

**VILNIAUS MIESTO VIEŠOJO TRANSPORTO LAUKIMO PAVILJONŲ ĮRENGIMO DARBŲ  
PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. 2019-SUT-139**

2019 m. rugpjūčio 16 d.  
Vilnius

**Savivaldybės įmonė „Susisiekimo paslaugos“**, įmonės kodas 124644360, atstovaujama direktorės, Modestos Gusarovienės, veikiančios pagal įmonės įstatus (toliau – „Užsakovas“),

ir

**UAB Parazitas**, juridinio asmens kodas 302219540, atstovaujama direktoriaus Tomo Juciko, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – „Rangovas“),

toliau Užsakovas ir Rangovas kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“,

**ATSIŽVELGDAMOS Į TAI, KAD:**

A. Buvo vykdytas Vilniaus miesto viešojo transporto laukimo paviljonų įrengimo darbų viešasis pirkimas supaprastinto atviro konkurso būdu (pirkimo paraiškos Nr. 2019-SVP-239);

B. Rangovas buvo pripažintas pirkimo laimėtoju;

C. Pirkimo sąlygos (dokumentai) yra neatskiriama pirkimo sutarties dalis;

Šalys sudarė šią Vilniaus miesto viešojo transporto laukimo paviljonų įrengimo darbų pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – „Sutartis“) ir susitarė dėl žemiau nurodytų sąlygų.

**1. SUTARTIES DALYKAS**

1.1. Sutarties dalykas – Vilniaus miesto viešojo transporto laukimo paviljonų pagaminimo ir įrengimo darbai (toliau – „Darbai“).

1.2. Rangovas šioje Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais savo rizika ir ištekliais įsipareigoja atlikti Darbus ir juos perduoti Užsakovui, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai ir laiku atliktus Darbus ir atsiskaityti už juos Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

1.3. Darbų apimtis ir reikalavimai Darbams nurodyti Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“ (toliau – „Techninė specifikacija“). Darbai perkami pagal atskirus užsakymus, atsižvelgiant į Užsakovo poreikį. Užsakovas neįsipareigoja įsigyti viso Darbų kiekio.

**2. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI IR ATIKTŲ DARBŲ PRIĖMIMAS**

2.1. Rangovas turi atlikti Darbus ir perduoti Darbų rezultatą Techninėje specifikacijoje nustatytais terminais.

2.2. Darbai užsakomi, priimami ir priėmimo dokumentai įforminami teisės aktuose ir šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis:

2.2.1. atlikęs Darbus (gali būti aktuojamas vienas ar keli viešojo transporto laukimo paviljonų įrengimo darbai) Rangovas pateikia Užsakovui pasirašytą Darbų priėmimo-perdavimo aktą 2 (dviem) egzemplioriais (po 1 (vieną) kiekvienai Šaliai);

2.2.2. gavęs Rangovo pasirašytą Darbų priėmimo-perdavimo aktą Užsakovas per 5 (penkias) darbo dienas įvertina Rangovo perduodamus Darbus ir, jeigu:

2.2.2.1. nustato Darbų trūkumus ir (ar) defektus, Užsakovas atsisako pasirašyti Darbų priėmimo-perdavimo aktą ir surašo defektinį aktą;

2.2.2.2. nenustato Darbų trūkumų ir (ar) defektų, Užsakovas pasirašo Darbų priėmimo-perdavimo aktą.

2.3. Rangovas, per Užsakovo nurodytą protingą terminą ištaisęs Darbų trūkumus ir (ar) defektus, pakartotinai pateikia Darbus įvertinti Užsakovui. Užsakovas pateiktą Darbų vertinimą vykdo Sutarties 2.2.2 punkte nustatyta tvarka ir terminais.

2.4. Darbų trūkumai ir (ar) defektai laikomi ištaisytais, kai Užsakovas raštu patvirtina, kad Darbų trūkumai ir (ar) defektai ištaisyti bei pasirašo Darbų priėmimo-perdavimo aktą.

2.5. Darbai laikomi atliktais Darbų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dieną.

2.6. Nuosavybės teisė į Darbų rezultatą ir susijusius dokumentus pereina nuo Darbų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo momento.

2.7. Nesibaigus Sutartyje nustatytam Darbų atlikimo terminui, Šalių rašytiniu sutarimu atskirų Darbų (užsakymų) atlikimo terminai gali būti pratęsti, jeigu Rangovas, ne vėliau kaip likus 5 (penkioms) darbo dienoms iki termino pabaigos (jei Darbų atlikimo terminas trumpesnis nei 5 (penkios) darbo dienos, tokiu atveju Rangovas privalo kreiptis ne vėliau kaip likus 1 (vienai) darbo dienai iki termino pabaigos), pateikia Užsakovui argumentuotą prašymą pratęsti Darbų atlikimo terminą ir jame nurodytos aplinkybės yra susijusios bent su vienu iš šių aplinkybių:



2.7.1. Uždavimas nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį, ir dėl to Rangovas negali vykdyti Darbų;

2.7.2. Uždavimas pateikiami papildomi nurodymai Rangovui turi įtakos Rangovo Darbų atlikimo terminams – papildomų darbų atlikimo terminui;

2.7.3. valstybės ar savivaldos institucijų veiksmai arba bet kokios kitos kliūtys, priskirtinos Uždavimui ir /arba Uždavimo samdomiems tretiesiems asmenims, trukdo Rangovui laiku atlikti Darbus;

2.7.4. vykdamas Darbus paaiškėja šios Sutarties pasirašymo metu nenumatytos aplinkybės (trečiųjų asmenų veiksmai ar neveikimas, ikiteismine ar teismine tvarka vykstantys ginčai, su Sutarties vykdymu susijusių teisės aktų nuostatų pasikeitimas, nenumatytos aplinkybės, susijusios su žemės kasimo darbais ir pan.);

2.7.5. Rangovo Darbų atlikimo terminus lemia ypač nepalankios meteorologinės sąlygos. Ypač nepalankiomis meteorologinėmis sąlygomis laikoma viena ar kelios iš nurodytų aplinkybių:

2.7.5.1. dėl Darbų vykdymo teritorijoje esančio žemės paviršiaus sluoksnio įšalo. Aplinkybė taikoma esant žemai oro temperatūrai (kai dienos temperatūra yra žemesnė kaip -5 °C), kuri daro įtaką konkrečių Darbų pagal šią Sutartį vykdymą, ir, jei žemės paviršiaus sluoksnio įšalas siekia daugiau kaip 30 cm. Aplinkybė taikoma tik tuo atveju, jei Rangovas argumentuotame prašyme nurodo įšalo gylį ir pateikia pažymą iš Lietuvos hidrometeorologijos tarnybos apie įšalą Darbų vykdymo teritorijoje. Jei Rangovas negali pateikti pažymos, lygiavertių įrodymu dėl įšalo gylio bus Uždavimo už sutartį atsakingo asmens, rašytinis patvirtinimas ant Rangovo prašymo, kuriame asmuo, konstatuoja: „Žemės paviršiaus sluoksnio įšalas \_\_\_\_ nustatytas teritorijoje \_\_\_\_\_. Darbų vykdymas neįmanomas“. Uždavimo asmuo, privalo įsitikinti, kad įšalas Darbų vykdymo vietoje yra daugiau kaip 30 cm, tai reiškia, kad Rangovas turi padaryti šurfa, kad būtų galima pamatuoti įšalą;

2.7.5.2. jei Darbų vykdymo metu paaiškėja, kad visa Darbų vykdymo teritorija yra apsemta arba apsemta tokia dalimi, kad Darbų vykdymas teritorijoje, kurioje atliekami darbai, būtų techniškai neįmanomas. Aplinkybė taikoma tik tuo atveju, jei kartu su argumentuotu prašymu ir įrodymais Rangovas pateikia Uždavimo atsakingo asmens patvirtinimą, kad „Vandens lygis \_\_\_\_ nustatytas teritorijoje \_\_\_\_\_. Darbų vykdymas neįmanomas“;

2.8. Šalys įsipareigoja nedelsiant raštu informuoti viena kitą apie Sutarties 2.7. punkte nurodytų aplinkybių atsiradimą.

### 3. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Sutarties taikoma fiksuoto į kainio su peržiūra kainodara. Darbų kaina (į kainiai):

| Eil. Nr. | Pavadinimas                                                        | Mato vnt. | Maksimalis kiekis (36 mėn.) | Vieneto į kainis be PVM, EUR | Vieneto į kainis su PVM, EUR | Maksimali kaina (36 mėn.) be PVM, EUR | Maksimali kaina (36 mėn.) su PVM, EUR |
|----------|--------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------|------------------------------|------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|
| 1.       | Viešojo transporto laukimo paviljono pagaminimo ir įrengimo darbai | Vnt.      | 50                          | 2899,00                      | 3507,79                      | 144950,00                             | 175389,50                             |

**Pradinės Sutarties vertė EUR su PVM (skaičiais ir žodžiais): 175389,50 EUR (vienas šimtas septyniasdešimt penki tūkstančiai trys šimtai aštuoniasdešimt devyni eurai ir 50 euro centų).** Maksimalus Darbų kiekis: 50 (penkiasdešimt) vienetų naujų viešojo transporto laukimo paviljonų pagaminimas ir įrengimas. Uždavimas neįsipareigoja įsigyti viso Darbų kiekio.

3.2. Sutarties vykdymo metu Rangovui apmokama už faktiškai atliktus Darbus taikant Sutarties 3.1 punkte nurodytus į kainius.

3.3. Darbų į kainiai yra fiksuoti ir galutiniai, remiantis Rangovo pasiūlymu ir nebus perskaičiuojami pagal bendrą kainų lygio kitimą ir dėl kitų priežasčių. Darbų į kainiai apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, įskaitant Darbams atlikti reikalingas medžiagas, įrangą ir visas kitas išlaidas, susijusias su Darbų atlikimu, į Darbų į kainius įskaičiuojami visi mokesčiai ir išlaidos, susijusios su Darbų atlikimu.

3.4. Tais atvejais, jei įstatymu bus pakeistas pridėtinės vertės mokestis, Darbų į kainiai keičiami atitinkama dalimi, neįforminant šio pakeitimo Sutartyje. Darbų į kainiai perskaičiuojami per 1 (vieną) darbo dieną po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įsigaliojimo dienos ir taikomi atsiskaitant už po perskaičiavimo Uždavimo priimtus Darbus.

3.5. Rangovas išrašo Uždavimui PVM sąskaitą-faktūrą už atliktus Darbus ir pateikia per informacinę sistemą „E. Sąskaita“. PVM sąskaita-faktūra už atliktus Darbus turi būti pateikiama ne vėliau kaip per 5 (penkis) dienas nuo Darbų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo. PVM sąskaitoje-faktūroje Rangovas privalomai turi nurodyti Sutarties numerį, apmokėjimo terminą ir kitus privalomus rekvizitus. Uždavimas turi teisę sustabdyti apmokėjimą, jei PVM sąskaitoje-faktūroje nurodyta neteisinga kaina, PVM sąskaitoje-faktūroje nenurodytas sutarties numeris, data ir (ar) apmokėjimo terminas, kol PVM sąskaitoje-faktūroje pateikta neteisinga informacija bus pataisyta. Uždavimas informuoja Rangovą apie esančius netikslumus. Rangovas, ištaisęs netikslumus, pateikia Uždavimui tikslią (tinkamą) PVM sąskaitą-faktūrą.

3.6. Uždavimas apmoka už atliktus Darbus per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos.



3.7. Užsakovas turi teisę sulaikyti (sustabdyti) apmokėjimą, apie tai nedelsiant raštu įspėdamas Rangovą, jeigu:

3.7.1. Rangovas neištaiso nustatytų Darbų trūkumų (defektų) Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais. Tokiu atveju apmokėjimas Rangovui gali būti sustabdomas iki Rangovas ištaisys visus Darbų trūkumus (defektus) ir šiuos taisymus Užsakovas priims. Rangovui ištaisius (pašalinus) nustatytus Darbų trūkumus (defektus), Užsakovo sulaikyta suma Rangovui išmokama Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

3.7.2. kitais galiojančiuose teisės aktuose numatytais atvejais.

3.8. Šalys susitaria, kad, nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Užsakovui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausiai yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems įsiskolinimams pagal Sutartį, antrąja eile – delspinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį), trečiąja eile – palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).

#### 4. DARBŲ KOKYBĖ IR GARANTIJOS

4.1. Rangovas užtikrina, kad Darbai (tame tarpe visos panaudotos medžiagos, įrengimai, priemonės) visiškai atitiks galiojančių teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų, Sutarties reikalavimus. Neatitikimas minėtiems reikalavimams reikš Sutarties pažeidimą. Rangovas pareiškia, kad jam yra žinoma, jog Užsakovui yra reikalingi tik kokybiškai atlikti Darbai (tame tarpe medžiagos, įrengimai, priemonės) bei jų rezultatai.

4.2. Jeigu Rangovui kiltų abejonių dėl Darbų vykdymo, dėl įvairių kitų, nuo Rangovo nepriklausančių, aplinkybių, sudarančių grėsmę Darbų tinkamumui, saugumui, visas abejones Rangovas privalo pateikti Užsakovui iki Darbų vykdymo pradžios. Rangovas, pastebėjęs netikslumų Techninėje specifikacijoje ar Darbų neatitikimų statybos veiklą reglamentuojantiems teisės aktams, privalo nedelsdamas apie tai informuoti Užsakovą ir Darbus pratęsti tik po Užsakovo nurodymo.

4.3. Naujai įrengtiems viešojo transporto laukimo paviljonams taikomas garantinis terminas - 5 (penki) metai, o viešojo transporto laukimo paviljonų metalinei konstrukcijos daliai – 10 (dešimt) metų, skaičiuojant nuo Darbų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo.

4.4. Užsakovas apie pastebėtus per garantinį laikotarpį Darbų trūkumus ir (ar) defektus nedelsiant (ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo jų pastebėjimo) raštu (elektroniniu paštu) praneša Rangovui.

4.5. Garantiniu laikotarpiu Rangovas privalo savo sąskaita ir ištekliais pašalinti rašte (elektroniniame laiške) nurodytus Darbų trūkumus ir (ar) defektus per 5 (penkias) darbo dienas (jei Užsakovas nenustato ilgesnio termino) nuo raštiško Užsakovo pranešimo (elektroninio laiško) apie Darbų trūkumus ir (ar) defektus gavimo.

4.6. Rangovas atsako už defektus, nustatytus per garantinį terminą, jeigu neįrodo, kad jie atsirado dėl objekto ar jo dalių normalaus susidėvėjimo, jo netinkamo naudojimo ar Užsakovo arba jo pasamdytų asmenų netinkamai atlikto remonto arba dėl Užsakovo ar jo pasamdytų asmenų kitokių kaltų veiksmų (Lietuvos Respublikos civilinio kodekso (toliau – „Civilinis kodeksas“) 6.697 straipsnio 3 dalis).

#### 5. ŠALIŲ PATVIRTINIMAI

5.1. Sudarydamas šią Sutartį Rangovas patvirtina, kad:

5.1.1. jis turi visas žinias, patirties ir kvalifikaciją reikalingas šiai Sutarčiai įvykdyti;

5.1.2. susipažino su aplinkybėmis ir sąlygomis, kuriomis esant bus atliekami Darbai ir neturi jokių pretenzijų ir (ar) pastabų dėl galimybės atlikti Darbus Sutartyje ir jos dokumentuose nustatyta tvarka ir sąlygomis;

5.1.3. Šalims suderinant ir šioje Sutartyje nurodant Sutarties įkainius Rangovas yra nuosekliai ir išsamiai įvertinęs būtinus darbus, finansavimo sąlygas, statybos medžiagų, įrengimų bei darbo jėgos vertes bei rinkos kainas, galimus jų svyravimus ne tik Sutarties sudarymo momentu, bet ir Sutarties vykdymo laikotarpiui;

5.1.4. gerai išanalizavo ir suprato Darbų pobūdį bei jų apimtį, Darbų dokumentus bei kitus jam pateiktus duomenis, numatė ir įvertino visus sudėtinius darbus, medžiagas, įrangą, priemones ir kitus įsipareigojimus.

5.2. Rangovas garantuoja, kad atlikdamas Darbus jis nepažeis jokių trečiųjų asmenų teisių ir garantuoja nuostolių atlyginimą Užsakovui dėl bet kokių trečiųjų asmenų pareikštų reikalavimų.

5.3. Šalys pareiškia ir garantuoja, kad:

5.3.1. turi teisę ir įgaliojimus pagal Lietuvos Respublikos įstatymus sudaryti ir vykdyti šią Sutartį;

5.3.2. Sutartį sudarė turėdamos tikslą realizuoti jos nuostatas bei galėdamos realiai įvykdyti Sutartyje ir jos prieduose duotus įsipareigojimus;

5.3.3. Sutartį sudarė nepažeisdamos ir neturėdamos tikslo pažeisti Lietuvos Respublikos teisės aktų ar kitų jų veiklą reglamentuojančių dokumentų;

5.3.4. gali visiškai viena kita pasitikėti, kad visi jų teiginiai yra teisingi ir galiojantys ir, kad nė viena jų nepaliekia neaptartų aplinkybių, kurių nutylėjimas galėtų kitą Šalį suklaidinti;

5.3.5. yra mokios ir joms neiškelta arba nėra numatoma iškelti bylos dėl jų bankroto (likvidavimo);

5.3.6. Sutartį sudarė savo gera valia ir siekdamos įvykdyti Sutarties nuostatuose užfiksuotas sąlygas.

5.4. Sutarties Šalys įsipareigoja laikytis šios Sutarties nuostatų, laiku ir tinkamai vykdyti Sutarties sąlygas.



## 6. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

### 6.1. Rangovas įsipareigoja:

6.1.1. laikantis Sutartyje nustatytų terminų atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje nurodytus Darbus ir ištaisyti (pašalinti) Darbų trūkumus ir (ar) defektus, ištaisyti defektus, nustatytus Darbų garantiniu laikotarpiu, užtikrinti, kad atlikus Darbus objektas, kuriame atlikti Darbai, galės būti naudojamas pagal funkcinę paskirtį;

6.1.2. savarankiškai ir savo sąskaita apsirūpinti materialiniais ištekliais Sutartyje numatytiems Darbams atlikti. Atliekant Darbus naudojamos medžiagos ir statybos produktai turi atitikti Techninėje specifikacijoje, Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose, įskaitant galiojančius statybos techninius reglamentus, nustatytus reikalavimus. Užsakovui turi būti pateikti medžiagų ir statybos produktų sertifikatai arba atitikties deklaracijos;

6.1.3. užtikrinti, kad personalas, vykdamas Darbus, būtų kvalifikuotas, įgudęs ir turintis reikiamą patirtį Darbams atlikti. Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas pakeistų Rangovo personalą, kuris nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai, eismui arba aplinkos apsaugai;

6.1.4. jeigu tai reikalinga, gauti reikiamus leidimus bei kitus reikiamus dokumentus Darbams atlikti;

6.1.5. užtikrinti higienos, darbo ir eismo saugumo reikalavimus Darbų atlikimo vietoje, taip pat aplinkos apsaugos reikalavimų laikymąsi;

6.1.6. tvarkyti, pildyti ir saugoti visą Darbų dokumentaciją ir, kartu su Darbų rezultatu, perduoti šią dokumentaciją Užsakovui;

6.1.7. vykdyti Darbus laikantis visų statybos, darbo saugos ir aplinkos apsaugos veiklą ir procesą reguliuojančių teisės aktų reikalavimų, įskaitant, bet neapsiribojant galiojančiu statybos techniniu reglamentu STR 1.01.03:2017 „Statinių klasifikavimas“;

6.1.8. organizuoti ir vykdyti Darbus taip, kad nebūtų gadinamas Užsakovo ir objekto savininko turtas ar daromas neigiamas poveikis aplinkai;

6.1.9. raštu informuoti Užsakovą apie aplinkybes, kurios trukdo ir (ar) gali trukdyti jam tinkamai vykdyti Sutartį nedelsiant po to, kai Rangovas apie jas sužinojo;

6.1.10. iškilus nelaimingo atsitikimo ir (ar) avarijos pavojui, nedelsiant imtis visų prevencinių priemonių ir atlikti visus būtinus veiksmus ar susilaikyti nuo veiksmų, kad būtų išvengta šių įvykių, o jiems įvykus, kad būtų išvengta ar įmanomai sumažintos jų pasekmės. Visais aukščiau nurodytais atvejais Rangovas privalo nedelsdamas išsiaiškinti su jais susijusias aplinkybes ir nedelsdamas, tačiau nepažeisdamas teisės aktų reikalavimų, likviduoti kilusias pasekmes, bei pranešti apie tai Užsakovui;

6.1.11. atliekant Darbus vykdyti Užsakovo nurodymus, susijusius su šia Sutartimi ir Darbų atlikimu (vykdymu);

6.1.12. vykdyti teisės aktų reikalavimus bei Užsakovo nurodymus dėl atliekų (šiukšlių), cheminių medžiagų ir preparatų pateikimo, laikymo, tvarkymo, naudojimo ir likvidavimo (utilizavimo);

6.1.13. dalyvauti Užsakovo organizuojamose gamybiniuose susirinkimuose Darbams aptarti (jei tokie susirinkimai bus organizuojami);

6.1.14. užtikrinti, kad visą Sutarties galiojimo laikotarpį Rangovo kvalifikacija atitiktų pirkimo dokumentų reikalavimus;

6.1.15. nereikalauti iš Užsakovo padengti jokių patirtų išlaidų, jeigu Užsakovas pasinaudos Sutartyje numatyta teise nutraukti Sutartį, išskyrus apmokėjimą už iki Sutarties nutraukimo faktiškai atliktus Darbus;

6.1.16. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose.

### 6.2. Rangovas turi teisę:

6.2.1. užbaigti Darbus anksčiau Sutartyje numatyto termino;

6.2.2. Sutartyje numatytu terminu gauti apmokėjimą už tinkamai ir laiku atliktus Darbus.

6.3. Rangovas turi kitas teises, kurios numatytos Civiliniame kodekse ir kituose galiojančiuose teisės aktuose.

### 6.4. Užsakovas įsipareigoja:

6.4.1. pateikti Rangovui dokumentaciją, reikalingą Sutarčiai vykdyti;

6.4.2. priimti iš Rangovo baigtus Darbus ir už juos atsiskaityti, su sąlyga, kad Darbai atitinka Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus;

6.4.3. nustatęs Darbų trūkumus ir (ar) defektus pranešti apie tai Rangovui Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

6.4.4. priimant Darbų rezultatą, jį apžiūrėti ir, pastebėjus trūkumus ir (ar) defektus, apie tai informuoti Rangovą Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

6.4.5. vykdyti kitas pareigas, kurios numatytos Civiliniame kodekse ir kituose galiojančiuose teisės aktuose.

### 6.5. Užsakovas turi teisę:

6.5.1. tikrinti atliekamų Darbų eigą ir kokybę, Darbams naudojamų medžiagų (statybos produktų) kokybę;

6.5.2. nemokėti už neatliktus Darbus ar Darbus, atliktus su trūkumais ir (ar) defektais iki kol jie ištaisomi, taip pat kai Rangovo pateikta PVM sąskaita-faktūra Užsakovui yra nepateikta arba pateikta netiksli (netinkama) PVM sąskaita-faktūra;

6.5.3. duoti Rangovui privalomus vykdyti nurodymus, susijusius su Darbais ir šios Sutarties vykdymu;

6.5.4. esant poreikiui, organizuoti ir vesti gamybinius susirinkimus Darbams aptarti;

6.5.5. jeigu Rangovas nukrypsta nuo Sutarties sąlygų, Darbų dokumentų, nesilaiko teisės aktų ar statybos normatyvinių techninių dokumentų reikalavimų ir (ar) nevykdo (netinkamai vykdo) pagrįstų Užsakovo



nurodymų ir (ar) netinkamai pildo Darbų vykdymo dokumentaciją, reikalauti pašalinti trūkumus, nemokėti už netinkamai atliktus Darbus;

6.5.6. jeigu Rangovas per nurodytą protingą terminą nepašalina Darbų trūkumų ir (ar) defektų arba vėluoja atlikti ir perduoti Darbus ilgiau kaip 15 (penkiolika) kalendorinių dienų, Rangovo sąskaita pats arba pasitelkdamas trečiuosius asmenis pašalinti trūkumus ir (ar) defektus arba atlikti Darbus. Tokiu atveju Rangovas privalės atlyginti visas Užsakovo patirtas su trūkumų ir (ar) defektų šalinimu arba Darbų atlikimu susijusias išlaidas ir (ar) nuostolius. Užsakovo trūkumų ir (ar) defektų šalinimui arba Darbų atlikimui patirtos išlaidos gali būti išskaičiuotos iš Rangovui mokėtinų sumų, apie tai raštu informavus Rangovą. Rangovas privalo atlyginti visas Užsakovo patirtas su trūkumų ir (ar) defektų šalinimu arba Darbų atlikimu susijusias išlaidas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo atitinkamos sąskaitos gavimo dienos.

6.6. Užsakovas turi kitas teises, kurios numatytos Civiliniame kodekse ir kituose galiojančiuose teisės aktuose.

6.7. Rangovas turi teisę pasitelkti subrangovus šiomis sąlygomis:

6.7.1. pasiūlyme nurodyti subrangovai: UAB Politeca, į.k. 110541642;

6.7.2. Rangovas įsipareigoja per 3 (tris) darbo dienas nuo darbų vykdymo pradžios pranešti Užsakovui tuo metu žinomų subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus (jeigu nenurodyti pasiūlyme). Rangovas įsipareigoja informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimą visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Rangovas, siekdamas pakeisti ar pasitelkti naują subrangovą, turi raštu informuoti Užsakovą prieš 3 (tris) darbo dienas ir gauti Užsakovo rašytinį sutikimą. Be Užsakovo rašytinio sutikimo subrangovo pakeitimas ar naujo subrangovo pasitelkimas negalimas;

6.7.3. Rangovas atsako už subrangovų, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus arba neveikimą;

6.7.4. tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu galimybė pagal Sutartį nenumatoma.

## 7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.

7.2. Visos Sutartyje numatytos netesybos (baudos) laikomos minimaliais neįrodinėtinais Šalies nuostoliais.

7.3. Jei Rangovas neatlieka Darbų šioje Sutartyje nustatytu terminu, Rangovas, Užsakovo reikalavimu, moka Užsakovui 0,03 (trijų šimtųjų) procentų dydžio delspinigius nuo Pradinės Sutarties vertės su PVM, nurodytos Sutarties 3.1 punkte, už kiekvieną uždelstą dieną.

7.4. Užsakovui vėluojant atsiskaityti su Rangovu, Rangovas turi teisę reikalauti iš Užsakovo 0,03 (trijų šimtųjų) procentų dydžio delspinigių už kiekvieną uždelstą dieną nuo laiku nesumokėtos sumos.

7.5. Rangovas, pažeidęs bet kurį kitą iš Sutartyje numatytų terminų, įsipareigoja mokėti Užsakovui 50,00 EUR (penkiasdešimt eurų) dydžio delspinigius už kiekvieną termino pažeidimo dieną, išskyrus atvejus, kai šioje Sutartyje numatytos kitos termino pažeidimo teisinės pasekmės ir (ar) kitos netesybos (baudos, delspinigiai) už konkrečių terminų pažeidimus.

7.6. Už su termino praleidimu nesusijusį Sutarties pažeidimą Rangovas, Užsakovo reikalavimu, moka Užsakovui 250,00 EUR (dviejų šimtų penkiasdešimties eurų) baudą už kiekvieną tokį Sutarties pažeidimo atvejį.

7.7. Rangovas sutinka, kad pagal Sutartį mokėtinas netesybas Užsakovas turi teisę išskaičiuoti iš Rangovui mokėtinų sumų, apie tai raštu informavęs Rangovą.

7.8. Rangovas privalo atlyginti tretiesiems asmenims nuostolius, kuriuos jie patirs dėl Rangovo ir (ar) jo darbuotojų (Darbams atlikti pasitelktų asmenų) neveikimo ar netinkamo veikimo ar kitokio Sutarties pažeidimo. Rangovas privalo atlyginti Užsakovui visus nuostolius, kuriuos pastarasis patirs dėl trečiųjų asmenų tiesioginių reikalavimų, kylančių iš Rangovo įsipareigojimų pagal šią Sutartį pažeidimo, įvykdymo.

7.9. Jeigu Rangovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus, Užsakovas turi teisę pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

7.10. Rangovas privalo sumokėti Užsakovui Sutartyje numatytas baudas ir (ar) delspinigius bei kompensuoti kitus patirtus nuostolius (išlaidas) ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo atitinkamo prašymo (reikalavimo) gavimo dienos.

7.11. Rangovas ir Užsakovas susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl neapmokėjimo už Darbus, Rangovas gali reikalauti priteisti ne daugiau kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo neapmokėtos sumos, kaip tai numatyta Civilinio kodekso 6.210 straipsnio 1 dalyje.

7.12. Rangovas privalo apsaugoti Užsakovą nuo visų pretenzijų, kompensacijų susijusių su:

7.12.1. bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančius arba atsiradusius dėl Rangovo veiksmų (neveikimo) atliekant Darbus bei taisant trūkumus ir (ar) defektus;

7.12.2. bet kurios nuosavybės nuostoliais, praradimais, susijusiais arba atsiradusiais dėl Rangovo arba jo personalo veiksmų, aplaidumo, tyčinio veiksmo ar Sutarties pažeidimo;

7.12.3. nuostoliais dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, asmens duomenų, licencijų, brėžinių, modelių, prekių ženklų naudojimo.



## 8. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

8.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neišvengiamų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalis vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalis Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamas nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

8.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

8.3. Jeigu aplinkybė, dėl kurios neįmanoma Sutarties įvykdyti, laikina, tai Šalis atleidžiama nuo atsakomybės tik tokiam laikotarpiui, kuris yra protingas atsižvelgiant į tos aplinkybės įtaką Sutarties vykdymui.

8.4. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

## 9.

### SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

9.1. Sutarties įvykdymas užtikrinamas užstatu 5000,00 EUR (penkių tūkstančių eurų) sumai, pervedant jį į Ušakovo sąskaitą LT14 7044 0600 0764 2185, esančią AB SEB banke, iki Sutarties pasirašymo dienos, arba 5000,00 EUR (penkių tūkstančių eurų) sumai pirmo pareikalavimo banko garantija.

9.2. Jeigu perkančioji organizacija pasinaudoja užstatu, Rangovas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo apie pasinaudojimą užstatu išsiuntimo dienos pervesti į Ušakovo sąskaitą Nr. LT14 7044 0600 0764 2185, esančią AB SEB banke, užstatą 5000,00 EUR (penkių tūkstančių eurų) sumai. Vėlesni Sutarties ar kitų su ja susijusių dokumentų pakeitimai ar papildymai neturės įtakos Rangovo įsipareigojimų pagal Sutarties sąlygų įvykdymo užstatu vykdytinumui ar apimčiai ir neatleis Rangovo nuo pilnutinio įsipareigojimų pagal Sutarties sąlygų įvykdymo užstatu vykdymo.

9.2. Banko garantija turi būti išduota finansų įstaigos, kuriai suteiktas tarptautinės reitingų agentūros ilgalaikio skolinimosi reitingas ne mažesnis kaip B2 (Moody's) arba B (Standart&Poor's, Fitch). Jei Lietuvos Respublikoje veikiantis komercinis bankas arba užsienio banko filialas neturi savarankiško reitingo, vertinamas šį banką ar filialą patronuojančio banko reitingas. Deramai įformintą, atitinkančią Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus, pirmo pareikalavimo besąlygišką ir neatšaukiamą banko garantiją Ušakovui priimtina forma Rangovas privalo pateikti iki Sutarties pasirašymo.

9.3. Banko garantijos galiojimo terminas: iki Sutarties galiojimo termino pabaigos. Rangovas gali pateikti banko garantiją, kuri galioja 12 (dvylika) mėnesių nuo Sutarties pasirašymo dienos. Tokiu atveju, likus ne mažiau kaip 20 (dvidešimt) dienų iki banko garantijos galiojimo pabaigos, Rangovas privalo pateikti Ušakovui naują banko garantiją (atitinkančią šios Sutarties 9.1 ir 9.3 punktuose nurodytas sąlygas), kuri turi nenutrūkstamai pratęsti Sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimą kitiems 12 (dvylikai) mėnesių.

9.4. Banko garantijos dalykas: bet koks Rangovo prievolių pagal Sutartį ir jos priedus pažeidimas, dalinis ar visiškas jų nevykdymas ar netinkamas jų vykdymas.

9.5. Banko garantijos išmokėjimo sąlygos ir tvarka: per 5 (penkias) darbo dienas nuo pirmo raštiško Ušakovo pranešimo garantui apie Rangovo Sutartyje nustatytų prievolių pažeidimą, dalinį ar visišką jų nevykdymą arba netinkamą vykdymą. Garantui neturi teisės reikalauti, kad Ušakovas pagrįstų savo reikalavimą. Ušakovas pranešime garantui nurodys, kad banko garantijos suma jam priklauso dėl to, kad Rangovas dalinai ar visiškai neįvykdė Sutarties sąlygų ar kitaip pažeidė Sutartį.

9.6. Jei Ušakovas pasinaudoja banko garantija, Rangovas, siekdamas toliau vykdyti sutartinius įsipareigojimus, privalo per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo, kad Ušakovas pasinaudojo banko garantija, gavimo dienos pateikti Ušakovui naują banko garantiją, šios Sutarties 9.1 punkte nurodytai sumai. Jei nurodytu laiku Rangovas nepateikia naujos banko garantijos, tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu ir Ušakovas įgyja teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, nesikreipiant į teismą, informavus Rangovą apie tai ne vėliau kaip prieš 2 (dvi) darbo dienas. Vėlesni Sutarties ar kitų su ja susijusių dokumentų pakeitimai ar papildymai neturės įtakos garanto įsipareigojimų pagal sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimą vykdymui ar apimčiai ir neatleis garanto nuo pilnutinio įsipareigojimų pagal sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimą vykdymo.

9.7. Sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimas (užstatas arba banko garantija) grąžinami Rangovui per 30 (tridešimt) kalendorinių dienų po Sutarties pabaigos, gavus rašytinį Rangovo prašymą.



## 10. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

10.1. Sutartis įsigalioja jos pasirašymo momentu ir galioja 36 (trisdešimt šešis) mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

10.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus galiojančiame Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme (toliau – „Viešųjų pirkimų įstatymas“) numatytus atvejus.

10.3. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo ar papildymo, pakeitimai, papildymai ar priedai įforminami rašytiniu susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis ir turi privalomą galią Šalims ir be jos negalioja. Visi Sutarties papildymai, pakeitimai įsigalioja nuo jų pasirašymo momento, išskyrus atvejus kai kita įsigaliojimo data nurodyta Sutarties pakeitime, papildyme ar priede.

10.4. Jeigu kuri nors šios Sutarties nuostata taptų negaliojančia dėl prieštaravimo imperatyvioms įstatymų nuostatoms ar dėl kitų priežasčių, tai neatleis Šalių nuo jų įsipareigojimų vykdymo ir, jeigu teisiškai įmanoma, Šalys privalės dėti visas pastangas, kad pasiektų tikslus, kurie ekonominiu požiūriu būtų artimiausi tokiose nuostatose numatytiems tikslams. Tokiu atveju Šalys turi susitarti pakeisti netinkamą nuostatą ekonominiu požiūriu artimiausia nuostata ir tai įforminti raštu.

10.5. Sutartis gali būti nutraukta Šalių bendru rašytiniu susitarimu arba vienos iš Šalių iniciatyva įspėjus kitą Šalį prieš 15 (penkiolika) dienų. Sutartis, nutraukiama Šalių susitarimu, laikoma nutraukta Šalims pasirašius Sutarties nutraukimo susitarimą.

10.6. Sutartis taip pat gali būti nutraukta Viešųjų pirkimo įstatymo 90 straipsnyje nurodytais atvejais ir tvarka, kitais Sutartyje numatytais atvejais, taip pat vienašališkai Užsakovo iniciatyva, nenurodant Sutarties nutraukimo priežasčių, įspėjus Rangovą apie Sutarties nutraukimą ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki Sutarties nutraukimo (šiuo pagrindu Sutartis nutraukiama ne teismo tvarka), prieš tai atsiskaičius už faktiškai atliktus darbus.

10.7. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe tarp Šalių pagal šią Sutartį, garantijomis, garantiniais įsipareigojimais, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

10.8. Sutartis Užsakovo iniciatyva, įspėjus Rangovą prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų, nesikreipiant į teismą, gali būti nutraukta:

10.8.1. kai Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

10.8.2. kai keičiasi Rangovo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

10.8.3. kai Rangovas įsiteisėjęs kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

10.8.4. kai Rangovas įsiteisėjęs teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

10.8.5. kai Rangovas sudaro subrangos sutartį (keičia subrangovą) be Užsakovo sutikimo;

10.8.6. kai Rangovas per pagrįstai nustatytą protingą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

10.8.7. kai Rangovas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

10.8.8. dėl kitokio pobūdžio neveiknumo, trukdančio vykdyti Sutartį.

10.9. Rangovas, nesikreipiant į teismą, įspėjus Užsakovą prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

10.9.1. kai Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas;

10.9.2. kai Užsakovas bankrutuoja arba yra likviduojama, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

## 11. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11.1. Jei kitaip nesusitarta tarp Šalių, visi paklausimai, užsakymai, pranešimai, reikalavimai, prašymai ir kita korespondencija tarp Šalių pagal šią Sutartį turi būti siunčiami registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu ar kitomis elektroninėmis ryšio priemonėmis.

11.2. Atitinkami pranešimai bus laikomi gautais:

11.2.1. siunčiant faksu, elektroniniu paštu – jų išsiuntimo momentu;

11.2.2. siunčiant registruotu paštu – po 5 (penkių) darbo dienų nuo išsiuntimo registruotu paštu dienos.

11.3. Šalys įsipareigoja laikytis visiško konfidencialumo: saugoti su šia Sutartimi, jos vykdymu susijusią informaciją, neperduoti jos tretiesiems asmenims, išskyrus Šalių advokatus, savininkus, auditorius, įstatymų numatytais atvejais ir tvarka valstybines bei vietos savivaldos institucijas.

11.4. Rangovas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinas sumas.



11.5. Šiai Sutartčiai ir visoms iš šios Sutartties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

11.6. Pasikeitus Šalies buveinės adresu, banko sąskaitos numeriui, kontaktiniams asmenims ar kitiems rekvizitams, Šalis privalo apie tai pranešti kitai Šaliai ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas. Neįvykdžius šių reikalavimų Šalis neturi teisės reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti vadovaujantis paskutine turima informacija, neatitinka Sutartties sąlygų, arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal paskutinius turimus rekvizitus.

11.7. Sutartties vykdymui ir kontrolei Šalių paskiriami asmenys:

|                       | Užsakovas | Rangovas |
|-----------------------|-----------|----------|
| Pareigos              |           |          |
| Vardas, pavardė       |           |          |
| Adresas               |           |          |
| Telefonas (mobilusis) |           |          |
| El. paštas            |           |          |

11.8. Už Sutartties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas atsakingas Užsakovo darbuotojas – Viešųjų pirkimų skyriaus viešųjų pirkimų specialistas ar jį pavaduojantis asmuo.

11.9. Sutartties 11.7 punkte nurodyti asmenys atitinkamai Rangovo ir Užsakovo yra įgalioti kontroliuoti, kad Sutartis būtų tinkamai vykdoma, pateikti užsakymus, priimti atliktus Darbus, pasirašyti PVM sąskaitas-faktūras, Darbų priėmimo-perdavimo aktus, priimti visus sprendimus, susijusius su šios Sutartties vykdymu, išskyrus sprendimus dėl pačios Sutartties pakeitimo, papildymo ar nutraukimo.

11.10. Santykius tarp Šalių, kurių nereguliuoja ši Sutartis, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

11.11. Visi ginčai, kylantys iš šios Sutartties ar dėl šios Sutartties sprendžiami derybų keliu, o nepavykus susitarti vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka, tame Lietuvos Respublikos teisme, kurio veikimo teritorijai priklauso Užsakovo buveinė.

11.12. Viena Šalis teikia, o kita Šalis gauna Šalies atstovų (įskaitant Šalies pasitelktų duomenų tvarkytojų ar jų atstovų) asmens duomenis sutarties su duomenų subjekto atstovaujama Šalimi sudarymo ir vykdymo tikslu. Šie duomenys teikiami/gaunami vadovaujantis teisėto intereso pagrindu, siekiant pasitelkti sutarties Šalies atstovą sutarties sudarymui ir tinkamam jos vykdymui (siekiant identifikuoti atstovą, su juo susisiekti, pasirašyti dokumentus ir pan.). Teikiami/gaunami šie asmens duomenys: vardas, pavardė, įmonės pavadinimas, pareigos, telefono ryšio numeris, elektroninio pašto adresas bei kiti Šalies ir/ar jo atstovo pateikti duomenys. Šiame punkte nurodytu tikslu ir pagrindu teikiami tik tų duomenų subjektų asmens duomenys, kurie sudaro arba vykdo Šalių sudarytą sutartį. Gautus asmens duomenis Šalis įsipareigoja tvarkyti laikydamasi 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) bei kitų taikytinų Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų. Gauti asmens duomenys saugomi ne ilgiau, nei to reikia šioje sutartyje nurodytiems tikslams pasiekti.

11.13. Rangovas informuoja savo atstovus apie jų asmens duomenų tvarkymą, nurodydamas šią informaciją: SJ „Susisiekimo paslaugos“ (įmonės kodas 124644360, įmonės buveinės adresas Žolynog.15, Vilnius, el. pašto adresas info@vilniustransport.lt) tvarko šiuos Rangovo atstovų asmens duomenis: vardą, pavardę, įmonės pavadinimą, pareigas, telefono ryšio numerį, elektroninio pašto adresą bei kitus Rangovo ir (ar) jo atstovo pateiktus duomenis. Nurodyti asmens duomenys tvarkomi sutarties su duomenų subjekto atstovaujama Šalimi sudarymo ir vykdymo tikslu, siekiant teisėtą sutarties Šalių interesų. Atsižvelgiant į sutarties vykdymo eigą ir/ar taikomų teisės aktų reikalavimus (pvz., siekiant patirtų nuostolių atlyginimo, atliekant auditą ir pan.), Rangovo ir jo atstovų asmens duomenys gali būti perduodami atitinkamoms valstybės ir savivaldybių institucijoms ir įstaigoms, draudimo bendrovėms, antstoliams, advokatams, audito paslaugas teikiantiems asmenims. Rangovo atstovai turi teisę prašyti įgyvendinti savo kaip duomenų subjektų teises, kaip tai nurodyta Bendrajame duomenų apsaugos reglamente, raštu kreipdamiesi tiesiogiai į Užsakovą.

11.14. Rangovas įsipareigoja nedelsiant informuoti Užsakovą apie jo atstovų ar jų asmens duomenų pasikeitimą.

11.15. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai. Sutarties Šalys pasirašo kiekviename Sutarties lape.

11.16. Šiuo šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.



- 11.17. Sutarties priedai, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis:  
11.17.1. 1 priedas - „Techninė specifikacija“.

## 12. ŠALIŲ ADRESAI IR KITI REKVIZITAI

### **Užsakovas**

#### **Savivaldybės įmonė „Susisiekimo paslaugos“**

Žolyno g. 15, 10209 Vilnius

Kodas: 124644360

PVM mokėtojo kodas: LT246443610

Tel. / faks.: (8 5) 270 9339

El. pašto adresas: [info@vilniustransport.lt](mailto:info@vilniustransport.lt)

A. s.: LT14 7044 0600 0764 2185

Bankas: AB SEB bankas

Direktorė

Modesta Gusarovienė

Parašas



### **Rangovas**

#### **UAB Parazitas**

Kalvarijų g. 143, 08352 Vilnius

Kodas: 302219540

PVM mokėtojo kodas: LT100004436516

Tel.: (8 5) 279 6884

El. pašto adresas: [info@parazitas.lt](mailto:info@parazitas.lt)

A/s: LT18 7044 0600 0658 5395

Bankas: AB SEB bankas

Direktorius

Tomas Jucikas

Parašas





## TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

### VILNIAUS MIESTO VIEŠOJO TRANSPORTO LAUKIMO PAVILJONŲ SU ĮRENGIMU PIRKIMUI

Rangovas privalo atlikti Vilniaus miesto viešojo transporto laukimo pavidlonų (toliau – pavidlonų) įrengimo darbus, įskaitant pavidlonų įrengimo schemos statybai parengimą, pavidlonų pagaminimą ir įrengimą, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos statybos įstatymu, galiojančiais statybos techniniais reglamentais ir taisyklėmis, Lietuvos Respublikos standartais, bei kitais galiojančiais teisės aktais.

SĮ „Susisiekimo paslaugos“ planuoja įrengti ne daugiau kaip 50 vnt. naujų pavidlonų Vilniaus miesto ribose.

Darbai perkami pagal SĮ „Susisiekimo paslaugos“ (toliau - Užsakovas) poreikį pagal atskirus darbų užsakymus, neįsipareigojant išpirkti viso aukščiau nurodyto kiekio.

1. Rangovas pagal pasirašomą sutartį turės pagaminti ir įrengti naujus viešojo transporto laukimo pavidlonus (pagal techninės specifikacijos 1 priedą);

2. Numatomas maksimalus sutarties terminas 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai.

3. Naujų viešojo transporto laukimo pavidlonų įrengimas apima:

3.1. Potencialių Užsakovo nurodytų vietų pavidlonui įrengti įvertinimą;

3.2. Pavidloną;

3.3. Projekto pavidlonui įrengti parengimą, schemos parengimą (vietą parenka Užsakovas), topografinės nuotraukos parengimą

3.4. Projekto suderinimą su privalomais subjektais ir reikiamų leidimų bei kitų dokumentų gavimą (reikalingų leidimų (kasinėjimui ar kt.), rašytinių pritarimų statyti/rekonstruoti statinius gavimas, parengimas ir suderinimas ir kt.). Suderinimas su SĮ „Susisiekimo paslaugos“ vykdomas raštu (el. paštu);

3.5. Pavidlono įrengimą (pastatymą) Užsakovo nurodytoje viešojo transporto stotelėje pagal suderintą projektą, atliktų darbų priėmimo akto pateikimą.

4. Garantiniais pavidlonų, jų elementų įrengimo ir remonto bei priežiūros paslaugų gedimais yra laikomi visi gedimai, įvykę garantiniu laikotarpiu, išskyrus:

4.1. gedimus, atsiradusius dėl Force Majeure aplinkybių;

4.2. gedimus, kilusius dėl ne nuo Teikėjo priklausančių veiksmų;

4.3. gedimus, kilusius dėl Užsakovo kaltės.

5. Pasiūlymo formoje skaičiuojant viešojo transporto laukimo pavidlono ir viešojo transporto laukimo pavidlono įrengimo įkainius Rangovai turi įvertinti visas reikalingas medžiagas, darbus, paslaugas, rinkliavas, derinimus techninėje specifikacijoje nurodytiems darbams atlikti.

6. Tipiniai Vilniaus mieste įrengiamų viešojo transporto pavidlonų brėžiniai (tipinis bendras vaizdas, tikslūs išmatavimai) pateikti šios techninės specifikacijos 1 priede.

7. Naujai įrengiamiems viešojo transporto laukimo pavidlonams turi būti suteikiama 5 metų garantija, metalinei pavidlono konstrukcijos daliai suteikiama 5 metų garantija. Garantija skaičiuojama nuo darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo datos.

8. Pagrindiniai reikalavimai pavidlonui:

8.1. Projektuojamas pavidlonas yra I grupės nesudėtingas statinys (atskirai stovintis lengvų konstrukcijų pastatas su trimis įstiklintomis sienomis, su stogeliu, su pamatu). Tai tipinis gaminys, kuris montuojamas pastatymo vietoje iš gatavų konstrukcijų tvirtinamų prie specialaus pamato, kurį būtina suplanuoti ir iš anksto įrengti.

8.2. Reikalavimai pavidlonui:



8.2.1. Paviljonas turi atitikti šiuolaikinės architektūros statinių formuojamą modernaus miesto urbanistinę visumą, bei statinio paskirtį – apsaugoti viešojo transporto laukiančius žmones nuo kritulių, vėjo, saulėkaitos.

8.2.2. Paviljone suprojektuotas suoliukas, kurio sėdimoji dalis ir atlošas numatyti iš impregnuotos klijuotos arba vientisos medienos numatytų matmenų, bei specialus rėmelis Vilniaus miesto maršrutinio transporto schemos eksponavimui.

8.2.3. Medžiagos – šiuolaikiškos, parinktos teikiant prioritetą antivandalinėms savybėms ir funkcijai. Visos metalinės konstrukcijos dalys turi būti cinkuojamos ir dengiamos milteliniais dažais. Spalva – tamsiai pilka (Umbra grey) RAL 7022 (galima naudoti kitus spalvų katalogus, parenkant atitikmenį RAL spalvinėje sistemoje nurodytai spalvai).

8.3. Paviljono konstrukcija:

8.3.1. PAMATAS. Pamatą susideda iš armatūros tinklo ir jungiamųjų vamzdžių. Armatūros tinklui naudojama Ø12mm armatūra. Prie armatūros privirinti 35x35x3 vamzdžiai (rėmo kojų užmovimui). Sustandinimui prie vamzdžio privirinti du kampuočiai 40x40x3. Viskas užlieta 1.7m<sup>3</sup> - C20/25 klasės betonu - suformuojamas 4555x1876x200mm pamatas plokščiu paviršiumi. Vamzdžiai iš pamato išlindę 300mm. Vamzdžių tiksliai išstatymui naudojamas šablonas.

8.3.2. RĖMAS. Rėmas susideda iš trijų dalių: 2 šoninių ir 1 galinės dalies. Šoninės dalys su galine dalimi jungiami varžtais. Galinės dalies vertikalūs vamzdžiai - 80x40x2, horizontalūs vamzdžiai - 40x40x2; šoninės dalies vertikalūs ir horizontalūs vamzdžiai - 40x40x2. Sujungimui naudojami vamzdžiai 35x35x3. Prie rėmo kniedijamos stiklajuostės (sulenktas cinkuoto plieno lakštas). Ant stiklajuosčių klijuojama guminė sandarinimo juostelė 9x4. Į rėmą montuojami grūdinti ne mažiau kaip 6mm storio stiklai. Viršutinis 1290x1350. Apatinis 1290x530. Rėmas užmaunamas ant pamato vamzdžių ir tvirtinamas varžtais M8x25, DIN912.

8.3.3. STOGAS. Stogą sudaro vamzdinis rėmas dengtas kanalinio polikarbonato plokšte (storis 10mm). Perimetru polikarbonatinė plokštė sandarinama aliuminio profiliu. Plokštė prie rėmo prisukama varžtais su poveržle. Tvirtinimo vietos sandarinimui naudojamas prispaudžiantysis aliuminio profilis. Vamzdinį rėmą sudaro: skersiniai (valcuoti) vamzdžiai, galinis-išilginis vamzdis 80x40x2 ir priekinis karnizas. Karnizas surinktas iš vamzdžių 40x20x2. Iš priekio ir galo karnizas dengiamas 5mm storio tekstolito lakštais. Tekstolitas tvirtinamas savisriegiais. Karnizo fasadinė dalis apklijuota specialia matine plėvele (spalva – tamsiai pilka (Umbra grey) RAL 7022, galima naudoti kitus spalvų katalogus, parenkant atitikmenį RAL spalvinėje sistemoje nurodytai spalvai). Stogas prie rėmo tvirtinamas per vamzdžius, kurie privirinti prie stogo skersinių. Sujungimui naudojami varžtai M8x25, DIN912.

8.3.4. SUOLELIS. Suolelis susideda iš dviejų atskirų dalių: sėdynės ir atlošo. Sėdynė ir atlošas pagaminti iš klijuotos arba vientisos medienos. Galuose pritvirtinti 5mm storio plieno lakštai. Sėdynės plieno lakštas sutvirtintas kampuočiu 40x40x3. Sėdynė ir atlošas plieno lakštais tvirtinami prie rėmo vidurinių-vertikaliųjų vamzdžių. Tvirtinimui naudojami varžtai M8x25, DIN912.

8.3.5. SPEC. RĖMELIS TRANSPORTO SCHEMAI. Spec. rėmelis sudarytas iš vidinio ir išorinio rėmų. Išoriniam rėmui naudojami 15x20x1 vamzdis. Prie rėmo kniedijamas 0,8mm storio cinkuoto plieno lakštas. Vidinis rėmelis pagamintas iš 15x10x1 vamzdžio. Prie vidinio rėmo kniedijamos stiklajuostės (sulenktos iš cinkuoto plieno lakšto). Stiklajuostės prispaudžia 4mm storio organinį stiklą prie vidinio rėmelio. Vidinis rėmelis atsidaro. Jis prie išorinio rėmo tvirtinamas vyriais. Rėmelio užrakinimui naudojamas M5, DIN912 varžtas (su vidiniu šešiakampiu). Išorinio rėmo šonuose virinami vamzdžiai 15x15x1, jais spec. rėmelis tvirtinamas prie stotelės rėmo.

8.3.6. Visos metalinės konstrukcijos dalys yra cinkuojamos ir dengiamos milteliniais dažais (spalva – tamsiai pilka (Umbra grey) RAL 7022, galima naudoti kitus spalvų katalogus, parenkant atitikmenį RAL spalvinėje sistemoje nurodytai spalvai).

8.4. Reikalavimai paviljono pastatymo vietos parengimui:

8.4.1. Statant paviljonus būtina atlikti reikalingus tyrimus, gauti reikiamus leidimus, suderinimus bei kitus reikiamus dokumentus (jei tokie privalomi pagal teisės aktų reikalavimus) („Statybos techninis reglamentas STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“).

8.4.2. Paviljono pastatymo vietą planuoti ne mažesniu kaip 1,5 m atstumu nuo gatvės važiuojamosios dalies iki paviljono konstrukcijų antžeminės dalies.

8.4.3. Pabaigus paviljono montavimo darbus, Rangovas visa apimtimi (visu pažeidimo plotu) atstato – sutvarko aplinkines dangas, atkurdamas iki montavimo darbų buvusią padėtį. Jeigu dangų atstatymui (sutvarkymui) bus naudojamos kitokios medžiagos nei buvusios iki paviljono montavimo darbų atlikimo, šių medžiagų naudojimą Rangovas iš anksto suderina su Užsakovu.



9. Reikalavimai darbų vykdymo zonoje: Darbų zonoje užtikrinti saugias darbo sąlygas, bei iki objekto pridavimo pilnai atsakyti už eismo, bei darbų saugumą objekto ribose. Darbininkams vilkėti specialią aprangą skirtą dirbti miesto gatvėse. Dirbdamas objekte Rangovas pilnai atsako už eismo, bei darbo saugumą objekto ribose; Rangovas atlikęs inžinerinių objektų įrengimo ir/ar garantinio remonto darbus numatytus Užsakovo pateiktoje užduotyje, turi išvežti statybines atliekas ir sutvarkyti pilnai aplinką objekto ribose.

10. Rangovas turi priimti informaciją iš Užsakovo apie inžinerinių naujai įrengtų objektų netinkamą būklę, sugadinimus bei kt. ir šalinti garantinius defektus darbo dienomis bei operatyviai informuoti Užsakovą apie atliktus darbus sutartyje numatytu būdu.

11. Rangovas įsipareigoja savarankiškai užtikrinti antžeminių ir požeminių komunikacijų ir gatvių dangos saugą objekto ribose ir, pažeidus jas, atstatyti savo lėšomis. Šaligatvio plytelių ir trinkelio dangų atstatymui naudoti pjovimo ir gręžimo ar kitą specialią įrangą.

#### **Terminai**

12. Užsakovas pateikia Rangovui raštu (el. paštu) įvertinti potencialias paviljonų įrengimo vietas (toliau – potencialios vietos). Rangovas įvertina potencialias vietas per 30 dienų nuo potencialių vietų sąrašo pateikimo. Vertinimas apima išsiaiškinimą, ar bus galimybė įrengti nustatytoje vietoje paviljoną neperkeliant/nekeičiant požeminių komunikacijų, taip pat nustatymą ar yra pakankamai vietos įrengti paviljoną laikantis specifikacijoje ir teisės aktuose nustatytų reikalavimų. Potencialių vietų įvertinimas įskaičiuojamas į paviljono įrengimo įkainį.

13. Nustačius kad yra galimybė įrengti paviljoną potencialioje vietoje, Užsakovas gali pateikti užsakymą raštu (el. paštu) paviljonui (-ams) įrengti.

14. Rangovas turi parengti projektą ir jį suderinti, gauti reikalingus leidimus bei atlikti kitus veiksmus/tyrimus, kurie reikalingi pasirengti paviljono įrengimui per 90 kalendorinių dienų nuo užsakymo pateikimo.

15. Rangovas įsipareigoja atlikti viešojo transporto stotelių paviljonų įrengimo darbus per 20 darbo dienų nuo projekto suderinimo dienos su Užsakovu. Paviljono įrengimo darbus (techninės specifikacijos 3 p.) Rangovas gali pradėti tik suderinus projektą ir gavus tam reikalingus leidimus/suderinimus. Apie užsakymo atlikimą Užsakovas informuojamas operatyviai sutartyje numatytu būdu.

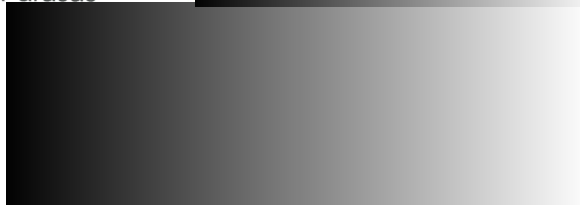
**Užsakovas**  
**Savivaldybės įmonė „Susisiekimo paslaugos“**  
Direktorė  
Modesta Gusaroviene

Parašas



**Rangovas**  
**UAB Parazitas**  
Direktorius  
Tomas Jucikas

Parašas









## TRANSPORTO LAUKIMO PAVILJONO DIZAINO TŪRINIS VAIZDAS

|                                                                                  |                                |
|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| Pagrimdiniai projektavimo į grupės rezultatingo statilo - paviršius - rodikliai: |                                |
| 10-536                                                                           | - 2,62 m.                      |
| užrašomas plotas                                                                 | - 5,74 kv. m. (1,42 x 4,04 m), |
| stogo plotas                                                                     | - 9,45 kv. m. (2,05 x 4,61 m). |
| subnamas dalies lais                                                             | - 24,76 kv. m.                 |



8-19-80 KOPJA

[illegible]





(UAB Parazitas, adresas: Kalvarijų g. 143, LT-08221 Vilnius, tel. Nr.: +370 647 42288, el. paštas - info@parazitas.lt, įm. kodas - 302219540, PVM mokėtojo kodas - LT100004436516, sask. Nr. LT46 4010 0427 0048 9836 Luminor bankas)

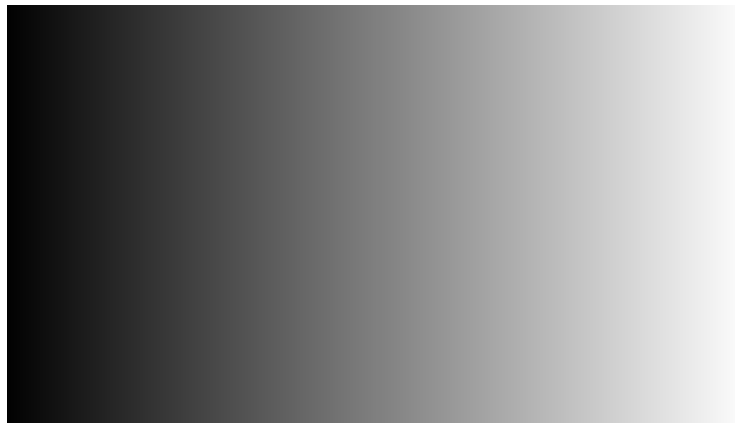
Savivaldybės įmonei “Susisiekimo paslaugos”  
direktoriui

## DĖL SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMO

Atsižvelgiant, kad pasirašomai sutarčiai dėl **“Vilniaus miesto viešojo transporto laukimo pavių su įrengimu”** bus reikalingas sutarties įvykdymo užtikrinimas 5 tūkst. EUR, prašome nurodytą sumą užskaityti sutarties įvykdymo užtikrinimui iš mūsų 2019-07-01 mokėjimo kodas 302219540 pervesto pasiūlymo galiojimo užtikrinimo.

PRIDEDAMA. Pavedimo kopija - 1 lapas.

Direktorius



Tomas Jucikas



# Mokėjimo nurodymas

|                                        |                                                                                                                              |
|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kontrolės Nr.                          | 0237420190701000300125158                                                                                                    |
| Gavėjas                                | Vilniaus miesto savivaldybe                                                                                                  |
| Gavėjo sąskaita                        | LT14 7044 0600 0764 2185                                                                                                     |
| Mokėtojas                              | Parazitas UAB                                                                                                                |
| Mokėtojo sąskaita                      | LT18 7044 0600 0658 5395 EUR                                                                                                 |
| Suma                                   | 5 000,00 EUR                                                                                                                 |
| Dokumento numeris                      | 102219                                                                                                                       |
| Mokėjimo paskirties tipas              | Tekstas                                                                                                                      |
| Mokėjimo paskirtis                     | Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas - Pirkimas 438843 Vilniaus miesto viešojo transporto laukimo paviljonų su įrengimu pirkimas |
| Komisinis mokestis už pinigų pervedimą | 0,29 EUR                                                                                                                     |

## Gavėjo kredito įstaiga

|                   |               |
|-------------------|---------------|
| Pavadinimas       | AB SEB bankas |
| SWIFT kodas (BIC) | CBVILT2XXXX   |

## Kiti duomenys

|               |            |
|---------------|------------|
| Mokėjimo data | 2019-07-01 |
| Būklė         | Įvykdytas  |

## Papildomi mokėjimo duomenys

|                          |              |
|--------------------------|--------------|
| Mokėtojo asmens duomenys | Įmonės kodas |
| Mokėtojo kodas           | 302219540    |

