

## PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr. 324-N1 / F25-54

2020 m. balandžio mėn. 17 d.

UAB „Kompiuterizuoti sprendimai“, įmonės kodas 303322696, įsteigta ir veikianti pagal Lietuvos Respublikos įstatymus, atstovaujama l.e.p. direktoriaus Kęstučio Vaškevičiaus, veikiančio pagal 2019-04-16 įgaliojimą Nr. 190416/KS. (toliau vadinama Paslaugų teikėju) ir VŠĮ Kauno kolegija, įstaigos kodas 111965284, įsteigtas ir veikiantis pagal Lietuvos Respublikos įstatymus atstovaujama direktoriaus Pauliaus Baltrušaičio, veikiančio pagal Kauno kolegijos statutą, (toliau vadinama Paslaugų gavėju), kartu vadinamos Šalimis sudarė šią sutartį (toliau vadinama Sutartimi):

**1. SUTARTIES DALYKAS**

- 1.1. Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti prieigą skirtą jungtis prie Paslaugų tiekėjo administruojamos IT sistemos „Mūsų darželis“ bei teikti sistemos palaikymo paslaugas.

**2. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI**

- 2.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

- 2.1.1. Per 25 kalendorines dienas nuo šios sutarties pasirašymo ir nuo tos dienos kai Paslaugų gavėjas pateikia duomenis skirtus prisijungimui prie sistemos, Paslaugų teikėjas įsipareigoja atlikti visus Paslaugų gavėjo įstaigos prijungimo prie elektroninio dienyno „Mūsų darželis“ darbus ir pradėti teikti paslaugas aprašytas 3 sutarties punkte.

- 2.2. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:

- 2.2.1. Pateikti visus Paslaugų teikėjui reikalingus duomenis, susijusius su projektu, t. y. Paslaugų gavėjo atstovo (-ų) duomenis: vardą, pavardę, asmeninį el. paštą bei įstaigos pavadinimą.

- 2.2.2. Šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis apmokėti už Paslaugų teikėjo Sutarties 1 punkte apibrėžtas kokybiškai ir tinkamai suteiktas paslaugas.

- 2.2.3. Už sutarties vykdymą iš Paslaugų gavėjo pusės atsakinga Menų ir ugdymo fakulteto dekanė Jolanta Bareikienė el.p. [jolanta.bareikiene@go.kauko.lt](mailto:jolanta.bareikiene@go.kauko.lt), tel.nr. 8 68247340.

**3. PASLAUGŲ KAINA, APMOKĖJIMO SĄLYGOS IR TVARKA**

- 3.1. Periodiškai teikiamos paslaugos:

| Paslaugos pavadinimas                                               | Kaina, Eur |
|---------------------------------------------------------------------|------------|
| Konsultacijos sistemos naudojimosi klausimais telefonu ir el. paštu | 0          |
| Sistemos pastovaus veikimo užtikrinimo paslauga                     | 0          |

- 3.2. „Mūsų darželis“ sistemos pradinis (vienkartinis) mokestis:

| Paslaugos pavadinimas       | Kaina, Eur<br>(be PVM) | Iš viso, Eur<br>(su PVM) |
|-----------------------------|------------------------|--------------------------|
| Pradinis (diegimo) mokestis | 0,00                   | 0,00                     |

- 3.3. Pradinis mokestis sumokamas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo sąskaitos faktūros pateikimo dienos.

- 3.4. „Mūsų darželis“ sistemos aptarnavimo mokestis:

| Paslaugos pavadinimas          | Kaina, Eur<br>(be PVM) | Iš viso, Eur<br>(su PVM) |
|--------------------------------|------------------------|--------------------------|
| Mėnesinis aptarnavimo mokestis | 29,00                  | 35,09                    |

(parašas)

(parašas)

- 3.5. Pasikeitus PVM tarifui, PVM procentas perskaičiuojamas pagal tuo metu galiojantį PVM tarifą.
- 3.6. Šiai sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara. Į kainą turi būti įskaičiuotos visos išlaidos ir mokesčiai, įskaitant PVM, ir t.t. Įainiai yra fiksuoti ir nekintami visą sutarties galiojimo laikotarpį.
- 3.7. Galutinė sutarties kaina su PVM, kurią Pirkėjas turi sumokėti Pardavėjui už suteiktas paslaugas, negali viršyti 460,00 Eur (keturi šimtai šešiasdešimt Eur ir 00 ct.).
- 3.8. Sąskaitos už mėnesinį aptarnavimą išrašomos einamojo mėnesio pradžioje (iki 8 darbo dienos) ir turi būti apmokėtos ne vėliau kaip iki einamojo mėn. paskutinės kalendorinės dienos. Už kiekvieną pradelstą dieną Paslaugų gavėjui apskaičiuojami 0,2 (dvi dešimtosios) procento vertės nuo mokėtinos sumos delspinigiai.
- 3.9. Sąskaitos išrašomos tik už pilną mėnesį. Jei sutartis įsigalioja po mėnesio 15 dienos už šį mėnesį ji perkeliama į paskutinį mėnesį galiojantį pagal sutartį. Jei sutartis įsigalioja iki mėnesio 15 dienos, tada už šį mėnesį išrašoma pilna sąskaita, bet neišrašoma už paskutinį mėnesį.
- 3.10. Paslaugų teikėjas pateikia Paslaugų gavėjui sąskaitą naudodamasis *valstybės informacinė sistema "E. sąskaita"* arba *Elektroninę sąskaitą faktūrą, atitinkančią Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą*. Visi atsiskaitymai su Pardavėju vykdomi bankiniu pavedimu į Pardavėjo nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą.
- 3.11. Už visas paslaugas atsiskaitoma į Paslaugų teikėjo sąskaitą LuminorBank AB Nr. LT064010051002131669.

#### 4. ATSAKOMYBĖ

- 4.1. Šalis atsako už tai, kad Sutartyje nustatyti įsipareigojimai būtų vykdomi tinkamai ir laiku šia Sutartimi ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
- 4.2. Šalis atleidžiamas nuo civilinės atsakomybės už įsipareigojimų pagal šią Sutartį nevykdymą ar netinkamą vykdymą esant nenugalimo jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 07 15 nutarimu Nr. 840.
- 4.3. Jeigu aplinkybė, dėl kurios neįmanoma Sutarties įvykdyti, laikina, tai šalis atleidžiama nuo atsakomybės tik tokiam laikotarpiui, kuris yra protingas atsižvelgiant į tos aplinkybės įtaką įvykdymui.
- 4.4. Sutarties sąlygų neįvykdžiusi šalis privalo pranešti kitai šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybės atsiradimą bei jos įtaką Sutarties sąlygų įvykdymui. Jeigu šio pranešimo kita šalis negauna per protingą laiką tada, kai Sutarties sąlygų neįvykdžiusi šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie tą aplinkybę, tai pastaroji šalis privalo atlyginti dėl pranešimo negavimo atsiradusius nuostolius.
- 4.5. Duomenis sistemoje „Mūsų darželis“ įsiveda ir už juos yra atsakingas Paslaugų gavėjas, todėl Paslaugų teikėjas nėra atsakingas už klaidingų duomenų įvedimą.

#### 5. ĮSIGALIOJIMO DATA

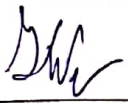
- 5.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 1 (vienerius) metus.

#### 6. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

- 6.1. Visi ginčai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su jos pažeidimu, nutraukimu ar negaliojimu yra sprendžiami abipusių derybų keliu.
- 6.2. Nepavykus ginčo išspręsti 6.1 punkte nurodytu būdu per 14 dienų, kilęs ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisme, vadovaujantis Lietuvos Respublikos numatytais teisės aktais.

#### 7. KONFIDENCIALUMAS

- 7.1. Bet kokia informacija (techninė, finansinė, komercinė ir kita) perduota ir gauta Šalims vienai iš kitos sudarant ir vykdančią Sutartį, taip pat bet kokia informacija, kuri yra susieta su Šalių bendra veikla ir Sutarties vykdymo rezultatais, laikoma konfidencialia.





(parašas) (parašas)



- 7.2. Šalys, įskaitant visus savo darbuotojus ar kitus asmenis, su kuriais Šalys bendradarbiauja vykdydamos veiklą, atsako už konfidencialios informacijos atskleidimą, ir atlygina visus su tuo susijusius tiesioginius nuostolius.
- 7.3. Sutarties turinys ir su jos vykdymu susijusi Šalių viena kitai suteikta informacija gali būti atskleista, jeigu to reikia šios Sutarties tikslui pasiekti arba privaloma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.
- 7.4. Be raštiško paslaugos teikėjo ar paslaugos gavėjo sutikimo, draudžiama viešai publikuoti, dalinti ar kitaip viešai skelbti Sutarties, jos priedų ir su ja susijusių duomenų.
- 7.5. Paslaugų gavėjui, Šios Sutarties pagrindu suteikta teisė naudotis sistema ir visa su sistema susijusi informacija, techniniai sprendimai, sistemos turinys, laikoma konfidencialia informacija, kuri be raštiško Paslaugų teikėjo sutikimo, negali būti atskleidžiama trečioms šalims.
- 7.6. Šios Sutarties 7.5. p. netaikomas Paslaugų gavėjo duomenų subjektams (tėvams, globėjams, įtėviams), bet tik ta apimtimi, kiek tai būtina naudojantis sistema.

## 8. ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

- 8.1. Paslaugų gavėjas atsako už įvedamų į sistemą asmens duomenų teisingumą.
- 8.2. Paslaugos gavėjas atsako už į sistemą įvestų duomenų saugumą, konfidencialumą, prieinamumą suinteresuotiems asmenims, tiek kiek tai susiję su Paslaugos gavėjo sistemos administravimo teisėmis.
- 8.3. Paslaugos teikėjas sistemoje įvestus asmens duomenis, įsipareigoja tvarkyti tik ta apimtimi, kiek tai reikalinga sklandžiam sistemos darbui užtikrinti, ar techniniams trūkumams pašalinti.
- 8.4. Paslaugos teikėjas įsipareigoja asmens duomenis tvarkyti pagal Šią Paslaugų teikimo Sutartį ir priedą Nr. 1, „Pranešimas duomenų valdytojui apie jo duomenų tvarkytojo UAB "Kompiuterizuoti sprendimai", duomenų tvarkymo ir apsaugos politikos bei procedūrų įdiegimą įmonės veikloje“, kuris yra neatsiejama Šios Sutarties dalis.
- 8.5. Paslaugos gavėjas įsipareigoja savo lėšomis įgyvendinti tinkamas organizacines ir technines priemones, skirtas apsaugoti asmens duomenims nuo atsitiktinio ar neteisėto sunaikinimo, pakeitimo, atskleidimo, taip pat nuo bet kokio kito neteisėto tvarkymo. Minėtos priemonės turi užtikrinti tokį saugumo lygį, kuris atitiktų saugotinių asmens duomenų pobūdį ir jų tvarkymo keliamą riziką, ir turi būti išdėstytos rašytinės formos dokumente.

## 9. KITOS SĄLYGOS

- 9.1. Paslaugų gavėjui pareiškus norą gauti papildomas funkcijas sistemoje, kurios neįeina į Sistemos „Mūsų darželis“ paslaugos kainą, turi mokėti papildomai už pritaikytas funkcijas sistemoje.
- 9.2. Paslaugų tiekėjas vienašališkai nutraukti sutartį gali vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.721 straipsnyje nustatyta tvarka, bet tik pasibaigus mokslo metams ir paruošus Paslaugų gavėjui reikalingas ataskaitas: vaikų lankomumo apskaitos žiniaraščius (tabelius), ugdomosios veiklos planavimus, vaikų, vaikų grupių bei vaikų pažangos ir pasiekimų, prieš tai įspėjus raštu kitą Šalį ne vėliau kaip prieš 6 mėnesius.
- 9.3. Paslaugų gavėjui pareiškus norą nutraukti sutartį ankščiau numatyto termino dėl Sutartyje nenumatytų priežasčių, Paslaugų gavėjas įsipareigoja mokėti netesības, kurios skaičiuojamos taip: iki Sutarties termino pabaigos likusių mėnesių skaičius padaugintas iš mėnesinio aptarnavimo mokesčio ir padaugintas iš 0.8 (aštuonių dešimtųjų). Netesības turi būti sumokėtos Paslaugų teikėjui į 3.9 Sutarties punkte nurodytą sąskaitą banke iki Sutarties nutraukimo dienos.
- 9.4. Sistema „Mūsų darželis“ yra Paslaugų teikėjo sukurtas intelektinės nuosavybės objektas, kuris apsaugotas Lietuvos Respublikoje galiojančiais intelektinės nuosavybės įstatymais, todėl bet koks netinkamas jos naudojimas, kopijavimas yra laikomas intelektinės nuosavybės teisės pažeidimu ir užtraukia atsakomybę numatytą Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose.
- 9.5. Nutraukus sutartį, Paslaugų teikėjas perduoda Paslaugų gavėjui einamųjų metų normatyvinius, operatyvinius ir sukaupus praėjusių mokslų metų laikotarpių archyvinis duomenis parengtus PDF formatu.



(parašas)

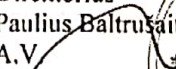


(parašas)



- 9.6. Sutarties pakeitimai ir papildymai galimi tik dvišaliu raštišku Paslaugų teikėjo ir Paslaugų gavėjo susitarimu. Apie pageidaujamus sutarties sąlygų pakeitimus Šalys privalo įspėti viena kitą ne vėliau kaip prieš 15 kalendorinių dienų.
- 9.7. Šiai sutarčiai taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai. Kuriai nors šios Sutarties sąlygai netekus galios, kitos jos sąlygos lieka galioti ir Šalims yra privalomos.
- 9.8. Ši sutartis yra sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai sutarties šaliai. Abu egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.
- 9.9. Visi vienos šalies pranešimai kitai šaliai siunčiami paštu, el. paštu arba patvirtintos faksimilės pavidalu.
- 9.10. Klausimai, kurie yra neapibrėžti šioje Sutartyje, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka.
- 9.11. Sistemos „Mūsų darželis“ administracija turi teisę sistemos vartotojo aplinkoje įkelti rėmėjų informaciją, nepažeidžiančią visuotinai priimtų etikos normų ir netrukdančią sistemos vartotojų darbui.

#### 10. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

|                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Paslaugų teikėjas:</b><br>UAB „Kompiuterizuoti sprendimai“<br>Įmonės kodas: 303322696<br>PVM kodas: LT100010952714<br>Adresas: Girios g. 16-3, Giraitės k.<br>LT- 54307, Kauno r.<br>Tel.8 607 72 346<br>El.p: info@musudarzelis.lt | <b>Paslaugų gavėjas:</b><br>VšĮ Kauno kolegija<br>Įmonės kodas: 111965284<br>PVM kodas: LT119652811<br>Adresas: Pramonės pr. 20, Kaunas<br><br>Tel. 8 37 352324<br>El.p., komunikacijai: rastine@go.kauko.lt<br>El.p., PVM sąskaitoms faktūroms:<br>sigute.belskiene@go.kauko.lt |
| <b>Paslaugų teikėjas:</b><br>L.e.p. direktorius<br>Kęstutis Vaškevičius                                                                             | <b>Paslaugų gavėjas:</b><br>Direktorius<br>Paulius Baltrušaitis<br>A.V.                                                                                                                      |



UAB „Kompiuterizuoti sprendimai“  
 Solveiga Domeikytė 

(parašas)

(parašas)



Priedas Nr. 1, prie 2020-04-17 d. Paslaugų teikimo sutarties Nr. 324-NI /F25-54

**PRANEŠIMAS DUOMENŲ VALDYTOJUI APIE JO DUOMENŲ TVARKYTOJO  
UAB "KOMPIUTERIZUOTI SPRENDIMAI", DUOMENŲ TVARKYMO IR APSAUGOS  
POLITIKOS BEI PROCEDŪRŲ ĮDIEGIMĄ ĮMONĖS VEIKLOJE**

2020 m. balandžio mėn. 17 d. Nr. 324-NI-PDV1

Kaunas

UAB "Kompiuterizuoti sprendimai", įmonės kodas 303322696, atstovaujama l.e.p. direktoriaus Kęstučio Vaškevičiaus, veikiančio pagal 2019-04-16 įgaliojimą Nr. 190416/KS (toliau vadinama "Duomenų tvarkytoju"), teikianti paslaugas pagal 2020 m. balandžio mėn. 07 d. sudarytą sutartį Nr. 324-NI su VSI Kauno kolegija, įmonės kodas 111965284, atstovaujama direktoriaus Pauliaus Baltrušaičio, veikiančio pagal Kauno kolegijos statutą (toliau vadinama "Duomenų valdytoju"), informuoja Duomenų valdytoją apie asmens duomenų tvarkymo ir apsaugos politikos bei procedūrų įdiegimą įmonės veikloje.

**1. DUOMENŲ SAUGUMĄ, TVARKYMĄ BEI PROCEDŪRAS REGLAMENTUOJA**

- 1.1. Duomenų valdytojo ir Duomenų tvarkytojo prievolę tinkamai saugoti ir tvarkyti asmens duomenis reglamentuoja:
  - 1.1.1. Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymas (toliau - ADTA);
  - 1.1.2. 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas);
  - 1.1.3. Bendrieji reikalavimai organizacinėms ir techninėms asmens duomenų saugumo priemonėms, patvirtinti valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos direktoriaus 2014 m. Gruodžio 18 d. Įsakymu nr. IT-74(1.12.E) (toliau - bendrieji reikalavimai)
  - 1.1.4. Lietuvos standartai LST ISO/IEC 27001:2013, LST ISO/IEC 27002:2014, LST ISO/IEC 27005:2011, LST ISO/IEC 27006:2016 ir kiti Lietuvos bei tarptautiniai standartai reglamentuojantys informacijos (duomenų) saugumą;
  - 1.1.5. Ir kiti teisės aktai, susiję su asmens duomenų tvarkymu ir apsauga.

**2. SVARBI INFORMACIJA DUOMENŲ VALDYTOJUI**

- 2.1. Duomenų tvarkytojas steigdamas asmens duomenų tvarkymo ir apsaugos politiką bei procedūras įmonėje, informuoja Duomenų valdytoją, jog:
  - 2.1.1. UAB "Kompiuterizuoti sprendimai" yra paskirtas duomenų apsaugos pareigūnas, apie kurio paskyrimą, informuota Valstybinė duomenų apsaugos inspekcija (toliau - VDAI) ir kurio kontaktai pateikiami Šiame Pranešime ir Duomenų tvarkytojo sistemoje;
  - 2.1.2. UAB "Kompiuterizuoti sprendimai" atitiks asmens duomenų apsaugai keliamus reikalavimus;
  - 2.1.3. Patvirtiname, kad UAB „Kompiuterizuoti sprendimai“ duomenys tvarkomi laikantis galiojančių Europos Sąjungos bei Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų bei kontroliuojančių institucijų nurodymų. Įmonėje taikomos visos protingos techninės ir administracinės priemonės tam, kad mūsų tvarkomi duomenys būtų apsaugomi nuo praradimo, neleistino naudojimo ir pakeitimų;
  - 2.1.4. Duomenų valdytojui nepasirengus asmens duomenų apsaugai pagal Europos parlamento ir Tarybos reglamentą 2016/679, Duomenų tvarkytojas UAB "Kompiuterizuoti sprendimai"

nepriims jokių pretenzijų ar atsakomybės dėl asmens duomenų apsaugos pažeidimo, kylančio iš Duomenų valdytojo kaltės;

- 2.2. Informuojame, kad Jūs turite šias teises:
- 2.2.1. Susipažinti su savo duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi (teisė susipažinti);
  - 2.2.2. Reikalauti ištaisyti arba, atsižvelgiant į asmens duomenų tvarkymo tikslus, papildyti neišsamius asmens duomenis (teisė ištaisyti);
  - 2.2.3. Tam tikrais atvejais, reikalauti, kad asmens duomenų valdytojas apribotų asmens duomenų tvarkymą (teisė apriboti);
  - 2.2.4. Tam tikrais atvejais, teisę į duomenų perkėlimą (teisė perkelti);
  - 2.2.5. Pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai;
  - 2.3. Visais asmens duomenų apsaugos klausimais, kylančiais iš šio pranešimo, galima kreiptis į UAB "Kompiuterizuoti sprendimai" atsakingą asmenį telefonu +370 607 72346, arba duomenų apsaugos pareigūną telefonu +370 67872025.
3. **DUOMENŲ APSAUGOS PAREIGŪNAS**
- 3.1. Juridinis asmuo, veikiantis Duomenų apsaugos pareigūno paslaugų teikimo sutarties pagrindu:  
UAB „Veritas bona“  
Įmonės kodas: 304628436  
PVM mokėtojo kodas: LT100011332212  
Registracijos adresas: Račių g. 1, LT-03154 Vilnius
  - 3.2. Paskirtas duomenų apsaugos pareigūnas:  
Teisininkė  
Jurgita Dolerytė-Bučylienė  
Tel.Nr. +370 67872025  
El.p. jurgita@veritasbona.lt

## PRANEŠIMĄ PATEIKĖ:

UAB "Kompiuterizuoti sprendimai"  
Įm. kodas: 303322696

L.e.p. direktorius

Kęstutis Vaškevičius



## PRANEŠIMĄ GAVO:

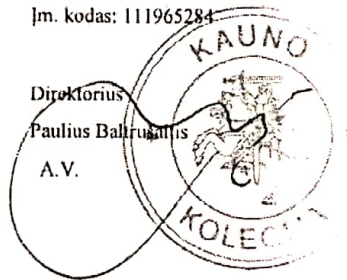
VšĮ Kauno kolegija

Įm. kodas: 111965284

Direktorius

Paulius Baltrušaitis

A.V.




viešųjų pirkimų vyr. specialistas:  
Solveiga Domeikytė

