

Sutarties registravimo data
2020 m. _____

Nr.

**TRUMPŲJŲ ŽINUČIŲ (SMS) SIUNTIMO PASLAUGOS VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS
SPECIALIOJI DALIS
Vilnius**

1. SUTARTIES ŠALYS

UŽSAKOVAS

Valstybės įmonė „Regitra“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įregistruota ir veikianti valstybės įmonė, juridinio asmens kodas 110078991, PVM mokėtojo kodas LT100789917, Liepkalnio g. 97, LT-02121 Vilnius, duomenys kaupiami ir saugomi VĮ Registrų centras, atstovaujama

generalinio direktoriaus Daliaus Prevelio, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – Užsakovas), ir

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB „TCG TELECOM“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įregistruota ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 304120498, PVM mokėtojo kodas LT100009771117, Perkūnkiemio g. 7, Vilnius, duomenys kaupiami ir saugomi VĮ Registrų centras, atstovaujama generalinio direktoriaus Vaidoto Žalalio (toliau – Paslaugų teikėjas),

toliau Užsakovas ir Paslaugų teikėjas kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, susitarė dėl šios viešojo pirkimo-pardavimo sutarties (sudarytos iš Bendrosios ir Specialiosios dalių, o bendrai kartu šios dalys vadinamos „Sutartimi“) sąlygų:

2. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Paslaugos. Paslaugų teikėjas įsipareigoja Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka suteikti Užsakovui Trumpųjų žinučių (SMS) siuntimo visų Lietuvos mobiliojo ryšio operatorių abonentams paslaugas (toliau – Paslaugos). Paslaugų aprašymas pateikiamas Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“.

2.2. Paslaugų apimtis. Perkamų Paslaugų sąrašas ir apimtys nurodytos Techninėje specifikacijoje.

3. TERMINAI

3.1. Paslaugų suteikimas ir priėmimas-perdavimas. Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti Paslaugas Užsakovui Techninės specifikacijos 3 ir 5 skyriuose nustatytoje vietoje (-se) ir sąlygomis.

Paslaugos priimamos paslaugų priėmimą-perdavimą įforminant Šalių pasirašoma PVM sąskaita faktūra.

Paslaugų teikėjas, ne vėliau kaip iki kito mėnesio 10 dienos, pateikia Paslaugų teikėjo pasirašytą PVM sąskaitą faktūrą.

Paslaugos vykdomos neteikiant užsakymų.

3.2. Trūkumų šalinimas. Užsakovas turi teisę pareikšti pretenzijas Paslaugų teikėjui dėl Paslaugų kokybės per 10 darbo dienų terminą nuo trūkumų išaiškėjimo.

Jei nustatomi Paslaugų trūkumai, Paslaugų teikėjas juos privalo ištaisyti per Techninės specifikacijos 3 skyriuje nurodytą gedimų pašalinimo laiką.

3.3. Sutarties galiojimas ir Paslaugų teikimo terminas.

Sutartis įsigalioja, Šalims ją pasirašius.

Paslaugos teikiamos kol bus nupirktas paslaugų už 65000 Eur be PVM, bet ne ilgiau kaip 36 mėnesius.

Sutarties galiojimo terminas ne ilgesnis kaip 37 mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo.

Sutartis gali būti pratęsta Sutarties Bendrosios dalies 13.2 papunktyje numatytais atvejais.

3.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimas.

Netaikoma.

4. SUTARTIES KAINA

4.1. Kainodara.

Fiksuoto įkainio.

4.2. Sutarties kaina.

Paslaugų fiksuotas įkainis (-iai) nurodytas (-i) Sutarties 6 priede.

Bendra maksimali Sutarties suma yra 65 000 Eur, be PVM. Sutarčiai taikomas 21 proc. PVM tarifas.

Galutinė Sutarties kaina, kurią Užsakovas sumokės Paslaugų teikėjui, priklausys nuo vykdant Sutartį faktiškai suteikto Paslaugų kiekio (Ši nuostata netaikoma, kai yra fiksuotos kainos kainodara).

Į Paslaugų įkainius turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos Paslaugų teikėjo išlaidos, susijusios su Paslaugų suteikimu (dokumentų, kurių pagrįstai reikalauja Užsakovas, rengimo ir pateikimo išlaidos; naudojimo ir priežiūros instrukcijų pateikimo išlaidos; kiti išteklių, reikalingi Sutarčiai įvykdyti ir pan.), PVM bei visos kitos išlaidos ir mokesčiai, galintys turėti įtakos Paslaugų įkainiams ar galintys atsirasti vykdant šią Sutartį.

Fiksuotas Paslaugų įkainis turi galioti visą Sutarties galiojimo laikotarpį ir negali būti keičiamas, išskyrus PVM tarifo pasikeitimo atvejų.

4.3. Minimali užsakymo vertė.

Netaikoma.

4.4. Sutarties kainos perskaičiavimas.

Paslaugų įkainiai (kaina) yra pastovūs ir nekeičiami visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus atvejus, kai po Sutarties pasirašymo keičiasi Paslaugoms taikomas PVM tarifas. Perskaičiuoti įkainiai (kaina) įforminami raštišku Šalių susitarimu ir taikomi Paslaugoms, kurios teikiamos po tokio Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos. Pasikeitus PVM tarifui, Sutarties kaina perskaičiuojama Sutarties Bendrosios dalies 3.2 papunktyje numatyta tvarka.

5. APMOKĖJIMO TVARKA

5.1. Sąskaitų pateikimas. Sutarties Bendrosios dalies 8.3 papunkčio sąlygomis. Taikomos išimty: Netaikoma.

5.2. Avansas. Netaikoma.

5.3. Sutartyje taikant fiksuoto įkainio kainodarą ir esant poreikiui, Užsakovas turi teisę įsigyti Sutarties 2.2 papunktyje nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių paslaugų (toliau – Kitos paslaugos), neviršijant 10 procentų Sutarties kainos. Už Kitas paslaugas bus apmokėta ne didesnėmis nei užsakymo dieną Paslaugų teikėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių paslaugų kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Paslaugų teikėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis. Kitų paslaugų pirkimui taikomos visos Sutartyje nustatytos sąlygos (garantijos, trūkumų šalinimo ir t.t.) Netaikoma.

6. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

6.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimo būdas. Sutarties galiojimo laikotarpiui pateikiamas:
Netaikoma.

7. ATSAKOMYBĖ IR SANKCIJŲ DYDIS

7.1. Netesybos.

Paslaugų teikėjas, techninės specifikacijos 3.6 punkte nustatytu laiku neįvykdęs įsipareigojimų, moka Užsakovui 10 Eur dydžio baudą už kiekvieną uždelstą valandą.

Už kiekvieną pavėluotą dieną atsiskaityti su Paslaugų teikėju Užsakovas moka Paslaugų teikėjui 10 Eur baudą.

Užsakovui vienašališkai nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo (pažeidimų atvejų sąrašas nurodytas Sutarties Bendrosios dalies 13.3.3 papunktyje), Paslaugų teikėjas moka Užsakovui 1000 Eur dydžio vienkartinę baudą.

Už Sutarties Bendrosios dalies 16.6 papunktyje numatytų konfidencialumo įsipareigojimų pažeidimą Šalims taikoma 3000 Eur dydžio bauda.

Už netinkamą asmens duomenų tvarkymą, kaip tai numato BDAR bei Bendrosios dalies 15.2 papunktis, Šalims taikoma 3000 Eur dydžio bauda. Suskaičiuotų netesybų suma laikoma iš anksto sutartais minimaliais Užsakovo nuostoliais. Šių nuostolių sumokėjimas neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo pareigos atlyginti visus Užsakovo patirtus nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo.

Paslaugų tiekėjui taikomos papildomos sankcijos numatytos Techninės specifikacijos 9 skyriuje.

8. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

8.1. Užsakovo teisės ir pareigos. Užsakovui be Sutarties Bendrojoje dalyje numatytų teisių ir pareigų taikomos šios papildomos teisės ir pareigos:

Netaikoma.

8.2. Paslaugų teikėjo teisės ir pareigos. Paslaugų teikėjui be Sutarties Bendrojoje dalyje numatytų teisių ir pareigų taikomos šios papildomos teisės ir pareigos:

Netaikoma.

9. KITOS SĄLYGOS

9.1. Subtiekejai (subteikėjai). Nepasitelks.

9.2. Subtiekejui (subteikėjui) perduodama sutartinių įsipareigojimų procentinė dalis. Netaikoma

9.3. Tiesioginis atsiskaitymas su subteikėjais (subteikėjais). Netaikoma.

9.4. Už Sutarties vykdymą atsakingi asmenys.

Užsakovo atstovas: Benediktas Rukas tel. (8 5) 258 918, el. paštas benediktas.rukas@regitra.lt;

Užsakovo atstovas, atsakingas informacinių technologijų srityje: Netaikoma.

Paslaugų teikėjo atstovas: Vaidotas Žalalis, tel. +370 5 2050777, el. paštas vaidotas.zalalis@tcg.lt

9.5. Už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą atsakingas asmuo. Užsakovo atstovė, atsakinga už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą – Vaida Sakalauskienė. Jos nesant – ją pavaduojantis Užsakovo darbuotojas.

10. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10.1. Specialiajai daliai taikoma galiojanti viešojo pirkimo–pardavimo sutarties Bendroji dalis, kuri yra neatskiriama Sutarties dalis.

10.2. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad jis perskaitė ir suprato Sutarties Specialiąją ir Bendrąją dalis bei įsipareigoja laikytis Sutarties sąlygų.

10.3. Esant prieštaravimų tarp Sutarties Specialiosios dalies sąlygų ir Bendrosios dalies sąlygų, taikomos Specialiosios dalies sąlygos.

10.4. Esant prieštaravimų tarp Paslaugų teikėjo pirkimui pateiktų dokumentų, taisyklių, vidaus dokumentų ir Sutarties sąlygų, taikomos Sutarties Specialiosios ir Bendrosios dalies sąlygos.

10.5. Sutartis pasirašyta 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, kiekvienai Sutarties šaliai po 1 (vieną) egzempliorių.

10.6. Sutarties priedai:

1 priedas. Techninė specifikacija;

2 priedas. Sutarties įvykdymo užtikrinimo sąlygos *(jeigu taikoma)*;

3 priedas. Užsakymo pavyzdinė forma *(jeigu taikoma)*;

4 priedas. Paslaugų atlikimo akto pavyzdinė forma *(jeigu taikoma)*;

5 priedas. Konfidencialios informacijos sąrašas *(jeigu taikoma)*;

6 priedas. Paslaugų teikėjo pasiūlymas.

11. ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

VĮ „Regitra“

Liepkalnio g. 97, LT-02121 Vilnius

Juridinio asmens kodas: 110078991

PVM kodas: LT100789917

A.S. Nr. LT93 7300 0100 0241 1063

AB „Swedbank“, banko kodas: 73000

Generalinis direktorius Dalius Prevelis

A.V.

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB „TCG TELECOM“

Perkūnkiemio g. 7, LT-12131 Vilnius

Juridinio asmens kodas: 304120498

PVM kodas: LT100009771117

A.S. Nr. LT257300010144847281

Swedbank, AB, banko kodas 73000

Generalinis direktorius Vaidotas Žalalis

A.V.

_____ paslaugų viešojo pirkimo sutarties
Nr. _____
4 priedas

(Paslaugų atlikimo akto formos pavyzdys)

**PASLAUGŲ ATLIKIMO
AKTAS**

Data _____ Nr. _____

Vieta _____

UAB „_____“ (toliau vadinama Teikėju), atstovaujama _____, ir

VĮ „Regitra“, (toliau vadinama Pirkėju), atstovaujama _____, sudarė šį aktą:

1. Teikėjas įvykdė priimtus įsipareigojimus pagal sutartį Nr. _____, sudarytą _____ (data), Vilniuje (toliau – Sutartis), t. y. suteikė Paslaugas, numatytas minėtoje sutartyje ir jos prieduose ar papildymuose. Teikėjas Paslaugas atliko pagal išrašytas PVM sąskaitas faktūras Nr. _____.
2. Pagal Sutartį ir jos priedus bei papildymus paslaugų kaina (Sutarties kaina) _____ Eur, PVM sudaro _____ Eur. Bendra Sutarties kaina sudaro _____ Eur.
3. Visoms atliktoms Paslaugoms suteikiama _____ (žodžiais) mėn. garantija nuo _____ (datos) (jei taikoma).
4. Šis Aktas sudarytas dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai. Abu egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.
5. Pastebėti Paslaugos trūkumai: _____

PIRKĖJAS

Valstybės įmonė „Regitra“

TEIKĖJAS

Uždaroji akcinė bendrovė „_____“

A.V.

A.V.

Pastaba: jei Teikėjas turi savo priėmimo–perdavimo aktą ir jis yra Pirkėjui priimtinas, šio priedo galima nedėti. Jį naudojame, jei Tiekėjas neturi tokio akto.

Pirkimo sąlygų 1 priedas

**PASIŪLYMO FORMA
DĖL TRUMPŲJŲ ŽINUČIŲ (SMS) SIUNTIMO PASLAUGŲ PIRKIMO**

2020-04-14

(Data)

VILNIUS

(Sudarymo vieta)

1. Informacija apie tiekėją

Tiekėjo arba tiekėjo grupės narių* (veikiančių jungtinės veiklos sutarties pagrindu) pavadinimas (-ai)	UAB „TCG TELECOM“
Tiekėjo arba tiekėjo grupės narių juridinio asmens kodas (tuo atveju, jeigu pasiūlymą teikia fizinis asmuo – verslo pažymėjimo Nr. ar panašiai)	304120498
Tiekėjo arba tiekėjo grupės narių PVM mokėtojo kodas (-iai)	LT100009771117
Tiekėjų grupės narys, atstovaujantis arba vadovaujantis tiekėjų grupei (pildoma, jeigu pasiūlymą teikia tiekėjų grupė)	-
Tiekėjo arba atstovaujančio tiekėjų grupės nario adresas, telefono numeris, fakso numeris, el. paštas	Perkūnkiemio g. 7, LT-12131 Vilnius, +370 5 2050777, info@tcg.lt
Atsiskaitomosios sąskaitos Nr.	A.s. LT257300010144847281
Bankas, banko kodas	Swedbank, AB, banko kodas 73000
Laimėjimo atveju nurodomas už sutartį atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė, el. paštas, telefono numeris	Vaidotas Žalalis, generalinis direktorius, vaidotas.zalalis@tcg.lt, +370 5 2050777
Laimėjimo atveju sutartį pasirašys (asmens pareigos, vardas, pavardė, atstovavimo pagrindas)	Vaidotas Žalalis, generalinis direktorius

Pastaba:

*Subtiekėjai, ar kiti ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiasi tiekėjas, nelaikomi tiekėjų grupės nariais.

- Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis Konkurso sąlygomis, nustatytomis:
 - atviro (supaprastinto) konkurso skelbime, paskelbtame CVP IS;
 - atviro (supaprastinto) konkurso sąlygose;
 - kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).
- Pasirašydamas CVP IS priemonėmis pateiktą pasiūlymą, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias vadovaudamiesi perkančiosios organizacijos pateiktais pirkimo dokumentais, privalėjome įskaiciuoti į prekių kainą.

2. Informacija apie subtiekėjus ir kitus ūkio subjektus

Dalyvis pasiūlyme privalo išviešinti subtiekėjus ir/ar kitus ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiasi ir juos nurodyti.

1 lentelė. Informacija apie subtiekėjus ir kitus ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiasi tiekėjas.

Eil. Nr.	Subtiekėjo ir/ar kito ūkio subjekto pavadinimas ir statusas (pvz., subtiekėjas ir pan.)	Nuoroda į tikslų Konkurso sąlygų kvalifikacijos reikalavimą, kuriam atitikti remiamasi	Pirkimo objekto dalies, perduodamos vykdyti subtiekėjui ir/ar	Įsipareigojimų dalis procentais ir apimtis eurai, kuriai ketinama pasitelkti subtiekėją ir/ar kitą ūkio subjektą
----------	---	--	---	--

		subtiektėjo ir/ar kito ūkio subjekto pajėgumais	kitam ūkio subjektui, aprašymas (pildoma, jei jie vykdyt sutartį)	
1.				
2.				

2 lentelė. Informacija apie subtiektėjus ir kitus ūkio subjektus, kurių kvalifikacija tiekėjas nesirems, bet jiems bus perduodama vykdyti pirkimo sutarties dalis.

Eil. Nr.	Subtiektėjo pavadinimas*	Pirkimo objekto dalies, perduodamos vykdyti subtiektėjui ir/ar kitam ūkio subjektui, aprašymas	Išsipareigojimų dalis procentais ir apimtis eurai, kuriai ketinama pasitelkti subtiektėją ir/ar kitą ūkio subjektą
1.			
2.			

Pastaba: *Tiekėjas privalo nurodyti, kokias pirkimo sutarties dalis ketina pasitelkti subtiektėjus, tačiau neprivalo nurodyti konkrečių subtiektėjų, jeigu jie nėra žinomi.

3 lentelė. Informacija apie specialistus ir ekspertus (jeigu taikoma), kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdyt pirkimo sutartį, tačiau jie nėra tiekėjo ar tiekėjo pasitelkiamo subtiektėjo (-ų) darbuotojai pasiūlymo pateikimo metu, bet laimėjimo atveju būtų įdarbinti:

Eil. Nr.	Vardas ir pavardė	Specialisto ir eksperto dabartinė darbovietė

Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias vadovaudamiesi perkančiosios organizacijos pateiktais pirkimo dokumentais, privalėjome įskačiuoti į prekių kainą (įkainius).

Mes siūlome trumpųjų žinučių siuntimo paslaugas tokia kaina:

Paslaugos pavadinimas	1 trumposios žinutės siuntimo įkainis* Eur be PVM	1 trumposios žinutės siuntimo įkainis Eur su PVM
2	3	5
Trumpųjų žinučių (SMS) siuntimo visų Lietuvos mobiliojo ryšio operatorių abonentams paslaugos	0,0148	0,0179

Pastaba: *Įkainis pateikiamas keturių skaičių po kablelio tikslumu. 1 trumposios žinutės siuntimo įkainis* negali viršyti 0,0181 Eur be PVM. Į trumposios žinutės siuntimo paslaugų įkainį įskačiuoti visi mokesčiai ir visos galimos išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškam ir tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

Kartu su pasiūlymu pateikiama užpildyta techninė specifikacija (3 punkto „Reikalavimai paslaugoms“ lentelė).

Jeigu suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis lentelės eilučių, kuriuose prašoma nurodyti kainą su PVM nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

Kartu su pasiūlymu pateikiame ir šiuos dokumentus:

4 lentelė.

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1	EBVPD	15
2	Techninė specifikacija	3

Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija:

5 lentelė.			
Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumento lapų skaičius	Paaiškinimas, kokia konkreti informacija dokumente yra konfidenciali

1) pildyti, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus;

3) perkančioji organizacija gali kreiptis į tiekėją prašydama pagrįsti informacijos konfidencialumą;

Jei tiekējas nenurodo pasiūlymo galiojimo termiņo, laikoma, kad pasiūlymas galioja iki termiņo, nustatyto pirkimo dokumentuose.

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas*)

(Parašas*)

(Vardas ir
pavardė*)

*Pastaba: Pasiūlymas turi būti pasirašytas tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens.

TRUMPŲJŲ ŽINUČIŲ (SMS) SIUNTIMO PASLAUGOS TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. PASLAUGOS

Trumpųjų žinučių (SMS) siuntimo visų Lietuvos mobiliojo ryšio operatorių abonentams paslauga

2. PASLAUGŲ APIMTYS

2.1. Paslaugų sąrašas:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Mato vienetas	Preliminarus* kiekis
1.	Trumpųjų žinučių (SMS) siuntimo visų Lietuvos mobiliojo ryšio operatorių abonentams paslauga	Vnt.	80 tūkst. per mėnesį

*Preliminarus kiekis naudojamas tik pasiūlymų vertinimui, paslaugos bus perkamos pagal poreikį sutarties galiojimo laikotarpiu, mokant pagal sutartyje nurodytus įkainius bei neviršijant sutarties 4.2 punkte nurodytos bendros maksimalios sutarties sumos.

Paslaugų teikėjui bus mokama į operatoriaus tinklą išsiųstas žinutes nepriklausomai nuo to ar žinutės pristatytos abonentui (nepristatymo priežastys - išjungtas ilgą laiką telefonas, blogas adresato telefono numeris ir pan.)

3. REIKALAVIMAI PASLAUGOMS

Eil. Nr.	Reikalaujama reikšmė	Siūloma reikšmė (pildo tiekėjas ir pateikia kartu su pasiūlymu)
3.1.	Paslaugų teikėjas turi teikti trumpųjų žinučių (SMS) siuntimo visų Lietuvos mobiliojo ryšio operatorių abonentams paslaugas.	Taip, yra sutartys ir tiesioginiai susijungimai su visais Lietuvos operatoriais.
3.2.	Paslaugų teikėjas sutarties vykdymo metu turi turėti ir suteikti Užsakovui galimybę naudotis paslaugų apskaitos sistema (toliau – Sistema).	Taip.
3.3.	Reikalavimai trumpųjų žinučių siuntimo paslaugai:	
3.3.1.	trumpųjų žinučių siuntimo užklausos turi būti teikiamos naudojant saugią žiniatinklio paslaugą (angl. web service). Duomenų apsikeitimas turi būti vykdomas naudojant SOAP (arba lygiavertis) per HTTPS protokolą, duomenų formatas – XML. Paslaugų teikėjas turės pateikti žiniatinklio paslaugos trumposioms žinutėms siųsti specifikaciją;	Taip. Ne SOAP, o lygiavertis. HTTP GET parametrus paduodant per url. Atsakymus galim atiduot XML formatu.
3.3.2.	užsakant trumposios žinutės siuntimą turi būti galimybė nurodyti trumposios žinutės paslaugų klasifikatoriaus numerį, kuris turi būti saugomas ir pateikiamas Sistemoje. Šis klasifikatorius turi būti skirtas nurodyti paslaugos tipą, kad būtų galima gauti informaciją apie išsiųstas žinutes pagal paslaugos tipą;	Taip

3.3.3.	trumposios žinutės turi būti siunčiamos naudojant lietuviškus simbolius;	Taip.
3.3.4.	turi būti leidžiama siųsti iki 300 spaudos ženklų sudurtines trumpąsias žinutes (angl. PDU mode);	Taip.
3.3.5.	turi būti galimybė nustatyti trumposios žinutės siuntėjo pavadinimą (angl. Sender ID);	Taip, „Sender ID“ ne ilgesnis nei 11 simbolių.
3.3.6.	turi būti galimybė gauti trumposios žinutės pristatymo ataskaitą;	Taip.
3.3.7.	turi būti galimybė stebėti išsiųstas trumpąsias žinutes ir jų statistiką Sistemoje;	Taip.
3.3.8.	trumposios žinutės turi būti išsiųstos ne vėliau kaip per 10 sekundžių nuo trumposios žinutės siuntimo užklauso pateikimo.	Taip.
3.4.	Paslaugų teikėjas turi užtikrinti saugią ir patikimą trumpųjų žinučių siuntimo sistemos veiksmo aplinką (turi būti užtikrintas siunčiamų trumpųjų žinučių pranešimų turinio ir adresatų mobiliojo ryšio telefono numerių konfidencialumas).	Taip.
3.5.	Paslaugų teikėjas turi užtikrinti, kad Užsakovo nurodomi mobiliojo ryšio telefonų numeriai, trumpųjų žinučių turinys (toliau – duomenys) bus naudojami išimtinai Užsakovo nurodomiems tikslams. Duomenys negali būti atskleisti tretiesiems asmenims arba suteikta kitokia galimybė bet kokia forma su jais susipažinti, jei kitaip nenustato Lietuvos Respublikos teisės aktai.	Taip.
3.6.	Paslaugų teikėjas turi iš anksto informuoti apie žinomus ir (ar) galimus techninius sutrikimus, turinčius įtakos paslaugos kokybei, tiekimui. Paslaugų teikėjas įsipareigoja reaguoti į gedimą ir pranešti apie jį Užsakovui per 45 min. sužinojus apie sutrikimą. Paslaugų teikėjas privalo raštu informuoti Užsakovą ne mažiau kaip likus 48 val. iki planinių techninių patikrinimo darbų pradžios. Maksimalus techninių patikrinimo darbų ir gedimų pašalinimo laikas 4 valandos.	Taip.
3.7.	Kiekvieną mėnesį Paslaugų teikėjas turi iki kito mėnesio 15 dienos Užsakovui pateikti už praėjusį mėnesį suteiktų paslaugų ataskaitą, kurioje turi nurodytas išsiųstų trumpųjų žinučių kiekis.	Taip.
3.8.	Paslaugų teikėjas Užsakovui privalo paskirti kontaktinį asmenį atsakingą už pirkimo sutarties vykdymą, techninių ir organizacinių klausimų sprendimą pirkimo sutarties galiojimo metu.	Taip.

4. APLINKOS APSAUGOS KRITERIJAI

Netaikomi.

5. PASLAUGŲ TEIKIMO VIETA

Liepkalnio g. 97, Vilnius.

6. SUTARTIES VYKDYMO METU PATEIKIAMA DOKUMENTACIJA

-

7. PASLAUGŲ SUTEIKIMO TERMINAI

Paslaugų teikėjas pradėti teikti ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sutarties įsigaliojimo dienos.

8. PASLAUGŲ TEIKIMO TRUKMĖ

Paslaugų teikimo laikotarpis – 36 mėnesiai nuo sutarties įsigaliojimo dienos, arba kol bus nupirktas paslaugų už maksimalią sutartyje nurodytą sumą (bet ne ilgiau kaip 36 mėn.)

9. PAPILDOMOS ATSAKOMYBĖS TAIKYMAS

Užsakovas nustatęs, kad per praėjusį mėnesį Paslaugų teikėjas daugiau kaip 5 procentus nuo Užsakovo pateiktų užsakymų kiekio, techninėje specifikacijoje 3.3.8 punkte nustatytu laiku ir (ar) visiškai neišsiuntė SMS žinučių, skaičiuoja 5 procentų baudą nuo pateiktos sąskaitos už praėjusio mėnesio suteiktas Paslaugas sumos.

TRUMPŲJŲ ŽINUČIŲ (SMS) SIUNTIMO PASLAUGOS VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS
NR. _____
BENDROJI DALIS

1. Sutartyje vartojamos sąvokos ir jų aiškinimas

1.1. Šioje sutartyje (toliau – Sutartis) (įskaitant jos Specialiosios dalies sąlygas) didžiosiomis raidėmis rašomi žodžiai ir žodžių junginiai turi žemiau nurodytas reikšmes, jeigu kontekstas nereikalauja kitaip:

1.1.1. **Paslaugos** – Techninėje specifikacijoje įvardintos paslaugos.

1.1.2. **Bendroji dalis** – Paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutarties dalis, kurioje įtvirtinamos bendrosios Sutarties sąlygos ir kuri yra Sutarties sudėtinė dalis.

1.1.3. **Specialioji dalis** – Paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutarties dalis, kurioje nurodytos konkrečios sąlygos, taikytinos Sutarčiai ir kuri yra Sutarties sudėtinė dalis.

1.1.4. **Sutartis** – Šalių sudaryta Paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutartis, kurią sudaro Bendrosios dalies sąlygos ir Specialiosios dalies sąlygos bei Sutarties priedai, taip pat visi vėlesni Sutarties pakeitimai ir papildymai, dėl kurių raštu susitarė Šalys.

1.1.5. **Šalimi (Šalimis)** įvardijamos Perkančioji organizacija, valstybės įmonė „Regitra“, kuri po šios Sutarties sudarymo vadinama Užsakovu, ir paslaugų viešąjį pirkimą laimėjęs dalyvis, kuris po šios Sutarties sudarymo vadinamas Paslaugų teikėju ir yra nurodomas Sutarties Specialiojoje dalyje.

1.1.6. **BDAR** – 2016 m. balandžio 26 d. Europos parlamento ir tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo, kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB.

1.1.7. Kitos sąvokos suprantamos, kaip jos yra apibrėžtos Sutartyje ir kituose taikytinuose teisės aktuose.

2. Sutarties dalykas

2.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka suteikti Užsakovui Specialiosios dalies 2 punkte nurodytas paslaugas, o Užsakovas įsipareigoja už tinkamai suteiktas paslaugas sumokėti Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

2.2. Paslaugų apimtys ir teikimo laikotarpis yra nurodyti Sutarties Specialiosios dalies 2 punkte ir 3.3 papunktyje.

3. Sutarties kaina

3.1. Sudaroma fiksuotos kainos, fiksuoto įkainio, fiksuotos kainos su peržiūra, fiksuoto įkainio su peržiūra Sutartis. Sutarties kaina ir Sutarčiai taikomos kainodaros taisyklės numatytos Sutarties Specialiosios dalies 4 punkte.

3.2. Sutarties kaina (įkainiai) yra pastovūs ir nekeičiami visą Sutarties galiojimo laiką, išskyrus atvejus, kai po Sutarties pasirašymo keičiamas Paslaugoms taikomas PVM tarifas. Tais atvejais, kai teisės aktais pakeičiamas PVM tarifo dydis, taikomas Paslaugoms, Sutarties kaina (įkainiai) perskaičiuojami nekeičiant Teikėjo pasiūlymo kainos (įkainių) be PVM dalies, atitinkamai perskaičiuojant tik PVM dalį. Perskaičiuota kaina (įkainiai) įforminami raštišku Šalių susitarimu ir taikomi Paslaugoms, kurios suteikiamos po tokio Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos (jeigu Specialiojoje dalyje numatyta, kad taikomas fiksuotas įkainis ar fiksuota kaina).

3.3. Sutarties kaina (įkainiai) keičiami vadovaujantis Sutarties Specialiosios dalies 4.4 papunktyje nustatytais kainodaros taisyklėmis. Perskaičiuota kaina (įkainiai) įforminami raštišku Šalių susitarimu ir taikomi Paslaugoms, kurios suteikiamos po tokio Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos (jeigu Specialiojoje dalyje numatyta, kad taikomas fiksuotas įkainis su peržiūra ar fiksuota kaina su peržiūra).

3.4. Į Sutarties kainą (įkainius) turi būti įskaičiuotos visos išlaidos ir mokesčiai, susiję su Paslaugų teikimu.

4. Paslaugų užsakymo tvarka

4.1. Paslaugų užsakymo ir suteikimo tvarka bei sąlygos numatytos Sutarties Specialiosios dalies 3.1 papunktyje.

4.2. Užsakovas Sutarties galiojimo metu pateikia Paslaugos teikėjui užsakymą dėl Paslaugų. Užsakymo pavyzdinė forma pateikiama Sutarties 3 priede (jei Specialiojoje dalyje numatyta, kad ši sąlyga taikoma).

4.3. Paslaugas privaloma suteikti per terminą, kuris nurodytas Sutarties Specialiosios dalies 3.1 papunktyje.

4.4. Paslaugos turi būti suteikiamos Užsakovui jo nurodytu adresu, kuris nurodytas Specialiosios dalies 3.1 papunktyje.

5. Šalių teisės ir pareigos

5.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

5.1.1. Tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį. Teikdamas paslaugas, Paslaugų teikėjas privalo veikti sąžiningai ir protingai, kad tai labiausiai atitiktų Užsakovo interesus.

5.1.2. Atsižvelgiant į Paslaugų rūšį, Paslaugas teikti laikantis nusistovėjusios praktikos ir atitinkamos profesijos standartų. Bet kokie Paslaugų neatitikimai Techninę specifikaciją ar teisės aktus, reglamentuojančius Paslaugų kokybę ar tiekimą, laikomi Paslaugų trūkumais.

5.1.3. Teikti paslaugas pagal Sutarties sąlygas ir Užsakovo nurodymus.

5.1.4. Pateikti Užsakovui ataskaitas apie Paslaugų suteikimą ar teikimo eigą.

5.1.5. Jei nustatoma Paslaugų ar kitos Paslaugų teikėjo pateiktos medžiagos trūkumų ar defektų, ištaisyti juos per protingą terminą, kuris negali viršyti Specialiosios dalies 3.2 papunktyje nurodyto laikotarpio.

5.1.6. Pasirūpinti įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarčiai tinkama įvykdyti. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti, kad Paslaugas teiktų kvalifikuotas personalas.

5.1.7. Užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

5.1.8. Nenaudoti Užsakovo ženklų ar pavadinimo reklamoje, leidiniuose ar pan. be išankstinio Užsakovo sutikimo.

5.1.9. Pateikti Užsakovui Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Specialiosios dalies 3.4 punkte numatytais terminais ir tvarka (*jei Specialiojoje dalyje numatyta, kad šis reikalavimas taikomas*).

5.1.10. Jeigu už Paslaugas bus mokamas Sutarties Specialiosios dalies 5.2 papunktyje nurodytas avansas, per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos pateikti sumokamo avanso sumai avansinio apmokėjimo banko garantiją ir avansinio mokėjimo sąskaitą.

5.1.11. Iki Sutarties vykdymo pradžios, pranešti Užsakovui subteikėjų (subteikėjų) pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, pateikti užduotis atliekančių darbuotojų kontaktus. Sutarties vykdymo metu pasikeitus informacijai apie subteikėjus (subteikėjus) taip pat ir apie darbuotojus atliekančius su pirkimo objektu susijusias užduotis, nedelsdamas informuoti Užsakovą. Paslaugų teikėjas privalo pateikti atnaujintą užduotis atliekančių darbuotojų sąrašą;

5.1.12. Nedelsiant raštu informuoti Užsakovą apie aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti suteikti Paslaugas Sutarties Specialiosios dalies 3.1 papunktyje nustatytais terminais ir tvarka.

5.1.13. Vykdydamas Sutartį PVM sąskaitas faktūras, sąskaitas faktūras, kreditinius bei debetinius dokumentus, avansines sąskaitas teikti tik elektroniniu būdu.

5.1.14. Neteikti tretiesiems asmenims konfidencialios informacijos, gautos ar sužinotos Sutarties vykdymo metu.

5.1.15. Nedelsiant grąžinti Užsakovui dokumentus ir (ar) kitus duomenis, kuriuos Paslaugų teikėjas gavo iš Užsakovo Paslaugoms suteikti.

5.1.16. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutarties Bendrojoje ir Specialiojoje dalyse, Sutarties prieduose bei galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

5.1.17. Jei Pirkimo dokumentuose buvo numatytas reikalavimas, kad Paslaugų teikėjas ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais naudojasi, prisiimtų solidarią atsakomybę už Sutarties įvykdymą, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Užsakovui užtikrinti, kad už Sutarties vykdymą solidariai yra atsakingi ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais Paslaugų teikėjas naudojami.

5.2. Užsakovas įsipareigoja:

5.2.1. Tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį.

5.2.2. Sudaryti Paslaugų teikėjui sąlygas, reikalingas įsipareigojimams įvykdyti.

5.2.3. Priimti šalių sutartu laiku Paslaugas, jeigu jos atitinka Sutartyje, jos prieduose ir teisės aktų keliamus reikalavimus ir yra pateiktos laikantis Sutarties, jos priedų numatytų Paslaugų suteikimo terminų.

5.2.4. Sumokėti Paslaugos teikėjui Sutarties Specialiosios dalies 5.2 papunktyje numatytą Sutarties kainos avansą Specialiojoje dalyje numatytomis sąlygomis ir tvarka (*jei Specialiojoje dalyje numatyta, kad ši sąlyga taikoma*).

5.2.5. Atsiskaityti už tinkamai suteiktas Paslaugas per Sutarties Bendrosios dalies 8.3 papunktyje nustatytus terminus, nustatyta tvarka arba Sutarties Specialiosios dalies 5.1 papunktyje nustatyta tvarka (*jeigu specialiojoje dalyje nenustatyta kitaip*).

5.2.6. Suteikti Paslaugų teikėjui informaciją ir (ar) dokumentus, būtinus Sutarčiai įvykdyti.

5.2.7. Grąžinti Paslaugų teikėjui avansinio apmokėjimo ir sutarties įvykdymo užtikrinimą per 10 (dešimt) dienų nuo užtikrinimo galiojimo termino pabaigos, Paslaugų teikėjui to paprašius raštu (*jei Specialiojoje dalyje numatyta, kad ši sąlyga taikoma*).

5.2.8. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutarties Bendrojoje ir Specialiojoje dalyse, Sutarties prieduose bei galiojančiuose teisės aktuose.

6. Paslaugų priėmimas–perdavimas

6.1. Paslaugų priėmimas–perdavimas įforminamas Šalims pasirašant Suteiktų Paslaugų atlikimo aktą, kurio pavyzdinė forma pateikiama Sutarties 4 priede, ir perduodant kitą atitinkamą dokumentaciją, jei papildomos dokumentacijos reikalaujama pagal Techninę specifikaciją ar teisės aktus (*jei Sutarties Specialiojoje dalyje numatyta, kad ši sąlyga taikoma*). Kitais atvejais Paslaugos priimamos, nesurašant Paslaugų atlikimo akto, o paslaugų priėmimas–perdavimas įforminamas Šalims pasirašant PVM sąskaitą faktūrą.

6.2. Užsakovas turi teisę atsakyti pasirašyti atlikimo aktą tuo atveju, jeigu jų perdavimo metu yra nustatoma, jog Paslaugos neatitinka Techninėje specifikacijoje nurodytų reikalavimų. Paslaugų teikėjas nedelsdamas turi imtis visų įmanomų priemonių nustatytiems trūkumams pašalinti.

6.3. Užsakovas turi teisę pareikšti pretenzijas Paslaugų teikėjui per Specialiosios dalies 3.2 papunktyje numatytą terminą dėl Paslaugų kokybės, jeigu jos neatitinka Paslaugų teikėjo pasiūlyme deklaruotos Paslaugų kokybės. Paslaugų teikėjas nedelsdamas turi imtis visų įmanomų priemonių nustatytiems trūkumams pašalinti.

6.4. Paslaugų teikėjas trūkumus privalo pašalinti per Sutarties Specialiosios dalies 3.2 papunktyje nurodytą laikotarpį.

6.5. Visus Užsakovo nurodytus Paslaugų trūkumus Paslaugų teikėjas privalo pašalinti savo sąskaita.

7. Intelektinės nuosavybės teisės

7.1. Paslaugų teikėjas, esant jo kaltei, atlygina Užsakovui nuostolius, patirtus dėl bet kokių trečiųjų šalių ieškininių dėl patentinių, prekių ženklų, autorinių, gretutinių ar pramoninių pavyzdžių teisių pažeidimų, kylančių iš Paslaugų ar jų dalies naudojimo Lietuvos Respublikoje.

7.2. Jeigu Sutarties Specialiojoje dalyje nenumatyta kitaip, autorinės teisės ir kitos intelektinės nuosavybės teisės į dokumentaciją ir rezultatus, gautus teikiant Paslaugas, kurios yra Sutarties objektas, priklauso Užsakovui.

8. Atsiskaitymas už Paslaugas

8.1. Užsakovas atsiskaito su Paslaugų teikėju, šiam tinkamai įvykdžius visus sutartinius įsipareigojimus ir PVM sąskaitas faktūras pateikęs Užsakovui (*jeigu Specialiojoje dalyje numatyta, kad taikoma fiksuota kaina / fiksuota kaina su peržiūra*).

8.2. Užsakovas atsiskaito su Paslaugų teikėju už faktiškai suteiktas paslaugas, vadovaudamasis Sutarties Specialiojoje dalyje numatytais paslaugų įkainiais, PVM sąskaitas faktūras pateikiant Sutarties Specialiosios dalies 3.1

papunktyje numatytu periodiškumu (*jeigu Specialiojoje dalyje numatyta, kad taikomas fiksuotas įkainis / fiksuotas įkainis su peržiūra*).

8.3. Vadovaujantis Mokėjimų, atliekamų pagal komercines sutartis vėlavimo prevencijos įstatymo 5 straipsniu, Užsakovas privalo sumokėti (atsiskaityti už suteiktas Paslaugas) per 30 kalendorinių dienų, kai Užsakovas gauna sąskaitą faktūrą. Paslaugų teikėjas PVM sąskaitą faktūrą privalo pateikti tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Paslaugų teikėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos E. sąskaita priemonėmis. Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos E. sąskaita priemonėmis. Elektroninė paslauga E. sąskaita (elektroninės paslaugos svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu). Elektroninė sąskaita faktūra suprantama, kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatiškai ir elektroniniu būdu. Elektroninėje sąskaitoje faktūroje turi būti nurodytas Užsakovo Sutarties registracijos numeris. E. sąskaita svetainėje Paslaugų teikėjas privalo prisegti originalią skenuotą PVM sąskaita faktūrą (ar sąskaitą faktūrą) ir Šalių įgaliotų atstovų pasirašytą Paslaugų Priėmimo–perdavimo aktą. Išlaidas susijusias su e. sąskaitos pateikimu apmoka Paslaugų teikėjas (jei Specialiojoje dalyje nenumatyta kitaip).

8.4. Jeigu Sutarties Specialiojoje dalyje numatyta, kad už Paslaugas bus mokamas avansas, Užsakovas sumoka Paslaugų teikėjui Sutarties Specialiosios dalies 5.2 papunktyje nurodyto dydžio avansą.

9. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

9.1. Sutarties įvykdymas užtikrinamas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytais prievolių įvykdymo užtikrinimo būdais. Paslaugų teikėjui nevykdant Sutarties ar netinkamai ją vykdant, Užsakovas pasinaudoja Sutarties Specialiosios dalies 6 punkte numatytu Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

9.2. Šalims pasirašius Sutartį, Paslaugų teikėjas per 5 (penkias) darbo dienas (*jeigu Sutarties Specialiojoje dalyje nenurodytas kitas terminas*) privalo pateikti Užsakovui Sutarties įvykdymo užtikrinimą – Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantiją – pagal Sutarties 2 priede pateiktą formą. Sutarties įvykdymo užtikrinime bankas turi įsipareigoti Užsakovui sumokėti Sutarties Specialiosios dalies 6.1 papunktyje nurodytą sumą. Sutarties įvykdymo užtikrinimas privalo galioti visą Sutarties galiojimo laiką (*jei Specialiojoje dalyje taikomas šis užtikrinimo būdas*).

9.2.1. Sutarties įvykdymo užtikrinime nustatytais sąlygomis garantas neatšaukiamai įsipareigoja sumokėti Užsakovui Sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytą sumą (Specialiosios dalies 6.1 punktas) per 7 (septynias) darbo dienas, gavęs pirmą raštišką Užsakovo reikalavimą mokėti. Reikalavime nurodoma, kad Paslaugų teikėjas neįvykdė Sutarties sąlygų (bet koks prievolių pagal Sutartį ir jos priedus pažeidimas, dalinis ar visiškas jų nevykdymas ar netinkamas jų vykdymas), kokios Sutarties sąlygos nebuvo įvykdytos. Užsakovas neprivalo pagrįsti reikalavime nurodyto Sutarties sąlygų nevykdymo (*jei Specialiojoje dalyje numatyta, kad taikomas šis užtikrinimo būdas*);

9.3. Užtikrinimas, kuriame nurodoma, kad garantas atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą, nebus priimamas.

9.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas yra skirtas visų Užsakovo sutartinių įsipareigojimų įvykdymui užtikrinti, įskaitant ir netesybų mokėjimą.

9.5. Jei Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs bankas negali vykdyti savo įsipareigojimų (sustabdoma veikla, paskelbiamas moratoriumas ir pan.) arba Užsakovas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Paslaugų teikėjas per 10 (dešimt) dienų privalo pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą tokiomis pačiomis sąlygomis. Jei Paslaugų teikėjas nepateikia naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį (*jei Specialiojoje dalyje numatyta, kad taikomas šis užtikrinimo būdas*).

9.6. Sutarties 9.2 – 9.5 punktuose numatytos sąlygos taikomos ir draudimo bendrovės laidavimo raštui (*jei Specialiojoje dalyje numatyta, kad taikomas šis užtikrinimo būdas*).

9.7. Jeigu už Paslaugas bus mokamas Sutarties Specialiojoje dalyje nurodytas avansas, Paslaugų teikėjas taip pat įsipareigoja per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos pateikti sumokamo avanso sumos avansinio apmokėjimo banko garantiją ir avansinio mokėjimo sąskaitą. Banko garantijoje privalo būti įrašyta, kad garantas neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoja per 10 (dešimt) darbo dienų nuo raštiško Užsakovo pranešimo apie Sutarties nutraukimą dėl Paslaugų teikėjo kaltės gavimo, sumokėti sumą, neviršijančią garantijos sumos. Negali būti nurodyta, kad garantas atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą.

9.8. Banko garantijoje negali būti įrašytos sąlygos, kurios įpareigotų Užsakovą įrodyti garantiją išdavusiam bankui, kad su Paslaugų teikėju Sutartis nutraukta teisėtai arba kitaip leistų garantiją išdavusiam bankui nemokėti (arba vilkinti mokėjimą) garantija užtikrinamos sumos.

9.9. Avansinio apmokėjimo banko garantija, neatitinkanti aukščiau 9.7, 9.8 papunkčiuose nustatytų reikalavimų, nebus priimama. Tokiu atveju su Paslaugų teikėju bus atsiskaitoma pagal Sutarties Bendrosios dalies 8.3 papunktyje numatytą tvarką.

9.10. Avansinio apmokėjimo ir Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinami per 10 (dešimt) dienų nuo užtikrinimo galiojimo termino pabaigos, Paslaugų teikėjui to paprašius raštu.

10. Paslaugų teikėjo teisė pasitelkti trečiuosius asmenis

10.1. Paslaugų teikėjas turi teisę pasitelkti subteikėją (subteikėjus) / subteikėją (subteikėjus), tačiau už tinkamą ir kokybišką Sutarties įvykdymą Užsakovui visiškai atsako Paslaugų teikėjas.

10.2. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subtiekių (subteikių) pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Taip pat Paslaugų teikėjas privalės informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimą visą Sutarties vykdymo laikotarpį, taip pat apie naujus subteikius (subteikius), kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

10.3. Subtiekių (subteikių) pavadinimas (pavadinimai) ir perduotų vykdyti sutartinių įsipareigojimų dalis nurodyti Sutarties Specialiosios dalies 9.1, 9.2 papunkčiuose.

10.4. Paslaugų teikėjas, vykdydamas Sutartį, negali keisti Sutartyje nurodyto subtiekių (subteikių), kurio pajėgumais naudojasi, visam likusiam terminui be Užsakovo sutikimo. Paslaugų teikėjo subtiekių (subteikių) gali būti keičiamas šiais atvejais:

10.4.1. kai subtiekių (subteikių) yra nemokus, jam iškelta restruktūrizavimo ar bankroto byla, inicijuotos ar pradėtos likvidavimo procedūros, kai jo turtą valdo teismas ar bankroto administratorius, kai jis su kreditoriais yra sudaręs taikos sutartį, kai jo veikla sustabdyta ar apribota arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, teisės aktus yra tokia pati ar panaši;

10.4.2. kai subtiekių (subteikių) dėl objektyvių priežasčių (pavyzdžiui: subtiekiui atsisakius teikti paslaugas, nutrūkus teisiniams santykiams su Paslaugų teikėju ir pan.) nebegali vykdyti visų ar dalies jam priskirtų sutartinių įsipareigojimų pagal Sutartį.

10.5. Paslaugų teikėjas, siekdamas pakeisti subtiekių (subteikių), kurio pajėgumais naudojasi, turi raštu informuoti Užsakovą ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas ir gauti Užsakovo raštišką sutikimą. Naujas subtiekių (subteikių) privalo atitikti visus atitinkamam subtiekiui (subteikiui) pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus. Jei keičiamas subtiekių (subteikių), kurio pajėgumais buvo naudotasi pasiūlymo pateikimo metu, Paslaugų teikėjas privalo pateikti naujo subtiekių (subteikių) kvalifikacijos atitiktį ir pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus (jei buvo prašoma pirkimo dokumentuose).

10.6. Paslaugų teikėjo specialistai, paskirti Sutarčiai vykdyti, gali būti pakeisti tik gavus išankstinį rašytinį Užsakovo sutikimą šiais atvejais:

10.6.1. Paslaugų teikėjo iniciatyva dėl objektyvių priežasčių (atostogų, ligos, nutrūkus darbo santykiams), pateikus duomenis apie numatomus naujai skirti specialistus bei jų kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus;

10.6.2. Užsakovo iniciatyva, jei jo pagrįstai netenkina Paslaugų teikėjo Sutarčiai vykdyti paskirto specialisto darbas, raštu pateikus prašymą pakeisti specialistą ir nurodant motyvus.

10.7. Paslaugų teikėjas, norėdamas pakeisti ar pasitelkti naują specialistą, turi raštu informuoti Užsakovą prieš 3 (tris) darbo dienas ir gauti jo raštišką sutikimą. Naujai paskirtas specialistas turi turėti ne žemesnę nei pirkimo dokumentuose nurodytą kvalifikaciją. Paslaugų teikėjas privalo pateikti visus dokumentus, pagrindžiančius atitinkamo specialisto atitiktį pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniais reikalavimams.

10.8. Užsakovui sutikus su subtiekių (subteikių) ir (ar) specialisto pakeitimu ar naujo pasitelkimu, Užsakovas kartu su Paslaugų teikėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekių (subteikių) ir (ar) specialisto pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

10.9. Tiesioginis atsiskaitymas su subteikių (subteikių) gali būti taikomas, kai tai numatyta Sutarties Specialiosios dalies 9.3 papunktyje.

10.10. Šios sąlygos dėl subteikimo (subteikimo) taikomos tik tuomet, jei Paslaugų teikėjas nurodė, kad subteikius (subteikius) pasitelks.

11. Atsakomybė ir sankcijos

11.1. Užsakovui vėluojant atsiskaityti su Paslaugų teikėju Sutarties Specialiojoje dalyje numatytais terminais už tinkamai suteiktas, Sutarties, jos priedų ir teisės aktų reikalavimus atitinkančias Paslaugas, Užsakovas moka Paslaugų teikėjui Sutarties Specialiojoje dalyje numatytą baudą. Baudų suma negali viršyti 20 procentų Sutarties kainos (Šis apribojimas netaikomas Sutarties Bendrosios dalies 14.8 papunkčio konfidencialumo įsipareigojimų bei netinkamo asmens duomenų tvarkymo atveju).

11.2. Paslaugos teikėjui vėluojant suteikti Paslaugas Sutarties Specialiojoje dalyje nurodytais terminais, Paslaugų teikėjas moka Užsakovui Sutarties Specialiosios dalies 7.1 papunktyje nurodyto dydžio baudą atitinkamai už kiekvieną uždelstą valandą arba dieną. Baudų suma negali viršyti 20 procentų Sutarties kainos (Šis apribojimas netaikomas Sutarties Bendrosios dalies 14.8 papunkčio konfidencialumo įsipareigojimų bei netinkamo asmens duomenų tvarkymo atveju).

11.3. Užsakovas turi teisę, prieš tai raštu įspėjęs Paslaugų teikėją, įskaityti priskaičiuotas netesybų sumas į Paslaugų teikėjui mokėtinas sumas (Civilinio kodekso 6.130 – 6.131 straipsniai). Netesybų sumokėjimas neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo pareigos atlyginti Užsakovui patirtus nuostolius, kurių nepadengia priskaičiuotų netesybų suma.

11.4. Paslaugų teikėjui vėluojant vykdyti įsipareigojimus dėl nekokybiškai suteiktų Paslaugų trūkumų ištaisymo Specialiosios dalies 3.2 papunktyje nurodytais terminais, Paslaugų teikėjas moka Užsakovui Specialiosios dalies 7.1 papunktyje nurodyto dydžio baudą atitinkamai už kiekvieną uždelstą valandą arba dieną. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo pareigos atlyginti visus Užsakovo dėl to patirtus nuostolius.

11.5. Užsakovui vienašališkai nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo (Sutarties Bendrosios dalies 13.4 papunktis), Paslaugų teikėjas gali būti įtrauktas į nepatikimų tiekėjų sąrašą, jam taikoma Sutarties Specialiosios dalies 7.1 papunktyje numatyto dydžio bauda. Ši suma laikoma iš anksto sutartais minimaliais nuostoliais. Šių nuostolių sumokėjimas neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo pareigos atlyginti visus Užsakovo patirtus nuostolius dėl Sutarties neįvykdymo.

11.6. Sutarties Specialiojoje dalyje gali būti numatyti ir kiti sutartinės atsakomybės taikymo Paslaugų teikėjui atvejai.

11.7. Delspinigių ar baudų skaičiavimas bei mokėjimas ar nuostolių atlyginimas Sutartyje numatytais atvejais negali būti traktuojamas kaip Šalių teisių nutraukti Sutartį ribojimas. Be to, delspinigių ar baudų sumokėjimas, ar žalos atlyginimas neatleidžia Šalies nuo įsipareigojimų vykdymo pagal Sutartį.

11.8. Nei viena iš Šalių nėra atsakinga už savo įsipareigojimų pagal Sutartį neįvykdymą ar netinkamą vykdymą dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, kurios nustatomos pagal Civilinio kodekso 6.212 straipsnį ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“.

11.9. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, ir pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Išnykus įsipareigojimų nevykdymo pagrindui, apie jį privaloma pranešti kitai Šaliai.

11.10. Paslaugų teikėjas privalo atlyginti visas Užsakovo išlaidas ir nuostolius (įskaitant mokesčius ir išlaidas už teisines paslaugas), atsiradusius dėl bet kurio asmens sveikatai, gyvybei ar turtui padarytos žalos, taip pat neturtinės žalos, sukeltos ar atsiradusios dėl Paslaugų teikėjo (ar jo subteikėjų (subteikėjų), Paslaugų teikėjo paskirto asmens, atsakingo už Sutarties vykdymą, ar personalo kaltės, teikiant Paslaugas, taisant trūkumus ir (ar) defektus ar vykdant kitus įsipareigojimus pagal šią Sutartį, o taip pat atsiradusią dėl Paslaugų teikėjo suteiktų Paslaugų rezultatų po jų perdavimo Užsakovui, nebent tokias išlaidas ir nuostolius lėmė Užsakovo ar jo personalo kaltė.

12. Sutarties sąlygų keitimas

12.1. Keičiant Sutartį vadovaujamosi Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis, Civilinio kodekso bei kitų teisės aktų nuostatomis.

12.2. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama neatliekant naujos pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymą:

12.2.1. kai Sutarties šalis, su kuria Užsakovas sudarė sutartį, pakeičiama nauja sutarties šalimi dėl pradinio tiekėjo reorganizavimo, likvidavimo, restruktūrizavimo ar bankroto procedūros, naujas tiekėjas, atitinkantis anksčiau pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus, visiškai arba iš dalies perima pradinio Paslaugų tiekėjo teises ir pareigas. Toks Paslaugų tiekėjo pakeitimas negali lemti kitų esminių sutarties pakeitimų ir taip negali būti siekiama išvengti Viešųjų pirkimų įstatymo taikymo;

12.2.2. kai pakeitimas, neatsižvelgiant į jo vertę, nėra esminis, kaip nustatyta Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 4 dalyje;

12.2.3. kai pakeitimo būtinybė atsirado dėl aplinkybių, kurių Užsakovas negalėjo numatyti, ir kai kartu yra šios sąlygos:

12.2.3.1. pakeitimas iš esmės nepakeičia Sutarties pobūdžio;

12.2.3.2. atskiros pakeitimo vertė neviršija 50 procentų, o bendra atskirų pakeitimų pagal šį punktą vertė – 100 procentų pradinės Sutarties vertės. Tokiais pakeitimais negali būti siekiama išvengti Viešųjų pirkimų įstatyme pirkimui nustatytos tvarkos taikymo.

12.2.4. kai yra visos šios sąlygos kartu:

12.2.4.1. bendra atskirų pakeitimų pagal šį papunktį vertė neviršija atitinkamų tarptautinio pirkimo vertės ribų;

12.2.4.2. bendra atskirų pakeitimų pagal šį papunktį vertė neviršija 10 procentų pradinės pirkimo sutarties vertės;

12.2.4.3. pakeitimu iš esmės nepakeičiamas Sutarties pobūdis.

12.2.5. kai pakeitimo būtinybė atsirado dėl aplinkybių, kurių Užsakovas negalėjo numatyti, ir kai kartu yra šios sąlygos:

12.2.5.1. pakeitimas iš esmės nepakeičia Sutarties pobūdžio;

12.2.5.2. atskiros pakeitimo vertė neviršija 50 procentų, o bendra atskirų pakeitimų pagal šį papunktį vertė – 100 procentų pradinės sutarties vertės. Tokiais pakeitimais negali būti siekiama išvengti Viešųjų pirkimų įstatyme pirkimui nustatytos tvarkos taikymo.

12.3. Sutarties keitimą gali inicijuoti bet kuri Šalis, pateikdama kitai Šaliai motyvuotą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako per 10 (dešimt) darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Užsakovas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra Sutarties neatskirama dalis.

12.4. Joks Sutarties pakeitimas ar papildymas nebus laikomas galiojančiu, jei jis nebus sudarytas raštu ir pasirašytas tinkamai įgaliotų abiejų Šalių atstovų.

12.5. Sutarties galiojimo metu Šalims pastebėjus techninio apsirikimo, rašybos klaidų, pasikeitus Sutartyje nurodytiems už Sutarties vykdymą atsakingiems asmenims ar Sutarties Šalių rekvizitams, Sutarties Šalys raštišku susitarimu gali patikslinti Sutarties sąlygas. Toks sutarties sąlygų patikslinimas nebus laikomas Sutarties sąlygų keitimu.

13. Sutarties galiojimas ir nutraukimas

13.1. Sutartis įsigalioja abiem Šalims ją pasirašius ir galioja iki Sutarties Specialiojoje dalyje 3.3 papunktyje nurodyto termino. Tais atvejais, kai Sutarties Specialiojoje dalyje numatyta, kad taikomas Sutarties įvykdymo užtikrinimas – banko garantija – Sutartis įsigalioja, abiem Šalims Sutartį pasirašius ir Paslaugų teikėjui pateikus Sutarties įvykdymo užtikrinimą – banko garantiją. Jeigu Paslaugų teikėjas per Sutarties Specialiosios dalies 3.4 papunktyje numatytą terminą nepateikia tinkamo Sutarties įvykdymo užtikrinimo, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti Sutartį. Tokiu atveju Užsakovas įgyja teisę pasinaudoti Paslaugų teikėjo pateiktu Pirkimo pasiūlymo įvykdymo užtikrinimu.

13.2. Šalių raštišku sutarimu Sutartis gali būti pratęsta ne dėl Šalių kaltės uždelstam Sutarties vykdymo laikotarpiui, jei atsiranda priežastys, dėl kurių Sutarties įvykdymas iki Sutarties termino pabaigos tampa neįmanomas dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių.

13.3. Sutartis gali būti nutraukiama:

13.3.1. raštišku Šalių susitarimu;

13.3.2. jei Sutarties Bendrosios dalies sąlygų 11.9 papunktyje nurodytos aplinkybės tęsiasi ilgiau nei vieną mėnesį, Šalys turi teisę abipusiu raštišku susitarimu nutraukti Sutartį;

13.3.3. vienašališkai Užsakovo iniciatyva:

13.3.3.1. jeigu paaiškėjo, kad Paslaugų teikėjas, su kuriuo sudaryta Sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1, 3, 4 dalis;

13.3.3.2. jeigu Paslaugų teikėjas ilgiau kaip 10 (dešimt) darbo dienų vėluoja suteikti Paslaugas Sutarties Specialiosios dalies 3.1 papunktyje nurodytu terminu;

13.3.3.3. jeigu Paslaugų teikėjas nevykdo pareigos pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą nustatytu terminu, kaip numatyta Bendrosios dalies sąlygų 9.5 papunktyje (*jei Specialiojoje dalyje numatytas reikalavimas dėl sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo*);

13.3.3.4. jeigu Sutarties vykdymo metu Paslaugų teikėjas yra įtraukiamas į Nepatikimų tiekėjų sąrašas („*juodasis tiekėjų sąrašas*“) kaip netinkamai įvykdęs pirkimo sutartį ar jos neįvykdęs;

13.3.3.5. jeigu Paslaugų teikėjas pakartotinai nekokybiškai suteikia Paslaugas ar nesugeba ištaisyti nustatytų Paslaugų trūkumų;

13.3.3.6. kai Paslaugų teikėjas be Užsakovo sutikimo perleidžia Sutarties vykdymą tretiesiems asmenims;

13.3.3.7. jeigu Paslaugų teikėjas informuoja Užsakovą, kad Paslaugų teikėjas negalės vykdyti sutartinio įsipareigojimo teikti Paslaugas;

13.3.3.8. kai Tiekėjas Sutartį vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais;

13.3.3.9. kai Paslaugų teikėjas yra likviduojamas ar kreipiamasi į teismą dėl bankroto ar restruktūrizavimo bylos iškėlimo, arba jam iškelta bankroto ar restruktūrizavimo byla, arba priimamas sprendimas dėl neteisminės bankroto procedūros pradėjimo.

13.3.4. vienašališkai Paslaugų teikėjo iniciatyva:

13.3.4.1. kai Užsakovas pagal Paslaugų teikėjo pateiktą PVM sąskaitą faktūrą už tinkamai suteiktas Paslaugas vėluoja atsiskaityti daugiau nei 50 (penkiasdešimt) kalendorinių dienų;

13.3.4.2. kai Užsakovas be pagrindo atsisako priimti pagal Sutartį tinkamai suteiktas Paslaugas.

13.3.5. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 7 (septynias) kalendorines dienas raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimą ir nustato ne trumpesnį nei 3 (trijų) darbo dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Esant 13.3.3.1, 13.3.3.4, 13.3.3.6 – 13.3.3.9 papunkčių sąlygoms, trūkumų ištaisymo terminas nenustatomas. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo įspėjimo termino pasibaigimo dienos.

13.4. Bendrosios dalies 13.3.3, 13.3.4 papunkčiuose numatyti Sutarties pažeidimai laikomi esminiu Sutarties pažeidimu.

13.5. Užsakovas, vienašališkai nutraukęs sutartį su Paslaugų teikėju, nepraranda teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo, nepaisant to, ar iki Sutarties vienašalio nutraukimo Paslaugų teikėjui buvo skaičiuojamos netesybos.

13.6. Sutarties galiojimo pabaiga neatleidžia Sutarties Šalių nuo netesybų, priskaičiuotų iki Sutarties galiojimo pabaigos, sumokėjimo.

13.7. Nutraukus sutartį, Paslaugų teikėjas per 10 (dešimt) dienų nuo Sutarties nutraukimo dienos privalo grąžinti Užsakovui jo sumokėtą avansą (jei toks buvo sumokėtas) už Paslaugas, kurios nebuvo suteiktos. Tinkamai suteiktų Paslaugų vertė apskaičiuojama atsižvelgiant į Sutarties 13.8 punktą.

13.8. Užsakovas po Sutarties nutraukimo (galiojimo pabaigos) privalo nedelsiant patvirtinti tinkamai suteiktų Paslaugų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo (galiojimo pabaigos) dieną esančią Paslaugų teikėjo skolą Užsakovui ir (arba) Užsakovo skolą Paslaugų teikėjui.

13.9. Sutartį nutraukus dėl Paslaugų teikėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už Užsakovui tinkamai suteiktas Paslaugas, Paslaugų teikėjas neturi teisės į patirtų nuostolių ar turėtų išlaidų kompensaciją.

13.10. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe, finansiniais įsipareigojimais, bei kitos nuostatos, kurios pagal savo esmę lieka galioti po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo.

14. Konfidenciali informacija

14.1. Šalys susitaria, kad šioje Sutartyje konfidenciali informacija žymi visus ir bet kokius duomenis, dokumentus ir informaciją, nepriklausomai nuo jos turėjimo, išreiškimo, pateikimo ir(ar) gavimo formos (rašytinė, žodinė, elektroninė, vizualinė, įskaitant, bet neapsiribojant informacija, dokumentais ir(ar) duomenimis, kurie buvo sukurti naudojant Konfidencialią informaciją), susijusią su Sutartimi vykdyti gauta informacija, Šalimis bei jų veikla, kurią Paslaugų teikėjas gavo tiek iki Sutarties sudarymo dienos ir(ar) gauna iš Užsakovo Sutarties galiojimo metu, taip pat visa kita informacija, kuri bent vienos iš Šalių laikoma konfidencialia ir neviešinama.

14.2. Visa konfidenciali informacija lieka išskirtinė Užsakovo nuosavybė ir jokia Sutarties sąlyga negali būti traktuojama kaip suteikianti Paslaugų teikėjui teisę į konfidencialią informaciją ar bet kurią jos dalį.

14.3. Paslaugų teikėjas negali be atskiros rašytinio Užsakovo sutikimo atskleisti konfidencialios informacijos tretiesiems asmenims Sutarties galiojimo metu bei po Sutarties nutraukimo ir(ar) pasibaigimo.

14.4. Paslaugų teikėjas privalo per 5 (penkias) darbo dienas nuo Užsakovo rašytinio prašymo gavimo momento, grąžinti konfidencialios informacijos originalus (įskaitant dokumentų originalus, išskyrus Sutartį) ir (arba) Užsakovo prašymu sunaikinti konfidencialią informaciją.

14.5. Paslaugų teikėjas, dirbdamas su asmens duomenimis, privalo griežtai laikytis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo reikalavimų. Asmens duomenys laikomi konfidencialia informacija.

14.6. Paslaugų teikėjo darbuotojai, dirbantys su Užsakovo teikiamais asmens duomenimis, privalo saugoti asmens duomenų paslaptį, jei šie asmens duomenys neskirti skelbti viešai. Ši pareiga galioja ir Paslaugų teikėjo darbuotojams perėjus dirbti į kitas pareigas arba pasibaigus darbo santykiams.

14.7. Jeigu kyla abejonų, ar tam tikra informacija yra konfidenciali, Paslaugų teikėjas turi elgtis su tokia informacija kaip su konfidencialia informacija šios Sutarties nustatyta tvarka, kol Užsakovas raštu nepatvirtina kitaip.

14.8. Paslaugų teikėjas, neleistinai panaudojęs ar neteisėtai atskleidęs, ar praradęs jam patikėtą bet kokią konfidencialią informaciją, moka Užsakovui 3 000 Eur (trijų tūkstančių eurų) baudą (*jei Specialiojoje dalyje nenumatytas kitoks baudos dydis*) ir atlygina visus Užsakovo patirtus nuostolius bei išlaidas, kurias Užsakovas patiria dėl neleistino konfidencialios informacijos naudojimo ar atskleidimo. Šiame papunktyje nurodyto dydžio bauda Šalių susitarimu laikoma minimaliais Užsakovo nuostoliais, patiriamais kiekvienu atveju, kai Paslaugų teikėjas nesilaiko šioje Sutartyje nustatytų konfidencialumo įsipareigojimų. Šio punkto nuostatos taikomos ir netinkamo asmens duomenų tvarkymo atveju, kaip tai numato BDAR bei Sutarties 15.2 papunktis.

14.9. Perkant paslaugas, darbus ar įrangą, susijusius su „Regitra“ valdomomis ir tvarkomomis informacinėmis sistemomis ir registrais, jų projektavimu, kūrimu, diegimu, modernizavimu ir kibernetinio saugumo užtikrinimu, Paslaugų teikėjas, darbų atlikėjas ar įrangos tiekėjas užtikrina atitiktį Organizacinių ir techninių kibernetinio saugumo reikalavimų, taikomų kibernetinio saugumo subjektams (II-os kategorijos IS), aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. gruodžio 5 d. nutarimu Nr. 1209, reikalavimams.

15. Asmens duomenų teikimas ir gavimas

15.1. Šalys šioje Sutartyje nustatyta tvarka teiks viena kitai fizinius asmenis tiesiogiai ar netiesiogiai identifikuojančią informaciją (toliau – Asmens duomenys).

15.2. Šalys taip pat:

15.2.1. įsipareigoja Asmens duomenis viena iš kitos gauti, juos tvarkyti ir teikti Sutartyje nurodyta tvarka, laikantis BDAR, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų taikytinų asmens duomenų apsaugą reglamentuojančių teisės aktų;

15.2.2. įsipareigoja asmens duomenų, pateiktų ir (ar) gautų pagal šią Sutartį, netvarkyti kitu nei Sutarties 2.1 punkte nurodytu ar su juo nesuderinamu tikslu;

15.2.3. atsako už pagal Sutartį gautų asmens duomenų tikslumą, teisingumą, konfidencialumą ir saugumą nuo asmens duomenų gavimo momento. Šaliai kilus pagrįstų įtarimų dėl kitos Šalies galimybės užtikrinti pagal Sutartį gaunamų asmens duomenų konfidencialumą, saugumą ar kitus teisės aktuose nustatytus asmens duomenų apsaugos reikalavimus, tokia Šalis gali sustabdyti asmens duomenų teikimą kitai Šaliai tol, kol pastaroji patvirtina savo pasirengimą tinkamai vykdyti Sutartyje ir teisės aktuose nustatytus asmens duomenų apsaugos reikalavimus;

15.2.4. taiko tinkamas ir pakankamas technines ir organizacines saugomo priemones, reikalingas asmens duomenų apsaugai užtikrinti vykdant Sutartį, įskaitant, bet neapsiribojant šiomis priemonėmis:

15.2.4.1. asmens duomenys teikiami naudojant saugų ryšio kanalą;

15.2.4.2. naudojama kompiuterinė įranga turi antivirusines sistemas, ugniasienę;

15.2.4.3. daroma atsarginė asmens duomenų kopija ir saugoma atskirai nuo gaunamų (teikiamų) pagal Sutartį asmens duomenų;

15.2.4.4. Šalių darbuotojai bus mokyti naudoti asmens duomenis tokiu būdu, kuris sumažina riziką neteisėtam asmens duomenų tvarkymui.

15.2.5. užtikrina, kad jų darbuotojai ir (ar) atstovai, kurie tvarko asmens duomenis, vykdydami Sutartį, yra įsipareigoję saugoti asmens duomenų paslaptį (pasirašę konfidencialumo įsipareigojimus);

15.2.6. be tinkamo teisinio pagrindo gautų asmens duomenų įsipareigoja neatskleisti tretiesiems asmenims;

15.2.7. įsipareigoja nedelsiant pranešti viena kitai apie vykdant Sutartį asmens duomenų atžvilgiu įvykdytą BDAR ar kito asmens duomenų apsaugą reglamentuojančio teisės akto pažeidimą;

15.2.8. įsipareigoja nedelsiant pranešti viena kitai apie vykdant Sutartį pateiktus neteisingus, neišsamius ir (ar) netikslius asmens duomenis (pvz., gavus duomenų subjekto prašymą ištaisyti duomenis);

15.2.9. įsipareigoja nedelsiant pranešti viena kitai apie gautą duomenų subjekto reikalavimą ištrinti, kitai Šaliai vykdant Sutartį, pateiktus asmens duomenis;

15.2.10. įsipareigoja tvarkyti asmens duomenis ne ilgiau, negu to reikalauja Sutarties Bendrosios dalies 2.1 papunktyje nurodytas asmens duomenų tvarkymo tikslas. Šalys įsipareigoja nedelsiant sunaikinti pagal Sutartį gautus asmens duomenis, kai šie duomenys nebereikalingi jų tvarkymo tikslams;

15.2.11. Įsipareigoja bendradarbiauti su Lietuvos Respublikos valstybine duomenų apsaugos inspekcija ir vykdyti jos teisėtus nurodymus;

15.2.12. įsipareigoja, tiek, kiek tai susiję su konkrečios Šalies atliktu asmens duomenų tvarkymu, bendradarbiauti su kita Šalimi atsakant į kitos Šalies gautą duomenų subjekto teisių įgyvendinimo prašymą ar kitą teisėtą paklausimą;

15.2.13. įsipareigoja, tiek, kiek tai susiję su konkrečios Šalies atliktu asmens duomenų tvarkymu, bendradarbiauti su kita Šalimi, užkertant kelią asmens duomenų perdavimo, tvarkymo ir (arba) apsaugos pažeidimams ir (ar) reaguojant į įvykusį pažeidimą.

15.3. Šalys, atitinkamai teikdamos ir (arba) gaudamos asmens duomenis, veikia kaip savarankiškas duomenų valdytojas.

15.4. Šalys įsipareigoja sudaryti papildomą asmens duomenų tvarkymo sutartį, jei tinkamam asmens duomenų naudojimui užtikrinti neužtenka šios Sutarties sąlygų.

16. Baigiamosios nuostatos

16.1. Visa informacija, išpėjimai, pranešimai, susirašinėjimas ar reikalavimai tarp Šalių, susiję su Sutartimi, privalo būti raštiški ir bus laikomi galiojančiais, jeigu yra išsiunčiami ar pristatomi vienu ar keliais iš šių būdų: elektroniniu paštu, registruotu laišku, per kurjerį (su patvirtinimu apie įteikimą) arba įteikiant pasirašytinai. Įgyvendindamos šio punkto nuostatas, Šalys privalo naudotis Sutarties Specialiojoje dalyje pateiktais korespondencijai skirtais Šalių adresais (įskaitant elektorinio pašto adresą).

16.2. Šalys privalo nedelsdamos raštu informuoti viena kitą apie bet kokių jų adresų (įskaitant elektroninio pašto adresus), telefonų ar numerių ar kontaktinių asmenų pasikeitimą. Bet kuri Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų ar atsikirtimų kitai Šaliai, kad pastarosios įsipareigojimai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus kitos Šalies rekvizitus, neatitinka aukščiau nurodytų reikalavimų arba kad pranešimai, siųsti pagal atitinkamus rekvizitus, nebuvo gauti.

16.3. Sutartis sudaryta vadovaujantis ir aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę. Bet kokie su Sutartimi susiję Šalių ginčai bus sprendžiami derybų būdu. Tuo atveju, jei ginčo nepavyktų išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt dienų) nuo derybų pradžios, toks ginčas bus sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisme pagal Užsakovo buvimo vietą, jei įstatymai nenustato išimtinio bylų teismo. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai siūlyti pradėti derybas.

16.4. Nepriklausomai nuo to, jog Šalys ginčą perdavė nagrinėti teismui, Šalys ir toliau vykdo savo sutartinius įsipareigojimus, jeigu nesusitarta kitaip.

16.5. Šalys paskiria atsakingus už Sutarties vykdymą asmenis bei nurodo juos ir kontaktinius jų duomenis Sutarties Specialiojoje dalyje ar Sutarties priede. Užsakovas taip pat paskiria už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą atsakingą asmenį ir jo kontaktinius duomenis, nurodydamas tai Sutarties Specialiojoje dalyje ar Sutarties priede.

16.6. Sutarties Šalys užtikrina, kad su konfidencialia informacija ir asmens duomenimis, tvarkomais vykdant Sutartį, susipažins tik tie asmenys, kuriems tai yra būtina vykdant įsipareigojimus pagal Sutartį.

16.7. Visi asmens duomenys, kurie buvo tvarkomi siekiant įvykdyti Sutartyje numatytus įsipareigojimus, gali būti tvarkomi iki to momento, kol pasibaigia Šalių prievolės pagal Sutartį. Gali būti nenaikinami tik tokie asmens duomenys, kurių sunaikinimas reikštų neprotingai dideles laiko ar finansines sąnaudas ar būtų nepateisinamas Sutarties rezultatų naudojimo tikslais.

16.8. Paslaugų teikėjas garantuoja, kad turi visas Sutarčiai įvykdyti reikalingas licencijas, leidimus, pažymas, pažymėjimus ar pan.(jeigu tokie reikalaujami vadovaujantis teisės aktais).Paslaugų teikėjas įsipareigoja atlyginti nuostolius, jeigu būtų pateikta pretenzijų ar iškelta bylų dėl licencijų, leidimų, pažymų ar pažymėjimų pažeidimų, kylančių iš Sutarties ar padarytų ją vykdant.

16.9. Nė viena iš Šalių neturi teisės perduoti trečiajam asmeniui teisių ir įsipareigojimų pagal šią Sutartį be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

16.10. Šalys patvirtina, kad turi teisę, įgaliojimus, kompetenciją ir atlikti visus būtinus veiksmus, reikalingus sudaryti ir vykdyti Sutartį bei teises ir įsipareigojimus pagal ją.

16.11. Šalys patvirtina, jog perskaitė šią Sutartį, suprato jos turinį ir pasekmes bei pasirašė kaip atitinkančią Šalių valią ir ketinimus.

16.12. Esant prieštaravimų tarp Sutarties Specialiosios dalies sąlygų ir Bendrosios dalies sąlygų, taikomos Specialiosios dalies sąlygos.

16.13. Sutartis sudaroma 2 (dviem) egzemplioriais lietuvių kalba, po 1 (vieną) egzempliorių kiekvienai iš Šalių.

ŠALIŲ ATSTOVŲ PARAŠAI

UŽSAKOVAS
VĮ „Regitra“

Generalinis direktorius Dalius Prevelis

A.V.

PASLAUGŲ TEIKĖJAS
UAB „TCG TELECOM“

Generalinis direktorius Vaidotas Žalalis

A.V.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Valstybės įmonė "REGITRA", Liepkalnio g.97, LT-02121 Vilnius, Lietuva
Dokumento pavadinimas (antraštė)	TRUMPŲJŲ ŽINUČIŲ (SMS) SIUNTIMO PASLAUGOS VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS
Dokumento registracijos data ir numeris	2020-05-19 14:18:24, (1.5E)-ST-182
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0, GEDOC
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Dalius Prevelis, Generalinis direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-05-19 14:18:02
Parašo formatas	Trumpalaikis skaitmeninis parašas, kuriame taip pat saugoma sertifikato informacija
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2019-09-19 - 2024-09-17
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Dalius Prevelis, Generalinis direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-05-19 14:18:02
Parašo formatas	Trumpalaikis skaitmeninis parašas, kuriame taip pat saugoma sertifikato informacija
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2019-11-28 - 2024-11-26
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vaidotas Žalalis, direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-05-19 17:31:56
Parašo formatas	Trumpalaikis skaitmeninis parašas, kuriame taip pat saugoma sertifikato informacija
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246, LT
Sertifikato galiojimo laikas	2019-10-16 - 2022-10-15
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	3
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DocLogix v12.8.0.0
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Dokumentas turi klaidų
Paieškos nuoroda	