

PREKIŲ PIRKIMO IR PARDAVIMO SUTARTIS

2020 m. balandžio 23 d. №. 22-883

Panevėžio miesto savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 288724610, buveinė registruota Laisvės a. 20, Panevėžyje, atstovaujama Panevėžio miesto savivaldybės administracijos direktoriaus Tomo Juknos, veikiančio pagal Panevėžio miesto savivaldybės administracijos veiklos nuostatus, patvirtintus Panevėžio miesto savivaldybės tarybos 2011 m. kovo 31 d. sprendimu Nr. 1-68-17 (toliau – Pirkėjas), ir

ir Jurgita Eimontaitė, asmens kodas [redacted], dirbanti pagal Individualią veiklą Nr. 001486, buveinė registruota [redacted] Panevėžys, kurios prekybos vieta yra Ukmergės 3 „Jurgitos gėlių krautuvėlė – dirbtuvėlės“, (toliau - Tiekėjas), (toliau kartu vadinama Šalis, o kiekvienas atskirai – Šalis) sudarė šią prekių pirkimo ir pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė:

r

I. SUTARTIES DALYKAS

1. Sutarties dalykas yra skintų gėlių, gėlių puokščių ir kompozicijų, gėlių vazonėliuose pirkimas (toliau – Prekės).

2. Tiekėjas įsipareigoja perduoti Pirkėjui pagal jo poreikius nuosavybės teise Prekes, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tvarkingas bei kokybiškas Prekes ir sumokėti Tiekėjui Sutartyje numatytą kainą Sutartyje nustatytais sąlygomis, tvarka ir terminais.

II. SUTARTIES KAINA (KAINODAROS TAISYKLĖS) IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

3. Sutarties kaina gėlėms nustatyta su PVM:

Pavadinimas	Reikalavimai	Preliminarus perkamų prekių kiekis, vnt.	Vieneto kaina, Eur (su Pvm)
Puokštės	Lauko gėlių maža (mišrios sezoninės gėlės - 5 žiedai)	3	5
	Lauko gėlių didelė (mišrios sezoninės gėlės - 9 žiedai)	4	10
	Klasikinė įvairių gėlių maža (rožės, gerberos, alstromerijos - 9 žiedai, žaluma)	5	15
	Klasikinė įvairių gėlių didelė (rožės, gerberos, alstromerijos - 15 žiedų, žaluma)	10	20
Vazoninių gėlių kompozicijos	Didelė kompozicija: krepšelis, 3-5 augalai (kiparisai, puansetijos, krottonai, fikusai ir pan.)	5	30
	Orchidėjos (2-3), indas, aksesuarai	3	40

4. Sutarties kaina sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiama ir negali viršyti maksimalios sutarties kainos 600 Eurų (su PVM).

5. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti viso lentelėje nurodyto prekių kiekio. Nurodytas kiekis yra orientacinis.

6. Sutarties galiojimo laikotarpiu prekių kiekis gali kisti (didėti ar mažėti) ne daugiau 40 (keturiasdešimt) procentų nuo sutartyje nurodytų kiekių. Sutarties vykdymo metu prekės bus perkamos pagal perkančiosios organizacijos poreikius, remiantis Tiekėjo pasiūlyme pateiktais prekių įkainiais, neviršijant sutartyje nustatytos maksimalios pirkimo sutarties vertės.

7. Pirkėjas apmoka Tiekėjui už Prekes ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos – faktūros gavimo dienos. Tiekėjo pateiktoje sąskaitoje-faktūroje turi būti nurodoma Sutarties data ir numeris.

8. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo nurodytą sąskaitą.

9. Tiekėjas PVM sąskaitą-faktūrą /sąskaitą-faktūrą privalo pateikti naudojantis VĮ Registrų centro administruojama elektronine paslauga „E. sąskaita“. Elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu. Prekė yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka.

10. Šalys susitaria, kad Sutartyje nurodyta Prekės tiekimo kaina gali kisti (didėti ar mažėti) dėl Lietuvos Respublikos Pridėtinės vertės mokesčio įstatyme nustatyto pridėtinės vertės mokesčio dydžio pasikeitimo. Kaina perskaičiuojama per 10 (dešimt) darbo dienų po Lietuvos Respublikos Pridėtinės vertės mokesčio įstatymo įsigaliojimo. Tokiu atveju likusių Prekių kaina pasikeičia tiek, kiek pasikeičia mokesčiai. Prekių kainos pakeitimas įforminamas abiejų Sutarties šalių pasirašomu papildomu susitarimu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis. Perskaičiuotomis kainomis sumokama už Prekę po įstatymo įsigaliojimo dienos. Pasikeitus kitiems mokesčiams, Sutarties kaina neperskaičiuojama.

11. Sutarties kaina dėl bendro kainų lygio kitimo ar Prekių kainų pokyčių nebus perskaičiuojama. Prekė Pirkėjui parduodama ta kaina, kuri nurodyta Sutartyje ir nekinta per visą Sutarties trukmę.

12. Į Prekės įkainius įtraukti visi mokesčiai, mokami Lietuvos Respublikoje bei įskaičiuotos visos išlaidos, susijusios su tinkamu Sutarties vykdymu.

13. Pirkėjas numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę, vadovaujantis šiame punkte nustatyta tvarka. Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šios Sutarties sudarymo informuoja Subtiekėjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o Subtiekėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Pirkėjui. Tais atvejais, kai subtiekėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, Tiekėjo ir jo Subtiekėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su Subtiekeju tvarka, kurioje numatoma teisė Tiekėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams Subtiekejui.

III. SUTARTIES GALIOJIMAS, VYKDYMO PRADŽIA, TRUKMĖ IR TERMINAI

14. Ši Sutartis įsigalioja nuo tos dienos, kai ją pasirašo ir patvirtina antspaudais (jei antspaudus turėti privaloma) abi Sutarties šalys.

15. Sutarties 1 p. nurodytos prekės tiekiamos dešimt mėnesių, bet ne ilgiau nei bus nupirktą prekių už 600 Eur (su PVM).

16. Prekės bus perkamos tik pagal atskirus Pirkėjo pateiktus užsakymus Sutarties galiojimo metu.

III. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

17. Tiekėjas įsipareigoja:

17.1. tiekti Prekes pagal Sutartyje numatytus įkainius;

17.2. visos užsakytos Prekės privalo būti nenuvytusios, estetinės išvaizdos, nesulaužytos be kenkėjų ir paslėptų Prekių trūkumų;

17.3. jei Tiekėjo parduota Prekė nekokybiška, Tiekėjas įsipareigoja per įmanomai trumpiausią laiką savo lėšomis pakeisti nekokybišką Prekę.

17.4. sudaryti sąlygas Pirkėjui užsakymus pateikti telefonu;

17.5. prisiimti Prekių žuvimo ar sugedimo riziką;

17.6. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą;

17.7. per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pirkėjo raštu pateikto prašymo gavimo dienos pateikti išsamią Prekių tiekimo ataskaitą, nurodyti, kokios Prekės buvo pirktos, pateikti papildomą su Prekių teikimu susijusią informaciją;

17.8. nedelsdamas raštu informuoti Pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti tiekėjui užbaigti Prekių tiekimą nustatytais terminais;

17.9. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Prekių tiekėjo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingą norint tiekti Prekes.

18. Tiekėjo teisės:

18.1. Teisė gauti Prekių kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

18.2. Tiekėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

19. Pirkėjas įsipareigoja:

19.1. Pateikti užsakymus Tiekėjui telefonu arba Tiekėjo pardavimo vietoje ne vėliau nei prieš 1 (vieną dieną), skubos atveju - ne vėliau nei prieš pusantros valandos;

19.2. pasiimti Šalių sutartu laiku Prekes Tiekėjo pardavimo vietoje, jeigu jos atitinka šios Sutarties ir Prekėms taikomas kitus kokybės reikalavimus;

19.3. priėmimo metu patikrinti perduodamas Prekes ir po patikrinimo pasirašyti Prekių gavimo dokumentus;

19.4. sumokėti Sutarties kainą sąlygose nustatyta tvarka ir terminais.

20. Pirkėjo teisės:

20.1. tikrinti Prekių kiekį ir kokybę;

20.2. atšaukti Prekės užsakymą telefonu likus ne mažiau nei 1 (vienai) valandai iki sutarto Prekės pasiėmimo laiko;

20.3. paimti Prekių be išankstinio užsakymo Tiekėjo prekių pardavimo vietoje;

20.4. Pirkėjas turi visas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

IV. SUBTIEKĖJAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

21. Tiekėjas Sutarties vykdymui pasitelkia subtiekėją (us) – (juridinio asmens pavadinimas, įmonės kodas, buveinės adresas, atliekamų darbų/paslaugų/prekių pavadinimas) (duomenys įrašomi tik tuo atveju, jei pasitelkiamas subtiekėjas) (toliau – Subtiekėjas)). Tiekėjas privalo informuoti Pirkėją apie šios informacijos pasikeitimus, taip pat apie naujus subtiekėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

22. Subtiekėjų pasitelkimas nekeičia Tiekėjo atsakomybės dėl tinkamos Sutarties įvykdymo. Tiekėjas prisiima atsakomybę už Subtiekėjų veiklą vykdant Sutartį ir atsako už Sutartinių prievolių neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą.

23. Sutarties vykdymo metu Tiekėjas, gali inicijuoti Subtiekėjo nurodyto Sutartyje pasikeitimą/atsisakymą, esant labai svarbioms priežastims ir tai pripažintų bei patvirtintų Pirkėjas, ar jei Subtiekėjas nepajėgus vykdyti įsipareigojimų Tiekėjui dėl iškelto restruktūrizavimo, bankroto bylos, bankroto proceso vykdymo ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jiems vykdomų analogiškų procedūrų, pateikiant Užsakovui raštišką prašymą keisti Subtiekėją arba atsisakyti jo bei keičiamo Subtiekėjo kvalifikaciją pagrindžiančius dokumentus arba dokumentus įrodančius, kad Tiekėjas turi teisę tiekti Prekes.

24. Keičiamas ar naujai pasitelkiamas Subtiekėjas privalo būti ne žemesnės kvalifikacijos, kaip Subtiekėjas nurodytas Sutartyje.

25. Jei Subtiekėjui Pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai arba Subtiekėjas buvo pasitelktas pagrindžiant tiekėjo pasiūlymo atitikimą Pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniais reikalavimams, keičiamas ar naujai pasitelkiamas Subtiekėjas turi atitikti atitinkamus Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir neturi būti Viešųjų pirkimų įstatyme numatytų pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu Subtiekėjo padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Pirkėjas reikalauja, kad Tiekėjas per Pirkėjo nustatytą terminą pakeistų minėtą Subtiekėją reikalavimus atitinkančiu Subtiekėju.

26. Į pateiktą prašymą pakeisti/atsisakyti ar naujai pasitelkti Subtiekėjų, Pirkėjas, įvertinęs keičiamo Subtiekėjo ar Tiekėjo kvalifikaciją įrodančius dokumentus, apie priimtą sprendimą Tiekėjui atsako raštu ne vėliau kaip per 5 darbo dienas, pateikdamas sutikimą pakeisti ar naujai pasitelkti Subtiekėją kitu Subtiekėju ar jo atsisakyti nei nurodyta Sutartyje arba išdėsto Subtiekėjo keitimo/atsisakymo ar naujo pasitelkimo nesutikimo motyvus.

27. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Subtiekėjo keitimo/atsisakymo ar naujo pasitelkimo, šie keitimai/atsisakymai ar naujas pasitelkimas įforminami raštišku susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis. Subtiekėjo keitimas/atsisakymas ar naujas pasitelkimas nelaikomas Sutarties sąlygų keitimu.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

28. Neatlikus apmokėjimo už Prekę, Sutartyje nustatytais terminais, Tiekėjo pareikalavimu, Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 proc. nuo laiku neapmokėtos sumos delspinigių.

29. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės nepateikia Prekės Sutartyje nustatytais terminais, Pirkėjas turi teisę reikalauti 0,02 proc. nuo nepateiktos Prekės vertės delspinigių už kiekvieną termino praleidimo dieną.

30. Pirkėjas turi teisę nemokėti už nekokybišką Prekę, kol trūkumai bus pašalinti.

VI. SUSIRAŠINĖJIMAS

31. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kita informacija, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu laišku paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė Šalis, pateikdama pranešimą:

	<i>Pirkėjas (atstovas/atsakingas asmuo)</i>	<i>Tiekėjas</i>
<i>Vardas ir pavardė</i>	Loreta Guokė	
<i>Adresas</i>	Respublikos g. 25, Panevėžys	
<i>Telefonas, faksas</i>	(845) 501282 8686 36709	
<i>El. paštas</i>	loreta.guoke@panevezys.lt	

32. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, Šalis turi informuoti kitą Šalį ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

33. Už sutarties bei jos pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas, atsakingas Pirkėjo paskirtas Panevėžio miesto savivaldybės administracijos Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė Eglė Mickevičienė, (tel. (8 45) 501315; el. p. egle.mickeviciene@panevezys.lt).

VII. SUTARTIES PAKEITIMAS

34. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatyme 17 straipsnyje nustatyti principai ir Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytos pirkimo sutarties keitimo jų galiojimo metu imperatyvios normos. Sutarties sąlygos keičiamos raštišku Šalių susitarimu,

pridedant visą susijusią susirašinėjimo dokumentaciją, šie dokumentai yra neatskiriama Sutarties dalis.

35. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas ir dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkama Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Pirkėjas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

36. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose.

37. Vykdamt sutartį turi būti laikomasi aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įsipareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, kolektyvinėse sutartyse ir Viešųjų pirkimų įstatymo 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.

VIII. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

38. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių valia.

39. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą, įspėjęs raštu prieš 10 darbo dienų Tiekėją, kai:

39.1. Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

39.2. keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

39.3. Tiekėjas sudaro Subtiekimą sutartį be Pirkėjo sutikimo;

39.4. Tiekėjas nesilaiko Sutarties įvykdymo terminų;

39.5. kitais Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje numatytais atvejais;

39.6. Tiekėjas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas.

40. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą, įspėjęs raštu prieš 10 darbo dienų Pirkėją, kai Pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas.

41. Nutraukiant Sutartį parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Pirkėjo skolą Tiekėjui ir Tiekėjo nepristatytas Prekes Pirkėjui.

42. Nutraukiant Sutartį dėl Tiekėjo kaltės, Tiekėjas per 7 (septynias) darbo dienas sumoka Pirkėjui 100.00 (vieną šimtą) eurų baudą, kurios sumokėjimas neatleidžia Tiekėjo nuo pareigos atlyginti visus Pirkėjo patirtus nuostolius, Tiekėjui nevykdant ar netinkamai vykdant šią sutartį.

43. Nutraukus Sutartį dėl esminių Sutarties pažeidimų, Pirkėjas vykdo Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 91 straipsnyje numatytą prievolę Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje paskelbti informaciją apie Sutartį neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį Tiekėją.

IX. GINČŲ SPRENDIMAS

44. Šalių tarpusavio prieštaravimai ir nesutarimai sprendžiami derybomis. Prieštaravimai ir nesutarimai, kurių nepavyksta išspręsti derybomis per 20 dienų terminą, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

X. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

45. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

46. Vykdydamos šią Sutartį Šalys vadovaujasi Sutarties sąlygomis, Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais.

47. Ši Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai. Abu egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.

XI. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI

Pirkėjas

Panevėžio miesto savivaldybės administracija

Kodas 288724610

Registro tvarkytojas – VĮ Registrų centras

Laisvės a. 20, 35200 Panevėžys

Tel. (8 45) 501360, faksas (8 45) 01354

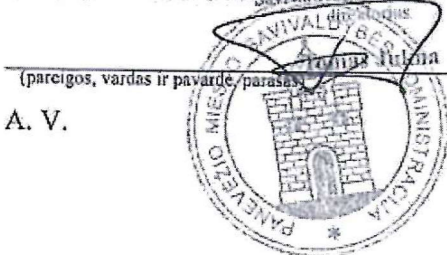
El. paštas: administracija@panevezys.lt

“Swedbank”, AB

Banko kodas 73000

Atsiskaitomosios sąskaitos Nr.

LT43 7300 0100 9785 8217



(pareigos, vardas ir pavardė, parašas)

A. V.

Tiekėjas

Jurgita Eimontaitė

Individuali veikla Nr. 001486,

Panevėžys

Prekybos vieta – Ukmergės g. 3

Tel. +370 620 42 441

El. paštas: jurgita.jureniene@gmail.com

Luminor Bank AS

Banko kodas 40100

Atsiskaitomosios sąskaitos Nr.

LT58 4010 0412 0012 5921

(pareigos, vardas ir pavardė, parašas)

A. V.