

KOMPIUTERINIO TOMOGRAFO VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS

2020 m. balandžio mėn. 23 d. Nr. 2020-040083 /20-167
Ukmergė

AB SEB bankas, juridinio asmens kodas 112021238, buveinės adresas Gedimino pr. 12, Vilnius, atstovaujama Meilutės Kapočienės, veikiančios pagal įgaliojimus (toliau – **Pirkėjas**),

Graina UAB, juridinio asmens kodas 147736647, buveinės adresas Durpyno g. 22, Panevėžys, atstovaujama Arūno Padvariškio, veikiančio pagal įstaigos įstatus (toliau – **Pardavėjas**), ir

Viešoji įstaiga Ukmergės ligoninė, juridinio asmens kodas 182935350, buveinės adresas Vytauto g. 105, Ukmergė, atstovaujama vyriausiojo gydytojo Rimvydo Civilkos, veikiančio pagal įstaigos įstatus (toliau – **Klientas**),

toliau kartu šioje viešojo pirkimo – pardavimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, vadovaudamiesi viešojo pirkimo „Kompiuterinio tomografo pirkimas lizingo būdu“ (*Pirkimo Nr. 468713*) dokumentais ir Pardavėjo pasiūlymu, sudarė šią viešojo pirkimo – pardavimo sutartį, toliau vadinamą Sutartimi, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Sutarties dalykas ir objektas

- 1.1. Sutarties dalykas – **Kompiuterinio tomografo**, kurio techniniai parametrai nurodyti *Sutarties priede Nr. 1* (toliau – **Prekė**), **pirkimas – pardavimas lizingo būdu per Pirkėją**.
- 1.2. Pardavėjas įsipareigoja pristatyti ir perduoti Pardavėjui nuosavybės teise priklausančias Prekes Pirkėjo nuosavybėn, o Pirkėjas įsipareigoja priimti šias Prekes ir sumokėti už jas Sutartyje nustatytą kainą Sutartyje aptartomis sąlygomis ir tvarka.
- 1.3. Šalys patvirtina, kad Prekės pagal lizingo sutartį Nr. 2020-040083 (priedas Nr. 3) (toliau – Finansavimo sutartis) bus perduota valdyti ir naudoti Klientui. **Vykdant šią Sutartį, Klientas atlieka visas Pirkėjo funkcijas, išskyrus lizinguojamos sumos apmokėjimą Pardavėjui, kurį atlieka Pirkėjas. Pasibaigus Finansavimo sutarčiai, t.y., įmokėjus paskutinę įmoką, Prekė tampa Kliento nuosavybe.**
- 1.4. Pardavėjas patvirtina, kad tretieji, šioje Sutartyje neminimi, asmenys į perduodamą Prekę neturi jokių teisių ar pretenzijų, perduodama Prekė nėra areštuota ir nėra teisminio ginčo objektas, taip pat Pardavėjo teisė disponuoti Preke nėra atimta ar apribota.
- 1.5. Pardavėjas garantuoja, kad Prekė yra nauja, nenaudota, kokybiška, neturi paslėptų trūkumų ir defektų (dizaino, medžiagų, gamybos ir / ar kt.), tinkama naudoti pagal jos paskirtį, atitinka *Sutarties priede Nr. 1* nustatytus reikalavimus, Pardavėjo pasiūlymą bei kitus Sutarties reikalavimus, taip pat atitinka visus su jos tiekimu ir kokybe susijusių Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktų reikalavimus.

2. Prekės pristatymas ir priėmimas

- 2.1. Prekė turi būti pristatyta iš anksto Šalių suderintu laiku, **ne vėliau kaip per 120 (vieną šimtą dvidešimt) kalendorinių dienų** nuo pradinės įmokos sumokėjimo dienos. Per šį laikotarpį Prekė turi būti pristatyta, sumontuota taip, kad pilnai funkcionuotų, personalas turi būti apmokytas naudotis Preke. Pardavėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui.
- 2.2. Prekės pristatymo vieta – *viešoji įstaiga Ukmergės ligoninė, adresas Vytauto g. 105, Ukmergė*.
- 2.3. Iki Prekės priėmimo visa atsakomybė dėl Prekės atsitiktinio žuvimo ar sugedimo tenka Pardavėjui.
- 2.4. Pardavėjas turi pasirūpinti, kad Prekė būtų pristatyta į priėmimo vietą, suderinus su Klientu, kad pastarasis galėtų Prekę patikrinti, įsitikinti jos tinkamumu ir įforminti Prekės priėmimą.
- 2.5. Prekės priėmimas įforminamas Pardavėjui ir Klientui pasirašant priėmimo – perdavimo aktą (*Sutarties priedas Nr. 2*) po to, kai Pardavėjas pristato Prekę į Prekės pristatymo vietą, nurodytą Sutarties 2.2 punkte, ir sumontuoja, įdiegia Prekę ir apmoko Kliento darbuotojus naudotis Preke. Nuo šio dokumento pasirašymo momento Prekė tampa Pirkėjo nuosavybe ir pagal Finansavimo sutartį perduodama valdyti ir naudoti Klientui.

- 2.6. Jei Pardavėjas pristato Sutarties reikalavimų neatitinkančią Prekę ar atsisako įvykdyti kitus savo sutartinius įsipareigojimus (sumontuoti, įdiegti Prekę, apmokyti Kliento darbuotojus naudotis Preke ir pan.) Klientas turi teisę nepasirašyti priėmimo – perdavimo akto (*Sutarties priedas Nr. 2*), reikalauti pristatyti tinkamą Prekę ir įvykdyti kitus sutartinius įsipareigojimus.
 - 2.7. Prekės pristatymo ar garantinio laikotarpio metu, nustačius Prekės kokybės trūkumus ar gedimus ir negalint atkurti Prekės techninių galimybių, Pardavėjas įsipareigoja savo sąskaita pakeisti nebetinkamą naudoti Prekę analogiška nauja Preke ir atlikti techninės priežiūros ar remonto darbus ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Kliento pranešimo Pardavėjui pateikimo telefonu arba elektroniniu paštu dienos, jeigu šalys konkrečiu atveju nesusitarė kitaip. Pardavėjas turi užtikrinti, kad Prekės techninis aptarnavimas būtų atliekamas tik kvalifikuoto (-ų) specialisto (-ų).
 - 2.8. Jei Prekės neatitikimas Sutarties reikalavimams paaiškėjo po Prekės priėmimo, Klientas turi teisę reikalauti, kad Pardavėjas iki Kliento nustatyto protingo termino pakeistų Sutarties reikalavimų neatitinkančią Prekę tinkama. Jei toks Kliento reikalavimas yra pareikštas praėjus Sutartyje numatytam Prekės pristatymo terminui, Klientas turi teisę taikyti ir netesybas, kaip numatyta Sutarties 5 skyriuje.
3. **Garantiniai įsipareigojimai**
 - 3.1. Pardavėjas suteikia Prekei 24 mėn. garantiją, kuri pradedama skaičiuoti nuo Prekės perdavimo valdyti ir naudoti Klientui momento.
 - 3.2. Garantinio laikotarpio metu Pardavėjas turi užtikrinti nemokamą Prekės techninę priežiūrą, remontą, įskaitant Prekės dalių nupirkimą ir pakeitimą naujomis, bei nustatytų techninių galimybių atkūrimą arba nemokamą Prekės pakeitimą nauja analogiška Preke.
 4. **Kainodaros taisyklės, atsiskaitymo ir mokėjimo tvarka**
 - 4.1. Prekės kaina yra 479.338,84 EUR (*keturi šimtai septyniasdešimt devyni tūkstančiai trys šimtai trisdešimt aštuoni eurai ir aštuoniasdešimt keturi centai*) be PVM, 580.000,00 EUR (*penki šimtai aštuoniasdešimt tūkstančių eurų*) su PVM. PVM sudaro 100.661,16 EUR (*šimtas tūkstančių šeši šimtai šešiasdešimt vienas euras ir šešiolika centų*).
 - 4.2. 30 proc. Prekės kainos pradinę įmoką 174.000,00 Eur Klientas įsipareigoja sumokėti Pardavėjui ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties įsigaliojimo.
 - 4.3. Likusi suma, kurią Klientas sumokės Pirkėjui (kaip lizingo davėjui) pagal Finansavimo sutartį, t. y. Prekės kainą kartu su palūkanų įmokomis, yra nurodyta *Sutarties priede Nr. 3*. Lizingo įmokas Klientas Pirkėjui pradeda mokėti po Prekės priėmimo, t. y. po Prekės priėmimo – perdavimo akto (*Sutarties priedas Nr. 2*) pasirašymo dienos.
 - 4.4. Į Sutarties kainą yra įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos Pardavėjo išlaidos, būtinos Sutarties įvykdymui (Prekių pristatymo ir kt.).
 - 4.5. Vykdant sutartį, PVM sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai, avansinės sąskaitos ir kiti atsiskaitymo dokumentai bus teikiami tik elektroniniu būdu:
 - 4.5.1. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos tiekėjo pasirinktomis priemonėmis.
 - 4.5.2. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.
 - 4.5.3. Perkančioji organizacija elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroninio būdu.
 5. **Šalių atsakomybė**
 - 5.1. Jei Pardavėjas dėl savo kaltės vėluoja pristatyti Prekę per Sutartyje numatytą terminą, Klientas turi teisę, pradėti skaičiuoti 0,02% delspinigius nuo laiku nepateiktos Prekės kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną iki sutartinių įsipareigojimų įvykdymo dienos, bet ne ilgiau kaip 30 dienų nuo termino praleidimo dienos.

- 5.2. Be pateisinamų priežasčių Pirkėjui laiku nesumokėjus už priimtą tinkamą, atitinkančią Sutartyje nustatytus reikalavimus Prekę per Sutartyje nustatytą terminą, Pardavėjas gali pareikalauti mokėti 0,02% dydžio delspinigius nuo vėluojamos sumokėti sumos už kiekvieną termino praleidimo dieną.
- 5.3. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo pareigos vykdyti šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.
- 6. Nenugalima jėga**
- 6.1. Nė viena Šalis nėra laikoma pažeidusia šią Sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį, jei įsipareigojimus jai vykdyti trukdo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties sudarymo. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 “Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo”).
- 7. Ginčų sprendimo tvarka**
- 7.1. Sutartis aiškinama, visi joje neaptarti klausimai ir visi ginčai, kylantys iš Sutarties ar su ja susiję, sprendžiami remiantis Lietuvos Respublikos teise.
- 7.2. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties ar su ja susiję, sprendžiami derybų būdu. Jei Šalims nepavyksta išspręsti ginčo derybų būdu, ginčas sprendžiamas kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.
- 8. Sutarties keitimas**
- 8.1. Sutarties sąlygų keitimas jos galiojimo laikotarpiu galimas neatliekant naujos pirkimo procedūros, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau-VPĮ) 89 straipsnio nuostatomis ir aplinkybėmis. Neleidžiami tokie pakeitimai ar pasirinkimo galimybės, dėl kurių iš esmės pasikeistų Sutarties pobūdis.
- 8.2. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą.
- 8.3. Jeigu Sutarties pakeitimas atliekamas kitais, negu VPĮ 89 straipsnio nurodytais atvejais, tokiam pakeitimui atlikti turi būti atliekama nauja pirkimo procedūra pagal VPĮ reikalavimus.
- 8.4. Sutarties pakeitimas jos galiojimo laikotarpiu laikomas esminiu, kai juo pakeičiamas Sutarties bendrasis pobūdis. Bet kuriuo atveju esminiais Sutarties pakeitimais laikomi tokie pakeitimai, kai tenkinama bent viena iš šių sąlygų (VPĮ 89 straipsnio 1 ir 2 dalyse nurodytais atvejais į šias sąlygas neatsižvelgiama):
- 8.4.1. pakeitimu nustatoma nauja sąlyga, kurią įtraukus į pradinį pirkimą būtų galima priimti kitų kandidatų paraiškų, dalyvių pasiūlymų ar pirkimas sudomintų daugiau pardavėjų;
 - 8.4.2. dėl pakeitimo ekonominė Sutarties pusiausvyra pasikeičia Pardavėjo, su kuriuo sudaryta ši sutartis, naudai taip, kaip nebuvo aptarta Sutartyje;
 - 8.4.3. dėl pakeitimo labai padidėja Sutarties apimtis;
 - 8.4.4. kai Pardavėją, su kuriuo sudaryta Sutartis, pakeičia naujas Pardavėjas dėl kitų priežasčių, negu VPĮ 89 straipsnio 1 dalies 4 punkte nurodytos priežastys.
- 9. Sutarties nutraukimas**
- 9.1. Sutartis gali būti nutraukta bet kuriuo metu bendru Sutarties Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių iniciatyva, jei:
- 9.1.1. kita Šalis bankrutuoja arba yra likviduojama, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
 - 9.1.2. keičiasi kitos Šalies organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;
 - 9.1.3. kita Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus.
- 9.2. Klientas gali vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu:
- 9.2.1. paaiškėjo, kad Sutartis buvo pakeista pažeidžiant šios Sutarties 8 skyriaus nuostatas;
 - 9.2.2. paaiškėjo, kad Pardavėjas turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal VPĮ 46 straipsnio 1 dalį.
- 9.3. Nutraukiant Sutartį 9.2. punkte nurodytais pagrindais laikomasi VPĮ 90 straipsnio 2 dalyje nurodytų reikalavimų.

9.4. Pirkėjas gali vienašališkai nutraukti Sutartį, jei yra Finansavimo sutartyje (priedas Nr. 3) nurodyti esminiai Finansavimo sutarties pažeidimai.

10. Subtiekėjai ir jų keitimo tvarka

10.1. Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymui Pardavėjas subtiekėjo (-ų) nepasitelks.

Arba

10.2. Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymui Pardavėjas pasitelkia šį (-iuos) subtiekėją (-us):

<i>Eil. Nr.</i>	<i>Subtiekėjo (-ų) pavadinimas (-ai) ir rekvizitai</i>	<i>Subtiekėjui (-ams) perleidžiami įsipareigojimai</i>

10.3. Pardavėjas Sutarčiai vykdyti, išskyrus Sutarties 10.3 punkte numatytą atvejį, turi pasitelkti tik tuos subtiekėjus, kurie numatyti Pardavėjo pasiūlyme. Be išankstinio Kliento sutikimo Pardavėjas neturi teisės sudaryti subtiekimo sutarties ir pakeisti Pardavėjo pasiūlyme nurodytus subtiekėjus.

10.4. Sutarties vykdymo metu, kai subtiekėjai netinkamai vykdo arba atsisako vykdyti įsipareigojimus Pardavėjui, taip pat tuo atveju, kai subtiekėjai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimus Pardavėjui dėl iškeltos restruktūrizavimo, bankroto bylos, bankroto proceso vykdymo ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jiems vykdomų analogiškų procedūrų, Pardavėjas, gavęs išankstinį Kliento sutikimą, gali pakeisti subtiekėjus. Apie subtiekėjų keitimą ir / ar papildomų subtiekėjų pasitelkimą Pardavėjas turi iš anksto raštu informuoti Klientą, nurodydamas subtiekėjų pakeitimo ir / ar papildomų subtiekėjų pasitelkimo priežastis, būsimus subtiekėjus ir pateikti jų atitikimą pirkimo sąlygose nustatytiems kvalifikacijos reikalavimams pagrindžiančius dokumentus. Naujai pasitelkiami subtiekėjai turi atitikti visus subtiekėjams pirkimo sąlygose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus (jeigu tokie buvo keliami). Klientui sutikus, subtiekėjų keitimas įforminamas Kliento ir Pardavėjo rašytiniu susitarimu. Šis susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

10.5. Subtiekimas nesukuria sutartinių santykių tarp Kliento ir subtiekėjo. Pardavėjas atsako už savo subtiekėjų veiksmus ar neveikimą. Kliento sutikimas, kad sutartiniais įsipareigojimams vykdyti būtų pasitelkiamas subtiekėjas, neatleidžia Pardavėjo nuo jokių jo įsipareigojimų pagal Sutartį.

11. Baigiamosios nuostatos

11.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo visos Sutarties Šalys, ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

11.2. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai arba išsiųsti registruotu paštu, elektroniniu paštu, toliau nurodytais adresais:

	Pardavėjo atstovas	Pirkėjo atstovas	Kliento atstovas
Pareigos, vardas, pavardė	Direktorius Arūnas Padvariškis	AB SEB Banko Ukmergės skyriaus vadovė Meilutė Kapočienė	Vyriausiasis gydytojas Rimvydas Civilka
Telefonas	+37045570605	+37034046290	+37034065240
El. paštas	info@graina.lt	meilute.kapociene@seb.lt	vyrbuhalterė@uklig.lt

- 11.3. Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 3 (trims) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.
- 11.4. Šią Sutartį sudaro Sutartis ir jos priedai:
- 11.4.1. Techninė specifikacija (1 priedas).
- 11.4.2. Priėmimo-perdavimo akto forma (2 priedas).
- 11.4.3. Lizingo sutartis Nr. 2020-040083 (3 priedas).

12. Šalių rekvizitai ir parašai

PIRKĖJAS

AB SEB Bankas

Adresas: Gedimino pr. 12, Vilnius

Įmonės kodas: 112021238

PVM mokėtojo kodas:

LT120212314

AB SEB Bankas

Banko kodas 70440

A/S Nr. LT557044020990431384

Tel. +37052682800

El. p. info@seb.lt

AB SEB Banko Ukmergės
skyriaus vadovė

Meilutė Kapočienė

(parašas)

Sutarties pasirašymo data:

PARDAVĖJAS

UAB Graina

Adresas: Durpyno g. 22,

Panevėžys

Įmonės kodas: 147736647

PVM mokėtojo kodas:

LT477366410

AB SEB Bankas

Banko kodas 70440

A/S Nr. LT637044060002635618

Tel. +37045570605

El. p. info@graina.lt

Direktorius

Arūnas Padvariškis

(parašas)

A. V.

Sutarties pasirašymo data:

KLIENTAS

Viešojo įstaiga Ukmergės ligoninė

Adresas: Vytauto g. 105, Ukmergė

Įmonės kodas: 182935350

PVM mokėtojo kodas: LT829353515

AB SEB Bankas

Banko kodas 70440

A/S Nr. LT067044060007789866

Tel. +37034065240

El. p. vyrbuhaltere@uklig.lt

Vyriausias gydytojas

Rimvydas Civilka

(parašas)

A. V.

Sutarties pasirašymo data: