

5. Prekių išdavimo tvarka

- 5.1. Prekes „Pirkėjas“ išsiveža savo transportu arba „Pardavėjas“, pagal atskirą susitarimą, raštu užsako transportą prekių pristatymui, už kurį „Pirkėjas“ atsiskaito su pervežėju ar „Pardavėju“ tiesiogiai.
- 5.2. Prekės išduodamos „Pirkėjui“, pateikus asmens, paimančio prekes, tapatybę patvirtinantį dokumentą ir nustatytos formos įgaliojimą (originalą), išduotą šiam asmeniui.
- 5.3. Prekės išduodamos „Pirkėjo“ įgaliotam asmeniui, pagal „Pardavėjo“ įmonėje nustatytą tvarką: išrašant PVM sąskaitą-faktūrą ant kurios pasirašo „Pirkėjo“ atstovas tuo patvirtindamas, kad prekes bei suteiktas paslaugas gavo.
- 5.4. Prekės gali būti išduodamos (jei tai yra dažnas pirkimas) pasirašant tik krovinio ar vidinį važtaraštį, o PVM sąskaita-faktūra išrašoma kartą savaitėje, paskutinę jos darbo dieną.
- 5.5. Prekių pakrovimas į „Pirkėjo“ transportą vykdomas „Pardavėjo“ sąskaita.
- 5.6. Pakrovus prekes į „Pirkėjo“ transportą už prekių kiekį, kokybę, komplektiškumą atsako „Pirkėjas“, išskyrus tuos atvejus, kada nustatomi prekės defektai, atsiradę dėl „Pardavėjo“ kaltės. Šiuo atveju, per 10 (dešimt) dienų nuo prekių pateikimo datos, surašomas prekių broko aktas ir šios prekės „Pirkėjui“ pakeičiamos į kokybiškas arba už jas gražinami pinigai.
- 5.7. Prekėms suteikiama garantija, nurodyta tų prekių garantijos pažymėjimuose, specifikacijose, ir/ar instrukcijose ir/ar kituose dokumentuose, kurie „Pirkėjui“ yra perduodami kartu su prekėmis.
- 5.8. „Pirkėjui“ prekes pristatant „Pardavėjo“ transportu, „Pirkėjas“ prisiimdamas prekes išipareigoja pasirašyti ant PVM sąskaitos-faktūros arba krovinio važtaraščio, taip patvirtindamas tinkamų prekių gavimo faktą.
- 5.9. „Pardavėjas“ nėra atsakingas už prekių kokybės pablogėjimą, jei „Pirkėjas“ ar asmenys, kuriems „Pirkėjas“ perdavė prekes, jas naudojo ne tiems tikslams, kuriems tokios prekės yra paprastai naudojamos, nesilaikė instrukcijose nurodytų reikalavimų, pažeidė prekių transportavimo, laikymo, naudojimo ir/ar sandėliavimo taisykles, taip pat, jeigu matomi prekių įpakavimo ar kiti išoriniai trūkumai, defektai raštu neaptarti prekių pardavimo metu, ar prekių kokybės pablogėjimas yra sukeltas „Pirkėjo“ ar kitų asmenų, kuriems „Pirkėjas“ perdavė/pardavė prekes, veiksmų.

6. Ginčų sprendimo tvarka

- 6.1. Visi ginčai kilę dėl Sutarties vykdymo sprendžiami derybų keliu.
- 6.2. Nepavykus ginčų išspręsti derybų būdu, ginčai nagrinėjami teisme pagal ieškovo buveinės vietą.

7. Pranešimai

- 7.1. Šalys susitaria, kad visi pranešimai bei dokumentai, susiję su šios Sutarties vykdymu, privalo būti surašyti raštu, pasirašyti įgaliotų atstovų ir išsiųsti kitai Šaliai faksu, paštu, elektroniniu paštu arba pristatyti pasirašytinai adresais, nurodytais Sutartyje arba kitais adresais, apie kuriuos Šalis iš anksto informavo kitą Šalį. Šalys susitaria, kad pranešimai, gauti elektroniniu paštu, turi aukštesnę teisinę galią už pranešimus, gautus kitais šiame punkte nurodytais kanalais. Dėl šios priežasties Šalys susitaria, kad visa Šalims skirta korespondencija, nepriklausomai nuo būdo, kuriuo ji yra išsiųsta, papildomai bus išsiųsta ir Šalies elektroninio pašto adresu ne vėliau kaip per 1 (vieną) dieną nuo korespondencijos išsiuntimo kitomis komunikavimo priemonėmis. Korespondencija laikoma gauta:
 - 7.1.1. jeigu išsiųsta elektroniniu paštu arba faksu – išsiuntimo gavėjui dieną, jeigu elektroninis laiškas/faksas buvo išsiųstas bankų darbo dienomis nuo 7:00 val. iki 17:00 val. arba kitą banko darbo dieną jeigu korespondencija buvo išsiųsta ne šiame punkte nurodytomis valandomis;
 - 7.1.2. jeigu išsiųsta paštu – po 5 (penkių) darbo dienų nuo korespondencijos išsiuntimo gavėjui dienos;
 - 7.1.3. jeigu įteikiama pasirašytinai – korespondencijos pristatymo gavėjui dieną.
- 7.2. Kiekviena Šalis, pakeitusi savo buveinės adresą, nedelsdama apie tai privalo informuoti kitą Šalį. Šalis negali reikšti pretenzijų, kad ji negavo pranešimų, dokumentų ar kad kitos Šalies veiksmas neatitinka Sutarties sąlygų, jei pranešimas ar dokumentas buvo išsiųstas paskutiniu Šalies pateiktu adresu.

8. Kitos sąlygos:

- 8.1. Ši sutartis galioja 36 mėnesius nuo sutarties pasirašymo dienos, o atsiskaitymuose – iki visiško atsiskaitymo tarp Šalių.