

PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS Nr. T2-34

2020 m. balandžio 21 d.

Valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba, viešojo juridinio asmens kodas 188601279, kurios registruota buveinė yra Siesikų g. 19, LT-07170 Vilnius, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Dariaus Remeikos, veikiančio pagal Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos nuostatus, patvirtintus Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2000 m. birželio 28 d. nutarimu Nr. 744 „Dėl Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos nuostatų patvirtinimo“ (toliau – Užsakovas) ir

UAB „EIT Sprendimai“, juridinio asmens kodas 226107940, kurios registruota buveinė yra J. Rutkausko g. 6, LT-05132, Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Biuro technikos skyriaus vadovo Roko Gužausko, veikiančio pagal 2020 m. sausio 2 d. įgaliojimą Nr. IG-09 (toliau – Vykdytojas),

toliau abi pusės vadinamos Šalimis, o bet kuri iš jų atskirai – Šalimi, sudarė šią paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi Vykdytojas įsipareigoja Sutartyje aptartomis sąlygomis **suteikti licencijų pratęsimo paslaugas** (toliau – Paslaugas), atitinkančias Techninės specifikacijos reikalavimus, o Užsakovas įsipareigoja priimti Vykdytojo laiku ir tinkamai suteiktas Paslaugas bei sumokėti už jas Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka.

II. SUTARTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

2.1. Vykdytojas įsipareigoja:

2.1.1. suteikti Paslaugas, kurios atitinka Techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus, šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis;

2.1.2. nedelsiant raštu informuoti Užsakovą apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Vykdytojui Paslaugas teikti nustatytais terminais;

2.1.3. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Vykdytojo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingą Sutarties įvykdyti;

2.1.4. kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

2.2. Vykdytojo teisės:

2.2.1. Vykdytojas turi teisę gauti informaciją, reikalingą Sutarties įvykdymui;

2.2.2. Vykdytojas gali turėti kitų teisių ir pareigų, numatytų Sutartyje ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

2.3. Užsakovas įsipareigoja:

2.3.1. teikti su Sutarties vykdymu susijusią informacinę medžiagą, neprieštaraujančią Lietuvos Respublikos įstatymams ir Vyriausybės nutarimams;

2.3.2. atsiskaityti su Vykdytoju už kokybiškai, laiku ir tinkamai suteiktas, Techninės specifikacijos reikalavimus atitinkančias, Paslaugas Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka.

2.4. Užsakovo teisės:

2.4.1. sulaikyti apmokėjimą už Paslaugas, jei:

2.4.1.1. PVM sąskaitoje – **faktūroje nenurodytas Sutarties numeris**;

2.4.1.2. PVM sąskaitoje – faktūroje nurodyta neteisinga Paslaugos kaina;

2.4.2. Užsakovas gali turėti teisių ir pareigų, numatytų šioje sutartyje ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

III. KAINA IR ATSISKAITYMAS

3.1. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara. Užsakovas atsiskaitys su Vykdytoju pagal pasiūlyme pateiktą Paslaugų kainą. Paslaugų kaina yra fiksuota ir nebus perskaičiuojama pagal bendrą kainų lygio kitimą. Tais atvejais, jei įstatymais bus pakeisti tiesiogiai su kaina susiję mokesčiai (pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM) ir pan.) ar įvesti nauji, ji bus keičiama atitinkama dalimi, atsižvelgiant į kainos sudėtyje esančio mokesčio dalį ar pridėdant naują mokestį, pasirašant atskirą susitarimą.

3.2. Atsiskaitymo sąlygos:

3.2.1. Vykdytojas, kokybiškai suteikęs Paslaugas, turės pateikti Užsakovui PVM sąskaitą - faktūrą apmokėjimui: vieną egzempliorių „E. sąskaita“ priemonėmis, kitą – el. paštu iss@vmvt.lt, arba popierinį variantą, kurią Užsakovas apmokės ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo PVM sąskaitos - faktūros gavimo dienos. Atsiskaitymo terminai gali būti koreguojami, priklausomai nuo Užsakovo gaunamo finansavimo. Sutrikus finansavimui Vykdytojas sutinka laukti dar 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, neskaičiuodamas už tai delspinigių nuo PVM sąskaitoje - faktūroje nurodytos sumos;

3.2.2. laiku neįvykdęs prisiimtų pagal šią Sutartį įsipareigojimų ir Užsakovui pareikalavus, Vykdytojas moka Užsakovui delspinigius – po 0,02 % nuo laiku neįvykdytų užsakymų vertės už kiekvieną pavėluotą dieną;

3.2.3. Užsakovas, laiku neįvykdęs savo mokėjimo įsipareigojimų pagal šią Sutartį ir Vykdytojui pareikalavus, moka Vykdytojui delspinigius – po 0,02 % už kiekvieną mokėjimo vėlavimo dieną.

IV. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Šalių atsakomybės sąlygos:

4.1.1. jeigu Sutarties vykdymo metu Vykdytojas susiduria su nuo Vykdytojo nepriklausančiomis aplinkybėmis, trukdančiomis laiku suteikti Paslaugas, apie tai turi būti nedelsiant pranešta Užsakovui raštu nurodant vėlavimo faktą, numatomą vėlavimo trukmę ir priežastis;

4.1.2. už Sutarties nevykdymą ar netinkamą vykdymą Sutarties Šalys atsako Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Sutarties Šalis, nevykdanti Sutarties ar netinkamai ją vykdanči, atlygina su tuo susijusius visus kitos Sutarties Šalies patirtus nuostolius.

V. SUTARTIES VERTĖ, ĮSIGALIOJIMAS, GALIOJIMAS, KEITIMAS IR PASIBAIGIMAS

5.1. **Sutarties vertė 9 492,00 Eur be PVM (11 485,32 Eur su PVM).**

5.2. Sutartis įsigalioja nuo tos dienos, kai Sutartį pasirašo visos sutarties Šalys ir **galioja 12 (dvylika) mėnesių.**

5.3. Sutartis nustoja galioti išpirkus visą Sutarties 5.1 punkte nurodytą vertę.

5.4. Sutartis gali būti nutraukta vienašališkai bet kurios Šalies iniciatyva, įspėjus kitą šalį raštu ne vėliau kaip prieš 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų iki numatomos Sutarties nutraukimo dienos. Sutarties nutraukimas neatleidžia Šalių nuo nuostolių atlyginimo už netinkamai vykdytą Sutartį.

5.5. Sutartis gali būti nutraukta abipusiu rašytiniu Šalių susitarimu.

5.6. Jeigu viena Sutarties Šalis neįvykdo ar netinkamai įvykdo šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, ir tai, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsniu yra esminis Sutarties pažeidimas, kita Sutarties Šalis gali vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai pranešusi Sutartį pažeidusiai Šaliai prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų.

5.7. Sutartis nutraukiama nesuėjus Sutartyje numatytam terminui tuo atveju, jeigu Vykdytojas netenka funkcijų, kurioms atlikti buvo sudaryta ši Sutartis.

5.8. Sutartis nutraukiama nesuėjus Sutartyje numatytam terminui tuo atveju, jeigu Užsakovas netenka funkcijų, kurioms atlikti buvo sudaryta ši Sutartis.

VI. NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS

6.1. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės nustatomos vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais.

6.2. Šalis, negalinti vykdyti savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių veikimo, privalo raštu apie tai pranešti kitai Šaliai per 5 (penkias) dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo pradžios. Šalis, nepranešusi kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybę, privalo atlyginti tos Šalies patirtus nuostolius (nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės nustatomos vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ patvirtintomis atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėmis).

6.3. Nenugalimos jėgos aplinkybėms (*force majeure*) pasibaigus, toliau vykdomi Sutartyje numatyti Šalių įsipareigojimai.

6.4. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*) tęsiasi ilgiau negu šešis mėnesius, kiekviena Šalis turi teisę atsisakyti vykdyti savo įsipareigojimus ir nutraukti Sutartį. Šiuo atveju nė viena iš Šalių negali reikalauti atlyginti jos patirtus turtinius nuostolius.

6.5. Nenugalima jėgos aplinkybė (*force majeure*) nelaikoma aplinkybė, kad Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies partneriai pažeidžia savo prievolės.

VII. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

7.1. Visi ginčai, kilę iš šios Sutarties, yra sprendžiami derybų keliu.

7.2. Derybų būdu nepasiekus ginčo sprendimo, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

VIII. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

8.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytais atvejais.

8.2. Sutartį sudaro šie eilės tvarka pagal pirmumą išvardinti dokumentai: Techninė specifikacija ir Užsakovo iki pasiūlymų pateikimo termino išsiųsti paaiškinimai ir Vykdytojo pasiūlymas su pridėtais paaiškinimais.

8.3. Laikoma, kad Sutartį sudarantys dokumentai vienas kitą paaiškina. Kiekvienas paskesnis eilės dokumentas turi žemesnę juridinę galią nei prieš jį nurodytas dokumentas. Neaiškumo ar prieštaravimo atveju jais vadovaujamasi aukščiau nurodyta eilės tvarka.

8.4. Vykdydamos Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais, taip pat šios Sutarties papildymais ir priedais.

8.5. Jeigu keičiasi vienos kurios nors Šalies buveinės adresas, banko sąskaitų numeriai, kiti rekvizitai, kontaktiniai asmenys, ta Šalis privalo raštiškai pranešti apie tai kitai Šaliai ne vėliau, kaip per 5 (penkias) darbo dienas. Šalis neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, jog kitos Šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus rekvizitus, neatitinka Sutarties sąlygų arba jog ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.

8.6. Visi pranešimai, prašymai, reikalavimai ar kiti dokumentai pagal šią Sutartį turi būti siunčiami Sutarties Šalių rekvizituose nurodytais adresais. Toks išsiuntimas laikomas tinkamu šiame punkte nurodytų dokumentų įteikimu.

8.7. Nenumatytais šioje Sutartyje atvejais Šalims taikomos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nuostatos.

8.8. Sutarties Šalys pareiškia, kad perskaitė Sutartį, suprato jos turinį, padarinius ir ją pasirašė kaip dokumentą, atitinkantį jų valią ir tikslus.

8.9. Sutartis surašyta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną.

8.10. Šalys susitaria, kad ši Sutartis, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalimi bus skelbiama viešai.

8.11. Vykdydamos Sutartį, Šalys susitaria palaikyti tarpusavio ryšį per įgaliotus asmenis:

iš Užsakovo pusės:	iš Vykdytojo pusės:
<i>Informacinių sistemų skyriaus vyriausiasis specialistas Jaroslavas Suchovejus,</i> tel. (8 5) 205 3166, el. p. jaroslavas.suchovejus@ymvt.lt	<i>Denisas Kolesnikovas</i> <i>Komercijos direktorius</i> tel. +370 5 2688 123, mob. tel. +370686 88389, el. p: denisas.kolesnikovas@eit.lt

8.12. Vykdytojo pasitelktas subtiekęjas (-ai):

Pavadinimas (-ai)	Registruotos (-ų) buveinės (-ių) adresas (-ai)
-	-

8.13. Subtiekęjų pasitelkimas neatleidžia Vykdytojo nuo įsipareigojimų ar atsakomybės pagal šią Sutartį.

8.14. Vykdytojas sutarties vykdymo metu gali inicijuoti naujo subtiekęjo pasitelkimą arba subtiekęjo pakeitimą, nurodymas motyvus. Vykdytojas gali pasitelkti naujus arba keisti Sutarties 8.12 punkte nurodytus subtiekęjus tik prieš tai raštu pranešęs Užsakovui apie naujo subtiekęjo pasitelkimo arba keitimo būtinybę ir gavęs jo raštišką sutikimą.

IX. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Užsakovas

Valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba

Siesikų g. 19, LT-07170 Vilnius

Kodas 188601279

A. s. LT724010042402079926

Luminor bank AB

Banko kodas 40100

Tel. (8 5) 240 4361

El. p. info@ymvt.lt

Direktorius

Darius Remeika

Vykdytojas

UAB „EIT Sprendimai“

J. Rutkausko g. 6, LT-05132, Vilnius

Kodas 226107940

A. s. LT087044060001781165

AB SEB bankas

Banko kodas 70440

Tel. (8 5) 268 8111

Faks. (8 5) 268 8133

El. p. info@eit.lt

Biuro technikos skyriaus vadovas

Rokas Gužauskas

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Veeam rezervinio kopijavimo licencijų gamintojo palaikymo pratęsimas – 1 komplektas

Programinės įrangos duomenys, kuriai perkamas licencijų gamintojo palaikymo pratęsimas (Lentelė Nr. 1)

Programinė įranga	Kiekis	Palaikymo paslaugų pabaigos data
Veeam Backup & Replication Enterprise for VMware	30 vnt.	2020-07-22

REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI

1. Nurodytai įrangai (Lentelė Nr.1), nuo paskutinės registruotos gamintojo garantijos dienos, turi būti suteiktas 12 mėn. gamintojo palaikymo garantinis aptarnavimas Pirkėjo patalpose, adresu Siesikų g. 19, Vilnius.
2. Paslaugos apima ne mažiau kaip:
 - 2.1. Programinės įrangos palaikymas - galimybė gauti klaidų pataisymus, taip pat naujesnes programinės įrangos versijas ir pan.;
 - 2.2. Įrangos gamintojo konsultacijos bei pagalba paslaugų naudojimo, konfigūravimo klausimais pirkėjo darbo valandomis elektroninio komunikavimo priemonėmis (internetas, elektroninis paštas, forumas, žinių bazė) ir telefonu;
 - 2.3. Prieiga prie gamintojo internetiniame puslapyje esančių techninių resursų, tarp jų ir programinės įrangos bibliotekos.
3. Visi 1 ir 2 punktuose išvardinti garantiniai įsipareigojimai turi būti užtikrinti programinės įrangos gamintojo arba oficialaus platintojo. Eksploatuojamos programinės įrangos gamintojo arba oficialaus platintojo patvirtinimas, kad suteikiama licencijų palaikymo garantija atitinka šio punkto reikalavimus, turi būti pateikta per 30 kalendorinių dienų nuo sutarties pasirašymo.

Valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba, vykdydama mažos vertės **Licencijų pratęsimo paslaugų** pirkimą, išnagrinėjusi iš tiekėjo gautą klausimą, teikia atsakymą.

Klausimas: „Pirkimo dokumentų 3.2.1. punkte nurodoma, jog "Vykdytojas, kokybiškai suteikęs Paslaugas, turės pateikti Užsakovui PVM sąskaitą - faktūrą apmokėjimui: vieną egzempliorių „E. sąskaita“ priemonėmis, kitą – el. paštu iss@ymvt.lt, arba popierinį variantą, kurią Užsakovas apmokės ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo PVM sąskaitos - faktūros gavimo dienos." Kadangi šiuo pirkimu yra siekiama įsigyti 12 mėn. gamintojo palaikymo garantinį aptarnavimą, prašome Perkančiosios organizacijos patikslinti, ar bus apmokama iš karto už visą 12 mėnesių laikotarpį? „

Atsakymas: Apmokama iš karto už visą 12 mėnesių laikotarpį.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba, Siesikų g. 19, Vilnius, Lietuva
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Sutartis T2-34
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0, GEDOC
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Darius Remeika, Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-04-20 13:55:55
Parašo formatas	Trumpalaikis skaitmeninis parašas, kuriame taip pat saugoma sertifikato informacija
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2020-03-26 - 2025-03-25
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rokas Gužauskas, Biuro technikos skyriaus vadovas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-04-21 09:03:01
Parašo formatas	Trumpalaikis skaitmeninis parašas, kuriame taip pat saugoma sertifikato informacija
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2018-06-06 - 2023-06-05
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Signa Web v1.8-SNAPSHOT
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Dokumentas turi klaidų
Paieškos nuoroda	