

**ĮMOKŲ PRIĖMIMO PAGAL VARTOTOJŲ PATEIKTAS MOKĖJIMO SĄSKAITAS
TEIKĖJO ĮMOKŲ SURINKIMO VIETOSE BEI INFORMACIJOS SURINKIMO IR DUOMENŲ
ADMINISTRAVIMO
PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. 2020-79**

2020 m. balandžio 24 d.
Šiauliai

AB „Šiaulių energija“, registruota adresu Pramonės g. 10, Šiauliai, juridinio asmens kodas 245358580, toliau vadinama Paslaugų gavėju, atstovaujama generalinio direktoriaus Virgilijaus Pavlavičiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus, ir

UAB „Perlas Finance“, registruota adresu Olimpiečių g. 15-1, Vilnius, juridinio asmens kodas 301169732, toliau vadinama Paslaugų teikėju, atstovaujama direktoriaus Kęstučio Gatavecko, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau abi kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, susitarė ir sudarė šią įmokų priėmimo pagal vartotojų pateiktas mokėjimo sąskaitas tiekėjo įmokų surinkimo vietose bei informacijos surinkimo ir duomenų administravimo paslaugų pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą Sutartimi:

1. SAVOKOS

1.1. Sutartyje naudojamos sąvokos:

1.1.1. Paslaugos:

1.1.1.1. Vartotojų įmokų priėmimas Paslaugų teikėjo įmokų surinkimo vietose pagal Paslaugų gavėjo jiems pateiktas atsiskaitymo už Paslaugų gavėjo teikiamas paslaugas mėnesio mokėjimo sąskaitas ir informacijos apie suvartotą karštą vandenį (skaitiklio rodmenys ir jų skirtumas(-ai)) surinkimas iš Vartotojų, toliau – Įmokų priėmimas;

1.1.1.2. Informacijos apie surinktas įmokas bei karšto vandens skaitiklių rodmenis perdavimas Paslaugų gavėjui, pagal standartinį duomenų pateikimo formatą, toliau – Įmokų administravimas.

1.1.2. Fiksuotas Paslaugų įkainis – mokestis už visų Paslaugų gavėjo Vartotojui teikiamų paslaugų, nurodytų vienoje mokėjimo sąskaitoje, Įmokų priėmimą ir Įmokų administravimą.

1.1.3. Subteikėjas – Paslaugų teikėjo pasirinktas, paskirtas subjektas, kuris gali būti pasitelkiamas Sutarties vykdymui, vadovaujantis Sutarties 5 skyriumi.

1.1.4. Vartotojas – įmokos už Paslaugų gavėjo teikiamas paslaugas mokėtojas – fizinis asmuo.

1.1.5. Pirkimų įstatymas – Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymas.

2. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Vadovaujantis Paslaugų gavėjo 2020-03-31 atviro (supaprastinto) konkurso „Įmokų priėmimo pagal AB „Šiaulių energija“ vartotojų pateiktas mokėjimo sąskaitas tiekėjo įmokų priėmimo vietose bei duomenų surinkimo ir jų administravimo paslaugos“ sąlygomis (toliau – Konkurso sąlygos) ir 2020-04-09 Paslaugų teikėjo pasiūlymu (toliau – Pasiūlymas), kuris 2020-04-23 pripažintas laimėjusiu, Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti įmokų priėmimo pagal AB „Šiaulių energija“ Vartotojų pateiktas mokėjimo sąskaitas įmokų priėmimo vietose bei duomenų surinkimo ir jų administravimo paslaugas, o Paslaugų gavėjas įsipareigoja priimti tinkamai suteiktas Paslaugas ir sumokėti už jas Paslaugų teikėjui Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka.

2.2. Maksimalus įmokų kiekis (toliau – Maksimalus įmokų kiekis) – 643 680 vnt. (šeši šimtai keturiasdešimt trys tūkstančiai šeši šimtai aštuoniasdešimt vienetų) įmokų.

2.3. Paslaugų gavėjas neįsipareigoja nupirkti viso Sutartyje nurodyto Paslaugų kiekio – Paslaugos bus perkamos pagal Paslaugų gavėjo poreikį, už fiksuotą Paslaugų įkainį, už ne didesnę nei Sutartyje nurodytą maksimalią pirkimui skirtą lėšų sumą (toliau – Maksimali pirkimui skirta lėšų suma) ir ne daugiau nei Sutartyje nurodytas Maksimalus įmokų kiekis. Paslaugų gavėjas nebegali daugiau pirkti pagal Sutartį, kai pasiekiamas kuris nors iš šių kriterijų. Paslaugų gavėjui įsigijus Paslaugų už Maksimalią pirkimui skirtą lėšų sumą arba Sutarties vykdymo metu pasiekus Maksimalų įmokų kiekį, Sutartis laikoma įvykdyta ir pasibaigia be atskiro Šalių susitarimo. Paslaugų gavėjas negarantuoja pastovaus įmokų skaičiaus ir neatsako už įmokų skaičiaus pokytį Sutarties galiojimo metu.

2.4. Paslaugų teikėjo Sutarties sudarymo metu turimos įmokų priėmimo vietos, nurodant jų adresus, pateikiamos Sutarties 3 priede.

3. KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Visi atsiskaitymai tarp Šalių pagal Sutartį vykdomi eurai (Eur).

3.2. Pradinės Sutarties vertė be PVM: 96 552,00 Eur (*devyniasdešimt šeši tūkstančiai penki šimtai penkiasdešimt du eurai*).

3.3. Sutartyje nustatoma fiksuoto įkainio su peržiūra kainodara.

3.4. Fiksuotas Paslaugų įkainis už vieną pagal Sutartį priimtą įmoką be PVM– 0,15 Eur (*penkiolika centų*), PVM (21 %): 0,03 Eur (*trys centai*), viso su PVM: 0,18 Eur (*aštuoniolika centų*).

3.5. Maksimali pirkimui skirta lėšų suma be PVM: 96 552,00 Eur (*devyniasdešimt šeši tūkstančiai penki šimtai penkiasdešimt du eurai*), PVM (21 %): 20 275,92 (*dvidešimt tūkstančių du šimtai septyniasdešimt penki eurai 92 centai*), viso su PVM: 116 827,92 Eur (*vienas šimtas šešiolika tūkstančių aštuoni šimtai dvidešimt septyni eurai 92 centai*).

3.6. Maksimali pirkimui skirta lėšų suma ir fiksuotas Paslaugų įkainis dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojami tokia tvarka:

3.6.1. mokestis, kuriam pasikeitus perskaičiuojama Maksimali pirkimui skirta lėšų suma ir fiksuotas Paslaugų įkainis: pridėtinės vertės mokestis (PVM). Pasikeitus kitiems mokesčiams ar dėl kainų lygio pokyčio, Maksimali pirkimui skirta lėšų suma ir fiksuotas Paslaugų įkainis nebus perskaičiuojami – visą riziką dėl Sutarties vykdymo išlaidų padidėjimo prisiima Paslaugų teikėjas;

3.6.2. pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktais nustatytam PVM tarifui, be atskiro Sutarties Šalių susitarimo PVM bus apskaičiuojamas galiojančių Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka, taikant PVM tarifą, galiojantį prievolės apskaičiuoti PVM atsiradimo momentu;

3.6.3. PVM tarifo dydis keičiamas tik tai daliai Paslaugų, kurios suteiktos Paslaugų gavėjui po Sutartyje nurodytą PVM dydžio pasikeitimą įtakančių aplinkybių atsiradimo.

3.7. Į fiksuotą Paslaugų įkainį įskaičiuoti visi mokesčiai ir kitos Paslaugų teikėjo patiriamos su Sutarties vykdymu susijusios išlaidos, įskaitant atsiskaitymo dokumentų pateikimo išlaidas.

3.8. Už sąskaitos, kurioje Vartotojas nurodo mokėjimo sumą lygią 0 (*nuliui*), priėmimą ir administravimą Paslaugų gavėjas Paslaugų teikėjui neapmokės. Jei Vartotojas tokioje sąskaitoje įrašytų karšto vandens skaitiklio rodmenis, Paslaugų teikėjas, esant galimybei, neatlygintinai juos perduoda Paslaugų gavėjui.

3.9. Vykdam Sutartį, PVM sąskaitos faktūros turi būti teikiamos elektroniniu būdu Pirkimų įstatymo 34 straipsnio 3 dalyje nustatyta tvarka, išskyrus Pirkimų įstatymo 34 straipsnio 12 dalyje nustatytą atvejų. Paslaugų teikėjui pateikus PVM sąskaitą faktūrą kitais būdais ar priemonėmis, bus laikoma, kad PVM sąskaita faktūra nepateikta.

3.10. Už tinkamai ir laiku Sutartyje nustatyta tvarka suteiktas Paslaugas Paslaugų gavėjas įsipareigoja apmokėti Paslaugų teikėjui į Paslaugų teikėjo PVM sąskaitoje faktūroje nurodytą sąskaitą per 30 (*trisdešimt*) dienų po PVM sąskaitos faktūros pateikimo Sutarties 3.9 punkte nustatyta tvarka. Mokėjimo data laikoma Paslaugų gavėjo mokėjimo operacijos įvykdymo data.

4. PASLAUGŲ TEIKIMO TVARKA IR SĄLYGOS

4.1. Paslaugų teikimo terminas - 12 (*dvylika*) kalendorinių mėnesių. Paslaugų teikimo terminas gali būti pratęstas 2 (*du*) kartus po 12 (*dvylika*) kalendorinių mėnesių, kol bus pasiektas Maksimalus įmokų kiekis arba kol bus pasiektas Maksimali pirkimui skirtų lėšų suma, priklausomai nuo to, kas įvyksta anksčiau. Bendras Paslaugų teikimo terminas, įskaitant visus pratėsimus, negali būti ilgesnis kaip 36 (*trisdešimt šeši*) kalendoriniai mėnesiai. Jei likus 60 (*šešiasdešimt*) dienų iki Paslaugų teikimo termino pabaigos nei viena iš Sutarties Šalių raštu nepareiškia noro nutraukti Sutarties, tai Paslaugų teikimo terminas laikomas pratęstu šiame punkte numatytais sąlygomis.

4.2. Priimant įmokas įmokų surinkimo vietose, atsiskaitymo mėnesio mokėjimo sąskaitų duomenys – įmokos kodas, mokėtojo kodas bei įmokos suma – gali būti nuskaitomi iš brūkšninio duomenų perdavimo kodo. Vartotojui nepilnai apmokant atsiskaitymo mėnesio sąskaitą, iš brūkšninio duomenų perdavimo kodo nuskaitytą mokėjimo sumą Paslaugų teikėjas turi koreguoti. Paslaugų teikėjas privalo priimti Vartotojo mokėjimą pagal atsiskaitymo mėnesio sąskaitą ir tuo atveju, jei sąskaitos brūkšninis kodas dėl įvairių priežasčių yra nenuskaitomas. Brūkšninis kodas formuojamas vadovaujantis standartu LST ISO/IEC15417:2000 (arba anksčiau galiojusi standartu LST EN 797 + AC:1998), panaudojant „EAN Code 128 Barcode“ šriftą.

4.3. Priimdamas įmoką įmokų surinkimo vietoje, Paslaugų teikėjas turi patikrinti ar apmokėjimui pateiktoje Paslaugų gavėjo sąskaitoje Vartotojas yra užpildęs privalomus jam užpildyti duomenis: įmokos sumą (jei Vartotojas moka kitą nei nurodytą sąskaitoje sumą); karšto vandens skaitiklio (-ių) rodmenis „iki“ ir rodmenų skirtumą; mokėtojo vardą, pavardę ir parašą. Rodmenų skirtumo lauko užpildymas neprivalomas.

4.4. Surinktų įmokų duomenis, sutvarkytus pagal duomenų bylos struktūrą ir tvarką, nurodytą Techninėje specifikacijoje, Paslaugų teikėjas elektroniniu paštu turi perduoti Paslaugų gavėjui surinktų įmokų sumos įskaitymo į Paslaugų gavėjo sąskaitą dieną. Elektroninėje duomenų byloje nurodytų įmokų suma turi būti lygi įmokų sumai, įskaitytai į Paslaugų gavėjo atsiskaitomąją sąskaitą.

4.5. Per vieną dieną surinktų įmokų sumą Paslaugų teikėjas vienu pavedimu perveda į Paslaugų gavėjo nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą ne vėliau kaip iki kitos darbo dienos pabaigos.

5. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

5.1. Šalys, vykdydamos Sutartyje numatytus įsipareigojimus, vadovaujasi Konkurso sąlygomis, Pasiūlymu, Sutartimi ir Lietuvos Respublikos teisės aktais.

5.2. Šalys neturi teisės perduoti savo įsipareigojimų pagal Sutartį (įskaitant reikalavimo teisę į kitos Šalies mokėtinas sumas) tretiesiems asmenims be kitos Šalies raštiško sutikimo. Be kitos Šalies išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

5.3. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

5.3.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, teikti kokybiškas Paslaugas Paslaugų gavėjui pagal Sutarties 1 priede – Techninėje specifikacijoje (toliau – Techninė specifikacija), Konkurso sąlygose ir Sutartyje nurodytus reikalavimus;

5.3.2. Sutarties galiojimo metu turėti ne mažiau kaip 4 (*keturias*) įmokų surinkimo vietas Šiauliuose ir ne mažiau kaip 1 (*vieną*) įmokų surinkimo vietą Kuršėnuose;

5.3.3. užtikrinti Vartotojų teisę į privatų gyvenimą ir jo slaptumą, vadovaujantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu bei Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 2.23 straipsniu, garantuoti gaunamų asmeninių duomenų apie Vartotojus apsaugą;

5.3.4. atitikti ir laikytis Lietuvos Respublikos mokėjimų įstatymo bei kitų Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų ir nuostatų;

5.3.5. užtikrinti iš Paslaugų gavėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą;

5.3.6. atlyginti tiesioginius Paslaugų gavėjo nuostolius, patirtus Paslaugų teikėjui nevykdant arba netinkamai vykdant Sutartį;

5.3.7. jeigu Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Paslaugų teikėjas įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;

5.3.8. laiku raštu įspėti Paslaugų gavėją dėl aplinkybių, kurios trukdo tinkamai ir laiku įvykdyti sutartinius įsipareigojimus;

5.3.9. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

5.4. Paslaugų teikėjas turi teisę:

5.4.1. imti iš Vartotojo mokestį už įmokos priėmimą ir administravimą, tačiau šis mokestis negali būti didesnis kaip 0,25 Eur (*dvidešimt penki centai*) be PVM;

5.4.2. reikalauti, kad Paslaugų gavėjas priimtų tinkamai ir kokybiškai suteiktas Paslaugas ir sumokėtų už jas Sutartyje nustatytą kainą;

5.4.3. reikalauti, kad Paslaugų gavėjas atlygintų tiesioginius nuostolius, patirtus Paslaugų gavėjui nevykdant arba netinkamai vykdant Sutartį;

5.4.4. Paslaugų teikėjas taip pat turi Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse bei kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytas teises.

5.5. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:

5.5.1. priimti tinkamai suteiktas Paslaugas, jeigu jos atitinka Sutartyje numatytus ir Paslaugoms taikomus kitus kokybės reikalavimus;

5.5.2. tinkamai ir laiku sumokėti už priimtas Paslaugas Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka;

5.5.3. atlyginti tiesioginius Paslaugų teikėjo nuostolius, patirtus Paslaugų gavėjui nevykdant arba netinkamai vykdant Sutartį;

5.5.4. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

5.6. Paslaugų gavėjas turi teisę:

5.6.1. atsisakyti priimti iš Paslaugų teikėjo Paslaugas, jei jos neatitinka Sutarties sąlygų;

5.6.2. reikalauti, kad Paslaugų teikėjas atlygintų tiesioginius nuostolius, patirtus Paslaugų teikėjui nevykdant arba netinkamai vykdant Sutartį;

5.6.3. nekeisdamas priimamų įmokų duomenų struktūros, pakeisti mokėjimo sąskaitos, pateikiamos Vartotojams, formą, apie tai informavus Paslaugų teikėją bei jam pateikus naujos sąskaitos pavyzdį ne vėliau kaip prieš 10 (*dešimt*) darbo dienų;

5.6.4. Paslaugų gavėjas taip pat turi Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse bei kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytas teises.

6. SUBTIEKĖJAI

6.1. Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymui nenumatė pasitelkti subteikėjų/subteikėjų (toliau abu kartu ir atskirai – subteikėjai), tačiau gali juos pasitelkti Sutarties 6.2 - 6.5 punktuose numatyta tvarka.

6.2. Ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Paslaugų gavėjui pranešti tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus Sutarties 6.3 punkte numatyta tvarka. Paslaugų teikėjas Paslaugų gavėją privalės informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subteikėjus, kuriuos Paslaugų teikėjas ketina pasitelkti vėliau.

6.3. Paslaugų teikėjas, siekdamas pakeisti/pasitelkti subteikėją (-jus), turi raštu informuoti Paslaugų gavėją ne vėliau kaip prieš 3 (*tris*) darbo dienas. Sutikimas pakeisti arba pasitelkti naują subteikėją (-us) gali būti duodamas tik nurodžius priežastį ir tik įvardinus numatomą subteikėją (-us). Paslaugų gavėjas ne vėliau kaip per 3 (*tris*) darbo dienas nuo pranešimo apie numatomą subteikėją (-us) gavimo dienos turi pranešti Paslaugų teikėjui apie savo sprendimą, o jei sprendimas yra neigiamas – nurodyti priežastis. Gavęs tokį pranešimą, Paslaugų teikėjas kartu su Paslaugų gavėju pasirašo papildomą susitarimą dėl subteikėjo (-ų) pakeitimo arba naujo subteikėjo (-ų) pasitelkimo. Šis dokumentas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

6.4. Šioje Sutartyje numatoma tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju galimybė. Sudarius Sutartį, apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę Paslaugų gavėjas raštu informuoja Paslaugų teikėjo nurodytus subteikėjus per 3 (*tris*) darbo dienas nuo Paslaugų teikėjo informacijos apie juos pateikimo Paslaugų gavėjui dienos, o Sutarties 6.3 punkte nustatytu atveju, nuo papildomo susitarimo pasirašymo dienos. Jei subteikėjas pageidauja pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, visų pirma jis turi kreiptis į Paslaugų teikėją ir gauti raštišką jo sutikimą. Gavęs Paslaugų teikėjo sutikimą subteikėjas pateikia Paslaugų gavėjui raštišką prašymą dėl tiesioginio atsiskaitymo galimybės, prideda raštišką Paslaugų teikėjo sutikimą ir pateikia derinimui trišalės sutarties tarp Paslaugų gavėjo, Paslaugų teikėjo ir jo subteikėjo projektą. Suderinus projektą sudaroma trišalė sutartis, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka. Trišalėje sutartyje be kitų reikalavimų turi būti nustatyta teisė Paslaugų teikėjui prieštarauti nepagrįstiems tiesioginiams mokėjimams subteikėjui.

6.5. Subteikėjo (-jų) pasitelkimas ar Paslaugų gavėjo tiesioginis atsiskaitymas su subteikėju neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo atsakomybės vykdant Sutartį. Už subteikėjo (-ų) įsipareigojimų nevykdymą arba netinkamą jų vykdymą visais atvejais atsako Paslaugų teikėjas.

7. SUTARTIES PAŽEIDIMAS

7.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

7.2. Jei Pardavėjas Sutartyje nustatytą esminę Sutarties sąlygą vykdo su dideliais arba nuolatiniais trūkumais, jis pažeidžia Sutartį, o Pirkėjo sprendimu turi teisę dėl to pritaikyti Sutartyje nustatytą sankciją.

7.3. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

7.3.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

7.3.2. reikalauti atlyginti tiesioginius nuostolius;

7.3.3. reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytus delspinigius, baudas;

7.3.4. nutraukti Sutartį Sutartyje nustatyta tvarka;

7.3.5. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytus teisių gynimo būdus.

8. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 8.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį.
- 8.2. Šalis įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų vykdymą.
- 8.3. Paslaugų gavėjas, nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už suteiktas Paslaugas Sutartyje numatyta tvarka ir terminais, Paslaugų teikėjui moka 0,03 proc. (*trijų šimtųjų procento*) dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos perduotų Paslaugų kainos pagal PVM sąskaitoje faktūroje nurodytą sumą už kiekvieną uždelstą dieną.
- 8.4. Paslaugų teikėjas, nepagrįstai nepervedęs Paslaugų gavėjui pagal Sutartį priklausančios surinktų įmokų sumos Sutartyje nustatyto laiku, moka Paslaugų gavėjui 0,03 proc. (*trijų šimtųjų procento*) nuo laiku nepervestos sumos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.
- 8.5. Jeigu nukentėjusioji Šalis, kitai Sutarties Šaliai pažeidus savo prievolių įvykdymo terminą, patiria didesnių nuostolių, kurių neapima Sutarties 8.3 ir 8.4 punktuose nustatytos netesybos, tai nukentėjusioji Šalis turi teisę į patirtų tiesioginių nuostolių atlyginimą. Kai pareiškiamas reikalavimas atlyginti nuostolius, netesybos įskaitomos į nuostolių atlyginimą.
- 8.6. Jei Paslaugų teikėjas suteikti Paslaugas pagal Sutarties sąlygas nepagrįstai vėluoja daugiau kaip 10 (*dešimt*) darbo dienų, Paslaugų gavėjas gali, prieš tai raštu įspėjęs Paslaugų teikėją, vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį.
- 8.7. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo įsipareigojimų tinkamo įvykdymo arba pažeidimų pašalinimo bei pilno tiesioginių nuostolių atlyginimo tiek, kiek jų nepadengia delspinigiai ir/ar baudos.
- 8.8. Kiekviena Šalis įsipareigoja atlyginti kitai Šaliai patirtus tiesioginius nuostolius ar išlaidas (tarp jų teismo ir pagrįstas advokatų išlaidas) dėl Sutartyje prisiimtų įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo jų vykdymo (taip pat ir tais atvejais, kai Sutartis joje numatytais sąlygomis ir tvarka nutraukiama).

9. SUTARTIES VYKDYMO STABDYMAS

- 9.1. Esant nuo Paslaugų gavėjo nepriklausančioms aplinkybėms, kurių protinga ir apdairi Sutarties Šalis negalėjo numatyti Sutarties sudarymo metu, dėl kurių Paslaugos negali būti teikiamos arba Paslaugų gavėjas negali priimti suteiktų Paslaugų, Paslaugų gavėjas privalo nedelsdamas, ne vėliau kaip per 3 (*tris*) darbo dienas raštu informuoti apie tai Paslaugų teikėją ir turi teisę raštu nurodyti sustabdyti Sutarties vykdymą nuo tinkamo informavimo momento iki Sutarties vykdymą ribojančių aplinkybių pasibaigimo. Pasibaigus Sutarties vykdymą ribojančioms aplinkybėms, Paslaugų gavėjas turi nedelsdamas, ne vėliau kaip per 3 (*tris*) darbo dienas apie tai raštu informuoti Paslaugų teikėją.
- 9.2. Esant nuo Paslaugų teikėjo nepriklausančioms aplinkybėms, kurių protinga ir apdairi Sutarties Šalis negalėjo numatyti Sutarties sudarymo metu, dėl kurių Paslaugų teikėjas negali teikti Paslaugų, Paslaugų teikėjas turi nedelsdamas, ne vėliau kaip per 3 (*tris*) darbo dienas raštu informuoti apie tai Paslaugų gavėją bei pateikti dokumentus, įrodančius, kaip šios Sutarties vykdymą ribojančios aplinkybės įtakoja Sutarties vykdymą ir turi teisę reikalauti sustabdyti Sutarties vykdymą nuo tinkamo informavimo momento iki Sutarties vykdymą ribojančių aplinkybių pasibaigimo. Pasibaigus Sutarties vykdymą ribojančioms aplinkybėms, Paslaugų teikėjas turi nedelsdamas, ne vėliau kaip per 3 (*tris*) darbo dienas raštu apie tai informuoti Paslaugų gavėją.
- 9.3. Aplinkybės, dėl kurių gali būti stabdomas Paslaugų teikimas, yra:
- 9.3.1. sustabdytas Paslaugų gavėjo finansavimas arba trūksta finansavimo;
- 9.3.2. bet koks uždelsimas ar sutrikimas dėl atliekamo Sutarties pakeitimo;
- 9.3.3. Paslaugų gavėjo, Paslaugų teikėjo ar Sutarties vykdymui reikalingų prekių (medžiagų) gaminių valstybėje paskelbtos epidemijos ir (arba) pandemija;
- 9.3.4. trečiųjų šalių įtaka;
- 9.3.5. bet koks nenumatomas gamtos jėgų veikimas, kurio joks patyręs Paslaugų teikėjas nebūtų galėjęs tikėtis;
- 9.3.6. kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos Sutarties sudarymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris kitas Paslaugų teikėjas/Paslaugų gavėjas.
- 9.4. Sutarties vykdymas Sutartyje numatytais atvejais gali būti sustabdytas ne ilgiau kaip 6 (*šešis*) kalendorinius mėnesius per visą Sutarties vykdymo laikotarpį.
- 9.5. Sutartinių įsipareigojimų, kurių vykdymas buvo sustabdytas, vykdymo terminas pratęsiamas laikotarpiui, kuris, išnykus aplinkybėms, dėl kurių sutartinių įsipareigojimų vykdymas buvo sustabdytas, pagal Sutartį buvo likęs Paslaugų teikėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymui iki kol sutartinių įsipareigojimų vykdymas buvo sustabdytas.

- 9.6. Sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymas ir atnaujinimas įforminami Šalims pasirašant papildomą susitarimą prie Sutarties.
- 9.7. Toks sutartinių įsipareigojimų vykdymo stabdymas negali turėti įtakos Sutarties kainai, t. y. Paslaugų gavėjas nekompensuoja Paslaugų teikėjui dėl tokio sustabdymo kilusių Paslaugų teikėjo išlaidų.
- 9.8. Kai aplinkybės, dėl kurių sutartinių įsipareigojimų vykdymas buvo sustabdytas, dar nėra išnykusios, o Sutarties sustabdymas trunka ilgiau nei Sutartyje nustatytas galimas maksimalus sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymo terminas, Sutarties Šalys gali susitarti dėl Sutarties nutraukimo.
- 9.9. Paslaugų gavėjas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą nutraukti Sutartį, jei Sutarties sustabdymas ir vėlesnis Sutarties įvykdymas Paslaugų gavėjui neleistų pasiekti Sutarties tikslo bei faktiškai nebeliktų poreikio ją vykdyti.

10. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

- 10.1. Sutartis įsigalioja Šalims ją pasirašius ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, jei Šalys nenutraukia jos anksčiau Sutartyje nustatyta tvarka.
- 10.2. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama neatliekant naujos pirkimo procedūros vadovaujantis Pirkimų įstatymo 97 straipsniu.
- 10.3. Sutartis gali būti nutraukta bendru Sutarties Šalių susitarimu, vienos iš Sutarties Šalių valia Sutartyje numatyta tvarka arba Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse nustatytais pagrindais. Nutraukdamos Sutartį bendru sutarimu, Sutarties Šalys susitaria ir dėl paties Sutarties nutraukimo fakto, ir dėl nutraukimo tvarkos bei teisinių padarinių.
- 10.4. Sutartis gali būti vienašališkai nutraukta šiais atvejais:
- 10.4.1. Paslaugų teikėjo iniciatyva vienašališkai, nesikreipiant į teismą, jeigu Paslaugų gavėjas nepagrįstai ilgiau kaip 30 (*trisdešimt*) dienų vėluoja apmokėti už perduotas Paslaugas;
- 10.4.2. Paslaugų gavėjo iniciatyva vienašališkai, nesikreipiant į teismą:
- 10.4.2.1. Sutarties 8.6, 9.9 punktuose numatytais atvejais ir Pirkimų įstatymo 98 straipsnyje nustatyta tvarka;
- 10.4.2.2. jei Paslaugų teikėjas yra likviduojamas, bankrutavęs arba jam yra iškelta bankroto byla;
- 10.4.2.3. jei Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymo metu įtraukiamas į nepatikimų tiekėjų sąrašą;
- 10.4.3. vienos iš sutarties Šalių iniciatyva vienašališkai, nesikreipiant į teismą, kitai Sutarties Šaliai iš esmės pažeidus Sutartį. Ar Sutarties pažeidimas yra esminis, sprendžiama pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalyje nustatytus kriterijus.
- 10.5. Jeigu Sutartis nutraukiama vadovaujantis Sutarties 10.4.2 ir 10.4.3 punktais, dėl Sutarties nutraukimo kaltoji Sutarties Šalis nukentėjusiajai Sutarties Šaliai privalo sumokėti 10 (*dešimties*) proc. Sutartyje nurodytos Pradinės Sutarties vertės dydžio sumą, kuri Sutarties Šalių susitarimu laikoma minimaliais nukentėjusios Sutarties Šalies patirtais nuostoliais, ir atlyginti visus tiesioginius nuostolius, kurių ši suma nekompensuoja.
- 10.6. Apie Sutarties nutraukimą Šalis, inicijuojanti Sutarties nutraukimą, informuoja kitą Šalį raštu ne vėliau kaip prieš 14 (*keturiolika*) kalendorinių dienų.
- 10.7. Šalys neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutarties nesant pagrindo, nurodyto Sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose.
- 10.8. Sutarties nutraukimas nepanaikina Šalių teisės reikalauti atlyginti tiesioginius nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo, bei delspinigių, priskaičiuotų iki Sutarties nutraukimo, mokėjimo.
- 10.9. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį. Sutarties pasibaigimas ar nutraukimas taip pat neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių ar kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę išlieka galioti ir po Sutarties pasibaigimo (taip pat išlieka galioti visi atsiradę ir tinkamai neįvykdyti Šalių tarpusavio finansiniai įsipareigojimai, jeigu Šalys nesutaria kitaip).
- 10.10. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

11. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

- 11.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos Lietuvos

Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

11.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė arba turėjo atsižvelgti, t. y. Lietuvoje, jos ūkyje pasitaikančios aplinkybės, sąlygos, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles.

11.3. Šalys turi teisę nutraukti Sutartį, kai jos įvykdyti neįmanoma arba vykdymas turi būti atidėtas ilgiau nei 4 (*keturioms*) savaitėms dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*), už kurią Šalis neatsako.

11.4. Nenugalimos jėgos aplinkybės turi būti patvirtintos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimo Nr. 840 ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimo Nr. 222 ar juos pakeičiančių teisės aktų nustatyta tvarka.

12. PATVIRTINIMAI

12.1. Šalys patvirtina, kad jos turi teisę sudaryti Sutartį, taip pat vykdyti visus Sutartyje numatytus sutartinius įsipareigojimus.

12.2. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

13. KITOS SĄLYGOS

13.1. Už Sutarties vykdymą atsakingi asmenys:

13.1.1. Paslaugų gavėjo atstovas:

13.1.1.1. Bendri klausimai: Realizavimo skyriaus viršininkė Dalia Plūrienė, tel. (8 41) 59 12 20, el. paštas siluma@senergija.lt;

13.1.1.2. Duomenų pateikimo klausimai: buhalterė Asta Valiukonė, tel. 8 671 04 874, el. paštas imokos@senergija.lt;

13.1.1.3. Tarpusavio atsiskaitymo klausimai: buhalterė Genė Sabutienė, tel. (8 41) 59 12 08, el. paštas gene.s@senergija.lt;

13.1.1.4. Techniniai klausimai: Informatikos skyriaus viršininkas Evaldas Pliūra, tel. (8 41) 59 12 55, el. paštas evaldas.p@senergija.lt.

13.1.2. Paslaugų teikėjo atstovas:

13.1.2.1. Techniniai klausimai: tel. (8 5) 278 0781, el. paštas support@perlasfinance.lt;

13.1.2.2. Atsiskaitymo klausimai: Loreta Zmitrovičienė, tel. (8 5) 2780 713, el. paštas: loreta.zmitroviciene@perlasfinance.lt;

13.1.2.3. Klientų aptarnavimo klausimai: tel. (8 5) 275 1751, el. paštas: info@perlasfinance.lt.

13.2. Už Sutarties ir Sutarties pakeitimų paskelbimą pagal Pirkimų įstatymo 94 straipsnio 9 dalies nuostatas atsakingas asmuo: AB „Šiaulių energija“ Pirkimų skyriaus pirkimų specialistė Jolita Semaškienė, tel. (8 41) 54 00 93, el. paštas jolita.s@senergija.lt.

13.3. Paslaugų teikėjui yra žinoma, kad Paslaugų gavėjas turi teisę sudaryti sutartis su kitais tiekėjais dėl analogiškų paslaugų teikimo.

13.4. Visus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

13.5. Visi pranešimai laikomi tinkamai įteiktais kitai Šaliai, jeigu jie perduoti Šalių atstovams pasirašytinai, pasiunčiami registruotu laišku, elektroniniu paštu ar faksimiliniu ryšiu.

13.6. Šalys įsipareigoja iš anksto viena kitai pranešti apie jų buveinės adresu, pavadinimo ar banko sąskaitos rekvizitų pasikeitimus, priešingu atveju senaisiais rekvizitais išsiųsti pranešimai laikomi įteiktais tinkamai. Nepranešusi apie adresu pasikeitimą Šalis atsako kitai Šaliai už visus su nepranešimu susijusius tiesioginius nuostolius.

13.7. Visa informacija, kurią Šalys sužinojo viena iš kitos Sutarties sudarymo ir jos vykdymo metu, yra laikoma konfidencialia ir gali būti atskleista trečiosioms šalims tik tuo atveju, kai tam yra įstatyminis pagrindas arba yra gautas išankstinis kitos Šalies sutikimas raštu.

13.8. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, bus sprendžiamas derybų keliu. Nepavykus nesutarimų ar reikalavimų išspręsti Šalių derybomis, bet kurios iš Šalių iniciatyva ginčo sprendimas gali būti perduotas spręsti kompetentingam Lietuvos

Respublikos teismui, taikant Lietuvos Respublikos teisę. Teritorinis teismingumas nustatomas pagal Pirkėjo buveinės registracijos vietą.

13.9. Visi šios Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai yra neatskiriama Sutarties dalis ir galioja, jei yra sudaryti raštu ir patvirtinti abiejų Šalių parašais ir antspaudais (jei numatyta steigimo dokumentuose).

13.10. Sutartis sudaryta 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

13.11. Sutartis teisės aktų nustatyta tvarka ir terminais skelbiama Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje, išskyrus informaciją, kuri vadovaujantis Pirkimų įstatymo 32 straipsniu, yra konfidenciali ir kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus Pardavėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai.

14. SUTARTIES PRIEDAI

14.1. Sutarties priedai:

14.1.1. 1 priedas – Techninė specifikacija;

14.1.2. 2 priedas – Paslaugų teikėjo Sutarties sudarymo metu turimos įmokų priėmimo vietos;

14.1.3. 3 priedas – Susitarimas dėl asmens duomenų tvarkymo.

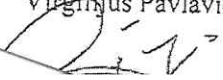
15. ŠALIŲ PARAŠAI IR REKVIZITAI

PASLAUGŲ GAVĖJAS

AB „Šiaulių energija“
Pramonės g. 10, 78502 Šiauliai
Tel. (8 41) 59 12 00
Faksas: (8 41) 54 03 07
A. s. Nr. LT35 7180 0000 0346 7599
AB Šiaulių bankas, b. k. 71800
PVM mokėtojo kodas 453585811
Juridinio asmens kodas 245358580

Įmonės registravimo pažymėjimo Nr. AB-97-120
info@senergija.lt,
www.senergija.lt
Registro duomenų tvarkytojas:
VĮ Registrų Centro Šiaulių filialo
Juridinis asmenų registras

Generalinis direktorius
Virgilijus Pavlavičius

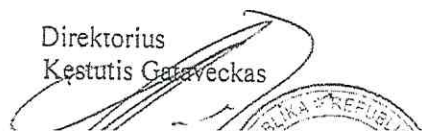


PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB „Perlas Finance“
Olimpiečių g. 15-1, 09237 Vilnius
Tel. (8 5) 275 1751
Faksas: (8 5) 278 0740
A. s. Nr. LT12 3020 0200 0000 0003
Elektroninių pinigų įstaiga
UAB „Perlas Finance“
PVM mokėtojo kodas: LT100003876515

Juridinio asmens kodas: 301169732
info@perlasfinance.lt

Direktorius
Kęstutis Gataveckas



1. TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Paslaugų gavėjas - AB „Šiaulių energija“. Pramonės g. 10, LT-78502, Šiauliai.

Paslaugų teikėjas: Įmokų priėmimo pagal Paslaugų gavėjo vartotojų pateiktas mokėjimo sąskaitas UAB „Perlas Finance“ įmokų priėmimo vietose bei duomenų surinkimo ir jų administravimo paslaugos.

Mokėjimo sąskaita - Paslaugų gavėjo mokėjimo sąskaita išrašyta už atsiskaitymo laikotarpį suteiktas paslaugas ir pateikta vartotojui.

Vartotojas – Įmokos pagal mokėjimo sąskaitą mokėtojas-fizinis asmuo.

Įmoka – Vartotojo atliekamas mokėjimas pagal mokėjimo sąskaitą Paslaugų teikėjo mokėjimų priėmimo vietoje.

1. PASLAUGOS:

1.1. Vartotojų įmokų priėmimas Paslaugų teikėjo įmokų priėmimo vietose, bei informacijos apie priimtas įmokas ir mokėjimo sąskaitoje nurodytų karšto vandens skaitiklio rodmenų ir jų skirtumų surinkimas (toliau - Įmokų priėmimas).

1.2. Paslaugų teikėjo duomenų apie surinktas įmokas bei karšto vandens skaitiklių rodmenis perdavimas Paslaugų gavėjui, pagal standartinį duomenų pateikimo formatą (pateiktas šios techninės specifikacijos 3 skyriuje) (toliau - Duomenų administravimas).

2. REIKALAVIMAI PASLAUGOMS:

2.1. Įmokų priėmimo vietos:

2.1.1. Paslaugų teikėjas privalo turėti ne mažiau 4 (*keturias*) įmokų priėmimo vietas Šiauliuose ir ne mažiau nei 1 (*vieną*) įmokos priėmimo vietą Kuršėnuose.

2.1.2. Pageidautina, kad Paslaugų teikėjas turėtų įmokų priėmimo vietų Šiaulių rajone: Ginkūnuose, Aukštelkėje, Kairiuose, Kužiuose, Gruzdžiuose, Šilėnuose.

2.1.3. Paslaugų teikėjui pasiūlyme būtina pateikti sąrašą jo turimų įmokų priėmimo vietų techninės specifikacijos 2.1.1 ir 2.1.2 punktuose paminėtose vietovėse, nurodant įmokų priėmimo vietų adresus.

2.2. Priimant įmokas įmokos surinkimo vietoje, atsiskaitymo mėnesio mokėjimo sąskaitų duomenys - įmokos kodas, mokėtojo kodas bei įmokos suma gali būti nuskaitomi iš brūkšninio duomenų perdavimo kodo. Vartotojui nepilnai apmokant atsiskaitymo mėnesio sąskaitą, iš brūkšninio duomenų perdavimo kodo nuskaitytą mokėjimo sumą tiekėjas turi koreguoti. Paslaugų teikėjas privalo priimti Vartotojo mokėjimą pagal atsiskaitymo mėnesio sąskaitą ir tuo atveju, jei sąskaitos brūkšninis kodas dėl įvairių priežasčių yra nenuskaitomas. Brūkšninis kodas formuojamas vadovaujantis standartu LST ISO/IEC 15417:2000, panaudojant EAN Code 128 Barcode šriftą.

2.3. Priimdamas įmoką, Paslaugų teikėjas turi patikrinti ar apmokėjimui mokėjimo sąskaitoje vartotojas yra užpildęs privalomus užpildyti duomenis: įmokos sumą, jei Vartotojas moka kitą nei nurodytą sąskaitoje sumą; karšto vandens skaitiklio (-ių) rodmenis „iki“; mokėtojo vardą, pavardę ir parašą. Jei Vartotojas moka sąskaitoje nurodytą mokėjimo sumą, įmokos sumos langelis neprivalo būti užpildytas. Karšto vandens skaitiklio (-ių) rodmenų skirtumo lauko (-ų) užpildymas neprivalomas.

2.4. Per vieną dieną surinktų įmokų sumą tiekėjas vienu pavedimu perveda į perkančiojo subjekto nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą ne vėliau kaip iki kitos darbo dienos pabaigos.

2.5. Surinktų įmokų bei karšto vandens skaitiklių duomenis, sutvarkytus pagal pridedamos duomenų bylos struktūrą ir tvarką (pateiktą šios techninės specifikacijos 3 skyriuje), Paslaugų teikėjas elektroniniu paštu turi perduoti Paslaugų gavėjui surinktų įmokų sumos įskaitymo į Paslaugų gavėjo atsiskaitomąją sąskaitą dieną. Elektroninėje duomenų byloje nurodytų įmokų suma turi būti lygi įmokų sumai, įskaitytai į Paslaugų gavėjo atsiskaitomąją sąskaitą.

2.6. Paslaugų teikėjas turi užtikrinti Vartotojų teisę į privatų gyvenimą ir jo slaptumą (pagal LR CK 2.23 str.), vadovaudamasis Bendru Duomenų Apsaugos Reglamentu (ES) 2016/679 ir LR Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, garantuoti gaunamų asmeninių duomenų apie Vartotoją apsaugą.

2.7. Paslaugų įkainis:

2.7.1. Paslaugų įkainis – mokestis už visų Paslaugų gavėjo Vartotojui teikiamų paslaugų, nurodytų vienoje mokėjimo sąskaitoje priėmimą ir administravimą.

2.7.2. Didžiausias priimtinas Paslaugų gavėjo Paslaugų teikėjui mokamas 1 (vienos) įmokos priėmimo ir administravimo mokestis yra 0,15 Eur be PVM. Pridėtinės vertės mokestis neskaičiuojamas, vadovaujantis LR Pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 28 str.

2.7.3. Visas tiekėjo mokestis už 1 (vienos) įmokos priėmimą ir administravimą taikomas perkančiajam subjektui ir vartotojui kartu negali viršyti 0,40 Eur be PVM.

2.7.4. Pasiūlyme pateikti įkainiai dėl pasikeitusių mokesčių ar bendro kainų lygio pokyčio nekeičiami visą sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus įkainių perskaičiavimą PVM dydžiu, pasikeitus teisės aktams, reglamentuojantiems PVM skaičiavimą perkamoms paslaugoms.

2.8. Už sąskaitos, kurioje vartotojas nurodo mokėjimo sumą lygią 0 (nuliui), priėmimą ir administravimą, perkantysis subjektas tiekėjui neapmokės. Jei vartotojas tokioje sąskaitoje įrašytų karšto vandens skaitiklio rodmenis, tiekėjas, esant galimybei, nemokamai juos perduoda perkančiajam subjektui.

2.9. Preliminari bendra paslaugų apimtis:

2.9.1. Preliminarus didžiausias įmokų skaičius pagal Paslaugų gavėjo pateiktas sąskaitas priimamas Paslaugų teikėjo įmokų priėmimo vietose per metus 214 560 vnt. (du šimtai keturiolika tūkstančių penki šimtai šešiasdešimt vienetų). Nurodytas preliminarus įmokų skaičius nebus laikomi maksimaliu. Įmokų skaičius, priimamas Paslaugų teikėjo įmokų priėmimo vietose, gali keistis priklausomai nuo Vartotojų ir Paslaugų gavėjo poreikių. Paslaugų gavėjas negarantuoja pastovaus įmokų skaičiaus ir neatsako už įmokų skaičiaus pokytį Paslaugų teikėjo įmokų priėmimo vietose.

2.9.2. Paslaugų teikimo terminas 12 (dvylika) kalendorinių mėnesių. Paslaugų teikimo terminas galės būti pratęstas 2 (du) kartus po 12 (dvylika) kalendorinių mėnesių, kol bus priimta 643 680 vnt. (šeši šimtai keturiasdešimt trys tūkstančiai šeši šimtai aštuoniasdešimt vienetų) įmokų, bet ne ilgesniam kaip 36 (trisdešimt šešių) mėn. laikotarpiui, priklausomai nuo to, kas įvyksta anksčiau. Jei likus 60 (šešiasdešimčiai) dienų iki Paslaugų teikimo termino pabaigos nei viena iš Šalių raštu nepareiškia noro nutraukti Paslaugų teikimo sutarties, tai Paslaugų teikimo terminas laikomas pratęstu tomis pačiomis sąlygomis dar 12 (dvylika) kalendorinių mėnesių arba kol bus priimta 643 680 vnt. (šeši šimtai keturiasdešimt trys tūkstančiai šeši šimtai aštuoniasdešimt vienetų) įmokų. Pasiekus šį priimtų įmokų kiekį, sutartis yra stabdoma ir suprantama kaip sutarties pasibaigimas.

2.10. Paslaugų gavėjas turi teisę, nekeisdamas priimanų įmokų duomenų struktūros, pakeisti mokėjimo sąskaitos, pateikiamos Vartotojams, formą, apie tai informavus Paslaugų teikėją bei jam pateikus naujos sąskaitos pavyzdį prieš 10 (dešimt) darbo dienų.

2.11. Pasibaigus atsiskaitymo laikotarpiui, tiekėjas per 5 (penktas) kalendorines dienas išrašo sąskaitą Paslaugų gavėjui už per atsiskaitymo laikotarpį atliktas Paslaugas. Atsiskaitymo laikotarpis – 1 (vienas) kalendorinis mėnuo. Paslaugų teikėjas sąskaitą Paslaugų gavėjui turi pateikti elektroniniu būdu Pirkimų įstatymo 34 straipsnio 3 dalyje nustatyta tvarka, išskyrus Pirkimų įstatymo 34 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus.

2.12. Paslaugų gavėjas apmoka tiekėjo pateiktą sąskaitą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos gavimo dienos.

2.13. Paslaugų teikėjui nepervedus Paslaugų gavėjui priklausančios iš Vartotojų surinktų įmokų sumos 2.4 punkte nustatytu laiku, Paslaugų teikėjas moka Paslaugų gavėjui delspinigius po 0,03 % (tris šimtasias procento) nuo nepervestos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

2.14. Paslaugų gavėjui neapmokėjus Paslaugų teikėjo pateiktos sąskaitos 2.12 punkte nustatytu laiku, Paslaugų gavėjas moka Paslaugų teikėjui delspinigius po 0,03 % (tris šimtasias procento) nuo nepervestos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

2.15. Paslaugų tiekėjas turi atitikti ir laikytis LR mokėjimų įstatymo reikalavimų ir nuostatų.

3. PASLAUGŲ TEIKĖJO PASLAUGŲ GAVĖJUI PERDUODAMŲ DUOMENŲ APIE PRIIMTAS ĮMOKAS BYLOS STRUKTŪRA IR DUOMENŲ PERDAVIMO TVARKA:

3.1. Elektroniniu paštu perkančiajam subjektui siunčiamų duomenų tvarka:

3.1.1. Duomenų vardas: PPymmdd.TXT, kur PP-konstanta, yy – metai, mm – mėnuo, dd – diena. Kur diena – tiekėjo iš vartotojo priimtos įmokos diena.

3.1.2. Bylos siunčiamos archyvo PPymmdd.zip pavidalu.

3.1.3. Siunčiama byla turi būti šifruota vadovaujantis Bendru Duomenų Apsaugos Reglamentu (ES) 2016/679. Šifravimo metodas – GnuPG (The GNU Privacy Guard). Perkantysis subjektas ir tiekėjas viešaisiais šifravimo raktais apsieičia ne vėliau nei per 5 darbo dienas po Paslaugų tiekimo sutarties pasirašymo.

3.2. Duomenų bylos aprašymas:

3.2.1. Duomenų bylos formatas – TXT:

3.2.1.1. Laukų pradžios pozicijos nefiksuotos;

3.2.1.2. Kiekvienos įmokos informacija pateikiama atskira eilute, eilutė baigiasi pabaigos simboliais CR LF;

3.2.1.3. Kiekvieno lauko ilgis išnaudojamas tik reikšminių simbolių kiekiu, bet ne ilgesnio, nei nurodyta. Pageidautina, kad laukai būtų atskiriami „;“ (kabliataškio) simboliais (gali būti „TAB“ simboliais), dešimtainės skaičių dalys atskiriamos tašku.

3.2.2. Tekstinė informacija koduojama, naudojant Windows –1257 kodavimo lentelę.

3.3. Duomenų bylos struktūra:

Eil. Nr.	Laukai	Rekvizito kodas	Duomenų formatas	Pastabos	Reikalavimai duomenų pildymui
1.	Unikalus operacijos kodas	Op_id	Char(20)	Unikalus banko operacijos identifikatorius.	Nebūtinas
2.	Įmokos kodas	Irk	Number (6)	2804 Iš brūkšninio kodo arba įvedamas	Privalomas
3.	Mokėjimo data	Smd	Date(8)	yyyymmdd (iš Paslaugų teikėjo informacinės sistemos)	Privalomas
4.	Sumokėta suma(viso)	Bsuma	Number (10,2)	Jei įmokos suma lygi sąskaitos sumai, tuomet nuskaitoma iš brūkšninio kodo, jei įmokos suma skiriasi – Vartotojo nurodyta įmokos suma.	Privalomas
5.	Mokėtojo kodas	Mkod	Char(7)	Iš brūkšninio kodo arba įvedamas	Privalomas lauko reikšmė turi būti 7 simboliai.
6.	Atsiskaitymo laikotarpis	Ip	Char(2)	Įvedamas	Nebūtinas
7.	Mokėtojo vardas, pavardė	Pavarde	Char(40)	Įvedamas	Nebūtinas
8.	Buto adresas	Adresas	Char(40)	Įvedamas	Nebūtinas
9.	Skaitiklio rodmenys “iki”	Iki1	Number (10,3)	Įvedamas	Privalomas, jei užpildo vartotojas
10.	Skaitiklio rodmenys “nuo”	Nuo1	Number (10,3)	Įvedamas	Privalomas, jei užpildo vartotojas
11.	Rodmenų skirtumas	Skir1	Number (10,3)	Skaičiuotinas	Nebūtinas
12.	Skaitiklio rodmenys “iki”	Iki2	Number (10,3)	Įvedamas	Privalomas, jei užpildo vartotojas
13.	Skaitiklio rodmenys “nuo”	Nuo2	Number (10,3)	Įvedamas	Privalomas, jei užpildo vartotojas
14.	Rodmenų skirtumas	Skir2	Number (10,3)	Skaičiuotinas	Nebūtinas

3.4. Paslaugų teikėjas perduoda duomenų failus Paslaugų gavėjui šiuo elektroninio pašto adresu: imokos@senergija.lt

3.5. Paslaugų gavėjas įsipareigoja informuoti atsakingus Paslaugų teikėjo darbuotojus apie elektroninio pašto adreso pakeitimus.

PRIDEDAMA:

1 priedas. Mokėjimo sąskaitos pavyzdys, 1 lapas.

2 priedas. Brūkšninio duomenų perdavimo kodo aprašymas, 1 lapas.

Mokeymo sąskaitos pavyzdys

Sąskaita už 2018 m. balandžio mėn.
Erašyta 2018 m. balandžio 30 d.
Apmokėjimo terminas iki 2018 m. gegužės 31 d.
UŠ XXXXXXX 99 - 9999, ŠIAULIAI

Gavėjas: Vardenis Pavardenis

Adresas: XXXXXXX g. 99 - 9999, ŠIAULIAI

AB „Šiaulių energija“
Pramonės 10, 78503 Šiauliai
PVM mokėtojo kodas LT453585811
Kodas 245358580
www.senergija.lt

Mokėtojo kodas: 0999999
PVM kodas: 2004

Buto plotas: 74 - 56,99

Ornerandų eisenų skaičius - 2 4 ŠE

Es. nr.	Paslaugos pavadinimas	Mat. vnt.	Kiekis	Kaina be PVM, Eur	Suma be PVM, Eur	PVM %	PVM Eur	Suma su PVM, Eur	Kompon. suma, Eur	Mokėjimo suma, Eur
1	Karšto vandens	m³	2.500	4.52	11.30	9	1.02	12.32		22.39
2	Šilumos karšto vandens temperatūros pakilymui	kWh	205.79	0.0449	9.24	9	0.83	10.07		
3	Šilumos kiekis nepašildintiems karštam vandeniui	kWh	19.58	0.0449	0.88	9	0.08	0.96		0.96
4	Buto šildymas	kWh	188.96	0.0449	8.48	9	0.77	9.25		
5	Šilumos kiekis bendrosioms reikmėms	kWh	22.62	0.0449	1.02	9	0.09	1.11		1.11
6	Techinės aptarnavimo	m²	50.16	0.0430	2.16	21	0.51	2.67		2.67
7	KV eksploatavimo aptarnavimo	vnt.	1.00	0.58	0.58	21	0.12	0.70		0.70
8	Kreditojimo sutarties administravimas	m²	58.18	0.03	1.74	21	0.37	2.11		2.11
9	Iš viso priklausoma									39.47

Daugiabučio namo geriamojo vandens apskaitos karštam vandeniui ruošti prietaiso rodmenys, m³
Nuo 996.00 iki 1033.00 Skirtumas 37.00
Daugiabučio namo padidinto šilumos apskaitos prietaiso rodmenys, kWh
Nuo 100.426 iki 108.689 (36)
Buto (patalpa) šiluminis pasirinkimas (išskaitos pagal standartines sąlygas) šilumos perdavimo būtinumo šilumos vertinimo metodas - 1/6
Geriamojo namo butų ir kitų patalpų bendrasis naudingas plotas, m² 1046.24
Geriamojo namo butų ir kitų patalpų šiluminis naudingas ir sąlyginis plotas, m² 1046.24
Butų ir kitų patalpų šiluminis deklaruojamas karšto vandens kiekis, m³ 14.290
Butų ir kitų patalpų šiluminis deklaruojamas karšto vandens temperatūra, °C 5.50
Su karštu vandeniu geriamojo vandens kiekis, m³ 1053.40
Šilumos kiekis, priklausančio bendrosioms reikmėms, kWh 406.00
Šilumos kiekis, priklausančio geriamajam vandeniui šildyti, kWh 1634.79
Šilumos kiekis karšto vandens temperatūros pakilymui (ciklizacijai), kWh 4115.74
Su nepašildintu karštu vandeniu suvartojama šilumos kiekis pastatui, kWh 352.22
Dienos šiluminis per atskaitymo mėnesį 167.40
Vidutinis šilumos kiekis, tenkantis namo 1m² naudingajam plotui (kWh/m²/dienos) 0.0129
Tuo pačiu įrenginio būklės rodmenys: 0.0114
Vidutinis šilumos kiekis, tenkantis namo 1m² naudingajam plotui (kWh/m²/dienos) 1.334.4300
Šilumos kiekis, priklausančio geriamajam vandeniui šildyti, kWh 7200.0000
Šilumos kiekis karšto vandens temperatūros pakilymui (ciklizacijai), kWh 7200.0000

* Būsto informacijos šilumos tiekimo, jei Nuo buto (patalpa) paduotų šilumos ir geriamojo, tel. (8 41) 59 12 61
* Būsto informacijos karšto vandens tiekimo, jei sugeba būti karšto vandens skaitiklis ir jo skaitmenys namo karšto vandens vartotojų, tel. (8 41) 59 12 61
AB „Šiaulių energija“ informacijos tel. (8 41) 59 12 61
arba el. paštas: saskaita@senergija.lt
Dar laukiant, prašome kreiptis tel. (8 41) 52 38 44

Karšto vandens skaitiklių rodmenys už einamąjį mėn.	Nuo, m³	Iki, m³	Skirtumas, m³
	110.000		
	106.000		

Atskaitavimo būklės informacija, Eur	
Mėn. pradžia likutis	1704.20
Apmokėta	127.58
Likutis po apmokėjimo (likutis) - pirmosios	1576.62
Apmokėta degtinųjų	0.00
Priekaišta už šio nepašildintą degtinųjų	1.65
Priekaišta	0.00
Priekaišta	39.47
Iš viso	1229.97

DĖMESIO! Šioje informacijoje pateiktas pavyzdys!

Bylinėjimui šilumos 53.00 Eur pralaimėjimo sumokėti atskaitu pavidimu į vieną iš bendrovės atskaitomųjų sąskaitų

Sąskaita už 2018 m. balandžio mėn.
Erašyta 2018 m. balandžio 30 d.
Apmokėjimo terminas iki 2018 m. gegužės 31 d.
Mokėtojo kodas: 0999999
PVM kodas: 2004
Adresas: XXXXXXX 99 - 9999, ŠIAULIAI

Įmokos gavėjas: AB „Šiaulių energija“
Kodas: 245358580
Sąskaitos: „Svechnik“, AB banko kodas 73000, o.k. LT397300010002461947
AB „Šiaulių energija“ banko kodas 71500, o.k. LT57180000003467399

Mokėtojas: Vardenis Pavardenis

4 ŠE

Mokėti iš viso 1229.97 Eur

Suma įskaito visas išmokas su šio duomenimis, Eur 97.00

Mokėtojo suma Eur

Mokėtojo suma pralaimėjimo, jei 3 vartojama nei suma "Mokėti iš viso",

Kelminas:



10010993990100000000

BRŪKŠNINIO DUOMENŲ PERDAVIMO KODO APRAŠYMAS

Brūkšninio kodu informacija koduojama code 128 pagal LST EN 799:2001 standartą.

Eil. Nr.	Simbolių grupės pavadinimas	Simbolių tipas	Privaloma grupės ilgis	Pastabos
1.	Mokėjimo požymis	Numeric	4	2804 – įmoka priimta pagal AB „Šiaulių energija“ Vartotojui pateiktą sąskaitą
2.	Sąskaitos Nr.	Char	7	
3.	Įmokos suma	Numeric	7	Suma centais
4.	Valiutos pavadinimas	Symbol	1	E - eurai

Pavyzdys:

280402000020042030E – 2804 – įmokos kodas;
 0200002- sąskaitos numeris;
 42030 – mokėjimo suma centais;
 E – valiutos pavadinimas.

2 priedas

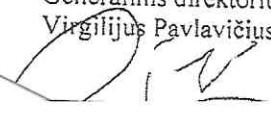
prie 2020-04-27 Įmokų priėmimo pagal vartotojų pateiktas mokėjimo sąskaitas teikėjo įmokų surinkimo vietose bei informacijos surinkimo ir duomenų administravimo paslaugų teikimo sutarties Nr. 2020-79

Paslaugų teikėjo Sutarties sudarymo metu turimos įmokų priėmimo vietos
SĄRAŠAS

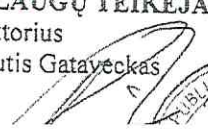
- UAB „Čia Market“ parduotuvėje Kapų g. 22, Kuršėnai,
- UAB „Norfos mažmena“ parduotuvėje Užmiesčio g. 4, Kuršėnai,
- K. Petrausko prekybinė įmonė parduotuvėje Vilties g. 6, Kužiai,
- UAB „Link Šiaulių“ parduotuvėje Poilsio g. 1, Aukštelkė,
- UAB „Palink“ parduotuvėje Salduvės g. 2, Kairiai,
- UAB „Lupra“ parduotuvėje Dvaro g. 64, Šiauliai,
- UAB „Rimi Lietuva“ parduotuvėje Gegužių g. 30, Šiauliai,
- UAB „Norfos mažmena“ parduotuvėje Pramonės g. 6, Šiauliai,
- UAB „Viada LT“ degalinėje Gegužių g. 26, Šiauliai,
- UAB „Palink“ parduotuvėje Trakų g. 43, Šiauliai,
- MAXIMA LT, UAB parduotuvėje Aido g. 18a, Šiauliai.

*Išsamus ir aktualus Paslaugų teikėjo turimų įmokų priėmimo vietų sąrašas pateikiamas interneto tinklapyje www.perlasfinance.lt.

PASLAUGŲ GAVĖJAS
Generalinis direktorius
Virgilijus Pavlavičius



PASLAUGŲ TEIKĖJAS
Direktorius
Kęstutis Gataveckas



SUSITARIMAS DĖL ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO

Šis susitarimas dėl asmens duomenų tvarkymo (toliau – Susitarimas) reguliuoja asmens duomenų tvarkymo santykius, susiklosčiusius tarp Paslaugų teikėjo – UAB „Perlas Finance“, veikiančio kaip asmens duomenų tvarkytojas, ir Paslaugų gavėjo – AB „Šiaulių energija“, veikiančio kaip asmens duomenų valdytojas.

Šiame susitarime Paslaugų teikėjas vadinamas Tvarkytoju, o Paslaugų gavėjas – Valdytoju. Abu kartu – Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi.

Susitarimas yra neatsiejama šios Sutarties dalis. Susitarimas nepakeičia jokių kitų Sutarties nuostatų, sąlygų ar terminų, išskyrus tuos atvejus, kurie specialiai aptarti šiame Susitarime.

Valdytojas	AB „Šiaulių energija“, juridinio asmens kodas 245358580
Tvarkytojas	UAB „Perlas Finance“, juridinio asmens kodas 301169732

1. Asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis Bendroju duomenų apsaugos reglamentu (ES) 2016/679 (toliau – BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, kitais įstatymais ir poįstatymiais teisės aktais.
2. Susitarime naudojamos sąvokos atitinka BDAR ir kituose teisės aktuose naudojamas sąvokas.

Esminės sąlygos:

3. Asmens duomenų tvarkymo tikslas: • Įmokų priėmimo ir administravimo paslaugų teikimas. • Tvarkoma tiek asmens duomenų, kiek tai būtina Sutarties ir Vykdytojų taikomų teisės aktų nustatytų reikalavimų įgyvendinimui.
4. Asmens duomenų tvarkymo pagrindas: • taikomuose teisės aktuose numatytų prievolių vykdymui; • Sutarties vykdymo pagrindu; • Teisėtų interesų pagrindu.
5. Asmens duomenų tvarkymo trukmė: • Asmens duomenis Šalys saugo ne ilgiau, negu to reikia įgyvendinant tikslus, kuriais duomenys buvo surinkti, arba tokį laikotarpį, kokį nustato teisės aktai; • Sutarties sudarymo ir vykdymo tikslu surinktus duomenis Šalys tvarko tol, kol galioja sudaryta Sutartis ir iki 10 (dešimties) metų po sutartinių santykių pabaigos, atsižvelgiant į teisės aktais nustatytus duomenų archyvavimo ir (arba) ieškinio senaties terminus; • Jeigu Šalių santykiai nutrūksta derybų stadijoje ir sutartis nėra sudaroma, Šalys duomenis tvarko iki 3 (trių) mėnesių po derybų nutraukimo.
6. Asmens duomenų subjektų kategorijos: • Duomenų valdytojo klientai
7. Tvarkomų duomenų rūšys • Mokėtojo asmens duomenys (pvz., vardas, pavardė, adresas); • Mokėjimo duomenys (pvz., mokėtojo kodas, suma, sąskaitos numeris).

8. Tvarkytojas pagal Sutartį gautų asmens duomenų negali atskleisti tretiesiems asmenims, išskyrus įstatymų nustatytus atvejus.

9. Šalių atstovų asmens duomenis Šalys gali pateikti iki Sutarties sudarymo. Taip pat Šalys gali gauti ir apjungti informaciją, gautą iš kitų šaltinių, kai to reikia sutarčiai sudaryti ir (ar) vykdyti:

- VĮ Registrų centro;

„Šiaulių energija“
„mokėjimų“

- viešai prieinamos informacijos el. erdvėje.

10. Tvarkydamos asmens duomenis, Šalys gali pasitelkti kitus duomenų tvarkytojus, tokius kaip duomenų centrų, debesijos, svetainės administravimo ir susijusias paslaugas teikiančias įmones, reklamos, rinkodaros, buhalterinės apskaitos, archyvavimo, fizinės ir/ar elektroninės apsaugos, turto valdymo ir/ar kitas verslo paslaugas teikiančias įmones, programinę įrangą kuriančias, teikiančias, palaikančias ir vystančias įmones, informacinių technologijų infrastruktūros paslaugas teikiančias įmones, ryšio paslaugas teikiančias įmones, konsultacijas teikiančias įmones, naršymo internete ar veiklos internete analizę atliekančias ir paslaugas teikiančias įmones.

11. Šia Sutartimi Duomenų tvarkytojui suteikiamas bendras leidimas pasitelkti pagalbinius tvarkytojus (subtvarkytojus) šios Sutarties vykdymui. Tvarkytojas įsipareigoja užtikrinti BDAR 28 str. 4 d. įgyvendinimą t. y. tai, kad Tvarkytojo ir pagalbinio duomenų tvarkytojo sutartyje bus įtraukti analogiški šiai Sutarčiai įsipareigojimai pagalbiniam duomenų tvarkytojui. Tvarkytojas visiškai atsako Valdytojui už pagalbinio duomenų tvarkytojo veiksmus ar neveikimą bei išlieka visiškai atsakingas už pagalbinio duomenų tvarkytojo prievolių tinkamą vykdymą.

12. Duomenų tvarkytojas įvykus bet kokiam atsitiktiniam ar neteisėtam Asmens duomenų sunaikinimui, praradimui, pakeitimui, neteisėtam atskleidimui ar prieigai prie jos, nedelsiant, bet ne vėliau nei per 24 (dvidešimt keturias) valandas nuo sužinojimo momento, pranešti apie tai Duomenų valdytojui ir sąžiningai bendradarbiauti, siekiant nustatyti pagrindinę priežastį ir ištaisyti duomenų saugumo pažeidimą.

13. Šalys susitaria, kad Tvarkytojas nebus atsakingas už bet kokius Susitarimo, Sutarties ar iš jų kiltusius asmens duomenų tvarkymo pažeidimus tais atvejais, kai netinkamą sutartinių įsipareigojimų vykdymą ar asmens duomenų tvarkymo pažeidimus lėmė netikslios, netinkamos Valdytojo instrukcijos, netikslūs, nepilni ar nekorektiški (netinkamu formatu pateikti) Valdytojo pateikti duomenys

14. Valdytojas įsipareigoja užtikrinti asmens duomenų tvarkymo teisėtumą duomenų subjektų atžvilgiu, taip pat atsako už duomenų tikslumą bei teisingumą.

15. Valdytojas įsipareigoja informuoti duomenų subjektus apie asmens duomenų teikimą Tvarkytojui ir gauti tam jų sutikimus, kai jų reikia pagal teisės aktus.

16. Tvarkytojas įsipareigoja tvarkyti asmens duomenis Valdytojo vardu pagal jo nurodymus, įgyvendinti tinkamas technines ir organizacines priemones bei užtikrinti duomenų subjektų teisių apsaugą.

17. Tvarkytojas tvarko asmens duomenis tik pagal teisės aktus, šią Sutartį bei kitus Valdytojo dokumentais įformintus nurodymus. Asmens duomenų, gautų iš Valdytojo, Tvarkytojas neturi teisės tvarkyti šioje Sutartyje nenurodytais ar teisės aktuose nenumatytais tikslais.

18. Pagal šį Susitarimą tvarkomų asmens duomenų subjektai turi šias teises:

18.1. Teisę prašyti susipažinti su tvarkomais asmens duomenimis;

18.2. Teisę reikalauti ištaisyti neteisingus, netikslus arba neišsamius duomenis;

18.3. Teisę apriboti asmens duomenų tvarkymą, kol bus patikrintas jų tvarkymo teisėtumas;

18.4. Teisę reikalauti ištrinti asmens duomenis, kai asmens duomenys tvarkomi nesilaikant teisės aktų reikalavimų ar kai yra kitas teisinis pagrindas;

18.5. Teisę reikalauti perkelti asmens duomenis kitam duomenų valdytojui (taikoma tik tiems asmens duomenims, kuriuos Šalis pateikė pati ir kurie automatizuotomis priemonėmis tvarkomi Sutarties sudarymo ir vykdymo pagrindu);

18.6. Teisę nesutikti su asmens duomenų tvarkymu, jei jie tvarkomi neteisėto intereso pagrindu, išskyrus atvejus, kai yra teisėtų priežasčių tokiam tvarkymui arba siekiant pareikšti, vykdyti ar apginti teisinius reikalavimus;

18.7. Teisę pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai (daugiau informacijos – www.ada.lt).

PASLAUGŲ GAVĖJAS

Generalinis direktorius

Virgilijus Pavlavičius

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

Direktorius

Kęstutis Gataveckas