

PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2020 m. kovo 31 d. Nr. (4.14)-F1- 5
Panevėžys

Panevėžio rajono savivaldybės administracija (toliau – Pirkėjas), atstovaujama Velžio seniūnijos seniūno Andriaus Viržaičio, įgalioto Panevėžio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2018 m. sausio 10 d. įsakymu Nr. A-10 „Dėl pavedimo seniūnams“, ir UAB „Monvika“ (toliau – Pardavėjas), atstovaujama direktoriaus Eugenijaus Vezbergo, sudaro šią sutartį (toliau – Sutartis).

I. SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1. Ši Sutartis nustato Pirkėjo ir Pardavėjo santykius, atsirandančius atitinkamai perkant ir parduodant aplinkos tvarkymo įrankius, motorines priemones ir jų atsargines detales ir medžiagas.
- 1.2. Pirkėjo pageidavimu Pardavėjas parduoda Sutarties 1.1 papunktyje išvardytas prekes. Bendra prekių kiekio kaina Sutarties galiojimo laikotarpiu neviršys 3 000,00 Eur (su PVM).

II. PREKIŲ PERDAVIMAS

- 2.1. Pardavėjas įsipareigoja prekes perduoti, o Pirkėjas priimti Pardavėjo patalpose adresu: Jurginų g. 1, Panevėžys.
- 2.2. Prekių asortimentą ir kiekį Pirkėjas pats išsirenka Pardavėjo patalpose.
- 2.3. Pagal atskirą susitarimą prekes gali pristatyti ir Pardavėjas.

III. PREKIŲ KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

- 3.1. Detalių, įrankių, motorinių priemonių, medžiagų kaina nustatoma pagal Pirkėjo užsakymo pateikimo metu galiojantį Pardavėjo mažmeninį kainoraštį, taikant 12 % nuolaidą.
- 3.2. Kaina Sutarties galiojimo laikui nekeičiama, išskyrus pasikeitus PVM dydžiui. Tokiu atveju Sutarties kaina keičiama proporcingai PVM pasikeitimo dydžiui (prekių kaina be PVM nekeičiama, keičiama tik PVM suma). Kaina perskaičiuojama raštišku Sutarties šalių susitarimu. Perskaičiuojama tik nesumokėtos kainos dalis.
- 3.3. Už prekes Pirkėjas sumoka visą prekių kainą per 30 kalendorinių dienų pagal gautą PVM sąskaitą faktūrą, kurioje Pardavėjas nurodo prekių kainą. Pardavėjas sąskaitas Pirkėjui pateikia naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

IV. PREKIŲ PRIĖMIMAS-PERDAVIMAS

- 4.1. Prekių kokybė turi atitikti Lietuvos Respublikos teisės aktuose įtvirtintus kokybės reikalavimus. Nenustatant daiktų kokybės garantijos termino (LR CK 6.335 str.), Pardavėjas garantuoja perduodamų daiktų kokybę (garantija pagal įstatymą LR CK 6.333, 6.363 str.).
- 4.2. Pirkėjo išsirinktos ir užsakytos prekės perduodamos Pirkėjo įgaliotam atstovui, kuris patvirtina tinkamų prekių gavimo faktą savo parašu pirkimo dokumentuose, ir nuo to momento prekės tampa Pirkėjo nuosavybe. Prekių priėmimo-perdavimo aktą atitinka PVM sąskaita faktūra, jeigu nesudaromas kitas dokumentas.
- 4.3. Prekių kiekį, nomenklatūrą ir kokybę Pirkėjas kruopščiai patikrina priimdamas prekes. Visas pastabas dėl akivaizdžių prekių trūkumų Pirkėjas privalo pareikšti priimdamas prekes. Pretenzijas dėl prekių paslėptų trūkumų Pirkėjas gali pareikšti raštu ne vėliau kaip per 10 (dešimt) dienų nuo prekių gavimo. Aktą dėl prekių defektų ar trūkumų turi pasirašyti Pirkėjo ir Pardavėjo atstovas. Pardavėjui negavus pretenzijų dėl prekių kokybės per 10 (dešimt) dienų nuo prekių perdavimo, laikoma, kad prekės yra kokybiškos ir neturi kitų trūkumų ar defektų.
- 4.4. Tuo atveju, jeigu prekės turi trūkumų, kurie įforminti Sutartyje nustatyta tvarka, Pardavėjas privalo jas neatlygintinai pakeisti analogiškomis prekėmis be trūkumų per atskiru šalių susitarimu nustatytą terminą.
- 4.5. Pardavėjas nėra atsakingas už prekių kokybės pablogėjimą, jei Pirkėjas ar asmenys, kuriems Pirkėjas perdavė prekes, jas naudojo ne tiems tikslams, kuriems tokios prekės yra paprastai naudojamos, nesilaikė instrukcijose nurodytų reikalavimų, pažeidė prekių transportavimo, laikymo, naudojimo ir (ar) sandėliavimo taisykles, taip pat, jeigu matomi prekių įpakavimo ar kiti išoriniai defektai, raštu neaptarti prekių perdavimo metu ar prekių kokybės pablogėjimas yra sukeltas Pirkėjo ar kitų asmenų, kuriems Pirkėjas perdavė prekes, veiksmų.
- 4.6. Pardavėjas prekėms suteikia prekybos garantijos terminą, kuris nepakeičia dvejų metų garantijos. Jeigu Pirkėjas pirksdamas prekę gaus vienų metų prekybos garantiją, Pirkėjui lieka teisė naudotis ir dvejų metų teisine garantija. Praėjus metams, bet ne daugiau kaip dvejiems po prekės įsigijimo, Pirkėjas naudodamasis teisine garantija iš Pardavėjo gali reikalauti kompensacijos.
- 4.7. Visą garantinio termino laikotarpį Pardavėjas privalo, išskyrus Sutarties 4.5 papunktyje numatytu atveju, nedelsiant (Pirkėjo pasirinkimu) pakeisti kokybės reikalavimų neatitinkančias prekes į tinkamos kokybės arba atitinkamai sumažinti prekių kainą arba atlyginti prekių trūkumų pašalinimo išlaidas bei kompensuoti Pirkėjo

dėl to patirtus nuostolius.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Pirkėjas pažeidęs Sutarties 3.4 punktą privalo Pardavėjui mokėti 0,02 (dviejų šimtųjų) % dydžio delspinigius už kiekvieną pradelstą sumokėti dieną, skaičiuojant nuo pradelstos sumokėti sumos.

5.2. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutarties neįvykdymą, jei įrodo, jog Sutartis nebuvo įvykdyta dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, kurių Sutarties šalys negalėjo kontroliuoti ir kurių jos negalėjo numatyti Sutarties sudarymo metu arba negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui.

VI. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

6.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki 2021 m. kovo 18 d.

6.2. Bet kokie Sutarties pakeitimai ar papildymai galioja sudaryti tik raštu, pasirašius abiejų Šalių įgaliotiems atstovams. Žodinės išlygos neturi juridinės galios. Sutartis keičiama Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nustatyta tvarka.

6.3. Kiekviena šalis gali nutraukti šią Sutartį įspėjusi kitą šalį raštu ne vėliau kaip prieš vieną mėnesį. Sutartis taip pat gali būti nutraukta Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje nurodytais atvejais ir tvarka.

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

7.1. Iš šios Sutarties kylantys ginčai yra sprendžiami abipusių derybų keliu, o nepavykus susitarti – Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

7.2. Ši Sutartis yra sudaryta lietuvių kalba, dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią. Vienas Sutarties egzempliorius perduodamas Pirkėjui, kitas – Pardavėjui.

7.3. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Velžio seniūnijos seniūno pavaduotoja Rūta Survilienė yra atsakinga už Sutarties vykdymą, Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatas.

VIII. ŠALIŲ PARAŠAI IR REKVIZITAI

Pirkėjo rekvizitai:

Panevėžio rajono savivaldybės administracija
Vasario 16-osios g. 27, 35185 Panevėžio m.
Įmonės kodas 188774594
Tel.: (8 45) 58 69 63, 58 60 53, 8 620 24 874
A. s. LT79 4010 0510 0187 7767
Luminor Bank AS Lietuvos skyrius
El. p. velzyss@panrs.lt,



Velžio seniūnijos seniūnas
Andrius Viržaitis

Pardavėjo rekvizitai:

UAB „Monvika“
Jurginų g. 1, Panevėžys
Įmonės kodas 148395519
PVM kodas LT483955113
A. s. LT75 7044 0600 0275 5682
AB SEB bankas
Tel./faks. (8 45) 58 11 98
El. p. info@monvika.lt

Direktorius
Eugenijus Vezbergas

