

PRELIMINARIOJI SUTARTIS DĖL PAPRASTOJO REMONTO DARBŲ ĮSIGIJIMO

2020 m. kovo ____ d. Nr. _____
Vilnius

Kalėjų departamentas prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos (toliau vadinamas – **Kalėjų departamentas**), kuriam suteikta teisė atlikti bausmių vykdymo sistemos centrinės perkančiosios organizacijos funkcijas, atstovaujamas direktoriaus Virginijaus Kulikausko, veikiančio pagal Kalėjų departamento prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos nuostatus, patvirtintus Lietuvos Respublikos teisingumo ministro 2012 m. vasario 28 d. įsakymu Nr. 1R-58 „Dėl Kalėjų departamento prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos nuostatų patvirtinimo“, ir **UAB „Vilungės statyba“** (toliau – **Rangovas**), atstovaujama direktoriaus Tomo Andrulio, veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau kartu ar atskirai vadinamos Šalimis, sudarė šią Preliminariąją sutartį paprastojo remonto darbų atlikimo (toliau – Sutartis), kurios pagrindu ir nustatytomis sąlygomis bausmių vykdymo sistemos perkančiosios organizacijos (toliau – Užsakovai) sudarinės pagrindines darbų pirkimo sutartis (toliau – Pagrindinė sutartis).

1. SĄVOKOS

1.1. Sutartyje vartojamos sąvokos:

1.1.1. **Atnaujintas varžymasis** – rangovų varžymasis Užsakymo metu dėl Pagrindinės sutarties sudarymo, vykdomas pagal Sutartyje nurodytą procedūrą.

1.1.2. **Galutinis pasiūlymas** – konkrečios atnaujinto varžymosi procedūros metu Rangovo užpildytuose dokumentuose, kuriuose siūloma Užsakovui atlikti darbus pagal Užsakovo nustatytas Darbų įsigijimo sąlygas, užfiksuota galutinė Darbų pagal Pagrindinę sutartį kaina/įkainiai.

1.1.3. **Darbai** – paprastojo remonto darbai ypatingajame statinyje, išskyrus kultūros paveldo objektus, kultūros paveldo statinius, kitus ypatinguosius ar neypatinguosius statinius, esančius kultūros paveldo objekto teritorijoje, jo apsaugos zonoje ar kultūros paveldo vietovėje.

1.1.4. **Darbų kaina** – Rangovo nurodyta (pasibaigus atnaujinto varžymosi procedūrai) Užsakymo formoje pateiktų planuojamų įsigyti Darbų kaina/įkainiai.

1.1.5. **Konfidenciali informacija** – įvairi su šia Sutartimi ir jos vykdymu susijusi informacija, nepaisant jos pateikimo būdo, formos ir laikmenos, kurios atskleidimas gali padaryti turtinę ar neturtinę žalą Kalėjų departamentui, Rangovui, Užsakovui ar trečiųjų asmenų interesams ir/ar kurios atskleidimas nėra pageidaujamas šios Sutarties Šalių, išskyrus Sutarties 13.2 papunktyje nurodytą informaciją.

1.1.6. **Konkursas** – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka dėl šios Sutarties sudarymo Kalėjų departamento įvykdytas viešasis pirkimas Viešųjų pirkimų tarnybos Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – CVP IS).

1.1.7. **Pagrindinė sutartis** – pagrindinė Darbų pirkimo sutartis, kurią sudaro Rangovas ir Užsakovas, vadovaudamiesi šios Sutarties nuostatomis.

1.1.8. **Pasiūlymas** – Rangovo Konkurse pateiktas pasiūlymas.

1.1.9. **Rangovai** – visi rangovai, kurie sudarė su Kalėjų departamentu preliminariąsias sutartis.

1.1.10. **Subrangovas** – Rangovo pasirinktas, paskirtas subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, siekiant atitikti Konkurso sąlygose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, arba, kuris gali būti pasitelkiamas Pagrindinės sutarties vykdymui.

1.1.11. **Užsakymas** – veiksmų visuma, kuriais siekiama sudaryti Pagrindinę sutartį pagal šią Sutartį, apimanti tiek Užsakovo veiksmus, tiek Rangovo veiksmus.

1.1.12. **Užsakymo forma** – pateiktas kvietimas dalyvauti atnaujinto varžymosi procedūrose.

1.1.13. **Užsakovas** – subjektas, nurodytas šios Sutarties 6.1 papunktyje, kuris gali Sutarties pagrindu sudaryti Pagrindinę sutartį.

1.2. Jeigu yra prieštaravimų tarp šios Sutarties nuostatų ir likusių priedų, šios Sutarties nuostatos turi viršenybę likusių priedų nuostatų atžvilgiu.

2. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES TAIKymo SRITIS

2.1. Šia Sutartimi Kalėjimų departamentas ir Rangovas susitaria nustatyti Pagrindinių sutarčių sudarymo tvarką ir sąlygas.

3. DARBAI

3.1. Rangovo siūlomi Darbai privalo būti vykdomi pagal Pagrindinėje sutartyje nustatytus reikalavimus. Už Darbų vykdymą pagal šiame punkte nustatytą reikalavimą yra atsakingas Rangovas.

3.2. Rangovas rengia statinio darbo projektą, jeigu Darbai užsakomi pagal parengtą statinio techninį projektą.

4. ATNAUJINTAS VARŽYMASIS

4.1. Kiekvienas Užsakovas Sutarties galiojimo laikotarpiu turi teisę užsakyti konkrečius Darbus pagal Statybos produkcijos sertifikavimo centro (toliau – SPSC) įregistruotas, Statinių statybos skaičiuojamąsias kainas, galiojančias konkrečių Darbų įsigijimo metu. Informaciją apie Užsakymą Rangovui pateikia Užsakovas.

4.2. Atnaujintą varžymąsi CVP IS priemonėmis vykdo:

4.2.1. Sutarties 6.1.2 – 6.1.11 papunkčiuose nurodyti Užsakovai, kai numatomos sudaryti Pagrindinės sutarties vertė neviršija 10 000 Eur su PVM;

4.2.2. Kalėjimų departamentas, kai numatomos sudaryti Pagrindinės sutarties vertė lygi ar didesnė nei 10 000 Eur su PVM, taip pat, kai Darbus perka Kalėjimų departamentas.

4.3. Kai atnaujintas varžymąsi atliekamas dėl Darbų, dėl kurių numatomos sudaryti Pagrindinės sutarties vertė neviršija 10 000 Eur su PVM, varžymasis atliekamas CVP IS priemonėmis, prašant Rangovų pateikti Galutinį pasiūlymą Užsakyme nurodytomis sąlygomis.

Užsakovo sprendimu ir apie tai nurodžius teikiant Užsakymą, atnaujintas varžymasis gali būti atliekamas, taikant elektroninio aukciono procedūrą.

4.4. Kai atnaujintas varžymąsis atliekamas dėl Darbų, dėl kurių numatomos sudaryti Pagrindinės sutarties vertė lygi ar didesnė nei 10 000 Eur su PVM, varžymasis atliekamas CVP IS priemonėmis, taikant elektroninio aukciono procedūrą.

4.5. Kiekvieno Užsakymo metu bus varžomasi dėl ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo, kuris pasirenkamas pagal kainos kriterijų. Galutinio pasiūlymo kaina apskaičiuojama, vadovaujantis SPSC įregistruotomis Statinių statybos skaičiuojamosiomis kainomis, galiojančiomis konkrečių Darbų įsigijimo metu, siūlomiems darbams pritaikius Sutarties 2 priede nurodytą Rangovo taikomą koeficientą, kuris yra maksimalus. Atnaujinto varžymosi metu dėl kiekvienos Pagrindinės sutarties sudarymo Rangovas turi teisę tik mažinti Sutarties 2 priede nurodytą Rangovo taikomą koeficientą. Jeigu, vykdant atnaujintą varžymąsi dėl Darbų pirkimo, kartu perkamos statinio darbo projekto parengimo paslaugos, statinio darbo projekto rengimo kaina apskaičiuojama nuo Rangovo atnaujintame varžymesi siūlomos bendros Darbų kainos, pritaikius Sutarties 2 priede nurodytą statinio darbo projekto rengimo kainos dydį procentais, kuris yra maksimalus. Atnaujinto varžymosi metu dėl kiekvienos Pagrindinės sutarties sudarymo Rangovas turi teisę tik mažinti Sutarties 2 priede nurodytą statinio darbo projekto rengimo kainos dalį procentais.

4.6. Atnaujintam varžymuisi Rangovui pateikiami Darbų kiekiai ir jų skaičiuojamosios statinių statybos kainos yra laikomos pirkimo objektu. Esant prieštaravimams tarp pirkimo objekto su kita atnaujintam varžymuisi ir/ar Pagrindinės sutarties vykdymui pateikta informacija, prioritetą (viršenybę) bus taikomas pirkimo objektui. Dėl darbų, kurie nebus įtraukti į pirkimo objektą,

organizuojant atnaujintą varžymąsi, turės būti organizuojamas naujas atnaujintas varžymasis, išskyrus atvejus numatytus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 71 straipsnio 5 dalyje.

4.7. Atnaujintas varžymasis laikomas pradėtu, kai Užsakovas CVP IS priemonėmis Rangovui pateikia Uždakymo formą.

4.8. Uždakymo formoje pateikiama:

4.8.1. informacija apie Pagrindinę sutartį sudaryti siekiantį Uždakovą;

4.8.2. objekto, kuriame bus atliekami Darbai, duomenys;

4.8.3. planuojamų įsigyti Darbų kiekiai ir jų įkainiai, apskaičiuoti, vadovaujantis SPSC įregistruotomis Statinių statybos skaičiuojamosiomis kainomis, galiojančiomis konkrečių Darbų įsigijimo metu, techninės specifikacijos, Darbų atlikimo terminas, kitos Darbų atlikimo sąlygos;

4.8.4. tikslus pasiūlymų pateikimo terminas (diena, valanda, minutė), kuris negali būti trumpesnis nei 3 darbo dienos paprastojo remonto darbų pirkimo atveju, visais kitais atvejais ne trumpesnis nei 7 darbo dienos;

4.8.5. informacija apie elektroninio aukciono datą, vykdymo sąlygas, jei bus vykdomas elektroninis aukcionas;

4.8.6. informacija apie galimybę apžiūrėti objektą, kuriame bus atliekami Darbai;

4.8.7. apmokėjimui už atliktus Darbus taikomas kainodaros būdas;

4.8.8. Pagrindinės sutarties sudarymui taikomas Pagrindinės sutarties projektas;

4.8.9. reikalavimas Rangovui patvirtinti, kad Europos bendrajame viešųjų pirkimų dokumente nurodyta informacija, pateikta teikiant Pasiūlymą, yra nepasikeitusi. Jeigu informacija pasikeitusi, Rangovas kartu su pasiūlymu, privalo pateikti aktualią informaciją;

4.8.10. reikalavimas Rangovui patvirtinti, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys, kadangi Konkurso metu tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis veikla buvo tikrinama ne visa apimtimi;

4.8.11. kvalifikacijos reikalavimai specialiųjų darbų vadovui, taikomi atnaujintame varžymesi bei reikalavimas Rangovui patvirtinti, kad jo kvalifikacija pateikta teikiant Pasiūlymą, yra nepasikeitusi. Jeigu informacija pasikeitusi, Rangovas kartu su pasiūlymu, privalo pateikti aktualią informaciją dėl atitikimo atnaujintam varžymesi taikomiems kvalifikacijos reikalavimams;

4.8.12. tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybė ir tokio atsiskaitymo tvarka, kaip tai numatyta Viešųjų pirkimų įstatymo 88 straipsnio 2 dalyje.

4.9. Atnaujinto varžymosi procedūros metu Rangovas iki nustatyto termino pabaigos CVP IS priemonėmis teikia pasiūlymą visai Uždakymo formoje nurodytai planuojamai įsigyti Darbų apimčiai. Rangovas kiekvieno atnaujinto varžymosi metu gali pateikti tik vieną pasiūlymą. Rangovas (fizinis ar juridinis asmuo) gali pateikti tik vieną pasiūlymą, nepriklausomai nuo to, ar teikiant pasiūlymą jis bus atskiras Rangovas, ar Rangovų grupės partneris (jungtinės veiklos sutarties šalis). Bet kuris fizinis ar juridinis asmuo, teikdamas pasiūlymą kaip atskiras Rangovas ar Rangovų grupės partneris (jungtinės veiklos sutarties šalis), kitame pasiūlyme negali būti subtiekeju. Jei Rangovas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai nebus vertinami ir bus atmesti.

4.10. Pasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, Uždakovas įvertina pasiūlymus, juos atmeta arba pripažįsta tinkamais, patikrina, ar galimo laimėtojo pateikta aktuali informaciją atitinka reikalavimus, jeigu Rangovo Europos bendrajame viešųjų pirkimų dokumente nurodyta informacija, pateikta teikiant Pasiūlymą, arba informacija apie kvalifikaciją, pateikta teikiant Pasiūlymą, dėl atitikimo atnaujintam varžymesi taikomiems kvalifikacijos reikalavimams, yra pasikeitusi. CVP IS priemonėmis vykdo elektroninį aukcioną, jei jis buvo numatytas, ir nustato Rangovų Galutinių pasiūlymų, atitinkančių Uždakovo nustatytus reikalavimus, eilę ekonominio naudingumo mažėjimo tvarka (nuo mažiausios iki didžiausios kainos). Vertinant, ar nebuvo pasiūlyta per didelė ir perkančiajai organizacijai nepriimtina kaina, bus atsižvelgiama į pagrindiniai sutarčiai sudaryti skirtas lėšas. Laimėjusiu pripažįstamas ekonomiškai naudingiausias pagal kainą Galutinis pasiūlymas. Jei, nustatant atnaujinto varžymosi pasiūlymų eilę, kelių Rangovų Galutinių pasiūlymų ekonominis naudingumas yra vienodas, laimėjusiu pripažįstamas Rangovas, kuris atnaujinto varžymosi metu CVP IS priemonėmis anksčiausiai pateikė pasiūlymą.

4.11. Pagrindinė sutartis sudaroma su laimėjusį Galutinį pasiūlymą pateikusių Rangovu. Apie sudarytą Galutinių pasiūlymų eilę ir nustatytą laimėtoją Užsakovas rangovams nedelsdamas praneša CVP IS priemonėmis.

4.12. Rangovas, kurio Galutinis pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, privalo sudaryti Pagrindinę sutartį Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis. Pagrindinė sutartis gali būti sudaryta ne vėliau kaip iki Sutarties galiojimo termino pabaigos, tačiau pati Pagrindinė sutartis gali galioti ir ilgiau.

4.13. Pagrindinė sutartis gali būti sudaroma tik po to, kai Užsakovas CVP IS priemonėmis informuoja Rangovą, kad jo Galutinis pasiūlymas yra pripažintas laimėjusiu ir jis atrinktas sudaryti Pagrindinę sutartį.

4.14. Rangovas ir Užsakovas, sudarydami Pagrindinę sutartį, neturi teisės keisti Pagrindinės sutarties (Sutarties 1 priedas) sąlygų, išskyrus atitinkamą Užsakymo formoje pateiktą informaciją, kiek ji perkeliama į Pagrindinės sutarties sąlygas.

4.15. Užsakovas turi teisę nutraukti Užsakymą iki Pagrindinės sutarties sudarymo, esant žemiau nurodytoms priežastims:

4.15.1. jei dėl ne nuo Užsakovo priklausančių priežasčių paaiškėja, kad Užsakovas negalės įvykdyti savo įsipareigojimų laimėjusiam Rangovui;

4.15.2. jei Užsakovui, nepasibaigus atnaujintam varžymuisi, iškyla būtinybė pakeisti Užsakymo sąlygas;

4.15.3. kitais atvejais, kuriuos Užsakovas pripažįsta pagrįstais Užsakymo proceso nutraukimui.

4.16. Užsakovas, remdamasis atnaujinto varžymosi rezultatais, parengia Pagrindinės sutarties 2 egzempliorius (Sutarties 1 priedas) ir pasirašęs, nedelsdamas siunčia Rangovui pasirašymui.

4.17. Rangovas, gavęs pasirašymui Pagrindinę sutartį, privalo ją pasirašyti ir vieną pasirašytos Pagrindinės sutarties egzempliorių grąžinti Užsakovui ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Pagrindinės sutarties gavimo momento.

5. DARBŲ KAINA

5.1. Pagrindinei sutarčiai gali būti taikomi šie kainodaros būdai:

5.2. fiksuotos kainos su peržiūra kainodara. Rangovui tinkamai atlikus darbus, Užsakovas sumoka Rangovo Galutiniame pasiūlyme nurodytą Darbų kainą, jeigu faktinė Darbų apimtis ir Rangovo Galutiniame pasiūlyme bei Pagrindinėje sutartyje Užsakovo nurodytų Darbų apimtis nesiskiria daugiau kaip 15 procentų, skaičiuojant nuo Rangovo Galutiniame pasiūlyme nurodytos Darbų kainos;

5.3. fiksuoto įkainio su peržiūra kainodara. Rangovui mokėtinos sumos turi būti apskaičiuojamos nustačius faktinį atliktų Darbų kiekį neviršijant Pagrindinėje sutartyje nurodytos pradinės Darbų kainos. Apmokėjimo suma turi būti nustatoma taikant Rangovo Galutiniame pasiūlyme nurodytus Darbų įkainius.

5.4. Į Rangovo Galutiniame pasiūlyme nurodytą Darbų kainą/įkainius turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai ir kitos išlaidos, reikalingos tinkamam Pagrindinės sutarties įgyvendinimui.

5.5. Maksimali Sutarties vertė yra 2 420 000 Eur su PVM.

6. UŽSAKOVAI

6.1. Užsakovais gali būti baudų vykdymo sistemos perkančiosios organizacijos:

6.1.1. Kalėjų departamentas;

6.1.2. Alytaus pataisos namai

6.1.3. Marijampolės pataisos namai;

6.1.4. Panevėžio pataisos namai;

6.1.5. Pravieniškių pataisos namai-atvirosi kolonija;

- 6.1.6. Vilniaus pataisos namai;
- 6.1.7. Kauno nepilnamečių tardymo izoliatorius-pataisos namai;
- 6.1.8. Kauno tardymo izoliatorius;
- 6.1.9. Šiaulių tardymo izoliatorius;
- 6.1.10. Laisvės atėmimo vietų ligoninė;
- 6.1.11. Kalėjimų departamento Mokymo centras;
- 6.1.12. Lietuvos probacijos tarnyba.

7. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES PAKEITIMAI

7.1. Sutarties sąlygos jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos, šioje Sutartyje ir Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje numatytais atvejais ir tvarka. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Visi Sutarties pakeitimai galioja tik tada, kai jie sudaryti raštu ir pasirašyti Šalių įgaliotų atstovų.

8. PRANEŠIMŲ SIUNTIMAS

- 8.1. Visi pagal šią Sutartį siunčiami pranešimai turi būti pateikti raštu.
- 8.2. Sutarties Šalių siunčiami pranešimai laikytini pateiktais raštu, jei jie yra pateikti paštu, faksu, įteikiami asmeniškai Sutarties Šalių adresais, nurodytais Sutartyje. Jei adresatas praneša kitą adresą, tai dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu.

9. ATITIKIMAS KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAMS, KOKYBĖS VADYBOS SISTEMOS IR APLINKOS APSAUGOS VADYBOS SISTEMOS STANDARTAMS

9.1. Rangovas įsipareigoja Sutarties galiojimo laikotarpiu atitikti Konkurso pirkimo dokumentuose keliamus kvalifikacijos reikalavimus. Jeigu Konkurso pirkimo dokumentuose reikalaujamą kvalifikaciją patvirtinančių dokumentų galiojimo terminas pasibaigtų Sutarties galiojimo laikotarpiu, šis terminas turi būti pratęstas ir galioti visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Kai Kalėjimų departamentas turi informacijos, kad Rangovas gali neatitikti Konkurso pirkimo dokumentuose numatytų kvalifikacijos reikalavimų, Kalėjimų departamentas privalo paprašyti Rangovo per 14 (keturiolika) dienų nuo pranešimo išsiuntimo dienos pateikti atitikimą Konkurso pirkimo dokumentuose numatytiems kvalifikacijos reikalavimams įrodančius dokumentus.

9.2. Jeigu Rangovo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas įsipareigoja užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

9.3. Rangovas įsipareigoja Sutarties galiojimo laikotarpiu atitikti Konkurso pirkimo dokumentuose keliamus kokybės vadybos sistemos ir aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartus. Jei Rangovo turimo dokumento, patvirtinančio, kad Rangovas laikosi standartų, galiojimas pasibaigtų Sutarties galiojimo laikotarpiu, Rangovas privalo pratęsti turimą dokumentą (įsigyti naują) ir pateikti patvirtintą kopiją Kalėjimų departamentui.

10. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

10.1. Ši Sutartis įsigalioja Šalims pasirašius Sutartį ir galioja 48 (keturiasdešimt aštuonis) mėnesius.

10.2. Rangovas prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų informavęs Kalėjimų departamentą raštu, gali nutraukti Sutartį, jei Kalėjimų departamentas nevykdo įsipareigojimų arba Pagrindinę sutartį sudaręs Užsakovas nevykdo savo įsipareigojimų ir per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo

raštiško pranešimo, kuriame nurodoma, kokie įsipareigojimai nevykdomi, Kalėjų departamentas arba Pagrindinę sutartį sudaręs Užsakovas neįvykdo savo įsipareigojimų, arba atitinkamų įsipareigojimų Kalėjų departamentas arba Pagrindinę sutartį sudaręs Užsakovas įvykdyti nebegali.

10.3. Kalėjų departamentas, prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų informavęs Rangovą raštu, nutraukia šią Sutartį esant bent vienai iš šių aplinkybių:

10.3.1. Rangovas per Kalėjų departamento nustatytą terminą nepateikia Sutarties 9.1, 9.3 papunkčiuose reikalaujamų dokumentų arba paaiškėja, kad Rangovas neatitinka Konkurso pirkimo dokumentuose numatytų kvalifikacijos reikalavimų ir/arba jo padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį Konkurso pirkimo dokumentuose nustatytą pašalinimo pagrindą. Su Rangovu bus nutraukiama Sutartis, jei jis per Sutarties galiojimo laikotarpį bus įtrauktas į Nepatikimų tiekėjų sąrašą;

10.3.2. Rangovui, ar bet kuriam jo samdomam ar jo vardu veikiančiam asmeniui padarius korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką (kaip tai apibrėžta Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme) vykdant šią Sutartį ar Pagrindinę sutartį;

10.3.3. Rangovas nevykdo įsipareigojimų pagal šią Sutartį ir per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Rangovui skirtą raštiško pranešimo, kuriame nurodoma, kokie įsipareigojimai nevykdomi, Rangovas neįvykdo savo įsipareigojimų, arba šių įsipareigojimų Rangovas įvykdyti nebegali;

10.3.4. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį;

10.3.5. paaiškėjo, kad Rangovas, su kuriuo sudaryta Sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;

10.3.6. paaiškėjo, kad su Rangovu neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES.

10.4. Kalėjų departamentas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, nesilaikydamas Sutarties 10.3 papunktyje nustatyto termino, kai:

10.4.1. Rangovas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo, sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje arba kai Rangovas netenka licencijos, akreditavimo ar kitų leidimų, kurie yra būtini jo veiklai vykdyti;

10.4.2. Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

10.5. Ši Sutartis gali būti nutraukta abipusiu Šalių sutarimu.

10.6. Sutarties Šalys pasilieka teisę Sutartyje nustatyta tvarka nutraukti ar vykdyti šią Sutartį be Užsakovų žinios, kuriems suteikiama teisė šios Sutarties pagrindu sudaryti Pagrindines sutartis.

10.7. Sutarties nutraukimas neturi įtakos bet kurios iki šios Sutarties nutraukimo sudarytos ir tebegaliojančios Pagrindinės sutarties vykdymui.

10.8. Sutarties nuostatos, numatančios Šalių įsipareigojimus, susijusius su Konfidencialios informacijos saugojimu, galioja ir po Sutarties nutraukimo ar galiojimo pabaigos, taip pat galioja bet kuri kita nuostata, kai tiesiogiai arba netiesiogiai nurodoma, kad jos galiojimas nesibaigia nutraukus Sutartį.

11. ATSAKOMYBĖ IR SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

11.1. Tiek Kalėjų departamentas, tiek Rangovas privalo vykdyti savo įsipareigojimus sąžiningai, stropiai, bendradarbiaudami, kiekviena Šalis atsako už kitai Šaliai padarytus tiesioginius nuostolius dėl savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį nevykdymo.

11.2. Kalėjų departamentas ar Rangovas neatlygina vienas kitam netiesioginių nuostolių ir (arba) pelno, pajamų, geros reputacijos ar planuotų sutaupymų praradimo.

11.3. Jei Kalėjimų departamentas nutraukia šią Sutartį su Rangovu dėl Sutarties 10.3, 10.4 papunktėiuose numatytų aplinkybių, Rangovas įsipareigoja sumokėti Kalėjimų departamentui 10 000 Eur (dešimt tūkstančių eurų) baudą.

11.4. Atnaujintą varžymąsį laimėjęs rangovas, atsisakęs sudaryti Pagrindinę sutartį, moka Užsakovui 10 procentų nuo nesudarytos pradinės Pagrindinės sutarties kainos dydžio baudą.

12. KONFIDENCIALUMAS

12.1. Rangovas ir Kalėjimų departamentas užtikrina, kad:

12.1.1. jų samdomas ar jiems dirbantis asmuo naudos Konfidencialią informaciją tik šios Sutarties tikslais;

12.1.2. jų samdomas ar jiems dirbantis asmuo šios Sutarties vykdymo tikslais neatskleis jokios Konfidencialios informacijos jokiam Užsakovui ir/ar jokiam trečiajam asmeniui be išankstinio raštiško Konfidencialios informacijos pateikėjo sutikimo;

12.1.3. jie imasi visų būtinų atsargumo priemonių siekdami užtikrinti, kad jokia Konfidenciali informacija nebūtų atskleista (išskyrus pirmiau minėtus atvejus) ar naudojama jokiais kitais tikslais, išskyrus jų darbuotojams, tarnautojams vykdant šią Sutartį.

12.2. Konfidencialia informacija nelaikoma:

12.2.1. informacija, kuri yra ar tampa vieša, išskyrus tuo atveju, kai tai atsitiko pažeidžiant šio straipsnio nuostatas;

12.2.2. informacija, kuri yra teikiama tam, kad ji būtų pateikta viešai ir būtų įmanoma vykdyti šią Sutartį;

12.2.3. informacija, kuri yra valdoma gavėjo be apribojimų ją atskleisti;

12.2.4. informacija, kuri yra gauta iš trečiųjų asmenų, kurie ją gavo teisėtai, ir jai netaikomi apribojimai dėl atskleidimo;

12.2.5. informacija, kuri privalo būti atskleista pagal įstatymus ar kitus teisės aktus;

12.2.6. informacija apie Sutarties kainą, Darbų galutinę kainą;

12.2.7. informacija apie Sutarties pagrindu sudarytas Pagrindines sutartis ir jų pagrindu įvykdytų/vykdytinų įsipareigojimų vertes.

13. ĮSIPAREIGOJIMŲ PERLEIDIMAS IR SUBRANGA

13.1. Šalys negali perleisti savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį.

13.2. Šalių juridinio statuso pasikeitimas neturi įtakos šios Sutarties galiojimui. Tokiomis aplinkybėmis įsipareigojimai pagal šią Sutartį pereina Šalies teises ir pareigas perimančiam subjektui.

13.3. Rangovas turi teisę Sutarties vykdymui pasitelkti:

13.3.1. pasiūlyme nurodytus subrangovus (ūkio subjektus), kuriais grindžiama Rangovo kvalifikacija;

13.3.2. kitus subrangovus. (Tuo atveju, jei pasiūlymo pateikimo metu Rangovui nebuvo žinomi kiti subrangovai, Rangovas po Pagrindinės sutarties įsigaliojimo įsipareigoja ne vėliau kaip likus 2 (dvi) darbo dienoms iki Pagrindinės sutarties ar jos etapo, kurio veiklas vykdys numatomas pasitelkti subrangovas, vykdymo pradžios Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Rangovas privalo informuoti Užsakovą apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Pagrindinės sutarties vykdymo metu).

13.4. Jeigu keičiami **Rangovo pasiūlyme nurodyti** subrangovai (ūkio subjektai), kuriais grindžiama Rangovo kvalifikacija, Rangovas privalo pateikti jų pašalinimo pagrindų nebuvimą, kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus tai dienai, kai tiekėjas kreipiasi į Kalėjimų departamentą su prašymu juos pakeisti. Prieš duodamas sutikimą keisti Rangovo pasiūlyme nurodytus subrangovus (ūkio subjektus), kuriais grindžiama Rangovo kvalifikacija, Kalėjimų departamentas privalo patikrinti naujų, Rangovo pasiūlyme nenurodytų, subrangovų (ūkio subjektų), kuriais grindžiama Rangovo kvalifikacija, pašalinimo pagrindų nebuvimą ir kvalifikacijos atitiktį.

13.5. Rangovas atsako už savo subrangovų, jų atstovų ir darbuotojų veiksmus, įsipareigojimų nevykdymą bei aplaidumą. Subrangos sutarties sudarymas neatleidžia Rangovo nuo jokių jo įsipareigojimų pagal šią Sutartį ir/ar Pagrindinę sutartį, ir nesukuria sutartinių santykių tarp subrangovo ir Kalėjimų departamento ir/ar Užsakovo.

14. FORCE MAJEURE

14.1. Nė viena Sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos.

14.2. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Kalėjimų departamentas raštu nenurodo kitaip, Rangovas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

14.3. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant Sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti Rangovui suteiktas, bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 (trisdešimties) kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

15. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15.1. Jei Rangovas veikia jungtinės veiklos (partnerystės) pagrindu, partneriai yra solidariai atsakingi už Sutarties nuostatų vykdymą pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus. Jungtinės veiklos sutartimi nustatytų partnerių keitimas be išankstinio raštiško Kalėjimų departamento sutikimo yra negalimas ir laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

15.2. Rangovui yra žinoma, kad Kalėjimų departamentas turi teisę sudaryti preliminarįsias sutartis su kitais rangovais atlikti Darbus pagal šią Sutartį.

15.3. Kalėjimų departamentas pažymi, kad nėra įsipareigojęs dėl konkrečios Užsakovų užsakomos Darbų apimtys ar Užsakymų vertės (Darbai bus įsigijami tik esant poreikiui). Be to, Rangovas pripažįsta ir sutinka, kad jis sudarė šią Sutartį neturėdamas tokių garantijų.

15.4. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties, sprendžiami gera valia ir bendru Šalių sutarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, bet koks ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

15.5. Sutarčiai aiškinti ir ginčams spręsti taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

15.6. Ši Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

15.7. Kalėjimų departamento paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą yra: Vytas Paulauskas Planavimo, turto ir projektų valdymo skyriaus vyriausiasis specialistas, el. paštas vytas.paulauskas@kaldep.lt, tel. 85 271 9073.

15.8. Rangovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą yra: Antanas Šliažas Statybos direktorius, el. paštas info@vilunge.lt, tel. 865058743.

15.9. Kalėjimų departamento paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas yra: Kristina Vitonytė Centralizuoto viešųjų pirkimų skyriaus patarėja, el. paštas kristina.vitonyte@kaldep.lt, tel. 85 271 9057.

15.10. Sutartis sudaryta 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

15.11. Visi Sutarties priedai yra neatskiriamos sudedamosios Sutarties dalys:

15.11.1. Sutarties 1 priedas – Pagrindinės sutarties dėl paprastojo remonto darbų projektas, 13 lapų;

15.11.2. Sutarties 2 priedas – Rangovo Konkurse pateiktas pasiūlymas, 6 lapai.

16. ŠALIŲ REKVIZITAI

Kalėjų departamentas prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos

L. Sapiegos g. 1, LT-10312 Vilnius
Kodas 288697120
A. s. Nr. LT88 7300 0100 0245 5579
Bankas AB SWED bankas
Tel. (8 5) 271 9007
El. p. kaldep@kaldep.lt

Direktorius A. V.
Virginijus Kulikauskas

(parašas)

UAB „Vilungės statyba“

Kapsų g. 96B, LT-44144 Kaunas
Kodas 304584210
PVM kodas LT100011053617
A. s. Nr. LT86 2140 0300 0400 6624
Bankas Luminor bank AB Lietuvos skyrius
Tel. (8 37) 732362
El. p. info@vilungesstatyba.lt

Direktorius A. V.
Tomas Andrulis

(parašas)

(Pagrindinės sutarties dėl paprastojo remonto darbų projektas)

PAGRINDINĖ SUTARTIS DĖL REMONTO DARBŲ

20__m._____d.

(toliau vadinamas – Užsakovas), atstovaujama(s)
_____, veikiančio(s) pagal _____, ir

(toliau vadinamas – Rangovas), atstovaujama(s) _____,
veikiančio(s) pagal _____, toliau kartu vadinami Šalimis, o atskirai –
Šalimi, vadovaudamiesi 2019-____-____ Preliminariosios sutarties dėl paprastojo remonto darbų
atlikimo Nr. _____, sudarytos tarp Rangovo ir Kalėjimų departamento prie Lietuvos
Respublikos teisingumo ministerijos (toliau – Kalėjimų departamentas), atliekančio bausmių
vykdymo sistemos centrinės perkančiosios organizacijos funkcijas, (toliau – Kalėjimų
departamentas) sudaro šią Pagrindinę sutartį dėl remonto darbų (toliau – Sutartis).

1. SUTARTYJE VARTOJAMOS SĄVOKOS

Sutartyje vartojamos sąvokos:

1.1. **Darbai** – visi darbai, nustatyti Užsakovo reikalavimų sprendiniuose, kuriuos pagal
Sutartį privalo atlikti Rangovas.

1.2. **Darbų objektas** – _____;

1.3. **Darbų perdavimo-priėmimo aktas** – dokumentas, patvirtinantis, kad Rangovas
perdavė, o Užsakovas priėmė Darbus.

1.4. **Darbų pradžia** – Darbų objekto perdavimo-priėmimo akto pasirašymo data.

1.5. **Galutinis pasiūlymas** – konkrečios atnaujinto varžymosi procedūros metu Rangovo
užpildytuose dokumentuose, kuriuose siūloma Užsakovui atlikti darbus pagal Užsakovo nustatytas
Darbų įsigijimo sąlygas, užfiksuota galutinė Darbų pagal Sutartį kaina/įkainiai.

1.6. **Konkursas** – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka dėl šios
Sutarties sudarymo Kalėjimų departamento įvykdytas viešasis pirkimas Viešųjų pirkimų tarnybos
Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – CVP IS).

1.7. **Pirkimo objektas** – atnaujintam varžymuisi Rangovui pateikiamos techninės
specifikacijos, aiškinamieji raštai, brėžiniai, darbų kiekiai ir jų skaičiuojamosios statinių statybos
kainos.

1.8. **Pradinės Sutarties kaina** – Sutarties 3.1 papunktyje nurodyta suma, kurią Užsakovas
privalo sumokėti Rangovui už laiku ir tinkamai atliktus Darbus pagal Sutartį.

1.9. **Užsakymo forma** – pateiktas kvietimas dalyvauti atnaujinto varžymosi procedūrose.

1.10. **Užsakovo reikalavimai** – dokumentų visuma, įskaitant Užsakymo formą, kuriuose
pateikiamos techninės specifikacijos, aiškinamieji raštai, brėžiniai, darbų kiekiai ir visi šių
dokumentų papildymai ir pataisymai, kurie buvo atlikti iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

1.11. **Veiklų sąrašas** – Darbų grupių (etapų) žiniaraštis, užpildytas Rangovo siūlomomis
Darbų kainomis. Veiklų sąrašas nurodo pagrindines Darbų, apibrėžtų Užsakovo reikalavimuose,
veiklas ir joms priskirtinas sumas.

1.12. Kitos vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos
civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme ir Lietuvos Respublikos viešųjų
pirkimų įstatyme ir susijusiuose įstatymų įgyvendinamuosiuose teisės aktuose.

2. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Rangovas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka, terminais ir sąlygomis atlikti ir perduoti Darbus bei ištaisyti po Darbų atlikimo termino nustatytus defektus, o Užsakovas įsipareigoja priimti Darbus, atitinkančius Sutartyje nustatytus reikalavimus, ir sumokėti Rangovui už tinkamai atliktus Darbus Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis.

3. SUTARTIES KAINA

3.1. Pradinės Sutarties kaina – _____ **Eur** (_____
(suma žodžiais)

vertės mokestį (toliau – PVM).

3.2. Į Sutarties kainą įskaitomas PVM, kiti mokesčiai bei visos kitos išlaidos, reikalingos Sutarčiai tinkamai įvykdyti.

3.3. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos su peržiūra kainodara. Užsakovas už visą Galutiniam pasiūlyme ir Sutartyje numatytą pirkimo objektą sumoka Sutarties 3.1 papunktyje nurodytą kainą, jeigu faktinė Darbų apimtis ir užsakyme atnaujintam varžymuisi bei Sutartyje Užsakovo nurodytų darbų apimtis nesiskiria daugiau kaip 15 procentų, skaičiuojant nuo pradinės Sutarties kainos, nurodytos Sutarties 3.1 papunktyje. Esant prieštaravimui tarp pirkimo objekto su kita atnaujintam varžymuisi ir/ar šios Sutarties vykdymui pateikta informacija, prioritetą (viršenybę) bus taikomas pirkimo objektui. Dėl darbų, kurie nebus įtraukti į pirkimo objektą, organizuojant atnaujintą varžymąsi ir kurių apimtis daugiau kaip 15 procentų viršys Sutarties 3.1 papunktyje nurodytą pradinę Sutarties kainą, turės būti organizuojamas naujas atnaujintas varžymasis, išskyrus atvejus numatytus Viešųjų pirkimų įstatymo 71 straipsnio 1 dalyje. *arba*¹

3.3. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio su peržiūra kainodara. Rangovui mokėtinos sumos turi būti apskaičiuojamos už faktinį atliktų Sutartyje numatytų Darbų kiekį pagal Darbų įkainius, neviršijant Sutarties 3.1 papunktyje nurodytos pradinės Sutarties kainos. Sutarties vykdymo metu, preliminarai Darbų apimtis gali keistis (gali būti įsigyta mažiau arba daugiau Sutartyje nurodytų darbų apimties), tačiau negali būti viršyta Sutarties 3.1 papunktyje nurodyta pradinės Sutarties kaina. Rangovas, prieš pateikdamas Užsakovui apmokėjimo už atliktus Darbus dokumentus (Atliktų darbų aktą ir PVM sąskaitą faktūrą) privalo nustatyti atliktų Darbų faktinį kiekį. Apmokėjimo suma turi būti nustatoma taikant Darbų įkainius su Rangovo pritaikytu koeficientu įkainiui, nurodytus atnaujintam varžymuisi pateiktame Galutiniam pasiūlyme.

3.4. Sutarties kaina negali būti keičiama per visą Sutarties galiojimo laiką, išskyrus Sutarties 3.5, 3.6 papunkčiuose nurodytus atvejus.

3.5. Sutarties kaina Sutarties galiojimo laikotarpiu turi būti perskaičiuojama (didinama ar mažinama) pasikeitus (padidėjus ar sumažėjus) PVM tarifui, kuris turėjo tiesioginės įtakos Sutarties kainai. Šalims raštiškai susitarus perskaičiuojama tik ta Sutarties kainos dalis, kuriai turėjo įtakos pasikeitęs PVM tarifas ir tik pasikeitusio mokesčio dydžiu. Sutarties kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM tarifo inicijuoja Rangovas, kreipdamasis į Užsakovą raštu, pateikdamas konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio mokesčio įtakos Sutarties kainai. Užsakovas taip pat turi teisę inicijuoti Sutarties kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM tarifo. Sutarties kainos perskaičiavimas įforminamas Sutarties Šalių pasirašomu susitarimu, kuriame užfiksuojamos perskaičiuota Sutarties kaina bei šio perskaičiavimo įsigaliojimo sąlygos. Perskaičiuota Sutarties kaina taikoma tik tiems darbams, kurie bus atliekami po Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos.

3.6. Sutarties kainos perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo ir (ar) bendro kainų lygio kitimo nebus atliekamas.²

¹ Pasirenkamas reikalingas Sutarties 3.3 papunktis.

² Vadovaujantis Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos, patvirtintos Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 (2019 m. sausio 24 d. įsakymo Nr. 1S-13 redakcija), 54 punktu, jeigu pagal Sutartį perkamų darbų atlikimo laikotarpis kartu su Sutarties pratęsimu yra ilgesnis nei 2 metai, Sutartyje būtina numatyti Sutarties kainos peržiūros sąlygas.

4. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI IR DARBŲ PRIĖMIMAS

4.1. Darbai turi būti atlikti per galimai trumpiausią terminą, bet ne vėliau kaip *iki* _____ / *per* _____. Darbų objektas Rangovui perduodamas Darbų objekto perdavimo–priėmimo aktu.

4.2. Rangovas Darbus vykdo pagal grafiką, nurodytą Veiklų sąraše. Darbų vykdymo metu, atsižvelgiant į Sutartyje numatytus atvejus, grafikas gali būti koreguojamas.

4.3. Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas _____, o Darbų vykdymo grafikas gali būti koreguojamas tik dėl aplinkybių, kurios nepriklauso nuo Rangovo, taip pat dėl:

4.3.1. išskirtinai nepalankių gamtinių sąlygų (taikoma Darbams, kurių kokybė priklauso nuo gamtinių sąlygų);

4.3.2. bet kokio vėlavimo, kliūčių ar trukdymų, sukeltų arba priskiriamų Užsakovui.

4.4. Darbai priimami Šalių atstovams apžiūrėjus atliktus Darbus ir įsitikinus, kad jie atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, pasirašant atliktų Darbų perdavimo–priėmimo aktą.

5. ATSISKAITYMO IR MOKĖJIMO UŽ ATLIKTUS DARBUS TVARKA

5.1. Už tinkamai atliktus Sutartyje numatytus Darbus Užsakovas su Rangovu atsiskaito _____³ mokėjimo pavedimu, pinigus pervesdamas į Rangovo Sutartyje nurodytą banko sąskaitą ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų⁴ nuo baigtų Darbų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos. PVM sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti elektroninės, kaip numatyta Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 3 dalyje. PVM sąskaitoje-faktūroje privalo būti nurodomas Sutarties numeris, Sutarties data. Rangovui nepateikus elektroninės sąskaitos faktūros, Užsakovas turi teisę nevykdyti mokėjimo.

5.2. Apmokėjimo už tinkamai pagal Sutartį atliktus Darbus sumai nustatyti ir tarpiniams mokėjimams atlikti turi būti taikomos Veiklų sąraše nurodytos fiksuotos Darbų grupių (etapų) kainos. Veiklų sąraše nurodytos Darbų grupių (etapų) fiksuotos kainos gali būti sumokėtos Rangovui dalimis atsižvelgiant į faktiškai atliktą to Darbo grupės (etapo) dalį, Sutarties 5.3 papunktyje numatyta tvarka. Tokiu atveju, Rangovo prašymu, Statinio statybos techninės priežiūros vadovas, o jei toks nepaskirtas – Užsakovas, patikrindamas dalinai atlikto Darbo grupės (etapo) apimtį, turi įvertinti, kokia Veiklų sąraše numatyto Darbo grupės (etapo) dalis procentais yra faktiškai atlikta ir pranešti Rangovui.

5.3. Tarpiniam mokėjimui gauti, Rangovas privalo pateikti Užsakovui atliktų darbų akto du egzempliorius ir PVM sąskaitą faktūrą. Užsakovas, gavęs šiame punkte minimus dokumentus, ne vėliau kaip per 7 (septynias) dienas privalo patvirtinti pasirašydamas atliktų Darbų aktą išskyrus atvejus, jeigu:

5.3.1. koks nors Rangovo atliktas Darbas neatitinka Sutarties. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus atitinkamai sumažinant to tarpinio mokėjimo sumą tokio netinkamo Darbo ištaisymo išlaidų arba netinkamo daikto pakeitimo dydžiu; ir (arba)

5.3.2. Rangovas pagal Sutartį neatliko arba neatlieka kokio nors Darbo arba įsipareigojimo, apie kurį jam atitinkamai buvo pranešęs Užsakovas. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus, atitinkamai sumažinant tarpinio mokėjimo sumą to Darbo arba įsipareigojimo verte.

Jeigu Užsakovas per šiame punkte nustatytą terminą Rangovo pateiktų mokėjimo dokumentų nepatvirtina ir nepateikia nepatvirtinimo priežasčių, turi būti laikoma, kad Rangovo prašoma apmokėti suma yra teisinga.

³ Nurodyti, kaip numatyta užsakyme, pvz., kas mėnesį, ketvirtį.

⁴ Mokėjimo terminas gali būti pratęstas iki 60 dienų, vadovaujantis Lietuvos Respublikos mokėjimų, atliekamų pagal komercines sutartis, vėlavimo prevencijos įstatymo 5 straipsniu.

5.4. Galutiniam mokėjimui gauti Rangovas gali pateikti mokėjimo dokumentus tik tada, kai Rangovas ištaiso visus defektus bei nebaigtus Darbus ir Šalys pasirašo Darbų perdavimo-priėmimo aktą.

5.5. Užsakovas gali sumokėti avansu iki _____ procentų nuo atliekamų Darbų vertės. Avansas bus mokamas mokėjimo pavedimu, pinigus pervedant į Rangovo atsiskaitomąją sąskaitą ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų, tik pateikus PVM sąskaitą faktūrą nurodytai sumai ir banko garantiją visai avanso sumai visam Sutarties galiojimo laikotarpiui.⁵

5.6. Už atliktus Darbus bus taikomas atvirkštinis PVM apmokestinimo mechanizmas, pagal kurį už atliktus Darbus PVM apskaičiuos ir sumokės į biudžetą Užsakovas.⁶

6. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

6.1. Užsakovas įsipareigoja:

6.1.1. ne vėliau kaip per _____ darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos perduoti Rangovui Darbų objektą Darbams atlikti, pasirašant Darbų objekto perdavimo-priėmimo aktą, ir statybos darbų žurnalą;

6.1.2. priimti iš Rangovo baigtus Darbus, atitinkančius Sutarties reikalavimus, ir sumokėti už faktiškai ir kokybiškai atliktus Darbus Sutartyje nustatyta tvarka, terminais ir sąlygomis;

6.1.3. ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos paskirti asmenį, kuris būtų atsakingas už ryšių su Rangovo paskirtu atstovu palaikymą ir apie jį raštu Rangovo Sutartyje nurodytu elektroniniu paštu informuoti Rangovą;

6.1.4. nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas, raštu (Rangovo Sutartyje nurodytu faksu arba elektroniniu paštu) pranešti Rangovui apie pasikeitusius savo rekvizitus, teisinį statusą, paskirtą atstovą;

6.1.5. kilus Šalių ginčui dėl Sutarties, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo ginčo kilimo dienos deleguoti atstovą spręsti ginčo.

6.2. Rangovas įsipareigoja:

6.2.1. Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka Darbų objekto perdavimo-priėmimo aktu priimti Darbų objektą Darbams, pradėti, kokybiškai atlikti, užbaigti ir laiku perduoti atliktus Darbus Užsakovui;

6.2.2. ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos paskirti asmenį, atsakingą už Darbų vykdymą Užsakovui ir ryšiams su Užsakovu palaikyti ir apie jį raštu Užsakovo Sutartyje nurodytu elektroniniu paštu informuoti Užsakovą;

6.2.3. nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas, raštu (Užsakovo Sutartyje nurodytu faksu arba elektroniniu paštu) pranešti Užsakovui apie pasikeitusius savo rekvizitus, teisinį statusą, paskirtą atstovą;

6.2.4. kilus Šalių ginčui dėl Sutarties, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo ginčo kilimo dienos deleguoti atstovą spręsti ginčo;

6.2.5. savo lėšomis per 10 (dešimt) dienų nuo Užsakovo rašytinio pranešimo apie nustatytus defektus gavimo dienos arba per kitą Užsakovo nurodytą laikotarpį ištaisyti defektus, nustatytus garantinio laikotarpio metu, arba atlyginti Užsakovui jų šalinimo išlaidas;

6.2.6. laikytis konfidencialumo įsipareigojimų, neatskleisti tretiesiems asmenims jokios informacijos, gautos vykdant Sutartį, išskyrus tiek, kiek tai reikalinga Sutarties vykdymui, o taip pat nenaudoti konfidencialios informacijos asmeniniams ar trečiųjų asmenų poreikiams. Visa Užsakovo Rangovui suteikta informacija yra laikoma konfidencialia, nebent Užsakovas raštu patvirtins, kad tam tikra pateikta informacija nėra konfidenciali. Konfidencialia taip pat nėra laikoma informacija, kuri buvo viešai prieinama, arba Rangovas gali dokumentais įrodyti, kad informacija jam buvo teisėtai žinoma arba buvo pateikta trečiųjų asmenų, turėjusių raštu patvirtintą teisę atskleisti konfidencialią informaciją;

⁵ Sutarties 5.5 papunktis rašomas, jei numatomas avansas.

⁶ Sutarties 5.6 papunktis rašomas, jei taikoma.

6.2.7. vykdydamas Darbus, laikytis darbuotojų saugos ir sveikatos bei priešgaisrinių saugos taisyklių reikalavimų, aplinkosaugos, darbų saugumo reikalavimų, užtikrinti objekte materialinių vertybių ir priešgaisrinę apsaugą;

6.2.8. atlikti Darbus tvarkingai, neteršiant teritorijos, kompaktiškai kaupti statybos atliekas ir jas išvežti iš teritorijos. Darbų objektas ir visos tokios patekimui į Darbų objektą naudojamos patalpos bei keliai turi būti saugūs, paženklinėti įspėjamaisiais ženklais ir nekelti pavojaus Užsakovo personalui ir tretiesiems asmenims. Rangovas atsakingas už bet kokią šių patalpų ar kelių remontą, kurio gali prireikti dėl Rangovo veiksmų;

6.2.9. apmokėti už sunaudotą elektros energiją pagal Užsakovo nustatytą tvarką;

6.2.10. užtikrinti savo naudojamų medžiagų, įrangos ir mechanizmų apsaugą;

6.2.11. naudoti tik Darbų vykdymui ir naudojimo sąlygoms tinkamą įrangą ir medžiagas pagal Užsakovo reikalavimuose nurodytus reikalavimus;

6.2.12. prisiimti visą atsakomybę už Darbus nuo Darbo pradžios iki kol pagal Sutartį numatytiems Darbams bus išduotas ir pasirašytas Darbų perdavimo-priėmimo aktas. Jeigu Darbams, medžiagoms ar įrangai padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų priežiūrą atsako Rangovas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskirtina Užsakovui, tai Rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad Darbai, medžiagos ar įranga atitiktų Sutartį;

6.2.13. Užsakovui paprašius, raštu Užsakovo nurodytu protingu terminu informuoti jį apie Darbų eigą, teikti kitą su Darbų vykdymu susijusią informaciją, sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams lankytis Darbų objekte bei susipažinti su visa su Darbais susijusia dokumentacija;

6.2.14. baigtus Darbus perduoti Užsakovui Darbų perdavimo-priėmimo aktu;

6.2.15. užtikrinti, kad jo atliktų Darbų rezultatas atitiktų Sutarties ir norminių teisės aktų nustatytus kokybės reikalavimus visą garantinį laikotarpį. Kokybės garantija taikoma visoms Darbų rezultato sudėtinėms dalims;

6.2.16. užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik teisę verstis atitinkama veikla turintys asmenys, nepriklausomai nuo to, ar Rangovo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla buvo tikrinama;

6.2.17. kartu su Rangovo atliktų statybos darbų perdavimo Užsakovui aktu pateikti dokumentą, kuriuo užtikrinamas garantinio laikotarpio prievolių įvykdymas pagal Sutartį. Šis dokumentas Rangovo nemokumo ar bankroto atveju turi užtikrinti dėl Rangovo kaltės atsiradusių defektų, nustatytų per pirmuosius 3 statinio garantinio termino metus, šalinimo išlaidų apmokėjimą Užsakovui. Defektų šalinimo užtikrinimo suma statinio garantiniu 3 metų laikotarpiu turi būti ne mažesnė kaip 5 procentai nuo pradinės Sutarties kainos.

6.3. Rangovas yra atsakingas už visus savo veiksmus ir statybos darbų metodų tinkamumą, patikimumą bei darbų saugą visu Darbų vykdymo laikotarpiu.

6.4. Rangovo personalas turi būti kvalifikuotas, įgudęs ir turintis patirtį atitinkamam Darbų vykdymui. Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas pakeistų Rangovo personalą, kuris nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai.

7. ŠALIŲ TEISĖS

7.1. Užsakovas turi teisę:

7.1.1. pareikšti reikalavimą dėl atliktų Darbų trūkumų pašalinimo, jeigu išaiškėja, kad Darbai atlikti nekokybiškai arba Darbų kiekiai neatitinka Sutartyje nustatytų reikalavimų;

7.1.2. nemokėti už atliktus Darbus:

7.1.2.1. tol, kol Rangovas nepašalina atliktų Darbų defektų pagal Užsakovo pareikštą reikalavimą;

7.1.2.2. jei pateikta neteisinga PVM sąskaita faktūra (kol bus išsiaiškinta su Rangovu ir bus pateikta teisinga PVM sąskaita faktūra);

7.1.3. Rangovui nukrypus nuo Sutartyje nustatytų reikalavimų arba nesilaikant teisės aktuose nustatytų statybos normų ir taisyklių, reikalauti pašalinti defektus, nemokėti už netinkamai atliktus Darbus arba, prireikus, reikalauti sustabdyti Darbus, kol trūkumai bus pašalinti;

7.1.4. kontroliuoti atliekamų Darbų kiekius ir kokybę, pastebėjus neatitikimų ar defektų, nedelsiant apie tai informuoti Rangovą;

7.1.5. priskaičiuotų delspinigių ir (ar) baudos sumos dydžiu mažinti savo piniginę prievolę Rangovui.

7.2. Rangovas turi teisę:

7.2.1. reikalauti sumokėti už kokybiškai atliktus, Sutarties nustatytus reikalavimus atitinkančius Darbus, Sutartyje nustatyta tvarka, terminais ir sąlygomis;

7.2.2. suderinęs su Užsakovu, atlikti Darbus anksčiau, nei numatyta Sutartyje.

7.3. Šalys turi ir kitų teisės aktuose nustatytų teisių.

8. ATSAKOMYBĖ UŽ DEFEKTUS

8.1. Užsakovas, nustatęs Darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po Darbų perdavimo-priėmimo, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant Darbą (paslėpti trūkumai), taip pat jei jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti Rangovui.

8.2. Darbų garantinis terminas nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnio nuostatomis. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, Užsakovui pareikalavus, atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo Darbus. Rangovas privalo Darbus atlikti savo sąskaita ir rizika, jeigu tie Darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis medžiagomis, netinkama darbų kokybe arba bet kurio sutartinio Rangovo įsipareigojimo neįvykdymu.

9. SUBRANGA

9.1. Rangovas atsako už visus pagal Sutartį priisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami subrangovai.

9.2. Rangovas turi teisę Sutarties vykdymui pasitelkti:

9.2.1. savo pasiūlyme Konkursui nurodytus subrangovus (ūkio subjektus), kuriais grindžiama Rangovo kvalifikacija;

9.2.2. kitus subrangovus, nurodytus savo pasiūlyme, jeigu pasiūlymo pateikimo metu jie buvo žinomi. Tuo atveju, jei pasiūlymo pateikimo metu Rangovui nebuvo žinomi kiti subrangovai, Rangovas po Sutarties įsigaliojimo įsipareigoja ne vėliau kaip likus 2 (dvi) darbo dienoms iki Sutarties ar jos etapo, kurio veiklas vykdys numatomas pasitelkti subrangovus, vykdymo pradžios Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Rangovas privalo informuoti Užsakovą apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu.

9.3. Apie subrangovų keitimą Rangovas iš anksto raštu turi informuoti Užsakovą, nurodydamas subrangovų pakeitimo priežastis ir būsimus subrangovus, kitus ūkio subjektus. Pasitelkdamas ir vėliau keisdamas subrangovus Rangovas turi užtikrinti, kad subrangovai yra pajėgūs ir kompetentingi tinkamam jiems pavestų užduočių vykdymui. Subrangovai gali būti keičiami tik gavus rašytinį Užsakovo sutikimą.

9.4. Jeigu keičiami, Rangovo pasiūlyme nurodyti subrangovai (ūkio subjektai), kuriais grindžiama Rangovo kvalifikacija, kadangi:

9.4.1. jie netinkamai vykdo įsipareigojimus Rangovui,

9.4.2. jie nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų tiekėjui dėl iškeltos restruktūrizavimo, bankroto bylos, bankroto proceso vykdymo ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jiems vykdomų analogiškų procedūrų,

9.4.3. jų padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį Konkurso pirkimo dokumentuose nustatytą pašalinimo pagrindą,

Rangovas privalo pateikti naujai pasitelkiamų subrangovų pašalinimo pagrindų nebuvimą, kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus tai dienai, kai tiekėjas kreipiasi į Kalėjų departamentą su prašymu juos pakeisti. Prieš duodamas sutikimą keisti Rangovo pasiūlyme nurodytus subrangovus

(ūkio subjektus), kuriais grindžiama Rangovo kvalifikacija, Kalėjimų departamentas privalo patikrinti naujų, Rangovo pasiūlyme nenurodytų, subrangovų (ūkio subjektų), kuriais grindžiama Rangovo kvalifikacija, pašalinimo pagrindų nebuvimą ir kvalifikacijos atitiktį.

10. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

10.1. Nei viena iš Šalių nėra atsakinga už įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, jeigu juos vykdyti trukdė nenugalima jėga (*force majeure*). Tokiu atveju Šalis, dėl nenugalimos jėgos negalinti vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai, nurodydama aplinkybes, kurios trukdo jai vykdyti sutartinius įsipareigojimus, ir sutartinius įsipareigojimus, kurių ji negalės vykdyti. Tuomet prievolių vykdymas sustabdomas, kol išnys minėtos aplinkybės. Jeigu šio pranešimo kita Šalis negauna per protingą laiką po to, kai Sutarties neįvykdžiusi Šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie nenugalimą jėgą lemiančias aplinkybes, tai pastaroji Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai dėl negauto pranešimo susidariusius nuostolius.

10.2. Pasibaigus nenugalimą jėgą lemiančioms aplinkybėms, Šalis, dėl nenugalimos jėgos negalėjusi vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai ir atnaujinti savo įsipareigojimų vykdymą. Tais atvejais, kai dėl nenugalimos jėgos Šalis nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų daugiau kaip 30 (trisdešimt) dienų, kita Šalis turi teisę nedelsdama nutraukti Sutartį, pranešusi kitai Šaliai apie tai raštu.

10.3. Jei Rangovas vėluoja atlikti bet kokią Darbą ar Darbų grupę pagal Veiklų sąrašę pateiktą vykdymo grafiką, Užsakovas turi teisę reikalauti 0,02 (dviejų šimtųjų) procento dydžio delspinigių nuo neatliktų Darbų sumos už kiekvieną pavėluotą dieną. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Rangovo nuo įsipareigojimo baigti Darbus.

10.4. Už Sutarties nevykdymą ar netinkamą vykdymą, Rangovas moka Užsakovui 5 (penkių) procentų nuo visos Sutarties kainos, nurodytos Sutarties 3.1 papunktyje, dydžio baudą.

11. DARBŲ GARANTIJOS

11.1. Rangovas garantuoja, kad jo atlikti Darbai yra kokybiški, be trūkumų ir klaidų, atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus.

11.2. Gaminiai ir įranga (įrengimai ir prietaisai) turi turėti gamintojo ar tiekėjo garantiją.

12. SUTARTIES GALIOJIMAS

12.1. Sutartis įsigalioja Sutarties Šalims pasirašius Sutartį. Sutartis galioja iki visiško Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

12.2. Užsakovas prieš 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų informavęs Rangovą raštu nutraukia šią Sutartį esant bent vienai iš šių aplinkybių:

12.2.1. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį;

12.2.2. paaiškėjo, kad Rangovas, su kuriuo sudaryta Sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;

12.2.3. paaiškėjo, kad su Rangovu neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES.

12.3. Jei viena iš Šalių nevykdo sutartinių įsipareigojimų ar juos vykdo netinkamai ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas, kita Šalis gali vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjusi kitą Šalį raštu prieš 5 (penkis) darbo dienas ir pateikusi pagrįstus motyvus. Šalys susitaria esminėmis Sutarties sąlygomis laikyti Užsakovo reikalavimuose nustatytus reikalavimus, Darbų atlikimo terminus, Darbų kainą, nepriklausomai nuo to, ar šiais pagrindais Sutartis nutraukiama, ar ne. Ši nuostata neapriboja galimybių kitų Sutartyje, jos prieduose ir iš Sutarties esmės kylančių įsipareigojimų

pažeidimus kvalifikuoti esminiais, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalimi.

12.4. Jeigu Rangovas Darbus vykdo taip lėtai, kad juos baigti iki Sutarties 4.1 papunktyje nustatyto termino pabaigos pasidaro aiškiai negalima ir/ar Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad jie nebus tinkamai atlikti, tokiu atveju Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį, pranešdamas apie tai Rangovui raštu prieš 5 (penkias) darbo dienas.

12.5. Jei Užsakovas nutraukia Sutartį dėl priežasčių, nurodytų Sutarties 11.4 papunktyje, Rangovas privalo atlyginti Užsakovui visus dėl šio nutraukimo atsiradusius nuostolius.

12.6. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, nesilaikydamas Sutarties 11.2 papunktyje nustatyto termino, kai:

12.6.1. Rangovas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo, sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje arba kai Rangovas netenka licencijos, akreditavimo ar kitų leidimų, kurie yra būtini jo veiklai vykdyti;

12.6.2. Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

12.7. Sutartis bet kada gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių susitarimu.

13. KITOS SĄLYGOS

13.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos, šioje Sutartyje ir Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje numatytais atvejais ir tvarka. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Visi Sutarties pakeitimai galioja tik tada, kai jie sudaryti raštu ir pasirašyti Šalių įgaliotų atstovų.

13.2. Sutartis vykdoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos statybos įstatymu, Statybos techniniais reglamentais ir kitais teisės aktais.

13.3. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai, pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

13.4. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovujamasi žodine reikšme.

13.5. Jeigu abejojama dėl Sutarties sąvokų, kurios gali turėti kelias reikšmes, šioms sąvokoms priskiriama priimtinausia, atsižvelgiant į šios Sutarties prigimtį, esmę bei jos dalyką, reikšmę.

13.6. Šalių tarpusavio santykiai, neaptarti Sutartyje, reguliuojami Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

13.7. Sutarčiai aiškinti bei ginčams spręsti taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

13.8. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Jei Sutartyje nenustatyta kitaip, visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą.

13.9. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties, sprendžiami gera valia ir bendru Šalių susitarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, bet koks ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

13.10. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą yra _____, el. paštas _____, tel. _____.

13.11. Rangovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą yra _____, el. paštas _____, tel. _____.

13.12. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

12.13. Sutarties neatskiriama priedai:

12.13.1. Užsakovo reikalavimai, x lapų;

12.13.2. Veiklų sąrašo formos pavyzdys, 1 lapas;

12.13.3. Atliktų darbų akto formos pavyzdys, 1 lapas;

12.13.4. Darbų objekto priėmimo – perdavimo akto formos pavyzdys, 1 lapas;

12.13.5. Darbų perdavimo – priėmimo akto formos pavyzdys, 1 lapas.

14. ŠALIŲ REKVIZITAI

201__ - __ - ____ Pagrindinės sutarties dėl
remonto darbų Nr. _____
1 priedas

UŽSAKOVO REIKALAVIMAI

Dėstymas

201__ - __ - ____ Pagrindinės sutarties dėl
remonto darbų Nr. _____
2 priedas

(Veiklų sąrašo formos pavyzdys)

Veiklų sąrašas

Veiklų sąrašo forma

Eil. Nr.	Darbų grupių (etapų) pavadinimai	<i>Darbų grupės (etapo) kainos mėnesinis [ketvirčiais] išskaidymas procentais pagal Rangovo planuojamą Darbų grupės (etapo) įvykdymą</i>							<i>Kaina be PVM</i>
		I mėnuo	II mėnuo	III mėnuo	IV mėnuo	V mėnuo	VI mėnuo		
Suma be PVM (Eur):									
PVM [tarifas]:									
Bendra suma su PVM (Eur):									

201__ - __ - ____ Pagrindinės sutarties dėl
remonto darbų Nr. _____
3 priedas

(Atliktų darbų akto formos pavyzdys)

ATLIKTŲ DARBŲ AKTAS Nr. ____

Data _____

Užsakovas:

Rangovas:

Objektas:

Sudaryta už ____ m. ____ mėn.

Eil. Nr.	Darbų grupių (etapų) pavadinimas	Kaina pagal Sutartį be PVM	Atliktų Darbų grupės (etapo) dalis (%) nuo Darbų pradžios	Atliktų Darbų grupės (etapo) dalis (%) per atsiskaitomą laikotarpį	Atliktų Darbų grupės (etapo) per atsiskaitomą laikotarpį suma be PVM
	<i>[Darbų grupės (etapo) pavadinimas pagal Žiniaraštį (Veiklų sąrašą)]</i>				
				Suma be PVM (Eur):	
				PVM [tarifas]: :	
				Bendra suma su PVM (Eur):	

Užsakovas

Rangovas

20__ m. _____ mėn. ____ d.
_____ mėn. _____ d.

20__ m.

20 __ - __ - ____ Pagrindinės sutarties dėl
remonto darbų Nr. _____

(Darbų objekto priėmimo – perdavimo akto formos pavyzdys)

Darbų objekto priėmimo – perdavimo aktas [Data]	
Pagrindinės sutarties data, numeris:	
Darbų objekto adresas:	
Užsakovas – [pavadinimas], vadovaudamasis sutarties sąlygų nuostatomis šiuo Objekto priėmimo-perdavimo aktu suteikia Rangovui – [pavadinimas] objekto valdymo teisę. Rangovas, šiuo aktu perėmęs Objektą, tampa atsakingu už Objektą ir jo prieigas pagal Sutartį. <i>Objekto priėmimo-perdavimo metu yra užfiksuota esama Objekto priklausinių būklė, už kurią Rangovas nėra atsakingas:</i> 1. 2.	
Priedai: (jei yra, pridedami priedai)	
Rangovo atstovas _____	
Parašas: _____	Data _____
Užsakovo atstovas _____	
Parašas: _____	Data _____

(Darbų perdavimo–priėmimo akto formos pavyzdys)

DARBŲ PERDAVIMO–PRIĖMIMO AKTAS

Pagal [sutarties pavadinimas] sutartį Nr.,
 sudarytą m. mėn. d.

[Akto sudarymo vieta], m. d.

[Rangovo pavadinimas], atstovaujama, veikiančio
 pagal, toliau vadinamas Rangovu,
 ir [Užsakovo pavadinimas], atstovaujama, veikiančio
 pagal, toliau vadinamas Užsakovu (toliau
 kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi), remiantis Šalių sudaryta sutartimi
 [sutarties pavadinimas, sudarymo data] sudarė šį Darbų perdavimo–priėmimo aktą:

1. Rangovas perduoda Užsakovui Darbus
 –
 [Darbų pavadinimas, sutampantis su Sutartyje nurodytu Darbų
 pavadinimu], o Užsakovas šiuos Darbus priima.
 2. Už atliktus Darbus Užsakovas įsipareigoja sumokėti Rangovui likusią..... Eur
 (..... eurų) sumą Šalių sudarytoje
 Sutartyje nustatyta tvarka.
 - [3. Šalys patvirtina, kad Darbai yra atlikti pilnai ir tinkamai. Užsakovas neturi Rangovui pretenzijų
 dėl atliktų Darbų kokybės.]
 - [3. Šalys patvirtina, kad Darbai yra atlikti pilnai ir tinkamai, išskyrus defektus, kurie neturės
 esminės įtakos naudojant Darbus pagal paskirtį. Defektai, jų ištaisymo terminas ir įkainota
 defektų vertė fiksuojami defektiniame akte.
- [Pasirenkama pagal situaciją]
4. Šis aktas sudarytas dviem egzemplioriais, kurie abu turi vienodą juridinę galią. Vienas
 egzempliorius pateikiamas Rangovui, kitas lieka Užsakovui.

Rangovas

[Pavadinimas]
 [Buveinės adresas]
 [Telefonas, faksas]
 [Imonės kodas]
 [PVM mokėtojo kodas]

Užsakovas

[Pavadinimas]
 [Buveinės adresas]
 [Telefonas, faksas]
 [Imonės kodas]
 [PVM mokėtojo kodas]

 Parašas

[Pareigos, vardas ir pavardė]

 Parašas

[Pareigos, vardas ir pavardė]

UAB „Vilungės statyba“
Kapsų g. 96b LT-44144 Kaunas
Telefonas 8(37)732362, faksas 8(37)332492,
Įmonės kodas 304584210, PVM mokėtojo kodas LT100011053617
Duomenys saugomi VĮ Registrų centro Kauno filiale

**STATINIŲ STATYBOS IR REMONTO DARBŲ BAUSMIŲ VYKDYMO SISTEMOS
ĮSTAIGOMS CENTRALIZUOTAS PIRKIMAS**

Kalėjinų departamentui
prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos
Teikiama CVP IS priemonėmis

2019- 09 - 19 Nr. 09/20
KAUNAS

1 lentelė

Tiekėjo pavadinimas, juridinio asmens kodas (<i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai, juridinio asmens kodai</i>): <i>Atsakingasis partneris:</i> <i>Partneris Nr. 1:</i> <i>Partneris Nr. 2 ir t.t.</i>	UAB „Vilungės statyba“
Tiekėjo adresas (<i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai</i>)	Kapsų g. 96 B, 44144, Kaunas
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė, pareigos	Paulius Moliejus
Telefono numeris	8 656 87554
El. pašto adresas	info@vilungesstatyba.lt

2 lentelė

Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subteikėją (-us) ar subteikėją (-us) pirkimo sutarties vykdymui:

Subteikėjo (-ų) ar subteikėjo (ų) pavadinimas (-ai), juridinio asmens kodai	
Subteikėjo (-ų) ar subteikėjo (ų) adresas (-ai)	
Įsipareigojimai kuriems ketinama pasitelkti subteikėją (-us) ar subteikėją (-us)	
Įsipareigojimų dalis (procentais), kuriai ketinama pasitelkti subteikėją (-us) ar subteikėją (-us)	

3 lentelė

Pildoma, jei tiekėjas ketina remtis ūkio subjektų pajėgumais:

Eil. Nr.	Ūkio subjekto pavadinimas	Kvalifikacijos reikalavimas, kuriam įrodinėti, bus remiamasi

4 lentelė (*pasiūlymo lentelę tiekėjas pildo tik tai/toms pirkimo objekto daliai/ims, kuriai/kurioms teikia pasiūlymą*).

2. Antrai pirkimo objekto daliai – paprastojo remonto darbai ypatingajame statinyje, išskyrus

kultūros paveldo objektus, kultūros paveldo statinius, kitus ypatingus ar neypatingus statinius, esančius kultūros paveldo objekto teritorijoje, jo apsaugos zonoje ar kultūros paveldo vietovėje:

Eil. Nr.	Darbo kodas	Statybos darbų aprašymas	Mato vienetas	Kiekis	Kaina, Eur	
					Vieneto kaina	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7
I Skyrius. Stogai						
1	F12-6-6	Plokščių (sutapdintų stogų remontas, paklojant naują dangą ant esamos dangos, klijuojant 2 sluoksnius (m² stogo) K8=1,09, k9=1,15	m²	1,0	20,56	20,56
2	N12P-0801	Lietaus nuvedimo sistemos pakabinamų latakų montavimas, dirbant nuo kopėčių arba kilnojamų pastolių	m	1,0	8,05	8,05
3	N12P-0801	Lietaus nuvedimo sistemos lietvamzdžių montavimas, dirbant nuo kopėčių arba kilnojamų pastolių	m	1,0	9,81	9,81
4	R8-26	Paprastų ir vidutinio sudėtingumo stogų be sieninių latakų iš cinkuotos skardos pakeitimas, kai stogo plotas daugiau kaip 50 m² k1=1,35	m²	1,0	15,86	15,86
5	F12-9-1	Šlaitinio stogo dangos remontas, keičiant esamą dangą nauja danga (beasbesčio šiferio) (m² stogo dangos)	m²	1,0	31,52	31,52
Iš viso už skyrių Stogai						85,80
II Skyrius. Grindys						
6	F11-10-1	Keraminių plytelių dangos pakeitimas, išardant, išlyginant pagrindą ir įrengiant hidroizoliaciją	m²	1,0	64,25	64,25
7	F11-10-2	Linoleumo dangos pakeitimas laminuotomis grindlentėmis, šlifuojant, išlyginant pagrindą ir pritvirtinant grindjuostes	m²	1,0	41,12	41,12
8	F11-10-3	Linoleumo dangos pakeitimas, šlifuojant, išlyginant pagrindą ir pritvirtinant grindjuostes	m²	1,0	31,97	31,97
9	N11-61	20 mm storio cementinė danga, atliekant darbus siurbliu	100 m²	0,01	582,72	5,83
10	N11-62	Kiekvieniems 5 mm cementinės dangos storio pokyčio, atliekant darbus siurbliu, pridėti pagal N11-61	100 m²	0,01	58,59	0,59
11	F11-5-3	Vieno sluoksnio liėtų poliuretano grindų įrengimas ant betoninių grindų	100 m²	0,01	1195,17	11,95
Iš viso už skyrių Grindys						155,71
III Skyrius. Lubos						
12	F15-10-11	Anksčiau dažytų vidaus paviršių gerasis dažymas emulsiniais dažais, nuvalant senus dažus ir glaistant	100 m²	0,01	967,00	9,67
13	N15P-0206	Lubų paviršių pagrindo gruntavimas giliai įsigeriančiais gruntais voleliu	100 m²	0,01	95,86	0,96
14	F15-1-9	Lubų aptaisymas gipso kartono plokštėmis, įrengiant metalinį karkasą ir užtaisant ir glaistant siūles	100 m²	0,01	3252,31	32,52
15	F15-1-10	Akustinių pakabinamų lubų su metalo konstrukcija ir plokštėmis 600x600 mm įrengimas	m²	1,0	38,25	38,25
Iš viso už skyrių Lubos						81,40
IV Skyrius. Sienos						

41	F16-10-1	Vidaus vandentiekio skirstomieji vamzdynai iš plieninių cinkuotų d 15 mm vamzdžių	100 m	0,01	1952	19,52
42	F16-11-1	Vidaus vandentiekio skirstomieji vamzdynai iš plastikinių d 16 mm vamzdžių	100 m	0,01	2375,1445	23,75
43	R19-61	Klozeto indo „kompakt“ tipo su tiesiogiai sujungtu bakeliu keitimas	Vnt.	1,0	114,3835	114,38
44	R19-61	Praustuvų keitimas	Vnt.	1,0	83,1068	83,11
45	N16P-1102	Vidaus nuotekų plastikinių magistralinių vamzdynų vamzdžių montavimas, kai nominalusis vidinis skersmuo 110 mm	m	1,0	5,2302	5,23
46	N16P-1104	Vidaus nuotekų plastikinių vamzdynų trapų montavimas, kai trapo skersmuo 100 mm	Vnt.	1,0	15,2882	15,29
Iš viso už skyrių Vandentiekio ir nuotekų tinklai						261,28
IX Skyrius. Šildymas, vėdinimas						
47	F18-1-2	Šilumos punkto rekonstrukcija, keičiant elevatorinį mazgą į 2-jų kontūrų 157 kW-205 kW suminės galios modulinį įrenginį	Kompl.	1,0	9341,56	9341,56
48	F18-11-1	Iki 1 kW galingumo radiatorių keitimas	kW	1,0	109,85	109,85
49	N18-54-1	Plieninių šildymo radiatorių montavimas, tvirtinant kronšteinus medstraigčiais	kW	1,0	94,22	94,22
50	N18-165	200 l talpos tūrinio šildytuvo montavimas	Vnt.	1,0	365,30	365,30
51	N20P-0801	Kondicionierių vidinių sieninių agregatų montavimas, kai agregato šaldymo galia 5 kW	Vnt.	1,0	600,72	600,72
52	N20-725	Ašinio ventiliatoriaus $\geq 1700 \text{ m}^3/\text{h}$ montavimas, atliekant reviziją	Vnt.	1,0	292,83	292,83
Iš viso už skyrių Šildymas, vėdinimas						10804,48
X Skyrius. Silpnos srovės						
53	N50-509	Šviesolaidinio kabelio (24 skaidulų 50/125) įtraukimas į polietileninį vamzdį k ₉ =1,15	km	0,001	4920,00	4,92
54	N50-315	Apsauginės signalizacijos jutiklio montavimas, tvirtinant medstraigčiais	Vnt.	1,0	21,68	21,68
55	N50-333	Rezervinio maitinimo šaltinio montavimas	Vnt.	1,0	17,48	17,48
56	N50-234	Sieninio telefono aparato su ragelio garsumo reguliavimo ir „flash“ funkcija montavimas	Vnt.	1,0	26,08	26,08
57	N50-324	Aliarmo sirenos montavimas patalpos viduje	Vnt.	1,0	12,98	12,98
58	N50-336	Vidinės videokameros (kupolinė 4K, 8 megapikselių, veikimo atstumas $\geq 30 \text{ m}$) montavimas, tvirtinant prie sienos	Vnt.	1,0	130,25	130,25
59	N50-340	Lauko videokameros (cilindrinė motorizuota 4K, 8 megapikselių, veikimo atstumas $\geq 50 \text{ m}$, audio IN/OUT, alarm IN/OUT,) montavimas, tvirtinant prie sienos	Vnt.	1,0	279,32	279,32
Iš viso už skyrių Silpnos srovės						492,71
XI Skyrius. Aplinkos tvarkymo darbai						
60	F27-10-1	Duobėtos asfaltbetonio dangos remontas, neiškapojant duobių kraštų, tankinant volu, kai remontuojamas plotas iki 1 m ² (1t asfaltbetonio) k ₈ =1,17, k ₉ =1,15	t	1,0	265,16	265,16
61	F27-11-1	Asfaltbetonio dangos remontas, klojant 50 mm storio sluoksnį ant senos dangos iki 500 t/h klotuvu, sunaudojant 20 % asfalto nelygumų išlyginimui k ₈ =1,17, k ₉ =1,15	100 m ²	0,01	1417,62	14,18
62	F27-12-5	Šaligatvio rekonstrukcija, papildant pagrindą naujomis medžiagomis ir klojant naujus šaligatvio bordiūrus ir plyteles k ₈ =1,01, k ₉ =1,15	100 m ²	0,01	4059,71	40,60
63	F27-12-9	Šaligatvio plytelių dangos keitimas, įrengiant akmens atsijų pasluoksnį ir klojant naujų šaligatvio plytelių dangą k ₉ =1,15	100 m ²	0,01	2778,34	27,78
64	F27-14-3	Šaligatvio bordiūrų (80x200 mm) keitimas,	100 m ²	0,01	2022,73	20,23

		įrengiant betono pagrindą ir atstatant šaligatvio dangos pagrindą k8=1,03, k9=1,15				
65	F27-15-1	Betono trinkelų grindinio rekonstrukcija, klojant naujas trinkelės ir bordiūrus k8=1,03, k9=1,15	100 m²	0,01	5170,60	51,71
Iš viso už skyrių Aplinkos tvarkymo darbai						419,66
66	Iš viso					14058,25
67	PVM 21%					2952,23
68	Iš viso su PVM					17010,48
69	Dalyvio taikomas koeficientas					1,29
70	Bendra palyginamoji pasiūlymo antrai (2) pirkimo objekto daliai kaina su PVM					21943,52
71	Statinio darbo projekto rengimo kaina procentais nuo rangos darbų kainos					5 proc.
72	Bendra palyginamoji pasiūlymo antrai (2) pirkimo objekto daliai kaina su PVM su statinio darbo projekto parengimo kaina					23040,7
73	Bendra palyginamoji pasiūlymo antrai (2) pirkimo objekto daliai kaina su PVM Dvidešimt trys tūkstančiai keturiasdešimt eurų 70 ct.					(nurodyti žodžiais)

Pastabos:

- ☐ Pateiktas preliminarus darbų sąrašas ir nurodyti kiekiai kiekvienoje pirkimo objekto dalyje yra tik informacinio pobūdžio ir bus naudojami pasiūlymo vertinimui. Visą preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpį (48 mėn.) užsakovai galės pirkti ir šiame sąraše nenurodytus darbus, medžiagas ir įrenginius, tačiau visiems jiems bus taikoma konkrečioje pirkimo dalyje dalyvio pasiūlymo eilutėje Nr. 69 „Dalyvio taikomas koeficientas“ nurodyta reikšmė. Kiekvienoje pirkimo objekto dalyje eil. Nr. 69 nurodytas koeficientas gali būti skirtingas;
- ☐ Kaina apskaičiuota, vadovaujantis Statybos produkcijos sertifikavimo centro (toliau – SPSC) įregistruotomis rekomendacijomis dėl statinių statybos skaičiuojamųjų kainų nustatymo, remiantis bendraisiais ekonominiais normatyvais, pagal 2019 m. kovo mėn. galiojančias Statinių statybos skaičiuojamąsias kainas;
- ☐ Eilutėje Nr. 71 dalyvis privalo nurodyti statinio darbo projekto rengimo kainą procentais nuo siūlomos rangos darbų kainos. Statinio darbo projekto rengimo kaina neįskaičiuojama į bendrą palyginamąją pasiūlymo kainą, nurodytą eilutėje Nr. 70. **Jeigu pasiūlymo konkursui eilutėje Nr. 71 nebus nurodyta statinio darbo projekto parengimo išlaidų dalis procentais, perkančioji organizacija tokį pasiūlymą atmes kaip neatitinkantį pirkimo dokumentų reikalavimų.**
- ☐ **Dalyvis privalo užpildyti eilutes Nr. 69, Nr.70, Nr. 71, Nr. 72 ir Nr. 73.**
- ☐ Bendra palyginamoji pasiūlymo kaina (eilutė Nr. 70 eilutė) apskaičiuojama dauginant „Kaina iš viso Eur su PVM“ (eilutė Nr. 68) ir „Dalyvio taikomas koeficientas“ (eilutė Nr. 69).
- ☐ Bendra palyginamoji pasiūlymo kaina (eilutė Nr. 72) apskaičiuojama pritaikius eilutėje Nr. 71 nurodytą dydį procentais.
- ☐ Bendra palyginamoji pasiūlymo kaina (eilutė Nr. 72) bus naudojama tik pirkimo laimėtojams konkrečioje pirkimo objekto dalyje atrinkti. Pasiūlyme konkursui nurodytas „Dalyvio taikomas koeficientas“ (eilutė Nr. 69) yra maksimalus ir bus naudojamas visą preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpį (48 mėn.), išskyrus tuos atvejus, kai jis bus mažinamas atnaujinto varžymosi metu, visiems užsakovų perkamiems statybos ir remonto darbams, medžiagoms ir įrenginiams, kurių kainos nustatomos vadovaujantis SPSC įregistruotomis Statinių statybos skaičiuojamosiomis kainomis, galiojančiomis darbų įsigijimo metu. Pasiūlyme konkursui nurodytas statinio darbo projekto rengimo kainos dalis procentais (eilutė Nr. 71) yra maksimalus ir bus naudojamas visą preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpį (48 mėn.), išskyrus tuos atvejus, kai jis bus mažinamas atnaujinto

varžymosi metu.

5 lentelė

Kartu su pasiūlymu pateikiami dokumentai

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Pauliaus Moliejaus įgaliojimas	1
2.	EBVPD	byla
3.	Atestatas Vilungės statyba	1
4.	Atestatas Antanas Venskaitis 23540	1
5.	Atestatas Antanas Venskaitis 3900	1
6.	Antano Šliažo atestatas, gyvenimo aprašymas	2
7.	J. M.Gudanavičiaus atestatas, gyvenimo aprašymas	2
8.	K.K. Vaičiulio atestatas, gyvenimo aprašymas	2
9.	ISO sertifikatas	3
10.	RC išplėstinis išrašas	2

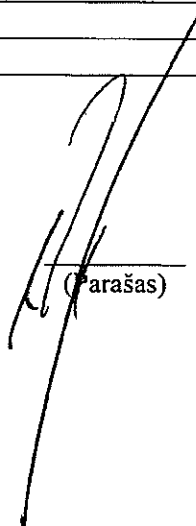
6 lentelė

Pasiūlyme pateikta konfidenciali informacija

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Pastabos
1.	Pauliaus Moliejaus įgaliojimas	
2.	EBVPD	
3.	Atestatas Vilungės statyba	
4.	Atestatas Antanas Venskaitis 23540	
5.	Atestatas Antanas Venskaitis 3900	
6.	Antano Šliažo atestatas, gyvenimo aprašymas	
7.	J. M.Gudanavičiaus atestatas, gyvenimo aprašymas	
8.	K.K. Vaičiulio atestatas, gyvenimo aprašymas	
9.	ISO sertifikatas	
10.	RC išplėstinis išrašas	

Pasiūlymas galioja iki 2020m sausio 19d.

Viešųjų pirkimų vadovas
(tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)



(Parašas)

Paulius Moliejus
(Vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kalėjimų departamentas prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos, L.Sapiegos g. 1, LT-10312 Vilnius, Lietuva (2020-03-20 16:44:15)
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Preliminarioji sutartis dėl statybos, rekonstrukcijos, kapitalinio remonto darbų įsigijimo (II d.)
Dokumento registracijos data ir numeris	2020-03-19 Nr. ST-44
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Virginijus Kulikauskas, Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-03-18 11:11:02 (GMT+02:00)
Parašo formatas	Xades-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2020-03-18 11:11:23 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	EID-SK 2016,2.5.4.97=#160e4e545245452d3130373437303133,AS Sertifitseerimiskeskus,EE
Sertifikato galiojimo laikas	2019-05-13 12:26:44–2024-05-11 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Giedrė Narkutė, Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-03-18 13:56:06 (GMT+02:00)
Parašo formatas	Xades-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	-
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	EID-SK 2016,2.5.4.97=#0c0e4e545245452d3130373437303133,AS Sertifitseerimiskeskus,EE
Sertifikato galiojimo laikas	2018-07-02 11:16:17–2023-07-01 23:59:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Eglė Petrovskienė, Raštinės administratorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-03-20 09:29:18 (GMT+02:00)
Parašo formatas	Xades-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2020-03-20 09:29:39 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	EID-SK 2016,2.5.4.97=#160e4e545245452d3130373437303133,AS Sertifitseerimiskeskus,EE
Sertifikato galiojimo laikas	2020-01-27 17:36:44–2025-01-25 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DocLogix v11.0.0.0
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2020-03-20 16:44:15)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2020-03-20 16:44:15 atspausdino Kristina Vitonytė

Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-