

PIRKIMO SUTARTIS
2020-03-20 Nr. A68-29/20
2020-03-27 Nr. 20-017
Vilnius

I. SUTARTIES ŠALYS

1. Vilniaus miesto savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188710061, buveinės adresas Konstitucijos pr. 3, Vilnius, kurios duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, atstovaujama Vilniaus miesto administracijos direktoriaus Povilo Poderskio, veikiančio pagal biudžetinės įstaigos Vilniaus miesto savivaldybės administracijos nuostatus, patvirtintus Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2018 m. liepos 4 d. sprendimu Nr. 1-1597, (toliau – Užsakovas) ir UAB „SK Impex Service Center“ juridinio asmens kodas 111526860, (toliau – Tiekėjas), atstovaujama direktoriaus Valdo Jančiausko, veikiančio pagal suteiktus įgaliojimus, remdamosi viešojo pirkimo neskelbiamų derybų būdu rezultatais, sudaro šią pirkimo sutartį (toliau – Sutartis).

II. SUTARTIES OBJEKTAS

2. Vadovaujantis šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka Užsakovas paveda, o Tiekėjas įsipareigoja pristatyti Užsakovui (įskaitant prekių transportavimą nuo jų tiekėjo iki Užsakovo nurodytos vietos Vilniaus mieste, prekių išmuitinimo atlikimą ir kitų susijusių veiksmų atlikimą) viešojo pirkimo sąlygose nurodytą kiekį ir viešojo pirkimo sąlygose nurodyto modelio stacionarius kvėpavimo aparatus, kurių techninė specifikacija, modeliai, duomenys yra nurodomi 1 priede.

3. Užsakovas paveda, o Tiekėjas įsipareigoja Sutarties 2 punkte nurodytas prekes užsakyti ir įsigyti nedelsdamas po Sutarties pasirašymo. Prekės, numatytos Sutartyje, turi būti pristatytos Užsakovui ne vėliau kaip per 4-5 savaites nuo Sutarties pasirašymo datos ir avansinio mokėjimo gavimo iš Užsakovo. Tiekiamų prekių modeliai ir kiekiai:

3.1. Dirbtinis plaučių ventiliavimo aparatas CWH-3010 modelis;

3.2. 3.1 punkte nurodyto modelio prekių kiekis 10 vnt.

III. KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

4. Bendra Sutarties kaina, įskaitant PVM yra 283 140,00 (du šimtai aštuoniasdešimt trys tūkstančiai vienas šimtas keturiasdešimt EUR ir 00 ct.) Eur. 00 ct.

5. Prekės įsigijimas finansuojamas iš Vilniaus miesto savivaldybės lėšų.

6. Prekių kaina, nurodyta 4 p., yra maksimali ir apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas.

7. Prekės kainai įtakos negali turėti terminų pažeidimas, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas.

8. Prekės kaina dėl bendro kainų lygio kitimo nebus perskaičiuojama, visą riziką dėl prekės kainos ir (ar) jos pristatymo išlaidų padidėjimo prisiima Tiekėjas.

9. Atsižvelgiant į Sutarties pobūdį ir ypatumus, Šalys susitaria, kad už prekes Užsakovas moka Tiekėjui ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, kuomet Užsakovas pasirašo priėmimo-perdavimo aktą ir gauna PVM sąskaitą-faktūrą arba lygiavertį dokumentą. Tais atvejais, kai yra objektyviai pagrįsta (pvz., vėluoja finansavimas iš biudžeto), mokėjimai gali būti atidedami, vėlavimo laikotarpiui, bet ne ilgiau kaip 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų nuo priėmimo-perdavimo akto pateikimo Užsakovui dienos.

10. Prekės kaina dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojama tokia tvarka:

10.1. mokestis, kuriam pasikeitus perskaičiuojama prekės kaina: pridėtinės vertės mokestis (PVM). Pasikeitus kitiems mokesčiams prekės kaina neperskaičiuojama;

10.2. perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymui, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas;

10.3. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui, prekės kainoje esantis PVM tarifas nesuteiktoms prekėms keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos galiojančius teisės aktus;

10.4. prekės kainos pakeitimas įforminamas papildomu Šalių susitarimu;

57864727

10.5. perskaičiuota prekės kaina pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymo, kuriuo keičiasi šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

11. Tiekėjas PVM sąskaitas–faktūras ir jas pagrindžiančius dokumentus (jei tokie yra), privalo pateikti Užsakovui naudojantis elektronine paslauga „E.sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E.sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu).

12. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedime, Užsakovui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausia yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems įsiskolinimams pagal Sutartį, antrąją eilę – delspinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį), trečiąją eilę – palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).

13. Tiekėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinas sumas, be išankstinio Užsakovo rašytinio sutikimo. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

14. Užsakovas įsipareigoja:

14.1. suteikti Tiekėjui visą informaciją, reikalingą Sutartyje numatytoms prekėms pateikti;

14.2. priimti tinkamas saugiai naudoti pagal paskirtį prekes;

14.3. už kokybiškas, tinkamas saugiai naudoti pagal paskirtį ir laiku pateiktas prekes sumokėti Tiekėjui šioje Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais pagal pateiktą (-as) PVM sąskaitą (-as) faktūrą (-as).

15. Tiekėjas įsipareigoja:

15.1. laiku ir saugiai pristatyti kokybiškas ir tinkamas, galimas saugiai naudoti pagal paskirtį, Sutartyje numatytas prekes;

15.2. atlyginti Užsakovui tiesioginius nuostolius dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar nevykdymo;

15.3. jeigu Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Tiekėjas Užsakovui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

16. Kiekvienu atveju Tiekėjui praleidus prievolės įvykdymo terminą, nustatytą šioje Sutartyje, Tiekėjas moka Užsakovui 0,02 procento delspinigius nuo Sutarties 4 p. nurodytos prekių kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

17. Uždelsus laiku atsiskaityti už patiektas prekes, Užsakovas Tiekėjui reikalaujant moka 0,02 proc. delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną vėlavimo dieną. Šalys susitaria, kad šiuo atveju palūkanos nemokamos.

18. Tiekėjui pagal Sutartį priskaičiuoti delspinigiai gali būti išskaičiuojami iš Užsakovo mokėtinų sumų Tiekėjui.

19. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už patiektas prekes, Tiekėjas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta LR CK 6.210 str. 1 d.

20. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms pagal LR CK 6.212 str.

21. Tiekėjui vėluojant pateikti prekes ilgiau nei 15 kalendorinių dienų Užsakovas gali taikyti Tiekėjui baudą lygią 5 proc. nuo sutarties vertės.

22. Tiekėjui pateikus nekokybiškas prekes ir neatsižvelgus į Užsakovo pastabas dėl prekių trūkumų, Užsakovas turi teisę nepasirašyti perdavimo-priėmimo akto ir per 5 darbo dienas pareikšti Tiekėjui pretenziją, nurodant trūkumus ir ne trumpesnę kaip 30 dienų terminą trūkumams pašalinti arba pakeisti nekokybiškas prekes kokybiškomis prekėmis. Trūkumų nepašalinus ar juos pašalinus netinkamai arba nekokybiškų prekių nepakeitus kokybiškomis prekėmis, Užsakovas taiko Tiekėjui baudą lygią 10 proc nuo sutarties vertės.

VI. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

23. Sudarydamos šią Sutartį Šalys patvirtina, kad supranta, jog nuo 2018 m. gegužės 25 d. yra tiesiogiai taikomas 2016 m. balandžio 27 d. priimtas Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo (toliau – Reglamentas). Šalys patvirtina, kad jeigu siekiant užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą bus tvarkomi asmens duomenys, Šalys įsipareigoja sudaryti atskirą susitarimą dėl duomenų tvarkymo, kuriuo nustato duomenų tvarkymo dalyką ir trukmę, duomenų tvarkymo pobūdį ir tikslą, asmens duomenų rūšis ir duomenų subjektų kategorijas bei duomenų valdytojo prievoles ir teises.

24. Jeigu poreikis tvarkyti asmens duomenis paaiškėja po Sutarties sudarymo, Šalys įsipareigoja nedelsiant sudaryti papildomą susitarimą dėl duomenų tvarkymo prie Sutarties ir imtis kitų būtinų priemonių siekiant užtikrinti atitiktį Reglamento reikalavimams. Šalys pripažįsta, kad papildomo susitarimo dėl duomenų tvarkymo pasirašymas nebus laikomas esminiu šios Sutarties sąlygų pakeitimu.

VI. KITOS SĄLYGOS

25. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki visiško šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo dienos arba Sutarties nutraukimo dienos.

26. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

27. Užsakovas, įspėjęs Tiekėją prieš 30 dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo. Esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu bus laikomas bet kurio įsipareigojimo pagal Sutartį nevykdymas ar netinkamas vykdymas, sąlygojęs Sutartyje apibrėžtų savybių prekių nepateikimą arba pateikimą viršijus pateikimo galutinį terminą daugiau kaip 2 kartus. Užsakovas taip pat gali nutraukti Sutartį ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais atvejais. Tiekėjas gali nutraukti Sutartį dėl esminio Užsakovo įsipareigojimų pagal Sutartį pažeidimo.

28. Šalys gali nutraukti Sutartį abipusiu raštišku Šalių susitarimu.

29. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, Šalys spręs derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

30. Sutarties Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus Sutartyje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

31. Sutarčiai, iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

32. Sutartis pasirašyta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną – Užsakovui ir Tiekėjui.

VII. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Užsakovas

Vilniaus miesto savivaldybės administracija
Kodas 188710061
Konstitucijos pr. 3, LT-09601 Vilnius
Tel. (8 5) 211 2000
Faksas (8 5) 211 2222
El. paštas savivaldybe@vilnius.lt
A. s. LT56 4010 0424 0392 0304
Luminor bank AB, kodas 40100

A. V.

Administracijos direktorius
Povilas Poderskis



Tiekėjas

UAB „SK Impex Service Center“
Juridinio asmens kodas 111526860
Metalo g. 13A, LT-02190 Vilnius
Tel. (8 5) 210 5885
Faks. (8 5) 210 5880
El. paštas: info@skimpe.lt
a.s. LT 31 7044 0600 0410 7393
AB „SEB bankas“ Banko kodas 70440



Direktorius
Valdas Jančiauskas