

ĮVAIRIOS BIURO ĮRANGOS IR REIKMENŲ, KOMPIUTERIŲ DALIŲ, PRIEDŲ IR REIKMENŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2020 m. kovo 19 d. Nr. 64-13

Vilnius
Klaipėda

Valstybės dokumentų technologinės apsaugos tarnyba prie Finansų ministerijos, juridinio asmens kodas 188694162, kurios registruota buveinė yra L. Sapiegos g. 17, Vilnius, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Klemenso Rimšelio, veikiančio pagal Valstybės dokumentų technologinės apsaugos tarnybos prie Finansų ministerijos nuostatus, toliau – Pirkėjas, ir

UAB „SKYTECH.LT“, juridinio asmens kodas 302419473, kurios registruota buveinė yra Taikos pr. 17-65, Klaipėda, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Arsenijaus Musajevo, veikiančio pagal UAB „SKYTECH.LT“ įstatus, toliau – Tiekėjas,

toliau kartu šioje įvairios biuro įrangos ir reikmenų, kompiuterių dalių, priedų ir reikmenų viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi,

sudarė šią įvairios biuro įrangos ir reikmenų, kompiuterių dalių, priedų ir reikmenų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą Sutartimi, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

I. SUTARTIES DALYKAS

1. Tiekėjas įsipareigoja tiekti įvairią biuro įrangą ir reikmenis, kompiuterių dalis, priedus ir reikmenis (toliau – Prekės) pagal Prekių sąrašą, įkainius, tiekimo tvarką ir sąlygas, o Pirkėjas įsipareigoja už laiku ir tinkamai pristatytas kokybiškas Prekes apmokėti Tiekėjui Sutartyje nustatyta tvarka.

2. Prekių sąrašas, įkainiai, tiekimo tvarka ir sąlygos nurodyti Sutarties priede (toliau – Priedas), kuris yra neatsiejama Sutarties dalis.

II. SUTARTIES GALIOJIMAS

3. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 12 (dvylika) mėnesių su galimybe pratęsti 2 (du) kartus po 12 (dvylika) mėnesių, bet ne ilgiau kaip 36 (trisdešimt šešiams) mėnesiams arba kol bus išnaudota 10139,75 Eur (dešimties tūkstančių šimto trisdešimt devynių eurų 75 centų) su pridėtinės vertės mokesčiu suma.

III. KAINODARA IR MOKĖJIMO TVARKA

4. Sutartyje taikoma fiksuoto įkainio kainodara.

Sutarties kaina be PVM	8379,96 Eur (aštuoni tūkstančiai trys šimtai septyniasdešimt devyni eurai 96 centai)
PVM	1759,79 Eur (vienas tūkstantis septyni šimtai penkiasdešimt devyni eurai 79 centai)
Bendra Sutarties kaina	10139,75 Eur (dešimt tūkstančių šimtas trisdešimt devyni eurai 75 centai)

Ke. Rimšelis

5. Prekių kaina skaičiuojama pagal Priede nurodytus prekių įkainius be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM), prie šios sumos priskaičiuojant PVM. Prekių įkainiai be PVM, nurodyti Priede, yra fiksuoti ir negali būti keičiami visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Į Prekių kainą yra įskaitytos transportavimo išlaidos, draudimo išlaidos transportavimo metu, įpakavimo, markiravimo, pristatymo, sunešimo į vietą ir kitos išlaidos.

6. Prekių įkainiai gali būti peržiūrimi (keičiami), kai po Sutarties pasirašymo pasikeičia PVM tarifas. Tokiu atveju Prekių įkainiai be PVM dėl to nebus keičiami, t. y. Pirkėjas mokės Tiekėjui kainą, kuri bus lygi sumai, gautai prie Sutartyje nurodyto Prekių įkainio be PVM pridėjus PVM, apskaičiuotą pagal naujai patvirtintą mokesčio tarifą, nebent priimti teisės aktai numatytų kitaip.

7. Tiekėjas už faktiškai pristatytas Prekes informacinėje sistemoje „E. sąskaita“ pateikia Pirkėjui sąskaitą faktūrą. Su šios sąskaitos faktūros teikimu informacinėje sistemoje „E. sąskaita“ susijusias išlaidas Tiekėjas prisiima sau.

8. Už pristatytas Prekes Pirkėjas atsiskaito su Tiekėju per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros per informacinę sistemą „E. sąskaita“ gavimo dienos, pervedant lėšas į Sutartyje nurodytą Tiekėjo banko sąskaitą.

IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS

9. Tiekėjas įsipareigoja:

9.1. tiekti kokybiškas Prekes pagal Sutartyje nustatytas sąlygas, laikydamasis rūpestingumo, efektyvumo ir ekonomiškumo principų;

9.2. jei nustatoma Pirkėjui pateiktų Prekių trūkumų ar defektų, atsiradusių dėl Tiekėjo ar Prekių gamintojų kaltės, gavęs Pirkėjo raštišką pranešimą apie nustatytus prekių trūkumus ar defektus, per Šalių suderintą terminą nekokybiškas Prekes pakeisti į kokybiškas arba lygiavertes arba organizuoti jų garantinį remontą;

9.3. prisiimti Prekių žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekių perdavimo Pirkėjui momento;

9.4. kartu su prekėmis pateikti Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją bei konsultuoti Pirkėją su Prekėmis susijusiais klausimais;

9.5. užtikrinti, kad Pirkėjui informacinėje sistemoje „E. sąskaita“ būtų tinkamai pateiktos sąskaitos faktūros;

9.6. reikalauti iš Pirkėjo įgalioto asmens, atsiimančio Prekes, asmens tapatybę patvirtinančio dokumento;

9.10. nedelsdamas raštu informuoti Pirkėją apie atsakingo už sutarties vykdymą asmens pakeitimą.

9.11. nenaudoti Pirkėjo pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo.

10. Pirkėjas įsipareigoja:

10.1. bendradarbiauti su Tiekėju ir suteikti jam visą informaciją ir dokumentus, reikalingus įvykdyti Sutartį;

10.2. per Sutarties 8 punkte nurodytą terminą sumokėti Tiekėjui už kokybiškas Prekes pagal sąskaitas faktūras pateiktas per informacinę sistemą „E. sąskaita“;

10.3. priimdamas kokybiškas Prekes, pasirašyti Tiekėjo pateiktuose apskaitos dokumentuose;

10.4. pranešti Tiekėjui apie nustatytus Prekių trūkumų ar defektus, atsiradusių dėl Tiekėjo ar Prekių gamintojų kaltės, ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas po prekių priėmimo.

10.5. nedelsdamas raštu informuoti Tiekėją apie atsakingo už sutarties vykdymą asmens pakeitimą ar įgaliotų asmenų, turinčių teisę atsiimti prekes, sąrašo pakeitimą.

Ke. Rimdels

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

14. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.

15. Jei Pirkėjas neatsiskaito su Tiekėju už pristatytas Prekes per Sutarties 8 punkte nurodytą terminą, jis, Tiekėjui raštu pareikalavus, moka 0,02 proc. dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną, skaičiuojant nuo nesumokėtos Prekių kainos.

16. Jei Tiekėjas nepristato Pirkėjui Prekių per Priede nustatytą terminą, jis, Pirkėjui raštu pareikalavus, moka 0,02 proc. dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą pristatyti Prekių dieną, skaičiuojant nuo nepristatytų Prekių kainos.

17. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo sutarties vykdymo.

VI. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (*FORCE MAJEURE*)

19. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad tai įvyko dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

20. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

21. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

VII. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

22. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

22.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

22.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Prekėms tiekti;

Ke. Rindeli

22.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, kitų privalomų teisės aktų, įsipareigojimų ir susitarimų;

22.4. Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

23. Tiekėjas pateikdamas pasiūlymą viešajam pirkimui pareiškė, kad vykdydamas Sutartį nesirems subrangovų pajėgumais. Tuo atveju, jeigu Sutarties vykdymo metu Tiekėjas ketintų pasitelkti subrangovą, apie tai įsipareigoja informuoti Pirkėją. Subrangovas gali būti pasitelkiamas tik dėl objektyvių aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti pasiūlymo pateikimo momentu ir tik gavus Pirkėjo rašytinį sutikimą.

VIII. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI

24. Šalys sutinka laikyti Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamos Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus privalomus pranešimus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka ir kitus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

25. Šalys įsipareigoja:

25.1. asmens duomenis, kurie bus perduoti Sutarties vykdymo metu, tvarkyti 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrojo duomenų apsaugos reglamento) nustatyta tvarka;

25.2. tinkamai informuoti savo darbuotojus apie jų asmens duomenų tvarkymą, vykdomą kitos šalies šios sutarties sudarymo ir vykdymo tikslais, pateikdama visą Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 13 ar 14 straipsnyje nurodytą informaciją apie kitos šalies atliekamą darbuotojų asmens duomenų tvarkymą;

25.3. savo darbuotojus su 25.2 p. nurodyta informacija supažindinti pasirašytinai arba el. paštu (jei pagal elektroninio pašto adresą įmanoma identifikuoti gavėją), išsaugoti su tuo susijusią informaciją, ir kitai šaliai pareikalavus, ją nedelsiant pateikti;

25.4. atlyginti kitai Sutarties šaliai bet kokius šios patirtus nuostolius, atsiradusius dėl aukščiau nurodytos informavimo pareigos neįvykdymo ar su tuo susijusius.

IX. SUTARTIES GALIOJIMAS, PAKEITIMAI, PAŽEIDIMAI, NUTRAUKIMAS

26. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

27. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytus atvejus, nepažeidžiant Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytų principų ir tikslų.

28. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Pirkėjas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami atskiru susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.

29. Jeigu likus ne mažiau, kaip 10 (dešimt) darbo dienų iki Sutarties pasibaigimo dienos nei viena Šalis nebus raštu pareiškusi savo nesutikimo pratęsti Sutartį, tai Sutartis bus automatiškai

Ke. R. R. R. R. R.

pratęsiama papildomam 12 (dvylikos mėnesių) laikotarpiui, nepažeidžiant Sutarties 3 punkto nuostatų.

30. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

31. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

31.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

31.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

31.3. reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytus delspinigius;

31.4. nutraukti Sutartį;

31.5. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

32. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

33. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl pateisinamų priežasčių. Tokiu atveju Tiekėjas privalo visiškai atlyginti Pirkėjo patirtus nuostolius. Apie tokį Sutarties nutraukimą Tiekėjas raštu praneša Pirkėjui prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

34. Pirkėjas bet kada turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tokį Sutarties nutraukimą pranešdamas Tiekėjui prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

35. Šalys po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau, bet ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų, parengti raštu ir pateikti kitai Šaliai motyvuotą ataskaitą apie savo nuostolius, patirtus Sutarties galiojimo metu.

36. Sutartį nutraukus Pirkėjo iniciatyva dėl Tiekėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už pristatytas Prekes Tiekėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

X. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

37. Sutarčiai ir visoms iš Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

38. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

XI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

39. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo, bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus, kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatomis.

40. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

41. Tiekėjo ir Pirkėjo už Sutarties vykdymą atsakingi asmenys turi būti paskiriami atskirais pavedimais, kurie yra neatsiejama Sutarties dalis. Apie atsakingų asmenų paskyrimą kiekviena Šalis raštu informuoja kitą Šalį per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo.

42. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

43. Sutartis sudaryta 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

44. Sutarties priedas „Prekių sąrašas, įkainiai, tiekimo tvarka ir sąlygos“ yra neatskiriama Sutarties dalis.

XII. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

PIRKĖJAS

Valstybės dokumentų technologinės apsaugos
tarnyba prie Finansų ministerijos

L. Sapiegos g. 17, LT-10312 Vilnius
Juridinio asmens kodas 188694162
A. s. LT76 7300 0100 0245 7056
AB „Swedbank“
Banko kodas 73000
Tel. (8 5) 212 2548
Faks. (8 5) 212 2548
El. p. info@vdtat.gov.lt

Direktorius



Klemensas Rimšelis

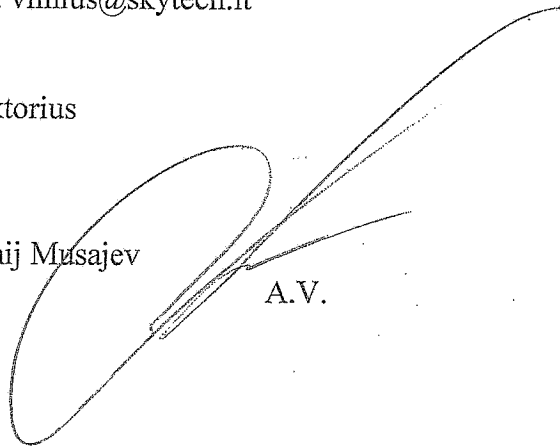


TIEKĖJAS

UAB „SKYTECH.LT“

Taikos pr. 17-65, LT-91140 Klaipėda
Juridinio asmens kodas 302419473
PVM mokėtojo kodas LT100004843010
A. s. LT53 7300 0101 1922 3160
AB „Swedbank“
Banko kodas 73000
Tel. +370 52 610725
Faks. +370 700 44949
El. p. vilnius@skytech.lt

Direktorius



Arsenij Musajev

A.V.

Įvairios biuro įrangos ir reikmenų, kompiuterių dalių, priedų ir reikmenų viešojo pirkimo-pardavimo sutarties Nr. 64-13, pasirašytos 2020 m. kovo 19 d. priedas

PREKIŲ SARAŠAS, ĮKAINIAI, TIEKIMO TVARKA IR SĄLYGOS

1. Prekių sąrašas ir įkainiai:

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Prekės aprašymas	Vnt. įkainis, Eur be PVM
1.	Baterija	13005032: Camelion CR2032-BP5 CR2032, Lithium, 5 pc(s)	1,1157
2.	Baterija	FGB7-12: BATTERY 12V 7AH VRLA/ FGB7-12 EMU	9,5950
3.	Suspausto oro balionėlis	CK-CAD-FL600-01: Gembird compressed air duster (flammable), 600 ml	3,6281
4.	DVD+R diskai	43498: Verbatim DVD+R AZO Matt Silver 4.7 GB, 16 x, 10 Pack Spindle	1,8926
5.	Pelė	910-003357: Pelė Logitech B100 Business, Optinė USB, Juoda	5,2810
6.	Klaviatūra	CNS-HKB2-LT: CANYON Multimedia wired keyboard, 104 keys, slim and brushed finish design, white backlight, chocolate key caps, LT layout (black), cable length 1.5m, 450*154*22.3mm, 0.53kg	7,0165
7.	SSD diskas	95.DB2A0.P100C: Apacer SSD AS350 PANTHER 256GB 2.5" SATA3 6GB/ s, 560/ 540 MB/ s, IOPS 84/ 86K	28,4298
8.	SSD diskas	WDS100T2B0A: WD Blue SSD 2.5" 1TB SATA/ 600, 560/ 530 MB/ s, 7mm, 3D NAND	103,8760
9.	SSD diskas	MZ-V7S1T0BW: Samsung SSD 970 EVO Plus, 1TB, M.2 PCIe x4, 3500/ 3300 MB/ s	196,6116
10.	HDD diskas	0B36040: HDD WESTERN DIGITAL ULTRASTAR Ultrastar DC HC310 HUS726T4TALE6L4 4TB SATA 3.0 256 MB 7200 rpm 3,5" 0B36040	578,4793
11.	Maitinimo blokas	MPE-5001-ACAAB-EU: COOLER MASTER MWE Bronze 500W V2	41,1488
12.	Monitorius*	XB2474HS-B2: iiyama ProLite XB2474HS-B2 LED monitorius su garsiakalbiais ir VA technologija 23.6 colių FULL HD (1920x1080@75Hz) Kontrastas: 12 000 000:1 Reakcijos laikas: 4ms Peržiūros kampas: 178°/ 178° Jungtys: D-Sub, HDMI, DisplayPort, Headphone Tilt,	119,1653
13.	Procesorius	YD3200C5FHBOX: AMD Ryzen 3 3200G, 4C/ 4T, 4 GHZ, 6 MB, AM4, 65W	83,4628

		12nm, BOX	
14.	Procesorius	100-100000071BOX: AMD Ryzen 7 3700X, 8C/ 16T, 4.4 GHz, 36 MB, AM4, 65W, 7nm, BOX (su aušintuvu)	274,2975
15.	Pagrindinė plokštė	TUF B450M-PLUS GAMING: ASUS TUF B450M-PLUS GAMING, AM4, B450, USB3.1, M.2, SATA 6GB/ S (BIOS iškart palaiko AMD RYZEN 3000 kartos CPU)	72,8843
16.	Pagrindinė plokštė	X570-APRO: MSI X570-A PRO, AM4, ATX, PCI-e 4.0, DDR4 4400+(OC) MHz, USB 3.2 Gen2	143,7934
17.	Operatyvioji atmintis	HX432C16FB3K2/ 8: Kingston HyperX FURY 8GB 3200MHz DDR4 CL16 DIMM (Kit of 2) Black	40,6529
18.	Operatyvioji atmintis	HX432C16PB3K2/ 32: Kingston HyperX Predator 32GB 3200MHz DDR4 CL16 DIMM (Kit of 2) XMP	146,4380
19.	Korpusas	RAPTORF-12: Case GOLDEN TIGER Raptor F-12 MidiTower Not included ATX MicroATX Colour Black RAPTORF-12	24,6198
20.	Nenutrūkstamo maitinimo šaltinis	5E650I: UPS Eaton 5E 650i	247,8843
21.	Vaizdo plokštė	ZT-T20700E-10P: ZOTAC GAMING GeForce RTX 2070 mini, 8GB GDDR6	391,7355
22.	DVD įrenginys	GH24NSD5.ARAA10B: H.L Data Storage DVD-Writer HH Bare type GH24NSD5 Internal, Interface SATA, DVD±R/ RW, CD read speed 48 x, CD write speed 48 x, Black, Desktop	10,4876

*Energijos vartojimo efektyvumo reikalavimai: įranga, paženklinta „Energy Star“ ženklu, kuriai taikomas 2006 m. gruodžio 18 d. Tarybos sprendimas dėl Jungtinių Amerikos Valstijų Vyriausybės ir Europos bendrijos susitarimo dėl raštinės įrangos energijos vartojimo efektyvumo ženklinimo programų suderinimo sudarymo (OL 2006 L 381, p. 24), arba įranga, kuri atitinka ne mažiau griežtus energijos vartojimo efektyvumo reikalavimus nei išvardyti sprendimo C priede;

Minimalūs aplinkos apsaugos kriterijai:

1) Neturi būti gyvsidabrio foninio apšvietimo šaltiniuose.

Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai: ekologinis ženklas European Ecolabel arba Nordic Swan, arba gamintojo techniniai dokumentai, arba įrangos aprašymas, arba paskelbtosios (notifikuotos) institucijos atlikto bandymo protokolas, arba kiti lygiaverčiai įrodymai.

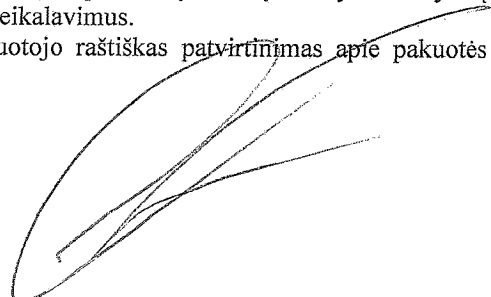
2) Plastikinės detalės (kriterijus netaikomas presuotiems plastikams ir plokščiųjų ekranų šviesos kreiptuvams): sveriančios daugiau kaip 25 g, turi būti paženklintos pagal LST EN ISO 11469 ir LST EN ISO 1043-1 „Plastikai. Simboliai ir terminų santrumpos. 1 dalis. Pagrindiniai polimerai ir jų specialiosios charakteristikos“ arba kitą lygiavertį standartą;

pagamintos iš skirtingos rūšies plastiko, turi būti lengvai išardomos (kad būtų galima perdirbti).

Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai: ekologinis ženklas European Ecolabel arba the Blue Angel, arba Nordic Swan, arba gamintojo techniniai dokumentai, arba gamintojo deklaracija, arba kiti lygiaverčiai įrodymai.

3) Pakuotė turi atitikti Lietuvos Respublikos pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo įstatymo ir Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2002 m. birželio 27 d. įsakymu Nr. 348 „Dėl pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo taisyklių patvirtinimo“ patvirtintų Pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo taisyklių reikalavimus.

Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai: gamintojo ir (ar) importuotojo raštiškas patvirtinimas apie pakuotės atitiktį arba kiti lygiaverčiai įrodymai.



2. Prekių tiekimo tvarka ir sąlygos:

2.1. Pirkėjas užsako Prekes Tiekėjui pateikdamas pirkimo užsakymą (toliau – Pirkimo užsakymas) telefonu +370 52 610725, faksu +370 700 44949, elektroniniu paštu vilnius@skytech.lt ar elektroninėje parduotuvėje, prisijungęs prie Pirkėjo paskyros, kurios registracijos adresas <https://www.skytech.lt/login.php?register>, o Tiekėjas, gavęs Pirkimo užsakymą, per 10 (dešimt) darbo dienų nuo užsakymo pateikimo dienos, nurodytas Prekes kartu su diegimo, eksploatavimo instrukcijomis, garantinį laikotarpį bei aplinkosaugos standartus patvirtinančiais dokumentais neatlygintinai pristato Pirkėjui, adresu L. Sapiegos g. 17, Vilnius.

2.2. Tiekiamos Prekės turi būti tinkamai įpakuotos ir paženklintos, turėti firminę etiketę su produkto pavadinimu ir pagrindinėmis techninėmis charakteristikomis.

2.3. Pirkėjas priimdamas Prekes patikrina gautus kiekius, taip pat patikrina Prekių asortimento atitikimą Pirkimo užsakymui. Prekių priėmimas fiksuojamas Pirkėjo įgalioto asmens parašu apskaitos dokumente. Patikrinus Prekių kokybę Pirkėjas praneša Tiekėjui apie nustatytus Prekių trūkumus ar defektus ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas po prekių priėmimo.

2.4. Iki Prekių priėmimo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekėjui. Prekės Pirkėjo nuosavybėn pereina nuo Prekių perdavimo momento.

2.5. Tiekėjui yra žinoma, kad perkamų Prekių kiekis priklausys nuo Pirkėjo finansavimo, todėl Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti visą Prekių kiekį nurodytą Priedo 1-ame punkte.

2.6. Šalių susitarimu gali būti perkamos ir kitos Tiekėjo asortimente turimos, Priedo 1-ame punkte nenurodytos Prekės. Šios prekės perkamos oficialiomis Tiekėjo pirkimo dieną nustatytomis kainomis.

PIRKĖJAS

Valstybės dokumentų technologinės
apsaugos tarnyba prie Finansų ministerijos

L. Sapiegos g. 17, LT-10312 Vilnius
Juridinio asmens kodas 188694162
A. s. LT76 7300 0100 0245 7056
AB „Swedbank“
Banko kodas 73000
Tel. (8 5) 212 2548
Faks. (8 5) 212 2548
El. p. info@vdtat.gov.lt

Direktorius



Klemensas Rimšelis

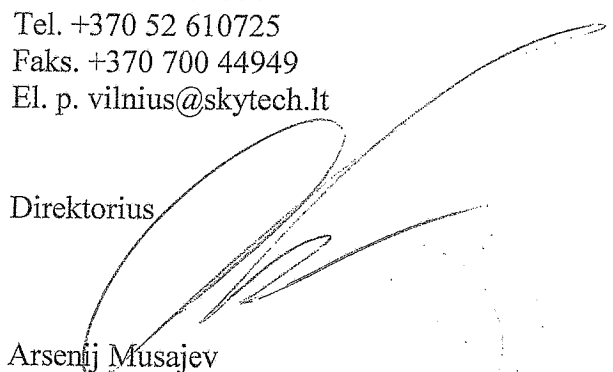


TIEKĖJAS

UAB „SKYTECH.LT“

Taikos pr. 17-65, LT-91140 Klaipėda
Juridinio asmens kodas 302419473
PVM mokėtojo kodas T100004843010
A. s. LT53 7300 0101 1922 3160
AB „Swedbank“
Banko kodas 73000
Tel. +370 52 610725
Faks. +370 700 44949
El. p. vilnius@skytech.lt

Direktorius



Arsenij Musajev

A.V.