

PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. J4-36

2021 m. birželio 11 d.

Vilnius

Lietuvos nacionalinis operos ir baleto teatras, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įstaiga, juridinio asmens kodas 190753881, kurios registruota buveinė yra A. Vienuolio g. 1, Vilnius, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre (toliau – Užsakovas/Teatras), atstovaujamas generalinio direktoriaus pavaduotojos meninės veiklos departamento vadovės Jurgitos Skiotytės-Norvaišienės, veikiančios vadovaujantis generalinio direktoriaus 2020 m. gruodžio 2 d. įsakymu Nr. S1-214 „Dėl įgaliojimų suteikimo generalinio direktoriaus pavaduotojai meninės veiklos departamento vadovei Jurgitai Skiotytei-Norvaišienei“, ir

Hegelmann Transporte OÜ, juridinio asmens kodas 12939662, kurios registruota buveinė yra Osmussaare 8 - B510, 13811 Talinas, Estija (toliau – Vežėjas), atstovaujama direktoriaus Gedimino Jakubausko, veikiančio pagal bendrovės įstatus, abu bendrai vadinami „Šalimis“, vadovaujantis 2020 m. gegužės 6 d. Preliminariosios krovinų transporto priemonių nuomos su vairuotoju pirkimo-pardavimo sutarties Nr. J4-47 ir 2021 m. birželio 7 d. atliktos atnaujino varžymosi procedūros (Registro Nr. 747) dokumentais, susitarė ir sudarė šią viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis).

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi Vežėjas įsipareigoja suteikti krovinio gabenimo paslaugas tarptautiniais maršrutais pagal šioje Sutartyje numatytas sąlygas (toliau – Paslaugos), o Užsakovas įsipareigoja priimti Paslaugas ir už jas sumokėti Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka.

1.2. Krovinys – R. Štrauso operos „Rožės kavalierius“ dekoracijos. Krovinio vertė – 135 642.00 Eur (šimtas trisdešimt penki tūkstančiai šeši šimtai keturiasdešimt du eurai).

2. PASLAUGŲ TEIKIMO GRAFIKAS

2.1. Krovinio gabenimo grafikas yra nurodytas Sutarties priede Nr. 1.

3. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Sutartyje numatytų paslaugų kaina be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) yra 4520 Eur (keturi tūkstančiai penki šimtai dvidešimt eurų, 00 ct). Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Užsakovas moka 21% PVM, t.y. 949,20 Eur (devynis šimtus keturiasdešimt devynis eurus, 20 ct.). Bendra paslaugų kaina su PVM yra 5469,20 Eur (penki tūkstančiai keturi šimtai šešiasdešimt devyni eurai, 20 ct.).

3.2. Sutarčiai taikomas fiksuotos kainos su peržiūra metodas. Į Sutartyje nurodytą kainą įtraukti visi Vežėjui privalomi mokėti mokesčiai, ir visos kitos su Paslaugų teikimu susijusios išlaidos.

3.3. Sutartyje nurodyta kaina nebus keičiama išskyrus, kai Sutarties galiojimo laikotarpiu pasikeičia PVM. Pasikeitus PVM, už Paslaugas, suteiktas po naujo PVM tarifo įsigaliojimo, atsiskaitoma taikant naują PVM tarifą.

3.4. Užsakovas įsipareigoja sumokėti Vežėjui po pilno paslaugų atlikimo, t. y. krovinio galutinio pristatymo į Užsakovo šios Sutarties Priede Nr. 1 nurodytą vietą, ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros ir CMR važtaraščio originalo su krovinio gavėjo atžyma apie krovinio pristatymą gavimo dienos.

3.5. Vežėjas išankstinę sąskaitą faktūrą privalo pateikti elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Vežėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios

elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis („E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu). Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka. Pirkėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroniniu būdu.

3.6. Užsakovas visas mokėtinas sumas moka pavedimu į Sutartyje nurodytą Vežėjo banko sąskaitą.

4. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Šalių teisės, pareigos ir atsakomybė yra grindžiamos Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos kelių transporto kodeksu ir 1956 metų Ženevos tarptautinio krovinio gabenimo konvencija (CMR) ir kitais krovinio vežimą keliais reglamentuojančiais teisės aktais.

4.2. Vežėjas įsipareigoja:

4.2.1. laikytis šioje Sutartyje nurodytų krovinio gabenimo sąlygų bei Sutarties priede Nr. 1 numatyto krovinio gabenimo grafiko ir vykdyti kitus teisėtus Užsakovo nurodymus;

4.2.2. krovinio gabenimui pateikti techniškai tvarkingas, atitinkančias visus techninius reikalavimus, švarias, sausas ir pilnai parengtas eksploatacijai transporto priemones;

2 (du) 13,6 m ilgio krovininius automobilius, užtikrinant krovinio gabenimą „nuo durų iki durų“;

4.2.3. vežti krovinis griežtai laikantis CMR Konvencijos, Tarptautinės konvencijos dėl kai kurių teisės normų, susijusių su konosamentais, suvienodinimo (Hagos taisyklės) ir pasirašymo protokolo bei kitų galiojančių teisės aktų nuostatų. Vežėjas garantuoja Užsakovui nuostolių atlyginimą, jei Vežėjas, jo darbuotojai ar subtiekejai nesilaikytų minėtųjų įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

4.2.4. apmokėti visus importo ir eksporto muitus ir mokesčius, patikros, sulaikymo/prastovų, pervežimo nuo „durų iki durų“, dokumentų tvarkymo, parkavimo ir visas kitas išlaidas bei mokesčius, susijusius su krovinio (iš)krovimu, gabenimu bei pristatymu;

4.2.5. aprūpinti Vežėjo transporto vairuotojus Lietuvoje bei užsienyje veikiančiais mobiliaisiais telefonais, kurių numerius Vežėjas įsipareigoja pateikti Užsakovui;

4.2.6. nedelsiant informuoti Užsakovo darbuotojus telefonu apie gabenimo eigą:

4.2.6.1. sugedus vienai iš transporto priemonių;

4.2.6.2. atsiradus bet kokioms kliūtims, trukdančioms pristatyti laiku ir nesugadintą krovinį;

4.2.6.3. įvykus auto avarijai, krovinio vagystei, krovinio apgadinimui, kitam draudiminiam įvykiui;

4.2.6.4. įvykus muitinės procedūrų pažeidimams;

4.2.6.5. pristačius krovinį.

4.2.7. įvykus bent vienam iš 4.2.6.1 – 4.2.6.3 punktuose nurodytų įvykių, nedelsiant pašalinti trukdžius arba pristatyti kitą tokios pačios būklės transporto priemonę ir skubiai tęsti Užsakovo krovinio gabenimą. Vežėjui to neįvykdžius, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį nemokėdamas užmokesčio už dalinai atliktą pervežimą, o Vežėjas įsipareigoja kompensuoti kainų skirtumą už transportavimą naudojantis kito vežėjo paslaugomis;

4.2.8. prisiimti visą atsakomybę už muitinės procedūrų pažeidimus, jei tai įvyko dėl Vežėjo ar jį atstovaujančių asmenų kaltės;

4.2.9. priimant krovinį patikrinti krovinio vietų skaičių ir išorinę krovinio būklę, pakavimo tinkamumą. Pastabas dėl krovinio būklės fiksuoti raštu visuose CMR važtaraščio lapuose. Atsakyti už krovinį nuo jo priėmimo iki įteikimo teisėtam gavėjui, atsakyti už pavėluotą krovinio pristatymą;

4.2.10. atsakyti už viso ar dalies krovinio praradimą bei sužalojimą nuo krovinio priėmimo Vilniuje (Lietuvoje) iki jo įteikimo teisėtam gavėjui;

4.2.11. turėti galiojančią Vežėjo civilinės atsakomybės draudimą pagal CMR konvencijos nuostatas, licenciją ir visus leidimus, reikalingus vykdyti tarptautinius krovinio pervežimus;

4.2.12. visus dokumentus ir informaciją, gautą pagal Sutartį, laikyti konfidencialia ir be išankstinio raštiško Užsakovo leidimo neskelbti ir neatskleisti jokių Sutarties nuostatų, išskyrus atvejus, kai tai būtina

vykdant Sutartį. Jei nesutariama, ar būtina skelbti ar atskleisti kokias nors Sutarties nuostatas, galutinį sprendimą priima Užsakovas;

4.3. Užsakovas įsipareigoja:

4.3.1. nedelsdamas suteikti Vežėjui visą turimą informaciją, kuri reikalinga Sutarčiai vykdyti: krovinio siuntėjo pavadinimą ir adresą, krovinio paėmimo vietą ir laiką, krovinio charakteristiką, vežimo reikalavimus, krovinio gavėjo pavadinimą ir adresą, krovinio pristatymo vietą ir laiką;

4.3.2. organizuoti krovinio pakrovimą ir iškrovimą į/iš krovininių automobilių, adresais, nurodytais Sutarties priede Nr. 1.;

4.3.4. informuoti Vežėją apie krovinio gabenimo sąlygų pasikeitimus;

4.3.5. Vežėjui tinkamai įvykdžius visus sutartinius įsipareigojimus, sumokėti Sutarties kainą Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

4.3.6. saugoti Vežėjo komercines paslaptis;

4.4. Užsakovas turi teisę duoti nurodymus ir instrukcijas, siekdamas užtikrinti tinkamą paslaugų teikimą.

5. SUBTIEKIMAS

5.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Vežėjas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subtiekiejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Vežėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekiejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

5.2. Subtiekiejų pasitelkimas nekeičia pagrindinio Vežėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

5.3. Vežėjas gali keisti Sutarties priede nurodytus subtiekiejus tik prieš tai raštu pranešęs Užsakovui apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo raštišką sutikimą.

5.4. Užsakovui sutikus su subtiekiejo pakeitimu, Užsakovas kartu su Vežėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekiejo pakeitimo, kurį pasirašo šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama sutarties dalis.

5.5. Jei subtiekiejui Pirkimo dokumentuose buvo keliama kvalifikaciniai reikalavimai arba subtiekiejas buvo pasitelktas pagrindžiant tiekėjo pasiūlymo atitikimą Pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniais reikalavimams, keičiamas subtiekiejas turi atitikti atitinkamus Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir neturi būti Viešųjų pirkimų įstatyme numatytų pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subtiekiejo padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, perkančioji organizacija reikalauja, kad Vežėjas per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekieją reikalavimus atitinkančiu subtiekieju.

5.6. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekiejais galimybę, vadovaujantis šiame punkte nustatyta tvarka. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Sutarties 5.1 punkte nurodytos informacijos gavimo raštu, informuoja subtiekiejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekiejas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą perkančiajai organizacijai. Tais atvejais, kai subtiekiejas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Vežėjo ir jo subtiekiejo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekieju tvarka, kurioje numatoma teisė tiekėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekiejui.

6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6.1. Jeigu dėl pavėluoto krovinio pristatymo į paskirties vietą neįvyksta Užsakovo renginys arba renginio pradžia dėl to turi būti nukeliama, – Vežėjas ne ginčo tvarka sumoka Užsakovui 10 000 Eur (dešimt tūkstančių eurų) baudą už kiekvieną neįvykusį renginį bei kompensuoja Užsakovo bei kitų asmenų, kurie buvo suinteresuoti laiku gauti krovinį, turėtus nuostolius.

6.2. Vežėjas, praradęs jam Užsakovo perduotą transportuojamą krovinį kompensuoja Užsakovui patirtą žalą, sumokėdamas visą krovinio vertę, nurodytą šios sutarties 1.2 punkte.

6.3. Vežėjas, pristatęs visą ar iš dalies sugadintą, su trūkumais krovinį, ar tik jo dalį kompensuoja Užsakovui patirtą žalą. Žalą proporcingai sugadinimo mastui ar nepristatyto krovinio kiekiui, atsižvelgdamas į visą krovinio vertę, nurodytą šios Sutarties 1.2 punkte, paskaičiuoja Užsakovas.

6.4. Užsakovas, uždelsęs sumokėti Sutarties 3.4 punkte numatyta tvarka, įsipareigoja Vežėjui pareikalavus mokėti 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sąskaitos už kiekvieną uždelstą dieną.

6.5. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo kitų Sutartimi priimtų įsipareigojimų įvykdymo.

7. ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

7.1. Šalys tvarkydamos asmens duomenis užtikrina, kad būtų laikomasi 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 94/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą, reikalavimų.

7.2. Siekiant teisėtų Šalių interesų, Šalių, su jais susijusių asmenų gautus asmens duomenis automatinio ir (arba) neautomatinio būdu Šalys tvarko (naudoja), išimtinai Sutarties vykdymo tikslu, tik tokia apimtimi (tų duomenų subjektų ir tik tas asmens duomenų kategorijas), kiek to reikia, kad pasiekti Sutarties tikslus.

7.3. Asmens duomenis tvarko tik tie Šalių darbuotojai, atstovai, kurie užtikrina Sutarties įgyvendinimą.

7.4. Šalys taikydamos tinkamas organizacines ir technines priemones, užtikrina gautų asmens duomenų apsaugą nuo neteisėtos prieigos prie jų, nuo neteisėto atskleidimo, sunaikinimo, pakeitimo nuo kitokio neteisėto asmens duomenų tvarkymo.

7.5. Šalys užtikrina, kad asmens duomenys būtų tvarkomi bei saugomi ne ilgiau nei reikalauja duomenų tvarkymo tikslai, o kai asmens duomenys, įskaitant jų kopijos, jų tvarkymo tikslais tampa nebereikalingi, kad jie būtų sunaikinti tokiu būdu, kad jų nebūtų galima atkurti, atpažinti jų turinio.

7.6. Duomenys gali būti perduoti Sutartyje nurodytiems asmenims, valstybės, kitoms duomenis turinčioms teisę gauti institucijoms - ikiteisminio tyrimo institucijoms, teismams, priežiūros institucijoms. Asmens duomenys nėra perduodami į trečiąsias valstybes arba tarptautinėms organizacijoms.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

8.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 1 metus.

8.2. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

8.3. Sutartį galima nutraukti šiais atvejais:

8.3.1. vienos Šalies sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir tai yra esminis sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis.

8.3.2. abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.

8.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

9. KITOS SUTARTIES NUOSTATOS

9.1. Šiai Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

9.2. Šalių tarpusavio prieštaravimai ir nesutarimai sprendžiami derybomis. Prieštaravimai ir nesutarimai, kurių nepavyksta išspręsti derybomis per 20 dienų terminą, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

9.3. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 str. nuostatomis. Visi šios Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai galioja, jeigu jie yra surašyti raštu ir pasirašyti abiejų Sutarties šalių bei patvirtinti antspaudu.

9.4. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose.

9.5. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą yra Pastatymų, renginių ir gastrolių organizavimo skyriaus vadovas Artūras Alenskas.

9.6. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

9.7. Sutartis surašoma dviem turinčiais vienodą juridinę galią egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną.

9.8. Ši Sutartis bus viešinama Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka ir terminais.

9.10. Jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Vežėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Vežėjas įsipareigoja Užsakovui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

10. SUTARTIES PRIEDAI

10.1. Priedas Nr. 1. Krovinio gabenimo grafikas.

11. ŠALIŲ JURIDINIAI REKVIZITAI

Užsakovas

Lietuvos nacionalinis operos ir baletų teatras
A. Vienuolio g. 1, Vilnius

Juridinio asmens kodas 190753881
PVM kodas: LT907538811
Tel. (5) 2620193
A.s. Nr. LT757044060001032380
SWIFT (BIC): CBVILT2X
IBAN: LT757044060001032380
AB SEB bankas
Banko kodas: 70440

Generalinio direktoriaus pavaduotoja
meninės veiklos departamento vadovė
Jurgita Skiotytė-Norvaišienė

A.V.



Vežėjas

Hegelmann Transporte OÜ

Osmussaare 8 - B510
EE 13619 Tallinn Estonia
Juridinio asmens kodas
12939662
PVM mokėtojo kodas
EE101923620
Tel. +370 657 50165
El. pastas: gediminas@hegelmann.com
IBAN: EE762200221063057510
SWIFT: HABAE2X

Direktorius
Gediminas Jakubauskas



G. Butrimienė
Giedrė Butrimienė
ENOBT renginių organizatorė

Vyr. buhalterė
Sigita Laurinavičiūtė

Krovinio gabenimo grafikas

Krovinio gabenimo grafikas maršrutu Milanai, Italija – Vilnius, Lietuva 2 (dviem) 13,6 m ilgio krovininiais automobiliais:

Sunkvežimių kiekis	Pakrovimo data ir laikas	Pakrovimo vieta	Iškrovimo data ir laikas	Iškrovimo vieta
1	2021-06-28 08.00 val.*	ALLESTIMENTI ARIANESE, Via Sempione 227, 20016 PERO Milan, ITALY	2021-07-01 09.00 val.	Lietuvos nacionalinio operos ir baleto teatras (Kirtimų g. 51, LT- 02244 Vilnius, Lietuva)
1	2021-06-28 13.00 val.*	ALLESTIMENTI ARIANESE, Via Sempione 227, 20016 PERO Milan, ITALY	2021-07-01 11.00 val.	Lietuvos nacionalinio operos ir baleto teatras (Kirtimų g. 51, LT- 02244 Vilnius, Lietuva)

* laikai ir adresai gali būti tikslinami abipusiu susitarimu.

Užsakovas

Lietuvos nacionalinis operos ir baleto teatras
A. Vienuolio g. 1, LT-01104 Vilnius

Juridinio asmens kodas 190753881
PVM mokėtojo kodas LT907538811
Tel. +370 5 262 0727
El. paštas: opera@opera.lt
A.s. Nr. LT757044060001032380
SWIFT (BIC): CBVILT2X
IBAN: LT757044060001032380
AB SEB bankas
Banko kodas: 70440

Vežėjas

Hegelmann transporte Ou
Osmussaare 8 - B510
EE 13619 Tallinn Estonia
Juridinio asmens kodas
12939662
PVM mokėtojo kodas
EE101923620
Tel. +370 657 50165
El. pastas: gediminas@hegelmann.com
IBAN: EE762200221063057510
SWIFT: HABAE2X

Generalinio direktoriaus pavaduotoja
veiklos departamento vadovė
Jurgita Skiotytė-Norvaišienė



Direktorius
Gediminas Jakubauskas

