

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr. RS 20-04/20/VP-56

2020 m. balandžio 29 d.
Vilnius

Uždaroji akcinė bendrovė „Grinda“, juridinio asmens kodas 120153047, kurios registruota buveinė yra Eigulių g. 32, Vilniuje, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Kęstučio Vaicekiūčio, veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau – Užsakovas), ir **mažoji bendrija „Kelių projektavimas“**, juridinio asmens kodas 304932407, kurios registruota buveinė yra Ukmergės g. 369a, Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Edvardo Černausko, veikiančio pagal mažosios bendrijos įstatus (toliau – Paslaugų teikėjas), toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, vadovaudamiesi supaprastinto atviro konkurso pirkimo sąlygomis ir pasiūlymu (CVP IS pirkimo Nr. 475151), sudarė šią fiksuotos kainos viešojo pirkimo paslaugų teikimo sutartį, toliau vadinamą Sutartimi, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi Paslaugos teikėjas įsipareigoja parengti **S. Fino gatvės, nuo Giedraičių g. iki Kalvarijų g., rekonstravimo darbo projektą** (1 pirkimo dalis) ir **Širvintų g. rekonstravimo, pėsčiųjų ir dviračių tako tarp Širvintų g. ir Kernavės g. naujos statybos bei Kernavės g. atkarpos nuo Linkmenų g. iki Ozo g., Vilniuje, kapitalinio remonto darbo projektą** (2 pirkimo dalis) (toliau – darbo projektas) pagal SI „Vilniaus planas“ parengtus techninių projektų „S. Fino gatvės, nuo Giedraičių g. iki Kalvarijų g., rekonstravimas.“ ir „Širvintų g. rekonstravimo, pėsčiųjų ir dviračių tako tarp Širvintų g. ir Kernavės g. naujos statybos bei Kernavės g. atkarpos nuo Linkmenų g. iki Ozo g., Vilniuje, kapitalinis remontas“ sprendinius (toliau – techninis projektas) (toliau – Paslaugos), kurių išsamus aprašymas pateiktas techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas), o Užsakovas įsipareigoja priimti laiku ir tinkamai suteiktas Paslaugas bei atsiskaityti šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

1.2. Paslaugų teikėjas parengtą darbo projektą Užsakovui perduoda 2 egz. popierine forma ir 2 egz. CD laikmenose elektronine forma (*visi dokumentai ir brėžiniai pasirašyti projekto dalių vadovų ir nuskanuoti spalvotu režimu pdf formatu; parengtų dalių dokumentai DWG, DGN, DOC, DOCX, XLS, XLSX ir kitais redaguojamais formatais, rinkmenų turinys turi būti sudarytas tvarkingai ir lengvai apžvelgiamas*).

2. SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

2.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

2.1.1. tinkamai, kokybiškai ir laiku parengti darbo projektą pagal Sutartyje nustatytus reikalavimus savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias, vadovaudamasis Sutartyje, Paslaugų pirkimo sąlygose, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme, statybos techniniuose reglamentuose ir kituose teisės aktuose nustatytais reikalavimais;

2.1.2. parengti darbo projekto dalis laikydamasis žemiau nurodytų terminų:

2.1.2.1. vandentiekio ir nuotekų šalinimo dalį ne vėliau nei per 20 kalendorinių dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos (*taikoma 1 pirkimo daliai*);

2.1.2.2. architektūrinę dalį, želdinius, elektrotechnikos dalį (apšvietimo tinklai ir kt.), elektroninių ryšių dalį ne vėliau nei per 30 kalendorinių dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos (*taikoma 1 pirkimo daliai*).

2.1.2.3. nuotekų šalinimo dalį ne vėliau nei per 20 kalendorinių dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos (*taikoma 2 pirkimo daliai*);

2.1.2.4. susisiekimo dalį, architektūrinę dalį, želdiniai, elektrotechnikos dalį (apšvietimo tinklai), elektroninių ryšių (telekomunikacijų) dalis ne vėliau nei per 30 kalendorinių dienų nuo sutarties įsigaliojimo dienos (*taikoma 2 pirkimo daliai*).

2.1.3. darbo projekte nurodyti techninį projektą parengusį projektuotoją bei informuoti techninį projektą parengusį projektuotoją apie techninio projekto klaidas (kai jų yra). Paslaugų teikėjas atsako už parengto darbo projekto sprendinių kokybę ir jų atitiktį techninio projekto sprendiniams;

2.1.4. užtikrinti, kad Paslaugų vykdymui skiriami ir (ar) pasitelkiami asmenys būtų reikiamos kvalifikacijos, sugebėtų tinkamai vykdyti pavestas užduotis, reikalingas Paslaugų įgyvendinimui kokybiškai, tinkamai ir laiku;

2.1.5. atsižvelgti į Uždavymų pastabas bei pasiūlymus, imtis visų įmanomų priemonių, kad būtų projektuojama pagal Uždavymų pageidavimus, vadovaujantis galiojančiais teisės aktais;

2.1.6. parengtą Darbo projektą arba jo dalį suderinti su Uždavymu ir statinio statybos techniniu prižiūrėtoju;

2.1.7. be papildomo atlyginimo ištaisyti parengto Darbo projekto ar jo dalies trūkumus pagal pagrįstas statinio statybos techninio prižiūrėtojo ir (ar) Uždavymų pastabas, kaip tai numato galiojantis Lietuvos Respublikos statybos įstatymas, atitinkami statybos techniniai reglamentai, kiti teisės aktai;

2.1.8. ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos Uždavymui pateikti projektuotojo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo sutarties patvirtintą kopiją (kartu su jos apmokėjimą įrodančia dokumento kopija) dėl netinkamai parengto Sutartyje numatyto Darbo projekto už ne mažesnę kaip **43 400,00 Eur** (keturiasdešimt trijų tūkstančių keturių šimtų eurų) draudimo sumą vienam draudžiamajam įvykiui visam Statybvietėje vykdomų darbų laikotarpiui arba ne mažesnę kaip **289 600,00 Eur** (du šimtai aštuoniasdešimt devyni tūkstančiai šeši šimtai eurų) draudimo sumą, kai draudžiama atsižvelgus į statinio projektuotojo statinių projektavimo darbų mastą per metus, sudarytą vadovaujantis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo nuostatomis ir kitais šią draudimo rūšį reglamentuojančiais teisės aktais. Rangovas savo sąskaita privalo pratęsti (atnaujinti) privalomojo draudimo sutartį ir pateikti Uždavymui tai patvirtinančius dokumentus, jeigu ši draudimo sutartis pasibaigs anksčiau, negu nurodyta šiame punkte;

2.1.9. nesuteikęs Paslaugų nustatytais ir su Uždavymu suderintais terminais kompensuoti Uždavymui visas su Paslaugų nesuteikimu patirtas išlaidas;

2.1.10. savo sąskaita atlyginti visus nuostolius Uždavymui ir tretiesiems asmenims, kurie atsirado dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar jos nevykdymo;

2.1.11. vykdyti visas kitas Paslaugų teikėjo prievoles, kurios yra nustatytos Lietuvos Respublikos Civiliniame kodekse ir kituose teisės aktuose.

2.2. Uždavymas įsipareigoja:

2.2.1. pateikti Paslaugų teikėjui Sutarčiai vykdyti reikalingą dokumentaciją, kuria disponuoja;

2.2.2. jeigu be išankstinio Uždavymų sutikimo, leidimo ar įgaliojimo Paslaugų teikėjas negali gauti atitinkamo leidimo ar kitokio dokumento, būtino šios Sutarties tinkamam vykdymui, Paslaugų teikėjui raštu to paprašius ir pateikus visus privalomus dokumentus (jei tą numato teisės aktai), suteikti pastarajam atitinkamą sutikimą, leidimą, įgaliojimą ar kitą dokumentą, kurį gali pateikti tik Uždavymas, ir kuris protingai yra būtinas tam, kad Paslaugų teikėjas galėtų tinkamai įvykdyti savo įsipareigojimus pagal Sutartį;

2.2.3. peržiūrėti darbo projektą pagal atskiras jo dalis ir per 3 (tris) darbo dienas nuo jo gavimo pateikti Paslaugų teikėjui pastabas ir nustatyti protingą terminą trūkumams, jeigu jie būtų nustatyti, pašalinti arba pasirašyti be trūkumų parengto Darbo projekto priėmimo-perdavimo aktą;

2.2.4. nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tam tikrų aplinkybių atsiradimo momento, raštu informuoti Paslaugos teikėją apie aplinkybes, galinčias trukdyti tinkamai įvykdyti sutartinius įsipareigojimus;

2.2.5. Sutartyje nustatyto laiku apmokėti už kokybiškas ir Sutarties reikalavimus atitinkančias Paslaugas;

2.2.6. vykdyti visas kitas Užsakovo prievoles, kurios yra nustatytos Lietuvos Respublikos Civiliniame kodekse ir kituose teisės aktuose.

2.3. Paslaugų teikėjo teisės:

2.3.1. reikalauti sumokėti už laiku ir tinkamai suteiktas Paslaugas Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka;

2.3.2. sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Užsakovui raštu pranešti tuo metu žinomų subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus (jeigu pasitelkiami, tuomet Šalys pasirašo susitarimą dėl subtiekejų pasitelkimo). Užsakovas taip pat reikalauja, kad Paslaugų teikėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau (jeigu pasitelkiami). Pasiūlyme Paslaugų teikėjas nenurodė, kad pasitelks subtiekejus;

2.3.3. Paslaugų teikėjas gali keisti Sutartyje nurodytus subtiekejus tik prieš tai raštu pranešęs Užsakovui apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo raštišką sutikimą;

2.3.4. Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subtiekejo, numatyto susitarime pakeitimą, nurodydamas tokio keitimo motyvus;

2.3.5. jei subtiekejiui Pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai arba subtiekejas buvo pasitelktas pagrindžiant tiekėjo pasiūlymo atitikimą Pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniams reikalavimams, keičiamas subtiekejas turi atitikti atitinkamus Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir neturi būti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas) numatytų pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subtiekejo padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Užsakovas reikalauja, kad Paslaugų teikėjas per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekėją reikalavimus atitinkančiu subtiekeju;

2.3.6. Užsakovui sutikus su subtiekejo pakeitimu, Užsakovas kartu su Paslaugų teikėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekejo pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis;

2.3.7. atsisakyti nuo Sutarties ir pareikalauti atlyginti nuostolius, jeigu Užsakovas, pažeisdamas Sutartį, atsisako priimti kokybiškai suteiktas Paslaugas arba sumokėti už jas;

2.3.8. kitos Paslaugų teikėjo teisės, kurios yra nustatytos Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir kituose teisės aktuose.

2.4. Užsakovo teisės:

2.4.1. kontroliuoti Sutarties vykdymą ir, aptikus Sutarties vykdymo trūkumus ir (ar) pažeidimus, duoti Paslaugos teikėjui vykdytinus nurodymus. Užsakovas turi teisę nurodyti terminą Paslaugos teikėjui Sutarties vykdymo trūkumams pašalinti;

2.4.2. Sutarties vykdymo metu teikti pastabas dėl teikiamų Paslaugų kokybės ir turinio tiek, kiek tai neprieštarauja Paslaugų pirkimo techninei specifikacijai ir Lietuvos Respublikos teisės aktams;

2.4.3. reikalauti pašalinti nustatytus trūkumus ir nemokėti už netinkamai suteiktas Paslaugas, jeigu Paslaugos teikėjas nukrypsta nuo Sutarties sąlygų, nesilaiko teisės aktų ar statybos normatyvinių techninių dokumentų reikalavimų;

2.4.4. tuo atveju, jei Paslaugų teikėjas per Užsakovo nurodytą protingą terminą nepašalina Paslaugų trūkumų, pasitelkti trečiuosius asmenis trūkumų pašalinimui;

2.4.5. kitos Užsakovo teisės, kurios yra nustatytos Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir kituose teisės aktuose.

2.5. Šalys įsipareigoja:

2.5.1. vykdydamos šią Sutartį vadovautis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais viešuosius pirkimus, Civiliniu kodeksu, konkurso sąlygomis bei Paslaugų teikėjo pateiktu pasiūlymu;

2.5.2. tarpusavio santykiuose laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu pavidalu tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės informacijos, su kuria buvo supažindintos bendradarbiaudamos Sutarties pagrindu, išskyrus teisės aktų nustatytus atvejus.

3. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Pradinės Sutarties kaina atitinka Paslaugų teikėjo pateikto konkursinio pasiūlymo kainą ir yra:

1 Pirkimo dalis – 8 954,00 EUR su PVM (aštuoni tūkstančiai devyni šimtai penkiasdešimt keturi eurai 00 ct), 7400,00 EUR be PVM (septyni tūkstančiai keturi eurai 00 ct).

2 Pirkimo dalis 38 998,30 EUR su PVM (trisdešimt aštuoni tūkstančiai devyni šimtai devyniasdešimt aštuoni eurai 30 ct), 32 230,00 EUR be PVM (trisdešimt du tūkstančiai du šimtai trisdešimt eurai 00 ct).

3.2. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara. Sutarties 3.1 punkte nurodyta Paslaugų kaina apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas bei galioja visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

3.3. Užsakovas sumoka Paslaugų teikėjui už suteiktas Paslaugas per 30 (trisdešimt) dienų nuo Paslaugų priėmimo – perdavimo akto arba kito lygiavertio dokumento pasirašymo ir PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

3.4. **PVM sąskaitos faktūros privalo būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.** Esant „E. sąskaita“ sistemos techniniams sutrikimams ir nesant galimybės sąskaitų pateikti „E. sąskaita“ priemonėmis, sąskaitos yra pateikiamos el. paštu info@grinda.lt.

3.5. Pasikeitus PVM ir kitiems mokesčiams Paslaugų kaina nebus perskaičiuojama.

3.6. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Užsakovui atlikus mokėjimus pagal Sutartį įmokos pirmiausiai yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusius įsiskolinimus pagal Sutartį, antrąja eile – delspinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį), trečiąja eile – palūkanoms apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį).

3.7. Paslaugų teikėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinas sumas, be išankstinio Užsakovo rašytinio sutikimo. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

3.8. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su Sutarties 2.3.2 punkte nurodytais subteikėjais tokiomis sąlygomis:

3.8.1. Paslaugų teikėjas pasirašydamas Sutartį, raštu pateikia tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus;

3.8.2. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo 3.8.1 punkte nurodytos informacijos gavimo dienos raštu informuoja subteikėjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę.

3.9. Subteikėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui ir, kai subteikėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, bus sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Paslaugų teikėjo ir jo subteikėjo, nurodyto Sutarties 2.3.2 punkte, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka, atsižvelgiant į 3.1 – 3.7 punktuose nustatytus ir subteikimo sutartyje nustatytus reikalavimus.

3.10. Paslaugų teikėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, pateikdamas raštišką tokio prieštaravimo Užsakovui ir subteikėjui pagrindimą.

4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Užsakovas, nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už Paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, Paslaugų teikėjui pareikalavus, moka 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo nesumokėtos kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

4.2. Paslaugų teikėjui laiku nesuteikus Paslaugų, Užsakovas be oficialaus įspėjimo pradeda skaičiuoti 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo neatliktų pradinės Sutarties kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną.

4.3. Užsakovui nustačius, kad Paslaugų teikėjas neįvykdė ar netinkamai įvykdė bet kurią įsipareigojimą pagal Sutartį ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas, Paslaugų teikėjas sumoka Užsakovui Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą – 10 proc. netesybas nuo pradinės Sutarties vertės.

4.4. Šalys susitaria, kad pagal Sutarties 4.2 ir 4.3 punktus priskaičiuoti delspinigiai ir/ arba netesybos bus išskaičiuoti iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

4.5. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už suteiktas Paslaugas, Paslaugų teikėjas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 6 (šešių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.210 straipsnio 2 dalyje.

4.6. Delspinigių ir/ar netesybų sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

5. NENUGALIMA JĖGA

5.1. Sutarties Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už savo įsipareigojimų nevykdymą, jei tai atsitinka dėl nenugalimos jėgos, apibrėžtos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje, veikimo. Šalis, kuri savo įsipareigojimų nevykdymą grindžia „Force majeure“ aplinkybėmis, privalo iš karto po jų atsiradimo informuoti raštu kitą Šalį ir, šiai pareikalavus, pristatyti dokumentus, patvirtinančius „Force majeure“ aplinkybių atsiradimą.

5.2. Šalis, prašanti atleisti nuo atsakomybės, sužinojusi apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui, kuo skubiau turi pranešti kitai Šaliai apie susidariusią situaciją. Būtina pranešti ir tuomet, kai išnyksta pagrindas nevykdyti įsipareigojimų.

5.3. Pagrindas atleisti nuo atsakomybės atsiranda nuo kliūties atsiradimo momento arba jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi, įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

5.4. Kiekviena Šalis turi teisę nutraukti Sutartį, jei nenugalimos jėgos aplinkybės užsitęsė daugiau, kaip 1 (vieną) mėnesį, ir dėl to negalima vykdyti abipusių įsipareigojimų.

6. SUTARTIES GALIOJIMAS

6.1. Sutartis įsigalioja Šalims ją pasirašius ir ne vėliau kaip per 5 darbo dienas pateikus Užsakovui projektuotojo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo sutarties patvirtintą kopiją pagal Sutarties 2.1.8 punktą ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo.

6.2. Sutartis baigiasi, kai Šalys tinkamai įvykdo visas iš Sutarties kylančias prievoleles arba kai Šalys sutaria Sutartį nutraukti, arba Sutartis nutraukiama įstatymu ar Sutartyje nustatytais atvejais.

6.3. Sutartis gali būti nutraukta Šalių susitarimu vienos iš Šalių pageidavimu (reikalavimu), praėjus 15 (penkiolikai) dienų nuo rašytinio pranešimo, būtinai nurodant nutraukimo priežastį.

6.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su garantijomis, atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

7. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

7.1. Sutartčiai ir visoms iš Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

7.2. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, Šalys spręs derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

7.3. Sutarties Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus Sutartyje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

7.4. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

7.5. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

7.6. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą yra Gatvių remonto skyriaus vadovas Alvydas Balčytis el. paštas a.balcytis@grinda.lt, tel. 8 686 01330. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas yra Kristina Kukarskytė, Viešųjų pirkimų skyriaus specialistė.

7.7. Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

8. SUTARTIES PRIEDAI

8.1. Techninė specifikacija (1 priedas).

8.2. Specialistų sąrašas (2 priedas).

9. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Užsakovas

UAB „Grinda“

Eigulių g. 32, Vilnius

Įmonės kodas 120153047

PVM mokėtojo kodas LT201530410

Tel. (8 5) 215 2089

El. paštas info@grinda.lt

A. s. LT76 7180 3000 1046 7627

AB Šiaulių bankas

Paslaugų teikėjas

MB „Kelių projektavimas“

Ukmergės g. 369a, Vilnius

Įmonės kodas 304932407

PVM mokėtojo kodas LT100011930012

Tel. 8 602 26024

El. paštas info@keliuprojektavimas.eu

A. s. LT76 4010 0510 0452 9122

AB Luminor Bank

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1 PIRKIMO DALIS. S. Fino gatvės, nuo Giedraičių g. iki Kalvarijų g., rekonstravimo darbo projekto parengimo paslaugos

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
I. Bendra informacija apie objektą		
1.	Užsakovas	UAB „Grinda“
2.	Statinio projekto etapas	Darbo projekto parengimas
4.	Projekto pavadinimas	S. Fino gatvės, nuo Giedraičių g. iki Kalvarijų g., rekonstravimo projektas
5.	Statinio adresas	S. Fino gatvė, nuo Giedraičių g. iki Kalvarijų g.
II. Perkamų paslaugų apimtis ir trukmė		
6.	Perkamų paslaugų apimtis:	Susisiekimo dalis; Architektūrinė dalis, želdiniai; Vandentiekio ir nuotekų šalinimo dalis; Elektrotechnikos dalis (apšvietimo tinklai ir kt.); Elektroninių ryšių dalis.
7.	projektavimo paslaugos	Pagal Statybos įstatymo, STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ ir kitų norminių teisės aktų reikalavimus
8.	Paslaugų teikimo pradžia ir trukmė	Atlikti nuo sutarties pasirašymo iki: Susisiekimo dalis: 30 kalendorinių dienų; Architektūrinė dalis, želdiniai: 30 kalendorinių dienų; Vandentiekio ir nuotekų šalinimo dalis: 20 kalendorinių dienų; Elektrotechnikos dalis (apšvietimo tinklai ir kt.): 30 kalendorinių dienų; Elektroninių ryšių dalis: 30 kalendorinių dienų.
III. Reikalavimai projektavimo paslaugoms		
9.	Projekto rengimo dokumentams taikomi teisės aktai, normatyviniai statybos techniniai dokumentai bei normatyviniai statinio saugos ir paskirties dokumentai, teritorijų planavimo dokumentai.	Projektavimo dokumentai turi atitikti privalomųjų statinio projekto rengimo dokumentų ir kitų norminių teisės aktų reikalavimus.
10.	Techniniai, kokybiniai (estetiniai, komforto, energinio naudingumo, triukšmo lygio ir t.t.) reikalavimai pagal statinio projekto sprendinių dalis	Darbo projekto sprendiniai rengiami pagal SJ „Vilniaus planas“ parengto techninio projekto „S. Fino gatvės, nuo Giedraičių g. iki Kalvarijų g., rekonstravimas.“ sprendinius.
11.	Nurodymai sprendinių derinimui, jų pritarimui ir pan.	Projekto sprendiniai derinami su Užsakovu.
12.	Reikalavimai projekto rengimo dokumentų kalbai (-oms)	Projektas rengiamas lietuvių kalba.

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
13.	Nurodymai statinio projekto dokumentų komplektavimui, įforminimui ir pateikimui	<i>Projekto byla pateikiama: 2 egz. popierine forma ir 2 egz. CD laikmenose elektronine forma (visi dokumentai ir brėžiniai pasirašyti projekto dalių vadovų ir nuskanuoti spalvotu režimu pdf formatu; parengtų dalių dokumentai DWG, DGN, DOC, DOCX, XLS, XLSX ir kitais redaguojamais formatais, rinkmenų turinys turi būti sudarytas tvarkingai ir lengvai apžvelgiamas).</i>

2 PIRKIMO DALIS. Širvintų g. rekonstravimo, pėsčiųjų ir dviračių tako tarp Širvintų g. ir Kernavės g. naujos statybos bei Kernavės g. atkarpos nuo Linkmenų g. iki Ozo g., Vilniuje, kapitalinio remonto darbo projekto parengimo paslaugos

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
I. Bendra informacija apie objektą		
1.	Užsakovas	<i>UAB „Grinda“</i>
2.	Statinio projekto etapas	<i>Darbo projekto parengimas</i>
4.	Projekto pavadinimas	<i>Širvintų g. rekonstravimo, pėsčiųjų ir dviračių tako tarp Širvintų g. ir Kernavės g. naujos statybos bei Kernavės g. atkarpos nuo Linkmenų g. iki Ozo g., Vilniuje, kapitalinis remontas</i>
5.	Statinio adresas	<i>Širvintų gatvė, Kernavės g. atkarpa nuo Linkmenų g. iki Ozo g., Vilniuje</i>
II. Perkamų paslaugų apimtis ir trukmė		
6.	Perkamų paslaugų apimtis:	<i>Susisiekimo dalis; Architektūrinė dalis, želdiniai; Nuotekų šalinimo dalis; Elektrotechnikos dalis (apšvietimo tinklai); Elektroninių ryšių (telekomunikacijų) dalis.</i>
7.	projektavimo paslaugos	<i>Pagal Statybos įstatymo, STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ ir kitų norminių teisės aktų reikalavimus</i>
8.	kitos paslaugos, susijusios su projektavimo paslaugomis	<i>L formos atraminės sienutės įrengimas (ilgis 55 m, aukštis iki 1,0 m)</i>
9.	Paslaugų teikimo pradžia ir trukmė	<i>Atlikti nuo sutarties pasirašymo per: Susisiekimo dalis: 30 kalendorinių dienų; Architektūrinė dalis, želdiniai: 30 kalendorinių dienų; Nuotekų šalinimo dalis: 20 kalendorinių dienų; Elektrotechnikos dalis (apšvietimo tinklai): 30 kalendorinių dienų; Elektroninių ryšių (telekomunikacijų) dalis: 30 kalendorinių dienų.</i>
III. Reikalavimai projektavimo paslaugoms		

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
10.	Projekto rengimo dokumentams taikomi teisės aktai, normatyviniai statybos techniniai dokumentai bei normatyviniai statinio saugos ir paskirties dokumentai, teritorijų planavimo dokumentai.	<i>Projektavimo dokumentai turi atitikti privalomųjų statinio projekto rengimo dokumentų ir kitų norminių teisės aktų reikalavimus.</i>
11.	Techniniai, kokybiniai (estetiniai, komforto, energinio naudingumo, triukšmo lygio ir t.t.) reikalavimai pagal statinio projekto sprendinių dalis	<i>Darbo projekto sprendiniai rengiami pagal SĮ „Vilniaus planas“ parengto techninio projekto „Širvintų g. rekonstravimo, pėsčiųjų ir dviračių tako tarp Širvintų g. ir Kernavės g. naujos statybos bei Kernavės g. atkarpos nuo Linkmenų g. iki Ozo g., Vilniuje, kapitalinis remontas“ sprendinius.</i>
12.	Nurodymai sprendinių derinimui, jų pritarimui ir pan.	<i>Projekto sprendiniai derinami su Užsakovu.</i>
13.	Reikalavimai projekto rengimo dokumentų kalbai (-oms)	<i>Projektas rengiamas lietuvių kalba.</i>
14.	Nurodymai statinio projekto dokumentų komplektavimui, įforminimui ir pateikimui	<i>Projekto byla pateikiama: 2 egz. popierine forma ir 2 egz. CD laikmenose elektronine forma (visi dokumentai ir brėžiniai pasirašyti projekto dalių vadovų ir nuskanuoti spalvotu režimu pdf formatu; parengtų dalių dokumentai DWG, DGN, DOC, DOCX, XLS, XLSX ir kitais redaguojamais formatais, rinkmenų turinys turi būti sudarytas tvarkingai ir lengvai apžvelgiamas).</i>

Užsakovas

UAB „GITA“

Paslaugų teikėjas

UAB „GITA“

SPECIALISTŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Vardas ir pavardė	Specialisto pareigos vykdam sutartį	Specialisto turimi atestatai, išdavusios institucijos pavadinimas, atestato numeris ir galiojimo laikas
1	Jurgis Kildišius	Ypatingo statinio projekto vadovas	Statybos produkcijos sertifikavimo centro 2018-03-23 išduotas kvalifikacijos atestatas Nr. 4459
2	Laima Urbonienė	Nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos specialistė	Lietuvos Respublikos Kultūros ministerijos 2018-05-31 išduotas Nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos specialisto atestatas Nr. 0197
3	Antanas Šiukščius	Ypatingo statinio projekto dalies vadovas, statiniai: susisiekimo komunikacijos: keliai (gatvės), projekto dalis: - sklypo sutvarkymo (sklypo plano).	Statybos produkcijos sertifikavimo centro 2012-12-19 išduotas kvalifikacijos atestatas Nr. 7162
4	Donatas Breiva	Ypatingo statinio projekto dalies vadovas, statiniai: inžineriniai tinklai (nuotekų šalinimo tinklai), projekto dalis: nuotekų šalinimo	Statybos produkcijos sertifikavimo centro 2018-05-28 išduotas kvalifikacijos atestatas Nr. 24922
5	Mindaugas Sadauskas	Ypatingo statinio projekto dalies vadovas, statiniai: inžineriniai tinklai (elektrotechnikos, elektroninių ryšių), projekto dalys: elektroninių ryšių (telekomunikacijų), elektrotechnikos.	Statybos produkcijos sertifikavimo centro 2020-01-07 išduotas kvalifikacijos atestatas Nr. 39407
6	Edvardas Černauskas	Ypatingo statinio projekto vadovas	Statybos produkcijos sertifikavimo centro 2016-06-23 išduotas kvalifikacijos atestatas Nr. 36318
		Ypatingo statinio projekto dalies vadovas, statiniai: susisiekimo komunikacijos: keliai (gatvės), projekto dalis: - susisiekimo.	Statybos produkcijos sertifikavimo centro 2014-11-25 išduotas kvalifikacijos atestatas Nr. 33739

Užsakovas

UAB „Gintaras“

Paslaugų teikėjas

MB „Klaipėdos regiono“