

330 KV JUNGTVŲ APTARNAVIMO AIKŠTELIŲ PASTATYMO DARBAI

PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIS

Vilnius, _____ Nr. _____

LITGRID AB (toliau - „**Pirkėjas**“), pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 302564383, kurios registruota buveinė yra Viršuliškių skg. 99B LT-05131, Vilnius, duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Perdavimo tinklo departamento direktoriaus _____, veikiančio pagal 2019 m. vasario 19 d. prokūrą, ir Finansų departamento direktoriaus _____, veikiančio pagal 2019 m. kovo 8 d. prokūrą, ir

UAB „Empower-Fidelitas“ (toliau - „**Pardavėjas**“), pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 123855155, kurios registruota buveinė yra Motorų g. 4, LT-02190 Vilnius, duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus _____, veikiančio(-ios) pagal bendrovės įstatus,

toliau kiekviena atskirai vadinama „**Šalimi**“, o abi kartu - „**Šalimis**“, atsižvelgdamos į tai, kad Pardavėjas laimėjo Pirkėjo skelbtą 330 kV jungtųjų aptarnavimo aikštelių pastatymo darbų pirkimą skelbiamos apklausos būdu, paskelbimo data 2020 m. vasario 20 d., pirkimo Nr. 4747382, sudarė šią pirkimo - pardavimo sutartį (toliau - „**Sutartis**“) ir susitarė dėl toliau nurodytų sąlygų:

1. SUTARTIES DALYKAS

- 1.1. Šia Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui atlikti 330 kV jungtųjų aptarnavimo aikštelių pastatymo darbus, atitinkančius Sutarties 2 priede nurodytus reikalavimus (toliau - „**Darbai**“).
- 1.2. Pardavėjas Darbus atliks adresu, nurodytu Sutarties 2 priede.
- 1.3. Darbai bus laikomi atliktais, kai abi Šalys pasirašys Atliktų darbų aktą.
- 1.4. Pardavėjas Darbų rezultatams suteikia garantinius terminus, nustatytus statybos darbus reglamentuojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

2. TERMINAI

- 2.1. Pardavėjas įsipareigoja Darbus atlikti per 8 mėnesius nuo Sutarties sudarymo dienos.
- 2.2. Darbai bus atliekami pagal Grafiką, kurio projektą derinimui Pardavėjas įsipareigoja pateikti per 10 dienų nuo Sutarties sudarymo. Sudarant Grafiką būtina atsižvelgti į būtinus įtampos atjungimus objekte kuriems bus atliekami Darbai. Pirkėjas pateiktą Grafiką įsipareigoja patvirtinti arba pateikti Pardavėjui argumentuotas pastabas per 5 darbo dienas nuo šio Grafiko gavimo dienos. Jei Grafikas gražinamas pataisymui, jis turi būti pateiktas pakartotiniam derinimui per 5 darbo dienas nuo pastabų gavimo dienos. Pardavėjas, nustatytu laiku nepateikęs derinimui Grafiko ir/arba per nustatytą laiką jo nesuderinęs su Pirkėju, moka Pirkėjui 15 Eur delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną.
- 2.3. Pardavėjui per 2.1 punkte nustatytą terminą, Pirkėjas turi teisę reikalauti 0,04% dydžio delspinigių nuo Sutarties kainos (be PVM) už kiekvieną uždelstą dieną.

3. KAINA IR APMOKĖJIMAS

- 3.1. Bendra Sutarties kaina yra:
 - a) Sutarties kaina be PVM: **23 738,00 Eur;**
 - b) Pridėtinės vertės mokestis (PVM): **4 984,98 Eur;**
 - c) Sutarties kaina su PVM: **28 722,98 Eur.**
- 3.2. Aukščiau nurodyta Sutarties kaina yra fiksuota suma, kurią Pirkėjas sumokės Pardavėjui už visus Sutartyje nurodytus Darbus (toliau - „**Darbų kaina**“).
- 3.3. Darbų kaina bus mokama dalimis pagal Darbų žiniaraštį (Pirkimo metu pateiktą pasiūlymą). Pirkėjas už atliktus Darbus sumokės per 30 dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos. Kartu su PVM sąskaita faktūra pateikiamas Šalių pasirašytas Atliktų darbų aktas. Elektroninė PVM sąskaita faktūra pateikiama Pardavėjo pasirinktomis priemonėmis: Pardavėjas gali teikti ES Direktyvos 2014/55 reikalavimus atitinkančią elektroninę sąskaitą arba teikti kito formato elektroninę sąskaitą, pasinaudojant jau veikiančia VĮ Registrų centro administruojama informacine sistema „E. sąskaita“.

4. ATSAKINGI ASMENYS

4.1. Su Sutarties vykdymu susijusių klausimų sprendimui Šalys paskiria žemiau nurodytus atsakingus asmenis:

Pirkėjo atsakingas asmuo:	Pardavėjo atsakingas asmuo:
I i ..	
Telefonas +	Telefonas +
E. paštas	E. paštas

4.2. Už Sutarties ir jos pakeitimų viešinimą atsakingas asmuo:

5. KITOS SĄLYGOS

5.1. Pirkėjas įsipareigoja:

- Instrukuoti iki Darbų atlikimo pradžios suderintu su Pardavėju laiku Pardavėjo darbų vadovus ir darbų vykdytojus, kurie atliks Sutartyje nurodytus Darbus, bendrais darbų saugos klausimais: supažindinant su atliekamų Darbų tvarka, esančiais ir galimais rizikos veiksniais, su praėjimais ir pravažiavimais, su objekto teritorija ir darbo tvarkos taisyklėmis ir tai įforminti „Rangovo ir komandiruojo personalo darbų saugos instruktavimų registravimo registravimo žurnale“. Pardavėjo darbų vadovai ir darbų vykdytojai instruktuojami lietuvių kalba. Pardavėjas privalo savo sąskaita ir priemonėmis užtikrinti, kad darbuotojams, nesuprantantiems lietuvių kalbos, instruktazas būtų tinkamai išverstas į šiems asmenims suprantamą kalbą;
- Perduoti Pardavėjui statyb vietę (objektą, kuriame atliekami darbai) visam Darbų atlikimo laikotarpiui ir užtikrinti Pardavėjo galimybę laisvai patekti į statyb vietę per visą Sutarties galiojimo laiką Sutartyje numatytais sąlygomis;
- Per 10 (dešimt) dienų nuo Sutarties sudarymo, pranešti Pardavėjui kas vykdys techninę priežiūrą;
- Priimti iš Pardavėjo kokybiškai atliktus Darbus ir už juos atsiskaityti Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;
- Pareikalauti Pardavėjo pašalinti defektus;
- Perduoti statybos darbų žurnalą.

5.2. Pardavėjas įsipareigoja:

- Parengti techninį darbo projektą ir gauti visus Darbų vykdymui reikalingus leidimus, numatyti Lietuvos Respublikos teisės aktuose.
- Įrengti laikinus statinius, reikalingus Darbams atlikti ir medžiagoms saugoti. Jei laikini statiniai įrengiami Pirkėjo teritorijoje, prieš tai gauti raštišką Pirkėjos sutikimą ir juos įrengti tik Pirkėjos nurodytoje vietoje;
- Aprūpinti savo personalą reikalingomis patalpomis;
- Pateikti, iškrauti, priimti ir sandėliuoti bei saugoti Darbams reikalingas medžiagas, įrangą ir techniką;
- Nuolat informuoti Pirkėjo paskirtą įgaliotą atstovą apie Darbų atlikimo eigą, pildyti Darbų vykdymo dokumentus, statybos darbų žurnalą ir kitus pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus būtinus pildyti dokumentus, susijusius su atliekamais darbais;
- Savo sąskaita, nepažeisdamas aplinkosaugos reikalavimų, organizuoti ir vykdyti Darbų atlikimo metu susidarantių atliekų ir pakuočių atliekų surinkimą, rūšiavimą, ženklavimą ir perdavimą atitinkamiems pagal atliekų rūšį atliekų tvarkytojams;
- Organizuoti ir užtikrinti, kad prieš darbų pradžią visas Pardavėjo personalas, kuris atliks Sutartyje nurodytus Darbus, būtų instrukuotas *Rangovų saugaus darbo organizavimo ir vykdymo LITGRID AB objektuose tvarkos apraše* (Sutarties 3 priedas) numatytais klausimais;
- Darbo vietoje turėti pirmosios pagalbos priemones ir pirmosios pagalbos rinkinį (vaistinė);
- Užtikrinti gaisrinės saugos bei darbuotojų saugos ir sveikatos teisės aktų reikalavimų laikymąsi;

- 5.3. Visos Prekės (naudojamos medžiagos, įranga) turi atitikti kilmės šalies reikalavimus, nurodytus Pirkėjo reikalavimuose (jei nurodyta), ir negali būti importuojamos iš šalių, iš kurių importas yra draudžiamas pagal Jungtinių Tautų saugumo tarybos sprendimus arba jei taikomos Jungtinių Amerikos Valstijų, Europos Sąjungos ribojamosios priemonės (sankcijos) ar kitų tarptautinių organizacijų tarptautinės sankcijos.
- 5.4. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovausis aukščiau nurodytomis Sutarties sąlygomis ir LITGRID AB generalinio direktoriaus 2017 m. spalio 18 d. įsakymu Nr. IS-140 patvirtintomis LITGRID AB bendrosiomis pirkimo - pardavimo sutarties sąlygomis PPS:2017, kurios yra neatsiejama Sutarties dalis. Jeigu tarp Sutarties sąlygų ir bendrųjų pirkimo - pardavimo sutarties sąlygų būtų neatitikimų ar prieštaravimų, bus remiamasi šiomis Sutarties sąlygomis.

Sutarties priedai:

- 1) LITGRID AB bendrosios pirkimo - pardavimo sutarties sąlygos PPS:2017;
- 2) Techninė specifikacija;
- 3) Rangovų saugaus darbo organizavimo ir vykdymo LITGRID AB objektuose tvarkos aprašas
- 4) Pirkimo dokumentai, jų paaiškinimai ir patikslinimai;
- 5) Pardavėjo pasiūlymas, jo paaiškinimai ir patikslinimai.

Tai patvirtindamos, Šalys pasirašė Sutartį dviem originaliais egzemplioriais po vieną kiekvienai Sutarties Šaliai.

Pirkėjas:

LITGRID AB

Įmonės kodas 302564383

Viršuliškių skg. 99B, LT-05131 Vilnius

Tel. +370 5 278 2777;

A.s. LT242150051000021766

OP Corporate Bank plc Lietuvos filialas

(banko kodas 21500)

PVM mokėtojo kodas LT100005748413

Perdavimo tinklo departamento direktorius

(parašas)

Finansų departamento direktorius

(parašas)

Pardavėjas:

UAB „Empower - Fidelitas”

Įmonės kodas 123855155

Motorų g. 4, LT-02190 Vilnius

Tel. +370 5 2430288, faks.+370 5 2430289

A.s. LT607044060001151669

AB SEB bankas

(banko kodas 70440)

PVM mokėtojo kodas LT238551515

Generalinis direktorius

(parašas)