

PASLAUGŲ SUTARTIS

Nr.
Klaipėda

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija (toliau – Paslaugų gavėjas), atstovaujama Savivaldybės administracijos direktoriaus Gintaro Neniškio, veikiančio pagal Savivaldybės administracijos nuostatus, ir UAB saugos tarnyba „Argus“ (toliau – Paslaugų teikėjas), atstovaujamas Projektų valdymo departamento vadovo Tomo Jonaičio (2020-01-17 d. įgaliojimas Nr. 19), toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, sudarė šią paslaugų pirkimo sutartį (toliau – Sutartis).

Sutartis sudaroma įvykdžius visas Klaipėdos miesto savivaldybei nuosavybės teise priklausančių pastatų Rumpiškės g. 14, Klaipėdoje, ir Liepojos g. 15, Klaipėdoje, techninės apsaugos paslaugų mažos vertės pirkimo neskelbiamos apklausos būdu procedūras Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Sutarties sudarymo pagrindas – Tiekėjų apklausos pažyma 2020-04-21 Nr. VPP-122.

I. SUTARTIES OBJEKTAS IR JO KAINA

1. Sutarties objektas – Klaipėdos miesto savivaldybei nuosavybės teise priklausančių pastatų Rumpiškės g. 14, Klaipėdoje, ir Liepojos g. 15, Klaipėdoje, techninės apsaugos paslaugos (toliau – paslaugos):

1.1. Pastato-gyvenamojo namo (unikalus Nr.2192-0007-4010), pirmo aukšto bendras plotas 162,77 kv. m., pastatas dviejų aukštų), Rumpiškės g. 14, Klaipėdoje, techninė apsauga.

1.2. Pastato-gyvenamojo namo (unikalus Nr. 2199-2015-4015), bendras plotas 280,29 kv. m., rūsio patalpų plotas 85,05 kv. m.) Liepojos g. 15, Klaipėdoje, techninė apsauga.

Išsamesnė informacija ir reikalavimai pateikiami techninėje specifikacijoje (Sutarties priedas). Preliminarus perkamų paslaugų kiekis nurodytas Sutarties 2 punkte. Sutarties vykdymo metu preliminarus kiekis gali būti mažinamas jei pastatų nuosavybės teisė pereina kitam asmeniui arba pastatas perduodamas kitam naudotojui.

2. Preliminari sutarties kaina – 958,32 Eur, įskaitant visus mokesčius ir pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM):

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	1 mėn. įkainis Eur be PVM	1 mėn. įkainis Eur su PVM	Preliminarus (maksimalus) kiekis*	Preliminari kaina 12 mėn. Eur su PVM
1	2	3	4	5	6=4x5
1.	Pastato-gyvenamojo namo Rumpiškės g. 14, Klaipėdoje techninė apsauga	33,00	39,93	12	479,16
2.	Pastato-gyvenamojo namo Liepojos g. 15, Klaipėdoje techninė apsauga	33,00	39,93	12	479,16
Preliminari sutarties kaina 12 mėn. Eur su PVM (skaičiais):					958,32
Preliminari sutarties kaina 12 mėn. Eur su PVM (žodžiais): devyni šimtai penkiasdešimt aštuoni Eur ir 32 ct.					

3. Kainodaros taisyklės:

3.1. Sutartyje nustatomas kainos apskaičiavimo būdas –fiksuotas įkainis su peržiūra. Jeigu Sutarties galiojimo metu, pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktams, pasikeistų Sutarties pasirašymo metu paslaugoms taikomas pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) tarifas, fiksuotas įkainis būtų perskaičiuojamas tokiu pat santykiu, koku pasikeičia PVM tarifas. Perskaičiavimas

įforminamas Sutarties Šalių atstovų pasirašomu papildomu susitarimu (protokolu), kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Perskaičiuotas įkainis taikomas toms paslaugoms, už kurių atlikimą PVM sąskaita faktūra išrašoma po papildomo susitarimo įsigaliojimo. Dėl kitų mokesčių pasikeitimo, rinkos kainų pasikeitimo įkainiai neperskaičiuojami.

3.2. Sutartyje nurodomas paslaugų įkainis, preliminarai paslaugų apimtis ir pradinė Sutarties vertė. Vykdam Sutartį, preliminarus (maksimalus) paslaugų kiekis gali būti mažinamas, jei pastatų nuosavybės teisė pereina kitam asmeniui arba pastatas perduodamas kitam naudotojui.

3.3. Pradinė Sutarties vertė yra lygi Paslaugų teikėjo pasiūlymo kainai be PVM, apskaičiuotai sudauginus maksimalų paslaugų kiekį iš Paslaugų tiekėjo pasiūlytų įkainių be PVM – **792 Eur.**

3.4. Paslaugų teikėjui bus sumokama už faktinį atliktų paslaugų kiekį pagal įkainius, nevirsijant pradinės Sutarties vertės. Paslaugų kiekiai, viršijantys pradinę Sutarties vertę, gali būti įsigijami taikant kiekio (apimties) keitimo sąlygas.

3.5. Visos paslaugos, kurias Paslaugų teikėjas atliks savavališkai, nesilaikydamas Sutartyje, Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytos tvarkos, t. y. nesuderinus su Paslaugų gavėju, nepasirašius papildomo susitarimo dėl Sutarties pakeitimo (jei reikia), Paslaugų teikėjui už tokias paslaugas nebus apmokama.

II. SUTARTIES VYKDYMO TERMINAI

4. Prievolių įvykdymo terminai:

4.1. paslaugos turi būti pradėtos teikti nuo Sutarties įsigaliojimo dienos ir turi būti teikiamos 12 mėnesių, tačiau ne ilgiau kaip iki pastatų nuosavybės teisės perėjimo kitam asmeniui arba perdavimo kitam naudotojui;

4.2. Paslaugų teikėjas turi sumontuoti apsaugos sistemą kiekviename pastate ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos (kol įranga bus sumontuota Paslaugų teikėjas turi užtikrinti visapusišką pastato apsaugą);

4.3. Sugedusią įrangą suremontuoti ar pakeisti per 5 darbo dienas nuo gedimo nustatymo (kol taisoma ar keičiama įranga, tiekėjas turi užtikrinti visapusišką pastato apsaugą);

4.4. Esant pavojingai situacijai, į nurodytus pastatus iškviestas greitojo reagavimo ekipažas turi atvykti ne vėliau kaip per 6 minutes, atvykimo laiką skaičiuojant nuo pavojaus signalo centralizuoto stebėjimo pulte gavimo laiko.

4.5. Nustačius materialinių vertybių, vagystės faktą, nedelsiant, bet ne vėliau kaip per dvi valandas atsiųsti į objektą įgaliotą atstovą nuostoliams įvertinti.

III. ATSISKAITYMAI IR MOKĖJIMAI

5. Atsiskaitymų ir mokėjimo tvarka:

5.1. Mokėjimai Paslaugų teikėjui atliekami per 30 kalendorinių dienų Šalims pasirašius priėmimo-perdavimo aktą ir pateikus sąskaitą faktūrą.

5.2. Visos Paslaugų tiekėjo sąskaitos apmokėti turi būti pateikiamos Paslaugų gavėjui tik elektroniniu būdu:

5.2.1. naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (pasiekama adresu www.esaskaita.eu);

5.2.2. elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 Dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19), gali būti teikiamos Paslaugų teikėjo pasirinktomis elektroninėmis priemonėmis;

5.2.3. Paslaugų gavėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta,

perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroniniu būdu.

5.3. Paslaugų gavėjas gali atsiskaityti tiesiogiai su subtiektėju (-ais), jei subtiektėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe. Tokiu atveju turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Paslaugų gavėjo, Paslaugų teiktėjo ir subtiektėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiektėju tvarka. Paslaugų teiktėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Tiesioginio atsiskaitymo su subtiektėjais galimybė nekeičia Paslaugų teiktėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

6. Finansavimo šaltinis: Savivaldybės valdymo programa Nr. 03. Programos priemonė „Savivaldybei nuosavybės teise priklausančio ir patikėjimo teise valdomo turto valdymas, naudojimas ir disponavimas“ (01.01.09).

IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

7. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:

7.1. Sudaryti Paslaugų teiktėjui visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, reikalingus Sutartyje numatytoms paslaugoms suteikti.

7.2. Priimti ir sumokėti už tinkamai suteiktas paslaugas pagal Sutartį.

8. Paslaugų gavėjas turi teisę:

8.1. Pareikšti pastabas dėl paslaugų teikimo rezultato, nepriimti netinkamai suteiktų paslaugų.

8.2. Gauti informaciją apie paslaugų teikimo eigą.

8.3. Nepirkti viso nurodyto kiekio. Preliminarus perkamų paslaugų kiekis mėnesiais gali būti mažinamas, jei pastatų nuosavybės teisė pereina kitam asmeniui arba pastatas perduodamas kitam naudotojui.

9. Paslaugų teiktėjas įsipareigoja:

9.1. Pasirašius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, pateikti Paslaugų gavėjui tuo metu žinomų subtiektėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Taip pat įsipareigoja informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimą visą Sutarties galiojimo laikotarpį, taip pat apie naujus subtiektėjus.

9.2. Suteikti paslaugas pagal Sutarties sąlygas kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, laikantis Lietuvos Respublikos įstatymų.

9.3. Užtikrinti nuolatinės techninės apsaugos paslaugas pastatuose ir esant poreikiui, nutraukti neteisėtus veiksmus;

9.4. Savarankiškai apsirūpinti paslaugų teikimui reikalingais materialiniais ištekliais ir atsakyti už suteiktų paslaugų kokybę;

9.5. Savo sąskaita ir laiku nedelsdamas ištaisyti netikslumus ir pašalinti pagrįstus trūkumus, kuriuos nurodo Paslaugų gavėjas.

9.6. Atsakyti už subtiektėjų prisiimtus įsipareigojimus, jų įvykdytų įsipareigojimų kokybę ar padarytą žalą.

9.7. Atlyginti Paslaugų gavėjo nuostolius, atsiradusius dėl Paslaugų teiktėjo kaltės – dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo;

9.8. Vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis raštiškus Paslaugų gavėjo nurodymus.

9.9. Nedelsiant raštu informuoti Paslaugų gavėją apie bet kurias aplinkybes, trukdančias ar galinčias sutrukdyti Paslaugų teiktėjui tinkamai suteikti paslaugas.

9.10. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose.

9.11. Jei Paslaugų teiktėjas yra tiekėjų grupė, veikianti pagal jungtinės veiklos sutartį, tokiu atveju jungtinės veiklos partneriai įsipareigoja solidariai atsakyti Paslaugų gavėjui už Sutarties vykdymą.

10. Paslaugų teiktėjas turi teisę:

10.1. Naudotis Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytomis Paslaugų teikėjo teisėmis.

10.2. Gauti apmokėjimą už paslaugas pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

11. Paslaugų gavėjas, nesumokėjęs už suteiktas paslaugas per nustatytus terminus, Paslaugų teikėjui raštiškai pareikalavus, moka Paslaugų teikėjui 0,02 % delspinigių už kiekvieną pavėluotą sumokėti dieną nuo sutarties vertės.

12. Paslaugų teikėjui nustatoma 50 Eur vertės bauda už nekokybiškai suteiktas paslaugas, ar kitus Sutarties pažeidimus, surašant pažeidimo aktą už kiekvieną nustatytą atvejį. Pažeidimo aktas surašomas dalyvaujant Paslaugų teikėjo atstovui. Jeigu jis neatvyksta sutartu laiku arba atsisako dalyvauti, pažeidimų aktas surašomas jam nedalyvaujant. Bauda išskaičiuojama iš Paslaugų teikėjui mokėtinos sumos. Jei paslaugos suteiktos nekokybiškai, Paslaugų gavėjas nustato terminą, per kurį trūkumai turi būti pašalinti, per šį terminą nepašalinus trūkumų, numatyta bauda taikoma pakartotinai.

13. Paslaugų teikėjui neužtikrinant paslaugų kokybės, taip pat vilkinant paslaugų teikimą ar piktnaudžiaujant, Paslaugų gavėjas, siekdamas apginti savo teisėtus interesus, gali atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į nuostolius (vienašalius sandorius).

14. Šalys susitaria, kad esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas:

14.1. Pažeidimas, atitinkantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, nepaisant to, kad tokie nebuvo apibrėžti Sutartyje.

14.2. Pažeidimas, kai Paslaugų teikėjas raštiškai įspėtas, be objektyvių priežasčių vilkina paslaugų teikimą, raštiškai įspėtas neužtikrina paslaugų kokybės.

VI. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

15. Sutarties nutraukimas prieš terminą:

15.1. Paslaugų gavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Paslaugų teikėjo atlyginti Paslaugų gavėjo patirtus nuostolius, jeigu:

15.1.1. Paslaugų teikėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Paslaugų gavėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus.

15.1.2. Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

15.1.3. Po raštiško Paslaugų gavėjo įspėjimo Paslaugų teikėjas neužtikrina paslaugų kokybės ar nevykdo kitų Sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia;

15.1.4. Paslaugų teikėjas nevykdo bent vieno Sutartimi prisiimto įsipareigojimo;

15.1.5. Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais;

15.2. Įspėjus Paslaugų teikėją apie esminį Sutarties pažeidimą, Sutartis nutraukiama per 10 darbo dienų nuo įspėjimo Paslaugų teikėjui išsiuntimo dienos. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas el. paštu ar faksu.

15.3. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį prieš terminą, kai Paslaugų gavėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Paslaugų gavėjas.

15.4. Paslaugų gavėjui arba Paslaugų teikėjui vienašališkai nutraukus Sutartį, Paslaugų teikėjas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos jau suteiktas paslaugas, Šalims pasirašant priėmimo-perdavimo aktą. Paslaugų gavėjas privalo apmokėti už jau suteiktas paslaugas iš mokėtinų sumų išskaičiuojant netesybas ir nuostolius, jeigu Sutartis nutraukiama dėl Paslaugų teikėjo kaltės.

15.5. Paslaugų teikėjas neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutartį nesant pagrindo, nurodyto Sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Be pagrindo nutraukus Sutartį

Paslaugų teikėjas privalo Paslaugų gavėjo reikalavimu sumokėti 10 procentų baudą nuo visos Sutarties kainos su PVM.

16. Nenugalimos jėgos aplinkybės:

16.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

16.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

16.3. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievolės. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

16.4. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Paslaugų gavėjas raštu nenurodo kitaip, Paslaugų teikėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

16.5. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad jis nežino apie nenugalimos jėgos aplinkybes (*force majeure*), kurių Sutarties Šalys negali numatyti ar išvengti, nei kaip nors pašalinti ir dėl kurių visiškai ar iš dalies būtų neįmanoma vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

16.6. Jeigu Sutarties Šalis, kurią paveikė nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*), ėmėsi visų pagrįstų atsargos priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų su tuo susijusias išlaidas, panaudojo visas reikiamas priemones, kad ši Sutartis būtų tinkamai įvykdyta, Sutarties Šalies nesugebėjimas įvykdyti šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų nebus traktuojamas kaip Sutarties pažeidimas ar Sutarties įsipareigojimų nevykdymas. Pagrindas atleisti Sutarties Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių (*force majeure*) atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos aplinkybes (*force majeure*), įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

16.7. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 60 kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 30 kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

17. Sutarties vykdymo sustabdymas:

17.1. Sutarties vykdymas gali būti sustabdomas atsiradus aplinkybėms, kurios nebuvo žinomos iki Sutarties sudarymo (pvz. paaiškėjo, kad reikalingi atitinkami leidimai ar kiti dokumentai, be kurių tolimesnis sutarties vykdymas nebegalimas ir pan.), įvykus šioms aplinkybėms, Sutartis gali būti stabdoma iki atsiradusių aplinkybių pasibaigimo;

17.2. Sutarties vykdymas taip pat gali būti stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai, taip pat tais atvejais, kai nustatomi

netikslumai dokumentacijoje. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

17.3. Sutarties 17.1-17.2 p. nurodytais atvejais sustabdžius Sutarties vykdymą, Paslaugų gavėjui nebus taikomos kokios nors sankcijos ar reikalavimai atlyginti kokius nors nuostolius (pvz.: negautos pajamos, pelnas, pravaikštos ir kt.), numatytus Sutarties ar teisės aktais dėl Sutarties sustabdymo, o Paslaugų teikėjui – už prievolių atlikimo terminų nesilaikymą, jei nustatoma, kad Sutartis sustabdoma įvykus 17.1 p. nurodytoms aplinkybėms ar, kad minėta esminė klaida ar pažeidimas padaryti ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės.

17.4. Jei Sutarties vykdymas sustabdomas daugiau nei 60 dienų ir stabdoma ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu Šalių susitarimu.

18. Ginčų sprendimo tvarka: kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų keliu vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais su visais šių dokumentų priedais, Paslaugų teikėjo pasiūlymo dokumentais. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu per 15 kalendorinių dienų, tai Šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka, paduodant ieškinį teismui pagal Paslaugų gavėjo buveinės vietą, nurodytą juridinių asmenų registre.

19. Subtiekéjų, kitų ūkio subjektų, specialistų keitimo/įtraukimo tvarka:

19.1. Jei Paslaugų teikėjas pasiūlyme Sutarties vykdymui nurodė pasitelkiamą subtiekėją (-us) ar kitą ūkio subjektą, jie turi būti nurodomi Sutartyje, nurodant subtiekėjo (-ų) ar kito ūkio subjekto pavadinimą (-us) bei perduodamus įsipareigojimus.

19.2. Sutarties vykdymo metu Paslaugų teikėjas, raštu kreipęsis į Paslaugų gavėją ir gavęs raštišką jo sutikimą, gali keisti subtiekėją (-us) ar kitą ūkio subjektą ir/ar įtraukti naują subtiekėją ar ūkio subjektą.

19.3. Subtiekéjų ir/ar kito ūkio subjekto pakeitimas ar įtraukimas įforminamas abiejų Šalių papildomu susitarimu prie Sutarties per 10 darbo dienų nuo Paslaugų gavėjo raštiško sutikimo išsiuntimo Paslaugų teikėjui datos.

20. Kitos sutarties sąlygos:

20.1. Sutartis įsigalioja tik po to, kai Šalių įgalioti atstovai ją pasirašo.

20.2. Sutartis galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 13 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

20.3. Sutarties galiojimo pabaiga neatleidžia Sutarties šalių nuo tinkamo sutartinių įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymo.

20.4. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokius Sutarties sąlygų pakeitimus, kurie atitinka Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatas.

20.5. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdant Sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba ši informacija atskleista įstatymų numatytais atvejais. Šalys susitaria, kad konkurso metu sužinota informacija apie kitą Šalį ir Sutarties sąlygas yra konfidenciali informacija, kuri laikoma paslapyje, išskyrus tuos atvejus, kai šios informacijos gali būti reikalaujama įstatymų nustatyta tvarka ar ji jau yra viešai žinoma.

20.6. Kiekviena Sutarties Šalis padengs savo išlaidas, susijusias su Sutarties pasirašymu ir vykdymu, išskyrus atvejus, aiškiai nurodytus Sutartyje.

20.7. Jeigu kurios nors Sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Sutarties sąlygos lieka toliau galioti.

20.8. Paslaugų gavėjas laimėjusio Paslaugų teikėjo pasiūlymą, sudarytą Sutartį, Sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo Sutarties sudarymo ar Sutarties pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal

jį pradžios Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka paskelbia Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (CVP IS).

20.9. Paslaugų gavėjas ne vėliau kaip per 10 dienų CVP IS skelbia informaciją apie Sutarties neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį Paslaugų teikėją, kai Sutartis nutraukta dėl esminio Sutarties pažeidimo arba priimtas teismo sprendimas, kuriuo tenkinami Paslaugų gavėjo reikalavimai pripažinti Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą esminiu ir atlyginti dėl to patirtus nuostolius. Paskelbęs tokią informaciją, Paslaugų gavėjas nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, apie tai informuoja Paslaugų teikėją.

20.10. Paslaugų gavėjas ne vėliau kaip per 10 dienų CVP IS Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka skelbia informaciją apie Paslaugų tiekėją, kuris pirkimo procedūrų metu nusiėmė informaciją ar pateikė melagingą informaciją pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 52 straipsnį.

21. Baigiamosios nuostatos:

21.1. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami el. paštu ar faksu, įteikiami pasirašytinai, jų originalus visais atvejais įteikiant kitai Šaliai asmeniškai ar siunčiant registruotu ar kurjeriniu paštu, kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu atitinkamu adresu. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas el. paštu ar faksu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu informuoja kitą Šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laiškai/pranešimai yra laikomi gautais.

21.2. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

21.3. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

22. Prie Sutarties pridedami priedai yra neatskiriama Sutarties dalis, Sutartį sudarantys dokumentai laikomi vienas kitą paaiškinančiais, neaiškumo ar prieštaravimo atveju, vadovaujamosi nurodyta eilės tvarka (dokumentai saugomi pas Paslaugų gavėją):

22.1. Kvietimas pateikti pasiūlymą (patvirtintas Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2020-04-15 įsakymu Nr. AD2-697) su priedais ir paaiškinimais;

22.2. Paslaugų teikėjo užpildyta pasiūlymo forma ir Paslaugų gavėjo prašymai paaiškinti pasiūlymą bei Paslaugų teikėjo pasiūlymo paaiškinimai, pateikti pirkimo procedūros metu (jei jų bus).

23. Paslaugų gavėjo atsakingas asmuo už Sutarties vykdymą ir kontrolę – Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Turto valdymo skyriaus patarėja Genovaitė Paulikienė, tel. (8 46) 39 60 26 el. p. genovaite.paulikiene@klaipeda.lt, kuri koordinuoja šios Sutarties vykdymą (organizuoja Paslaugų gavėjo įsipareigojimų įvykdymą, kontroliuoja prievolių vykdymą, jų kokybę ir atitiktį Sutarties reikalavimams, organizuoja visą susirašinėjimą su Paslaugų teikėju, inicijuoja netesybų taikymą, Sutarties pakeitimus (jei reikia), kontroliuoja, kaip Paslaugų teikėjas vykdo kitus sutartinius įsipareigojimus). Pasikeitus atsakingam asmeniui už Sutarties vykdymą ir kontrolę, Paslaugų gavėjas apie tai informuos atskiru rašytiniu pranešimu. Pasirašius Sutartį, pakeitus Sutartį (jei ji būtų keičiama), Sutarties koordinatorius ne vėliau kaip per 5 dienas pateikia Viešųjų pirkimų skyriui informaciją apie pasirašytą Sutartį ar susitarimą dėl Sutarties pakeitimo.

24. Asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas: Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė Gitana Marčienė, tel. (8 46) 39 61 18, el. p. [**gitana.marciene@klaipeda.lt**](mailto:gitana.marciene@klaipeda.lt).

VII. SUTARTIES PRIEDAI

25. Techninė specifikacija.

VIII. ŠALIŲ REKVIZITAI

PASLAUGŲ GAVĖJAS**Klaipėdos miesto savivaldybės
administracija**

Liepų g. 11, 91502 Klaipėda
 Tel. (8 46) 39 60 08, faks. (8 46) 41 00 47
 Kodas 188710823
 Bankas „Swedbank“, AB
 Banko kodas 73000
 A. s. LT04 7300 0100 0233 1088

Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos
 direktorius

A. V.

 (parašas)

Gintaras Neniškis

Parengė

Turto valdymo skyriaus patarėja

Genovaitė Paulikienė

PASLAUGŲ TEIKĖJAS**UAB saugos tarnyba „Argus“**

Viršutinė g. 25, LT-92258 Klaipėda
 Tel. 8-46-312449, faks. (8 46) 41 15 54
 Kodas 141237452
 PVM mok. kodas LT412374515
 Bankas AB Swedbank
 Banko kodas 73000
 A.s. LT797300010002289774

Projektų valdymo departamento vadovas

A. V.

 (parašas)

Tomas Jonaitis

**KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBEI NUOSAVYBĖS TEISE PRIKLAUSANČIŲ
PASTATŲ RUMPIŠKĖS G. 14, KLAIPĖDOJE IR LIEPOJOS G. 15, KLAIPĖDOJE
TECHNINĖ APSAUGOS PASLAUGŲ
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

Apsaugos sistemos:

1. Pastatų apsaugos vykdymui Paslaugų teikėjas privalės savo lėšomis įrengti techninę apsaugos sistemą.
2. Patalpos su langais turi būti apsaugotos judesio davikliais.
3. Apsaugos sistemos turi būti pajungtos į Paslaugų teikėjo centrinį stebėjimo pultą (CSP) taip, kad CSP būtų matoma konkreti suveikusi zona, atidarymo/uždarymo kodo eilės numeris, zonos gedimas ir kita Centralės siunčiama informacija.
4. Apsaugos sistemų įrengimo (montavimo) laikotarpiu visų pastatų fizinę apsaugą užtikrina Paslaugų teikėjas be papildomų sąnaudų Paslaugų gavėjui.

Apsaugos paslaugų teikimo sąlygos:

5. Sutarties galiojimo laikotarpiu sugedusius ir/ar nefunkcionuojančius apsaugos prietaisus suremontuoti arba pakeisti juos funkcionuojančiais be papildomų sąnaudų Paslaugų gavėjui;
 6. Be papildomų sąnaudų Paslaugų gavėjui, įvesti naujus, keisti ir/arba ištrinti senus apsaugos sistemos vartotojo kodus.
 7. Užtikrinti, kad Saugos tarnybos greitojo reagavimo grupė (GRG) nedelsiant, bet kuriuo paros metu atvyktų prie bet kurio iš saugomų pastatų jeigu CSP gautas bent vienas iš šių signalizacijos sistemos signalų: aliarmo, pavojaus, gaisro, sabotažo signalas ar priverstinio išjungimo signalas.
 8. Sulaikyti objekte ir, jeigu įmanoma, prie objekto aptikus įtartinus asmenis iki kol bus nustatyta jų tapatybė ar jie bus perduoti policijos pareigūnams.
 9. Paslaugų gavėjo darbo metu informuoti Paslaugų gavėjo atsakingą asmenį apie gautą aliarmo signalą.
 10. Po Paslaugų gavėjo darbo pabaigos, gavus apsaugos sistemos įjungimo signalą, apžiūrėti saugomo objekto būseną (pastatų raktai saugomi saugos tarnyboje);
 11. Po objekto apžiūros įjungti objekto signalizacijos sistemą bei užrakinti pastatą. Jeigu po signalizacijos sistema neįsijungia – iškviesti Saugos tarnybos techninį personalą bei užtikrinti objekto apsaugą iki bus suremontuota ir įjungta apsaugos sistema;
 12. Paslaugų gavėjo ne darbo metu Paslaugų gavėjo atsakingas asmuo informuojamas tik Saugos tarnybos atsakingam asmeniui apžiūrėjus objektą ir pastebėjus įsilaužimo ar avarijos požymius;
 13. Paslaugų gavėjui raštu paprašius, teikti apsaugos sistemos archyvo informaciją apie priimtus signalus už laikotarpį ne ilgesnį kaip vienas mėnuo ir ne senesnį kaip trys mėnesiai;
 14. Neatskleisti tretiesiems asmenims informacijos (išskyrus teisės aktuose numatytus atvejus) apie Paslaugų gavėją ir saugomą objektą.
 15. Nedelsiant informuoti atitinkamas specialiąsias tarnybas apie pastebėtus gaisro, įsilaužimo ar vagystės požymius.
 16. Nustačius materialinių vertybių, vagystės faktą, atsiųsti į objektą įgaliotą atstovą nuostoliams įvertinti.
 17. Pasibaigus paslaugų teikimui Paslaugų teikėjas išsimontuoja ir išsiveža sutarties vykdymo metu sumontuotą įrangą.
-

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Klaipėdos miesto savivaldybė 188710823, Liepų g. 11, LT-91502, Klaipėda UAB saugos tarnyba "Argus" 141237452, Viršutinė g. 25, 92258 Klaipėda
Dokumento pavadinimas (antraštė)	PASLAUGŲ SUTARTIS
Dokumento registracijos data ir numeris	2020-04-27 Nr. J9-1324
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Gintaras Neniškis, Savivaldybės administracijos direktorius, SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS
Sertifikatas išduotas	GINTARAS NENIŠKIS, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-04-27 09:01:59 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2020-04-27 09:02:00 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-B, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2019-05-24 11:19:56 – 2022-05-23 11:19:56
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, i.k.188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2018-12-27 13:29:47 iki 2021-12-26 13:29:47
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.4.71
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2020-04-27 09:57:00)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2020-04-27 09:57:00 Dokumentų valdymo sistema Avilys