

Id.
nuo 16 d.



FUNKCINĖS LOVOS IR SPINTELĖS PRIE FUNKCINĖS LOVOS PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2015 m. liepos mėn. 16 d. Nr. 17-2015-0168
Jonava

Jonavos rajono savivaldybės administracija, įstaigos kodas 188769070, atstovaujama administracijos direktoriaus Jono Klemenso Sungailos, veikiančio pagal Jonavos rajono savivaldybės administracijos nuostatus (toliau vadinama Pirkėju), ir UAB „Kėdžių studija“, įmonės kodas 301674357, atstovaujama direktorės Sandros Davulienės, veikiančios pagal įmonės įstatus (toliau vadinama Pardavėju) sudarėme šią sutartį, pagal kurią:

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Šios sutarties objektas – funkcinės lovos ir spintelės prie funkcinės lovos, perkami pagal projektą „Jonavos psichikos dienos stacionaro įkūrimas“ (toliau sutartyje – prekės),
2. Prekės turi atitikti technines specifikacijas, pateiktas šios sutarties priede Nr.1, kuris yra neatskiriama šios sutarties dalis.
3. Šia sutartimi Pardavėjas įsipareigoja perduoti prekes Pirkėjui nuosavybės teise, o Pirkėjas įsipareigoja priimti prekes ir sumokėti už jas nustatytą kainą.
4. Nuosavybės teisės į prekes Pirkėjui atsiranda nuo prekės perdavimo-priėmimo akto pasirašymo momento.

II. SUTARTIES KAINA

5. Bendra sutarties objekto kaina: 3478,75 (trys tūkstančiai keturi šimtai septyniasdešimt aštuoni eurai 75 ct) su PVM.
6. Pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio dydžiui, bendra sutarties kainos ir PVM suma perskaičiuojama per 10 kalendorinių dienų po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, paskelbimo Teisės aktų registre ir jo įsigaliojimo dienos. Perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM dydžiui, nepristatytų prekių kainos dydžiui perskaičiuojamas naujas PVM dydis ir juo pakeičiama bendra sutarties kainos ir PVM suma (didinama arba mažinama). Bendros sutarties kainos ir PVM sumos pakeitimas įforminamas papildomu susitarimu prie sutarties, pasirašomu abiejų sutarties šalių.

III. ATSISKAITYMO TVARKA

7. Už pristatytas prekes atsiskaitoma mokėjimo pavedimu per 5 darbo dienas gavus finansavimą, bet ne ilgiau kaip per 60 kalendorinių dienų nuo prekių perdavimo – priėmimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos.
8. Visi atsiskaitymai su Pardavėju vykdomi bankiniu pavedimu į jo nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą.

IV. TERMINAI

9. Prekės turi būti pristatytos ir surinktos iki 2015-06-30. Prekių pristatymo ir surinkimo termino pratęsimo galimybė nenumatoma.

V. ŠALIŲ TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

10. Pirkėjo teisės ir įsipareigojimai:

10.1 Sumokėti Pardavėjui už gautas ir surinktas prekes 5 punkte nurodytą sumą, sutarties III skyriuje nurodyta tvarka;

10.2 Pagal sutarties sąlygas priimti iš Pardavėjo sutarties 5 punkte nustatyta kaina kokybiškas prekes pagal keliamus Pirkėjo reikalavimus ir pasirašyti prekių perdavimo - priėmimo aktą po prekių surinkimo;

12. Pardavėjo teisės ir įsipareigojimai:

11.1 Pristatyti ir surinkti Pirkėjui prekes, pagal sutarties priede Nr. 1 pateiktą techninę specifikaciją;

12.2. Pristatyti prekes adresu: Žeimių g. 19, Jonava, VŠĮ Jonavos PSPC;

12.3. Pardavėjas privalo surinkti prekes ir išvežti utilizavimui jų pakuotes;

12.4. Pardavėjas užtikrina, kad prekės nėra įkeistos, disponavimas, valdymas ar naudojimas nėra apribotas, trečiųjų asmenų pretenzijų dėl prekių nėra;

12.5. Pardavėjas atsakingas už Prekėms padarytą žalą jas transportuojant;

12.6. Pardavėjas garantuoja, kad prekės yra kokybiškos, tinkamai sukomplektuotos ir tinkamai paruoštos naudojimui perdavimo-priėmimo metu.

VI. GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

13. **Prekėms suteikiama 5 (penkių) metų garantija** nuo perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos;

14. Garantinio laikotarpio metu nustačius, kad gautų prekių kokybė (tame tarpe ir paslėpti trūkumai) ir/ar komplektiškumas neatitinka Pirkėjo nurodytų techninių reikalavimų ir raštu informavus apie tai Pardavėją, Pardavėjas įsipareigoja per 30 kalendorinių dienų trūkumus pašalinti;

VII. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

15. Jei viena iš šalių neįvykdo arba netinkamai vykdo sutartyje numatytus įsipareigojimus, kaltoji šalis turi atlyginti sutarties sąlygų nevykdymu arba netinkamu vykdymu kitai šaliai jos patirtus nuostolius, kiek jų nepadengia šioje sutartyje numatytos baudos ir delspinigiai.

16. Už kiekvieną uždelstą apmokėti dieną Pirkėjas moka Pardavėjui 0,03 % dydžio delspinigius nuo sutarties kainos.

17. Pardavėjas už kiekvieną pavėluotą prekių pristatymo dieną moka Pirkėjui 0,03 % dydžio delspinigius nuo sutarties kainos. Delspinigiai išskaičiuojami iš Pardavėjui mokėtinų sumų.

VIII. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

18. Šalys neatsakys už dalinį ar visišką prisiimtų įsipareigojimų nevykdymą, jeigu įrodys, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos aplinkybių.

19. Sutarties Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali įvykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 kalendorines dienas nuo aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, raštu informuoti apie tai kitą Šalį. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės užsitęsia ilgiau kaip 1 mėnesį, Šalys gali nutraukti sutartį.

20. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose 1996 m. liepos 15 d., Lietuvos Respublikos Vyriausybės

nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybės, Šalys vadovaujasi 1997 m. kovo 13 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr.222 “Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo”.

IX. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

21. Sutartis įsigalioja nuo sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki prekių pristatymo pirkėjui ir atsiskaitymo už jas, bei kitų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba iki sutarties nutraukimo sutartyje numatytomis sąlygomis.

22. Jeigu Pirkėjas vienašališkai nutraukia sutartį be Pardavėjo kaltės, Pirkėjas sumoka Pardavėjui, baudą lygią 10 (dešimt) proc. sutarties vertės įskaitant PVM ir atlygina nuostolius kiek jų nepadengia šioje sutartyje nustatyta bauda ir delspinigiai.

23. Jeigu Pardavėjas vienašališkai nutraukia sutartį be Pirkėjo kaltės, Pardavėjas sumoka Pirkėjui, baudą lygią 10 (dešimt) proc. sutarties vertės įskaitant PVM ir atlygina nuostolius kiek jų nepadengia šioje sutartyje nustatytos baudos ir delspinigiai. Suma gali būti išskaičiuojama iš Pardavėjui mokėtinų sumų.

24. Vykdydamos sutartį, šalys vadovaujasi LR įstatymais, kitais teisės aktais ir šios sutarties sąlygomis.

25. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų šalių susitarimu ir kitais LR CK nustatytais pagrindais.

26. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti pirkimo-pardavimo sutartį, prieš 7 kalendorines dienas raštu pranešęs apie tai Pardavėjui, jeigu Pardavėjas nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis sąlygomis, negu buvo nurodęs savo pasiūlyme. Nutraukus sutartį šiuo pagrindu Pirkėjas turi teisę reikalauti iš Pardavėjo sumokėti baudą, lygią 10 (dešimt) proc. sutarties vertės įskaitant PVM ir atlyginti nuostolius, kiek jų nepadengia šioje sutartyje nustatyta bauda ir delspinigiai.

27. Pardavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti pirkimo-pardavimo sutartį, prieš 7 kalendorines dienas raštu pranešęs apie tai Pirkėjui, jeigu Pirkėjas nevykdo visų savo įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis sąlygomis. Nutraukus sutartį šiuo pagrindu Pardavėjas turi teisę reikalauti iš Pirkėjo sumokėti baudą, lygią 10 (dešimt) proc. sutarties vertės įskaitant PVM ir atlyginti nuostolius kiek jų nepadengia šioje sutartyje nustatytos baudos ir delspinigiai.

28. Baudos ar delspinigių sumokėjimas neatleidžia šalies nuo pareigos atlyginti nuostolius, kiek jų nepadengia šioje sutartyje nustatytos baudos ir delspinigiai.

29. Sutartis laikoma įvykdyta, kai pasirašomas prekių priėmimo – perdavimo aktas; atsiskaitoma už prekes, įvykdomi visi sutartiniai įsipareigojimai.

X. KITOS SĄLYGOS

30. Pirkimo-pardavimo sutarties sąlygos pirkimo - pardavimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo-pardavimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems pirkimo-pardavimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Pirkimo-pardavimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo-pardavimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai pirkimo-pardavimo sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir pirkimo-pardavimo sutarties sudarymo metu, pirkimo-pardavimo sutarties šalys gali keisti tik neesmines pirkimo-pardavimo sutarties sąlygas.

31. Ginčai sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme.

32. Šalys įsipareigoja per 3 darbo dienas informuoti viena kitą pasikeitus šalių juridiniams adresams, bankų rekvizitams.



33. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną abiem šalims.

XI. SUTARTIES PRIEDAI

- 1 priedas – techninė specifikacija.
- 2 priedas – Perdavimo -priėmimo aktas.

XI. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR BANKO REKVIZITAI

Pirkėjas

Jonavos rajono savivaldybės administracija
Įstaigos kodas 188769070
Žeimių g. 13, LT-55158 Jonava
Tel. (8 349) 61394
A. s. LT 764010043900040087
AB DNB bankas
Banko kodas 40100
Administracijos direktorius
A. V.

Jonas Klemensas Sungaila



Pardavėjas

UAB „Kėdžių studija“
Įmonės kodas 301674357
Verkių g. 25C, Vilnius
Tel. (8 5) 250 5479
A.s. LT 467044060006354225
AB SEB bankas
Banko kodas 70440
Direktorė
A. V.

Sandra Davulienė



Viešųjų pirkimų skyriaus
vyresnioji specialistė
Sandra Rusonienė

Centrinės buhalterijos
vedėja
Ramona Štikienė

Teisės skyriaus
vyriausioji specialistė
Eleonora Slovikaitytė

Strateginio planavimo ir investicijų
skyriaus vyresnioji specialistė

Gitana Gulevienė

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Priedas Nr. 1

I pirkimo objekto dalis „Funkcinės lovos ir spintelės prie funkcinės lovos“:

Eil. Nr.	Pavadinimas, kiekis	Techniniai reikalavimai
1	2	3
1.	Funkcinė lova, 5 vnt.	1) Lovos plokštuma sudaryta iš ne mažiau keturių sekcijų; 2) Rėmas pagamintas iš plieno, dengto milteliniais dažais; 3) Lovūgaliai, šoniniai turėklai ir skersiniai pagaminti iš medžio; 4) Apsauginiai turėklai šonuose (per visą lovos ilgį), nuleidžiami iki gulimo paviršiaus; 5) Gulimosios dalies sekcijos užpildytos metaliniu tinklu, dengtu milteliniais dažais; 6) Lovos valdymas – elektrinis: Elektrinis nugaros atramos, sėdimosios dalies ir aukščio reguliavimas atliekamas nuotoliniu valdymo pultu, su galimybe užfiksuoti lovą pasirinktoje padėtyje. Kojų atrama reguliuojama mechaniškai; 7) Lova komplektuojama su keturiais ratukais; centrinis ratukų blokavimas, vienas ratukas su kryptiniu blokavimu; 8) Gulimos platformos matmenys (ilgis x plotis): ne mažiau 2000 mm × 900 mm; 9) Gabaritiniai matmenys: ne daugiau 2150 mm x 1050 mm; 10) Aukščio reguliavimas: nuo 400 mm iki 800 mm ±5%; 11) Nugaros sekcijos reguliavimo kampas: nuo 0° iki 60°±5%; 12) Šlaunų dalies reguliavimo kampas: iki 30°±10%; 13) Saugi lovos apkrova: ne mažiau 175 kg; 14) Elektrinė dalis-tipas B; 15) Lovos komplektacija: čiužinys, paciento pasikėlimo stulpas ir lašelinių stovas; 16) Specialus poroloninis čiužinys su antibakterine, neperšlampama, higieniška, orui pralaidžia medžiaga; 17) Čiužinys pagamintas iš porolono, kurio tankis ne mažiau 30 kg/m³; 18) Čiužinys turi atitikti lovadugnio išmatavimus; 19) Čiužinio storis: ≥100 mm; 20) Čiužinio garantinis aptarnavimas - ≥ 12 mėnesių garantija, skaičiuojama nuo prekių perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.
2.	Spintelė prie lovos, 5 vnt.	1) Spintelė pagaminta iš MDP plokštės; 2) Konstrukcija: ne mažiau kaip vienas stalčius, ne mažiau kaip viena atvira lentyna, ne mažiau kaip viena uždara lentyna; 3) Išmatavimai: 450 x 400 x 850 ± 50 mm. 4) Gamintojas privalo turėti CE arba lygiavertį produkto kokybės atitikimą patvirtinantį sertifikatą.

PERDAVIMO–PRIĖMIMO AKTAS

Pagal [sutarties pavadinimas] sutartį Nr.,
sudarytą m. mėn. d.

[Akto sudarymo vieta], m. d.

[Pardavėjo pavadinimas], atstovaujama, veikiančio pagal, toliau vadinamas Pardavėju, ir Jonavos rajono savivaldybės administracija, atstovaujama, veikiančio pagal Jonavos rajono savivaldybės administracijos nuostatus, toliau vadinamas Pirkėju (toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi), remiantis Šalių sudaryta sutartimi [sutarties pavadinimas, sudarymo data] sudarė šį perdavimo–priėmimo aktą:

1. Pardavėjas perduoda Pirkėjui prekes ir jų montavimo paslaugas –, o Pirkėjas šias Prekes ir sumontavimo paslaugas priima.
2. Už patiektas ir sumontuotas prekes Pirkėjas įsipareigoja sumokėti Pardavėjui Eur (..... eurų) sumą Šalių sudarytoje Sutartyje nustatyta tvarka.
3. Pirkėjas neturi Pardavėjui pretenzijų dėl prekių ir jų sumontavimo darbų kokybės.
4. Šis aktas sudarytas dviem egzemplioriais, kurie abu turi vienodą juridinę galią. Vienas egzempliorius pateikiamas Pardavėjui, kitas lieka Pirkėjui.

Pardavėjas

[Pavadinimas]
[Buveinės adresas]
[Telefonas, faksas]
[Įmonės kodas]
[PVM mokėtojo kodas]

Pirkėjas

[Pavadinimas]
[Buveinės adresas]
[Telefonas, faksas]
[Įmonės kodas]
[PVM mokėtojo kodas]

Parašas

[Pareigos, vardas ir pavardė]

Parašas

[Pareigos, vardas ir pavardė]