

Mišrių komunalinių atliekų rūšiavimo paslaugos

sutartis Nr. 27A-73

2020 m. gegužės 28 d.

Jonava

UAB „JONAVOS PASLAUGOS“, įmonės kodas 156916523, registracijos adresas Klaipėdos g. 17, Jonava, atstovaujama direktoriaus Edmundo Muloko (toliau – Užsakovas)
ir UAB „VERSLO VIZIJOS“, įmonės kodas 156600094, registracijos adresas Dijokiškių k., Kulvos sen., Jonavos r. atstovaujama direktoriaus Ramūno Mačiulio (toliau – Vykdytojas), kurios kartu sutartyje vadinamos Šalimis, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis):

1. Sutarties objektas

1.1. Mišrių komunalinių atliekų rūšiavimo paslauga. Jonavos rajono savivaldybės teritorijoje surinktų ir į Vykdytojo atliekų surinkimo aikštelę arba rūšiavimo įrenginį, adresu Kauno g. 108, Jonava, atvežtų mišrių komunalinių atliekų priėmimas ir rūšiavimas. Preliminarus rūšiavimui atvežamų atliekų kiekis metams – 10 300 tonų, gali mažėti/didėti 20 proc. per metus. Užsakovas moka Vykdytojui už iš mišraus atliekų srauto atskirtas atliekas, kurios gali būti perdirbtos ar kitaip panaudotos, t. y. mokama už pas Vykdytoją likusį atliekų kiekį.

2. Sąvokų apibrėžimai

- 2.1. **Mišrios komunalinės atliekos** – buitinės ir kitos atliekos, savo pobūdžiu ar sudėtimi panašios į buitines atliekas.
- 2.2. **Antrinės žaliavos** – tiesiogiai perdirbti tinkamos atliekos ir perdirbti tinkamos iš atliekų gautos medžiagos.
- 2.3. **Biologiškai skaidžios atliekos** – bet kokios atliekos, kurios gali skaidytis ar būti suskaidytos aerobiniu ar anaerobiniu būdu.
- 2.4. **Sutarties galiojimo terminas** – sutartis sudaroma aštuoniems mėnesiams su galimybe ją pratęsti tris kartus po aštuonis mėnesius.

3. Šalių įsipareigojimai

3.1. Vykdytojas įsipareigoja:

3.1.1. Teikti paslaugas, numatytas Sutarties 1 punkte, pagal iš anksto su Užsakovu suderintus reikalavimus (sutarties priedas Nr. 1 Techninė specifikacija).

3.1.2. Priimti visą Užsakovo pateiktą mišrių komunalinių atliekų kiekį, surinktą iš Jonavos rajono savivaldybės teritorijoje esančių atliekų turėtojų.

3.1.3. Į Vykdytojo atliekų surinkimo aikštelę arba rūšiavimo įrenginį atvežtas atliekas išrūšiuoti, atskiriant iš mišraus srauto antrines žaliavas, biologiškai skaidžias atliekas, statybos ir griovimo atliekas, didelio gabarito atliekas ir kitas atliekas, kurias galima perdirbti ar kitaip panaudoti (ne mažiau kaip 65 proc. į rūšiavimo įrenginį įvežtų mišrių komunalinių atliekų).

3.1.4. Pagal Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus tvarkyti atliekų apskaitą nuo jų priėmimo momento iki jų galutinio sutvarkymo per GPAIS.

3.1.5. Atliekas, pakrautas į šiukšliavežę, pasverti elektroninėmis svarstyklėmis, skirtomis automobiliams sverti, elektroniniu būdu fiksuoti pasvertų atliekų kiekius.

3.1.6. Tuščią Užsakovo autotransportą atliekų pervežimui pasverti kartą per mėnesį (mėnesio pradžioje).

3.1.7.1 kartą per metus (per 10 kalendorinių dienų nuo metinės atliekų susidarymo/tvarkymo ataskaitos pateikimo dienos per Vieningą gaminių ir pakuočių atliekų informacinę sistemą (GPAIS)) už praėjusius kalendorinius metus Perkančiajai organizacijai pateikti ataskaitą apie mišrių komunalinių atliekų srautą ir iš jo po apdorojimo susidariusius srautus ir sutvarkytus bei likusius kiekius ir sudaro galimybę susipažinti su ataskaitos duomenis patvirtinančiais dokumentais, jei perkančioji organizacija to pageidauja.

3.2. Užsakovas įsipareigoja:

3.2.1. Atvežti savo specialiu transportu surinktas iš Jonavos rajono savivaldybės teritorijoje esančių atliekų turėtojų mišrias komunalines atliekas.

3.2.2. Apmokėti už atliekų, likusių pas Vykdytoją sutvarkymą, šios sutarties 5.2 punkte nustatytą kainą ir 5.5 punkte numatytu terminu.

4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

4.1. Sutarties įvykdymas užtikrinamas sulaikomomis sumomis per 5 mėnesių laikotarpį nuo sutarties įsigaliojimo dienos.

4.2. Iš kiekvienos Vykdytojui kiekvieną mėnesį mokamos sumos Užsakovas sulaiko 10 000,00 Eur su PVM suma, t. y. iš mokamos sumos pagal pateiktą mėnesinę PVM sąskaitą – faktūrą, Užsakovas Vykdytojui nesumoka 10 000,00 Eur su PVM nuo visos PVM sąskaitos – faktūros sumos su PVM.

4.3. Sumos sulaikomos kiekvieną mėnesį nuo sutarties įsigaliojimo dienos, viso 5 mėnesius. Per 5 mėnesių laikotarpį sulaikoma suma viso sudaro 50 000,00 Eur su PVM.

4.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas (sulaikoma suma) turi galioti viso Sutarties galiojimo termino metu.

4.5. Sulaikoma suma (50 000,00 Eur su PVM) yra užtikrinamas įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimas ir prievolės laiku ir tinkamai suteikti paslaugas įvykdymas.

4.6. Sulaikoma suma negražinama Vykdytojui jeigu jis:

4.6.1. vienašališkai, nepasibaigus Paslaugos teikimo terminui (12 mėn.), nutraukia paslaugos teikimo sutartį.

4.6.2. arba sutartis nutraukiama nesilaikant įspėjimo apie sutarties nutraukimą terminų.

4.6.3. arba Vykdytojo bankroto atveju.

4.6.4. arba Vykdytojo veiklos sustabdymo ar nutraukimo (kai Vykdytojas nori ar privalo nutraukti veiklą) atveju.

4.6.5. arba kontroliuojančioms institucijoms uždraudus Vykdytojui toliau vykdyti veiklą dėl atitinkamų teisės aktų nuostatų nesilaikymo ar netinkamo jų laikymosi ar institucijoms priverstinai sustabdžius Vykdytojo veiklą dėl kitų priežasčių.

4.6.6. arba jeigu pasibaigus Sutarties galiojimo terminui, Vykdytojas neįvykdo Sutarties galiojimo termino metu jam nustatytų reikalavimų.

4.7. Sulaikyta suma Vykdytojui gražinama šiais atvejais:

4.7.1. pasibaigus Sutarties galiojimo terminui ir tik jeigu yra įvykdyti visi Sutarties galiojimo termino metu Vykdytojui nustatyti reikalavimai ir jeigu per Paslaugos teikimo terminą neatsirado kitų, šiose konkurso sąlygose numatytų aplinkybių dėl kurių sulaikoma suma negali būti gražinama Vykdytojui.

4.7.2. kai Paslaugos teikėjas pateikia Perkančiajai organizacijai Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatymo nuostatų reikalaujamą laidavimo draudimo sutartį ar banko garantiją (toliau – Garantą), kuri padengtų išlaidas įmonės bankroto ar kitu atveju, kai įmonė nori ar privalo nutraukti atliekų naudojimo ar šalinimo veiklą, būtinas atliekų naudojimo ar šalinimo veiklos nutraukimo plane numatytoms atliekų sutvarkymo, atliekų naudojimo ar šalinimo įrenginių uždarymo ir sutvarkymo, jų priežiūros po uždarymo priemonėms įgyvendinti. Vyriausybė ar jos įgaliota institucija nustato laidavimo draudimo sutarties ar banko garantijos sumos apskaičiavimo, atsižvelgiant į nurodytas išlaidų rūšis, tvarką. Garantas turi būti pateiktas ne vėliau kaip po dviejų mėnesių nuo sutarties pasirašymo datos. Paslaugos teikėjas teikdamas Užsakovui Garantą, privalo Užsakovui pateikti ir Sutarties įvykdymo užtikrinimą Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytais prievolių įvykdymo užtikrinimo būdais: Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko, kredito unijos garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą. Užtikrinimo vertė - 1 (vienas) procentas nuo metinės planuojamos Paslaugos teikimo termino sumos be PVM. Sutarties įvykdymo užtikrinimas pateikiamas kiekvienam Paslaugos teikimo terminui ateinantiems metams.

4.7.3. Paslaugos teikėjas turi užtikrinti, kad po apdorojimo likusių, sąvartyne šalinamų komunalinių atliekų kiekis būtų ne didesnis nei 35 proc. nuo visų į apdorojimo įrenginį įvažiuavusių mišrių komunalinių atliekų kiekio.

4.8. 4.1. – 4.6. punktai netaikomi, kai Paslaugos teikėjas pateikia Perkančiajai organizacijai Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatymo nuostatų reikalaujamą laidavimo draudimo sutartį ar banko garantiją (toliau – Garantą).

5. Paslaugos teikimo kaina ir atsiskaitymo tvarka

5.1. Į paslaugų kainą (įkainį) įtrauktos visos galimos išlaidos – pilnos ir tuščios šiukšliavežės svėrimas, atvežtų mišrių komunalinių atliekų iškrovimas, išrūšiavimas, atskiriant antrines žaliavas, biologiškai skaidžias ir kitas atliekas, antrinių žaliavų paruošimas perdirbimui, biologiškai skaidžių atliekų paruošimas tolesniam panaudojimui, likusių po rūšiavimo netinkamų perdirbti atliekų pakrovimas į kroviniams pervežti skirtą transporto priemonę.

5.2. Už tinkamai suteiktas paslaugas Užsakovas sumoka Vykdytojui nurodytą sumą, kuri sudaro 56,50 eurus (Penkiasdešimt šeši eurai 50 ct) be PVM už vieną toną likusių pas Vykdytoją atliekų. Galutinė suma, kurią Užsakovas sumokės Vykdytojui, priklausys nuo suteiktų paslaugų kiekio (apimties).

5.3. Vykdytojas įsipareigoja pateikti kiekvieno mėnesio pirmą darbo dieną:

5.3.1. PVM sąskaitą faktūrą ir perdavimo-priėmimo aktą už suteiktas paslaugas,

5.3.2. atliekų svėrimo ataskaitą.

5.4. Sąskaitą-faktūrą Vykdytojas privalo pateikti naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu).

5.5. Užsakovas įsipareigoja apmokėti iš Vykdytojo gautą PVM sąskaitą faktūrą ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų.

5.6. Šalys susitaria, kad paslaugų įkainis dėl infliacijos sutarties galiojimo laikotarpiu nebus didinamas.

5.7. Perskaičiavimas vykdomas po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, paskelbimo Teisės aktų registre dienos.

5.8. Pasikeitus PVM tarifo dydžiui, likutinei paslaugų vertei taikomas naujai nustatytas PVM tarifas. Paslaugų įkainis (be PVM) nekeičiamas.

6. Šalių atsakomybė

6.1. Šalys už savo įsipareigojimų nevykdymą atsako Lietuvos Respublikos įstatymų bei šios Sutarties nustatyta tvarka.

6.2. Jeigu Užsakovas laiku nesumoka Vykdytojui už suteiktas paslaugas, jis moka 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną pradelstą dieną.

6.3. Vykdytojas privalo nedelsiant informuoti Užsakovą apie iškilusias paslaugos teikimo problemas (perkrovimus, prastovas, vėlavimus, įrenginių gedimus ir pan.).

6.4. Jeigu Vykdytojas atsisako priimti pristatytas nerūšiuotas atliekas, Užsakovas įgyja teisę reikalauti iš Vykdytojo sumokėti 370 (trys šimtai septyniasdešimt) eurų baudą už kiekvieną atsisakytą priimti Užsakovo automobilį su atliekomis.

7. Nenugalima jėga

7.1. Bet kuri Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už savo įsipareigojimų nevykdymą, jeigu ji įrodo, kad šių įsipareigojimų nebuvo galima įvykdyti dėl nenugalimos jėgos aplinkybių (*force majeure*), kurių ji negalėjo išvengti ar nugalėti.

7.2. Šalis, negalinti vykdyti savo įsipareigojimų dėl *force majeure*, turi kuo skubiau apie tai pranešti kitai šaliai. Būtina pranešti ir tuomet, kai išnyksta pagrindas nevykdyti įsipareigojimų. Laiku nepranešusi, įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų išvengta, atlyginimą.

8. Sutarties galiojimas ir nutraukimo tvarka

8.1. Sutartis sudaroma 8 mėnesiams su galimybe ją pratęsti tris kartus po aštuonis mėnesius. Nei vienai šaliai ne vėliau kaip prieš 45 kalendorines dienas iki sutarties galiojimo termino pabaigos nepareiškus ketinimo netęsti sutarties, ji pratęsiama automatiškai aštuoniems mėnesiams.

8.2. Užsakovas šiame punkte nustatyta tvarka apie tai raštu pranešęs Vykdytojui prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų gali vienašališkai nutraukti Sutartį ar sutartį, kuria keičiama Sutartis, jeigu:

8.2.1 paaiškėjo, kad Vykdytojas, su kuriuo sudaryta Sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;

8.2.2 paaiškėjo, kad su Vykdytoju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES;

8.2.3. Vykdytojas nepradeda vykdyti Sutarties ir (arba) paslaugas teikia nesilaikant šioje Sutartyje nustatytų sąlygų ir terminų;

8.2.4 Vykdytojas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

8.2.5 Vykdytojas perleidžia savo įsipareigojimus pagal Sutartį be Užsakovo išankstinio rašytinio leidimo;

8.2.6 Vykdytojas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

8.2.7 Keičiasi Vykdytojo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis.

8.3. Nutraukiant Sutartį ar sutartį, kuria keičiama Sutartis, Sutarties 8.2. punkte nurodytais pagrindais, laikomasi šių reikalavimų:

8.3.1 apie Sutarties nutraukimą Užsakovas privalo iš anksto pranešti Vykdytojui per Sutartyje nustatytą terminą;

8.3.2 Sutarties nutraukimas atleidžia Vykdytoją ir Užsakovą nuo Sutarties vykdymo;

8.3.3 Sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių Sutarties sąlygų ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę lieka galioti ir po Sutarties nutraukimo;

8.3.4 kai Sutartis nutraukta, Vykdytojas gali reikalauti grąžinti jam viską, ką jis yra perdavęs Užsakovui vykdydamas sutartį, jeigu jis tuo pat metu grąžina Užsakovui visa tai, ką buvo iš pastarojo gavęs. Kai grąžinimas natūra neįmanomas ar nepriimtinas dėl Sutarties dalyko pasikeitimo, atlyginama pagal to, kas buvo gauta, vertę pinigais, jeigu toks atlyginimas neprieštarauja protingumo, sąžiningumo ir teisingumo kriterijams. Jeigu Sutarties vykdymas yra tęstinis ir dalus, galima reikalauti grąžinti tik tai, kas buvo gauta po Sutarties nutraukimo. Restitucija neturi įtakos sąžiningų trečiųjų asmenų teisėms ir pareigoms;

8.3.5 Vykdytojas privalo toliau vykdyti pagrįstus Užsakovo nurodymus dėl turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos.

8.4. Užsakovas neturi teisės nutraukti Sutarties dėl to, kad planuoja paslaugas įsigyti savarankiškai pats arba įpareigoti jas teikti kitą Vykdytoją.

8.5. Sutartis ar sutartis, kuria keičiama Sutartis, gali būti nutraukta ir kitais Sutartyje nurodytais atvejais bei kitais negu Viešųjų pirkimų įstatyme nurodytais ir Civiliniame kodekse nustatytais atvejais ir tvarka.

9. Kitos sąlygos

9.1. Nei viena iš Šalių negali perduoti savo teisių ir pareigų pagal šią Sutartį tretiesiems asmenims, išskyrus teisėtus perėmėjus, be raštiško kitos Šalies sutikimo.

9.2. Sutarties sąlygų keitimas jos galiojimo laikotarpiu galimas neatliekant naujos pirkimo procedūros vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis bei aplinkybėmis, kurios Sutartyje nustatytos aiškiai, tiksliai ir nedviprasmiškai. Neleidžiami tokie pakeitimai ar pasirinkimo galimybės, dėl kurių iš esmės pasikeistų pirkimo sutarties pobūdis.

9.3. Sutarties pakeitimas jos galiojimo laikotarpiu laikomas esminiu, kai juo pakeičiamas Sutarties bendrasis pobūdis. Bet kuriuo atveju esminiais Sutarties pakeitimais laikomi tokie pakeitimai, kai tenkinama bent viena iš šių sąlygų (Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 ir 2 dalyse nurodytais atvejais į šias sąlygas neatsižvelgiama):



9.3.1. pakeičiama pradinio pirkimo procedūros konkurencinė padėtis (pakeitimu nustatoma nauja sąlyga, kurią įtraukus į pradinį pirkimą būtų galima priimti kitų dalyvių pasiūlymus ar pirkimas sudomintų daugiau tiekėjų);

9.3.2. dėl pakeitimo ekonominė Sutarties pusiausvyra pasikeičia Vykdytojo naudai taip, kaip nebuvo aptarta Sutartyje;

9.3.3. dėl pakeitimo labai padidėja Sutarties apimtis;

9.3.4. kai Vykdytoją pakeičia naujas Vykdytojas dėl kitų priežasčių, negu Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 dalies 4 punkte nurodytos priežastys.

9.4. Atsakingas už Sutarties vykdymą, Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas Užsakovo atstovas: teisininkė Evelina Šimanskienė.

9.5. Sutarties vykdymui pasitelkiami šie Subtiekėjai: **nepasitelkiama** Sutarties vykdymo metu Vykdytojas gali pakeisti Subtiekėjus tik gavus Užsakovo sutikimą.

9.6. Ši Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais lietuvių kalba – po vieną kiekvienai Šaliai. Abu egzemplioriai yra vienodos juridinės galios.

9.7. Visais atvejais šiai Sutarčiai, jos vykdymui ir aiškinimui taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti norminiai teisės aktai. Kas yra neaptarta šioje Sutartyje, Šalys įsipareigoja traktuoti sutinkamai su Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso nuostatomis.

9.8. Pasikeitus Šalių juridiniams adresams bei rekvizitams, Šalys privalo nedelsdamos apie tai informuoti viena kitą.

9.9. Sutarties priedas Nr. 1 Techninė specifikacija yra neatsiejama šios Sutarties dalis.

10. Šalių parašai

Užsakovas:

UAB „JONAVOS PASLAUGOS“
Klaipėdos g. 17, Jonava
Įmonės kodas: 156916523
PVM kodas: LT1569165217
Ats.sąsk. LT114010043900080445
AB bankas DNB, banko kodas 40100
Tel. (8 349) 52939
info@jonavospaslaugos.lt

Direktorius
Edmundas Mulokas
A.V.



Vykdytojas:

UAB „VERSLO VIZIJOS“
Dijokiškių k., Kulvos sen., Jonavos r.
Įmonės kodas: 156600094
PVM kodas: LT566000917
Ats. sąsk. LT87 7182 6000 0546 7449
Banko pavadinimas AB „Šiaulių bankas“
Tel. 8 698 16061
El. pašto adresas: info@verslovizijos.com

Direktorius
Ramūnas Mačiulis



Atliekų tvarkymo sistemos
organizavimo skyriaus vedėja
Rasa Raicevičiūtė

A blue ink handwritten signature of Rasa Raicevičiūtė.

Techninė specifikacija

1. Bendrosios nuostatos:

1.1. Perkančioji organizacija – UAB „Jonavos paslaugos“.

2. Pirkimo objektas:

2.1. Mišrių komunalinių atliekų rūšiavimo paslauga. Jonavos rajono savivaldybės teritorijoje surinktų ir į Paslaugos teikėjo atliekų surinkimo aikštelę arba rūšiavimo įrenginį atvežtų mišrių komunalinių atliekų priėmimas ir rūšiavimas. Preliminarus rūšiavimui atvežamų atliekų kiekis metams – 10 300 tonų, gali mažėti/didėti 20 proc. per metus.

2.2. Perkančioji organizacija moka Paslaugų teikėjui už iš mišraus atliekų srauto atskirtas atliekas, kurios gali būti perdirbtos ar kitaip panaudotos, t. y. mokama už pas Paslaugos teikėją likusį atliekų kiekį. Paslaugos teikėjas turi užtikrinti, kad nuo 2020 m. būtų perdirbta, pakartotinai ar kitaip panaudota ne mažiau kaip 65 proc. į rūšiavimo įrenginį įvežtų mišrių komunalinių atliekų.

3. Perkamoms Paslaugoms keliami reikalavimai:

3.1. Visos Perkančiosios organizacijos į Paslaugos teikėjo atliekų surinkimo aikštelę arba rūšiavimo įrenginį apdorojimui atvežtos atliekos privalo būti pasvertos elektroninėmis svarstyklėmis, skirtomis automobiliams sverti ir esančiomis Paslaugos teikėjo atliekų surinkimo aikštelėje arba rūšiavimo įrenginyje. Paslaugos teikėjas privalo elektroniniu būdu fiksuoti pasvertų atliekų kiekius.

3.2. Paslaugos teikėjas veda Atliekų kiekių apskaitą per GPAIS, kaip to reikalauja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

3.3. Į Paslaugos teikėjo atliekų surinkimo aikštelę arba rūšiavimo įrenginį atvežtos atliekos turi būti išrūšiuotos, atskiriant iš mišraus srauto antrines žaliavas, biologiškai skaidžias atliekas, statybos ir griovimo atliekas, didelio gabarito atliekas ir kitas atliekas, kurias galima perdirbti ar kitaip panaudoti.

3.4. Iš mišraus atliekų srauto atskirtos atliekos, kurios tinkamos perdirbti ar kitaip panaudoti ir kurių šalinimas sąvartynuose draudžiamas, lieka Paslaugos teikėjui. Už tinkamų atliekų sutvarkymą, kaip tai reglamentuoja atliekų tvarkymą LR teisės aktai ir įmonės Taršos leidimas, atsako Paslaugos teikėjas.

3.5. Paslaugos teikėjas privalo po rūšiavimo likusias neperdirbamas ar kitaip nepanaudojamas atliekas pasverti ir elektroniniu būdu fiksuoti atliekų kiekius.

3.6. Perkančioji organizacija Kauno regioniniam atliekų tvarkymo centrui sumoka vartų mokestį už likusias po rūšiavimo neperdirbamas ar kitaip nepanaudojamas atliekas.

3.7. Paslaugos teikėjas tuščią Perkančiosios organizacijos specialų autotransportą atliekų pervežimui privalo pasverti kartą per mėnesį (mėnesio pradžioje).

3.8. Paslaugos teikėjas už atliktas paslaugas privalo Perkančiajai organizacijai pateikti atliekų svėrimo ataskaitą, darbų atlikimo aktą ir PVM sąskaitą faktūrą už praeitą mėnesį sekančio mėnesio pirmą darbo dieną.

3.9. Paslaugos teikėjo atliekų surinkimo aikštelė arba rūšiavimo įrenginys, į kurį Perkančioji organizacija savo transportu atveža mišrias komunalines atliekas, nuo Jonavos miesto centro turi būti nutolęs ne toliau kaip 15 kilometrų.

4. Reikalavimai įrangai

4.1. Elektroninės svarstyklės, skirtos automobilių svėrimui, turi būti su galiojančia metrologine patikra. Perkančiajai organizacijai privalu pateikti elektroninių svarstyklių, skirtų automobiliams sverti techninio paso kopiją ir metrologinės patikros akto kopiją.

5. Reikalavimai Paslaugos teikėjui

5.1. Paslaugos teikėjas privalo turėti galiojančius dokumentus:

5.1.1. Taršos leidimą;

- 5.1.2. Išrašą iš Atliekų tvarkytojų valstybės registro (ATVR).
- 5.1.3. Aplinkos ministro nustatyta tvarka parengtą ir su Aplinkos ministerijos įgaliota institucija suderintą atliekų naudojimo ar šalinimo veiklos nutraukimo planą.
- 5.2. Paslaugos teikėjas privalo aptarnauti Perkančiąją organizaciją 5 dienas per savaitę 9-19 val. esant gamybiniam būtinumui, susitarus iki 20 val. Šventinėmis dienomis - Sausio 1 d., Velykų sekmadienį ir Kalėdų pirmą dieną Perkančioji organizacija nerenka iš atliekų turėtojų ir nepristato Paslaugos teikėjui jokių atliekų.
- 5.3. Paslaugos teikėjas 1 kartą per metus (per 10 kalendorinių dienų nuo metinės atliekų susidarymo/tvarkymo ataskaitos pateikimo dienos per Vieningą gaminių ir pakuočių atliekų informacinę sistemą (GPAIS)) už praėjusius kalendorinius metus Perkančiajai organizacijai pateikia ataskaitą apie mišrių komunalinių atliekų srautą ir iš jo po apdorojimo susidariusius srautus ir sutvarkytus bei likusius kiekius ir sudaro galimybę susipažinti su ataskaitos duomenis patvirtinančiais dokumentais, jei perkančioji organizacija to pageidauja.
- 5.4. Į Paslaugų kainą turi būti įtrauktos visos galimos išlaidos:
- 5.4.1. Perkančiosios organizacijos specialaus autotransporto svėrimas (be krovinio ir su kroviniu).
- 5.4.2. Mišrių komunalinių atliekų rūšiavimas, atskiriant antrines žaliavas, biologiškai skaidžias ir kitas atliekas, tinkamas perdirbti ar kitaip panaudoti, iš mišraus atliekų srauto.
- 5.4.3. Likusių po rūšiavimo netinkamų perdirbti ar kitaip panaudoti atliekų svėrimas.
- 5.4.4. Kitos Paslaugos teikėjo patiriamos išlaidos bei mokesčiai, susiję su perkamomis Paslaugomis.

6. Sutarties galiojimo laikas:

- 6.1. Sutartis sudaroma 8 mėnesiams su galimybe ją pratęsti tris kartus po aštuonis mėnesius. Nei vienai šaliai ne vėliau kaip prieš 45 kalendorines dienas iki sutarties galiojimo termino pabaigos nepareiškus ketinimo netęsti sutarties, ji pratęsiama automatiškai aštuoniems mėnesiams.



Direktorius
Ramūnas Mačiulis

