

SUTARTIS

2020 m. _____ d. Nr. _____
Alytus

I. SUTARTIES ŠALYS

Alytaus miesto savivaldybės administracija, atstovaujama Alytaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus Rolando Juonio, veikiančio pagal Alytaus miesto savivaldybės administracijos nuostatus, juridinio asmens kodas 188706935, toliau vadinama užsakovu ir UAB „Urbanistika“, atstovaujama direktorės Andželikos Kažienės, veikiančios pagal bendrovės įstatus, juridinio asmens kodas 122206363, toliau vadinama vykdytoju, toliau abu kartu užsakovas ir vykdytojas vadinami šalimis, sudarė šią sutartį, toliau vadinama sutartimi.

II. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Teritorijos, esančios tarp J. Basanavičiaus g., Šilo g., Kranto g. bei pėsčiųjų ir dviračių tako (Sveikatos tako), detaliojo plano rengimo paslauga (toliau – paslauga).
2. Užsakovas užsako ir priima, o vykdytojas parengia ir atiduoda (perduoda): Teritorijos, esančios tarp J. Basanavičiaus g., Šilo g., Kranto g. bei pėsčiųjų ir dviračių tako (Sveikatos tako), detalų planą.

III. PASLAUGOS KAINA, ATSISKAITYMO TVARKA

3. Paslaugos kaina – 8 833,00 su PVM. Šiai sutarčiai taikomas fiksuotos kainos pskaiciavimo būdas.
4. Į paslaugos kainą įskaičiuoti visi vykdytojui privalomi mokėti mokesčiai ir kitos su šios sutarties įgyvendinimu susijusios išlaidos.
5. Visa paslauga suteikiama, vertinama ir priimama pagal planavimo sąlygų reikalavimus, teisės aktus ir suderinta su Alytaus miesto savivaldybės vyriausioju architektu.
6. Avansinis mokėjimas nenumatytas.
7. Atsiskaitymai atliekami per 30 dienų nuo paslaugos užbaigimo ir suteiktos paslaugos perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos faktūros pateikimo užsakovui dienos. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19), teikiamos pardavėjo pasirinktomis elektroninėmis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (elektroninės paslaugos „E. sąskaitos“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu).
8. Vykdytojas, suteikęs paslaugas, pateikia užsakovui paslaugos perdavimo ir priėmimo aktą, o užsakovas per 5 (penkias) darbo dienas patvirtina jį arba pareiškia pagrįstas pastabas dėl suteiktų paslaugų. Jei per šį terminą užsakovas nepriima paslaugų ar jų dalies, t. y. nepasirašo pateikto paslaugos perdavimo ir priėmimo akto, ir nepateikia pagrįstų pastabų, laikoma, kad paslaugos (nurodytos akte) yra tinkamai ir pilnai suteiktos, užbaigtos bei priimtos užsakovo ir vykdytojas turi teisę į šių paslaugų apmokėjimą pagal sutartį.
9. Užsakovas gali atsiskaityti tiesiogiai su subteikėju (-ais), jei subteikėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe. Tokiu atveju turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp užsakovo, vykdytojo ir subteikėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju

tvarka. Vykdytojas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Tiesioginio atsiskaitymo su subteikėjais galimybė nekeičia vykdytojo atsakomybės dėl sutarties įvykdymo.

10. Paslaugos kaina per visą sutarties galiojimo laikotarpį nekeičiama, išskyrus atvejus, kai teisės aktais yra pakeičiamas sutartyje nurodytoms paslaugoms taikomas pridėtinės vertės mokestis. Tokiu atveju paslaugos kaina perskaičiuojama tada, kai pakeičiami mokesčiai, ir paslaugos kaina pakinta tiek, kiek pakito mokestis. Perskaičiuojama tos paslaugos kaina, kuri pagal sutartį suteikiama po kainos perskaičiavimo. Perskaičiuota paslaugos kaina įforminama sutarties šalių atstovų pasirašomu susitarimu, kuris yra šios sutarties neatskiriama dalis.

IV. PASLAUGOS SUTEIKIMO TERMINAI

11. Paslauga turi būti suteikta ne vėliau kaip per 8 mėn. nuo sutarties įsigaliojimo dienos. Paslaugos suteikimo termino pratęsimas nenumatytas.

12. Paslauga laikoma suteikta tinkamai, gavus teigiamą Valstybinės teritorijų planavimo ir statybos inspekcijos prie Aplinkos ministerijos teritorijų planavimo dokumento patikrinimo akto išvadą.

V. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

13. Vykdytojas įsipareigoja:

13.1. detalų planą parengti pagal užsakovo pateiktas sąlygas ir kitus dokumentus, planą pateikti skaitmenine ir analogine (spausdintine) forma (po 1 egz.);

13.2. parengti planuojamos teritorijos topografinį planą;

13.3. gauti valstybės įmonės Registrų centro pažymą apie gretimų sklypų ir pastatų savininkus.

13.4. parengti atsakymus į planavimo pasiūlymus;

13.5. atlikti viešinimo procedūras;

13.6. suteikti planavimo paslaugas, kaip to reikalauja galiojantys įstatymai ir kiti teisės aktai;

13.7. ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo sutarties įsigaliojimo dienos pateikti užsakovui parengtą paslaugų suteikimo grafiką pagal atskirus etapus ir stadijas.

14. Užsakovas įsipareigoja:

14.1. pateikti vykdytojui parengiamojo etapo metu savo reguliavimo sferoje turimus pradinis duomenis, darančius tiesioginę įtaką sutartyje numatytiems planavimo darbams, vykdytojui pasirašius gavimo aktą;

14.2. vykdyti visas jam priskiriamas pareigas ir paslaugų priežiūrą, pavesdamas tai Alytaus miesto savivaldybės vyriausiajam architektui.

14.3. Jeigu sutartyje nėra nustatyti konkretūs terminai per kuriuos užsakovas turi pateikti tam tikrą informaciją ir (ar) dokumentus, tokiu atveju užsakovas įsipareigoja ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo vykdytojui prašymo gavimo pateikti vykdytojo prašomą informaciją ir (ar) dokumentus, kurie reikalingi sutarčiai vykdyti.

VI. SUTARTIES GALIOJIMO, KEITIMO IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

15. Sutartis įsigalioja tik vykdytojui pateikus tinkamą sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinantį dokumentą ir galioja iki visiško sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo arba kol bus nutraukta.

16. Sutarties galiojimo terminas – 9 mėn. nuo sutarties įsigaliojimo dienos. Sutarties galiojimo termino pratęsimas nenumatytas.

17. Sutarties galiojimo pasibaigimas neatleidžia šalių nuo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

18. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos,

vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis. Neleidžiami tokie pakeitimai ar pasirinkimo galimybės, dėl kurių iš esmės pasikeistų sutarties pobūdis. Visi sutarties pakeitimai galioja tik tada, kai jie sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų šalių įgaliotų atstovų originaliais parašais – tokie sutarties pakeitimai įsigalioja nuo abiejų šalių pasirašymo momento, jei juose nėra nurodyta kitaip.

19. Sutarties galiojimo laikotarpiu šalis, inicijuojanti sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai šaliai raštišką prašymą keisti sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą sutarties sąlygą kita šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Šalims nesutarus dėl sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi užsakovas. Sutarties pakeitimas įforminamas susitarimu, kuris yra neatskiriama dalis.

20. Sutarties nutraukimas prieš terminą:

20.1. vykdytojas bankrutuoja arba likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

20.2. užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį ir pasinaudoti sutarties įvykdymo užtikrinimu:

20.2.1. padaromas esminis sutarties pažeidimas, nurodytas sutarties 42 punkte;

20.2.2. vykdytojas nevykdo bent vieno sutartimi prisiimto įsipareigojimo;

20.2.3. Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais, laikantis minėto straipsnio 2 dalyje nurodytų reikalavimų, įspėjęs apie tai kitą šalį prieš 10 darbo dienų.

21. Jeigu viena iš šalių nevykdo arba netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus, kita šalis turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, įspėjusi apie tai kitą šalį prieš 10 darbo dienų.

22. Sutartis nutraukiama įforminus atitinkamą aktą, nurodžius konkrečias priežastis ir apmokėjus vykdytoji už faktiškai atliktą paslaugą.

VII. SUBTEIKĖJAI. JŲ KEITIMO TVARKA

23. Sutarčiai vykdyti pasitelkiamas šis subteikėjas: J. Kučiausko IĮ, Gedimino g. 47-309, Kaunas. J. Kučiausko IĮ teiks topografinės nuotraukos parengimo paslaugą. Įsipareigojimų dalis 29,59%.

24. Sutarties vykdymo metu vykdytojas, raštu kreipęsis į užsakovą ir gavęs raštišką jo sutikimą, gali keisti subteikėją (-us) ar kitą ūkio subjektą ir/ar įtraukti naują subteikėją ar ūkio subjektą. Jeigu vykdytojas remiasi subteikėjo ir/ar kito ūkio subjekto pajėgumais (kvalifikacija), turi būti pateikti subteikėjo ar kito ūkio subjekto pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai ir naujo subteikėjo ar kito ūkio subjekto kvalifikacija turi atitikti konkūro sąlygose subteikėjams ar kito ūkio subjektui keltus kvalifikacijos reikalavimus. Jei vykdytojas remiasi subteikėjo ar kito ūkio subjekto pajėgumais, tačiau subteikėjas ar kitas ūkio subjektas atitinka pašalinimo pagrindus ir /ar neatitinka keliamų kvalifikacijos reikalavimų, užsakovas reikalauja, kad vykdytojas per užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą subteikėją ar kitą ūkio subjektą reikalavimus atitinkančiu subteikėju ar ūkio subjektu, o vykdytojui to nepadarius, užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį.

25. Subteikėjų ir/ar kito ūkio subjekto pakeitimas ar įtraukimas įforminamas abiejų šalių papildomu susitarimu prie sutarties per 10 darbo dienų nuo užsakovo raštiško sutikimo išsiuntimo vykdytojui datos.

26. Vykdytojas sutarties vykdymo metu privalės pakeisti atitinkamus sutartinius įsipareigojimus vykdančią subteikėją ir/ar kitą ūkio subjektą, jei užsakovo netenkins subteikėjo ir/ar kito ūkio subjekto vykdomų įsipareigojimų kokybė ar užsakovas turės pagrįstą pagrindą manyti, kad dėl pasirinkto ir konkrečius įsipareigojimus vykdančio subteikėjo ir/ar kito ūkio subjekto veiksmų sutarties vykdymas gali pasunkėti ar tapti neįmanomu.

27. Sutarties vykdymo metu atsiradus poreikiui (jei specialistas netinkamai vykdo ar atsisako vykdyti savo pareigas, ligos, mirties ar kitais, nuo vykdytojo nepriklausančiais atvejais)

vykdytojas gali keisti pasiūlyme nurodytus specialistus tik gavęs užsakovo pritarimą. Jeigu tenka keisti specialistą, kandidatas į jo vietą privalo turėti ne žemesnę kvalifikaciją ir patirtį, negu numatyta pasiūlyme. Vykdytojas privalo pateikti siūlomo specialisto kvalifikaciją ir patirtį patvirtinančius dokumentus. Užsakovas privalo patikrinti, ar siūlomo specialisto kvalifikacija ir patirtis atitinka reikalavimus, kurie buvo nustatyti pirkimo dokumentuose. Jei vykdytojas neranda naujo specialisto su tokia pat ar aukštesne kvalifikacija ar patirtimi, užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį.

28. Šis sutarties sąlygų pakeitimas įforminamas šalių rašytiniu susitarimu, kuris yra neatsiejama sutarties dalis.

VIII. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

29. Už šios sutarties įsipareigojimų nevykdymą vykdytojas ir užsakovas yra atsakingi pagal galiojančius įstatymus.

30. Užsakovas, nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už suteiktas paslaugas laiku, moka vykdytojui 0,02 % delspinigių už kiekvieną uždelstą dieną nuo laiku nesumokėtos sumos.

31. Vykdytojas, sutartyje ir sutarties priede/prieduose nurodytu laiku nesuteikęs paslaugų, moka užsakovui 0,02% delspinigius už nuo sutarties vertės kiekvieną pavėluotą dieną. Delspinigiai išskaičiuojami iš vykdytojui mokėtinų sumų.

32. Jei vykdytojo suteiktų paslaugų rezultatai paslaugų priėmimo metu neatitinka sutartyje ar teisės aktuose nurodytų reikalavimų, vykdytojas įsipareigoja savo jėgomis ir lėšomis nustatytus trūkumus pašalinti.

33. Vykdytojas privalo atlyginti visus užsakovo nuostolius dėl netinkamų savo įsipareigojimų įvykdymo ar neįvykdymo (įskaitant užsakovo mokamas netesybas ir/ar nuostolių atlyginimą). Papildoma vykdytojo atsakomybė už suteiktas paslaugas yra numatyta Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

IX. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

34. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neišvengiamų aplinkybių, kurių šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms sutarties šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

35. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

36. Pagrindas atleisti šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo

kompensuoti kitai šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

X. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

37. Bet kokius ginčus, prieštaravimus ar pretenzijas, kylančias arba susijusias su šia sutartimi ar jos pažeidimu, nutraukimu ar negaliojimu, šalys sprendžia derybų keliu. Jei ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo vienos šios šalies raštiško kreipimosi į kitą šios sutarties šalį dėl ginčo išsprendimo, sutarties šalys ginčo neišsprendžia derybų būdu, tai ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

XI. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

38. Vykdytojas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo sutarties pasirašymo dienos pateikia sutarties įvykdymui užtikrinti Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos garantiją arba draudimo bendrovės draudimo liudijimą. Užtikrinimo vertė – 5 % nuo sutarties 3 punkte nurodytos paslaugos kainos.

39. Jei vykdytojas per šį laikotarpį sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad vykdytojas atsisakė sudaryti sutartį.

40. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti visą sutarties galiojimą laikotarpį, nurodytą sutarties 16 punkte. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas. Juo garantuojama, kad užsakovui bus atlyginti netesybos ir nuostoliai, atsiradę dėl to, kad vykdytojas neįvykdė sutarties įsipareigojimų ar vykdė juos netinkamai.

41. Sutarties vykdymo užtikrinimas grąžinamas per 10 (dešimt) dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos, vykdytojui pateikus raštišką prašymą. Tais atvejais, kai sutarties įvykdymo užtikrinimui pasirenkama Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos garantija ir sutartiniai įsipareigojimai yra visiškai įvykdyti, tačiau garantijoje nustatytas garantijos terminas dar nėra pasibaigęs, užsakovas grąžina bankui ar kredito unijai garantinio rašto originalą su priedais, patvirtintu įgalioto asmens parašu bei antspaudu, arba praneša lydraščiu, kad užsakovas atsisako savo teisių pagal garantinį raštą, arba kad vykdytojas įvykdė savo įsipareigojimus ir užsakovas jam neturi pretenzijų.

XII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

42. Šalys susitaria, kad esminiu sutarties pažeidimu bus laikomas:

42.1. Pažeidimas, atitinkantis Civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, nepaisant to, kad tokie nebuvo apibrėžti sutartyje.

42.2. Pažeidimas, kai tiekėjas raštiškai įspėtas be objektyvių priežasčių vilkina paslaugų suteikimą, raštiškai įspėtas neužtikrina paslaugų kokybės ar daugiau nei 30 kalendorinių dienų pažeidžia nustatytus prievolių vykdymo terminus (tarpinius ar galutinius).

43. Šalys susitaria, kad užsakovas pasinaudos sutarties įvykdymo užtikrinimu, jei vykdytojas pažeis sutarties esmines sąlygas.

44. Ši sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai šios sutarties šaliai.

45. Bet kokie pranešimai ar prašymai, kurių reikalaujama ir kuriuos leidžiama pateikti pagal šią sutartį, pateikiami raštu. Laikoma, kad toks pranešimas ar prašymas yra tinkamai pateiktas, kai jis pristatomas šaliai asmeniškai pasirašytinai arba išsiunčiamas registruotu laišku su įteikimo patvirtinimu šioje sutartyje nurodytu šalies adresu.

46. Šalys, vykdydamos sutarties įsipareigojimus, vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, norminiais dokumentais, šia sutartimi, konkurso sąlygomis ir pateiktu pasiūlymu.

47. Šaliai pakeitus šioje sutartyje nurodytus adresus ar kitus rekvizitus, ji privalo ne vėliau kaip per penkias darbo dienas po tokio pakeitimo informuoti apie tai kitą šalį.

48. Visi šioje sutartyje neaptarti klausimai sprendžiami pagal Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatas. Esant prieštaravimų tarp šios sutarties ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatų, taikomos pastarųjų nuostatos.

XIII. UŽ SUTARTIES VYKDYMĄ ATSAKINGI ASMENYS

49. Už sutarties vykdymą atsakingas užsakovo atstovas – Architektūros, urbanistikos ir žemėtvarkos skyriaus vyr. specialistė Lydija Kračkienė, tel. (8 315) 55 164, el. p. lydija.krackiene@alytus.lt.

50. Už sutarties ir pakeitimų paskelbimą – Viešųjų pirkimų skyriaus vyr. specialistė Sandra Dabkevičienė, tel. (8 315) 55 143, el. p. sandra.dabkeviciene@alytus.lt.

51. Už sutarties vykdymą atsakingas vykdytojo atstovas – UAB „Urbanistika“ direktorė Andželika Kažienė tel. +370 68674252; el. paštas andzelika.kaziene@urbanistika.lt.

XIV. SUTARTIES PRIEDAI

52. Planavimo darbų programa, 3 lapai.

53. Alytaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymas „Dėl detaliojo plano rengimo ir planavimo tikslų nustatymo“ suplanuojamos teritorijos ribų schema, 2 lapai.

54. Institucijų išduotos planavimo sąlygos.

55. Vykdytojo pateiktas pasiūlymas.

56. Sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinantis dokumentas.

57. Paslaugų teikimo grafikas.

XV. ŠALIŲ REKVIZITAI

Užsakovas

Alytaus miesto savivaldybės administracija
Rotušės a. 4, LT-62504 Alytus
Kodas 188706935

El. (8 315) 55 102
Faksas (8 315) 55 191
El. p. info@alytus.lt

Vykdytojas

UAB „Urbanistika“
Žalgirio g. 90, LT-09303 Vilnius
Įmonės kodas 122206363,
PVM mokėtojo kodas LT100000013610
Rejstras AB 93-1404 Vilniaus m.
savivaldybėje
A/s LT91 7300 0101 6100 5420 Swedbank
AB, banko kodas 73000
Tel. (8 5) 2169024
Faksas –
El. paštas info@urbanistika.lt

Administracijos direktorius

(Parašas)

Rolandas Juonys

Direktorė

(Parašas)

Andželika Kažienė

DETALŪS METADUOMENYS

| | |
|---|---|
| Dokumento sudarytojas (-ai) | Andželika Kažienė, Vilnius |
| Dokumento pavadinimas (antraštė) | Sutartis 2020-03-24 J. Basanavičiaus žemės sklypų detalusis planas |
| Dokumento registracijos data ir numeris | 2020-04-02 Nr. SR-787(3.9E) |
| Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris | – |
| Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo | ADOC-V1.0 |
| Parašo paskirtis | Pasirašymas |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos | ANDŽELIKA KAŽIENĖ |
| Sertifikatas išduotas | ANDŽELIKA KAŽIENĖ LT |
| Parašo sukūrimo data ir laikas | 2020-03-24 14:56:55 (GMT+02:00) |
| Parašo formatas | XAdES-EPES |
| Laiko žymoje nurodytas laikas | – |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją | RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT |
| Sertifikato galiojimo laikas | 2018-07-24 14:39:22 – 2020-07-23 14:39:22 |
| Parašo paskirtis | Pasirašymas |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos | Rolandas Juonys, Administracijos direktorius, Alytaus m. sav. administracija |
| Sertifikatas išduotas | ROLANDAS, JUONYS LT |
| Parašo sukūrimo data ir laikas | 2020-03-27 12:13:27 (GMT+02:00) |
| Parašo formatas | XAdES-X-L |
| Laiko žymoje nurodytas laikas | 2020-03-27 12:14:33 (GMT+02:00) |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją | EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE |
| Sertifikato galiojimo laikas | 2019-06-17 10:31:22 – 2024-06-15 23:59:59 |
| Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti | "Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Alytaus miesto savivaldybės administracija, i.k.188706935 LT", sertifikatas galioja nuo 2018-12-27 13:23:11 iki 2021-12-26 13:23:11 |
| Pagrindinio dokumento priedų skaičius | – |
| Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius | – |
| Priedamo dokumento sudarytojas (-ai) | – |
| Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė) | – |
| Priedamo dokumento registracijos data ir numeris | – |
| Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas | Signa 2010 (1.2.0.v20160131-6968) |
| Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data) | Metaduomuo „Gavimo data“ turi būti nurodytas Metaduomuo „Dokumento gavimo registracijos Nr.“ turi būti nurodytas Metaduomuo „Gavėjas“ turi būti nurodytas META-INF/signatures/signatures0.xml#SignatureElem_0: Elektroninis parašas (su identifikatoriumi „SignatureElem_0“) neatitinka specifikacijos reikalavimų: algoritmo „SHA-1 su RSA šifravimu“ naudojimas po 2019-07-01 00:00:00 yra draudžiamas. |
| Paieškos nuoroda | – |
| Papildomi metaduomenys | Nuorašą suformavo 2020-04-15 01:26:48 Dokumentų valdymo sistema Avilys |