

2015-07-02, Kaunas

Advokatės Rūtos Survilienės kontoros advokatė Rūta Survilienė, kontoros adresas Vilniaus g. 22-4, Kaunas (toliau vadinama „Advokatė“), ir

VšĮ „Automobilių stovėjimo aikštelės“, juridinio asmens kodas 13492849, buveinės adresas Puodžių g. 24 g., LT – 44295 Kaunas (toliau vadinama „Klientas“ arba „ASA“),

atsižvelgdami į Kliento organizuotą supaprastintą mažos vertės teisinių paslaugų pirkimą apklausos raštu būdu, Advokatės pateiktą pasiūlymą ir Kliento sprendimą pripažinti laimėtoju Advokatę, sudarė šią Teisinių paslaugų teikimo sutartį su Advokate (toliau vadinama „Sutartimi“):

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Advokatė, vadovaudamasi Kliento pavedimais, teikia Klientui teisinės paslaugas. Advokatas yra Kliento patarėjas ir atstovas teisiniais klausimais.

1.2. Advokatės teikiamos pagal šios Sutarties 1.1. punktą teisinės paslaugos apima:

1.2.1. teisinių konsultacijų (patarimų teisės klausimais) teikimą;

1.2.2. teisinių ir teisinę reikšmę turinčių dokumentų, procesinių dokumentų projektų rengimą;

1.2.3. atstovavimą Klientui valstybės, savivaldybių, visuomeninėse, ūkinėse ir kitose institucijose, įstaigose ir organizacijose bei santykiuose su kitais fiziniais ir juridiniais asmenimis, veikimą Kliento vardu pateikiant, gaunant Kliento vardu visus dokumentus, ir atliekant Kliento vardu ir jo naudai visus teisinius ir kitus veiksmus, kurie Advokatės nuomone yra būtini atlikti;

1.2.4. atstovavimą Klientui visų instancijų ir rūšių teismuose;

1.2.5. atstovavimą Klientui derybose su trečiaisiais asmenimis;

1.2.6. teisinių išvadų ar nuomonių pateikimą;

1.2.7. atlikti kitas Kliento pavestas teisinės užduotis bei kitas teisinės konsultacijas įskaitant ir personalo valdymo ir administravimo klausimus bei paslaugas, atsižvelgiant į perkančiosios organizacijos pageidavimus;

1.3. Pagal šią Sutartį, Advokatės paslaugos yra teikiamos remiantis paslaugų teikimo metu galiojančiais Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais norminiais aktais, bei tarptautinėmis sutartimis, kurių viena iš šalių yra Lietuvos Respublika.

1.4. Teisinės paslaugos apims, tačiau neapsiribos, šias sritis:

1.4.1. Administracinės teisės;

1.4.2. Civilinės teisės;

1.4.3. Viešųjų pirkimų teisės;

1.4.4. Sutarčių teisės;

1.4.5. Atstovavimo teismuose ir arbitraže;

2. ŠALIŲ PAREIGOS

2.1. Advokatė įsipareigoja kuo efektyviau ir ekonomiškiau teikti paslaugas ir vykdyti kitus šia Sutartimi nustatytus įsipareigojimus, veikti kaip Kliento atstovas, teisinis konsultantas ir visada vadovautis Kliento nurodymais visais su šia Sutartimi susijusiais klausimais.

2.2. Advokatas įsipareigoja:

2.2.1. veikdama kaip Kliento patarėja teisiniais klausimais, Advokatė įsipareigoja savo darbo metu teikti Klientui Sutarties objekte nurodytas paslaugas.

2.2.2. priimti atsakomybę už suteiktų paslaugų kokybę;

2.2.3. laikyti konfidencialia visą informaciją gautą paslaugų teikimo metu;

2.2.4. neužsiimti jokia veikla, kuri būtų nesuderinama su Advokato įsipareigojimais teikti Klientui paslaugas pagal šią Sutartį;

2.2.5. Klientui pageidaujant žodžiu arba raštu pateikti ataskaitas apie atliktas paslaugas.

3.1. Klientas įsipareigoja:

3.1.1. sutartais terminais pateikti Advokatei visus reikalingus dokumentus, teisingą informaciją, kitą su pavedimu susijusią medžiagą, reikalingą tinkamam paslaugų, nurodytų šios Sutarties 1 skyriuje, teikimui;

3.1.2. laiku sumokėti Advokatei atlygį už teikiamas teisinės paslaugas, kaip nurodyta šios Sutarties 4 punkte;

3.1.3. iš anksto informuoti Advokatę apie posėdžių, pasitarimų, kuriuose Kliento pavedimu Advokatė turi dalyvauti vietą ir laiką.

3.1.4. esant galimybei Advokatei dokumentus, informaciją, suformuotas užduotis perduoti elektroniniu paštu, adresu rutasurvilie@gmail.com.

3.1.5. nedelsiant informuoti Advokatę apie pastabas dėl teikiamų paslaugų kokybės.

4. PASLAUGŲ KAINA IR APMOKĖJIMAS

4.1. Klientas įsipareigoja už suteiktas Sutarties 1.2. punkte nurodytas paslaugas Advokatei kas mėnesį mokėti 1206,00 Eur dydžio honorarą. Visus privalomus mokesčius, susijusius su Advokato veikla, moka Advokatė. Kliento mokėtina didžiausia suma 12 mėnesių laikotarpiui 14.472 (keturiolika tūkstančių ir keturi šimtai septyniasdešimt du eurai ir 00 ct) EUR be PVM.

4.2. Pagal pateiktą Advokatės sąskaitą faktūrą ir suteiktų teisinių paslaugų suvestinę Klientas perveda honorarą į Advokatės nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą per 30 (dešimt) kalendorinių dienų, terminą apmokėjimui skaičiuojant nuo šių dokumentų pateikimo Klientui dienos.

4.3. Klientui pažeidus Sutarties 4.2. punkte numatytą apmokėjimo terminą, Advokatei pareikalavus Klientas įsipareigoja ne ginčo tvarka sumokėti Advokatei 0,02 proc. dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą atsiskaityti dieną nuo visos nesumokėtos sumos.

4.4. Sutarties galiojimo laikotarpiu Advokatei atsiradus prievolei mokėti pridėtinės vertės mokestį (PVM) pagal Lietuvos Respublikos galiojančius teisės aktu, Advokatės teikiamoje sąskaitoje faktūroje bus nurodomas kartu ir pridėtinės vertės mokestis (PVM) ir tai nesiskaitys Sutarties kainos keitimu.

4.5. Sutarties apmokėjimo sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatytus atvejus bei tvarką.

5. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS, TERMINAS IR NUTRAUKIMAS

5.1. Sutartis įsigalioja, kai ją pasirašo ir antspaudais patvirtina abi Šalys ir galioja 12 mėnesių.

5.2. Klientas turi teisę, informuodamas Advokatę ne vėliau kaip prieš 60 kalendorinių dienų raštu, vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą, jeigu jis yra visiškai atsiskaitęs su Advokate už Advokatės suteiktas teises paslaugas. 60 kalendorinių dienų sutarties nutraukimo terminas skaičiuojamas nuo pranešimo įteikimo Advokatei dienos.

5.3. Advokatė turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį raštu pranešdama apie tai Klientui ne vėliau kaip prieš 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų. Advokatei Sutarties nutraukimo pagrįstomis priežastimis gali būti atvejai, kai Klientas nesilaiko Sutarties sąlygų, taip pat kai paaiškėja koks nors faktas ar aplinkybė, kurie paverčia Advokatės atstovavimą neteisėtu ir neetišku. 60 kalendorinių dienų terminas negalioja tuo atveju jei Klientas daugiau kaip 15 (penkiolika) kalendorinių dienų vėluoja apmokėti Advokatei už suteiktas teises paslaugas, tuo atveju Advokatė turi teisę Sutartį nutraukti 7 (septynios) kalendorinės dienos po raštiško reikalavimo apmokėti suteiktas teises paslaugas pateikimo dienos.

6. ATSAKOMYBĖ

6.1. Advokatė įsipareigoja Sutarties galiojimo laikotarpiu savo veiklą apdrausti privalomu advokato profesinės civilinės atsakomybės draudimu. Advokatės profesinės civilinės atsakomybės privalomojo draudimo minimali draudimo suma yra **28 962 Eur** vienam draudimui įvykiui.

6.2. Advokatė pilnai atsako už suteiktų konsultacijų, paslaugų, parengtų dokumentų teisingumą ir teisėtumą, išskyrus atvejus, kuomet Klientas Advokatei pateikė neteisingus/netikslus/neišsamius/pateikė ne visus Kliento žinioje esančius pavedimui atlikti reikalingus duomenis, informaciją ar dokumentus reikalingus pavedimui atlikti.

6.3. Klientas įsipareigoja nedelsiant informuoti Advokatę apie pavedimui atlikti reikšmingus įvykius, pokyčius, naujai gautą informaciją ar dokumentaciją;

6.4. Klientas įsipareigoja Sutarties galiojimo metu pateikti Advokatei visus dokumentus, informaciją, reikalingą pavedimui atlikti ir atsako už pateiktos informacijos, dokumentų tikrumą;

6.5. Advokatė įsipareigoja užtikrinti, kad visą Sutarties galiojimo laiką dėl Advokatės kaltės nekiltų interesų konflikto dėl Kliento interesų ir advokato bei trečiųjų šalių interesų. Advokatė nedelsiant informuoja Klientą dėl galimo interesų konflikto atsiradimo su trečiaisiais asmenimis.

7. GARANTIJOS PANEIGIMAS

7.1. Niekas šioje sutartyje ir niekas Advokatės pareiškimuose Klientui negali būti Kliento interpretuojama kaip pažadas arba garantija dėl Kliento reikalų baigties. Visi Advokato komentarai dėl Kliento reikalų

baigties yra tik nuomonės pareiškimai. Galutinį sprendimą Advokatės paslaugų teikimo atveju priima pats Klientas.

7.2. Nepaisant aukščiau nurodyto pažado ir (arba) garantijos paneigimo, Advokatė įsipareigoja vykdyti savo pareigas, išvardintas šioje sutartyje vadovaujantis geros valios reikalavimais, profesine etika ir profesiniais standartais.

7.3. Šalys pripažįsta, kad Advokatė yra tik Kliento patarėja teisiniais klausimais ir Sutarties galiojimo laikotarpiu pati jokių sprendimų Kliento vardu nepriiminėja.

8. KONFIDENCIALUMAS

8.1. Šiuo sutarties straipsniu Šalys įsipareigoja saugoti visą šios sutarties vykdymo metu gautą informaciją ir laikyti ją esant konfidencialią, išskyrus atvejus kuomet Kliento pavedimu Advokatė yra įpareigota tokią informaciją perduoti tretiesiems asmenims. Už konfidencialios informacijos atskleidimą sutarties šalys bus atsakingos pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

8.2. Klientas be Advokatės išankstinio raštiško sutikimo neturi teisės šios Sutarties ar atskirų jos dalių skelbti/pateikti jokiems tretiesiems asmenims, išskyrus atvejus kai tą padaryti Klientą įpareigoja įstatymas, tačiau tokiu atveju Klientas privalo nedelsiant apie tokį atvejį informuoti Advokatę, kartu nurodant kam ir kokių pagrindu buvo pateikta konfidenciali informacija.

9. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

9.1. Šalių ginčai dėl Sutarties nevykdymo ar dėl netinkamo jos vykdymo sprendžiami derybomis, o nepavykus susitarti – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

9.2. Sutartis sudaryta dviem vienodą galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

9.3. Šalys įsipareigoja per 3 (tris) kalendorines dienas raštu informuoti viena kitą pasikeitus šalies rekvizitams, bankų atsiskaitomųjų sąskaitų numeriams ir kitais atvejais.

9.4. Sutarties vykdymo laikotarpiu Sutarties sąlygos negali būti keičiamos. Sutartis yra Šalių perskaityta, jų supраста ir jos autentiškumas patvirtintas Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų.

10. ŠALIŲ REKVIZITAI

KLIENTAS

VšĮ „Automobilių stovėjimo aikštelės“

Buveinės adresas: Puodžių g. 24, Kaunas

Juridinio asmens kodas 134929849

PVM kodas LT349298414

Bankas AB DnB

a/s LT45 4010 0425 0003 1206

Tel. 8 (37) 321648, Faks. 8 (37) 321648

Mob. tel. 8 698 80601

El. paštas: asa@parkavimaskaune.lt

Direktorius

Justas Limanauskas

ADVOKATĖ

Advokatės Rūtos Survilienės kontora

Vilniaus g. 22-4, Kaunas

Verslo liudijimo Nr. 2210

AB DnB bankas

A/s Nr. LT

Tel/faks. 8(37) 203680

Mob. tel. 8604 43333

El. paštas: rutasurviliene@gmail.com

Advokatė

Rūta Survilienė

