

KONKONAVIMO SISTEMOS ĮRENGIMO DARBŲ SUTARTIS NR. ____

2020 m. _____ d.
Vilnius

Valstybės įmonė Turto bankas (toliau – Užsakovas), įmonės kodas 112021042, atstovaujama Turto valdymo departamento direktoriaus _____ veikiančio pagal generalinio direktoriaus 2019-11-27 įsakymą Nr. P1-500, ir

UAB „Omiliva“ (toliau – Rangovas), įmonės kodas 302806783, atstovaujama direktoriaus _____ veikiančio pagal įmonės įstatus,

toliau kiekviena atskirai vadinama šalimi, o abi kartu – šalimis, atsižvelgdamos į „VP-188 Kondicionavimo sistemų įrengimas“ pirkimo (II pirkimo objekto dalis: Kondicionavimo sistemos įrengimo darbai Goštauto g. 9, Vilniuje), vykdyto mažos vertės skelbiamos apklausos būdu, rezultatus, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis).

1. Sutarties objektas

1.1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja per Sutartyje nustatytą darbų atlikimo terminą atlikti ir perduoti Užsakovui patikėjimo teise valdomo pastato, esančio Goštauto g. 9, Vilniuje, *kondicionavimo sistemos įrengimo darbus* (toliau – Darbai) kaip numatyta Sutartyje bei ištaisyti Darbų defektus, o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti, Sutartyje numatyta tvarka priimti Darbų rezultatą ir sumokėti Rangovui Sutarties kainą. Darbai vykdomi pagal šios Sutarties priede pateikiamą Techninę specifikaciją.

1.2. Sutartį sudarantys dokumentai, kurie turi būti suprantami kaip paaiškinantys vienas kitą. Tuo tikslu nustatomas toks dokumentų pirmumas:

1.2.1. šios Sutarties sąlygos;

1.2.2. Techninė specifikacija (Darbų pirkimo dokumentų dalis, kurioje yra apibūdintos perkamų Darbų ypatybės);

1.2.3. Pasiūlymo kopija;

1.2.4. kiti dokumentai (jeigu sudaromi).

2. Darbų kaina

2.1. Sutarčiai taikoma kainodara: fiksuoto įkainio.

2.1.1. Fiksuotas įkainis – Sąmatiniuose skaičiavimuose Rangovo nurodyto kiekvieno Darbo mato vieneto įkainis, apimantis tai, kas numatyta Darbo aprašyme, įskaitant visus reikiamus Rangovo įrengimus bei mechanizmus tam Darbui atlikti, montavimą, Rangovo personalo darbą, medžiagas, priežiūrą, paleidimą, derinimą, bandymus, netiesiogines išlaidas, Rangovo mokamus mokesčius, pelną kartu su galimai numatoma Rangovo rizika, prievoles ir įsipareigojimus apibrėžtus Sutartyje ar atsirandančius ją vykdam.

2.2. **Pradinė sutarties vertė** (maksimali sutarties kaina) yra 7 616,00 Eur (septyni tūkstančiai šeši šimtai šešiolika eurų, 00 ct) ir 21 proc. pridėtinės vertės mokestis – 1 599,36 Eur (vienas tūkstantis penki šimtai devyniasdešimt devyni eurai, 36 ct). Bendra Sutarties vertė su PVM yra 9 215,36 Eur (devyni tūkstančiai du šimtai penkiolika eurų, 36 ct).

2.3. Šioje Sutartyje nustatytų Darbų įkainis yra: 1 088,00 Eur (vienas tūkstantis aštuoniasdešimt aštuoni eurai, 00 ct) ir 21 proc. pridėtinės vertės mokestis – 228,48 Eur (du šimtai dvidešimt aštuoni eurai, 48 ct).

2.4. **Sutarties kaina** – už Darbus pagal Sutartį gaunama ekonominė nauda (faktiškai pagal Sutartį Rangovui sumokama pinigų suma). Sutarties kaina paskaičiuota pagal Techninę specifikaciją. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai ir kitos Rangovo patiriamos su Sutarties vykdymu susijusios išlaidos.

2.5. Sutartyje nustatytos Darbų apimtys yra maksimalios. Darbų apimtys Sutarties vykdymo metu gali kisti (gali būti išgyta mažiau Darbų pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nurodytų Darbų apimties), tačiau negali viršyti Pradinės sutarties vertės. Užsakovas privalo sumokėti Rangovui už faktinę atliktų Sutartyje numatytų Darbų apimtį pagal Darbų įkainius, neviršijant Pradinės Sutarties vertės. Darbų apimtys, viršijančios Pradinę Sutarties vertę, gali būti išsigijamos taikant kiekio (apimties) keitimo sąlygas.

2.6. Jeigu dėl aplinkybių, kurių abi Šalys negalėjo numatyti paaiškėja, kad reikia papildomų darbų (Sutartyje nenumatytų, tačiau tiesiogiai su Sutartyje numatytais Darbais susijusių ir būtinų Sutarčiai įvykdyti), papildomų darbų būtinumas pagrindžiamas dokumentais (brėžiniais ar kitais dokumentais) suderintais ir patvirtintais Rangovo ir Užsakovo parašais, išsigijimas bus vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis.

2.7. Rangovas patvirtina, kad prieš pasirašant Sutartį, jis būdamas savo srities profesionalu, išsamiai išanalizavo, patikrino Techninėje specifikacijoje nurodytus medžiagų ir Darbų kiekius, susipažino su aplinkybėmis ir sąlygomis, kurioms esant bus atliekami Darbai ir neturi jokių pretenzijų ir/ar pastabų dėl galimybės atlikti Darbus Sutartyje ir jos dokumentuose nustatyta tvarka ir sąlygomis.

2.8. Jeigu, siekiant laiku tinkamai įvykdyti Sutartį, reikia atlikti būtinus darbus, kurių Rangovas nenumatė arba netinkamai numatė, sudarant Sutartį ar rengiant Darbų lokalinę sąmatą, bet turėjo ir galėjo juos numatyti ir įvertinti dar iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, ir jie yra būtini šiai Sutarčiai tinkamai įvykdyti, šiuos darbus Rangovas atlieka savo sąskaita ir neturi teisės reikalauti padidinti Sutarties kainą.

3. Darbų perdavimas-priėmimas ir atsiskaitymo tvarka

3.1. Užsakovas darbus perima kai visi darbai baigti pagal Sutartį ir pasirašomas Darbų perdavimo-priėmimo aktas. Rangovas, užbaigęs Darbus, Darbų perdavimo –priėmimo aktą teikia Užsakovui. Užsakovas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Darbų perdavimo-priėmimo akto gavimo dienos patikrina Darbų perdavimo-priėmimo akte nurodytų darbų atitikimą faktiškai atliktiems Darbams ir, nenustačius neatitikimų, Darbų trūkumų /ir ar defektų, pasirašo Darbų perdavimo – priėmimo aktą.

3.2. Užsakovui nustačius Darbų perdavimo-priėmimo akto ir faktiškai atliktų Darbų neatitikimą ar Darbų kokybės trūkumų, Užsakovas perdavimo-priėmimo akto nepasirašo ir apie nustatytus neatitikimus ar trūkumus informuoja Rangovą. Užsakovui motyvuotai atsisakius pasirašyti Darbų perdavimo – priėmimo aktą, surašomas dokumentas, kuriame išvardijami motyvai dėl akto nepasirašymo ir nurodomi protingi terminai išvardintiems Darbų trūkumams ir/ar defektams pašalinti. Užsakovo nurodytus trūkumus Rangovas pašalina savo sąskaita.

3.3. Jeigu Užsakovas vengia perimti atliktus Darbus, pasibaigus Sutarties 3.1 punkte nustatytam terminui, kai Darbai turėjo būti perimti pagal Sutartį, ir Rangovui raštu įspėjus Užsakovą, turi būti laikoma, kad Darbai yra perimti.

3.4. Rangovas iki Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos privalo pašalinti iš statybietės visus dar likusius Rangovo įrengimus, medžiagų perteklių, šiukšles, laikinuosius statinius (*jei tokie buvo*). Darbų perdavimo Užsakovui metu patalpos turi būti švarios ir sutvarkytos.

3.5. Už tinkamai atliktus Darbus Užsakovas sumoka Rangovui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo bei PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

3.6. Rangovas pagal šią Sutartį teikiamą PVM sąskaitas–faktūrą privalo Užsakovui pateikti naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu). Visos elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ išlaidos tenka Rangovui.

4. Darbų atlikimo terminai

4.1. Darbų atlikimo terminas yra – **2 (du) mėnesiai** nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Darbų atlikimo terminas gali būti pratęsiamas dėl Sutarties 4.4 punkte nustatytų aplinkybių.

4.2. Rangovas pradėti Darbus privalo nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

4.3. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai, ištaisyti Darbų trūkumai ir/ar defektai (jeigu bus nustatyti) ir pasirašytas Darbų perdavimo-priėmimo aktas. Rangovas Darbus vykdo pagal grafiką, nurodytą Lokalinėje sąmatoje. Darbų vykdymo metu, atsižvelgiant į Sutartyje numatytus atvejus, grafikas gali būti koreguojamas.

4.4. Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas tik dėl aplinkybių, kurios nepriklauso nuo Rangovo, taip pat dėl:

- 4.4.1. išskirtinai nepalankių gamtinių sąlygų (taikoma Darbams, kurių kokybė priklauso nuo gamtinių sąlygų;
- 4.4.2. pakeitimų, atliekamų vadovaujantis Sutarties 2.6 punkto nuostatomis;
- 4.4.3. kliūčių ar trukdymų, sukeltų arba priskiriamų Užsakovo atsakomybei;
- 4.4.4. aplinkybių kurių Sutarties sudarymo metu Šalys negalėjo numatyti.
- 4.5. Nekokybiškai atlikti Darbai, jų trūkumų ar/ir defektų šalinimas negali būti priežastimi Darbų atlikimo termino pratęsimui.

5. Šalių teisės ir pareigos

5.1. Rangovas įsipareigoja:

5.1.1. Rangovas privalo vykdyti ir užbaigti Darbus pagal Sutartį, per Sutarties 4.1 punkte nustatytą terminą, laikantis Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, poįstatyminių aktų ir Statybos techninių reglamentų. Sudarius Sutartį, Rangovas per 3 (tris) darbo dienas pateikia Darbų vykdymo grafiką darbams, aprašytiems

techninėje specifikacijoje, įvykdyti per Sutarties 4.1 punkte nustatytą terminą. Grafikas turi būti pakankamai detalus, t. y. leidžiantis įvertinti ne tik Darbų trukmę, bet ir darbuotojų, technikos, medžiagų transportavimo terminus.

5.1.2. Rangovas privalo užtikrinti, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo sutartinių įsipareigojimų dalis.

5.1.3. Rangovas privalo apsaugoti Užsakovo turtą dėl nuostolių, apgadinimo ar sunaikinimo, atsiradusių dėl Rangovo veiksmų. Rangovas, vykdydamas Darbus, turi imtis visų būtinų atsargumo priemonių, kad Rangovo įrengimai ir personalas būtų tik Statybvietėje ir bet kokiose papildomose patalpose, kurias Užsakovas gali suteikti Rangovui kaip patalpas persirengimui, sandėliavimui ar administracinėms reikmėms. Rangos darbų vykdymo metu patalpose ir pastatų prieigose, kuriose rangos darbai nėra vykdomi, turi būti palaikoma švara ir tvarka (koridoriuose kurie bus naudojami administracijos ir rangovo, administracinės patalpos, aptvėrimai šalia pastatų ir pan.). Rangovo paskirtas atsakingas atstovas už sutarties vykdymą gavęs Užsakovo paskirto atsakingo asmens pastabą apie netinkamą švarą ir tvarką objekte turi reaguoti į pastabą nedelsiant. Rangovui nedelsiant nereaguojant į Užsakovo pastabas, Rangovas moka Užsakovui 150,00 eurų (šimto penkiasdešimt eurų, 00 ct) baudą už kiekvieną Užsakovo pakartotinę pastabą. Pastabą Užsakovas Rangovui išsiunčia už sutarties vykdymą atsakingam asmeniui sutartyje nurodytu el. pašto adresu. Įspėjimas laikomas gautu jo išsiuntimo dieną. Bauda, nurodyta šiame punkte, bus vienašališkai išskaičiuota iš Rangovui mokėtinos sumos, nurodytos PVM sąskaitoje faktūroje, už faktiškai atliktus Darbus;

5.1.4. Rangovo personalas turi būti kvalifikuotas, įgudęs ir turintis patirtį atitinkamam Darbų vykdymui. Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas pakeistų Rangovo personalą, kuris nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai.

5.1.5. Rangovas privalo naudoti tik Darbų vykdymui ir naudojimo sąlygoms tinkamą įrangą ir medžiagas pagal Techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus.

5.1.6. Rangovas, prieš paslėpdamas ar uždengdamas kurias nors konstrukcijas ar statybos darbus, privalo informuoti Užsakovą, kuris patikrina, apžiūri ir jeigu reikia priima bandymų rezultatus. Jeigu Rangovas paslepia konstrukcijas ar statybos darbus apie tai raštu nepranešęs Užsakovui, tai Užsakovui pareikalavus Rangovas savo sąskaita privalo tą Darbą atidengti patikrinimui.

5.1.7. Jeigu, atlikus patikrinimą, matavimą ar bandymus, nustatoma, kad kokia nors įranga, medžiagos arba Darbų kokybė yra su defektais arba kaip kitaip neatitinka Sutarties, tai Užsakovas gali atmesti įrangą, medžiagas arba Darbų kokybę atitinkamai apie tai raštu pranešdamas Rangovui ir nurodydamas priežastis. Tokiu atveju Rangovas privalo ištaisyti defektus ar pakeisti medžiagas ar įrangą, kad šie atitiktų Techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus.

5.1.8. Rangovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti Užsakovą nuo visų pretenzijų, kompensacijų susijusių su:

5.1.8.1. bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančius arba atsiradusius dėl Rangovo veiksmų vykdančiam Darbus, taisant defektus Darbų vykdymo metu;

5.1.8.2. bet kurios nuosavybės (kitos nei Darbai) nuostoliais, praradimais, susijusiais arba atsiradusiais dėl Rangovo arba jo personalo veiksmų, aplaidumo, tyčinio veiksmo ar Sutarties pažeidimo.

5.1.9. Rangovas privalo prisiimti visą atsakomybę už Darbus nuo Darbo pradžios iki kol visiems Darbams bus išduotas ir pasirašytas Darbų perdavimo-priėmimo aktas. Jeigu Darbams, medžiagoms ar įrangai padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų priežiūrą atsako Rangovas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskirtina Užsakovui, tai Rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad Darbai, medžiagos ar įranga atitiktų Techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus.

5.1.10. Rangovo pateikiamos medžiagų ar įrangos eksploatacijos ir priežiūros instrukcijos turi būti pakankamai išsamios, kad Užsakovas galėtų tinkamai naudoti, prižiūrėti, išmontuoti, perrinkti, suderinti ir pataisyti įrangą. Instrukcijose turi būti aprašyta visa mechaninė ir elektrinė įranga, tiekta arba įrengta pagal šią Sutartį. Kartu turi būti pateikti minėtos įrangos techniniai pasai (jeigu tokia įranga įrengiama).

5.1.11. skirti

atsakingu asmeniu

už Sutarties vykdymą.

5.1.12. Darbų vykdymo metu nepažeisti šalia Darbų zonos esančių komunikacijų, pastato konstrukcijų, apdailos bei patalpose esančių įrenginių. Rangovas pažeidęs komunikacijas, pastato konstrukcijas, apdailą bei patalpose esančius įrenginius, per terminą, kurį raštu suderina su Užsakovu, turi atstatyti savo lėšomis. Rangovas taip pat įsipareigoja užtikrinti greta statybų aikštelės ir joje esančių žmonių apsaugą nuo Darbų keliamų pavojų bei atsakyti už juos.

5.1.13. užtikrinti, kad jo pasamdyti darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Rangovas, darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir/arba psichotropinių medžiagų.

5.1.14. laikytis priešgaisrinės saugos reikalavimų, saugos darbe, aplinkos saugos taisyklių ir reikalavimų, vykdyti savo darbuotojų nelaimingų atsitikimų darbe tyrimą ir apskaitą. Rangovas taip pat privalo laikytis objekto vidaus tvarkos taisyklių, apie kurias informuoja Užsakovas.

5.1.15. užbaigęs Darbus, iki Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo, išgabenti po darbų likusias statybines atliekas, išvalyti teritoriją, langus bei patalpas, kuriose dirbo.

5.1.16. Užsakovui, garantinio laikotarpio metu, aptikus defektus ir raštu informavus apie tai Rangovą, Rangovas įsipareigoja juos savo sąskaita pašalinti per 5 (penkių) kalendorinių dienų terminą nuo pranešimo apie defektus gavimo dienos.

5.1.17. jeigu Rangovo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas Užsakovui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

5.1.18. vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis Užsakovo nurodymus.

5.1.19. nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali trukdyti Rangovui tinkamai atlikti Darbus Sutartyje nustatytais terminais.

5.1.20. užbaigęs Darbus, iki Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo, išgabenti po darbų likusias statybines atliekas, išvalyti teritoriją, langus bei patalpas, kuriose dirbo. Atliekų tvarkymas:

- vykdamas Darbus numatomas statybinių šiukšlių išvežimas pagal LR aplinkos ministro patvirtintas „Statybinių atliekų tvarkymo taisykles“.
- statybos proceso metu statybinės atliekos rūšiuojamos į:
- atliekas, tinkamas naudoti vietoje, kurias Užsakovui leidus, galima panaudoti statybos metu;
- atliekas, tinkamas perdirbti (antrinės žaliavos – betono, keramikos, bituminės medžiagos, metalas), pristatomas į perdirbimo gamyklas;
- netinkamas naudoti ir perdirbti atliekas;
- Užsakovui pareikalavus, Rangovas pateikia pažymą (-as) apie statybinių atliekų perdavimą jas tvarkančiai įmonei arba jų sutvarkymą kitu teisės aktais nustatytu būdu.

5.2. Užsakovas įsipareigoja:

5.2.1. bet kuriuo metu tikrinti Darbų eigą ir kokybę, Rangovo tiekiamų medžiagų kokybę, medžiagų naudojimą, o pastebėjęs nukrypimus nuo Sutarties sąlygų, bloginančius Darbų rezultato kokybę, ar kitus trūkumus, nedelsiant apie tai pranešti Rangovui. Jeigu Darbų atlikimo metu paaiškėja, kad Darbai nebus tinkamai atlikti, Užsakovas turi teisę nustatyti Rangovui protingą terminą trūkumams pašalinti, o jeigu Rangovas per nustatytą terminą šio reikalavimo neįvykdo – nutraukti Sutartį ir reikalauti atlyginti nuostolius;

5.2.2. vykdyti kitas jam priskirtas pareigas Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka;

5.2.3. priimti Rangovo kokybiškai atliktus Darbus ir pasirašyti Darbų perdavimo-priėmimo aktą;

5.2.4. apmokėti už Rangovo kokybiškai atliktus Darbus šios Sutarties 3 skyriuje numatyta tvarka;

5.2.5. užtikrinti Rangovo darbuotojų patekimą į Darbų zoną pagal galiojančią tvarką;

5.2.6. skirti valstybės įmonės Turto banko Turto valdymo ir klientų aptarnavimo skyriaus techninės priežiūros vadovą atsakingu Užsakovo asmeniu Sutarties vykdymo klausimais bei įgalioti jį pasirašyti atliktų Darbų perdavimo – priėmimo aktą.

6. Šalių atsakomybė

6.1. Rangovui neįvykdžius, vėluojant vykdyti arba netinkamai įvykdžius Sutartyje nustatytus įsipareigojimus, Užsakovas įgyja teisę reikalauti, kad Rangovas sumokėtų 0,03 proc. delspinigių nuo bendros Darbų kainos su PVM už kiekvieną pavėluotą dieną, arba, Sutarties nutraukimo atveju, Užsakovas įgyja teisę reikalauti, kad Rangovas sumokėtų 10 proc. baudą nuo bendros Darbų kainos su PVM, kuri laikoma minimaliais, teisingais, sąžiningais ir neginčijamais Užsakovo nuostoliais.

6.2. Užsakovui laiku neatsiskaičius su Rangovu, Užsakovas, Rangovui pareikalavus, moka 0,03 % dydžio delspinigių nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.

6.3. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo pareigos vykdyti Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų. Sutarties nutraukimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo delspinigių, priskaičiuotų iki Sutarties nutraukimo, mokėjimo.

6.4. Užsakovas priskaičiuotą delspinigių sumą arba Sutarties 6.1 punkte nurodytą baudą turi teisę išskaičiuoti iš Rangovui mokėtinos sumos arba reikalauti Rangovo sumokėti netesybas į Užsakovo reikalavime nurodytą sąskaitą ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo Užsakovo pareikalavimo dienos.

6.5. Esminiu Rangovo Sutarties pažeidimu bus laikomas Rangovo netinkamas Darbų vykdymas arba Darbų neįvykdymas Sutartyje nustatytu terminu, sąlygomis ir tvarka. Rangovas, padaręs esminį Sutarties

pažeidimą, Užsakovui pareikalavus, moka Užsakovui 10 proc. baudą nuo bendros Darbų kainos su PVM ir atlygina kitas Užsakovo patirtas išlaidas ar nuostolius, kurie viršija nurodytos baudos dydį.

6.6. Šalys pareiškia, kad šioje Sutartyje nustatytos netesybos yra laikomos teisingomis, sąžiningomis, protingomis bei proporcingomis ir sutinka, kad jos nebūtų mažinamos, nepriklausomai nuo to, ar dalis prievolės yra įvykdyta. Šalys taip pat pripažįsta, kad netesybų dydis yra laikomas minimalia neginčijama nukentėjusiosios Šalies patirtų nuostolių suma, kurią kita Šalis turi kompensuoti nukentėjusiajai Šaliai dėl Sutarties pažeidimo, nereikalaujant nuostolių dydį patvirtinančių įrodymų.

7. Garantijos

7.1 Rangovas garantuoja, kad priėmimo metu jo atlikti Darbai atitiks Sutartyje numatytas sąlygas, normatyvinių statybos dokumentų reikalavimus, bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų arba sumažintų jų vertę, arba tinkamumą įprastam naudojimui.

7.2 Darbų garantinis terminas nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnio nuostatomis. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, Užsakovui pareikalavus, atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo Darbus. Rangovas privalo Darbus atlikti savo sąskaita ir rizika, jeigu tie Darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis Medžiagomis, netinkama darbų kokybe arba bet kurio sutartinio Rangovo įsipareigojimo neįvykdymu.

7.3. Rangovas prisiima atsakomybę padengti visus nuostolius patirtus dėl jo veiksmų trečiųjų asmenų atžvilgiu.

8. Force majeure

8.1. Šalys iš dalies ar visiškai atleidžiamos nuo atsakomybės už šios Sutarties nevykdymą, jeigu toks nevykdymas atsirado dėl aplinkybių, nepriklausančių nuo šalių veiklos, kurios traktuojamos kaip *Force majeure*.

8.2. Šalis, kuri dėl nurodytų aplinkybių negali vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų, privalo raštu per 5 (penkias) dienas apie tai informuoti kitą Šalį.

8.3. Jeigu šios aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 20 (dvidešimt) dienų, Šalys susitaria dėl Sutarties sąlygų pakeitimo ar visiško jos nutraukimo.

8.4. Nustatant *Force majeure* aplinkybes ir sprendžiant su tuo susijusius klausimus, taip pat vadovaudamasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos mėn. 15 dienos nutarimu Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

9. Sutarties galiojimas ir nutraukimas

9.1. Sutartis įsigalioja, kai ją pasirašo abiejų Šalių įgalioti atstovai, ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo dienos. Darbų atlikimo terminas gali būti pratęsiamas dėl Sutarties 4.4 punkte nustatytų aplinkybių.

9.2. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu.

9.3. Užsakovas ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų raštu informavęs Rangovą, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu Rangovas padaro esminį pažeidimą:

9.3.1. Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais pagrindais, lakantis šiame straipsnyje nurodytos Sutarties nutraukimo tvarkos;

9.3.2. Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba teisės aktuose nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

10. Subrangovų keitimo pagrindai ir tvarka

10.1. Rangovas Sutarčiai subrangovų nepasitelks.

10.2. Rangovas norėdamas pasitelkti subrangovus, ne vėliau kaip iki Sutarties vykdymo pradžios Užsakovui turi pranešti tuo metu žinomų subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, taip pat privalo informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu bei apie naujus subrangovus, kuriuos Rangovas ketina pasitelkti vėliau.

10.3. Subrangovai negali dalyvauti Sutarties vykdyme apie tai iš anksto nepranešus Užsakovui. Subrangovai gali būti pasitelkiami tik toms Sutarties dalims, kurioms savo pasiūlyme Rangovas numatė pasitelkti subrangovus, išskyrus atvejus, kai Rangovas pagrindžia, kad nenumatyta Sutarties daliai pasitelkti subrangovą būtina siekiant užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą.

10.4. Subrangovams pageidaujant Užsakovas su jais atsiskaitys tiesiogiai. Apie šią galimybę Užsakovas subrangovą informuos atskiru pranešimu per 3 (tris) darbo dienas nuo informacijos iš Rangovo apie

pasitelkiamą subrangovą gavimo dienos. Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, subrangovas turi apie tai raštu ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas informuoti Užsakovą. Tokiu atveju su Užsakovu, Rangovu ir subrangovu bus sudaroma trišalė sutartis, kurioje pateikiama tiesioginio atsiskaitymo tvarka, įskaitant teisę Rangovui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Trišalės Sutarties dėl tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu pasirašymas nekeičia Rangovo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo. Rangovas atsako už savo subrangovų veiksmus, įsipareigojimų nevykdymą bei aplaidumą taip, lyg šiuos veiksmus atliktų ar Sutarties įsipareigojimų nevykdytų ar aplaidus būtų jis pats. Užsakovo sutikimas, kad kuri nors šioje Sutartyje nurodytų įsipareigojimų dalis būtų vykdoma pagal subrangos sutartį, neatleidžia Rangovo nuo jokių jo įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo.

10.5. Užsakovas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subrangovo pakeitimą, nurodydamas tokio keitimo motyvus. Subrangovas gali būti keičiamas šiais atvejais:

10.5.1. kai subrangovas bankrutuoja ar yra likviduojamas;

10.5.2. kai subrangovas dėl objektyvių priežasčių (nutrūkus teisiniams santykiams su Rangovu, subrangovui atsisakius atlikti darbus, teikti paslaugas ir pan.) nebegerai atlikti visų ar dalies Sutartyje ir jos prieduose nurodytų darbų ir (ar) paslaugų.

10.6. Rangovas naują subrangovą gali pasitelkti, jeigu Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad dėl trečiųjų asmenų kaltės, Rangovas negali tinkamai tęsti Sutarties vykdymo, kol nebus pasitelktas naujas specialistas, subrangovas.

10.7. Rangovas, siekdamas pakeisti ar pasitelkti naują specialistą, turi raštu informuoti Užsakovą prieš 3 (tris) darbo dienas ir gauti Užsakovo raštišką sutikimą. Naujas (keičiamas) specialistas, privalo pateikti visus atitinkamam specialistui pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus, kurių atitikti įrodančius dokumentus Rangovas privalo pateikti Užsakovui, tam kad gautų Užsakovo pritarimą. Užsakovui sutikus su specialisto pakeitimu ar naujo specialisto pasitelkimu, Užsakovas kartu su Rangovo raštu sudaro susitarimą dėl specialisto pakeitimo ar naujo specialisto pasitelkimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

10.8. Rangovas, siekdamas pakeisti ar pasitelkti naują subrangovą, turi raštu informuoti Užsakovą prieš 3 (tris) darbo dienas ir gauti Užsakovo raštišką sutikimą. Naujas (keičiamas) subrangovas privalo atitikti visus atitinkamam subrangovui pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus. Rangovas privalo pateikti kvalifikacijos atitikti ir pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus Užsakovui, tam kad gautų Užsakovo pritarimą. Užsakovui sutikus su subrangovo pakeitimu ar naujo subrangovo pasitelkimu, Užsakovas kartu su Rangovu raštu sudaro susitarimą dėl subrangovo pakeitimo ar naujo subrangovo pasitelkimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

10.9. Sutikimas duodamas tik dėl konkretaus subrangovo pakeitimo apibrėžta subrangos apimtimi ir tik įvardijus numatomą subrangovą. Užsakovas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo pranešimo apie numatomą sudaryti subrangovo pakeitimą iš Rangovo gavimo dienos turi pranešti Rangovui savo sprendimą.

10.10. Rangovas privalo užtikrinti, kad jis pats bei jo sutartinius įsipareigojimus vykdysiantys asmenys turi visas licencijas, leidimus, saugos darbe pažymėjimus taip pat visą reikiamą kompetenciją įsipareigojimams, numatytiems šioje Sutartyje, vykdyti.

10.11. Subrangovo(-ų) keitimo ir naujo pasitelkimo tvarkos pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

11. Konfidencialumas ir duomenų apsauga

11.1 Visa bet kokia forma ar būdu perduota informacija, net jei ji nėra pažymėta kaip konfidenciali, kurią atskleidžia viena Šalis kitai Šaliai, susijusi su šios Sutarties sudarymu, turiniu, vykdymu yra laikoma konfidencialia informacija, išskyrus informaciją, kuri privalo būti paskelbta Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka, taip pat informacija, kuri, vadovaujantis Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktais, negali būti laikoma konfidencialia arba kurios teisės aktų nustatyta tvarka pareikalauja teisėsaugos, kontrolės (audito) ir valstybės institucijos.

11.2 Kiekviena Šalis įsipareigoja išsaugoti visą iš kitos Šalies gautą konfidencialią informaciją, taip pat įsipareigoja nenaudoti tokios informacijos jokiais kitais tikslais, išskyrus Sutartyje nurodytus tikslus. Esant pagrįstoms priežastims, Šalys turi teisę reikalauti, kad Šalies personalas ar subrangovas (-ai), dalyvaujantis (-ys) Sutarties vykdyme, pasirašytų atskirą konfidencialumo pasižadėjimą.

11.3 Rangovas įsipareigoja vykdant Sutartį gautus ir sužinotus asmens duomenis tvarkyti laikantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 „Dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas)“ ir kitų teisės aktų reikalavimų.

11.4 Rangovas įsipareigoja įgyvendinti tinkamas technines, organizacines ir teises asmens duomenų apsaugos priemones minėtų duomenų saugumui užtikrinti. Nurodytos priemonės turi užtikrinti iškilusią riziką atitinkantį saugumo lygį.

11.5 Iškilus poreikiui, siekdamas įsitikinti, ar tinkamai vykdomi asmens duomenų apsaugos reikalavimai, Užsakovas turi teisę prašyti Rangovo pateikti išsamią ataskaitą apie atliktus veiksmus ar priemones, susijusias su asmens duomenų tvarkymu bei apsauga, ir (arba) pavesti kompetentingoms įmonėms ar institucijoms atlikti šių asmens duomenų tvarkymo auditą.

11.6 Be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo Rangovas neturi teisės panaudoti jokios Sutarties dalies ar Užsakovo pavadinimo rinkodaros tikslais.

11.7 Sutarties Šaliai neteisėtai atskleidus konfidencialią informaciją, asmens duomenis ar pažeidus kitas šio Sutarties skyriaus nuostatas, nukentėjusi Sutarties Šalis turi teisę reikalauti iš kitos Sutarties Šalies sumokėti baudą, lygią 5 (penkiems) procentams Sutarties vertės (jeigu Specialiose Sutarties sąlygose nėra numatytas kitas baudos dydis), kuri laikoma minimaliais neįrodinėtinais nuostoliais, bei reikalauti atlyginti kitus patirtus nuostolius, kurie viršija nurodytą baudos dydį.

11.8 Šio Sutarties skyriaus nuostatos lieka galioti neterminuotai po šios Sutarties pasibaigimo ar nutraukimo.

12. Kitos sąlygos

12.1. Šalių susitikimai organizuojami esant poreikiui, kai Užsakovas ir Rangovas sukaupia pakankamą kiekį klausimų, kuriems reikia neatidėliotinų sprendimų. Užsakovo iniciatyva Rangovo atstovai gali būti kviečiami dalyvauti ir susitikimuose su išorės institucijomis, sprendžiant su Darbais tiesiogiai susijusius klausimus;

12.2. Sutartis gali būti keičiama Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatyta tvarka. Pakeitimai galioja, kada yra sudaryti raštu ir yra pasirašyti įgaliotų Šalių atstovų. Visi Sutarties papildymai, pakeitimai ir priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.

12.3. Vykdydamos šią Sutartį Šalys vadovaujasi joje nurodytais Šalių pavadinimais, adresais bei kitais įmonės rekvizitais. Jei keičiasi šioje Sutartyje nurodyti Šalių pavadinimai, adresai bei kiti įmonės ir sąskaitų rekvizitai, apie tai Šalys privalo kuo skubiau informuoti vieną kitą. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, jei priešingos šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus rekvizitus, neatitinka šios Sutarties sąlygų arba jog ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.

12.4. Užsakovo atstovas atsakingas už tai, kad Sutartis ir jos pakeitimai būtų paskelbti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyta tvarka:

12.5. Visais kitais atvejais, nenumatytais šia Sutartimi, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais.

12.6. Visi ginčai, susiję su šia Sutartimi, sprendžiami Šalių susitarimu. Šalims nesusitarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Ši Sutartis yra sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai iš Šalių.

SUTARTIES PRIEDAI:

Priedas Nr. 1 – Techninė specifikacija;

Priedas Nr. 2 – Tiekėjo pasiūlymo kopija.

ŠALIŲ REKVIZITAI:

UŽSAKOVAS

Valstybės įmonė Turto bankas

Kęstučio g. 45, LT-08124 Vilnius

Įmonės kodas 112021042

PVM mokėtojo kodas LT120210411

Tel. (8~5) 278 09 00

El. paštas info@turtas.lt

A. s. LT51 7044 0600 0044 3925

AB bankas „SEB“

RANGOVAS

UAB „Omiliva“

Tarabildienės g. 2, LT-25128 Vilnius

Įmonės kodas: 302806783

PVM mokėtojo kodas LT100008929315

Tel. +370 659 77717

El. paštas: omiliva@omiliva.lt

A. s. LT88 7300 0101 3198 0067

AB bankas Swedbank

Turto valdymo departamento direktorius

Direktorius

**TECHNINĖ SPECIFIKACIJA
KONDICIONAVIMO SISTEMOS ĮRENGIMAS
II PIRKIMO DALIS**

Rangovas turi sumontuoti kondicionavimo sistemą per 2 (du) mėnesius nuo sutarties pasirašymo, naudodamas savo montavimo medžiagas ir įrankius.

1.	Objekto aprašymas																												
	Objekto adresas: Goštauto g. 9, Vilnius. Administracinis pastatas II aukštas, Lietuvos metrologijos inspekcija. Darbų apimtis: oro kondicionavimo sistemos administracinio pastato II aukšte įrengimo darbai. Rangovas turi pateikti Prekes ir atlikti Darbus administracinio pastato patalpose indeksai 3-70, 3-46, 3-64, 3-63, 3-49 ir esant poreikiui 3-66, 3-65 (2 lentelėje pateikti patalpų parametrai). Planuojama įrengti po vieną kondicionierių kiekvienoje patalpoje. Reikalavimai Prekėms pateikti 1 lentelėje.																												
2.	Kondicionavimo sistemos techniniai parametrai.																												
2.1.	Patalpose įrengiamas atskiras kondicionavimo sistemos komplektas (išorinis ir vidinis blokai bei valdymo pultelis). Prieš montuojant konkretų gaminį Rangovas pateikia siūlomo gaminio pilną pavadinimą ir techninius duomenis lietuvių kalba. Gaminys montuojamas tik raštiškai patvirtinus Užsakovui. 1 lentelė. Techniniai parametrai: <table> <tr> <th>Parametras</th><th>Vertė</th></tr> <tr> <td>Išorinio bloko tipas</td><td>Sieninis, pakabinamas (montuojamas prie sienos arba ant stogo)</td></tr> <tr> <td>Vidinio bloko tipas</td><td>Kasetinio tipo, lubinis</td></tr> <tr> <td>Kompresoriaus tipas</td><td>Inverter</td></tr> <tr> <td>Energijos klasė ne mažesnė kaip</td><td>A+</td></tr> <tr> <td>Šaldo lauko temperatūros ribose (ne mažesnis intervalas nei)</td><td>-15°C iki 38°C</td></tr> <tr> <td>Šildo lauko temperatūros ribose (ne mažesnis intervalas nei)</td><td>-15°C iki 20°C</td></tr> <tr> <td>Maitinimas (V/ph/Hz)</td><td>220-240/1/50 arba 380/3/50</td></tr> <tr> <td>Šaltnešis (arba lygiavertis)</td><td>R-410A</td></tr> <tr> <td>Vidinio bloko spalva</td><td>Balta</td></tr> <tr> <td>Vidinio bloko triukšmo lygis (ne didesnis nei)</td><td>58/28 dB</td></tr> <tr> <td>Išorinio bloko spalva</td><td>Balta</td></tr> <tr> <td>Triukšmo lygis</td><td>Ne daugiau 60 dB</td></tr> <tr> <td>Valdymo pultelio funkcijos:</td><td>Ventiliatoriaus greičio nustatymo indikatorius; HI POWER/ECONO mygtukas; Temperatūros nustatymo indikacija; Timer (veikimo) parinkimo indikatorius (parenkamas veikimo režimas);</td></tr> </table>	Parametras	Vertė	Išorinio bloko tipas	Sieninis, pakabinamas (montuojamas prie sienos arba ant stogo)	Vidinio bloko tipas	Kasetinio tipo, lubinis	Kompresoriaus tipas	Inverter	Energijos klasė ne mažesnė kaip	A+	Šaldo lauko temperatūros ribose (ne mažesnis intervalas nei)	-15°C iki 38°C	Šildo lauko temperatūros ribose (ne mažesnis intervalas nei)	-15°C iki 20°C	Maitinimas (V/ph/Hz)	220-240/1/50 arba 380/3/50	Šaltnešis (arba lygiavertis)	R-410A	Vidinio bloko spalva	Balta	Vidinio bloko triukšmo lygis (ne didesnis nei)	58/28 dB	Išorinio bloko spalva	Balta	Triukšmo lygis	Ne daugiau 60 dB	Valdymo pultelio funkcijos:	Ventiliatoriaus greičio nustatymo indikatorius; HI POWER/ECONO mygtukas; Temperatūros nustatymo indikacija; Timer (veikimo) parinkimo indikatorius (parenkamas veikimo režimas);
Parametras	Vertė																												
Išorinio bloko tipas	Sieninis, pakabinamas (montuojamas prie sienos arba ant stogo)																												
Vidinio bloko tipas	Kasetinio tipo, lubinis																												
Kompresoriaus tipas	Inverter																												
Energijos klasė ne mažesnė kaip	A+																												
Šaldo lauko temperatūros ribose (ne mažesnis intervalas nei)	-15°C iki 38°C																												
Šildo lauko temperatūros ribose (ne mažesnis intervalas nei)	-15°C iki 20°C																												
Maitinimas (V/ph/Hz)	220-240/1/50 arba 380/3/50																												
Šaltnešis (arba lygiavertis)	R-410A																												
Vidinio bloko spalva	Balta																												
Vidinio bloko triukšmo lygis (ne didesnis nei)	58/28 dB																												
Išorinio bloko spalva	Balta																												
Triukšmo lygis	Ne daugiau 60 dB																												
Valdymo pultelio funkcijos:	Ventiliatoriaus greičio nustatymo indikatorius; HI POWER/ECONO mygtukas; Temperatūros nustatymo indikacija; Timer (veikimo) parinkimo indikatorius (parenkamas veikimo režimas);																												

		SLEEP būsenos mygtukas; CLEAN būsenos mygtukas; TEST indikatorius (naudojamas sistemos patikros metu); CANCEL mygtukas (naudojamas išjungimui ON timer, OFF timer ir SLEEP funkcijų); Darbinio režimo nustatymas (temperatūros, oro srauto, veikimo nustatymas); ON/OFF mygtukas (Įrenginio įjungimas / išjungimas); AIR FLOW (LEFT/RIGHT) mygtukas (skirtas oro srauto krypties nustatymui); 3 D AUTO mygtukas (naudojamas grotelių padėties nustatymui); Timer OFF mygtukas (Pasirenkama timer off funkcija);	
	Sertifikuotas ES	eurovent sertifikatas arba lygiavertis	
3.	Oro kondicionavimo sistema turi atitikti STR 2.09.02:2005 „Šildymas, vėdinimas ir oro kondicionavimas“ keliamus reikalavimus.		
4.	Mikroklimatas ir oro kokybė kiekvienoje patalpoje turėtų būti tokie, kad nekiltų pavojus sveikatai ir nesusidarytų nepalankios sanitarijos ir higienos sąlygos, gaisro ir sprogimo pavojus.		
5.	Sukeliamas triukšmas ir virpesiai veiklos zonoje ir pastato išorėje turėtų neviršyti higienos normų leidžiamų verčių.		
6.	Techninėje specifikacijoje nurodytose patalpose oro kondicionavimo sistema turi automatiškai palaikyti temperatūrą nuo ne aukštesnės kaip +19°C iki ne žemesnės kaip +24°C.		
7.	Oro kondicionavimo sistemą turi sudaryti vidiniai kondicionieriai su išoriniais blokais. Visa kondicionavimo įranga turi būti sertifikuota.		
8.	Išorinius blokus galima montuoti ant pastato stogo arba mansardoje. Montuojant ant stogo, išorinis blokas negali išsikišti aukščiau kaip 1 m virš parapeto, kitus blokų montavimo būdus Rangovas gali naudoti tik gavęs raštišką Užsakovo suderinimą.		
9.	Oro kondicionavimo sistemos naudingumo koeficientas šaldymo režime ne mažesnis kaip 3,60.		
10.	Tiesioginiam šalčio išgarinimui oro kondicionavimo sistemoje naudojamas aplinkai nekenksmingas freonas R-410A arba lygiavertis.		
11.	Oro kondicionavimo sistemos kompresoriaus tipas – „INVERTER“ arba lygiavertis.		
12.	Darbo ribos esant lauko temperatūrai šaldymo režime (min/max) – nuo ne aukštesnės kaip -15°C iki ne žemesnės kaip +38°C temperatūros.		
13.	Oro kondicionavimo sistemos veikimo režimas – „Ekonomiškas režimas“.		
14.	Kiekvienoje patalpoje sumontuotai kondicionavimo sistemai turi būti priskirtas bevielis nuotolinio valdymo pultas.		
15.	Automatinis oro kondicionavimo sistemos, po elektros energijos tiekimo sutrikimo, duomenų atstatymas ir tolimesnis darbas pagal anksčiau nustatytą programą.		

Kiti reikalavimai:

1. Rangos darbų objekto apžiūra: pirkimo dalyvis prieš pateikiant pasiūlymą siekiant tinkamai suprasti Perkančiosios organizacijos užduotį, kuo tiksliau įsivertinti būsimų Darbų apimtį, kainą, realias Darbų atlikimo aplinkybes ir sąnaudas turi teisę apžiūrėti objektą. Apžiūros metu Rangovas turės galimybę įvertinti esamo statinio būklę bei būsimų kondicionavimo sistemos

įrengimo darbų mastą. Dėl patekimo į objektą kreiptis į Turto valdymo ir klientų aptarnavimo skyriaus techninės priežiūros vadovą Tomą Kašėtą, tel. 8 698 44402.

2. Kaina turi apimti visą reikiamą Rangovo įrangą bei mechanizmus Darbams atlikti, montavimą, nužymėjimą, Rangovo personalo darbą, medžiagas, montažines-tvirtinimo medžiagas, atrėmimo konstrukcijas bei pagrindus, darbų kontrolę ir priežiūrą, paleidimą, derinimą, bandymus, netiesiogines išlaidas, Rangovo mokamus mokesčius, pelną kartu su pagrįstai numatoma Rangovo rizika, prievolės ir įsipareigojimus apibrėžtus Sutartyje ar atsirandančius ją vykdant. Pasiūlymas turi apimti visas Rangovo išlaidas, kurios reikalingos tinkamam Darbų atlikimui, taip pat ir išlaidas, susijusias su darbais konkrečiai nenurodytais techninėje specifikacijoje, tačiau pagrįstai numatomais ir būtinais atlikti, siekiant pilnai įgyvendinti techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus.
3. Prieš pradėdamas įrengimo darbus Tiekėjas Užsakovui turi pateikti derinimui brėžinius, schemas su oro kondicionavimo sistemos elementų išsidėstymu, inžinerinių tinklų trasavimu ir kt. informacija. Darbus Rangovas gali pradėti tik gavęs Užsakovo raštišką leidimą ir pagal suderintą darbų atlikimo grafiką.
4. Visi freono vamzdeliai, elektros inžineriniai tinklai montuojami paslėptai, po lubomis ar štrabuojant esamas sienas, pabaigus darbus sienų apdaila privalo būti atstatyta. Rangovas prieš vykdydamas darbus privalo pateikti planą, kuriame aiškiai matomas visų inžinerinių tinklų trasavimas ir jų būdas, darbai pradėti tik gavus raštišką Užsakovo sutikimą.
5. Darbai administraciniame pastate negali trukdyti ar kitaip neigiamai įtakoti administracijos darbuotojų darbo, t. y. triukšmingi, purvini ar kiti darbai kurie gali sukelti diskomfortą administracijos darbuotojams, turi būti suplanuoti ir vykdomi po 16:00 val. arba savaitgaliais prieš tai suderinus su Užsakovu.
6. Atliekant elektros montavimo darbus būtina vadovautis „Elektros įrenginių įrengimo taisyklių“ reikalavimais.
7. Visą žalą atsiradusią ar kitaip susijusią su Rangovo vykdomais darbais Rangovas privalės atlyginti savo sąskaita.
8. Jei bus atliekamas angų įrengimas (pjovimas ar atitinkami veiksmai), darbai turi būti atliekami taip, kad pabaigus juos, konstrukcijos liktų nesugadintos. Darbo aplinka turi būti sutvarkoma, kad atitiktų aplinkos reikalavimus.
9. Ant pastato stogo sumontuota įranga neturi pabloginti esamos stogo dangos eksploatacinių savybių. Lauko blokai montuojami su antivibracinėmis gumomis, vidaus blokai turi būti pritvirtinti lygiai, sienos nenubraižytos ir nenušluotos.
10. Visi Rangovo vykdomi darbai negali pažeisti esamo pastato fasado, norint vykdyti darbus susijusius su fasadu (fasado grėžimas ir pan.) Rangovas privalo aiškiai Užsakovui nurodyti darbo pobūdį ir vietą, o darbus pradėti tik gavus raštišką Užsakovo sutikimą.
11. Rangovas laimėjęs konkursą privalės pateikti kondicionavimo sistemų veikimo principo ir sistemos aprašymo dokumentus, sistemų montavimo išpildomąją dokumentaciją; paslėptų darbų patikrinimo aktą/-us; elektros kabelių varžų matavimo protokolus; sertifikatus, bandymo, sandarumo ir atlikto vakuumavimo protokolus, medžiagų saugos ir atitikties dokumentus, gamintojo priežiūros/eksploatacijos instrukciją įrangai ir įrenginiams, nustatytos formos pasus, varžų matavimų protokolus, blokų ženklimą (LAND reikalavimus), elektros pajungimo schemą, varžų matavimų protokolus (lietuvių kalba, vadovaujantis aplinkos ministro galiojančiu įsakymu, LAND reikalavimais ir kitais Lietuvos Respublikos norminiais teisės aktais).
12. Rangovas turi suteikti ne trumpesnę kaip 24 (dvidešimt keturių) mėnesių garantiją oro kondicionavimo įrangai ir atliktiems darbams nuo darbų priėmimo – perdavimo akto pasirašymo dienos.
13. Kondicionieriai turi būti išmėginti visuose darbo režimuose. Klientas turi būti apmokytas jais naudotis ir eksploatuoti.
14. Patalpų, kuriose planuojama sumontuoti oro kondicionavimo įrangą, parametrai pateikiami 2 lentelėje.

2 lentelė. Patalpų parametrai.

Eil. Nr.	Patalpų indeksai	Patalpos plotas m ²	Kompiuterių skaičius	Patalpos aukštis, m	Patalpos lubų tipas
Minimali kondicionavimo sistema					
1.	3-70	19,09	nuo 2 iki 3	3,20	Pakabinamos
2.	3-46	37,29	nuo 2 iki 3	3,20	Pakabinamos
3.	3-64	18,61	nuo 2 iki 3	3,20	Pakabinamos
4.	3-63	18,43	nuo 2 iki 3	3,20	Pakabinamos
5.	3-49	37,49	nuo 2 iki 3	3,20	Pakabinamos
Maksimali kondicionavimo sistema*					
6.	3-66		nuo 2 iki 3	3,20	Pakabinamos
7.	3-65		nuo 2 iki 3	3,20	Pakabinamos

Pateikti matmenys yra informaciniai ir preliminarūs, kad Rangovas galėtų tiksliai įsivertinti esamų patalpų matmenis, kondicionavimo sistemos įrengimo darbų apimtį bei reikalingų medžiagų kiekius, vadovaujantis techninės specifikacijos 1 punktu, galima objekto apžiūra vietoje.

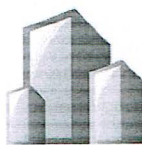
***Pastaba.** Maksimali kondicionavimo sistema apima 1-7 pozicijose nurodytas patalpas.

PRIDEDAMA:

Goštauto g. 9, Vilnius II aukšto patalpų planas.

Perkančioji organizacija Tiekėjui pareikalavus gali pateikti planus pdf. formate, tačiau planuose esantys matmenys yra orientaciniai, Tiekėjas tikslūs matmenis ir darbų apimtį turės įsivertinti apžiūros metu.





Omiliva

Herbas arba prekių ženklas

UAB „Omiliva“
(Tiekėjo pavadinimas)

UAB „Omiliva“, įmonės kodas 302806783, PVM mokėtojo kodas LT100008929315
(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

Valstybės įmonei Turto bankui

**PASIŪLYMAS
DĖL II PIRKIMO DALIES
KONDICONAVIMO SISTEMOS ĮRENGIMO DARBŲ GOŠTAUTO G. 9, VILNIUJE**

2020-04-15 d.
(data)

Tarabildienės g. 2, Vilnius
(Vieta)

1. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ

Tiekėjo pavadinimas <i>/Jeigu dalyvauja tiekėjų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/</i>	UAB „Omiliva“
Tiekėjo adresas <i>/Jeigu dalyvauja tiekėjų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/</i>	Tarabildienės g. 2, Vilnius
Tiekėjų grupės narys, atstovaujantis arba vadovaujantis tiekėjų grupei <i>(pildoma, jei pasiūlymą teikia tiekėjų grupė)</i>	-
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	
Telefono numeris	
Fakso numeris	Nėra
El. pašto adresas	

2. INFORMACIJA APIE ŪKIO SUBJEKTUS IR SUBRANGOVUS (SUBTIEKĖJUS, SUBTEIKĖJUS)

Subrangovai / subtiekėjai / subteikėjai ir jiems perduodama vykdyti pirkimo sutarties dalis:

Eil. Nr.	Subrangovo / subtiekėjo / subteikėjo pavadinimas ¹	Pirkimo objekto dalies, perduodamos vykdyti subrangovui / subtiekėjui / subteikėjui aprašymas	Procentas perduodamos vykdyti pirkimo objekto dalies nuo pasiūlymo kainos be PVM (pildoma, jei ūkio subjektas vykdytų sutartį)

3. PASIŪLYMO KAINA

Siūlomi darbai visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus. Mes siūlome šiuos darbus (kaina nurodoma dviejų skaičių po kablelio tikslumu):

1 lentelė

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Maksimalus kiekis ²	Mato vnt.	Vieneto įkainis, Eur be PVM	Viso, Eur be PVM
1	2	3	4	5	6=3*5
1.	Kondicionieriaus įrengimo / montavimo darbai	7	kondicionieriai	1 088,00	7 616,00
Bendra pasiūlymo kaina, Eur be PVM:					7 616,00
PVM 21 %, suma*:					1 599,36
Bendra pasiūlymo kaina, Eur su PVM*:					9 215,36

* Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, šių lentelės skilčių tiekėjas nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemokamas: _____.

Į aukščiau nurodytą pasiūlymo kainą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai ir visos tiekėjo patiriamos su pirkimo sutarties vykdymu susijusios išlaidos.

Siūloma įranga / prekės visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus ir jų savybės tokios:

2 lentelė

Eil. Nr.	Įrangos / Prekių techniniai rodikliai		Įrangos / Prekių pavadinimas ir rodiklių reikšmės (įvardinant tikslūs siūlomos įrangos/prekių gamintojo ir modelio pavadinimus bei rodiklių reikšmes ir kartu su pasiūlymu pateikiant tai patvirtinančius dokumentus)
1.	Kompresoriaus tipas	Inverter	Midea MCA3U-12HRFNX kasetinis vidinis blokas. Midea MOB30-12HFN8 inverter lauko blokas.

2.	Išorinio bloko tipas	Sieninis, pakabinamas (montuojamas prie sienos arba ant stogo)	Sieninis, pakabinamas (montuojamas prie sienos arba ant stogo).
3.	Vidinio bloko tipas	Kasetinio tipo, lubinis	Kasetinio tipo, lubinis
4.	Energijos klasė ne mažesnė kaip	A+	A++
5.	Šaldo lauko temperatūros ribose (ne mažesnis intervalas nei)	-15°C iki 38°C	-15°C iki 50°C
6.	Šildo lauko temperatūros ribose (ne mažesnis intervalas nei)	-15°C iki 20°C	-15°C iki 24°C
7.	Maitinimas (V/ph/Hz)	220-240/1/50 arba 380/3/50	220-240 1f
8.	Šaltnešis (arba lygiavertis)	R-410A	Naujo kartos R32
9.	Vidinio bloko informacija		
10.	Vidinio bloko triukšmo lygis (ne didesnis nei)	58/28 dB	Maks 41 dB
11.	Spalva	Balta	Balta
12.	Išorinio bloko informacija		
13.	Spalva	Balta	Balta
14.	Triukšmo lygis	Ne daugiau 60 dB	Maks 55 dB
15.	Valdymo pultelio funkcijos	Ventiliatoriaus greičio nustatymo indikatorius; HI POWER/ECONO mygtukas; Temperatūros nustatymo indikacija; Timer (veikimo) parinkimo indikatorius (parenkamas veikimo režimas); SLEEP būsenos mygtukas; CLEAN būsenos mygtukas; TEST indikatorius (naudojamas sistemos patikros metu); CANCEL mygtukas (naudojamas išjungimui ON timer, OFF timer ir SLEEP funkcijų); Darbinio režimo nustatymas (temperatūros, oro srauto, veikimo nustatymas); ON/OFF mygtukas (Įrenginio įjungimas/išjungimas); AIR FLOW (LEFT/RIGHT) mygtukas (skirtas oro srauto krypties nustatymui); 3 D AUTO mygtukas (naudojamas grotelių padėties nustatymui); Timer OFF mygtukas (Pasirenkama timer off funkcija).	Ventiliatoriaus greičio nustatymo indikatorius; HI POWER/ECONO mygtukas; Temperatūros nustatymo indikacija; Timer (veikimo) parinkimo indikatorius (parenkamas veikimo režimas); SLEEP būsenos mygtukas; CLEAN būsenos mygtukas; TEST indikatorius (naudojamas sistemos patikros metu); CANCEL mygtukas (naudojamas išjungimui ON timer, OFF timer ir SLEEP funkcijų); Darbinio režimo nustatymas (temperatūros, oro srauto, veikimo nustatymas); ON/OFF mygtukas (Įrenginio įjungimas/išjungimas); AIR FLOW (LEFT/RIGHT) mygtukas (skirtas oro srauto krypties nustatymui); 3 D AUTO mygtukas (naudojamas grotelių padėties nustatymui); Timer OFF mygtukas (Pasirenkama timer off funkcija).

16.	Sertifikuotas ES	eurovent sertifikatas arba lygiavertis	Eurovent sertifikatas.
-----	-------------------------	--	------------------------

PASTABA: Su pasiūlymu turi būti pateikti siūlomos įrangos techninės charakteristikos patvirtinantys dokumentai.

4. KITA INFORMACIJA

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Ar dokumentas konfidencialus? (Taip/Ne)	Paaiškinimas, kokia konkreti informacija dokumente yra konfidenciali**
1.	Siūlomos įrangos aprašymas.	Ne	
2.	Siūlomos įrangos sertifikatas.	Ne	

** Tiekėjas negali nurodyti, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai, negali būti tiekėjo nurodoma kaip konfidenciali. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

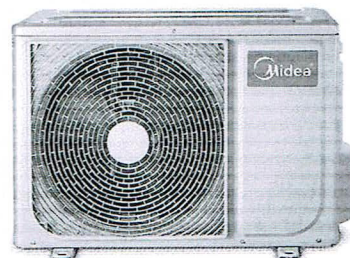
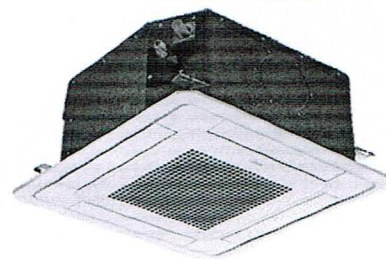
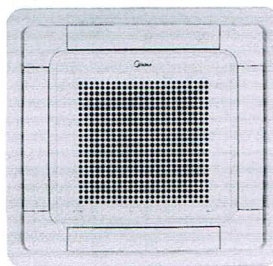
Pasirašydamas šį pasiūlymą, tvirtinu, kad:

1. sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis pirkimo dokumentuose, jų papildymuose, paaiškinimuose.
2. dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.
3. sutinkame, jog vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalimi, laimėjimo atveju, CVP IS, būtų paskelbtas pasiūlymas, sudaryta pirkimo sutartis ir jos pakeitimai (jei tokie bus).
4. jeigu kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, įsipareigojame perkančiajai organizacijai, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.
5. pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parasas)

(Vardas ir pavardė)

KASETINIAI (COMPACT) SPLIT TIPO INVERTERINIAI ORO KONDICIONIERIAI


- SCOP iki 4,00
- SEER iki 6,30
- Energijos efektyvumo klasė A++
- Šildymas ir šildymas iki -15°C lauko oro temperatūros
- Lauko oro padavimo galimybė
- Universalus distancinis valdymo pultas
- Integruotas kondensato pakėlimo (iki 500mm) siurbliukas
- 3 metų garantija

Modelis	Vidinis blokas		MCA3U-12HRFNX		MCA3U-18FNXD0	
	Lauko blokas		MOB30-12HFN8		MOUU-18FN8-QD0	
Šaldymo galia		kW	3,5 (1.5-5.3)		5.3 (2.9-5.7)	
Šildymo galia		kW	4.4 (1.0-5.6)		5.4 (2.4-6.1)	
Elektrinis galingumas	Šaldyme	kW	0.35~1.60		0.72-1.86	
	Šildyme	kW	0.31-1.80		0.70-1.93	
SEER	Šaldyme	W/W	7.80		6.10	
SCOP	Šildyme	W/W	4.60		4.00	
Energijos klasė	Šaldyme/šildyme		A++/A++		A++/A+	
Vidinės dalies oro srautas (maks.)		m³/h	617		720	
Garso slėgis 1 m atstumu	Vidinis blokas	dB(A)	33/36/41		35.5/39/42.5	
	Lauko blokas	dB(A)	55.5		57	
Matmenys (WxHxD)	Vidinis blokas	mm	570x260x570		570x260x570	
	Grotelės	mm	647x50x647		647x50x647	
	Lauko blokas	mm	800x554x333			
Svoris (netto)	Vidinis blokas	kg	16			
	Grotelės	kg	2.5			
	Lauko blokas	kg	34.7		35.6	
Pajungimo vamzdžių skersmuo	Dujos + skystis	coliai	1/4+3/8		1/4+3/8	
Freonas			R32			
Užpildyto freono kiekis		gr (m)	870 (5)		1150 (5)	
Papildomas freono kiekis		gr/m	20			
Maksimalus vamzdžio ilgis		m	25		30	
Maksimalus aukščio perkritis		m	10		20	
Darbinė lauko temperatūra	Šaldyme/šildyme	°C	-15 + 50/-15 + 24			
Elektros instaliacija	Maitinimas		220-240V/1f/50Hz			
	Maitinimo privedimas		išorinis			
	Maitinimo kabelis	mm²	3x2,5			
	Tarpblokinis k.	mm²	4x1,5 (ekranuotas)			
Rekomenduojama mažmeninė kaina Eur be PVM			960		1110	
Rekomenduojama internetinė kaina Eur su PVM			1045		1209	
Grotelių T-MBQ4-03E mažmeninė kaina Eur be PVM			70			
Wi-Fi valdiklio WF-60A1-C mažmeninė kaina Eur be PVM			55			