

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2020-04-24 Nr. sen-19
Vilnius

Viešoji įstaiga „GO Vilnius“, juridinio asmens kodas 123641468, kurios registruota buveinė yra Gynėjų g. 14, Vilniuje, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Ingos Romanovskienės, veikiančios pagal įstaigos įstatus, (toliau – Klientas), ir **Nacionalinis muziejus Lietuvos Didžiosios Kunigaikštystės valdovų rūmai**, juridinio asmens kodas 302297628, kurio registruota buveinė yra Katedros a. 4, Vilnius, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Vydo Dolinsko, veikiančio pagal biudžetinės įstaigos nuostatus (toliau – Paslaugų teikėjas), toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, vadovaudamiesi viešojo pirkimo, supaprastinto atviro konkurso būdu, sąlygomis ir pasiūlymu (CVP IS pirkimo Nr. 474612), sudarė šią viešojo pirkimo paslaugų teikimo sutartį, toliau vadinamą Sutartimi, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Sutarties objektas – **lankytojų bilietus į Nacionalinio muziejaus LDK valdovų rūmus** (toliau – Paslaugos), nurodytos sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“, teikiamos Sutartyje ir jos prieduose numatytais sąlygomis ir terminais, atsižvelgiant į Kliento viešojo pirkimo, supaprastinto atviro konkurso, būdu (CVP IS skelbtas 2020 m. vasario 24 d. pirkimo Nr. 474612) vykdyto „lankytojų bilietus į Nacionalinio muziejaus LDK valdovų rūmus“ pirkimo (toliau – Pirkimo) dokumentuose nustatytus reikalavimus ir Paslaugų teikėjo pasiūlymą, pateiktą pirkimui.

1.2. Paslaugų suteikimo terminai:

1.2.1. Paslaugos teikiamos nuo sutarties pasirašymo datos.

1.2.2. Paslaugos teikiamos iki sutarties pabaigos.

1.2.3. Paslaugų teikimo ataskaitos teikiamos iki einamo mėnesio 5 dienos.

2. SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

2.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

2.1.1. tinkamai, kokybiškai ir laiku suteikti Paslaugas pagal Sutartyje ir techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas) nurodytus reikalavimus;

2.1.2. nesuteikęs Paslaugų nustatytais ir su Klientu suderintais terminais, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Klientui kompensuoti visas su Paslaugų nesuteikimu patirtas išlaidas;

2.1.3. savo sąskaita atlyginti visus nuostolius Klientui ir tretiesiems asmenims, kurie atsirado dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar jos nevykdymo;

2.1.4. vykdyti visas kitas Paslaugų teikėjo prievolės, kurios yra nustatytos Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir kituose teisės aktuose.

2.2. Klientas įsipareigoja:

2.2.1. suteikti Paslaugų teikėjui visą reikalingą informaciją, reikalingą Sutarčiai vykdyti;

2.2.2. pasirašyti Paslaugų suteikimo priėmimo – perdavimo aktą ir Sutartyje nustatytu laiku apmokėti už kokybiškas ir Sutarties reikalavimus atitinkančias Paslaugas;

2.2.3. vykdyti visas kitas Kliento prievolės, kurios yra nustatytos Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir kituose teisės aktuose.

2.3. Paslaugų teikėjo teisės:

2.3.1. Sutarčiai vykdyti gali pasitelkti subteikėjus, kuriuos nurodė pasiūlyme. Pasitelkiami šie subteikėjai: nėra (jeigu Paslaugų teikėjas savo pasiūlyme nenurodė subteikėjų, įrašyti „nėra“).

2.3.2. Subtiekejų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subtiekejų ar didesnės (mažesnės) įsipareigojimų dalies, negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subtiekejui galimas tik tiems įsipareigojimams, kuriems Paslaugų teikėjas pasiūlyme buvo numatęs perduoti subtiekejams ir tik gavus Kliento sutikimą.

2.3.3. Sutarties galiojimo metu papildomų subtiekejų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subtiekejų atsisakymas galimas tik gavus Kliento sutikimą ir esant vienai iš šių priežasčių:

2.3.3.1. Sutartyje numatytas subteikėjas yra likviduojamas, bankrutavęs arba jam yra iškelta bankroto byla;

2.3.3.2. subteikėjas Paslaugų teikėjui atsisako atlikti jam Sutartyje numatytą įsipareigojimų dalį.

2.3.4. Sutarties 2.3.2 ir 2.3.3. punktuose nurodytais atvejais Klientui pateikiamas pagrįstas prašymas, pridėdamas jį pagrindžiančius dokumentus. Subteikėjas gali pradėti vykdyti savo įsipareigojimus, tik Paslaugų teikėjui gavus Kliento sutikimą.

2.3.5. Kitos Paslaugų teikėjo teisės, kurios yra nustatytos Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir kituose teisės aktuose.

2.4. Kliento teisės:

2.4.1. Paslaugų teikėjui vėluojant suteikti Paslaugas pagal nustatytus terminus, Klientas skaičiuoja delspinigius kaip nustatyta Sutarties 4.2 punkte.

2.4.2. Paslaugų teikėjui vėluojant suteikti Paslaugas daugiau nei 10 (dešimt) darbo dienų, Klientas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir, vadovaujantis Sutarties 4.3 punktu, Klientas gali reikalauti Sutarties įvykdymo užtikrinimo patirties nuostoliams atlyginti.

2.4.3. Kitos Kliento teisės, kurios yra nustatytos Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir kituose teisės aktuose.

2.5. Šalys įsipareigoja:

2.5.1. vykdydamos šią Sutartį Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais viešuosius pirkimus, Civiliniu kodeksu, pirkimo sąlygomis bei Paslaugų teikėjo pateiktu pasiūlymu;

2.5.2. Šalys įsipareigoja tarpusavio santykiuose laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu pavidalu tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės informacijos, su kuria buvo supažindintos bendradarbiaudamos Sutarties pagrindu, išskyrus teisės aktų nustatytus atvejus.

3. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Bendra Sutarties kaina – 27 000,00 Eur be PVM (*Dvidešimt septyni tūkstančiai Eur 00 cent.*). Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara.

3.2. Paslaugų gavėjas sumoka Paslaugų teikėjui už faktiškai suteiktas Paslaugas pagal šios Sutarties įkainį, jei Paslaugos suteiktos tinkamai, kokybiškai ir laiku. Paslaugų teikėjas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų.

3.3. Klientas neįsipareigoja sumokėti visos sutartyje (Sutarties 3.1. p.) numatytos sumos, nes visos paslaugos bus perkamos pagal Kliento esamą faktinį poreikį ir Sutartyje numatytais įkainiais.

3.4. Paslaugų įkainiai (Priedas Nr .2).

3.5. Klientas sumoka Paslaugų teikėjui už suteiktas Paslaugas per 30 (trisdešimt) dienų nuo Paslaugų priėmimo – perdavimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

3.6. **PVM sąskaitos faktūros privalo būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.** Esant „E. sąskaita“ sistemos techniniams sutrikimams ir nesant galimybės sąskaitų pateikti „E. sąskaita“ priemonėmis, sąskaitos yra pateikiamos el. paštu go@vilnius.lt.

3.7. Pasikeitus PVM dydžiui Paslaugų kaina bus keičiama proporcingai PVM pasikeitimui dydžiui. Paslaugų kaina perskaičiuojama per 1 darbo dieną po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo įsigaliojimo dienos. Paslaugų kainos perskaičiavimas įforminamas atskiru rašytiniu

Šalių susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutartis dalimi. Pasikeitus kitiems mokesčiams Paslaugų kaina negali būti perskaičiuojama.

3.8. Per visą Sutarties galiojimo laikotarpį Paslaugų kaina dėl bendro kainų lygio kitimo perskaičiuojama pagal poreikį, bet negali pakilti daugiau nei 100% nuo pradinio pasiūlyto įkainio. Paslaugų kaina apima visas Paslaugų teikėjo tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su Paslaugų teikimu. Visą riziką dėl kainų padidėjimo prisiima Paslaugų teikėjas.

3.9. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Klientui atlikus mokėjimus pagal Sutartį įmokos pirmiausiai yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusius įsiskolinimus pagal Sutartį, antrąja eile – delspinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį), trečiąja eile – palūkanoms apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį).

3.10. Paslaugų teikėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Kliento mokėtinas sumas, be išankstinio Kliento rašytinio sutikimo. Be Kliento išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

3.11. Klientas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su Sutarties 2.3.1 punkte nurodytais subteikėjais tokiomis sąlygomis:

3.11.1. Paslaugų teikėjas pasirašydamas Sutartį, raštu pateikia tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus;

3.11.2. Klientas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo 3.8.1. punkte nurodytos informacijos gavimo dienos raštu informuoja subteikėjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę.

3.12. Subteikėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Klientui ir, kai subteikėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, bus sudaroma trišalė sutartis tarp Kliento, Paslaugų teikėjo ir jo subteikėjo, nurodyto Sutarties 2.3.1 punkte, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka, atsižvelgiant į 3.1 – 3.6 punktuose nustatytus ir subteikimo sutartyje nustatytus reikalavimus.

3.13. Paslaugų teikėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, pateikdamas raštišką tokio prieštaravimo Klientui ir subteikėjui pagrindimą.

4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Klientas, nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už Paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, Paslaugų teikėjui pareikalavus, moka 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo nesumokėtos kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

4.2. Jeigu Paslaugų teikėjas laiku nesuteikia Paslaugų už kiekvieną tokio vėlavimo dieną jis moka Klientui 0,02 proc. nuo Sutarties vertės dydžio delspinigius.

4.3. Klientui nustačius, kad Paslaugų teikėjas neįvykdė ar netinkamai įvykdė bet kurį įsipareigojimą pagal Sutartį, Paslaugų teikėjas sumoka Klientui Sutarties įvykdymo užtikrinimą, vadovaujantis Sutarties 5 (penkto) skyriaus nuostatomis.

4.4. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už suteiktas Paslaugas, Paslaugų teikėjas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.210 straipsnio 1 dalyje.

4.5. Delspinigių ir/ar netesybų sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje priimtus įsipareigojimus.

5. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

5.1. Klientui nustačius, kad Paslaugų teikėjas neįvykdė ar netinkamai įvykdė bet kurį įsipareigojimą pagal Sutartį, Paslaugų teikėjas sumoka Klientui Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą – 10 proc. netesybas nuo bendros Sutarties vertės.

5.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Klientui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Paslaugų teikėjui dėl jo kaltės pažeidus Sutartį.

6. INTELEKTINĖS NUOSAVYBĖS TEISĖS

6.1. Visi Paslaugų rezultatai (jei tokie sukuriami) ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdam Sutartį, įskaitant autorių turtines (nurodytas Lietuvos Respublikos autorių ir gretutinių teisių įstatymo 15 str.) ir pramoninės nuosavybės teises ar kitas intelektinės nuosavybės teises, išskyrus asmenines neturtines teises į intelektinės veiklos rezultatus, yra Kliento nuosavybė.

6.2. Paslaugų teikėjas užtikrina, kad jokios trečiųjų asmenų teisės nėra pažeidžiamos Sutarties vykdymo metu ir Sutarties vykdymui nėra naudojami intelektinės nuosavybės teisės saugomi objektai, į kuriuos Paslaugų teikėjas neturi intelektinės nuosavybės teisių.

6.3. Autorių turtinės teisės į visus Paslaugų rezultatus Perkančiajai organizacijai pereina nuo Paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo momento.

6.4. Paslaugų teikėjas įsipareigoja atlyginti Klientui nuostolius, patirtus dėl trečiųjų šalių ieškinių dėl patentinių, prekių ženklų, autorių ir gretutinių teisių pažeidimų, kylančių dėl Sutarties vykdymo ir/ar Paslaugų rezultato.

6.5. Paslaugų teikėjas nedelsdamas praneša Klientui apie tai, kad jam yra pateiktas ieškinys ar bet koks kitas reikalavimas dėl bet kokių su Sutartimi susijusių autorių teisių ir intelektinės nuosavybės teisės pažeidimo ar įtariamo pažeidimo.

7. NENUGALIMA JĖGA

7.1. Sutarties Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už savo įsipareigojimų nevykdymą, jei tai atsitinka dėl nenugalimos jėgos, apibrėžtos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje, veikimo. Šalis, kuri savo įsipareigojimų nevykdymą grindžia „Force majeure“ aplinkybėmis, privalo iš karto po jų atsiradimo informuoti raštu kitą Šalį ir, šiai pareikalavus, pristatyti dokumentus, patvirtinančius „Force majeure“ aplinkybių atsiradimą.

7.2. Šalis, prašanti atleisti nuo atsakomybės, sužinojusi apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui, kuo skubiau turi pranešti kitai Šaliai apie susidariusią situaciją. Būtina pranešti ir tuomet, kai išnyksta pagrindas nevykdyti įsipareigojimų.

7.3. Pagrindas atleisti nuo atsakomybės atsiranda nuo kliūties atsiradimo momento arba jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi, įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

7.4. Kiekviena Šalis turi teisę nutraukti Sutartį, jei nenugalimos jėgos aplinkybės užsitęsė daugiau, kaip 1 (vieną) mėnesį, ir dėl to negalima vykdyti abipusių įsipareigojimų.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS

8.1. Sutartis įsigalioja Šalims ją pasirašius ir galioja 12 (dvylika) mėnesių nuo Sutarties pasirašymo dienos arba iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo, su galimybe sutartį pratęsti papildomu šalių susitarimu 12 (dvylikai) mėnesių du kartus. Bendras sutarties galiojimo laikas ne ilgesnis kaip 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai.

8.2. Sutartis baigiasi kai Šalys tinkamai įvykdo visas iš Sutarties kylančias prievolės arba kol Šalys sutaria Sutartį nutraukti, arba Sutartis nutraukiama įstatymu ar Sutartyje nustatytais atvejais.

8.3. Sutartis gali būti nutraukta Šalių susitarimu vienos iš Šalių pageidavimu (reikalavimu), praėjus 15 (penkiolikai) dienų nuo rašytinio pranešimo, būtinai nurodant nutraukimo priežastį.

8.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su garantijomis, atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti,

kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

9. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

9.1. Sutarčiai ir visoms iš Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

9.2. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, Šalys spręs derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisme pagal Pirkėjo buveinės vietą.

9.3. Sutarties Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus Sutartyje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

9.4. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatyta tvarka.

9.5. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

9.6. Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

10. SUTARTIES PRIEDAI

10.1. Techninė specifikacija (1 priedas), 1 lapas;

10.2. Pasiūlymas (2 Priedas) 2 lapai.

11. ŠALIŲ REKVIZITAI

KLIENTAS

VšĮ „GO Vilnius“

Gynėjų g. 14, LT-01109 Vilnius

Tel. Nr. 8 526 29660

Įmonės kodas 123641468

PVM kodas LT236414610

A. s. Nr. LT657044060001119957

AB SEB bankas

Direktorė

Inga Romanovskienė

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

Nacionalinis muziejus Lietuvos Didžiosios
Kunigaikštystės valdovų rūmai

Katedros a. 4, LT01143 Vilnius

Tel. Nr. 8 52127476

Įmonės kodas 302297628

PVM kodas LT100007722511

A.s Nr. LT61 7300 0101 1404 0209

AB bankas „Swedbank“

Direktorius

Vydas Dolinskas

A. V.



2020 m. balandžio 24 d.
Paslaugų teikimo sutarties Nr. LT-13
I Priedas

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Pirkimo tikslas:

1.1. Perkančioji organizacija šį pirkimą atlieka, siekdama gerinti turistinę patirtį Vilniaus mieste (toliau – Projektas).

2. Perkamos paslaugos:

2.1. PO perka šias paslaugas: lankytojų bilietai į Nacionalinio muziejaus Lietuvos Didžiosios Kunigaikštystės valdovų rūmus (toliau - Paslaugos).

3. Tikslas:

3.1. Gerinti turistų patirtį Vilniuje naudojantis Vilnius Pass kortele ir suteikiant turistams galimybę lankytis Nacionalinio muziejaus Lietuvos didžiosios kunigaikštystės valdovų rūmuose nemokamai.

3.2. Įgyvendinti šias veiklas:

- Įleisti turistus su Vilnius Pass kortele nemokamai į Lietuvos nacionalinio muziejaus Lietuvos didžiosios kunigaikštystės valdovų rūmus
- Teikti informaciją žodžiu turistams su Vilnius Pass kortele apie kitas Vilnius Pass kortelės teikiamas paslaugas Vilniuje.

4. Paslaugų įgyvendinimo užtikrinimas :

4.1. Paslaugos užtikrinamos Turistų apsilankymą muziejuje su Vilnius Pass kortele užfiksuojant Vilnius Pass programėle ir suteikiant turistui galimybę apsilankyti muziejuje neatlygintinai.

5. Stebėseną ir ataskaitų teikimas:

5.1. Suteiktų nemokamų lankytojų bilietų ataskaitos už praėjusį mėnesį teikiamos Perkančiosios organizacijos kas mėnesį iki einamojo mėnesio 5 dienos.

5.3. Ataskaitoje nurodoma suteiktų bilietų turistams su Vilnius Pass kortele skaičius muziejuje arba atskiruose padaliniuose ir turėtina sumokėti suma už suteiktus bilietus.

6. Paslaugų vykdymo tvarka:

6.1. Visos paslaugos iš anksto turi būti suderinamos raštu su perkančiąja organizacija.

6.2. Tiekėjas privalo užtikrinti gerą veiklos organizavimą, efektyvų paslaugų įgyvendinimą laiku, esant klausimams, nenumatytiems atvejams pateikti geriausius sprendimo būdus.

KLIENTAS

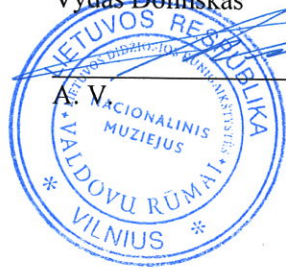
Direktorė
Inga Romanovskienė

A. V.



PASLAUGŲ TEIKĖJAS

Direktorius
Vydas Dolinskas



2 PRIEDAS. PASIŪLYMO FORMA

2020-03-05

LANKYTOJŲ BILIETAI Į NACIONALINIO MUZIEJAUS LIETUVOS DIDŽIOSIOS KUNIGAİKŠTYSTĖS VALDOVŲ RŪMUS

Dalyvio pavadinimas ir kodas (jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, nurodyti visų grupės partnerių pavadinimus)	Nacionalinis muziejus Lietuvos Didžiosios Kunigaikštystės valdovų rūmai, 302297628
Dalyvio adresas (jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, nurodyti visų grupės partnerių adresus)	Katedros a. 4, Vilnius
Igaloto asmens vardas ir pavardė	Nerija Perlavičiūtė
Telefono numeris	+370 5 255 9158
Fakso numeris	+370 5 212 7470
E. pašto adresas	n.perlaviciute@valdovurumai.lt

Pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo dokumentų sąlygomis.

Siūlomos paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus ir jų savybės.

Siūlome šią paslaugų kainą:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Įkainis be PVM (Eur)	Įkainis su PVM (Eur)
1	Bilietas į LDK Valdovų rūmus	Vnt.	1	3,50	-
Viso suma be PVM (EUR):					3,50
PVM (%)					-
VISO SUMA su PVM (EUR)*:					-

Bendra pasiūlymo kaina: trys eurai, penkiasdešimt centų be PVM, Eur su PVM (skaičiais ir žodžiais).

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai.

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis sumos su PVM nerašo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemokamas: vadovaujantis Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 23 straipsniu.

Informacija apie kiekvieno tiekėjų grupės partnerio savo jėgomis numatomų atlikti užduočių dalies vertę (pildoma, kai pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė):

Eil. Nr.	Partnerio pavadinimas	Partneriui pavestų užduočių vertė pasiūlymo kainoje Eur su PVM
Viso:		

Informacija apie subteikėjus/subrangovus:

Eil. Nr.	Subteikėjo pavadinimas ir adresas	Įmonės kodas	Sutarties dalis (prekių apimtis EUR), kuriai ketinama pasitelkti subteikėjus

Informacija apie kiekvieno tiekėjų grupės partnerio savo jėgomis numatomų teikti paslaugų dalį (pildoma, kai pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė):

Eil. nr.	Partnerio pavadinimas	Numatomos suteikti paslaugos

Informacija apie subteikėjus/subrangovus:

Eil. Nr.	Subteikėjo pavadinimas ir adresas	Įmonės kodas	Subteikėjui ketinamos pavesti užduotys

Pridedame subteikėjų EBVPD.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas
1.	Įgaliojimas teikti pirkėjams pasiūlymus CVP IS priemonėmis 2020-02-27 Nr. IG-10
2.	EBVPD PDF ir XML formatais
3.	ICOM nario pažymėjimas
4.	Pažyma pagal pirkimo sąlygų 31.1. 2 ir 3 p. reikalavimus
5.	Muziejaus darbo laikas: https://www.valdovurumai.lt/kontaktai

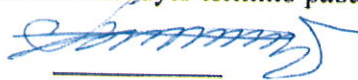
Šiame pasiūlyme yra pateikta konfidenciali informacija:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumente esanti konfidenciali informacija (nurodoma dokumento dalis / puslapis, kuriame yra konfidenciali informacija)*	Konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinama, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)*
1.	Įgaliojimas teikti pirkėjams pasiūlymus CVP IS priemonėmis 2020-02-27 Nr. IG-10	Įgaliotų asmenų asmens kodai	Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo 3 straipsnio 2 punktą

* Jei dalyvis neužpildo Pasiūlymo formoje (2 priedas) pateiktos lentelės, kurioje turi būti nurodoma konfidenciali informacija ir (arba) failo pavadinime nenurodo „Konfidencialu“, Perkančioji organizacija laiko, kad jo pateiktame pasiūlyme nėra konfidencialios informacijos ir dalyvio pasiūlymas bus išviešintas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 86 str. 9 dalimi.

Pasiūlymas galioja iki pirkimo dokumentuose nurodyto termino pabaigos

Dalyvio arba jo įgalioto asmens pareigos



parašas

Ekonominio planavimo specialistė
Nerija Perlavičiūtė

vardas ir pavardė