

**PAVOJINGŲ MEDŽIŲ TVARKYMO IR ŠALINIMO DARBŲ
KRIAUNŲ SENIŪNIJOJE
SUTARTIS**

2020 m. balandžio 6 d. Nr. DS-152
Rokiškis

Rokiškio rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188772248, Respublikos g. 94, Rokiškis, atstovaujama administracijos direktoriaus Andriaus Burnicko veikiančio pagal Rokiškio rajono savivaldybės administracijos nuostatus (toliau – **Užsakovas**) ir **UAB „Pjovėjas“**, įmonės kodas 302935504, registruota juridinių asmenų registre adresu Šventupės g. 3, Išlaužas, LT-59305 Prienų r., atstovaujama direktoriaus Igno Kanapecko, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – **Rangovas**) sudarė šią sutartį:

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja savo jėgomis ir rizika atlikti Kriaunų seniūnijoje esančių pavojingų medžių tvarkymo ir šalinimo darbus šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis.

1.2. Užsakovas pagal šią Sutartį įsipareigoja už tinkamai atliktus darbus sumokėti Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka.

II. DARBŲ KAINA IR ATSISKAITYMAS

2.1. Sutartyje taikomas fiksuoto įkainio kainodaros būdas. Darbų įkainiai pateikiami Rangovo pasiūlyme (sutarties priedas).

2.2. Į šią kainą yra įskaičiuoti visi Rangovo patirti kaštai, visi mokami mokesčiai, rinkliavos ir kitos išlaidos, susiję su Sutarties įsipareigojimų vykdymu.

2.3. Sutarties kaina gali kisti (didėti ar mažėti) dėl Valstybės institucijų priimtų įstatymų ir poįstatyminių teisės aktų, keičiančių mokesčių dydį (tokių kaip PVM), ir priimtų šios Sutarties galiojimo metu. Tokiu atveju Sutarties kaina keičiama (didinama ar mažinama) atitinkama dalimi, atsižvelgiant į kainos sudėtyje esančio mokesčio dalį. Pakeitimas įforminamas raštu patvirtinant parašais susitarimo tikrumą.

2.4. Sutarties kaina Sutarties galiojimo metu keičiama nebus, išskyrus Sutarties 2.3 punkte numatytu atveju.

2.5. Mokėjimai atliekami eurai į Rangovo nurodytą banko sąskaitą pagal PVM sąskaitas faktūras už faktiškai atliktus darbus. **Bendra sutarties vertė neturi viršyti 2 000,00 Eur su PVM.**

2.6. Už darbus atsiskaitoma pateikus atliktų darbų aktą Kriaunų seniūnijai, įmonės kodas 188663455, Liepų g. 2, Kriaunų k., LT-42254, Rokiškio r.

2.7. Sąskaitos faktūros išrašomos Rokiškio rajono savivaldybės administracijos vardu.

2.8. Užsakovas įsipareigoja apmokėti už faktiškai įvykdytus darbus, pagal pasiūlyme pateiktas kainas per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo datos.

III. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

3.1. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos.

3.2. Sutarties trukmė – 9 mėn.

IV. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Rangovas įsipareigoja:



4.1.1. Kartu su Kriaunų seniūnijos atstovu apžiūrėti darbų apimtis, sudaryti darbų grafiką, kad prieš dešimt dienų, galėtų informuoti ESO atstovus, dėl elektros tiekimo atjungimo oro elektros linijose.

4.1.2. Mechanizuotu būdu, nupjauti pavojingus medžius, šalia elektros linijų, pastatų.

4.1.5. Saugoti užsakovo komercinės paslaptis bei kitą planavimo darbų atlikimo metu sužinotą konfidencialią informaciją.

4.2. Užsakovas įsipareigoja:

4.2.1. Atliekant šioje sutartyje numatytus darbus, glaudžiai bendradarbiauti su Rangovu.

4.2.2. Šioje sutartyje nurodytomis sąlygomis ir terminais Rangovui sumokėti už atliktus ir priimtus darbus.

4.2.3. Priimti iš Rangovo, pagal šią sutartį tinkamai atliktų darbų rezultatus, pasirašant Rangovui darbų priėmimo-perdavimo aktą.

V. SUSIRAŠINĖJIMAS

5.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susizinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą.

5.2. Užsakovas skiria atsakingą asmenį Sutarties vykdymo kontrolei, darbų priėmimo-perdavimo aktams pasirašyti ir sąskaitoms-faktūroms priimti:

	Už sutarties vykdymą paskirtas užsakovo atstovas	Rangovo atstovas
Vardas, pavardė	Laimutis Kublickas	Ignas Kanapeckas
Adresas	Liepų g. 2, Kriaunos, Rokiškio r.	Šventupės g. 3, Išlaužas, Prienų r.
Telefonas	(8 458) 41 824	
Mob. tel.	8 618 86 218	8 646 88 298
El. paštas	laimutiskublickas@gmail.com	uzsakymai@pjovejai.lt

5.3. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį ne vėliau kaip per penkias darbo dienas po tokio pakeitimo. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

5.4. Už sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą atsakinga Ernesta Jančienė, Strateginio planavimo, investicijų ir viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė viešiesiems pirkimams.

VI. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6.1. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Rangovo pareikalavimu, Užsakovas privalo sumokėti jam už kiekvieną uždelstą dieną 0,03 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.

6.2. Jei Rangovas dėl savo kaltės neatlieka darbų nustatytu terminu, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,03 % dydžio delspinigius nuo darbų atlikimo kainos, neviršijant 10 % sutarties kainos

6.3. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10 % sutarties kainos, Užsakovas gali, prieš tai raštu įspėjęs Tiekėją:

6.3.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Rangovui mokėtinų sumų;

6.4. Nutraukti sutartį galima abipusiu raštišku susitarimu arba, jeigu viena iš Šalių pareiškia raštu norą ją nutraukti nepasibaigus terminui ir pareiškia motyvuotą pretenziją.

6.5. Sutartį gali nutraukti bet kuri iš Šalių vienašališkai, prieš terminą, pareiškusi raštišką pretenziją ir įspėjusi kitą šalį apie tai, prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų, dėl esminio sutarties pažeidimo, jeigu:

6.5.1. Rangovas per sutartą laiką neįvykdė darbų, arba jas įvykdė nekokybiškai, buvo laiku įspėtas ir per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų neištaisė trūkumų.

6.5.2. Užsakovas daugiau kaip tris mėnesius vėluoja sumokėti mokestį už atliktus ir priimtus darbus.

6.6 Rangovas yra atsakingas už padarytus nuostolius šalims ir tretiesiems asmenims Užsakovo objektuose, kuriuose buvo atliekami darbai.

VII. NENUGALIMA JĖGA

7.1. Nenugalima jėga – nepaprastos aplinkybės, kurių negalima numatyti ar išvengti nei kuriomis nors priemonėmis pašalinti (karai, stichinės nelaimės, epidemijos, gaisrai, valstybinės valdžios, savivaldybės ar valdymo organų veiksmai, streikai ir t.t.).

7.2. Nė vienai iš šios sutarties šalių netaikomos nuobaudos už sutarties vykdymą ne laiku, jei to priežastis bus nenugalima jėga.

7.3. Sutarties šalis, kuri dėl šiame punkte nurodytų aplinkybių negali vykdyti prisiimtų įsipareigojimų, privalo per 5 dienas, kai sužinojo apie šias aplinkybes, išsiųsti raštišką pranešimą apie tai kitai šaliai.

7.4. Pasibaigus nenugalimos jėgos veikimui, šalys privalo įvykdyti visus turtinius ir kitus įsipareigojimus viena kitos atžvilgiu.

7.5. Abi šalys turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, jeigu dėl nenugalimos jėgos negali vykdyti savo įsipareigojimų.

VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8.1. Bet kokius ginčus, prieštaravimus ar pretenzijas, kylančias arba susijusias su šia sutartimi ar jos pažeidimu, nutraukimu ar negaliojimu, šalys sprendžia derybų keliu. Jei ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo vienos šios šalies raštiško kreipimosi į kitą šios sutarties šalį dėl ginčo išsprendimo, sutarties šalys ginčo neišsprendžia derybų būdu, tai ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

8.2. Šios sutarties termino pasibaigimas ar jos nutraukimas prieš terminą neturi įtakos tokioms šios sutarties nuostatoms, kurios, kaip kad numatyta šioje sutartyje, lieka galioti ir po šios sutarties pasibaigimo ar nutraukimo. Atskirų šios sutarties dalių (punktų) negaliojimas neturi įtakos kitų šios sutarties dalių (punktų) galiojimui.

8.3. Sutartis, jai nepasibaigus, gali būti nutraukta Užsakovo ir Rangovo bendru raštišku susitarimu.

8.4. Užsakovas turi teisę nutraukti sutartį, jeigu Rangovas nevykdo savo įsipareigojimų pagal šią sutartį. Rangovas turi teisę gauti atlyginimą už suteiktų paslaugų dalį sutartyje nustatytomis kainomis. Užsakovas turi pateikti raštišką pranešimą apie sutarties nutraukimą. Sutartis laikoma nutraukta nuo to momento, kai Rangovas gauna raštišką pranešimą apie nutraukimą.

8.5. Bet kokie pranešimai ar prašymai, kurių reikalaujama ir kuriuos leidžiama pateikti pagal šią sutartį, pateikiami raštu. Laikoma, kad toks pranešimas ar prašymas yra tinkamai pateiktas, kai jis pristatomas šaliai asmeniškai pasirašytinai arba išsiunčiamas registruotu laišku su įteikimo patvirtinimu šioje sutartyje nurodytu šalies adresu.

8.6. Visi šioje sutartyje neaptarti klausimai sprendžiami pagal Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatas. Esant prieštaravimų tarp šios sutarties ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatų, taikomos pastarųjų nuostatos.

IX. KITOS NUOSTATOS

9.1. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

9.2. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

PRIEDAS. Rangovo pasiūlymas.

Šalių rekvizitai:

UŽSAKOVAS:

Rokiškio rajono savivaldybės administracija

Respublikos g. 94, LT-42136 Rokiškis

Įmonės kodas: 188772248

PVM mokėtojo kodas: - ne PVM mokėtojas

A. s. LT25 4010 0415 0001 0066

Luminor Bank AS, kodas 40100

Tel. (8 458) 71 438

Faksas (8 458) 71 420

El. p. savivaldybe@post.rokiskis.lt

Administracijos direktorius

Andrius Burnickas

RANGOVAS:

UAB „Pjovėjas“

Šventupės g. 3, Išlaužas, LT-59305

Įmonės kodas: 302935504

PVM mokėtojo kodas: LT100007726615

A.S. LT37 4010 0425 0318 4529

Luminor Bank AB bankas

Tel. +370 646 88298

Faksas -

El. p. uzsakymai@pjovejai.lt

Direktorius Ignas Kanapeckas



(parašas)
A.V.



(parašas)
A.V.