

**AKTYVIŲ ŽYMŲ MONITORINGO ĮRANGOS TRANSPORTO BALSUI PIRKIMO-PARDAVIMO
SUTARTIS NR. 2020-SUT-70**

2020 m. gegužės 27 d.
Vilnius

Savivaldybės įmonė „SUSISIEKIMO PASLAUGOS“, įmonės kodas 124644360, adresas Žolyno g. 15, Vilnius, atstovaujama Modestos Gusarovienės, veikiančio (-s) pagal įmonės įstatus (toliau sutartyje – „**Pirkėjas**“), ir
UAB „INOVĖ“, juridinio asmens kodas 303315214, atstovaujama direktoriaus Kęstučio Markevičiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – „**Pardavėjas**“),

ATSIŽVELGDAMOS Į TAI, KAD:

- A. Buvo vykdytas aktyvių žymų monitoringo įrangos Transporto balsui viešasis pirkimas (pirkimo paraiškos Nr. 2020-SVP-104);
- B. Pardavėjas buvo pripažintas vykdyto pirkimo laimėtoju;
- C. Pirkimo dokumentai yra neatskiriama sutarties dalis

sudarė šią Aktyvių žymų monitoringo įrangos Transporto balsui pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – „**Sutartis**“) ir susitarė dėl žemiau esančių sąlygų.

1.SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Sutarties objektas – Aktyvių žymų monitoringo Transporto balsui įranga, įskaitant jos įrengimą (toliau sutartyje – „**Prekės**“).

1.2. Pardavėjas įsipareigoja šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis savo sąskaita, rizika ir ištekliais parduoti, pristatyti, įrengti Prekes, atitinkančias Sutarties 1 priedo Techninės specifikacijos (toliau sutartyje – „**Techninė specifikacija**“) ir galiojančiuose teisės aktuose nustatytus kokybės reikalavimus, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tinkamos kokybės ir komplektiškumo Prekes ir už jas atsiskaityti Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka.

2.SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMŲ TVARKA

2.1. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio su peržiūra kainodara. Maksimali Sutarties kaina (pradinės sutarties vertė) 19 740,00 Eur be PVM (devyniolika tūkstančių septyni šimtai keturiasdešimt eurų ir 00 ct) ir 23 885,40 Eur su PVM (dvidešimt trys tūkstančiai aštuoni šimtai aštuoniasdešimt penki eurai ir 40 centų). Prekių įkainis:

Eil. Nr.	Prekių/darbų pavadinimas	Mato vnt.	Maksimalus kiekis / apimtis	1 komplekto kaina, EUR be PVM	Kaina EUR be PVM (4 x 5 eilutės)
1	2	3	4	5	6
1.	Aktyvių žymų monitoringo įranga Transporto balsui (pagal Techninėje specifikacijoje numatytus reikalavimus)	Komplektas	7	2 820,00	19 740,00

2.2. Įkainiai yra fiksuoti remiantis Pardavėjo pasiūlymu ir nebus perskaičiuojami pagal bendrą kainų lygio kitimą ar dėl kitų priežasčių. Įkainiai apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su Prekėmis, įskaitant Prekių atvežimo, pristatymo, įrengimo, ištestavimo ir visas kitas išlaidas, į įkainius įskaičiuojami visi mokesčiai ir išlaidos. Visą riziką dėl Sutarties vykdymo sąnaudų padidėjimo prisiima Pardavėjas.

2.3. Tais atvejais, jei įstatymais bus pakeistas pridėtinės vertės mokestis, Prekių įkainis bus keičiamas atitinkama dalimi, atsižvelgiant į įkainio sudėtyje esančio pridėtinės vertės mokesčio dalį, t. y. Prekių įkainis be pridėtinės vertės mokesčio nekeičiamas, keičiamas tik vadovaujantis Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo (toliau – „**Pridėtinės vertės mokesčio įstatymas**“) nustatyta tvarka apskaičiuotas mokesčio tarifas. Prekių įkainis perskaičiuojamas per 1 (vieną) darbo dieną po Pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įsigaliojimo. Perskaičiuotas Prekių įkainis pradamas taikyti nuo Pridėtinės vertės mokesčio įstatymo įsigaliojimo dienos.

2.4. Vykdam Sutartį, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – „**Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas**“), teikiamos Pardavėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Pirkėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Šiame punkte elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatiškai ir elektroniniu būdu.

2.5. PVM sąskaita-faktūra už Prekes pateikiama per 3 (tris) dienas nuo Prekių priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos. PVM sąskaitoje-faktūroje Pardavėjas privalomai turi nurodyti Sutarties numerį, apmokėjimo terminą ir kitus privalomus rekvizitus. PVM sąskaitoje-faktūroje nenurodžius sutarties numerio, apmokėjimo termino ir / ar kitų privalomų rekvizitų, Pirkėjas turi teisę nemokėti pagal pateiktą PVM sąskaitą-faktūrą, kol PVM sąskaitos-faktūros trūkumai nebus pašalinti. Pirkėjas informuoja Pardavėją apie esančius trūkumus. Pardavėjas, ištaisęs trūkumus, pateikia Pirkėjui naują PVM sąskaitą-faktūrą. PVM sąskaitos-faktūros ir kitos Prekių dokumentacijos pateikimo sąnaudos turi būti įskaičiuotos į Prekių kainą.

2.6. Pirkėjas apmoka už Prekes per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo nustatytos formos PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos. Tais atvejais, kai yra objektyviai pagrįsta (pvz., vėluoja finansavimas iš savivaldybės/valstybės biudžeto), mokėjimai gali būti atidedami, vėlavimo laikotarpiui, bet ne ilgiau kaip 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo Sąskaitos gavimo (nustatyto būdu) dienos.

2.7. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Pirkėjui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausiai yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems įsiskolinimams pagal Sutartį, antrąja eile - delspinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį), trečiąja eile - palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).

3. PREKIŲ PRISTATYMAS IR ĮRENGIMAS

3.1. Pardavėjas turi atlikti šioje Sutartyje nurodytus parengiamuosius veiksmus ir įdiegti Prekes per 5 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Šis terminas gali būti pratęstas Pirkėjo ir Pardavėjo rašytiniu susitarimu ne ilgesniam kaip 1 mėn. laikotarpiui, jeigu po Sutarties įsigaliojimo: 1) pasikeičia teisinis reglamentavimas ir tai įtakoja Pardavėjo prievolių įvykdymo terminą ir/arba 2) esant išskirtinai nepalankioms gamtinėms sąlygoms ir/arba 3) Pirkėjo Pardavėjui pateikiami nurodymai turi įtakos Pardavėjo prievolių įvykdymo terminams ir/arba 4) atsiranda uždelsimas, kliūčių ar trukdymų, kurių atsiradimui Pardavėjas neturi įtakos ir už kuriuos jis neatsako ir kurie sukelti ir priskirtini Pirkėjui arba Pirkėjo personalui, arba tretiesiems asmenims ir/arba 5) pakeitimo būtinybė atsirado dėl kitų aplinkybių, kurių kiekviena Sutarties Šalis, būdama protinga ir apdairi negalėjo numatyti. Tarpiniai Prekių diegimo terminai nurodyti Techninėje specifikacijoje.

3.2. Jeigu Pardavėjas vėluoja įdiegti Prekes Pirkėjui ilgiau kaip 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų, tai laikoma esminiu šios Sutarties pažeidimu.

3.3. Prekių priėmimo tvarka:

3.3.1. Prekės priimamos visos kartu, nepriimamos dalimis;

3.3.2. Pardavėjas įdiegęs Prekes, atlieka Prekių testavimą testinėje aplinkoje ir pateikia Pirkėjo atsakingam asmeniui testavimo ataskaitą bei klaidų šalinimo planą;

3.3.3. Pardavėjui, ištaisius testavimo metu nustatytas klaidas, tinkamai ištestuotos Prekės priimamos pagal Prekių perdavimo ir priėmimo aktą, jį pasirašant Šalių atsakingiems asmenims 2 (dviem) egzemplioriais, po 1 (vieną) kiekvienai Šaliai;

3.3.4. Kartu su priėmimo-perdavimo aktu Pardavėjas pateikia Pirkėjui Techninėje specifikacijoje nurodytą Prekių dokumentaciją/ instrukcijas ir garantinius įsipareigojimus patvirtinančius dokumentus.

3.3.5. Prekės priimamos, jeigu jis visiškai atitinka Techninėje specifikacijoje ir Teisės aktuose nustatytus kokybės reikalavimus;

3.3.6. Prekių priėmimo procedūra/trūkumų taisymas nepratęsias ir kitaip neįtakoja Sutartyje numatyto Prekių diegimo termino;

3.3.7. Pirkėjas gavęs dokumentus įvertina rezultatą per 5 darbo dienas ir:

3.3.8. nenustatęs Prekių trūkumų / klaidų, Pirkėjas Sutartyje nustatyta tvarka pasirašo Prekių perdavimo ir priėmimo aktą;

3.3.9. nustatęs Prekių trūkumų / klaidų, Pirkėjas nepasirašo Prekių perdavimo ir priėmimo akto, nurodo Pardavėjui Prekių nepriėmimo priežastis ir nustato Pardavėjui protingą terminą (ne trumpesnę kaip 5 (penkios) darbo dienas) ištaisyti Prekių trūkumus / klaidas. Pardavėjas per nustatytą terminą ištaisęs Prekių trūkumus / klaidas, pakartotinai pateikia Prekes įvertinti Pirkėjui. Pirkėjas Prekių vertinimą vykdo Sutarties 3.3 punkte nustatyta tvarka ir terminais. Prekių trūkumai / klaidos laikomi ištaisytais, kai Pirkėjas pasirašo Prekių perdavimo ir priėmimo aktą.

3.3.10. Prekių įdiegimo data - priėmimo – perdavimo akto pasirašymo data.

3.4. Nuosavybės teisė į Prekes ir atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugedimo pereina Pirkėjui nuo Prekių priėmimo-perdavimo akto pasirašymo.

4. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTIJOS

4.1. Prekėms (įskaitant Prekių programinę įrangą) ir jų įrengimo darbams Pardavėjas suteikia 36 (trisdešimt šešių) mėnesių garantiją. Garantijos terminas pradedamas skaičiuoti nuo Prekių priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos.

4.2. Prekių garantinės priežiūros laikotarpiu garantinė priežiūra atliekama ir gedimai šalinami Pardavėjo ištekliais per TS nustatytus terminus;

4.3. Prekių gedimų registravimo tvarka ir reikalavimai nustatyti TS;

4.4. TS numatytais atvejais Pardavėjas turi teisę prašyti Pirkėjo nustatyti kitokį nei numatytas TS Prekių garantinio gedimo šalinimo terminą. Tokiu atveju Pardavėjas kaip įmanoma greičiau, bet ne vėliau kaip iki TS nustatyto Prekių garantinio gedimo šalinimo termino pabaigos privalo pateikti Pirkėjui motyvuotą rašytinį prašymą el. paštu ar kitu Šalių suderintu būdu. Pardavėjas, pateikęs prašymą nustatyti kitokį nei numatytas TS Prekių garantinio gedimo šalinimo terminą, apie pateiktą prašymą nedelsdamas informuoja / praneša Pirkėjo darbuotojui, atsakingam už Sutarties vykdymą. Pirkėjas, gavęs tokį prašymą, per 1 (vieną) darbo dieną prašymą patvirtina, el. paštu (el. paštu nefunkcionuojant ar funkcionuojant netinkamai – alternatyviu būdu) nustatydamas kitokį Prekių garantinio gedimo šalinimo terminą, arba prašymą atmeta, nurodydamas atmetimo motyvus. Pirkėjui atmetus Pardavėjo prašymą nustatyti kitokį nei TS numatytas Prekių garantinio gedimo šalinimo terminą laikoma, kad tas gedimas turi būti pašalintas per TS nustatytą Prekių gedimo šalinimo terminą (šiuo atveju Šalių susirašinėjimas dėl kitokio termino nustatymo neįtakoja (nepratęsia) TS nustatyto Prekių gedimo šalinimo termino). Pirkėjui atmetus Pardavėjo prašymą nustatyti kitokį nei TS numatytas Prekių gedimo šalinimo terminas, Pardavėjas negali teikti pakartotinio prašymo dėl to paties gedimo. Šalys susitaria, kad Pirkėjas nenagrinės Pardavėjo prašymo nustatyti kitokį nei numatytas TS Prekių garantinio gedimo šalinimo terminą, gauto pasibaigus TS nustatytam konkrečiam Prekių gedimo šalinimo terminui, nepriklausomai nuo pavėlavimo pateikti prašymą priežasčių / motyvų;

4.5. Pašalinus Prekių gedimą Pardavėjas nedelsdamas per elektroninio gedimų registravimo žurnalą (angl. Help Desk) informuoja apie gedimo pašalinimą Pirkėją. Į gedimo šalinimo laiką neįskaitomas jo pašalinimo patikrinimo laikas. Gedimas laikomas baigtu šalinti, kai Pirkėjas elektroninio gedimų registravimo žurnale (žurnalui nefunkcionuojant ar funkcionuojant netinkamai – alternatyviu būdu) patvirtina, kad Prekių gedimas pašalintas.

4.6. Esminiu Sutarties pažeidimu laikomas termino (garantinio gedimo šalinimo) viršijimas (pažeidimas) 5 (penkias) darbo dienas ir ilgiau.

5. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

5.1. Pirkėjas įsipareigoja:

5.1.1. perduoti Pardavėjui turimus dokumentus, kurie reikalingi Prekėms pristatyti ir įrengti;

5.1.2. priimti iš Pardavėjo tinkamai pristatytas ir įrengtas Prekes;

5.1.3. priimdamas Prekes patikrinti jas ir pastebėjus Prekių trūkumų ir / ar defektų apie juos pranešti Pardavėjui;

5.1.4. Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais pranešti Pardavėjui apie garantiniu laikotarpiu nustatytus garantinius gedimus.

5.2. Pirkėjas turi teisę:

5.2.1. nepriimti netinkamos kokybės Prekių ir už jas nemokėti;

5.2.2. savo nuožiūra kontroliuoti Sutarties vykdymą, tikrinti ir vertinti pristatytų bei įrengtų Prekių kokybę, įskaitant įrengimo darbų kokybę;

5.2.3. duoti Pardavėjui privalomus vykdyti nurodymus, susijusius su šia Sutartimi;

5.2.4. Pardavėjo sąskaita pats arba pasitelkdamas trečiuosius asmenis pašalinti garantijos galiojimo laikotarpiu nustatytus garantinius gedimus, jeigu Pardavėjas vėluoja pašalinti garantinius gedimus ilgiau kaip 5 (penkias) darbo dienas. Tokiu atveju Pardavėjas privalės atlyginti Pirkėjui visas patirtas su garantinių gedimų

šalinimu susijusias išlaidas ir / ar kitus nuostolius. Šiuo pagrindu Pirkėjo atliktas garantinių gedimų šalinimas neturi įtakos Pardavėjo garantiniams įsipareigojimams ir jų apimčiai;

5.2.5. nutraukus Sutartį Pirkėjo iniciatyva dėl Pardavėjo kaltės (pvz., dėl esminio Sutarties pažeidimo), Pardavėjas privalės apmokėti Pirkėjui išlaidas, kurias Pirkėjas patyrė ar patirs įsigydamas Pardavėjo nepristatytą ir / ar neįrengtą Prekę iš trečiųjų asmenų (t. y. naujo viešojo pirkimo organizavimo išlaidas) ir tokios Pardavėjo nepristatytos ir / ar nesumontuotos Prekės bei identiškos apimties ir reikalavimų Prekės įsigijimo iš trečiųjų asmenų kainų skirtumą;

5.2.6. išskaičiuoti iš Pardavėjui pagal šią Sutartį mokėtinų sumų Sutartyje nustatyta tvarka apskaičiuotas netesybas ir / ar kitas nuostolių kompensavimo sumas, apie tai raštu iš anksto informavus Pardavėją;

5.2.7. Prekės kokybės vertinimui (patikrinimui) pasitelkti trečiuosius asmenis.

5.3. Pirkėjas turi kitas teises, numatytas galiojančiame Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir kituose teisės aktuose.

5.4. Pardavėjas įsipareigoja:

5.4.1. savo rizika, ištekliais ir sąskaita laiku parengti Prekes įrengimui ir atlikti jų įrengimą Techninėje specifikacijoje nurodytose vietose ir jas perduoti Pirkėjo nuosavybėn;

5.4.2. Prekes pateikti su visa technine ir programine įranga, reikalinga jų veikimui;

5.4.3. Prekių programinės įrangos licencijas įgyti Pirkėjo nuosavybėn ir perduoti Pirkėjui licencinius dokumentus Techninėje specifikacijoje numatyta apimtimi;

5.4.4. pirkimo dokumentuose nustatyta tvarka ir terminais šalinti Prekių trūkumus ir / ar defektus, garantinius gedimus, esant Sutartyje numatytais aplinkybėmis, netinkamos kokybės Prekę (-es) pakeisti į tinkamos kokybės Prekę (-es);

5.4.5. vykdyti teisėtus Pirkėjo nurodymus, susijusius su šia Sutartimi;

5.4.6. įrengiant Prekes užtikrinti saugos darbe, priešgaisrinės saugos ir aplinkos apsaugos reikalavimų laikymąsi, žmonių apsaugą darbų atlikimo metu ar ruošiantis darbų atlikimui ir nepažeisti trečiųjų asmenų teisių bei teisėtų interesų;

5.4.7. savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais (medžiagomis, įranga, priemonėmis) ir darbo jėga Prekėms pristatyti, įrengti, suderinti bei išbandyti;

5.4.8. kompensuoti Pirkėjui išlaidas ir nuostolius, patirtus šalinant garantinius gedimus (Sutarties 5.2.4 punktas) ir kitas išlaidas (Sutarties 5.2.5 punktas);

5.4.9. užtikrinti, kad Sutarties vykdymo laikotarpiu Prekių pristatymui ir įrengimui pasitelkiami darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją bei įgūdžius atitinkamų darbų atlikimui;

5.4.10. vykdyti Prekių įrengimą taip, kad nebūtų gadinamas Pirkėjo valdomas ar kitų asmenų turtas ir nebūtų daromas nepagrįstai didelis poveikis aplinkai; atlyginti Pirkėjui ir / ar kitiems asmenims nuostolius (žalą), jeigu atliekant Prekių įrengimą sugadinamas Pirkėjo valdomas ir / ar kitų asmenų turtas ir / ar anksčiau suteiktų paslaugų rezultatas;

5.4.11. raštu informuoti Pirkėją apie aplinkybes, kurios trukdo ir / ar gali trukdyti jam tinkamai vykdyti Sutartį nedelsiant po to, kai jis apie jas sužinojo ar turėjo sužinoti;

5.4.12. atlikęs Prekių įrengimą sutvarkyti darbo vietą ir išvežti šiukšles į tam specialiai skirtas vietas;

5.4.13. tinkamai vykdyti kitas pareigas, numatytas Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose.

5.5. Pardavėjas turi teisę gauti Prekių kainą, sumokamą šioje Sutartyje nustatyta tvarka, su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

5.6. Pardavėjas Sutarties vykdymo metu gali pasitelkti subtiekéjus šiomis sąlygomis:

5.6.1. subtiekéjai nurodyti Pardavėjo pasiūlyme **[rašyti, jei nurodyti];**

5.6.2. įsigaliojus Sutarčiai Pardavėjas įsipareigoja per 3 (tris) darbo dienas pranešti Pirkėjui tuo metu žinomų subtiekéjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, jeigu jie nenurodyti pasiūlyme. Pardavėjas įsipareigoja informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekéjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Pardavėjas, siekdamas pakeisti ar pasitelkti naują subtiekéją, turi raštu informuoti Pirkėją prieš 3 (tris) darbo dienas ir gauti Pirkėjo rašytinį sutikimą. Pirkėjas turi teisę reikalauti Pardavėjo pateikti naujo subtiekéjo dokumentus, pagrindžiančius pašalinimo pagrindų nebuvimą bei atitikimą kvalifikacijos reikalavimams (jei Pirkimo dokumentuose subtiekéjams pagal prisiimtą sutartinių įsipareigojimų dalį buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai) ir atsisakyti pakeisti subtiekéją, nustačius neatitikimus. Be Pirkėjo rašytinio sutikimo subtiekéjo pakeitimas ar naujo subtiekéjo pasitelkimas negalimas;

5.6.3. Pardavėjas atsako už subtiekéjų, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus arba neveikimą;

5.6.4. Numatoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekéju galimybė. Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo informacijos apie subtiekéjus gavimo (5.6.2 p.) raštu informuoja subtiekéjus apie tokią tiesioginio

atsiskaitymo galimybę, Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, subtiekęjas turi apie tai raštu ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas informuoti Pirkėją. Tokiu atveju sudaroma trišalė sutartis tarp Pirkėjo Pardavėjo ir šio subtiekejo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje ir subtiekimui nustatytus reikalavimus. Trišalėje sutartyje atsiskaitymo su subtiekeju tvarka bus nustatoma vadovaujantis šioje Sutartyje numatyta atsiskaitymo tvarka. Pardavėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, pateikdamas raštišką tokio prieštaravimo Pirkėjui ir subtiekeiui pagrindimą. Tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybė nekeičia Pardavėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

6.ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

6.2. Pirkėjas, uždelsęs atsiskaityti už Prekes Sutartyje nustatytu terminu, Pardavėjui raštu pareikalavus, nuo kitos dienos moka 0,05 (penkių šimtųjų) proc. dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

6.3. Pardavėjas, padaręs su termino praleidimu susijusį Sutarties pažeidimą (pvz., Pardavėjas vėluoja (delsia) įvykdyti Prekių tiekimą (Sutarties 3.1 punktą), ištaisyti (pašalinti) Prekių trūkumus ir / ar defektus (Sutarties 3.3 punktą), ištaisyti (pašalinti) garantinį gedimą (Sutarties 4.2 punktą), Pirkėjui pareikalavus, moka 0,05 (penkių šimtųjų) proc. dydžio delspinigius nuo Pradinės sutarties kainos be PVM, nurodytos Sutarties 2.1 punkte, už kiekvieną uždelstą dieną, bet ne mažiau kaip 10 Eur už dieną.

6.4. Pardavėjas, padaręs su termino praleidimu nesusijusį Sutarties pažeidimą, Pirkėjui pareikalavus, moka 500,00 (penkių šimtų) EUR baudą už kiekvieną Sutarties pažeidimo atvejį.

6.5. Jeigu Sutartis nutraukiama dėl Pardavėjo kaltės (pvz., dėl esminio Sutarties pažeidimo), Pardavėjas moka Pirkėjui 3 (trių) proc. nuo Pradinės sutarties kainos be PVM, nurodytos Sutarties 2.1 punkte, dydžio baudą. Taip pat Pardavėjas įsipareigoja padengti Pirkėjo patirtas išlaidas sudarantį Prekių kainų skirtumą, Pirkėjui perkant Prekes iš kito tiekėjo.

6.6. Pardavėjas privalo atlyginti visas Pirkėjo patirtas su garantinių gedimų šalinimu susijusias išlaidas ir / ar kompensuoti kitus Pirkėjo nuostolius per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo atitinkamos sąskaitos gavimo dienos.

6.7. Netesybų (delspinigių, baudų) sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

6.8. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už Prekes, jei Pardavėjas remiasi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.210 str., Pardavėjas gali reikalauti priteisti ne daugiau kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo neapmokėtos sumos, kaip tai numato Lietuvos Respublikos civilinio kodekso (toliau – „Civilinis kodeksas“) 6.210 straipsnio 1 dalis.

7.SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

7.1. Sutarties įvykdymas užtikrinamas netesybomis

8.SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

8.1. Sutartis įsigalioja jos pasirašymo metu ir galioja 7 (septynis) mėnesius.

8.2. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama laikantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 str. reikalavimų.

8.3. Jeigu kuri nors šios Sutarties nuostata taptų negaliojančia dėl prieštaravimo imperatyvioms įstatymų nuostatomis ar dėl kitų priežasčių, tai neatleis Šalių nuo jų įsipareigojimų vykdymo ir, jeigu teisiškai įmanoma, Šalys privalės dėti visas pastangas, kad pasiektų tikslus, kurie ekonominiu požiūriu būtų artimiausi tokiose nuostatose numatytiems tikslams. Tokiu atveju Šalys turi susitarti pakeisti netinkamą nuostatą ekonominiu požiūriu artimiausia nuostata ir tai įforminti raštu.

8.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe tarp Šalių pagal šią Sutartį, garantijomis, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

8.5. Sutartis gali būti nutraukta Šalių bendru rašytiniu susitarimu. Sutartis, nutraukiama Šalių susitarimu, laikoma nutraukta Šalims pasirašius Sutarties nutraukimo susitarimą.

8.6. Sutartis Pirkėjo iniciatyva, nesikreipiant į teismą, įspėjus Pardavėją prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų, gali būti vienašališkai nutraukta:

8.6.1. kai Pardavėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

8.6.2. kai keičiasi Pardavėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

8.6.3. kai Pardavėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

8.6.4. kai Pardavėjas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

8.6.5. kai Pardavėjas sudaro subtiekimą sutartį (keičia subtiekimą) be Pirkėjo sutikimo;

8.6.6. kai Pardavėjas per pagrįstai nustatytą protingą laikotarpį neįvykdo Pirkėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

8.6.7. kai Pardavėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas.

8.7. Sutartis Pardavėjo iniciatyva, nesikreipiant į teismą, įspėjus Pirkėją prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų, gali būti vienašališkai nutraukta:

8.7.1. kai Pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas;

8.7.2. kai Pirkėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

8.8. Sutartis taip pat gali būti nutraukta Viešųjų pirkimo įstatymo 90 straipsnyje nurodytais atvejais ir tvarka, kitais Sutartyje numatytais atvejais, taip pat vienašališkai Pirkėjo iniciatyva, nenurodant Sutarties nutraukimo priežasčių, įspėjus Pardavėją apie Sutarties nutraukimą ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki Sutarties nutraukimo (šiuo pagrindu Sutartis nutraukiama ne teismo tvarka), prieš tai atsiskaičius su Pardavėju už tinkamai pristatytas ir įrengtas Prekes.

9. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

9.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalis vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“.

9.2. Jeigu Šalis dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių yra arba bus priversta pagal Sutartį nevykdyti kokių nors savo prievolių, tai ji privalo pranešti kitai Šaliai apie įvykį arba aplinkybes, sudarančias nenugalimą jėgą, pažymėdama tas prievoles, kurių ji yra arba bus priversta nevykdyti. Pranešimas turi būti pateiktas per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, skaičiuojant nuo dienos, kurią Šalis sužinojo (arba privalėjo sužinoti) apie atitinkamus nenugalimą jėgą sudarančius įvykį arba aplinkybes. Šalis, nustatytu laiku išsiuntusi tokį pranešimą, yra atleidžiama nuo prievolių vykdymo tol, kol nenugalima jėga neleidžia jų vykdyti.

9.3. Tuo atveju, kai nenugalima jėga turi įtakos tik dalies sutartinių įsipareigojimų vykdymui, Pardavėjas sutinka toliau vykdyti sutartinius įsipareigojimus, kurių šios aplinkybės nėra paveikusias.

10. INTELEKTINĖ NUOSAVYBĖ

10.1. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdam Sutartį, įskaitant intelektinės nuosavybės teises, išskyrus asmenines neturtines teises į intelektinės veiklos rezultatus Techninėje specifikacijoje nurodyta apimtimi yra Pirkėjo nuosavybė, pereinanti Pirkėjui nuo Prekių perdavimo - priėmimo momento.

10.2. Pardavėjas garantuoja nuostolių ir (ar) žalos atlyginimą Pirkėjui (įskaitant bylinėjimosi išlaidas) dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl intelektinės nuosavybės teisių pažeidimo ar įtariamo jų pažeidimo (įskaitant gynybą įtariamo pažeidimo atveju), išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas (įtariamas pažeidimas) atsiranda dėl Pirkėjo kaltės.

10.3. Pardavėjas nedelsdamas praneša Pirkėjui apie tai, kad jam yra pateiktas ieškinyš ar bet koks kitas reikalavimas dėl bet kokios su Sutartimi susijusios intelektinės nuosavybės teisės pažeidimo ar įtariamo pažeidimo.

11.SUSIRAŠINĖJIMAS IR KONTAKTINIAI ASMENYS

11.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, ataskaitos, informacija, dokumentacija, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą, išsiųsti registruotu paštu, ar elektroniniu paštu Sutartyje nurodytais adresais, išskyrus Sutartyje numatytas išimtis, kai dokumentacija turi būti teikiama konkrečia forma ir / ar formatu.

11.2. Atitinkami pranešimai, informacija, dokumentacija, sutikimai, užsakymai ir kitas susižinojimas bus laikoma gauta:

11.2.1. siunčiant elektroniniu paštu – jų išsiuntimo dieną;

11.2.2. siunčiant registruotu paštu – po 5 (penkių) darbo dienų nuo išsiuntimo registruotu paštu dienos.

11.3. Šalių paskiriami asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

	Užsakovas	Tiekėjas
Pareigos		
Vardas, pavardė		
Adresas		
Telefonas		
El. paštas		

11.4. Už sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal VPĮ 86 str. 9 d. nuostatas atsakingas Pirkėjo darbuotojas – Viešųjų pirkimų skyriaus viešųjų pirkimų specialistas ar jį pavaduojantis asmuo.

11.5. Sutarties 11.3 punkte nurodyti asmenys atitinkamai Pirkėjo ir Pardavėjo yra įgalioti kontroliuoti, kad Sutartis būtų tinkamai vykdoma, pasirašyti Prekių priėmimo-perdavimo aktus, pateikti užsakymus, priimti visus sprendimus, susijusius su šios Sutarties vykdymu, išskyrus sprendimus dėl pačios Sutarties pakeitimo, nutraukimo.

12.BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12.1. Pardavėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Pirkėjo mokėtinas sumas. Be Pirkėjo išankstinio rašytinio sutikimo (leidimo) sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

12.2. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

12.3. Šalys pareiškia ir garantuoja, kad turi visus reikalingus leidimus ir įgaliojimus pasirašyti šią Sutartį ir vykdyti ją priimtus įsipareigojimus.

12.4. Keičiantis Šalies buveinės adresu, banko sąskaitos numeriui, asmeniui, atsakingam už Sutarties vykdymą, ar kitiems rekvizitams, Šalis privalo apie tai pranešti kitai Šaliai ne vėliau kaip prieš 1 (vieną) darbo dieną iki pasikeitimo. Neįvykdžius šio reikalavimo Šalis neturi teisės reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai atlikti vadovaujantis paskutine turima informacija neatitinka Sutarties sąlygų arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal paskutinius turimus rekvizitus.

12.5. Ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme pagal Pirkėjo buveinės registracijos vietą.

12.6. Pirkėjo pavadinimas ir logotipas negali būti naudojami rinkodaros tikslais.

12.7. Pardavėjas informuoja savo atstovus apie jų asmens duomenų tvarkymą, nurodydamas šią informaciją: ŠĮ „Susisieikimo paslaugos“ (įmonės kodas 124644360, įmonės buveinės adresas Žolyno g. 15, LT-10209, Vilnius, el. pašto adresas info@vilniustransport.lt) tvarko šiuos Pardavėjo atstovų asmens duomenis: vardą, pavardę, įmonės pavadinimą, pareigas, telefono ryšio numerį, elektroninio pašto adresą bei kitus Pardavėjo ir/ar jo atstovo pateiktus duomenis. Nurodyti asmens duomenys tvarkomi sutarties su duomenų subjekto atstovaujama Šalimi sudarymo ir vykdymo tikslu, siekiant identifikuoti atstovą, su juo susisiekti, pasirašyti sutarties sutarties sudarymui ir tinkamam jos vykdymui (siekiant identifikuoti atstovą, su juo susisiekti, pasirašyti dokumentus ir pan.). Atsižvelgiant į sutarties vykdymo eigą ir/ar taikomų teisės aktų reikalavimus (pvz., siekiant patirtų nuostolių atlyginimo, atliekant auditą ir pan.), Pardavėjo ir jo atstovų asmens duomenys gali būti perduodami atitinkamoms valstybės ir savivaldybių institucijoms ir įstaigoms, draudimo bendrovėms, antstoliams, advokatams, audito paslaugas teikiantiems asmenims. Pardavėjo atstovai turi teisę prašyti įgyvendinti savo kaip

duomenų subjektų teises, kaip tai nurodyta Bendrajame duomenų apsaugos reglamente, raštu kreipdamiesi tiesiogiai į Pirkėją.

12.8. Pardavėjas įsipareigoja nedelsiant informuoti Pirkėją apie jo atstovų ar jų asmens duomenų pasikeitimą.

12.9. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai šaliai. Šalys pasirašo kiekviename Sutarties lape.

12.10. Pirkimo dokumentai ir Sutarties priedai yra neatskiriamos šios Sutarties dalys ir Sutarties šalimis turi tokią pačią juridinę galią kaip ir Sutarties nuostatos.

12.11. Priedai:

12.11.1. 1 priedas – Techninė specifikacija.*

13. ŠALIŲ REKVIZITAI

Užsakovas

Savivaldybės įmonė „SUSISIEKIMO PASLAUGOS“

Žolyno g. 15, 10209 Vilnius

Kodas: 124644360

PVM mokėtojo kodas: LT246443610

Tel. / faks.: (8 5) 270 9339

El. pašto adresas: info@vilniustransport.lt

A. s.: LT14 7044 0600 0764 2185

Bankas: AB SEB bankas

Tiekėjas

UAB „INOVĖ“

Taikos pr. 25, LT-50210, Kaunas

Kodas: 303315214

PVM mokėtojo kodas: LT100008688614

Tel. / faks.: +370 68641243

El. pašto adresas: inovesolutionseu@gmail.com

A. s.: LT303500010002038239

Bankas: „Paysera LT“, UAB

Modesta Gusarovienė _____ A.V.

Kęstutis Markevičius _____ A.V.

*Aktyvių žymų monitoringo įrangos transporto balsui pirkimo-pardavimo sutarties
Nr. 1 priedas*

SKELBIAMOS APKLAUSOS „SPRENDIMAS NEREGIŲ INFORMAVIMUI VILNIAUS VIEŠAJAME
TRANSPORTE“ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Prieš skaitydami ar spausdindami, visuomet atnaujinkite nuorodas (ctrl+A, po to F9).

Turinys

1	PIRKIMO OBJEKTAS IR TIKSLAS.....	10
1.1	Sprendimo esmė	10
1.2	Sprendimo komponentai	10
1.3	Naudotojai ir funkcijos	11
2	REIKALAVIMŲ ĮGYVENDINIMAS.	11
3	FUNKCINIAI REIKALAVIMAI.....	11
3.1	Reikalavimai aktyvių žymų monitoringo sistemai (AŽMS):	11
3.2	Reikalavimai techninei įrangai	12
4	Nefunkciniai reikalavimai	13
4.1	Reikalavimai programinei įrangai	13
4.2	Reikalavimai saugumui	13
4.3	Reikalavimai mokymams	13
4.4	Reikalavimai garantinei priežiūrai	13
5	KITA INFORMACIJA.....	15

Sąvokos ir sutrumpinimai

Sąvoka/trumpinys	Paaškinimas
Sprendimas	Paslaugų visuma, kurios rezultatas – sukurtas ir įdiegtas neregijų informavimo Vilniaus viešajame transporte sprendimas, atitinkantis šios specifikacijos reikalavimus.
Paslaugų teikėjas	Sprendimo sukūrimo, įdiegimo ir priežiūros paslaugų teikėjas.
Užsakovas	Sprendimą perkančioji organizacija (SĮ „Susisiekimo paslaugos“).

Sąvoka/trumpinys	Paiškinimas
Aktyvi žyma	Viešojo transporto priemonėse ir stotelėse sumontuota mažo nuotolio, mažai energijos naudojanti belaidė technologija, veikianti radijo švyturio principu. Pati aktyvi žyma nėra šios specifikacijos ir šio pirkimo objektas.
Specifikacija	Šis dokumentas.

1 PIRKIMO OBJEKTAS IR TIKSLAS

Šiuo pirkimu siekiama įsigyti techninę ir programinę įrangą, kurios pagrindu turi būti patobulintas neregijų informavimo Vilniaus viešajame transporte sprendimas (toliau - Sprendimas). Pagrindinė Sprendimo paskirtis – didinti Vilniaus viešojo transporto paslaugų prieinamumą, aktualią vizualinę informaciją (maršruto numeris ir jo atvykimo laikas, taip pat faktinis atvykimas į stotelę) pateikiant garsu (balsu). Tokiu būdu pateikiama informacija padėtų neregiams ir silpnaregiams saugiau ir patogiau naudotis viešuoju transportu.

Projekto kontaktinis asmuo



1.1 Sprendimo esmė

Sprendimas yra skirtas neregiams/silpnaregiams, jo esmę sudaro interaktyvumas tarp neregio naudojamos išmaniojo įrenginio programėlės, viešojo transporto priemonėse ir stotelėse sumontuotos techninės įrangos bei duomenų, gaunamų iš Užsakovo naudojamų viešojo transporto valdymo sistemų.

1.2 Pirkimo komponentai, numatomos apimtys ir terminai

Perkamą sprendimą turi sudaryti:

- techninė įranga (mini kompiuteriai aktyvių žymų monitoringo sistemai) – 7 komplektai;
- programinė įranga (monitoringo sistema bei integracinės sąsajos su esamomis sistemomis – programėle „Transporto balsas“, programėlės administravimo sistema („back-office“), bei aktyviomis žymomis, įrengtomis viešojo transporto priemonėse) – 1 komplektas;
- priežiūros paslauga 36 mėnesių laikotarpiui.

Numatomas bendras sprendimo įgyvendinimo terminas – 5 mėnesiai, skaičiuojant nuo sutarties pasirašymo datos. Terminu metu turi būti atliktos šios pagrindinės veiklos:

- techninės įrangos pristatymas ir diegimas;
- programinės įrangos diegimas ir paleidimas;
- administratorių mokymai.

1.3 Naudotojai ir funkcijos

Pagrindiniai Sprendimo naudotojai bus neregijai ir silpnaregiai, kurie naudosis Vilniaus miesto viešuoju transportu. Sprendimo funkcijos pasiekiamos per išmaniojo įrenginio programėlę.

2 REIKALAVIMŲ ĮGYVENDINIMAS.

Reikalavimai šiame dokumente žymimi raide „R“ ir numeriu (R 1, R 12.5 ir pan.).

Šiame dokumente vartojami terminai „turi būti“, „turi turėti“, „turi leisti“, „turi turėti galimybę“, „turi būti sukurtas (-a)“ yra lygiaverčiai ir reiškia, kad Paslaugų teikėjas šio pirkimo apimtyje privalo sukurti ir įdiegti (ar pateikti ir įdiegti) atitinkamą funkcionalumą ar suteikti atitinkamas paslaugas.

Paslaugų teikėjo atsakomybė yra pašalinti diegimo metu atsiradusius įgyvendinimo trūkumus (įskaitant ir sprendimo techninės įrangos gedimus bei saugumo trūkumus).

Šioje techninėje specifikacijoje išdėstyti visi reikalavimai turi būti pilnai įgyvendinti. Reikalavimai gali būti pakeisti tik į lygiaverčius, siekiant tą pačią funkciją įgyvendinti kitokiu būdu, tačiau vienodu automatizavimo lygiu, arba reikalavimas gali būti keičiamas dėl pasikeitusių teisės aktų reikalavimų, pakeitimą iš anksto suderinus raštu su Užsakovu.

3 FUNKCINIAI REIKALAVIMAI

3.1 Reikalavimai aktyvių žymų monitoringo sistemai (AŽMS):

- R 1 Aktyvių žymų monitoringo sistema (AŽMS) turi būti prieinama tik uždarei naudotojų grupei (administratoriams), užtikrinant prisijungimą interneto naršyklėje per dedikuotą statinę nuorodą, naudojant vartotojo vardą ir slaptažodį.
- R 2 AŽMS turi būti apskaitomos ir stebimos aktyvios žymos (AŽ), įrengtos Vilniaus viešojo transporto priemonėse. Turi būti kaupiami, valdomi ir grafinėje vartotojo sąsajoje atvaizduojami šie AŽ duomenys:
 - R 2.1 AŽ unikalus identifikacinis numeris (UID);
 - R 2.2 AŽ gamyklinė informacija (modelis, ir kt. aktuali gamyklinė informacija);
 - R 2.3 AŽ apskaitos informacija (įsigijimo data, pastabos ar pan.);
 - R 2.4 su AŽ susietos viešojo transporto priemonės garažinis numeris;
 - R 2.5 su AŽ susietos viešojo transporto priemonės aktyvus maršruto numeris (realaus laiko integracija su <https://www.stops.lt/vilnius/reisai.txt>)
 - R 2.6 AŽ paskutinis radijo kontaktas (nuskaitymas) su AŽMS nuskaitymo įranga (įrengta viešojo transporto garažų išleidimo vartuose – žr. skyrių 3.2 „Reikalavimai techninei įrangai“).

- R 3 AŽMS turi veikti konkrečios AŽ paieška pagal reikalavime R 2 išvardintus duomenų laukus.
- R 4 AŽMS turi būti galimybė generuoti šias ataskaitas:
 - R 4.1 AŽ sąrašo filtravimas pagal paskutinį radijo kontaktą (nuskaitymą) seniau nei prieš nustatytą kiekį (pvz. 3) dienų. Atfiltruotame žymų sąraše turi būti pateikiama su žyma susijusi informacija (skyriuje R 2 išvardinti duomenų laukai);
 - R 4.2 atfiltruotų AŽ buvimo vietos atvaizdavimas žemėlapyje (pagal galimybes, Užsakovas gali pateikti viešojo transporto priemonių, kuriose įrengtos AŽ, buvimo vietą (GPS) artimu realiam laikui režimu);
 - R 4.3 kitas Paslaugų teikėjo paruoštas aktualias ataskaitas.
- R 5 AŽMS turi būti realizuotos šios duomenų valdymo galimybės:
 - R 5.1 informacijos kodavimas UTF-8 (angl. 8-bit Unicode Transformation Format) koduote;
 - R 5.2 duomenų lentelių eksportas į tekstinį failą (.txt UTF-8);
 - R 5.3 duomenų lentelių importas iš tekstinio failo (.txt UTF-8).

3.2 Reikalavimai techninei įrangai

- R 6 Techninės įrangos komplektai bus įrengiami Vilniaus viešojo transporto garažų išleidimo vartuose. Įranga įgalins nuolat automatizuotai nuskaityti transporto priemonėse įrengtas aktyvias žymas, kaupiant ir perduodant diagnostinius duomenis į AŽMS. Tokiu būdu bus identifikuojamos ir pakeičiamos neveikiančios žymos ir užtikrinamas „Transporto balsas“ programėlės paslaugos patikimumas neregiam.
- R 7 Techninės įrangos komplektą turi sudaryti:
 - R 7.1 mažagabaritis („small form factor“) kompiuteris, lygiaverčių ar geresnių parametrų kaip <https://www.intel.com/content/www/us/en/products/boards-kits/nuc/mini-pcs/nuc7cjysal.html>, turintis atitinkamos galios maitinimo šaltinį. Pageidautina – NUC formato;
 - R 7.2 BT (Bluetooth) adapteris, pilnavertiškai nuskaityantis aktyvias žymas, veikiančias tiek Google Eddystone, tiek iBeacon protokolais;
 - R 7.3 BT (Bluetooth) adapteris turi būti prijungiamas prie kompiuterio ne trumpesniu kaip 3 (trijų) metrų laidu.
 - R 7.4 BT (Bluetooth) adapteris turi būti pritaikytas eksploatavimui lauko sąlygomis (atsparumo aplinkos poveikiui klasė ne mažesnė nei IP 54);
 - R 7.5 vidinis arba prijungiamas 4G LTE modemas. Prijungiamo modemo atveju, modemas turi būti prijungtas per LAN jungtį (ne per USB).
- R 8 Techninės įrangos komplektas turi būti pateiktas su visa reikiama programine įranga ir pilnai integruotas į AŽMS.
- R 9 Kiekvienas techninės įrangos komplektas turi būti pažymėtas unikaliu identifikaciniu numeriu, kuriuo jis bus identifikuojamas ir valdomas AŽMS. Siūlomo numeravimo pavyzdys: V-VVT-TP2 (V-Vilnius, VVT-

įmonės pavadinimo trumpinys, TP2 – antrasis troleibusų parkas). AŽMS valdomų komplektų sąraše turi būti ir papildomas laukas su pagalbine informacija (pvz. komplekto įrengimo adresas).

- R 10 Visos su techninės įrangos priežiūra susijusios funkcijos (monitoringas, techninės ir programinės įrangos atnaujinimai ir pan.) turi būti vykdomos Paslaugo teikėjo ir organizuotos (įranga sukomplektuota) tokiu būdu, kad būtų pasiekiamos nuotoliniu būdu.
- R 11 Turi būti pateikti 7 (septyni) techninės įrangos komplektai.

4 Nefunkciniai reikalavimai

4.1 Reikalavimai programinei įrangai

- R 12 Jei sprendimo veikimui reikia standartinės programinės įrangos (angl. Commercial Off-The-Shelf Software), paslaugų teikėjas privalo tokią pateikti, išskyrus: virtualizavimo programinę įrangą, atsarginių kopijų (angl. backup) darymo programinę įrangą, operacines sistemas.
- R 13 Sprendimo naudojimas ir modifikavimas neturi būti apribotas licenciniais reikalavimais.
- R 14 Jei sprendimo veikimui reikia standartinės licencinės programinės įrangos, tokia programinė įranga Paslaugų teikėjo turi būti pateikiama kartu su visomis reikiamomis licencijomis, kad Užsakovui kitus 12 mėnesių nereikėtų įsigyti papildomų licencijų (ar kitaip investuoti) programinės įrangos veikimui.
- R 15 Visos reikalingos licencijos turi būti įgyjamos Užsakovo vardu. Užsakovui turi būti perduotos visos sprendimo veikimui reikalingos licencijos. Pateikiamų licencijų (ir sertifikatų) galiojimo pradžia turi būti ne ankstesnė nei testavimo darbinėje (eksplotavimo) aplinkoje etapo pradžia.

4.2 Reikalavimai saugumui

- R 16 Turi būti sudaryta prisijungimo prie AŽMS galimybė saugiu ryšiu, palaikančiu HTTPS protokolą (angl. HyperText Transfer Protocol Secure).
- R 17 Prieigos sistema prie AŽMS naudotojo/administratoriaus paskyros turi užtikrinti prisijungimo slaptažodžių sudarymą pagal teisės aktuose nustatytus reikalavimus slaptažodžių sudėtingumui (pavyzdžiui, slaptažodis turėtų būti sudarytas iš ne mažiau kaip 8 simbolių, būtinai turėti bent vieną skaitmenį, bent vieną didžiąją raidę ir bent vieną specialųjį simbolį).
- R 18 Paslaugų teikėjas turi užtikrinti, kad Sprendimas bus sukurtas laikantis asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme nustatytų reikalavimų ir BDAR (jei tokie bus naudojami).

4.3 Reikalavimai mokymams

- R 19 Paslaugos teikėjas turi atlikti AŽMS administratorių mokymus. Apmokymai gali būti daromi nuotoliniu būdu. Turi būti pateiktos AŽMS administravimo instrukcijos, grupę sudarys iki 5 asmenų.

4.4 Reikalavimai garantinei priežiūrai

- R 20 Paslaugų teikėjas privalės savo sąskaita ir ištekliais užtikrinti įdiegtos techninės ir programinės Sprendimo įrangos garantinę priežiūrą.
- R 21 Techninės įrangos komplekto gedimo atveju (jei problemos nepavyksta išspręsti nuotoliniu būdu) Paslaugos teikėjas turi pateikti naują arba suremontuotą komplektą ne ilgiau kaip per 14 kalendorinių dienų.
- R 22 Techninės ir programinės įrangos garantinės priežiūros terminas – 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai nuo paslaugų priėmimo–perdavimo akto pasirašymo dienos.
- R 23 Garantinės priežiūros paslaugos apima sukurtos ir įdiegtos programinės ir techninės įrangos garantinių sutrikimų šalinimą, techninės ir programinės įrangos atnaujinimus, bei užsakovo atsakingų asmenų konsultavimą. Garantiniais sutrikimais (toliau – sutrikimai) laikomi visi vykdant pirkimo sutartį įdiegtos programinės ir techninės įrangos veikimo sutrikimai, įvykę garantinės priežiūros terminu, išskyrus:
- R 23.1 sutrikimus, kilusius dėl Force Majeure aplinkybių (pvz. žaibas, gaisras ir kt.);
- R 23.2 sutrikimus, kilusius dėl užsakovo kaltės (pvz., sutrikimą sąlygojo užsakovo netinkamai atliktas programinės įrangos konfigūravimas, užsakovo netinkamai parengta ir / ar eksploatuojama infrastruktūra, elektros dingimai, kabelių pažeidimai, ryšio sutrikimai).
- R 24 Reakcijos laikas ir sutrikimų šalinimo terminai (prioritetai):
- R 24.1 reakcijos į sutrikimą laikas – ne ilgiau kaip per 6 (šešias) darbo valandas (darbo valandos skaičiuojamos darbo dienomis nuo 08.00 iki 17.00 val.) nuo pranešimo apie sutrikimą gavimo;
- R 24.2 neesminių sutrikimų šalinimas – kaip įmanoma greičiau, bet ne ilgiau kaip per 8 (aštuonias) darbo dienas nuo pranešimo gavimo. Neesminis sutrikimas – Sprendimo programinės ir (ar) techninės įrangos klaida (-os), kuri (-os) nedaro įtakos korektiškam funkcijų veikimui;
- R 24.3 svarbių sutrikimų šalinimas – kaip įmanoma greičiau, bet ne ilgiau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo gavimo. Svarbus sutrikimas – neapibrėžtas Sprendimo programinės ar techninės įrangos funkcijos sutrikimas, kuriam įvykus galima įvykdyti numatytą įrangos funkciją, tačiau naudotojui reikia atlikti papildomus, nenumatytus ar alternatyvius veiksmus;
- R 24.4 kritinių sutrikimų šalinimas – kaip įmanoma greičiau, bet ne ilgiau kaip per 3 (tris) darbo dienas (darbo valandos skaičiuojamos darbo dienomis nuo 08.00 iki 17.00 val.) nuo pranešimo gavimo. Kritinis sutrikimas – Sprendimo programinės ar techninės įrangos funkcijos neveikimas be galimybės reikiamą funkciją atlikti alternatyviu būdu.
- R 25 Techninės specifikacijos R 24.1 - R 24.4 punktuose nurodytų sutrikimų šalinimo terminai šalių susitarimu galės būti pratęsiama, jeigu Paslaugų teikėjas negalės pašalinti sutrikimo per nustatytus terminus dėl aplinkybių, nepriklausančių nuo Paslaugų teikėjo valios, Paslaugų teikėjui pateikus tokias aplinkybes pagrindžiančius duomenis.
- R 26 Paslaugų teikėjas turės užtikrinti sutrikimų registravimą elektroniniame gedimų registravimo žurnale (angl. Help Desk) visu garantinės priežiūros terminu. Esant elektroninio gedimų registravimo žurnalo veiklos sutrikimams, užsakovui turės būti sudaryta galimybė registruoti sutrikimus el. paštu.
- R 27 Sutrikimai šalinami pagal jų prioritetą, kurį nustato ir elektroniniame gedimų registravimo žurnale fiksuoja arba el. laiške nurodo užsakovas.

- R 28 Paslaugų teikėjas, įdiegęs paslaugą bei baigęs šalinti sutrikimus, kurių metu buvo atnaujinta techninė ar programinė įranga, užsakovui turės nedelsiant perduoti:
- R 28.1 atnaujintą techninę dokumentaciją;
 - R 28.2 atnaujintas programinės ar techninės įrangos diegimo instrukcijas;
 - R 28.3 atnaujintus programinius komponentus.
- R 29 Paslaugų teikėjas turės vykdyti užsakovo atsakingų asmenų konsultavimą Sprendimo veikimo, naudojimo bei tobulinimo klausimais. Konsultacijos turės būti teikiamos telefonu, el. paštu, naudojant elektroninio gedimų registravimo žurnalo (angl. Help Desk) programinę įrangą ar atvykus pas užsakovą.
- R 30 Konsultacijos telefonu ir elektroniniu paštu turės būti teikiamos užsakovo oficialiomis darbo dienomis darbo valandomis.

5 KITA INFORMACIJA

Projekto rezultatai bus priimti tik pašalinus testavimo aplinkoje nustatytus trūkumus.

Galutinių Projekto rezultatų priėmimas–perdavimas bus įformintas galutiniu priėmimo-perdavimo aktu.

Siekiant užtikrinti sklandų Projekto tęstinumą:

- Paslaugų teikėjas, nepažeisdamas autoriaus teisių turėtojo ar trečiųjų šalių intelektualinės nuosavybės teisių, sutartimi perduoda Užsakovui teisę neribotą laiką ir be papildomo atlygio naudoti sukurtą programinę įrangą; teisę daryti sukurtos programinės įrangos kopijas; teisę modifikuoti ir toliau plėtoti sukurtą programinę įrangą; teisę perkelti programinę įrangą į kitą technologinę platformą;
- jei Paslaugų teikėjas, teikdamas paslaugas, ketina naudoti bet kokią trečiosios šalies intelektualinę nuosavybę, jis taip pat turi gauti visas būtinas teises į trečiosios šalies intelektualinę nuosavybę, kad galėtų Užsakovui visa apimtimi suteikti aukščiau nurodytas teises.

Paslaugų teikėjas turi perduoti Užsakovui projekto metu sukurtą programinę įrangą iki paslaugų priėmimo – perdavimo akto pasirašymo datos.

Paslaugų teikėjas turi teisę atskleisti su paslaugų teikimu susijusią informaciją trečiosioms šalims tik gavęs Užsakovo raštišką leidimą / sutikimą arba jei to reikalauja galiojantys įstatymai.

Užsakovas

Tiekėjas

Modesta Gusarovienė _____ A.V.

Kęstutis Markevičius _____ A.V.