

PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIS

Nr. R5 – (4.1.5.) – 24 b

Du tūkstančiai dvidešimtų metų balandžio mėnesio 09 diena

Šilutės rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188723322, kurios registruota buveinė yra Dariaus ir Girėno g. 1, Šilutėje, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, **atstovaujama Administracijos direktoriaus Virgilijaus Pozingio**, veikiančio pagal Administracijos nuostatus (toliau – Pirkėjas),

ir **uždaroji akcinė bendrovė „Nisma“**, juridinio asmens kodas 302716243, kurios registruota buveinė yra Šeškinės g. 6, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, **atstovaujama direktorės Gražinos Skalskienės**, veikianti pagal bendrovės įstatus (toliau – Tiekėjas),

toliau kartu šioje prekių viešojo pirkimo - pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, atsižvelgdami į mažos vertės skelbiamo pirkimo, pirkimo numeris 478110, įvykusio 2020-03-30, rezultatus, sudarė šią prekių viešojo pirkimo – pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

I. SUTARTIES DALYKAS

- 1.1. Sudaroma pirkimo sutartis atitinka laimėjusio tiekėjo pasiūlymą.
- 1.2. Sutarties dalykas – *projekto „Šilutės lopšelio – darželio „Gintarėlis“ infrastruktūros modernizavimas“ interaktyvių ir edukacinių žaislų įsigijimas su pristatymu (toliau – Prekės).*
- 1.3. Perkamų prekių techninės savybės, kiekiai, charakteristikos nurodyti techninėje specifikacijoje (Sutarties priedas).
- 1.4. Prekėms turi būti suteikta 24 mėn. garantija, jei techninėje specifikacijoje nenurodyta kitaip.
- 1.5. Prekių pristatymo adresas: Kęstučio g. 14, Šilutė.

II. SUTARTIES GALIOJIMAS, VYKDYMO PRADŽIA, TRUKMĖ IR TERMINAI

2.1. Pirkimo sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki tol, kol pirkimo sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), šalys sutaria ją nutraukti arba ji nutraukiama pirkimo sutartyje nustatytais atvejais.

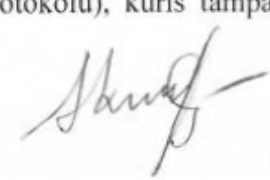
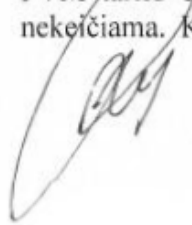
2.2. Prekių pristatymo terminas – 30 dienų nuo sutarties pasirašymo.

III. SUTARTIES KAINA (KAINODAROS TAISYKLĖS) IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

3.1. Sutartyje numatyta fiksuota prekių kaina. Kainodaros taisyklės nustatytos Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017-06-28 įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ (aktuali redakcija).

3.2. Bendra sutarties kaina – **20 663,17 Eur su PVM** (dvidešimt tūkstančių šeši šimtai šešiasdešimt trys eurai, 17 ct).

3.3. Jeigu sutarties galiojimo metu, pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktams, pasikeistų PVM tarifo dydis, sutarties vertei bus taikomas naujai nustatytas PVM tarifas. Kaina be PVM nekeičiama. Kainos perskaičiavimas įforminamas papildomu susitarimu (protokolu), kuris tampa



neatsiejama sutarties dalimi. Pirkimo sutarties kaina ir (ar) kainodaros taisyklės yra esminės pirkimo sutarties sąlygos, kurios nebus keičiamos per visą sutarties vykdymo laikotarpį.

3.4. Į prekių kainą įeina visos Tiekėjo išlaidos (transportavimo, sandėliavimo, e-sąskaitų teikimo ir kt.) ir privalomi mokėti mokesčiai (įskaitant PVM), netiesioginės išlaidos, prievolės ir įsipareigojimai, apibrėžti sutartyje ar atsirandantys ją vykdančiam.

3.5. Tiekėjui už laiku pristatytas ir kokybiškas prekes bus apmokama per 60 dienų nuo abiejų Sutarties šalių pasirašyto prekių priėmimo-perdavimo akto ir sąskaitos faktūros gavimo dienos. Avansinis mokėjimas nenumatytas.

3.6. Prekės perduodamas surašant priėmimo – perdavimo aktą, kurį pasirašo abiejų šalių įgalioti atstovai. Šis aktas tampa priedu prie sutarties. Prieš pasirašant prekės priėmimo – perdavimo aktą, tiekėjas turi suteikti galimybę apžiūrėti pristatytą prekę.

3.7. Perkančioji organizacija turi teisę sulaikyti mokėjimus už pateiktas prekes, jeigu dėl Tiekėjo kaltės nepašalinti pateiktų prekių defektai, Perkančiajai organizacijai padaryti nuostoliai.

3.8. Visos Tiekėjo sąskaitos apmokėjimui turi būti pateikiamos Pirkėjui naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Kitomis priemonėmis pateikiamos sąskaitos nebus priimamos ir apmokamos.

3.9. Visi atsiskaitymai su Tiekėju vykdomi bankiniu pavedimu į sąskaitoje-faktūroje nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą. Mokėjimai atliekami eurais.

3.10. Finansavimo šaltinis – Europos sąjungos struktūrinių fondų ir Šilutės rajono savivaldybės biudžeto lėšos.

IV. ŠALIŲ TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

4.1. Tiekėjas įsipareigoja:

4.1.1. Nustatytu laiku pristatyti ir perduoti Pirkėjui sutartyje nurodytas prekes, griežtai laikantis visų pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų;

4.1.2. Savo sąskaita ir nedelsiant pašalinti pagrįstus trūkumus, kuriuos nurodo Pirkėjas;

4.1.3. Atlyginti Perkančiajai organizacijai nuostolius, atsiradusius dėl tiekėjo kaltės – dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, normatyvinių dokumentų reikalavimų pažeidimo.

4.1.4. Nedelsiant informuoti Pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Pirkėjui pristatyti prekę nustatytais terminais;

4.1.5. Atlyginti Pirkėjui nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties netinkamo vykdymo;

4.1.6. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

4.2. Pirkėjas įsipareigoja:

4.2.1. Sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, reikalingus Sutartyje numatytiems prekėms pateikti;

4.2.2. Priimti ir apmokėti už naujas ir laiku pristatytas prekes pagal Sutartį;

4.2.3. Sulaikyti mokėjimus už pateiktą prekę, jeigu dėl Tiekėjo kaltės nepašalinti pateiktos prekės defektai, Pirkėjui padaryti nuostoliai;

4.2.4. Jei pristatytos prekės neatitinka Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje (Sutarties priedas) nustatytų reikalavimų, perkančioji organizacija nepasirašo prekių priėmimo-perdavimo akto ir tokių prekių nepriima bei reikalauja pakeisti ją tinkama ir atitinkančia keliamus reikalavimus.

4.2.5. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Nesumokėjus iki nustatytų terminų, Tiekėjo pareikalavimu, Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0.02 % (dviejų šimtųjų procento) dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos, neviršijant 10 % (dešimties procentų) bendros Sutarties kainos.

5.2. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės nepristatys Prekių iki nustatyto termino, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02 % (dviejų šimtųjų procento) dydžio delspinigius nuo bendros Sutarties kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 10 % (dešimties procentų) bendros Sutarties kainos.

5.3. Tiekėjas privalo informuoti per 5 kalendorines dienas Pirkėją apie visas reikšmingas aplinkybes (tokias kaip turto areštas ar laikinųjų apsaugos priemonių taikymas, taikos sutarties su kreditoriais sudarymas, pagrindų bankroto ar restruktūrizacijos bylai iškelti atsiradimas, paduoti pareiškimai dėl bankroto ar restruktūrizacijos bylos Tiekėjui iškėlimo, bankroto bylos ar restruktūrizacijos iškėlimas, mokestinis įsiskolinimas) ir kitas aplinkybes, galinčias turėti įtakos sutartiniams įsipareigojimams vykdyti.

VI. SUSIRAŠINĖJIMAS

6.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra pateikti kitai Šaliai registruotu paštu, faksu ar elektroniniu paštu:

	Pirkėjas	Tiekėjas
Pavadinimas	Šilutės rajono savivaldybės administracija	UAB „Nisma“
Adresas	Dariaus ir Girėno g. 1, LT-99133 Šilutė	Laukininkų g. 6-39, Klaipėda,
Telefonas	(8 441) 79 266	8 (655) 12945
Faksas	(8 441) 51 517	-
El. paštas	administracija@silute.lt	uabnisma@gmail.com
Už sutarties vykdymą atsakingas asmuo, telefonas	Karolina Bernotienė Tel. (8 441) 79 250 El.p.karolina.bernotiene@silute.lt	Grażina Skalskienė Tel. 8 (655) 12945 El. p. uabnisma@gmail.com

6.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį, pranešdama ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas. Jei Šalis nesilaiko šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepiamą, motyvuodama, kad negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal duotus duomenis.

VII. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

7.1. Šalys iš dalies arba visiškai atleidžiamos nuo atsakomybės už šios Sutarties neįvykdymą, jei Sutartis neįvykdoma dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių, vadovaujantis Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėmis, patvirtintomis LR Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

7.2. Šalis, negalinti vykdyti Sutarties dėl nenugalimos jėgos ar kitų aplinkybių, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai šaliai, o prireikus ir kitiems suinteresuotiems asmenims, bet ne vėliau kaip per 5 dienas nuo šių aplinkybių paaiškėjimo dienos.

7.3. Nenugalimos jėgos aplinkybėms tęsiantis ilgiau nei 15 kalendorinių dienų, bet kuri Sutarties šalis pranešusi turi teisę nutraukti Sutartį. Šalis apie Sutarties nutraukimą privalo perspėti prieš 5 kalendorines dienas.

VIII. SUTARTIES PAKEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

8.1. Sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 str. nustatyti principai bei tikslai ir neprieštarauja 89 str. nuostatomis.

8.2. Sutarties šalys gali nutraukti pirkimo sutartį anksčiau sutartyje numatyto termino, jeigu kita šalis sutarties nevykdo ar netinkamai vykdo ir tai yra esminis sutarties pažeidimas arba šalių susitarimu, šalims pasirašius susitarimą. Šalių susitarimas dėl sutarties vykdymo sustabdymo arba sutarties nutraukimo įforminamas pasirašant dvišalį dokumentą. Šalys vadovaujasi Civilinio kodekso nuostatomis.

8.3. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Tiekėjo atlyginti Pirkėjo patirtus nuostolius, jeigu:

8.3.1. Tiekėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Pirkėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus ar neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

8.3.2. Tiekėjas bankrutuoja arba likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą;

8.3.3. Tiekėjas nevykdo bent vieno Sutartimi priimto įsipareigojimo;

8.3.4. Viešųjų pirkimų įstatymo 90 str. 1 d. nurodytais atvejais.

8.4. Tiekėjas neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutartį nesant pagrindo, nurodyto Sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Be pagrindo nutraukus Sutartį, tiekėjas privalo Perkančiajai organizacijai sumokėti 10 procentų dydžio baudą nuo visos Sutarties kainos su PVM.

IX. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

9.1. Kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų keliu vadovaujantis Civiliniu kodeksu, Viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais su visais šių dokumentų priedais, tiekėjo pasiūlymo dokumentais. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu per 15 kalendorinių dienų, tai šalys susitaria spręsti juos Civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka, paduodant ieškinį teismui pagal Pirkėjo buveinės vietą, nurodytą juridinių asmenų registre.

X. SUBTIEKĖJAI

10.1. Sutarties vykdymui subtiekJai nebus pasitelkiami.

XI. KITOS NUOSTATOS

11.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

11.2. Sutartis pasirašyta lietuvių kalba dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną Tiekėjui ir Pirkėjui.

11.3. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

11.4. Sutarties dokumentais yra pati Sutartis ir jos priedai, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis. Sutarties priedai:

11.4.1. priedas – Techninė specifikacija.

XI. ŠALIŲ REKVIZITAI

PIRKĖJAS

Šilutės rajono savivaldybės administracija

Dariaus ir Girėno g. 1, LT-99133 Šilutė

Tel. (8 441) 79 266, faks. (8 441) 51 517

Įmonės kodas 188723322

PVM mokėtojo kodas – (ne PVM mokėtoja)

A. s. LT137300010113194651

AB „Swedbank“

Administracijos direktoriaus

Virgilijus Pozingis

(vardas, pavardė, parašas)



PARDAVĖJAS

UAB „Nisma“

Laukininkų g. 6-39, LT-95139 Klaipėda,

Tel. (8 655) 12945

Įmonės kodas 302716243

PVM mokėtojo kodas: LT100007340615

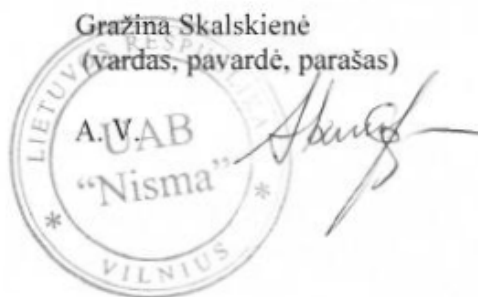
A. s. LT077300010129989533

AB „Swedbank“

Direktorė

Gražina Skalskienė

(vardas, pavardė, parašas)



Rengė

Raimonda Šapalienė

2020-04-06

Eglė Limbienė

2020-04-09

Vita Stulgienė

2020-04-09

Edita Serovienė

2020-04-07

Remigijus Budrikas

2020-04-06

Atsakingas už sutarties vykdymą

Karolina Bernotienė

2020-04-06