės kodas: 303126904
• Adresas: J. Matulaičio g. 2, Alytus • El. paštas: info@artuslt.lt • Telf. Nr.: +370 618 13838
• PVM mokėtojo kodas: LT100008667813 • A/S LT244010051001757410, • AB Luminor bankas.

PASIŪLYMAS
PERSONALO DARBO KABINETŲ IR PAGALBINIŲ PATALPŲ BALDŲ PIRKIMAS
I PIRKIMO DALIS
DARBO KABINETŲ BALDAI

2019-12-30

(Data)

Alytus

(Vieta)

Tiekėjo pavadinimas ir juridinio asmens kodas (jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, nurodomi visų partnerių duomenys)	UAB "ArtusLT"
Atsakingasis partneris (nurodyti atsakingojo partnerio pavadinimą, jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė)	
Tiekėjo adresas (jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, nurodyti visų partnerių adresus)	J. Matulaičio g. 2, Alytus LT 63199
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Projektų vadovė Aistė Mickevičienė
Telefono numeris	+370 662 46259
El. pašto adresas	info@artuslt.lt

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis atviro konkurso pirkimo dokumentuose.

1. Mes siūlome šiuos darbo kabinetų baldus:

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Kiekis	Vieneto kaina (be PVM)	Viso kiekio kaina (be PVM)
1	2	3	4	5
1.	Darbo stalas (su mobilia stalčių spintele)	8	2065.00	16520.00
2.	Biuro kėdė (paminkštinta, su porankiu, ratukais)	8	430.00	3440.00
3.	Darbo stalas darbui su eksponatais	2	1240.00	2480.00
4.	Atvira knygų spinta (kabinetams, lentynos pritaikytos A4 formato)	5	595.00	2975.00

	byloms, knygoms laikyti)			
5.	Uždara knygų spinta (darbo kabinetams, dokumentų byloms, knygoms laikyti)	5	115.00	575.00
6.	Uždara knygų spinta (spintelė su užraktu)	2	310.00	620.00
7.	Drabužių spinta	6	100.00	600.00
Bendra pasiūlymo kaina be PVM (skaičiais ir žodžiais):				27210.00 dvidešimt septyni tūkstančiai du šimtai dešimt eurų, 00 ct
PVM suma (skaičiais ir žodžiais):				5714.10 penki tūkstančiai septyni šimtai keturiolika eurų, 10 ct
Bendra pasiūlymo kaina su PVM (skaičiais ir žodžiais):				32924.10 trisdešimt du tūkstančiai devyni šimtai dvidešimt keturi eurai, 10 ct

Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

Į šią kainą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai.

Pastabos:

a)* kainos Eur su PVM pasiūlyme nurodomos suapvalintos, paliekant ne daugiau kaip du skaitmenis po kablelio.

b) tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, tiekėjas nepildo lentelės eilutės „PVM suma (skaičiais ir žodžiais)“. Tokiu atveju Tiekėjas nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.)

5. Siūlomos prekės visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus techninius reikalavimus ir jų savybės:

Perkančiosios organizacijos nustatyti reikalavimai prekėms ir jų rodikliams			Siūlomos prekės gamintojas, prekės techninės charakteristikos, suteikiamas garantinis laikotarpis (pildo tiekėjas) (tiekėjas turi nurodyti tikslūs dydžius, medžiagas, išmatavimus ir pan.)
Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Prekei keliami techniniai reikalavimai	
1	2	4	5
1.	Darbo stalas (su mobilia stalčių spintele)	<u>REGULIUOJAMO AUKŠČIO DARBO STALAS.</u> Stalo stalviršis gaminamas iš natūralios faneros, kurios storis ne mažiau kaip 30 mm Briauna visu perimetru 10 mm stati, likusi frezuota 45 laipsniu kampu. Lakuota matiniu laku Faneros klasė aukščiausios rūšies, neprastesnė nei B(I). Ant stalviršio	Gamintojas UAB „ArtusLT“ Darbo stalas (su mobilia stalčių spintele) <u>REGULIUOJAMO AUKŠČIO DARBO STALAS.</u> Stalo stalviršis gaminamas iš natūralios faneros, kurios storis 30 mm Briauna visu perimetru 10 mm stati, likusi frezuota 45 laipsniu kampu. Lakuota matiniu laku Faneros klasė

	presuojamas aukšto slėgio laminatas HPL. Stalviršio gabaritas 1600x800 mm (galima paklaida iki 50 mm). Po stalviršių montuojamas metalo rėmas su reguliuojamo aukščio baze, dažyta pagal RAL miltelinio būdu. Reguluojamo aukščio amplitudė ne mažiau kaip nuo 667mm iki 1137mm, sinchronizuota kolonų eiga. Stalo patvarumas – pakelia ne mažiau nei 120 kg. Darbo vietai montuojamas laidų nuvedimo latakas. Stalviršiai su atitraukimo funkcija dėl siekio prieiti prie elektros bloko. Reguluojamo aukščio kojų sistema „Gliding Technology” arba lygiavertė, kuri apsaugo kolonas nuo įbrėžimų matomose vietose; būtina kliūtis atpažinimo funkcija. Prie laidų nuvedimo latakų montuojama pertvara, dengta gobelenu. Gobeleno atsparumas ir tvirtumas trinčiai turi būti ne mažiau 100000 ciklų pagal Martindeilo skalę – PN-EN ISO 12947-2, pumpuravimosi klasė ne mažesnė nei 4 - PN EN ISO 12945-2, atsparumo šviesai klasė ne mažesnė nei 4-5 (PN EN ISO 105-B02), atsparumas ugniai pagal EN 1021-1 arba analogiškai parametrai pagal lygiavertę vertinimo skalę. Darbo vietai ant stalviršio montuojama 2xUSB greitojo pakrovimo jungtis ir vienas 220V elektros kištukas * Reguluojamo aukščio sistema LINAK arba lygiavertė. <u>MOBILI SPINTELĖ.</u> Spintelės ant ratukų, su trimis stalčiais, korpusas gaminamas iš 18 mm LMDP plokštės. Liečiamos briaunos kantuojamos ne plonesnės nei 2 mm PVC briauna. Išoriniai kampai suvedami 45 laipsniu kampu. Fasada gaminami iš natūralios faneros. Faneros klasė aukščiausios rūšies lakuotos matiniu laku. Faneros klasė ne prastesnė nei B(I). Stalčiai rakinami. Furnitūra BLUM arba lygiavertė. Baldas turi būti	aukščiausios rūšies, B(I). Ant stalviršio presuojamas aukšto slėgio laminatas HPL. Stalviršio gabaritas 1600x800 mm. Po stalviršių montuojamas metalo rėmas su reguliuojamo aukščio baze, dažyta pagal RAL miltelinio būdu. Reguluojamo aukščio amplitudė nuo 667mm iki 1137mm, sinchronizuota kolonų eiga. Stalo patvarumas – pakelia 120 kg. Darbo vietai montuojamas laidų nuvedimo latakas. Stalviršiai su atitraukimo funkcija dėl siekio prieiti prie elektros bloko. Reguluojamo aukščio kojų sistema „Gliding Technology”, kuri apsaugo kolonas nuo įbrėžimų matomose vietose; kliūtis atpažinimo funkcija. Prie laidų nuvedimo latakų montuojama pertvara, dengta gobelenu. Gobeleno atsparumas ir tvirtumas trinčiai 100000 ciklų pagal Martindeilo skalę – PN-EN ISO 12947-2, pumpuravimosi klasė 4 - PN EN ISO 12945-2, atsparumo šviesai klasė 4-5 (PN EN ISO 105-B02), atsparumas ugniai pagal EN 1021-1. Darbo vietai ant stalviršio montuojama 2xUSB greitojo pakrovimo jungtis ir vienas 220V elektros kištukas * Reguluojamo aukščio sistema LINAK. <u>MOBILI SPINTELĖ.</u> Spintelės ant ratukų, su trimis stalčiais, korpusas gaminamas iš 18 mm LMDP plokštės. Liečiamos briaunos kantuojamos 2 mm PVC briauna. Išoriniai kampai suvedami 45 laipsniu kampu. Fasada gaminami iš natūralios faneros. Faneros klasė aukščiausios rūšies lakuotos matiniu laku. Faneros klasė B(I). Stalčiai rakinami. Furnitūra BLUM. Baldas ergonomiškas ir atitinka higienos bei darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimus. Stalams ir spintelėms taikoma 2 metų rašytinė gamintojo garantija. Tikslūs matmenys ir dizainą prieš užsakymą bus derinama su užsakovu.
--	---	---

		ergonomiškas ir atitikti higienos bei darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimus. Stalams ir spintelėms turi būti taikoma ne mažesnė kaip 2 metų rašytinė gamintojo garantija. Tikslius matmenis ir dizainą prieš užsakymą būtina suderinti su užsakovu.	
2.	Biuro kėdė (paminkštinta, su porankiu, ratukais, su kilimėliu po kėdę)	Darbo kėdė ant juodos spalvos plastikinės penkiažvaigždės bazės su ratukais, ergonomiškai išformuota sėdyne ir atlošu. Atlošas turi būti į viršų nusiaurėjančio stačiakampio formos. Kėdės sėdynė turi būti pagaminta iš lapuočių faneros, kuri atitinka FSC ir FSC Mix reiklavimus (turi būti pateikti tai įrodantys dokumentai) , padengta poliuretano putomis, kurio tankis ne mažiau nei 70 kg/m ³ . Atlošas turi būti padengtas poliuretano putomis, kurių tankis ne mažesnis kaip 120 kg/m ³ . Kėdės atlošas tvirtinamas ant stačiakampio formos metalinių laikiklių, kurie turi būti tvirtinami po sėdyne. Kėdės sėdynės ir atlošo priekinė ir išorinė pusės gali būti aptraukti skirtingų spalvų gobelenu arba eco oda. Gobelenas turi turėti ne mažiau nei 100 000 trynimo ciklų pagal Martindeilą (EN ISO 12947-2), audinio gramatūra 380 g/m ² , atsparumo šviesai koef., ne mažiau nei 4-5 (EN ISO 105-B02), atsparumo pumpuravimuisi koef., ne mažiau nei 4 (PN EN 12945-2), degumas turi atitikti standartui EN 1021:2007 arba analogiškai parametrai pagal lygiavertę vertinimo skalę. Eco oda turi turėti ne mažiau nei 300 000 trynimo ciklų pagal Martendeilą (EN ISO 12947_2) turi būti antistatinė (ASTM-D 257), atsparumas bakterijoms AATCC Test method 147-2004 bei ASTM G21-02), degumas atitikti standartui EN 1021:-1,2: 2007 arba analogiškai parametrai pagal lygiavertę vertinimo skalę. Kėdė turi turėti sinchro mechanizmą, sėdimosios dalies gylio reguliavimo	<u>Gamintojas UAB „ArtusLT“</u> Biuro kėdė (paminkštinta, su porankiu, ratukais, su kilimėliu po kėdę) Darbo kėdė ant juodos spalvos plastikinės penkiažvaigždės bazės su ratukais, ergonomiškai išformuota sėdyne ir atlošu. Atlošas į viršų nusiaurėjančio stačiakampio formos. Kėdės sėdynė pagaminta iš lapuočių faneros, kuri atitinka FSC ir FSC Mix reiklavimus (pateikiamas tai įrodantis dokumentas: FSC ir FSC Mix SERTIFIKATAS UAB ArtusLT KONFIDENCIALU) , padengta poliuretano putomis, kurio tankis 70 kg/m ³ . Atlošas padengtas poliuretano putomis, kurių tankis 120 kg/m ³ . Kėdės atlošas tvirtinamas ant stačiakampio formos metalinių laikiklių, kurie tvirtinami po sėdyne. Kėdės sėdynės ir atlošo priekinė ir išorinė pusės (gali būti- renkasi Klientas) aptraukti skirtingų spalvų gobelenu arba (renkasi Klientas) eco oda. Gobelenas turi 100 000 trynimo ciklų pagal Martindeilą (EN ISO 12947-2), audinio gramatūra 380 g/m ² , atsparumo šviesai koef., 4-5 (EN ISO 105-B02), atsparumo pumpuravimuisi koef., 4 (PN EN 12945-2), degumas atitinka standartui EN 1021:2007. Eco oda turi 300 000 trynimo ciklų pagal Martendeilą (EN ISO 12947_2) antistatinė (ASTM-D 257), atsparumas bakterijoms AATCC Test method 147-2004 bei ASTM G21-02), degumas atitinka standartui EN 1021:-1,2: 2007. Kėdė turi sinchro mechanizmą, sėdimosios dalies gylio reguliavimo mechanizmą, atlošas gali užsifiksuoti skirtingose 5 padėtyse. Kėdė su reguliuojamais į aukštį porankiais, kurie tvirtinami po sėdyne. Atraminė porankių dalis stačiakampio formos užapvalintais kampais. Kėdė

		mechanizmą, atlošas gali užsifiksuoti skirtingose 5 padėtyse. Kėdė turi būti su reguliuojamais į aukštį porankiais, kurie turi būti tvirtinami po sėdyne. Atraminė porankių dalis stačiakampio formos užapvalintais kampais. Kėdė turi turėti EN 1335-1, EN 1335-2, EN 1335-3 arba lygiaverčius atitikimą standartui dokumentus. Gaminio spalva turi būti derinama su užsakovu. Kėdei turi būti taikoma ne mažesnė nei 5 metų rašytinė gamintojo garantija Kilimėlis po kėdė pagamintas iš dėvėjimuisi atsparaus ir tvirto polivinilo, pritaikytas kietoms grindims, ilgis 1200 mm, plotis 1000 mm. Tikslius matmenis ir dizainą prieš užsakymą būtina suderinti su užsakovu.	turi EN 1335-1, EN 1335-2, EN 1335-3 atitikimą standartui dokumentus. Gaminio spalva derinama su užsakovu. Kėdei taikoma 5 metų rašytinė gamintojo garantija Kilimėlis po kėdė pagamintas iš dėvėjimuisi atsparaus ir tvirto polivinilo, pritaikytas kietoms grindims, ilgis 1200 mm, plotis 1000 mm. Tikslius matmenis ir dizainą prieš užsakymą bus derinama su užsakovu.
3.	Darbo stalias darbui su eksponatais	Stalo stalviršis gaminamas iš natūralios faneros, kurios storis ne mažiau kaip 30 mm Briauna visu perimetru 10 mm stati, likusi frezuota 45 laipsniu kampu. Lakuota matiniu laku Faneros klasė aukščiausios rūšies, neprastesnė nei B(I). Ant stalviršio presuojamas aukšto slėgio laminatas HPL. Stalviršio gabaritas 1600x800 mm (galima paklaida iki 50 mm). Po stalviršiu montuojamas metalo rėmas su reguliuojamo aukščio baze, dažyta pagal RAL milteliniu būdu. Reguliuojamo aukščio amplitudė ne mažiau kaip nuo 667mm iki 1137mm, sinchronizuota kolonų eiga. Stalo patvarumas – pakelia ne mažiau nei 120 kg. Darbo vietai montuojamas laidų nuvedimo latakas. Stalviršiai su atitraukimo funkcija dėl siekio prieiti prie elektros bloko. Reguliuojamo aukščio kojų sistema „Gliding Technology” arba lygiavertė, kuri apsaugo kolonas nuo įbrėžimų matomose vietose; būtina kliūtis atpažinimo funkcija. * Reguliuojamo aukščio sistema LINAK arba lygiavertė.	<u>Gamintojas UAB „ArtusLT“</u> Darbo stalias darbui su eksponatais Stalo stalviršis gaminamas iš natūralios faneros, kurios storis 30 mm Briauna visu perimetru 10 mm stati, likusi frezuota 45 laipsniu kampu. Lakuota matiniu laku Faneros klasė aukščiausios rūšies, B(I). Ant stalviršio presuojamas aukšto slėgio laminatas HPL. Stalviršio gabaritas 1600x800 mm. Po stalviršiu montuojamas metalo rėmas su reguliuojamo aukščio baze, dažyta pagal RAL milteliniu būdu. Reguliuojamo aukščio amplitudė 667mm iki 1137mm, sinchronizuota kolonų eiga. Stalo patvarumas – pakelia 120 kg. Darbo vietai montuojamas laidų nuvedimo latakas. Stalviršiai su atitraukimo funkcija dėl siekio prieiti prie elektros bloko. Reguliuojamo aukščio kojų sistema „Gliding Technology”, kuri apsaugo kolonas nuo įbrėžimų matomose vietose; kliūtis atpažinimo funkcija. * Reguliuojamo aukščio sistema LINAK. Taikoma 2 metų rašytinė gamintojo garantija. Tikslius matmenis ir dizainą prieš užsakymą bus derinama su užsakovu.

		Turi būti taikoma ne mažesnė kaip 2 metų rašytinė gamintojo garantija. Tikslus matmenis ir dizainą prieš užsakymą būtina suderinti su užsakovu.	
4.	Atvira knygų spinta (kabinetams, lentynos pritaikytos A4 formato byloms, knygoms laikyti)	Spinta gaminama iš natūralios faneros lakuotos matiniu laku. Spinta gaminama iš ne plonesnės nei 18 mm LMDP plokštės. Faneros klasė aukščiausios rūšies. Faneros klasė ne prastesnė nei B(I). Spinta atvira, su lentynomis. Lentynų aukštis pritaikytas A4 formato dokumentams laikyti, ne mažesnis kaip 400 mm. Spintos plotis ne mažiau 800mm (galima paklaida iki 50 mm), gylis ne mažiau 440mm(galima paklaida iki 50 mm), aukštis ne mažiau 1825mm (galima iki 100 mm paklaida). Spinta su reguliacinėmis kojėlėmis grindų nelygumams išlyginti. Turi būti taikoma ne mažesnė kaip 2 metų rašytinė gamintojo garantija. Tikslus matmenis ir dizainą prieš užsakymą būtina suderinti su užsakovu.	<u>Gamintojas UAB „ArtusLT“</u> Atvira knygų spinta (kabinetams, lentynos pritaikytos A4 formato byloms, knygoms laikyti) Spinta gaminama iš natūralios faneros lakuotos matiniu laku. Spinta gaminama iš 18 mm LMDP plokštės. Faneros klasė aukščiausios rūšies. Faneros klasė B(I). Spinta atvira, su lentynomis. Lentynų aukštis pritaikytas A4 formato dokumentams laikyti, 400 mm. Spintos plotis 800mm, gylis 440mm, aukštis 1825mm. Spinta su reguliacinėmis kojėlėmis grindų nelygumams išlyginti. Taikoma 2 metų rašytinė gamintojo garantija. Tikslus matmenis ir dizainą prieš užsakymą bus derinama su užsakovu.
5.	Uždara knygų spinta (darbo kabinetams, dokumentų byloms, knygoms laikyti)	Spinta gaminama iš ne plonesnės nei 18 mm LMDP plokštės. Liečiamos briaunos kantuoamos ne plonesnė nei 2 mm PVC briauna. Spinta uždara, su lentynomis, lentynų aukštis pritaikytas A4 formato dokumentams laikyti, ne mažesnis kaip 350 mm. Spintos plotis ne mažiau 800mm (galima paklaida iki 50 mm), gylis ne mažiau 440mm(galima paklaida iki 50 mm), aukštis ne mažiau 1825mm (galima iki 100 mm paklaida). Spinta su reguliacinėmis kojėlėmis grindų nelygumams išlyginti. Turi būti taikoma ne mažesnė kaip 2 metų rašytinė gamintojo garantija. Tikslus matmenis ir dizainą prieš užsakymą būtina suderinti su užsakovu.	<u>Gamintojas UAB „ArtusLT“</u> Uždara knygų spinta (darbo kabinetams, dokumentų byloms, knygoms laikyti) Spinta gaminama iš 18 mm LMDP plokštės. Liečiamos briaunos kantuoamos 2 mm PVC briauna. Spinta uždara, su lentynomis, lentynų aukštis pritaikytas A4 formato dokumentams laikyti, 350 mm. Spintos plotis 800mm, gylis 440mm, aukštis 1825mm. Spinta su reguliacinėmis kojėlėmis grindų nelygumams išlyginti. Taikoma 2 metų rašytinė gamintojo garantija. Tikslus matmenis ir dizainą prieš užsakymą bus derinama su užsakovu.
6.	Uždara	Spintelė su užraktu. Korpusas	<u>Gamintojas UAB „ArtusLT“</u>

	knygų spinta (spintelė su užraktu)	gaminamas iš LMDP plokštės. Išoriniai kampai suvedami 45 laipsniu kampu. Fasada gaminami iš natūralios faneros lakuotos matiniu laku. Faneros klasė aukščiausios rūšies. Faneros klasė ne prastesnė nei B(I). Furnitūra BLUM arba lygiavertė. Spintelė uždara su užraktu, 3 lentynų, spintelės plotis ne mažiau kaip 600mm (galima paklaida iki 50 mm), gylis ne mažiau kaip 400mm (galima paklaida iki 50 mm), aukštis ne mažiau kaip 1000mm (galima paklaida iki 100 mm). Turi būti taikoma ne mažesnė kaip 2 metų rašytinė gamintojo garantija. Tikslūs matmenis ir dizainą prieš užsakymą būtina suderinti su užsakovu.	Uždara knygų spinta (spintelė su užraktu) Spintelė su užraktu. Korpusas gaminamas iš LMDP plokštės. Išoriniai kampai suvedami 45 laipsniu kampu. Fasada gaminami iš natūralios faneros lakuotos matiniu laku. Faneros klasė aukščiausios rūšies. Faneros klasė B(I). Furnitūra BLUM. Spintelė uždara su užraktu, 3 lentynų, spintelės plotis 600mm, gylis 400mm, aukštis 1000mm. Taikoma 2 metų rašytinė gamintojo garantija. Tikslūs matmenis ir dizainą prieš užsakymą bus derinama su užsakovu.
7.	Drabužių spinta	Uždara spinta su kabykla. Spinta gaminama iš ne plonesnės nei 18 mm LMDP plokštės. Liečiamos briaunos kantuojamos ne plonesnė nei 2 mm PVC briauna. Furnitūra BLUM arba lygiavertė. Spinta uždara, su kabykla rūbams bei lentyna spintos viršuje. Spintos plotis ne mažiau 500mm (galima paklaida iki 50 mm), gylis ne mažiau 550mm (galima paklaida iki 50 mm), aukštis ne mažiau 1825mm (galima paklaida iki 100 mm). Turi būti taikoma ne mažesnė kaip 2 metų rašytinė gamintojo garantija. Tikslūs matmenis ir dizainą prieš užsakymą būtina suderinti su užsakovu.	<u>Gamintojas UAB „ArtusLT“</u> Drabužių spinta Uždara spinta su kabykla. Spinta gaminama iš 18 mm LMDP plokštės. Liečiamos briaunos kantuojamos 2 mm PVC briauna. Furnitūra BLUM. Spinta uždara, su kabykla rūbams bei lentyna spintos viršuje. Spintos plotis 500mm, gylis 550mm, aukštis 1825mm. Taikoma 2 metų rašytinė gamintojo garantija. Tikslūs matmenis ir dizainą prieš užsakymą bus derinama su užsakovu.

(Pastaba. Jei Tiekėjas siūlo lygiavertes medžiagas, standartus, metodus, tipus ar. pan. – kartu su pasiūlymu turi būti pateikiama ir pagrįsta informacija- pagrindimas – iš kurios perkančioji organizacija galėtų nustatyti, kad siūlomos medžiagos, standartai, metodai, tipai ar pan. yra lygiaverčiai reikalaujamoms).

3. Pažyma apie pasitelkiamus subtiekejus

Eil.Nr.	Subtiekejo pavadinimas	Paslaugos, kurioms ketinama pasitelkti subtiekejus	Teisę teikti paslaugas patvirtinantys dokumentai

4. Pažyma apie ūkio subjektų grupės dalyvį (jungtinės veiklos partnerį).

Eil.Nr.	Ūkio subjektų grupės dalyvio pavadinimas	Paslaugos, kurias suteiks ūkio subjektų grupės dalyvis	Ūkio subjekto vykdomos sutarties dalis (%)	Teisę teikti paslaugas patvirtinantys dokumentai

Patvirtiname, kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento įkėlimo CVP IS lange vieta
1.	<i>Prekių atitikimą nustatytiems reikalavimams patvirtinantys dokumentai</i> FSC ir FSC Mix SERTIFIKATAS UAB ArtusLT KONFIDENCIALU	1
2.	Jungtinės veiklos sutartis (<i>jeigu taikoma</i>)	-
3.	Subtiekimą sutartis (<i>jeigu taikoma</i>)	-
4.	Įgaliojimo pasirašyti pasiūlymą (<i>jeigu taikoma</i>) ĮGALIOJIMAS Aistė Mickevičienė UAB ArtusLt KONFIDENCIALU	2
5.	DEKLARACIJA UAB ArtusLt KONFIDENCIALU	3
6.	EBVPD UAB ArtusLT KONFIDENCIALU	4
7.	JUNGTINĖ PAŽYMA 2019-12-10 UAB ArtusLt KONFIDENCIALU	5
8.	Sėkmingai įvykdytų sutarčių sąrašas ArtusLt KONFIDENCIALU	6
9.	PAŽYMA apie sėkmingai įvykdytą sutartį UAB ArtusLt - Boll Interiors KONFIDENCIALU	7

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)	Dokumento įkėlimo CVP IS lange vieta
1	FSC ir FSC Mix SERTIFIKATAS UAB ArtusLT KONFIDENCIALU	1
2	ĮGALIOJIMAS Aistė Mickevičienė UAB ArtusLt KONFIDENCIALU	2
3	DEKLARACIJA UAB ArtusLt KONFIDENCIALU	3
4	EBVPD UAB ArtusLT KONFIDENCIALU	4
5	JUNGTINĖ PAŽYMA 2019-12-10 UAB ArtusLt KONFIDENCIALU	5
6	Sėkmingai įvykdytų sutarčių sąrašas ArtusLt KONFIDENCIALU	6
7	PAŽYMA apie sėkmingai įvykdytą sutartį UAB ArtusLt - Boll Interiors KONFIDENCIALU	7

Pastaba. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Projektų vadovė Aistė Mickevičienė

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, parašas)