

VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. (3.34)-DP-226/2020/SL20-18
PIRKIMO Nr. 478181

Klaipėda

2020 m. gegužės 4 d.

Uždaroji akcinė bendrovė „GRAINA“ (toliau – Paslaugų teikėjas), adresas: Durpyno g. 22, LT-36237 Panevėžys, tel. 8 45 570605, faks. 8 45 433540, įmonės kodas 147736647, a.s. Nr. LT637044060002635618, AB SEB bankas, atstovaujama direktoriaus Arūno Padvariškio, veikiančio pagal bendrovės įstatus, – viena šalis,
ir

VŠĮ RESPUBLIKINĖ KLAIPĖDOS LIGONINĖ (toliau – Paslaugų gavėjas), adresas: S. Nėries g. 3, LT-92231 Klaipėda, tel. (8 46) 41 07 11, faks. (8 46) 41 07 16, el. paštas info@kal.lt, įmonės kodas 191340088, a.s. LT 814010042300628822 Luminor Bank AS, atstovaujama direktoriaus Dariaus Steponkaus – kita šalis,
toliau kartu šioje sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis):

1. Sutarties objektas

1.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja savo priemonėmis ir rizika suteikti Paslaugų gavėjui Medicinos prietaisų (toliau – MP) techninės priežiūros ir remonto paslaugas (toliau – **Paslaugos**), o Paslaugų gavėjas įsipareigoja priimti jas ir už jas sumokėti šioje Sutartyje nurodytą kainą Sutarties 5 dalyje numatyta tvarka.

1.2. Sutarties dalykas MP techninės priežiūros ir remonto paslaugos, kurių techninė specifikacija, fiksuoti įkainiai, kiekiai ir bendra Paslaugos (-ų) kaina nurodyti Sutarties priede Nr.1.

1.3. MP techninės priežiūros reglamentai (darbų periodiškumas, turinys, naudojamų detalių, medžiagų ir darbo priemonių sąrašai, nuorodos į gamintojo dokumentus, darbų atlikimo trukmė ir kt.) pateikti šios Sutarties priede Nr.2.

2. Sutarties vertė

2.1. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio su peržiūra kainodara.

2.2. Pradinė (maksimali) Sutarties vertė be PVM: 5.020,00 Eur (*penki tūkstančiai dvidešimt eurų ir 00 euro centų*).

PVM suma: 1.054,20 Eur (*vienas tūkstantis penkiasdešimt keturi eurai ir dvidešimt euro centų*).

Pradinė (maksimali) Sutarties vertė su PVM: 6.074,20 Eur (*šeši tūkstančiai septyniasdešimt keturi eurai ir dvidešimt euro centų*).

2.3. Sutartyje nustatyti fiksuoti Paslaugų įkainiai, kurie Sutarties vykdymo laikotarpiu negalės būti keičiami, išskyrus atvejus kai galima Paslaugų įkainių peržiūra:

2.3.1. pasikeitus pridėtinės vertės mokesčiui (PVM). Perskaičiavimas vykdomas po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, įsigaliojimo dienos. Pasikeitus PVM tarifo dydžiui, Paslaugų įkainiai keičiami (mažinami ar didinami) proporcingai PVM pasikeitusio tarifo dydžiui.

2.3.2. Sutarties įkainis peržiūrimas ne anksčiau kaip po 12 mėn. nuo Sutarties sudarymo momento kiekvienų metų kovo 1 d., jeigu kainų pokytis, lyginant einamųjų metų sausio mėnesio kainas su praėjusių metų sausio mėnesio kainomis, yra didesnis arba mažesnis kaip 10 procentų.

2.3.3. Sutarties šalis, inicijuojanti Sutarties fiksuoto įkainio peržiūrą Sutarties 2.3.2. punkte nustatytu atveju, turi pateikti Lietuvos statistikos departamento ar kitos oficialios institucijos išduotą dokumentą (originalą arba Paslaugų teikėjo parašu ir antspaudu patvirtintą kopiją), patvirtinantį panašių Paslaugų įkainio lygio pokytį.

2.3.4. Įkainių pakeitimas įforminamas papildomu rašytiniu šalių susitarimu, kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Perskaičiuotas Paslaugos įkainis taikomas toms Paslaugoms, kurios bus teikiamos po Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos.

- 2.4. Preliminarūs Paslaugų kiekiai ir įkainiai nurodyti Sutarties 1 priede "Paslaugų sąrašas ir įkainiai". Perkamų pagal Sutartį Paslaugų apimtis negali viršyti atskirų Sutarties dalių Paslaugų maksimalios apimtys, nurodytos šios Sutarties priede Nr.1. Sutarties vykdymo metu įsigyjamų Paslaugų apimtys priklauso nuo faktinių Paslaugų gavėjo užsakymų, Paslaugų apimtys laikomos maksimaliomis apimtimis, Paslaugų gavėjas gali išpirkti mažesnę apimtį nei nurodyta maksimali Paslaugų apimtis.
- 2.5. Į Sutarties kainą įskaityti visi Paslaugos teikėjo mokami mokesčiai ir kitos Paslaugų teikimo išlaidos, būtinos tinkamam šios Sutarties įvykdymui.
- 2.6. Numatoma užsakomų Paslaugų galima paklaida - 30%. Paslaugos gavėjas neįsipareigoja nupirkti visos nurodytos Paslaugų apimtys.
- 2.7. Esant poreikiui, Paslaugų gavėjas gali įsigyti Sutarties 1 priede „Paslaugų sąrašas ir įkainiai“ nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių Paslaugų ir prekių, neviršijant 10 procentų pradinės Sutarties vertės, nurodytos Sutarties 2.2 punkte. Už Sutarties 1 priede „Paslaugų sąrašas ir įkainiai“ nenurodytas, tačiau su Sutarties objektu susijusias prekes ir Paslaugas bus apmokėta ne didesnėmis nei užsakymo dieną Paslaugų teikėjo kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių Paslaugų ir prekių kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Paslaugų teikėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.
- 2.8. Sutarties sąlygos jos galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai, bei esant Viešųjų pirkimų įstatymo 89 str. nustatytoms sąlygoms.

3. Sutarties šalių įsipareigojimai

3.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

- 3.1.1. po sutarties pasirašymo per 10 darbo dienų suderinti Paslaugų teikimo grafiką, kuris yra neatsiejama šios Sutarties dalis (Sutarties priedas Nr.3).
- 3.1.2. teikti Paslaugas šioje sutartyje numatytomis sąlygomis. Teikiamų Paslaugų detali specifikacija, maksimali apimtis, periodiškumas ir įkainiai nustatyti šios Sutarties priede Nr.1.
- 3.1.3. laikytis LR Sveikatos apsaugos ministro 2010-05-03 įsakyme Nr. V-383 „Dėl medicinos priemonių (priedais) naudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ nustatytų reikalavimų;
- 3.1.4. atlikti techninės priežiūros paslaugas pagal konkrečios MP techninės dokumentacijos reikalavimus;
- 3.1.5. užtikrinti, jo Paslaugas atliks asmenys, turintys inžinieriaus kvalifikaciją patvirtinantčius dokumentus (apmokymų sertifikatai, pažymėjimai, licencijos ir kt. pan. dokumentai), kuriuose būtų nurodyta medicinos prietaiso gamintojo suteikta teisė atlikti konkrečiam medicinos prietaisui techninį aptarnavimą ir remontą.
- 3.1.6. atliekant MP: derinimą (jei reikia) ir funkcionalumo patikrinimą/piežiūrą, valymą, elektrinių, mechaninių dalių, eksploatacinių medžiagų ir pan. pakeitimą, vadovautis medicinos prietaisų naudojimą reglamentuojančiais teisės aktais, medicinos prietaiso gamintojo techninės priežiūros reglamentais arba medicinos prietaiso gamintojo nustatyta tvarka;
- 3.1.7. užtikrinti, jei MP techninės priežiūros darbai galėjo turėti ir (arba) turėjo įtakos medicinos priemonių svarbių konstrukcijų, mazgų ar charakteristikų saugai ir darbingumui, po MP techninės priežiūros darbų pabaigos, šių konstrukcijų, mazgų ir charakteristikų privalomą patikrą;
- 3.1.8. teikiant Paslaugas, atlikti įrašus MP pase;
- 3.1.9. užtikrinti, jog atlikus MP techninę priežiūrą, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų Paslaugų gavėjo įgaliotam asmeniui bus pateiktas techninės priežiūros tikrinimo protokolas su jame aprašytais rezultatais ir išvadomis apie medicinos priemonės tinkamumą naudoti;
- 3.1.10. už atliktas Paslaugas pateikti PVM sąskaitą faktūrą, joje nurodant kiekvieną prietaisą atskirai, identifikuojant jį pagal jo serijinį numerį (SN) ir inventorinį numerį (IN);
- 3.1.11. teikiant Paslaugas be papildomo užmokesčio, geranoriškai ir konstruktyviai bendradarbiauti, konsultuoti Paslaugų gavėją ir jo darbuotojus MP tinkamo/deramo naudojimo klausimais;
- 3.1.12. Paslaugas teikti savo rizika ir priemonėmis;
- 3.1.13. teikti Paslaugas Paslaugų teikimo grafike nurodyta apimtimi ir terminais;

- 3.1.14. MP remontą atlikti pagal Paslaugos gavėjo iškvietus;
- 3.1.15. surašyti remonto defektinį aktą, o Paslaugų gavėjas sprendžia, dėl remonto vykdymo;
- 3.1.16. MP remonto paslaugas teikti Paslaugos gavėjo patalpose. Jei tam nėra techninių galimybių, paimti MP iš atitinkamo Paslaugos gavėjo padalinio (skyriaus), surašant MP priėmimo-perdavimo aktą, kurį privalo pasirašyti Paslaugos gavėjo/Paslaugos teikėjo įgalioti asmenys;
- 3.1.17. apie atliktą remonto paslaugą pažymėti MP pase;
- 3.1.18. remonto darbams privalomai suteikti garantijas;
- 3.1.19. nesant galimybės suremontuoti įrangą, išduoti pažymą apie medicinos įrangos būklę ir jos netinkamumą tolimesnei eksploatacijai;
- 3.1.20. užtikrinti, kad Sutartį vykdys kvalifikacinius reikalavimus atitinkantys specialistai;
- 3.1.21. vykdant Sutartį visą gautą informaciją ir (ar) duomenis naudoti tik su Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymui, visomis įmanomomis priemonėmis saugoti Paslaugų gavėjo informacijos bei informacijos, esančios įvairiuose informacijos laikmenose, konfidencialumą bei vientisumą, jos nekopijuoti ir neplatinti. Konfidencialia informacija pagal Sutartį laikoma visa informacija, gauta ir/ar sužinota vykdant Sutartį. Konfidencialumo reikalavimai galioja Sutarties vykdymo metu ir neribotą laiką po jo. Paslaugų teikėjas, pažeidęs šiame Sutarties punkte nustatytus įsipareigojimus, privalo atlyginti visus Paslaugų gavėjo ir (ar) trečiųjų asmenų patirtus nuostolius;
- 3.1.22. savo sąskaita pašalinti pastebėtus Paslaugų teikimo metu ir (ar) Paslaugų gavėjo nurodytus trūkumus, atsiradusius dėl Paslaugų teikėjo, jo pasitelktų subteikėjų, darbuotojų, specialistų kaltės;
- 3.1.23. laikytis visų privalomų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad darbuotojai jų laikytųsi. Paslaugų teikėjas garantuoja Paslaugų gavėjui nuostolių atlyginimą, jei Paslaugų teikėjas, jo ar jo darbuotojai nesilaikytų privalomų teisės aktų nuostatų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;
- 3.1.24. privalomai vykdyti teisėtus Paslaugų gavėjo nurodymus. Jei Paslaugų teikėjas mano, kad Paslaugų gavėjo nurodymai viršija Sutarties reikalavimus, jis apie tai praneša Paslaugų gavėjui per 3 kalendorines dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos;
- 3.2. Paslaugų teikėjas turi šioje Sutartyje ir teisės aktuose, taikomuose Paslaugų teikimui, ir (ar) kylančiuose iš šios Sutarties esmės, teises.
- 3.3. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:**
- 3.3.1. bendradarbiauti, suteikti Paslaugų teikėjui pagalbą ir turimą informaciją, reikalingą tinkamam Sutarties vykdymui;
- 3.3.2. priimti Paslaugas taip, kaip nustatyta Sutartyje ir jos prieduose, ir atsiskaityti Sutartyje nurodyta tvarka ir terminais;
- 3.3.3. apmokėti Paslaugų teikėjui už suteiktas paslaugas Sutarties sąlygose nustatyta tvarka ir terminais;
- 3.3.4. siekdamas gauti tinkamas Paslaugas, turės teisę duoti nurodymus Paslaugų teikėjui.
- 3.3.5. ne vėliau kaip per 3 darbo dienas po sužinojimo, pranešti apie visus galimus Paslaugų teikėjo darbuotojų ar pasitelktų subteikėjų, tiesiogiai teikiančių Paslaugas, darbo trūkumus ir/ar pažeidimus, taip pat apie padarytą žalą;
- 3.3.6. MP detales, nenurodytas Sutarties prieduose, įsigyti sutarties 2.7 punkte nustatyta tvarka, o viršijus sutarties 2.7 punkte numatytą vertę, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka.
- 3.3.7. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

4. Paslaugų teikimo ir užsakymo tvarka

- 4.1. Paslaugos teikiamos pagal sutarties 3.1.1 punkte nustatyta tvarka suderintą grafiką 36 mėnesius nuo Sutarties sudarymo dienos arba iki kol bus pasiekta maksimali Paslaugų apimtis, nurodyta Sutarties 1 priede;
- 4.2. užsakymai teikiami raštu, el. paštu: info@graina.lt arba telefonu Nr. +370 45570605, 862059904;
- 4.3. Paslaugos turi būti suteiktos pagal sutarties 3.1.1 punkte nustatyta tvarka suderintą grafiką ne vėliau kaip per 1 (vieną) savaitę nuo Paslaugų gavėjo užsakymo pateikimo dienos;

- 4.4. teikiant užsakymą Paslaugų teikėjas informuojamas apie šia Sutartimi numatytą Paslaugų atlikimo planuojamą datą ir laiką, pobūdį;
- 4.5. atsiradus nenumatytoms aplinkybėms, paslaugų teikimo data gali būti keičiama iš anksto raštu suderinus su Paslaugų gavėjo/Paslaugų teikėjo atsakingais darbuotojais;
- 4.6. Paslaugų atlikimo vieta:
- 4.6.1. VšĮ Respublikinė Klaipėdos ligoninė, S. Nėries g. 3, Klaipėda.
- 4.7. Paslaugų atlikimo grafikus raštu tarpusavyje suderina Paslaugų teikėjo ir Paslaugų gavėjo įgalioti asmenys.
- 4.8. Paslaugų teikėjas atlieka Paslaugas laikantis Sutarties priede Nr.2 nurodyto reglamento. Jei atliekant Paslaugas reikia atlikti daugiau darbų, pakeisti daugiau dalių, negu numatyta reglamente, Paslaugų teikėjas tam turi gauti Paslaugų gavėjo sutikimą.
- 4.9. Paslaugos teikėjas privalo ne vėliau kaip prieš 1 darbo dieną įspėti Paslaugų gavėjo įgaliotą asmenį - Medicininės aparatūros priežiūros skyriaus vadovę Gintarę Kazlauskę elektroniniu paštu gintare.kazlauske@kal.lt ir telefonu 867098479 apie ketinimą atlikti techninę priežiūrą, remontą, kad Paslaugų gavėjo įgaliotas asmuo galėtų tinkamai pasiruošti.

5. Atsiskaitymo tvarka

- 5.1. Paslaugų gavėjas apmoka Paslaugų teikėjui už Paslaugas pagal gautas PVM sąskaitas faktūras per 30 kalendorinių dienų nuo jų pateikimo dienos į Paslaugų teikėjo nurodytą sąskaitą:
Sąskaitos Nr. A.s.LT637044060002635618.
AB SEB Bankas.
- 5.2. Už Paslaugas mokama eurais. Sąskaitoje-faktūroje Paslaugų teikėjas privalo nurodyti kiekvieną prietaisą atskirai, prietaisą identifikuojant pagal jo serijinį numerį (SN) ir inventorinį numerį (IN), taip pat nurodyti Sutarties numerį ir data.
- 5.3. Pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Mokėjimo dokumentų nepateikus „E. sąskaita“ priemonėmis, Paslaugų gavėjas turi teisę neatlikti mokėjimo.
- 5.4. Paslaugų teikėjas PVM sąskaitą faktūrą ar sąskaitą faktūrą papildomai turi pateikti Paslaugų gavėjo atsakingam asmeniui elektroniniu paštu nijole.ginitiene@kal.lt.
- 5.5. Paslaugų gavėjas numato tiesioginio atsiskaitymo su subteikėjais galimybę, vadovaujantis šiame punkte nustatyta tvarka:
- 5.5.1. Paslaugų gavėjas, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šios Sutarties 12.2 punkte nurodytos informacijos gavimo, raštu informuoja subteikėjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subteikėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Paslaugų gavėjui.
- 5.5.2. Tais atvejais, kai subteikėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė Sutartis tarp Paslaugų gavėjo, Paslaugų teikėjo ir jo subteikėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka, kurioje numatoma teisė Paslaugų teikėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subteikėjui.

6. Paslaugų kokybė ir garantijos

- 6.1. Paslaugų teikėjas garantuoja, kad teiks tinkamos kokybės Paslaugas, kurių kokybė atitinka Paslaugų grupei keliamas technines sąlygas, standartus ar kitus norminius aktus bei sąlygas, nustatytas šios Sutarties priede Nr.1.
- 6.2. Paslaugoms atlikti Paslaugų teikėjas naudoja tik gamintojo rekomenduojamas medžiagas ir dalis. Suteiktoms paslaugoms, pakeistoms medžiagoms, dalims ir atliktiems darbams suteikiama ne mažesnė kaip 6 mėn. garantija.
- 6.3. Paslaugų teikėjas atsako už Paslaugų teikimo metu sugadintą ar prarastą Paslaugų gavėjo turtą.
- 6.4. Paslaugų gavėjui, kuriam suteikta netinkamos kokybės paslauga, savo pasirinkimu turi teisę reikalauti iš Paslaugų teikėjo:
- 6.4.1. per 1 kalendorinę dieną neatlygintinai pašalinti suteiktos paslaugos trūkumus;

- 6.4.2. atlyginti suteiktos Paslaugos trūkumų pašalinimo išlaidas, jeigu Paslaugų teikėjui per 1 kalendorinę dieną jų nepašalinus, trūkumus Paslaugų gavėjas pašalino pats ar trečiųjų asmenų padedamas, pateikiant Paslaugų gavėjui patvirtintą dokumentą dėl patirtų išlaidų.
- 6.5. Pretenzijos dėl Paslaugų kokybės Paslaugų teikėjui pateikiamos tuoj pat jas konstatavus, bet ne vėliau kaip per 10 kalendorinių dienų.

7. Esminiai Sutarties pažeidimai

- 7.1. Šalys susitaria, kad esminiais Sutarties pažeidimais bus laikomi šie Sutarties sąlygų pažeidimai:
- 7.1.1. Paslaugų teikėjas nesuteikė Paslaugų per Sutartyje nustatytą bei Paslaugų gavėjo atskiru raštu nurodytą papildomą protingą terminą.
- 7.1.2. Paslaugų teikėjas sutarties 3.1.1 punkte nurodytu terminu bei per Paslaugų gavėjo atskiru raštu nurodytą papildomą protingą terminą nepateikė suderinimui grafiko.
- 7.1.3. Paslaugų teikėjas Paslaugoms atlikti naudoja netinkamos kokybės ne gamintojo rekomenduojamas medžiagas ir dalis, o suteiktos Paslaugos yra netinkamos kokybės ir jos trūkumų neįmanoma pašalinti per protingą ir Paslaugų gavėjui priimtina terminą, kuris nustatomas atskiru raštu.
- 7.1.4. Paslaugų teikėjas pavedė atlikti Paslaugas asmeniui neturinčiam Sutarties 3.1.5. papunktyje nurodytų dokumentų.
- 7.1.4. Paslaugų teikėjas pakeičia Sutarčiai vykdyti pasitelktus subteikėjus arba pasitelkia naujus nesilaikydamas Sutarties 12 punkte nustatytos tvarkos.
- 7.1.5. Paslaugų teikėjas pakeičia Sutarties sąlygas pažeidžiant VPĮ 89 straipsnį.
- 7.2. Paslaugų gavėjas daugiau kaip du kartus laiku nesumokėjo už suteiktas Paslaugas, kai jos buvo tinkamai suteiktos nustatytais terminais.

8. Sutarties įvykdymo užtikrinimas ir atsakomybė

- 8.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonė yra netesybos. Jei Paslaugų teikėjas dėl savo kaltės vėluoja suteikti Paslaugas techninėje specifikacijoje ir Sutarties 4 dalyje numatytais terminais, Paslaugų gavėjas turi teisę be rašytinio įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo priemonių, numatytų Sutartyje, pradėti skaičiuoti delspinigius už kiekvieną vėluojamą Paslaugų suteikimo dieną. Paslaugos teikėjo vėluojamos suteikti Paslaugos kaina mažinama 0,02 % nuo vėluojamų suteikti Paslaugų vertės už kiekvieną termino praleidimo dieną. Delspinigių suma išskaičiuojama iš Paslaugos teikėjui mokėtinų sumų.
- 8.2. Jei Paslaugų teikėjas iš esmės pažeidžia Sutartį 7.1.p. nurodytais atvejais, Paslaugų gavėjas turi teisę taikyti 10 % Sutarties pradinės vertės baudą, įskaitant delspinigius.
- 8.3. Jei Paslaugų gavėjas dėl savo kaltės vėluoja atsiskaityti su Paslaugų teikėju per Sutarties 5.1. p.p. numatytą terminą, jis įsipareigoja sumokėti 0,02% dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos.
- 8.4. Nutraukus Sutartį 14.2. punkte nurodytais pagrindais (išskyrus 14.2.4 punkte numatytu atveju), Paslaugų teikėjas ne vėliau kaip iki Sutarties nutraukimo dienos privalo sumokėti Paslaugų gavėjui 20 % Sutarties pradinės vertės baudą be PVM nurodytos Sutarties 2.2 punkte.

9. Nenugalimos jėgos aplinkybės (Force Majeure)

- 9.1. Nė viena iš Šalių neatsako už Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutarties neįvykdė ar netinkamai įvykdė dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio tokių aplinkybių ar jų padarinių atsiradimui.
- 9.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis yra laikomos aplinkybės, nurodytos galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.
- 9.3. Šalis turi nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, pranešti kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybių, dėl kurių Sutarties įvykdymas gali būti apribotas ar tapti neįmanomas ir jų įtaką Sutarties įvykdymui. Jeigu šio pranešimo kita Šalis negauna per nustatytą laiką po to, kai Sutarties neįvykdžiusi Šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie tą aplinkybę, tai pastaroji Šalis privalo atlyginti dėl pranešimo negavimo atsiradusius nuostolius.

9.4. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, bet kuri Šalis gali nutraukti Sutartį apie tai pranešusi kitai Šaliai prieš 5 (penkias) darbo dienas.

10. Šalių ginčo reguliavimo tvarka

10.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

10.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti per 30 kalendorinių dienų terminą Šalių susitarimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose pagal Paslaugų gavėjo buveinės vietą.

11. Sutarties pakeitimas ir papildymas

11.1. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis bei šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis.

11.2. Jeigu Sutarties galiojimo metu dėl nuo šalių valios nepriklausančių aplinkybių neįmanoma įvykdyti Sutarties konkrečiai pirkimo objekto daliai, o dėl kitų pirkimo objekto dalių ji yra tinkamai vykdoma, tai Šalys gali nutraukti Sutarties vykdymą dėl tokios pirkimo objekto dalies, paliekant galioti Sutartį dėl kitų Pirkimo objekto dalių, dėl kurių sutartiniai įsipareigojimai tinkamai vykdomi (taikoma sudarius Sutartį dėl kelių pirkimo objekto dalių).

11.3. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai.

11.4. Sutarties Šalių valia turi būti įforminama papildomu susitarimu, pasirašomu abiejų Sutarties Šalių, pridėdant ir visą susijusią susirašinėjimo dokumentaciją, šie dokumentai yra neatskiriama Sutarties dalis.

12. Subteikimas

12.1. Paslaugų teikėjas atsako už visus pagal Sutartį priimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami tretieji asmenys. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad Sutarties vykdymui pasitelks subteikėjų(us):-----.

12.2. Ne vėliau negu Sutartis pradėdama vykdyti, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Paslaugų gavėjui pranešti tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Taip pat Paslaugų teikėjas privalės informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

12.3. Paslaugų teikėjas, vykdydamas Sutartį, negali keisti Sutarties priede nurodyto (-ų) subteikėjo (-ų), kurio pajėgumais rėmėsi, visam arba iki Sutarties pabaigos likusiam terminui be Paslaugų gavėjo sutikimo. Paslaugų teikėjo subteikėjas (-ai) gali būti keičiamas (-i) šiais atvejais:

12.3.1. kai Paslaugų teikėjo subteikėjas (-ai) bankrutuoja, yra likviduojamas ar susidaro analogiška situacija;

12.3.2. kai Paslaugų teikėjo subteikėjas (-ai) dėl objektyvių priežasčių (pavyzdžiui, subteikėjui atsisakius teikti Paslaugas, nutrūkus teisiniams santykiams su Paslaugų teikėju ir pan.) nebegali tiekti visų ar dalies Sutartyje ir jos prieduose nurodytų Paslaugų;

12.4. Jei Paslaugų gavėjas turi pagrįstų įtarimų, kad subteikėjas yra nekompetentingas vykdyti nustatytas pareigas, Paslaugų gavėjas gali reikalauti, kad Paslaugų teikėjas per Paslaugų gavėjo nustatytą terminą pakeistų minėtą subteikėją reikalavimus atitinkančiu subteikėju, arba reikalauti, kad Paslaugų teikėjas pats vykdytų subteikėjui perduotus sutartinius įsipareigojimus.

12.5. Paslaugų teikėjas, siekdamas pakeisti subteikėją (-us), kurio pajėgumais rėmėsi, ar pasitelkti naujus, turi raštu informuoti Paslaugų gavėją ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas ir gauti Paslaugų gavėjo raštišką sutikimą. Naujas subteikėjas privalo atitikti visus atitinkamam subteikėjui pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus. Jei keičiamas subteikėjas, kurio



pajėgumais buvo remtasi, Paslaugų teikėjas privalo pateikti naujo subteikėjo kvalifikacijos atitiktį ir pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus.

12.6. Paslaugų gavėjui sutikus su subteikėjo (-ų), kurio pajėgumais rėmėsi, pakeitimu ar naujo pasitelkimu, Paslaugų gavėjas kartu su Paslaugų teikėju raštu sudaro susitarimą dėl subteikėjo (ų) pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

13. Sutarties galiojimas sustabdymas

13.1. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja 12 mėnesių su galimybe Sutartį pratęsti 2 kartus po 12 mėnesių. Jei likus 30 kalendorinių dienų iki Sutarties galiojimo termino pabaigos nėra viena iš Šalių raštu nepareikš nesutikimo Sutartį pratęsti, bus laikoma, kad Sutartis pratęsta automatiškai be rašytinio Sutarties šalių susitarimo dar 12 mėnesių terminui tomis pačiomis sąlygomis. Tokiu būdu Sutartis gali būti pratęsta 2 kartus. Bendra Sutarties trukmė - iki visiškai sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, įskaitant visus galimus jos pratęsimus ir numatytą atsiskaitymo pagal Sutartį terminą, bet ne ilgiau kaip 37 mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

13.2. Esant nuo Paslaugų gavėjo nepriklausančioms aplinkybėms dėl kurių Paslaugų gavėjas negali priimti teikiamų Paslaugų, Paslaugų gavėjas turi teisę reikalauti sustabdyti Paslaugų teikimą iki atitinkamų aplinkybių pasibaigimo. Paslaugų gavėjas nekompensuoja Paslaugų teikėjui dėl tokio sustabdymo kilusių Paslaugų gavėjo išlaidų. Jeigu Paslaugų teikimo sustabdymas trunka ilgiau, kaip 90 dienų, Paslaugų teikėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

13.3. Jeigu bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

14. Sutarties nutraukimas

14.1. Sutartis gali būti nutraukta:

14.1.1. raštišku Šalių susitarimu;

14.1.2. nenugalimos jėgos aplinkybėms tęsiantis ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį – nuo bet kurios Šalies pranešimo kitai Šaliai apie tokių aplinkybių atsiradimą dienos taip, kaip nustatyta Sutarties 10.4 punkte.

14.2. Paslaugų gavėjas, ne vėliau kaip prieš 30 kalendorinių dienų raštu informavęs Paslaugų teikėją, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu:

14.2.1. paaiškėjo, kad Paslaugų teikėjas turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį (t. y. dėl pašalinimo pagrindų);

14.2.2. paaiškėjo, kad su Paslaugų teikėju neturėjo būti sudaryta pirkimo Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias Sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES;

14.2.3. Paslaugų teikėjas Sutarties neįvykdo ar netinkamai įvykdo ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį Sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis bei Sutarties 7 dalimi;

14.2.4. Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba teisės aktuose nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

14.2.5. Paaiškėja kitos aplinkybės, dėl kurių Paslaugų teikėjas negalės tinkamai vykdyti Sutarties ir tiekti Paslaugas.

14.3. Sutartį nutraukus dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Paslaugų teikėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

14.4. Paslaugų gavėjas nesant Paslaugų teikėjo kaltės, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį išpėjęs apie tai Paslaugų teikėją prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, nepaisydamas to, kad Paslaugų teikėjas jau pradėjo ją vykdyti. Šiuo atveju Paslaugų gavėjas privalo sumokėti Paslaugų teikėjui už iki Sutarties nutraukimo parduotas, gerai atliktas, kokybiškas Paslaugas.

14.5. Nutraukus Sutartį, ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties ir jos priedų nuostatos, susijusios su atsakomybe, atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį ir konfidencialumo.



15. Sutarties neįvykdymas ar netinkamas vykdymas

15.1. Paslaugų gavėjas ne vėliau kaip per 10 dienų Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – CVP IS) skelbia informaciją apie Sutarties neįvykdymą ar netinkamai ją įvykdžiusį Paslaugų teikėją kai:

15.1.1. Sutartis nutraukta dėl esminio pirkimo Sutarties pažeidimo arba priimtas Paslaugų gavėjo sprendimas, kad Paslaugų teikėjas pirkimo Sutartyje nustatytą esminę pirkimo Sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais ir dėl to Paslaugų gavėjas pritaikė Sutartyje nustatytą sankciją;

15.1.2. priimtas teismo sprendimas, kuriuo tenkinamas Paslaugų gavėjo reikalavimas atlyginti nuostolius, patirtus dėl to, kad Paslaugų teikėjas Sutartyje nustatytą esminę pirkimo Sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais.

15.2. Paslaugų gavėjas CVP IS paskelbęs šios Sutarties 15.1 punkte nurodytą informaciją, nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, apie tai informuoja Paslaugų teikėją.

16. Susirašinėjimas

16.1. Paslaugų gavėjo ir Paslaugų teikėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški. Siunčiami pranešimai turi būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu, faksu arba įteikiami asmeniškai Sutartyje Šalių nurodytais adresais. Jei adresatas raštu praneša kitą adresą, tai dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu.

16.2. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turi nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti.

16.3. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 5 darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

17. Konfidencialumo įsipareigojimai

17.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamos Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

17.2. Sutarties šalys įsipareigoja asmens duomenis tvarkyti teisėtai, sąžiningai ir skaidriai tik šios Sutarties vykdymo tikslais vadovaujantis Bendroju duomenų apsaugos reglamentu, Lietuvos Respublikos asmens duomenų apsaugos įstatymu bei kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų apsaugą.

18. Kitos nuostatos

18.1 Paslaugų teikėjo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą produktų vadovas Vytautas Vizbara, mob. 8 618 19928, v.vizbara@graina.lt.

18.2. Paslaugų gavėjo atstovai, atsakingi:

18.2.1. už sutarties vykdymą - Medicininės aparatūros priežiūros skyriaus vadovė Gintarė Kazlauskė, tel. 8-46-410714, el.p. gintare.kazlauske@kal.lt, jai nesant, ją pavaduojantis asmuo;

18.2.2. už sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas Daina Kugienė, jai nesant, ją pavaduojantis asmuo.

18.3. Jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Paslaugų gavėjui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

18.4. Vykdant Sutartį turi būti laikomasi aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, kolektyvinėse Sutartyse ir Viešųjų pirkimų įstatymo 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.

18.5. Sutartis, visi jos priedai ir papildomi susitarimai sudaromi ir pasirašomi lietuvių kalba, dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

18.6. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai yra laikomi neatskiriama Sutarties dalimi ir galioja, jeigu jie yra sudaryti raštu ir patvirtinti Šalių įgaliotų atstovų parašais.

18.7. Sutartį Šalys sudarė savanoriškai, laisva valia.

18.8. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai Šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

18.9. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

18.10. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

18.11. Sutarties priedai:

18.11.1. Techninė specifikacija ir Paslaugų įkainiai.

18.11.2. Medicinos prietaisų techninės priežiūros reglamentas.

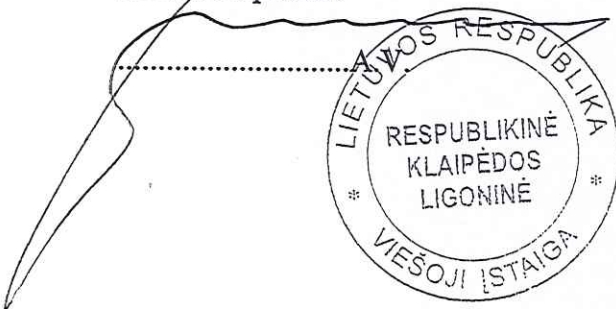
18.11.3. Paslaugų teikimo grafikas.

Sutarties šalys:

Paslaugų gavėjas

VšĮ Respublikinė Klaipėdos ligoninė

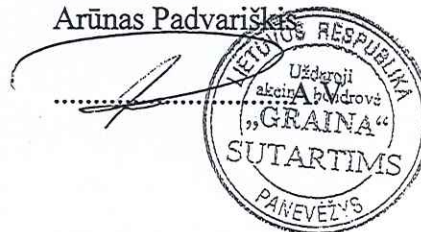
Direktorius
Darius Steponkus



Paslaugų teikėjas

UAB „Graina“

Direktorius
Arūnas Padvariškis



Viešųjų pirkimų
skyriaus specialistė
Vilija Bičauskienė

Teisininkė
Daina Kugienė

Teisininkė
Renata Baužienė

Vyriausioji buhalterė
Laima Kneitienė

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA IR PASLAUGŲ ĮKAINIAI
MEDICINOS PRIETAISŲ (MP) TECHNINĖS PRIEŽIŪROS (TP) IR REMONTO PASLAUGŲ ĮKAINIAI

Pirkimo objekto dalis	Prietaiso pavadinimas	Tipas/Modelis	MP kiekis	Gamintojas	Serijos Nr.	Pagamavimo data	Adresas, skyrius	
21	Hematologinių tepinėlių paruošimo įrenginys	Mindray SC-120	1	MINDRAY	TK-61000418	2016	Klinikinės diagnostikos laboratorija S. Nėries g. 3.	
Eil. Nr.	Pavadinimas	MP kiekis	Mato vnt.	Preliminarus paslaugų kiekis per 36 mėn.	1 mato vnt. įkainis Eur be PVM*	Suma Eur be PVM* (daugini: 3 stulp.x5 stulp. x6 stulp.)	PVM tarifas 21 % Eur*	Suma Eur su PVM*
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Techninė priežiūra	1	Kartai	6	670,00	4.020,00	844,20	4.864,20
2.	Remonto darbai	1	Val.	20	50,00	1.000,00	210,00	1.210,00
Viso 21 pirkimo dalies pasiūlymo kaina Eur su PVM								6.074,20

Specioli
Techninė
Dalia Eugenia

TECHININĖ SPECIFIKACIJA
MP TECHNINĖS PRIEŽIŪROS (TP) IR REMONTO PASLAUGOS

Pirkimo objekto dalies Nr.	Medicinos prietaiso pavadinimas	Kiekis, vnt.	Tipas/Modelis	Gaminiojas	Pagaminto metai	Serijos Nr.	Adresas, skyrius	TP periodiškumas	TP Mato vnt.	TP paslaugų prelinkimais kiekis per 36 mėn.	Remonto darbu mato vnt.	Remonto paslaugų prelinkimais val. kiekis per 36 mėn.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
21.	Hematologinių tepinėlių paruošimo įrenginys	1	Mindray SC-120	MINDRAY	2016	TK-61000418	Klinikinės diagnostikos laboratorija S. Nėries g. 3.	Kas šešis mėnesius	kartai	6	val.	20

Paslaugų gavėjas

VšĮ Respublikinė Klaipėdos ligoninė

Direktorius
Darius Steponkus



Paslaugų teikėjas

UAB „Graina“

Direktorius
Arūnas Padvariškis



Viešojo pirkimo
dokumento
pildymui

Techninė
Tiesininkė
Daina Kugienė

Vyriausioji buhalterė
Laima Kneifienė

MEDICINOS PRIETAISŲ TECHNINĖS PRIEŽIŪROS REGLAMENTAS

* Medicinos prietaisų techninė priežiūra (toliau - MP TP) – tai techninių priemonių ir darbų kompleksas naudojamo MP darbingumui ir tvaringumui išlaikyti. MP TP apima apžiūrą, valymą, elektrinių, mechaninių dalių, eksploatacinių medžiagų ir pan. pakeitimą (kaip tai numatyta gamintojo TP reglamentuose), MP derinimą (jei reikia) ir funkcionalumo patikrinimą.

21 PIRKIMO OBJEKTO DALIS HEMATOLOGINIŲ TEPINĖLIŲ PARUOŠIMO ĮRENGINYS MINDRAY SC-120 Serijos TK-61000418

Paslaugų apimtys	Paslaugų atlikimo periodiškumas	Atitiktumas
1. Patikrinamas įrenginio statusas: temperatūra, drėgmė, vakumas, slėgis. 2. Patikrinami įrenginio aušintuvai ir tepinėlių džiovinimo ventiliatoriai. 3. Patikrinami ir sukalibruojami analoginiai sensoriai. 4. Patikrinama ir išvaloma persipildymo talpa. 5. Patikrinama pneumatinės sistemos atgalinės vonelės būklė. 6. Patikrinamos vidinės buferio cisternos. 7. Patikrinami švirkštai. 8. Patikrinama ir išvaloma tepinėlių paėmimo sistema. 9. Patikrinama spausdintuvo galva. 10. Patikrinami tepinėlių krepšeliai, jų sensoriai ir diržai. 11. Patikrinama ir pakoreguojama tepinėlių transportavimo sistema. 12. Patikrinamas ir išvalomas tepinėlių stikliukų padavimo mechanizmas. 13. Patikrinamos ir išvalomos mėginio paėmimo ir padavimo sistemos.	Pirmo pusmečio profilaktika.	Kas pusmetį atliekami šie darbai: 1. Patikrinamas įrenginio statusas: temperatūra, drėgmė, vakumas, slėgis. 2. Patikrinami įrenginio aušintuvai ir tepinėlių džiovinimo ventiliatoriai. 3. Patikrinami ir sukalibruojami analoginiai sensoriai. 4. Patikrinama ir išvaloma persipildymo talpa. 5. Patikrinama pneumatinės sistemos atgalinės vonelės būklė. 6. Patikrinamos vidinės buferio cisternos. 7. Patikrinami švirkštai. 8. Patikrinama ir išvaloma tepinėlių paėmimo sistema. 9. Patikrinama spausdintuvo galva. 10. Patikrinami tepinėlių krepšeliai, jų sensoriai ir diržai. 11. Patikrinama ir pakoreguojama tepinėlių transportavimo sistema. 12. Patikrinamas ir išvalomas tepinėlių stikliukų padavimo mechanizmas. 13. Patikrinamos ir išvalomos mėginio paėmimo ir padavimo sistemos.

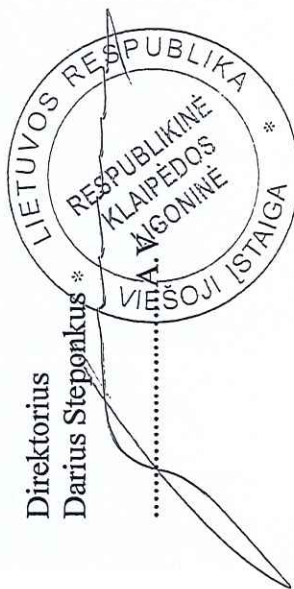
Paslaugų apimtys	Paslaugų atlikimo periodiškumas	Atitikimas
14. Patikrinama ir išvaloma automatinė mėginių paėmimo sistema. 15. Patikrinama ir išvaloma tepinėlių paruošimo mentelė bei jos valymo vonelė. 16. Patikrinamos ir išvalomos tepinėlių dažymo kasetės. 17. Patikrinamas ir išvalomas dažymo kasečių paskirstymo mechanizmas. 18. Patikrinama ir išvaloma automatinė mėginių padavimo sistema. 19. Pakeičiami dažų ir oro filtrai.		14. Patikrinama ir išvaloma automatinė mėginių paėmimo sistema. 15. Patikrinama ir išvaloma tepinėlių paruošimo mentelė bei jos valymo vonelė. 16. Patikrinamos ir išvalomos tepinėlių dažymo kasetės. 17. Patikrinamas ir išvalomas dažymo kasečių paskirstymo mechanizmas. 18. Patikrinama ir išvaloma automatinė mėginių padavimo sistema. 19. Pakeičiami dažų ir oro filtrai.

Paslaugų gavėjas

VšĮ Respublikinė Klaipėdos ligoninė

Direktorius

Darius Steponkus *

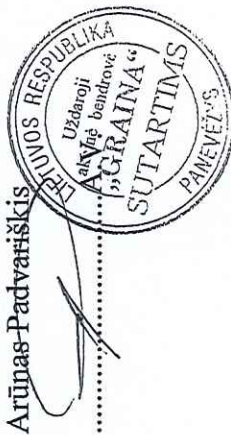


Paslaugų teikėjas

UAB „Graina“

Direktorius

Arūnas Padvariškis



Viešojo patalpos
savininkas / patalpos
valdytojas

Teisminė
Laima Kneitienė

Vyriausioji buhalterė
Laima Kneitienė

PASLAUGŲ TEIKIMO GRAFIKAS

Pirkimo objekto dalies Nr.	Medicinos prietaiso pavadinimas	Modelis, Gamintojas	Inventorinis Nr.	Gamyklinis Nr.	Techninės priežiūros periodiskumas	Tikrinimo data											
						Metal						Mėnuo					
						2020 2021 2022	2020 2021 2022	2020 2021 2022	2020 2021 2022	2020 2021 2022	2020 2021 2022	2020 2021 2022	2020 2021 2022	2020 2021 2022	2020 2021 2022	2020 2021 2022	2020 2021 2022
21.	Hematologinių tepinėlių paruošimo įrenginys	Mindray SC-120 MINDRAY	127470226	TK-61000418	1 kartą metuose	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
											X X X						X X X

Paslaugų gavėjas

VšĮ Respublikinė Klaipėdos ligoninė

Direktorius

Darius Steponkus

Paslaugų teikėjas

UAB „Graina“

Direktorius

Arūnas Padvariškis



Vyriausioji buhalterė

Laima Kneitienė

Teisininkė 14

UAB „Graina“

Teisininkė

VšĮ Respublikinė Klaipėdos ligoninė