

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

Vilnius

2020 m. *kov 25* d.

Valstybės įmonė „Oro navigacija“ (toliau – Įmonė), atstovaujama generalinio direktoriaus Mindaugo Gusčio, veikiančio pagal Įmonės įstatus, ir **Vilma Rozenbergaitė** (individualios veiklos vykdymo pažymos (toliau – Paslaugų teikėjas), toliau kiekviena atskirai vadinama Šalimi, o bendrai – Šalimis, atsižvelgdamos į tai, kad Paslaugų teikėjo pasiūlymas pagal **mažos vertės pirkimų procedūrų vykdymo paslaugų pirkimo**, vykdyto skelbiamos apklausos būdu (toliau – Pirkimas), rezultatus pripažintas laimėjusiu, sudarė šią paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis):

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja laiku ir kokybiškai teikti Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“ nurodytas **mažos vertės pirkimų procedūrų vykdymo paslaugas** (toliau – Paslaugos), o Įmonė įsipareigoja sumokėti už suteiktas Paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

2. Paslaugos teikiamos Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“ numatytais terminais.

II. ŠALIŲ TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

3. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

3.1. teikti Įmonei kokybiškas Paslaugas laikantis Sutarties 1 priede nustatytų reikalavimų ir terminų;

3.2. užtikrinti Įmonės perduotos ar kitaip Paslaugų teikėjui teikiant Paslaugas sužinotos Įmonės konfidencialios informacijos saugumą Sutarties VI skyriuje nustatyta tvarka.

4. Įmonė įsipareigoja:

4.1. laikytis Sutartyje nustatytų sąlygų;

4.2. laiku atsiskaityti už suteiktas Paslaugas Sutarties III skyriuje nustatyta tvarka;

4.3. užtikrinti Paslaugų teikėjo perduotos ar kitaip Įmonei vykdant Sutartį sužinotos Paslaugų teikėjo konfidencialios informacijos saugumą Sutarties VI skyriuje nustatyta tvarka.

5. Įmonė, be kitų Sutartyje numatytų teisių, turi teisę pareikšti pretenzijas Paslaugų teikėjui dėl nekokybiško Paslaugų teikimo.

III. PASLAUGŲ TEIKIMO IR APMOKĖJIMO SĄLYGOS

6. Maksimali Sutarties kaina yra 5 000,00 eurų (penki tūkstančiai eurų 00 ct). Pridėtinės vertės mokestis (PVM) netaikomas. Paslaugos bus įsigyjamos pagal poreikį, neviršijant maksimalios Sutarties kainos.

7. Paslaugų teikėjui bus mokama pagal Sutarties 2 priedo „Paslaugų teikėjo pasiūlymas“ nurodytus įkainius (Vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, taikomas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuotas įkainis). Paslaugų įkainiai yra fiksuoti ir nebus keičiami Sutarties galiojimo metu, išskyrus 9 punkte nurodytą atvejį. Įmonė neįsipareigoja nupirkti visų Paslaugų, o Paslaugų teikėjui bus mokama tik už faktiškai suteiktas Paslaugas.

8. Viešajam pirkimui pasibaigus:

8.1. dėl Perkančiosios organizacijos kaltės (inicijavus pirkimo nutraukimą) arba atmetus visus pasiūlymus arba negavus nei vieno pasiūlymo – mokama 100 proc. Tiekėjo pasiūlyme nurodyto paslaugų teikimo įkainio;

8.2. dėl Paslaugų teikėjo kaltės (netinkamai parengus pirkimo dokumentus, netinkamai įvertinus pasiūlymus ir t.t.) – už pasibaigusį pirkimą nemokama.

9. Pasikeitus PVM tarifui, atitinkamai pasikeičia pagal Sutartį Paslaugų teikėjui mokėtinos sumos, kurioms taikomas PVM. Pasikeitęs PVM turės įtakos tik atsiskaitymams už Paslaugas, už kurias nebuvo išrašyta PVM sąskaita faktūra.

10. Įmonė už suteiktas kokybiškas Paslaugas mokės Paslaugų teikėjui ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo paslaugų perdavimo priėmimo akto pasirašymo ir sąskaitos faktūros gavimo dienos.

11. Sąskaitos faktūros turi būti teikiamos ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo paslaugų perdavimo priėmimo akto pasirašymo dienos per informacinę sistemą „E. sąskaita“, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu. Sąskaitoje faktūroje turi būti nurodytas Sutarties numeris ir data.

IV. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

12. Paslaugų teikėjui laiku neįvykdžius įsipareigojimų (išskyrus atvejus, kai nėra Paslaugų teikėjo kaltės), Įmonė turi teisę reikalauti 0,04 proc. laiku nesuteiktų Paslaugų kainos dydžio delspinigių už kiekvieną uždelstą dieną.

13. Įmonei laiku nesumokėjus, Paslaugų teikėjas turi teisę reikalauti 0,04 proc. laiku nesumokėtos sumos dydžio delspinigių už kiekvieną uždelstą dieną.

14. Šalis, pažeidusi Sutarties sąlygas ir perdavusi bet kokią iš kitos Šalies gautą konfidencialią informaciją, susijusią su Sutarties įsipareigojimų vykdymu (išskyrus atvejus, kai tai būtina teikiant Paslaugas ir tai aiškiai nurodyta Įmonės užsakyme), tretiesiems asmenims, sumoka nukentėjusiajai Šaliai 3 000,00 EUR (trys tūkstančiai eurų) dydžio baudą už kiekvieną atvejį ir atlygina visus kitos Šalies patirtus nuostolius, kurių nepadengia sumokėta bauda Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

15. Sutartyje numatytos netesybos pripažįstamos Šalių iš anksto nustatytais minimaliais nuostoliais dėl to, kad kita Šalis pažeidė atitinkamą Sutarties sąlygą, kurių dydžio nukentėjusiajai Šaliai nereikia įrodinėti. Netesybų sumokėjimas nukentėjusiai Šaliai nedraudžia reikalauti tiesioginių nuostolių atlyginimo, kurių netesybos nepadengia.

16. Sutarties nuostatos dėl nuostolių, patirtų Sutarties galiojimo metu, atlyginimo galioja ir po Sutarties nutraukimo, jeigu Šalys raštu nesusitaria kitaip.

17. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo.

V. NENUGALIMA JĖGA (*FORCE MAJEURE*)

18. Nė viena iš Šalių neatsako už prisiimtų įsipareigojimų visišką ar dalinį neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad protingomis pastangomis negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui (*force majeure*).

19. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėmis yra laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

20. Šalis turi ne vėliau kaip per 1 darbo dieną raštu pranešti kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, dėl kurių Sutarties ar jos dalies įvykdymas gali pasunkėti ar tapti neįmanomas, atsiradimą.

21. Jeigu nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 3 mėnesius nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį. Nė viena iš Šalių neturi teisės reikalauti, kad kita Šalis atlygintų dėl to patirtus nuostolius.

VI. KONFIDENCIALI INFORMACIJA

22. Konfidencialia pagal Sutartį laikoma:

22.1. bet koku fiksuotu būdu išreikšta informacija, kuri gaunama vykdant Sutartimi priimtus įsipareigojimus ir kuri yra susijusi su Šalių atliekamomis funkcijomis;

22.2. duomenys, asmens duomenys, elektroniniai dokumentai: duomenų bazės, duomenų failai ir kt., tyrimų informacija, sistemų dokumentai, naudotojų vadovai, eksploatacijos ar pagalbinės procedūros, archyvuota informacija ar kiti dokumentai, parengti Sutarties Šalies ar jos darbuotojų ar kurie yra parengti remiantis anksčiau minėta informacija;

22.3. kita informacija, kuri bent vienos iš Šalių laikoma konfidencialia ir neviešinama; tokiu atveju Šalis, atskleidžianti informaciją, atskleisdama informuoja kitą Šalį dėl jos konfidencialumo.

23. Sutarties Šalys įsipareigoja:

23.1. naudoti konfidencialia informacija tik Sutarties įsipareigojimų vykdymo tikslais;

23.2. neskleisti, negarsinti ir neperduoti tretiesiems asmenims bei nenaudoti trečiųjų fizinių ar juridinių asmenų interesams konfidencialios informacijos, kuri bet kokia forma Sutarties įsipareigojimų tikslais buvo gauta iš Šalies Sutarties galiojimo laikotarpiu ir po Sutarties įvykdymo ar jos nutraukimo be išankstinio rašytinio kitos Šalies sutikimo, jeigu Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti teisės aktai nenustato kitaip;

23.3. užtikrinti konfidencialios informacijos apsaugą, t. y. užkirsti galimybę tretiesiems asmenims sužinoti tokią informaciją;

23.4. visais atvejais pranešti kitai Šaliai apie nesankcionuotą konfidencialios informacijos atskleidimą, informacijos saugumo įvykius ir silpnąsias vietas; taip pat kitą Šalį nedelsdamos informuoti apie aukščiau nurodytų nesklaidumų pašalinimą;

23.5. laikytis šių darbo su konfidencialia informacija nuostatų ir principų:

23.5.1. informacijos konfidencialumo – konfidencialios informacijos apsaugos nuo nesankcionuoto paskelbimo;

23.5.2. vientisumo – konfidencialios informacijos apsaugos nuo nesankcionuoto ar atsitiktinio pakeitimo;

23.5.3. prieinamumo – užtikrinimo, kad konfidenciali informacija yra prieinama teisėtiems naudotojams, t. y. asmenims, kurie Paslaugų teikėjo paskirti atsakingais už duomenų / asmens duomenų gavimą pagal Sutartį, ir tik tada, kai ji (konfidenciali informacija) reikalinga siekiant tinkamai vykdyti Sutarties sąlygas.

24. Pasibaigus Sutarties galiojimui / nutraukus Sutartį, Šalys nedelsdamos privalo:

24.1. grąžinti konfidencialią informaciją ją suteikusiai Šaliai arba sunaikinti pateiktą konfidencialią informaciją;

24.2. įpareigoti asmenis, kuriems konfidenciali informacija buvo atskleista, sunaikinti ar galutinai ištrinti visas elektronines bylas, analizes, tyrinėjimus, pastabas ir kitus dokumentus, kuriuose yra konfidencialios informacijos ar kurie yra parengti remiantis konfidencialia informacija;

24.3. patvirtinti kitai Šaliai šiame punkte nustatytų įsipareigojimų įvykdymą raštu.

25. Šalys turi teisę atskleisti konfidencialią informaciją ar jos dalis tik tiems savo darbuotojams, kurie yra susipažinę su konfidencialios informacijos reikalavimais, nustatytais Sutartyje ir teisės aktuose, kurie susiję su asmens duomenų apsauga.

26. Jei konfidenciali informacija teikiama elektroniniu paštu, ji turi būti suarchyvuota *zip* formatu, apsaugota slaptažodžiu, kurį Šalys suderina telefonu ar kita forma.

VII. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS, GALIOJIMO TERMINAS IR NUTRAUKIMO TVARKA

27. Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir galioja 24 mėnesius.
28. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatytais atvejais ir tvarka rašytiniu šalių susitarimu.
29. Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu Šalių susitarimu.
30. Šalis gali nutraukti Sutartį, raštu pranešus kitai Šaliai ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.
31. Kiekviena Šalis turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, raštu įspėjusi kitą Šalį prieš 14 kalendorinių dienų, šiais atvejais:
 - 31.1. Paslaugų teikėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Įmonės nurodymo ištaisyti netinkamai vykdomus sutartinius įsipareigojimus;
 - 31.2. Paslaugų teikėjui inicijuojama bankroto, restruktūrizavimo arba likvidavimo procedūra, arba jis sustabdo ūkinę veiklą;
 - 31.3. Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – VPĮ) 90 straipsnyje nurodytais pagrindais;
 - 31.4. Įmonė vėluoja atlikti mokėjimą ilgiau kaip 30 kalendorinių dienų;
 - 31.5. dėl kitų (toliau – VPĮ) ir Įmonės Antikorupcinės politikos apraše nurodytų priežasčių.

VIII. ATSAKINGI UŽ SUTARTIES VYKDYMĄ ASMENYS IR PRANEŠIMŲ SIUNTIMAS

32. Už Sutarties vykdymą atsakingas Paslaugų teikėjo atstovas – \
33. Už Sutarties vykdymą atsakingas Įmonės atstovas – /
34. Šie asmenys, atitinkamai Įmonės arba Paslaugų teikėjo vardu, yra įgalioti priimti visus sprendimus, susijusius su Sutarties vykdymu, išskyrus pačios Sutarties pakeitimą ir nutraukimą.
35. Šalys įsipareigoja nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas raštu pranešti viena kitai apie atsakingų už Sutartį asmenų, nurodytų Sutarties 32 ir 33 punktuose, pasikeitimą.
36. Visi pranešimai ir kita informacija, kuria keičiasi Šalys pagal Sutartį, turi būti pateikiama rašytine forma. Pranešimai laikomi tinkamai pateiktais, jei įteikiami asmeniškai, atsiunčiami naudojantis kurjerių paslaugomis, registruotu paštu ar el. paštu.

IX. KITOS NUOSTATOS

37. Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymui neturi teisės pasitelkti subteikėjų. Sutartį vykdysiantis viešųjų pirkimų specialistas gali būti pakeistas kitu specialistu, atitinkančiu Pirkimo sąlygų reikalavimus, raštu pritarus Įmonei. Paslaugų teikėjas įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik teisę verstis atitinkama veikla turintys asmenys.
38. Įmonė turi teisę be atskiro Paslaugų teikėjo rašytinio sutikimo Sutartyje numatytas Įmonės teises ir pareigas perleisti kitai valstybės įmonei, akcinei bendrovei ar bet kokios kitos formos juridiniam asmeniui, kuris teisės aktuose nustatyta tvarka Įmonės reorganizavimo ir/ar pertvarkymo atveju perimtų Įmonės teises ir pareigas. Įmonė įsipareigoja informuoti kitą Šalį apie teisių ir pareigų perleidimą kitam

juridiniam asmeniui ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo teisių ir pareigų perleidimo.

39. Visi tarp Šalių iš Sutarties kilę ir/ar susiję su jos aiškinimu ir vykdymu ginčai ar nesutarimai sprendžiami derybomis, jeigu taip ginčo išspręsti nepavyksta per 30 kalendorinių dienų – Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka teisme.

40. Visus Šalių tarpusavio santykius, atsirandančius iš Sutarties ir neaptartus jos sąlygose, reglamentuoja Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti teisės aktai.

41. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais – kiekvienai Šaliai po vieną.

42. Šie Sutarties priedai sudaro jos neatskiriamas dalis:

- 42.1. 1 priedas „Techninė specifikacija“;
- 42.2. 2 priedas „Paslaugų teikėjo pasiūlymas“;
- 42.3. 3 priedas. Paslaugų perdavimo priėmimo akto forma.

X. ŠALIŲ REKVIZITAI

Įmonė

Valstybės įmonė „Oro navigacija“
Balio Karvelio g. 25, LT-02184 Vilnius
Įmonės kodas: 210060460
Tel.: 8 706 94502
El. p.: info@ans.lt

Paslaugų teikėjas

Vilma Rozenbergaitė



Vilma Rozenbergaitė