

PIRKIMO SUTARTIS

20 ____ - ____ - ____ Nr. _____

Vilnius

I. SUTARTIES ŠALYS

1. Vilniaus miesto savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188710061, kurios registruota buveinė yra Konstitucijos pr. 3, Vilnius, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama laikinai einančios Aprūpinimo ir transporto skyriaus vedėjo pareigas Astos Lukoševičienės, veikiančios pagal Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2019 m. kovo 25 d. įsakymą Nr. 30-687/20 „Dėl įgaliojimo pasirašyti viešųjų pirkimų ir paramos sutartis“, toliau vadinama Užsakovu, ir UAB „Corpus A“, juridinio asmens kodas 125167563, kurios registruota buveinė yra Gabijos g. 52, Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Egidijaus Sakalausko, veikiančio pagal įstatus, toliau vadinama Teikėju, toliau kartu šioje pirkimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, remdamiesi viešojo pirkimo neskelbiamų derybų būdu rezultatais, sudaro šią pirkimo sutartį (toliau – Sutartis).

II. SUTARTIES OBJEKTAS

2. Vadovaujantis šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka Užsakovas paveda, o Teikėjas įsipareigoja suteikti karantinavimui skirtų patalpų Vilniaus miesto savivaldybėje valymo, dezinfekavimo ir patalynės tvarkymo paslaugas (toliau – paslaugos).

Maksimalus suteikiamų paslaugų kiekis yra : 300000 m² patalpų valymas bei dezinfekavimas ir 20000 kg patalynės tvarkymas. Paslaugos turi būti suteikiamos pagal techninėje specifikacijoje išvardintas sąlygas (priedas Nr. 1). Paslaugos teikiamos tik pagal Užsakovo užsakymą. Užsakovas neįsipareigoja nupirkti viso maksimalaus paslaugų kiekio.

III. PASLAUGŲ TEIKIMO TERMINAI IR VIETA

3. Paslaugų teikimo terminai: paslaugos teikiamos pagal Užsakovo poreikį, bet ne ilgesnį nei 12 mėn. terminą nuo Sutarties pasirašymo dienos.

4. Paslaugos turi būti teikiamos Vilniaus mieste Užsakovo nurodytose karantinavimo vietose.

IV. KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

5. Karantinavimo patalpų valymo ir dezinfekavimo 1 m² įkainis yra 0,30 EUR be PVM, patalynės tvarkymo 1 kg įkainis – 3,70 EUR be PVM. Šioje Sutartyje numatytų paslaugų kaina, įskaitant PVM negali viršyti maksimalios pirkimui skirtos lėšų sumos 200000 (du šimtai tūkstančių eurų, 00 ct) EUR.

6. Sutartyje ir jos galimiems keitimo atvejams yra pasirinktas šis kainos apskaičiavimo būdas: fiksuoto įkainio su peržiūra.

7. Paslaugos finansuojamos savivaldybės biudžeto lėšomis.

8. Paslaugų įkainis, nurodytas 5 p., yra galutinis ir apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas.

9. Paslaugų įkainiui įtakos negali turėti terminų pažeidimas, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas.

10. Paslaugų įkainis dėl bendro kainų lygio kitimo nebus perskaičiuojamas, visą riziką dėl paslaugų įkainio padidėjimo prisiima Teikėjas.

11. Atsižvelgiant į Sutarties pobūdį ir ypatumus, Šalys susitaria, kad už paslaugas Užsakovas moka Teikėjui ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) darbo dienų, po priėmimo-perdavimo akto ir PVM sąskaitos–faktūros arba lygiaverčio dokumento gavimo dienos. Tais atvejais, kai yra objektyviai pagrįsta (pvz., vėluoja finansavimas iš biudžeto), mokėjimai gali būti atidedami, vėlavimo laikotarpiui, bet ne ilgiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo priėmimo-perdavimo akto pateikimo Užsakovui dienos.

12. Paslaugų įkainis dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojamas tokia tvarka:

12.1. mokestis, kuriam pasikeitus perskaičiuojamas paslaugų įkainis: pridėtinės vertės mokestis (PVM). Pasikeitus kitiems mokesčiams paslaugų įkainis neperskaičiuojamas;

12.2. perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymui, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas;

12.3. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui, paslaugų įkainyje esantis PVM tarifas nesuteiktoms paslaugoms keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos galiojančius teisės aktus;

12.4. paslaugų įkainio pakeitimas įforminamas papildomu Šalių susitarimu;

12.5. perskaičiuotas paslaugų įkainis pradedamas taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymo, kuriuo keičiasi šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

13. Teikėjas PVM sąskaitas–faktūras ir jas pagrindžiančius dokumentus (jei tokie yra), privalo pateikti Užsakovui naudojantis elektronine paslauga „E.sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E.sąskaita“ svetainė pasiekiama adresu www.esaskaita.eu).

14. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedime, Užsakovui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausia yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems įsiskolinimams pagal Sutartį, antrąja eile – delspinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį), trečiąja eile – palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).

15. Teikėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinas sumas, be išankstinio Užsakovo rašytinio sutikimo. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

V. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

16. Užsakovas įsipareigoja:

16.1. priimti tinkamai ir kokybiškai suteiktas paslaugas;

16.2. už kokybiškai ir laiku suteiktas paslaugas sumokėti Teikėjui šioje Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais pagal pateiktas PVM sąskaitas faktūras.

17. Teikėjas įsipareigoja:

17.1. tinkamai, kokybiškai ir laiku suteikti paslaugas pagal Sutartyje ir (ar) techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus;

17.2. atlyginti Užsakovui ir tretiesiems asmenims atsiradusius nuostolius dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar nevykdymo;

17.3. jeigu Teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Teikėjas Užsakovui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys;

18. Teikėjas garantuoja, kad paslaugų kokybė jų teikimo Užsakovui metu atitinka pirkimo dokumentų reikalavimus, standartus ir normas, taikomas šios rūšies paslaugoms.

19. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subteikėjai: UAB „Socialinė integracija“. Teikėjas įsipareigoja ne vėliau kaip iki Sutarties vykdymo pradžios raštu pranešti Užsakovo atstovui subteikėjų kontaktinius duomenis ir subteikėjų atstovus.

20. Sutarties galiojimo metu subteikėjų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subteikėjų, didesnės (mažesnės) Sutarties dalies (veiklos), negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subteikėjui, papildomų ar naujų (tuo atveju kai teikiant pasiūlymą subteikėjai nebuvo žinomi) subteikėjų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subteikėjų atsisakymas galimas tik raštu apie tai informavus Užsakovą.

21. Užsakovas reikalauja, kad kartu su informacija apie naujus subteikėjus (kai jų pajėgumais remiamasi kvalifikacijai pagrįsti) būtų pateikti atitiktą kvalifikaciniam reikalavimams (jei jie buvo keliami) patvirtinantys dokumentai. Anksčiau minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai Teikėjas kreipiasi į Užsakovą su prašymu pakeisti subteikėjus.

22. Pakeitus Sutartyje numatytus subteikėjus vietomis, perdavus didesnę (mažesnę) Sutarties dalį (veiklą), negu buvo suderinta, kitam Sutartyje numatytam subteikėjui, ir (ar) pasitelkus papildomus ar naujus subteikėjus, subteikėjai gali pradėti vykdyti Sutartį, tik Užsakovui ir Teikėjui pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Šiame susitarime nurodoma pagrindinė informacija apie subteikėją ir Sutarties dalis (veiklą), kuriai jis yra pasitelkiamas. Šis papildomas susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

VI. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

23. Kiekvienu atveju Teikėjui praleidus bet kurios prievolės įvykdymo terminą, nustatytą šioje Sutartyje, Teikėjas moka Užsakovui 0,02 procento delspinigius nuo Sutarties 5 p. nurodytos maksimalios paslaugų kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

24. Uždelsus laiku atsiskaityti už pristatytas paslaugas, Užsakovas Teikėjui reikalaujant moka 0,02 proc. delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną vėlavimo dieną. Šalys susitaria, kad šiuo atveju palūkanos nemokamos.

25. Jei Teikėjas nekokybiškai teikia Sutartyje numatytas paslaugas, Užsakovas surašo Sutarties pažeidimo aktą bei suteikia papildomą terminą paslaugų trūkumų šalinimui. Teikėjui nepašalinus trūkumų per Užsakovo nurodytą ar kitą šalių suderintą terminą, Užsakovas įgyja teisę taikyti Teikėjui 3 proc. dydžio baudą nuo netinkamai suteiktų paslaugų vertės už kiekvieną pažeidimo atvejį. Nustatytus pažeidimus Teikėjas privalo pašalinti savo sąskaita.

26. Jei Teikėjas nutraukia Sutartį vienašališkai (išskyrus atvejus, kai Sutartis nutraukiama dėl esminio Užsakovo įsipareigojimų pagal Sutartį pažeidimo), Teikėjas moka Užsakovui baudą, kuri lygi 2 proc. nuo 5 p. nurodytos sumos.

27. Teikėjui pagal Sutartį priskaičiuoti delspinigiai ir (ar) baudos gali būti išskaičiuojami iš Užsakovo mokėtinų sumų Teikėjui.

28. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už sutrikta paslaugas, Teikėjas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.210 str. 1 d.

VII. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

29. Sudarydamos šią Sutartį Šalys patvirtina, kad supranta, jog nuo 2018 m. gegužės 25 d. yra tiesiogiai taikomas 2016 m. balandžio 27 d. priimtas Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo (toliau – Reglamentas). Šalys patvirtina, kad jeigu siekiant užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą bus tvarkomi asmens duomenys, Šalys įsipareigoja sudaryti atskirą susitarimą dėl duomenų tvarkymo, kuriuo nustato duomenų tvarkymo dalyką ir trukmę, duomenų tvarkymo pobūdį ir tikslą, asmens duomenų rūšis ir duomenų subjektų kategorijas bei duomenų valdytojo prievoles ir teises.

30 Jeigu poreikis tvarkyti asmens duomenis paaiškėja po Sutarties sudarymo, Šalys įsipareigoja nedelsiant sudaryti papildomą susitarimą dėl duomenų tvarkymo prie Sutarties ir imtis kitų būtinų priemonių siekiant užtikrinti atitiktį Reglamento reikalavimams. Šalys pripažįsta, kad papildomo susitarimo dėl duomenų tvarkymo pasirašymas nebus laikomas esminiu šios Sutarties sąlygų pakeitimu.

VIII. KITOS SĄLYGOS

31. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki visiško šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo dienos arba Sutarties nutraukimo dienos.

32. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

33. Užsakovas, įspėjęs Teikėją prieš 10 dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo. Esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu bus laikomas pažeidimas, atitinkantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nurodytus kriterijus. Šalys taip pat gali nutraukti Sutartį kitais Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais atvejais.

34. Šalys gali nutraukti Sutartį abipusiu raštišku Šalių susitarimu.

35. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, Šalys spręs derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

36. Sutarties Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus Sutartyje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

37. Sutarčiai, iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

38. Sutartis pasirašyta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną – Užsakovui ir Teikėjui.

IX. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Užsakovas

Vilniaus miesto savivaldybės administracija
Kodas 188710061
Konstitucijos pr. 3, LT-09601 Vilnius
Tel. (8 5) 211 2000
Faksas (8 5) 211 2222
El. paštas savivaldybe@vilnius.lt
A. s. LT56 4010 0424 0392 0304
Luminor bank AB, kodas 40100

Laikinai einanti skyriaus vedėjo pareigas

A. V.

Asta Lukoševičienė

Teikėjas

UAB "Corpus A"
Kodas 125167563
Gabijos g. 52, LT-06157 Vilnius
Tel. 8 700 33390
Faksas (8 5) 249 09 95
El. paštas info@CorpusA.lt
A/s LT 637044060001398189
AB SEB bankas, kodas 70440



A handwritten signature in blue ink is written over a blue rectangular stamp. The stamp contains the text "Laikinas skyriaus vedėjas" and "Laima Bilotė".

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Vidaus patalpų valymas ir dezinfekavimas – maksimalus kiekis 300000 m². Paslaugą sudaro:

- pastatams priklausančių vidaus patalpų valymas drėgnuuoju būdu ne mažiau 2 kartų per savaitę (arba pagal poreikį);
- bendrose patalpose visų pasiekiamų paviršių ir grindų valymas - dezinfekavimas, kiliminės dangos siurbimas;
- kambariuose (palatose, kabinetuose), visų pasiekiamų paviršių ir grindų valymas drėgnuuoju būdu – dezinfekavimas; kiliminės dangos siurbimas;
- gyvenamosiose patalpose indų plovimas;
- gyvenamosiose patalpose langų (tik vidinė pusė langų neatidarant, neįskaitant rėmų tar langų), veidrodžių valymas
- san. mazgų valymas – dezinfekavimas, šiukšlių surinkimas, šiukšliadėžėse maišelių keitimas;
- šiukšlių surinkimas ir išnešimas į kliento nurodytus kontenerius;
- gyvenamojoje patalpoje vieno šiukšlių maišelio palikimas
- šiukšlių dėžių dezinfekavimas.

Pagal poreikį- patalynės tvarkymas – maksimalus kiekis 20000 kg. Paslaugą sudaro:

- patalynės nuvilkinimas;
- patalynės sudėjimas į tam skirtus maišus;
- patalynės skalbimas (išvežimas ir pristatymas);
- švarios patalynės užvilkinimas.

Į paslaugų įkainius turi būti įskaičiuoti visi išvardinti punktai, eksploatacinės medžiagos ir specialios įrangos panaudojimo išlaidos jai atlikti.

Paslauga turi būti teikiama sveikatai nekenksmingais, Europos Sąjungos standartus atitinkančiais, produktais (nenaudojant agresyvių, valomiems paviršiams kenksmingų, priemonių).

Darbuotojai turi būti reprezentatyviai aprengti ir apmokyti profesionaliai, kokybiškai ir greitai atlikti paslaugą.