

KELEIVIŲ VEŽIMO ORGANIZAVIMO LENGVAISIAIS AUTOMOBILIAIS PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr. S1-22/10

2020 m. balandžio 10 d., Vilnius

VšĮ Vilniaus miesto klinikinė ligoninė (toliau - Užsakovas), atstovaujama direktoriaus Dr. Narimanto Markevičiaus, veikiančio pagal ligoninės įstatus, ir UAB „Frontana“ (toliau – Keleivių vežimo organizatorius), atstovaujama direktorės Giedrės Plukienės, veikiančios pagal bendrovės įstatus, kartu Sutartyje vadinamos „Šalimis“ arba kiekviena atskirai „Šalimi“, sudarė šią sutartį:

1. Sutarties objektas

- 1.1. Sutarties dalykas yra **keleivių vežimo organizavimo paslaugos** (toliau - Paslaugos), kurių specifikacija ir įkainiai nurodyti Sutarties priede Nr.1.
- 1.2. Šia Sutartimi nustatoma tvarka ir sąlygos, pagal kurias Keleivių vežimo organizatorius įsipareigoja teikti šioje Sutartyje nurodytas Paslaugas, Vilnius, o Užsakovas įsipareigoja priimti šias Paslaugas ir sumokėti už jas Vežėjui šioje Sutartyje numatytą pinigų sumą atsižvelgiant į Sutartyje nustatytus terminus.

2. Sutarties vykdymo terminai, sąlygos ir kokybė

- 2.1. Keleivių vežimo organizatorius įsipareigoja pagal Užsakovo atskirą užsakymą, pateiktą per mobiliąją aplikaciją, el. paštu orderLT@opti.global, arba tel. Nr. 8 686 86868, teikti keleivių pervežimo ir aptarnavimo paslaugas lengvaisiais automobiliais Vilniuje.
- 2.2. Paslaugų teikimo vieta – Vilniaus miestas ir, esant poreikiui, už miesto ribų.
- 2.2.1. Organizuojamo automobilio atvykimo užsakovo nurodytu adresu nuo užsakymo gavimo momento laikas turi būti ne ilgesnis kaip 15 min.. Gali būti nurodytas ir tikslus taksi atvykimo laikas bei vieta, iškviečiant taksi išankstiniu užsakymu (prieš 2 val.).

3. Paslaugų kaina ir atsiskaitymų tvarka

- 3.1. Sutarties kainos skaičiuojamos fiksuoto įkainio su peržiūra apskaičiavimo būdu.
- 3.2. Įkainiai nustatomi ir atsiskaitymai vykdomi eurai.
- 3.3. Šalys susitarė, kad **maksimali sutarties vertė yra 5000,00 Eur su PVM**.
- 3.3.1. Keleivių vežimo organizatoriui bus sumokama už faktinį paslaugų kiekį pagal nurodytus įkainius sutarties priede Nr.1. neviršijant maksimalios Sutarties vertės.
- 3.4. Paslaugų įkainiai dėl bendro kainų lygio pasikeitimo nebus perskaičiuojami.
- 3.5. Paslaugų įkainiai sąskaitose-faktūrose nurodomi be PVM ir bendra suma su PVM.
- 3.6. Paslaugų įkainiai, nurodyti pasiūlyme ir šioje sutartyje, sutampa ir nekinta visą sutarties galiojimo laiką, išskyrus esant 7.1. ir 7.3. punkte nurodytai sąlygai.
- 3.7. Už tinkamai suteiktas Paslaugas Užsakovas apmoka Keleivių vežimo organizatoriui pagal gautas PVM sąskaitas - faktūras per 30 dienų po to, kai Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšos iš Teritorinių ligonių kasų bus pervestos į perkančiosios organizacijos sąskaitą, bet ne vėliau kaip per 60 dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.
- 3.8. Keleivių vežimo organizatorius įsipareigoja Užsakovui PVM sąskaitas – faktūras pateikti tik elektroniniu būdu, o Užsakovas įsipareigoja elektronines sąskaitas faktūras priimti ir apdoroti naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.
- 3.8.1. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, teikiamos tiekėjo pasirinktomis priemonėmis, o Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros turi būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.
- 3.9. Į Paslaugų kainą „E. sąskaitos“ pateikimas, visos su paslaugų teikimu susijusios išlaidos, visi kiti mokesčiai ir pridėtinės išlaidos jei tokios yra.

4. Sutarties šalių teisės ir pareigos

- 4.1. Keleivių vežimo organizatorius įsipareigoja:
 - 4.1.1. teisės aktų nustatyta tvarka turėti teisę organizuoti keleivių vežimą lengvaisiais automobiliais;
 - 4.1.2. užtikrinti, kad keleiviai būtų vežami techniškai tvarkingomis ir švariomis transporto priemonėmis ir kad jie būtų mandagiai aptarnaujami;
 - 4.1.3. suteikti transporto priemonę (lengvąjį automobilį) su vairuotoju Užsakovo 2.1 punkte išvardintais būdais pateiktame užsakyme nurodytam skaičiui asmenų vežti (vienu lengvuoju automobiliu vienu kartu gali

važiuoti ne daugiau kaip 4 asmenys ir ne daugiau kaip 2 keliaujant įprastinėmis oro linijomis registruotino dydžio lagaminai);

4.1.4. užtikrinti operatyvų užsakymų priėmimą bei jų vykdymą (greitą atvykimą ir kt.);

4.1.5. paimti ir išleisti keleivius Užsakovo ar vežamo keleivio nurodytose vietose, kai tai neprieštarauja Kelių eismo taisyklių reikalavimams, o kitu atveju – artimiausioje nurodytai vietoje, kurioje leidžiama sustoti;

4.1.6. užtikrinti galimybę Užsakovui ir keleiviams atsiskaityti mokėjimo kortelėmis;

4.1.7. užtikrinti vežamų keleivių saugumą, laikanti Kelių eismo taisyklių ir kitų teisės aktų nustatytų reikalavimų.

4.1.8. Tuo atveju, jei transportavimo metu priemonė sugenda, Keleivių vežimo organizatorius įsipareigoja 30 minučių laikotarpyje surasti kitą transporto priemonę, kuri tinkamai įvykdytų paslaugą.

4.1.9. Jeigu Užsakovo darbuotojai, atvykus transporto priemonei neišsėdinti ar neišėję į nurodytą transporto priemonę, Keleivių vežimo organizatorius įsipareigoja 3 darbo dienų laikotarpyje pranešti Užsakovo kontaktiniam asmeniui apie tokį atvejį.

4.2. Keleivių vežimo organizatorius turi teisę:

4.2.1. atsisakyti vykdyti užsakymą ir keleivio nevežti arba nutraukti jau pradėtą kelionę, jei keleivis neblaivus ar elgiasi nepagarbiai arba neadekvačiai esamai situacijai;

4.2.3. nutraukti jau pradėtą kelionę, jei automobilio keleiviui kelionės metu privalomus nurodymus ar reikalavimus pateikia policijos pareigūnas ar kitas administracinius įgaliojimus keleivio atžvilgiu turintis asmuo ir jei dėl to automobilio vairuotojui reikėtų laukti keleivio neprotingą laiko tarpą, arba jei keleivis pažeidžia pervežimo taisykles. Tokiu atveju Užsakovas privalo apmokėti Vežėjui visą užsakytos kelionės kainą, nepaisant to, kokia jos dalis buvo realiai įvykdyta.

4.3. Užsakovas įsipareigoja:

4.3.1. užsakymus pateikti Sutarties 2.1. punkte nurodytais būdais tik Vežėjo administruojamos klientų savitarnos svetainės sistemoje registruotais Užsakovo kontaktais (Priedas Nr.2) (tel. Nr., el. pašto adresų ir pan.), kad sistema, atpažinusi Užsakovo kontaktą, užsakymą priskirtų būtent Užsakovo profiliui. Kreipiantis kitais kontaktais, kurie nebuvo nurodyti Užsakovui, užsakymas gali būti vykdomas bendra tvarka, taikant Vežėjo nustatytas bendrąsias keleivių vežimo sąlygas bei tarifus. Telefonų sąrašas gali būti pildomas.

4.3.2. teikti Vežėjui visą Sutarties tinkamam vykdymui būtiną informaciją;

4.3.3. automobiliu veždamas šunis ar kitus gyvūnus, keleivis privalo juos vežti tik su antsnukiais ar gyvūno rūšiai pritaikytame narve ar kt. talpoje bei turėti užtiesalą automobilio sėdynėms uždengti. Taip pat privaloma turėti visus teisės aktuose nustatytus gyvūnų vežimui būtinus dokumentus (skiepų žymos ir kt.).

4.4. Automobiliu vežamiems keleiviams taip pat draudžiama:

4.4.1. kelionės automobiliu metu gerti alkoholinius gėrimus; rūkyti

4.4.2. garsiai klausyti muzikos ar kitaip trikdyti rimtį, nepagarbiai ir nemandagiai elgtis su vairuotoju ar kitais keleiviais;

5. Šalių atsakomybė

5.1. Už šios Sutarties pažeidimą, nevykdymą ar netinkamą vykdymą šalys atsako Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka.

5.2. Keleivių vežimo organizatorius neatlikęs Paslaugų arba atlikęs jas netinkamai/ nekokybiškai, Užsakovo prašymu privalo sumokėti Užsakovui 10% (procentų) baudą nuo neatliktų/netinkamai atliktų Paslaugų sumos.

5.3. Keleivių vežimo organizatoriaus iniciatyva visai ar laikinai nutraukus Paslaugų teikimą Sutartyje ir jos prieduose nurodytomis sąlygomis, Vežėjas įsipareigoja mokėti 30% (procentų) dydžio baudą nuo nepateiktos Paslaugų sumos.

5.4. Už prievolių numatytų šioje sutartyje nevykdymą, Keleivių vežimo organizatorius įsipareigoja mokėti po 0,02 proc. delspinigių nuo neatliktų paslaugų sumos už kiekvieną uždelstą valandą.

4.5. Užsakovui laiku nesumokėjus bet kurio iš Sutartyje nustatytų mokėjimų, Užsakovas įsipareigoja mokėti Keleivių vežimo organizatoriui delspinigius po 0,02 proc. nuo neapmokėtos Paslaugų sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

6. Nenugalima jėga (force majeure)

6.1. Esant nenugalimai jėgai (force majeure) arba kitoms aplinkybėms (pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996-07-15 nutarimą Nr. 840, kurios nepriklauso nuo sutarties šalių valios, šalys privalo nedelsdamos, bet ne vėliau kaip per 3 kalendorines dienas apie tai viena kitą informuoti raštu. Jei šalys viena

kitos neinformuos, bus laikoma, kad tokių aplinkybių nebuvo ir šalis laiku nepranešusi apie neįveikiamos jėgos aplinkybes, tampa atsakinga už nuostolių, kurių galima buvo išvengti, atlyginimą kitai šaliai.

7. Kitos sutarties sąlygos

7.1. Sutarties Paslaugų įkainis ir (ar) atskirų Paslaugų įkainis gali kisti (didėti ar mažėti) jei Lietuvos Respublikos teisės aktais bus pakeistas perkamoms Paslaugoms taikomo PVM tarifo dydis, įkainį keičiant pasikeitusio PVM tarifo dydžiu. Įkainis perskaičiuojamas nekeičiant įkainio be PVM, atitinkamai perskaičiuojant tik PVM dalį. Sutarties įkainių pasikeitimas įforminamas abiejų Sutarties šalių papildomu susitarimu prie Sutarties.

7.2. Pagal Sutarties 7.1. punktą įkainis keičiasi nuo Valstybės institucijų priimtų įstatymų ir poįstatyminių teisės aktų, keičiančių mokesčių dydį įsigaliojimo datos.

7.3. Sutarties vykdymo metu, Keleivių vežimo organizatorius gali pasiūlyti ir mažesnius įkainius, nei Sutartyje numatyta, tačiau ne didesnius. Tokiu atveju Užsakovas apmoka Keleivių vežimo organizatoriui pagal PVM sąskaitoje – faktūroje nurodytas mažesnius įkainius.

7.4. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsniu.

7.5. Paslaugos Sutarties galiojimo laikotarpiu perkamos pagal Užsakovo poreikį ir Užsakovas neįsipareigoja užsakyti tam tikrą konkretų Sutartyje nurodytų Paslaugų kiekį per Sutarties galiojimo laiką.

7.6. Jeigu Keleivių vežimo organizatoriaus kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Keleivių vežimo organizatorius Užsakovui įsipareigoja, kad paslaugų Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

7.7. Sutarties galiojimo laikotarpiu Keleivių vežimo organizatorius įsipareigoja informuoti Užsakovą apie išpirktą Sutarties sumą ir esant tokiai situacijai Keleivių vežimo organizatorius įsipareigoja nebeteikti Sutarties sumą viršijančių užsakymų.

7.8. Išrašydamas PVM sąskaitą – faktūrą Keleivių vežimo organizatorius privalo joje nurodyti šios sutarties numerį.

8. SubtiekJai (jeigu pasitelkiami)

8.1. Keleivių vežimo organizatorius gali pasitelkti subtiekJus turinčius licencijas vairuotojus, dirbantys pagal individualios veiklos pažymą. Toks nurodymas nekeičia pagrindinio Keleivių vežimo organizatoriaus atsakomybės dėl numatomos sudaryti pirkimo sutarties įvykdymo.

8.2. Keleivių vežimo organizatorius, iš anksto suderinęs su Užsakovu, gali pirkimo sutarties vykdymo metu pakeisti subtieKėjus, tačiau pakeisti subtieKėjai privalo būti ne žemesnės kvalifikacijos, kaip subtieKėjai, nurodyti pasiūlyme. Be raštiško Užsakovo sutikimo pasitelkti kitus nei pasiūlyme nurodyti subtieKėjai, draudžiama.

8.3. Sutarties vykdymo metu Keleivių vežimo organizatorius informuoja apie informacijos apie subtieKėjus pasikeitimą, apie naujus subtieKėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Kartu su informacija apie naujus subtieKėjus pateikiami subtieKėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai.

8.4. Keleivių vežimo organizatoriaus pasitelktiems subtieKėjams pageidaujant ir nesant Keleivių vežimo organizatoriaus prieštaravimo nepagrįstiems mokėjimams, Užsakovas gali atsiskaityti tiesiogiai su subtieKėjais sutartyje nustatyta tvarka ir terminais už subtieKėjo suteiktas paslaugas vykdant sutartį. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sutarties 8.1. punkte nurodytos informacijos gavimo raštu informuoja subtieKėjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtieKėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Jei subtieKėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, SubtieKėjo ir jo Keleivių vežimo organizatoriaus, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtieKėju tvarka, atsižvelgiant į Pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus. Šios nuostatos taikymas nekeičia Vežėjo atsakomybės dėl sutarties įvykdymo joje nustatyta tvarka ir terminais.

8. Sutarties galiojimas

8.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo momento ir galioja iki visiško įsipareigojimų įvykdymo.

8.2. Šios Sutarties Paslaugų užsakymų, tiekimo ir pristatymo laikotarpis yra **nuo sutarties pasirašymo dienos 12 mėnesių.**

8.2.1. Išpirkus maksimalią sutarties sumą, sutartis nustoja galioti automatiškai, be atskiro šalių susitarimo.

8.3 Sutarties pasibaigimas neatleidžia šalių nuo įsipareigojimų įvykdymo.

8.4. Šios Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis ir įsigalioja nuo jų pasirašymo momento, jei pačiuose susitarimuose nenurodyta vėlesnė įsigaliojimo data.

- 8.5. Šios Sutarties sąlygų pakeitimai ir papildymai galioja tik tuo atveju, jei jie yra įforminami raštu ir pasirašyti abiejų Šalių.
- 8.6. Vienai iš sutarties šalių nevykdant ar netinkamai vykdant įsipareigojimus, kita šalis turi teisę bet kada, įspėjusi ne vėliau kaip prieš 15 kalendorinių dienų, nutraukti sutartį.
- 8.7. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, jeigu Keleivių vežimo organizatorius ją iš esmės pažeidė:
- 8.7.1. Keleivių vežimo organizatorius nesilaiko sutarties nuostatų.
- 8.7.2. Keleivių vežimo organizatorius nurodytais terminais neįvykdo sutarties.
- 8.8. Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį prieš 15 kalendorinių dienų apie tai raštu įspėjęs Keleivių vežimo organizatorių. Užsakymai, kurie buvo pateikti iki tokio įspėjimo išsiuntimo dienos, turi būti įvykdyti ir už juos tinkamai atsiskaityta.
- 8.9. Sutartis gali būti nutraukta prieš terminą bendru rašytiniu abiejų Šalių susitarimu.
- 8.10. Sutarties galiojimo termino pabaiga neatleidžia Šalių nuo civilinės atsakomybės už Sutarties pažeidimą.

9. Baigiamosios nuostatos

- 9.1. Visi ginčai, kilę iš šios Sutarties sprendžiami derybų keliu. Šalims nesusitarus geruoju, ginčas gali būti perduotas nagrinėti teismui Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka pagal Užsakovo buveinės vietą.
- 9.2. Sutartis pasirašyta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą juridinę galią.
- 9.3. Užsakovas paskiria kontaktinius asmenis, atsakingus už Sutarties vykdymą: Ūkio skyriaus vedėjas Aleksandras Sarafinko, el. paštas: a.sarafinko@vmkl.lt, tel. 86 8384499
- 9.4. Atsakingu už šios Sutarties bei Sutarties pakeitimų, jeigu bus, paskelbimą Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje užsakovas paskiria Viešųjų pirkimų skyriaus vyresniąją specialistę Violetą Ašoklienę, tel.: 85 210 45 16, el. paštas: v.asokliene@vmkl.lt.
- 9.5. Keleivių vežimo organizatorius paskiria kontaktinius asmenis, atsakingus už Sutarties vykdymą:
- Justiną Gėrybienę, el. paštas: infoLT@opti.global, tel. Nr. 8 610 01104
 - Renaldas Kybartas, el. paštas: partnerlt@opti.global

Šalių rekvizitai ir parašai:

UŽSAKOVAS

VšĮ Vilniaus miesto klinikinė ligoninė
Antakalnio g. 57, LT-10207 Vilnius
A/s LT 867044060007990186
AB SEB bankas, Banko kodas 70440

Įmonės kodas 302692454
PVM kodas LT100006560213
Tel.: 85 2344487, faks.: 85 2346966

Direktorius

Dr. Narimantas Markevičius

A.V.



KELEIVIŲ VEŽIMO ORGANIZATORIUS

UAB „Frontana“
Raudondvario pl. 78, Kaunas, LT-41782
A/s LT947300010153341396
AB Swedbank, Banko kodas 73000

Įmonės kodas 304677209
PVM kodas LT100011910512
Tel.: 8 614 88811

Direktorė

Giedrė Plukienė

A.V.



1. Darbuotojų - svečių pervežimo organizavimo kainos:

KAINININKAS VILNIUS ir KAUNAS				
	Maršrutas	Minimali kaina	Tarifas	Pastabos
1. Standartinių automobilių klasė				
1.1	Miesto teritorijoje (<i>automobilis iki 4 vietų</i>)	3,00 €/3km	0,60 €/km	
1.2	Vilniaus – Kaunas (arba Kaunas-Vilnius)	65,00 €		
1.3	Kaunas – Kauno oro uostas (arba iš KUN)	12,00 €		
1.4	Užmiestis (<i>automobilis iki 4 vietų</i>)	3,00 €/3km	0,65 €/km	
1.5	Išsėdimo, prastovos, kamščiai, prastos oro salygos, kelionės laikas.	00,00 €	00,00€	
2. Premium automobilių klasė				
2.1	Miesto teritorijoje (<i>automobilis iki 4 vietų</i>)	4,50 €/3km	0,75 €/km	
2.2	Vilniaus – Kaunas (arba Kaunas-Vilnius)	75,00 €		
2.3	Kaunas – Kauno oro uostas (arba iš KUN)	15,00 €		
2.4	Išsėdimo, prastovos, kamščiai, prastos oro salygos, kelionės laikas.	00,00 €	00,00€	
3. Prestižinė -Verslo automobilių klasė				
3.1	Mieste ir užmiestyje (<i>automobilis iki 4 vietų</i>)	10,00 €/3km	1,20 €/km	
3.2	Vilniaus – Kaunas (arba Kaunas-Vilnius)	120,00 €		
3.3	Kaunas – (Kauno oro uostas arba atgal)	30,00 €		

PAPILDOMOS paslaugos

	Aprašymas	Antkainis prie kelionės kainos	Pastabos
1	Daugiavietis automobilis (iki 6 vietų minivenas)	3,00 €	
2	Universalas (didesnės talpos bagažinė)	2,00 €	
3	Užvedimas automobilio (miesto ribose)	10,00 €	Vienkartinis mokestis
4	Automobilio vilkimas	100%	
5	Pasitikimas su lentele oro uostuose, viešbučiuose	5,00 €	
6	Automobilio parvairavimas	200 %	
7	Prastova (keleivio laukimas)	0,15 €/ min	nuo 5 min.
8	Kurjeris****	3,00 €	

Šalių rekvizitai ir parašai.:

UŽSAKOVAS

VŠĮ Vilniaus miesto klinikinė ligoninė
Antakalnio g. 57, LT-10207 Vilnius
A/s LT 867044060007990186
AB SEB bankas, Banko kodas 70440

Įmonės kodas 302692454
PVM kodas LT100006560213
Tel.: 85 2344487, faks.: 85 2346966

Direktorius

Dr. Narimantas Markevičius

A.V.



KELEIVIŲ VEŽIMO ORGANIZATORIUS

UAB „Frontana“
Raudondvario pl. 78, Kaunas, LT-41782
A/s LT947300010153341396
AB Swedbank, Banko kodas 73000

Įmonės kodas 304677209
PVM kodas LT100011910512
Tel.: 8 614 88811

Direktorė

Giedrė Plukienė

A.V.



2020 m. balandžio 10 d.

VšĮ VMKL telefonų sąrašas taksi iškvietimams

Eil.Nr.	Vardas, Pavardė	Tel. Nr.
1.	Darius Vitkus	+37068747611
2.	Gintaras Čibiras	+37067422491
3.	Valerij Lavošnik	+37060118124
4.	Aleksandras Kožemiačenko	+37068231648
5.	Jelena Nikitina	+37069883771
6.	Kazimieras Liepis	+37062048942
7.	Gintaras Michailovas	+37068486882
8.	Budintis elektrikas (Antakalnio g.124)	+37064581507
9.	Budintis technikas (Antakalnio g. 57)	+37068424629
10.	Kristina Gudoit	+37061547123
11.	Liucija Skalskaja	+37069887884
12.	Tatjana Simanavičienė	+37060685153
13.	Jūratė Griganavičienė	+37067503651
14.	Audronė Misajedovienė	+37067590172
15.	Dovilė Vilkickienė	+37067344720
16.	Danutė Česnuitienė	+37068895437
17.	Galina Grundonaitė-Builovienė	+37061222761
18.	Jadvyga Balčiūnienė	+37067643660
19.	KT Tyrimas	+37060826407
20.	1-ojo Priėmimo –skub pag postas	+37052344487
21.	1-ojo Priėmimo –skub pag postas	+37052104540
22.	Jonas Činčikas	+37067643665
23.	Margarita Petrauskaitė	+37068632743
24.	Eglė Tumalevičienė	+37068783558
25.	Andrius Karpavičius	+37061435747
26.	2-as priėmimo –skubios pag skyr (Antak 124)	+37068308778
27.	Aiva Kairytė	+37061464020
28.	Asta Toločkienė	+37068561816
29.	Margarita Vasilevskaja	+37061132332
30.	Emilija Trinkūnaitė	+37063337045
31.	Danguolė Misevičienė	+37068566268
32.	Jelanta Čaplinska	+37068323749
33.	Violeta Gudalienė	+37061519631

34.	Laura Operman	+37061490449
35.	Ana Rumenceva	+37061519615
36.	Robert Ignatovič	+37064380810
37.	Janina Masel	+37062028853
38.	Ligita Meigienė	+37069873373

Šalių rekvizitai ir parašai:

UŽSAKOVAS

VšĮ Vilniaus miesto klinikinė ligoninė
Antakalnio g. 57, LT-10207 Vilnius
A/s LT 867044060007990186
AB SEB bankas, Banko kodas 70440

Įmonės kodas 302692454
PVM kodas LT100006560213
Tel.: 85 2344487, faks.: 85 2346966

Direktorius

Dr. Narimantas Markevičius

A.V.



KELEIVIŲ VEŽIMO ORGANIZATORIUS

UAB „Frontana“
Raudondvario pl. 78, Kaunas, LT-41782
A/s LT947300010153341396
AB Swedbank, Banko kodas 73000

Įmonės kodas 304677209
PVM kodas LT100011910512
Tel.: 8 614 88811

Direktorė

Giedrė Plukienė

A.V.

