

SUVIRINIMO DARBO ZONOS ĮRANGOS PIRKIMO SUTARTIS Nr. ESF F1-3

2020 m. gegužės mėn. 21 d.

Biržai

VšĮ Biržų technologijų ir verslo mokymo centras, juridinio asmens kodas 302643724, buveinės adresas: Skratiškių g. 6, LT-41156, Biržai, toliau Sutartyje – „Pirkėjas“, atstovaujama laikinai einančio direktoriaus pareigas Raimondo Čepoko,

ir **UAB „ASELA“**, juridinio asmens kodas 302467913, buveinės adresas: Švitrigailos g. 11A, LT-03228, Vilnius, toliau Sutartyje – „Tiekėjas“, atstovaujama direktoriaus Andriaus Toleikio,

abi kartu toliau vadinamos „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, sudarė sutartį (toliau – „Sutartis“).

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Tiekėjas įsipareigoja šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka parduoti Pirkėjui naują suvirinimo darbo zonos įrangą profesinio mokymo tikslams, įskaitant įrangos pristatymą, surinkimą, paleidimą, Pirkėjo personalo apmokymą, techninės dokumentacijos perdavimą, pagal Techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas) nustatytus reikalavimus (toliau – Prekės), o Pirkėjas įsipareigoja priimti Sutarties sąlygas atitinkančias Prekes ir sumokėti Tiekėjui Sutarties kainą.

1.2. Detalūs reikalavimai naujai suvirinimo darbo zonos įrangai, jos pristatymui, surinkimui, paleidimui, apmokymui, perduodamai techninei dokumentacijai ir kiti su Prekių perdavimu susiję reikalavimai yra nustatyti Techninėje specifikacijoje. Prekės turi būti naujos, pilnai sukomplektuotos pagal Techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus ir paruoštos eksploatacijai.

1.3. Prekės turi būti naujos ir nenaudotos, atitinkančios Techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus. Visoms Prekėms tiekėjas turi suteikti kokybės garantiją, kurios terminas ne trumpesnis, nei nurodyta Techninėje specifikacijoje.

1.4. Prekės turi būti pristatytos surinktos, atlikti kiti darbai, numatyti Techninėje specifikacijoje ir /ar būtini tinkamam Prekių funkcionavimui ir perdavimui suderintais su perkančiąja organizacija terminais, bet ne vėliau, kaip per 60 kalendorinių dienų nuo pirkimo sutarties sudarymo dienos. Esant nenumatytiems aplinkybėms, kurių Tiekėjas negalėjo numatyti, ar jų įtakoti, Prekių pristatymo, surinkimo terminas, šalis raštu išreiškus tam sutikimą, gali būti pratęsiamas, bet ne ilgiau kaip 30 dienų.

2. SUTARTIES KAINA

2.1. Sutarties kaina, nurodyta Sutarties 2 priede „Tiekėjo pasiūlymas“ ir yra **83892,93** Eur su PVM (Aštuoniasdešimt trys tūkstančiai aštuoni šimtai devyniasdešimt du Eur, 93 Eur ct), tame tarpe PVM sudaro **14559,93** Eur (Keturiolika tūkstančių penki šimtai penkiasdešimt devyni Eur, 93 Eur ct).

2.2. Apmokėjimui už Tiekėjo pristatytas ir surinktas Prekes bus taikomas fiksuotos kainos kainodaros būdas.

2.3. Į Sutarties kainą, nurodytą Sutarties 2 priede, yra įtrauktos visos su perkamomis Prekėmis, jų pristatymu, surinkimu, paleidimu, apmokymu, techninės dokumentacijos parengimu ir perdavimu susijusios Tiekėjo išlaidos, visi susiję mokesčiai, įskaitant PVM.

2.4. Sutarties kaina turi būti perskaičiuojama (ją didinant arba mažinant) tik dėl pasikeitusio PVM. Toks perskaičiavimas taikomas tai kainos daliai, kuriai pagal teisės aktus taikytinas pasikeitęs PVM. Kainos pakeitimas įforminamas Sutarties šalių rašytiniu susitarimu. Perskaičiuota kaina įsigalioja nuo Sutarties šalių rašytinio susitarimo įsigaliojimo dienos.

3. APMOKĖJIMO TVARKA

3.1. Sutarties kainą Pirkėjas įsipareigoja sumokėti Tiekėjui po to, kai Tiekėjas pristatė Prekes, jas surinko, paleido, apmokė Pirkėjo personalą, perdavė techninę dokumentaciją ir atliko kitus su

Prekių perdavimu susijusius veiksmus, nustatytus Techninėje specifikacijoje, ir Šalys įgaliotų atstovų parašais patvirtino Prekių priėmimo perdavimo aktą.

3.2. Vadovaujantis Mokėjimų, atliekamų pagal komercinius sandorius, vėlavimo prevencijos įstatymo pakeitimo įstatymo 5 str. 3 d. (Žin., 2012, Nr. 127-6389) Pirkėjas visas mokėtinas sumas sumoka Tiekėjui pavedimu į Tiekėjo šioje Sutartyje nurodytą banko sąskaitą per 60 kalendorinių dienų nuo mokėjimo dokumento (avansinio mokėjimo sąskaitos, PVM sąskaitos faktūros) gavimo elektroniniu būdu, naudojantis informacinės sistemos „E. Sąskaita“ priemonėmis, dienos (pagal Projektų administravimo ir finansavimo taisyklės, patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. spalio 8 d. įsakymu Nr. 1K-316, kurios reglamentuoja ES iš dalies finansuojamo projekto lėšų administravimą, sąskaitų apmokėjimo būdu pateiktų išlaidų dokumentų tikrinimo ir lėšų išmokėjimo terminai viršija 30 kalendorinių dienų, t.y. projekto vykdytoji deklaruotos lėšos išmokamos per 45-50 kalendorinių dienų nuo mokėjimo prašymo pateikimo dienos).

3.3. Apie banko sąskaitos pasikeitimus Tiekėjas raštu privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo banko sąskaitos pasikeitimo dienos, informuoti apie tai Pirkėją.

4. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai.

4.2. Pirkėjo teisės:

4.2.1. reikalauti pristatyti ir perduoti Prekes pagal Techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus šioje Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka;

4.2.2. duoti nurodymus Tiekėjui ir (ar) pateikti papildomą informaciją, jeigu tai būtina tinkamam šios Sutarties įvykdymui ir (ar) jos vykdymo trūkumų pašalinimui;

4.2.3. atsisakyti priimti Prekes, kurios neatitinka šioje Sutartyje nustatytų reikalavimų;

4.2.4. turi kitų Sutartyje ir teisės aktuose nustatytų teisių.

4.3. Pirkėjo pareigos:

4.3.1. priimti Prekes, jeigu jos atitinka šioje Sutartyje nustatytus reikalavimus;

4.3.2. sumokėti šioje Sutartyje nustatyta tvarka už tinkamai ir nustatytu terminu Pirkėjui perduotas Prekes;

4.3.3. pateikti Tiekėjui visą informaciją ir dokumentus, reikalingus tinkamam Sutarties įvykdymui. Visi dokumentai atgal Pirkėjui turi būti grąžinami per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties įvykdymo;

4.3.4. kontroliuoti šios Sutarties vykdymo eigą;

4.3.5. vykdyti kitas teisės aktuose ir šioje Sutartyje nustatytas pareigas.

4.4. Tiekėjo teisės:

4.4.1. reikalauti, kad Pirkėjas priimtų tinkamai ir nustatytu terminu pristatytas ir perduotas Prekes ir sumokėtų Sutarties kainą šioje Sutartyje nustatyta tvarka;

4.4.2. reikalauti, kad Pirkėjas pateiktų visą informaciją ir dokumentus, reikalingus tinkamam Sutarties įvykdymui;

4.4.3. turi kitų šioje Sutartyje ir teisės aktuose nustatytų teisių.

4.5. Tiekėjo pareigos:

4.5.1. pristatyti ir perduoti Pirkėjui Prekes, atitinkančias šioje Sutartyje nustatytus reikalavimus;

4.5.2. vykdyti Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus vadovaujantis reglamentuojančiais teisės aktais;

4.5.3. užtikrinti, kad vykdant Sutartį bus skiriamas kvalifikuotas personalas;

4.5.4. esant poreikiui, raštu suteikti visą būtiną informaciją apie Sutarties vykdymo eigą;

4.5.5. surinkti (sumontuoti, instaliuoti) Prekes naudojant kokybiškas naujas medžiagas;

4.5.6. pristatytų Prekių bei jų surinkimo (montavimo, instaliavimo) patikra, kokybės kontrolė atliekama Tiekėjo eksploatacinėmis medžiagomis, kurios turi atitikti joms keliamus techninius reikalavimus;

4.5.7. Prekėms suteikti Sutarties 1.3 punkte nurodytus garantinius laikotarpius juos skaičiuojant nuo Prekių perdavimo-priėmimo aktų pasirašymo datos. Tiekėjas atsakingas už visus Prekių defektus viso garantinio laikotarpio metu;

4.5.8. pristatomos Prekės bei jų surinkimui (montavimui, instaliavimui) naudojamos medžiagos turi būti naujos, nenaudotos, neatnaujintos. Garantiniu laikotarpiu pakeistoms detalėms, medžiagoms, gaminiais ir įrangai turi būti suteikiama ne trumpesnė nei gamintojo nustatyta garantija;

4.5.9. laikyti visus dokumentus ir informaciją, gautus pagal šią Sutartį, konfidencialiais (išskyrus tą informaciją, kuri pagal teisės aktų nuostatas negali būti laikoma konfidencialia) ir be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo neturi teisės Pirkėjo pateiktų dokumentų ir informacijos perduoti kitiems asmenims, ir neskelbti bei neatskleisti jokių šios Sutarties nuostatų, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant šią Sutartį arba tai nustato teisės aktai;

4.5.11. garantuoti Pirkėjui nuostolių atlyginimą, jeigu Tiekėjas, vykdydamas šią Sutartį nesilaikytų Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

4.5.12. bendradarbiauti su Pirkėjo darbuotojais Sutarties vykdymo metu;

4.5.13. vykdyti kitas teisės aktuose ir šioje Sutartyje nustatytas pareigas.

5. PERDAVIMO-PRIĖMIMO TVARKA

5.1. Tiekėjas įsipareigojimus priisiimtus šia Sutartimi pradeda vykdyti nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

5.2. Prekių pristatymo ir montavimo vieta - Biržų technologijų ir verslo mokymo centro mokymo patalpos (Mokomosios dirbtuvės, Objekto unik. Nr. – 3698-8002-1030), adresu Skratiškių g. 6, Biržai

5.3. Tiekėjas pristatęs ir surinkęs (sumontavęs, instaliavęs) visas Prekes, atlikęs visas kitas Techninėje specifikacijoje nustatytas prievolės, turi pateikti Pirkėjui perdavimo priėmimo aktą.

5.4. Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Prekių perdavimo priėmimo akto gavimo dienos privalo įvertinti pristatytas ir surinktas Prekes. Jeigu pristatytos ir surinktos Prekės yra tinkamos, pristatytos ir surinktos nustatytu terminu, atliktos visos kitos Techninėje specifikacijoje nustatytos prievolės, Pirkėjas pasirašo Prekių perdavimo-priėmimo aktą. Jeigu pristatytos Prekės yra netinkamos, arba netinkamai atlikti Prekių surinkimo (montavimo, instaliavimo ar kiti būtini darbai), arba neatitinka kitų Techninėje specifikacijoje nustatytų reikalavimų, Pirkėjas fiksuoja nustatytus trūkumus ir raštu informuoja Tiekėją.

5.5. Tiekėjas, gavęs Pirkėjo pateiktas pastabas dėl netinkamų Prekių, privalo per 5 (penkias) darbo dienas nuo pastabų gavimo dienos, arba per kitą Šalių suderintą terminą, atsižvelgti į nurodytas Pirkėjo pastabas ir savo sąskaita ištaisyti trūkumus.

5.6. Prekės laikomos Tiekėjo perduotomis, o Pirkėjo priimtomis, kai abi Sutarties Šalys pasirašo perdavimo priėmimo aktą.

5.7. Sutarties Šalims pasirašius perdavimo-priėmimo aktą, Tiekėjas įgyja teisę pateikti Pirkėjui PVM sąskaitą faktūrą už Prekes.

6. SUBTIEKIMAS

6.1. Susitarimas, pagal kurį Tiekėjas dalies įsipareigojimų, priimtų šioje Sutartyje, vykdymui pasitelkia trečiąją šalį, yra laikomas subtiekimu sutartimi. Toks susitarimas turi būti rašytinis.

6.2. Subtiekimu sutartį Tiekėjas gali sudaryti, jeigu Sutarties 3 priede yra nurodytas (-i) subtiektas (-ai). Subtiekimu sutartis sudaroma su Sutarties 3 priede nurodytu (-ais) subtiektu (-ais).

6.3. Tiekėjas norėdamas pakeisti Sutarties 3 priede nurodytą (-us) subtiektą (-us) privalo gauti išankstinį rašytinį Pirkėjo sutikimą. Sutikimas duodamas dėl konkretaus subtiektų (-ų) pakeitimo, Tiekėjui įvardijus numatomą subtiektą (-us) ir pateikus dokumentus, patvirtinančius subtiektų atitikimą konkurso sąlygose nustatytiems reikalavimams. Pirkėjas per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pranešimo apie numatomą subtiektų (-ų), nurodyto (-ų) Sutarties 3 priede, pakeitimą iš Tiekėjo gavimo dienos turi pranešti Tiekėjui apie savo sprendimą.

6.4. Subtiekimu sutartis nesukuria sutartinių santykių tarp subtiektų ir Pirkėjo.

6.5. Tiekėjas atsako už savo subtiektų, veiksmus, įsipareigojimų nevykdymą bei aplaidumą taip, lyg šiuos veiksmus atliktų ar Sutarties įsipareigojimų nevykdytų ar aplaidus būtų jis pats. Pirkėjo sutikimas, kad kuri nors šioje Sutartyje nurodytų įsipareigojimų dalis būtų vykdoma pagal subtiekimu sutartį, neatleidžia Tiekėjo nuo jokių jo įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo.

6.6. Jei Pirkėjas turi pagrįstą įtarimą, kad subtiekėjas yra nekompetentingas vykdyti nustatytas pareigas, jis gali reikalauti Tiekėjo surasti kitą subtiekėją.

7. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

7.1. Tiekėjas per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos turi pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimą, t. y. banko, kredito unijos garantiją (originalas) ar draudimo bendrovės laidavimo raštą kartu su laidavimo draudimo liudijimo (poliso) kopija. Sutarties įvykdymo užtikrinimo vertė yra 5 (penki) procentai nuo Sutarties kainos, t. y. 4194,65 (Keturi tūkstančiai vienas šimtas devyniasdešimt keturi Eur, 65 Eur ct).

7.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti ne trumpiau, kaip 2 (du) mėnesius po Prekių galutinio priėmimo perdavimo akto pasirašymo dienos.

7.3. Sutarties įvykdymo užtikrinime turi būti nurodyta, kad bankas ar draudimo bendrovė įsipareigoja Pirkėjui sumokėti Pirkėjo nurodytą teikėjo prievolės atitinkančią sumą Sutarties vykdymo užtikrinimo vertės ribose, esant bet kuriai iš šių aplinkybių:

7.3.1. Tiekėjas nevykdo savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį ir dėl to Sutartis yra nutraukiama;

7.3.2. Tiekėjas per pagrįstai nustatytą terminą neįvykdė Pirkėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus ir dėl to negali laiku ir (ar) tinkamai įvykdyti Sutartį;

7.3.3. Tiekėjas perleido savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, arba sudarė subtiekimą sutartį su subtiekeju nenurodytu Sutarties 3 priede, išskyrus atvejus, kai šios Sutarties nustatyta tvarka subtiekėjas buvo pakeistas;

7.3.4. Tiekėjas kitaip pažeidė šią Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir tai lėmė Pirkėjo nuostolius.

7.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti išduotas banko ar kredito unijos, ar draudimo bendrovės, turinčios teisę užsiimti tokia veikla. Prieš pateikdamas Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Tiekėjas gali prašyti Pirkėjo patvirtinti, kad jis sutinka priimti jo siūlomą sutarties įvykdymo užtikrinimą. Tokiu atveju Pirkėjas privalo duoti Tiekėjui atsakymą ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo tokio prašymo gavimo dienos.

7.5. Jeigu šios Sutarties vykdymo metu sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Pirkėjas privalo raštu pareikalauti Tiekėjo per 10 (dešimt) dienų pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą tomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnį. Jeigu Tiekėjas nepateikia naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Pirkėjas turi teisę nutraukti šią Sutartį.

7.6. Pirkėjas, prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, raštu įspėja apie tai Tiekėją ir nurodo, dėl kokios priežasties pateikia šį reikalavimą.

7.7. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas per 10 (dešimt) dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos, Tiekėjui pateikus rašytinį prašymą.

8. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.1. Tiekėjui nepristačius ir nesurinkus Prekių, Sutartyje nurodytu terminu ir tvarka arba nepašalinus pastebėtų kokybės trūkumų per nustatytą protingą terminą, Pirkėjui pareikalavus, nuo kitos dienos skaičiuojami 0,02% dydžio delspinigiai nuo Sutarties vertės (be PVM) už kiekvieną uždelstą dieną.

8.2. Pirkėjui neatsiskaičius už pristatytas ir surinktas Prekes Sutartyje nustatytu terminu, Tiekėjui pareikalavus, nuo kitos dienos skaičiuojami 0,02 % dydžio delspinigiai nuo laiku nesumokėtos sumos (be PVM) už kiekvieną uždelstą dieną.

8.3. Tiekėjas atsako už nuostolius, Pirkėjo patirtus dėl Tiekėjo neteisėtų veiksmų ar neveikimo pagal šią Sutartį.

8.4. Tiekėjas sumoka baudą, kurios dydis lygus šios Sutarties 7.1 punkte nurodytai Sutarties užtikrinimo vertei, jeigu:

8.4.1. Tiekėjas nevykdo savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį ir dėl to Sutartis yra nutraukiama;

8.4.2. Tiekėjas per pagrįstai nustatytą terminą neįvykdė Pirkėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus ir dėl to negali laiku ir (ar) tinkamai įvykdyti Sutartį;

8.4.3. Tiekėjas perleido savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, arba sudarė subtiekimą sutartį su subtiekiu nenurodytu Sutarties 3 priede, išskyrus atvejus, kai šios Sutarties nustatyta tvarka subtiekiąs buvo pakeistas;

8.4.4. Tiekėjas dėl savo kaltės kitaip pažeidė šią Sutartį ir tai lėmė Pirkėjo nuostolius.

9. SUTARTIES VYKDYMO SUSTABDYMAS

9.1. Sutarties galiojimo laikotarpiu Tiekėjui nevykdant arba netinkamai vykdant Sutartį, Pirkėjas gali sustabdyti visą ar dalies savo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymą tol, kol Tiekėjas pašalins Sutarties vykdymo trūkumus per Pirkėjo nustatytą terminą. Jei Tiekėjas per Pirkėjo nustatytą terminą trūkumų nepašalina, Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

9.2. Įtarus pažeidimą, Pirkėjas stabdo Sutarties vykdymą. Sutarties vykdymas stabdomas, siekiant atlikti pažeidimo tyrimą. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradeda vykti. Jei pažeidimas nustatytas, Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

9.3. Atsiradus svarbioms priežastims, Pirkėjas turi teisę sustabdyti Sutarties vykdymą ir nesant Sutarties 9.1–9.2 punktuose numatytų aplinkybių.

9.4. Jei Sutarties vykdymas stabdomas daugiau nei 90 (devyniasdešimt) dienų, ir stabdoma ne dėl Tiekėjo kaltės, Tiekėjas gali rašytiniu pranešimu Pirkėjui reikalauti atnaujinti Sutarties vykdymą per 30 (trisdešimt) dienų nuo Tiekėjo pranešimo gavimo dienos. Jei Pirkėjas per nurodytą terminą Sutarties vykdymo neatnaujina, Tiekėjas turi teisę Sutartį nutraukti.

10. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

10.1. Kiekviena Sutarties šalis, įspėjusi kitą šalį prieš vieną mėnesį, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį prieš terminą, jeigu kita šalis nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas.

10.2. Esminiu Sutarties pažeidimu leidžiančiu Pirkėjui nutraukti Sutartį 10.1 punkte nustatyta tvarka laikoma:

10.2.1. kai Tiekėjas nevykdo savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį ir tokie Sutarties pažeidimai vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalimi laikytini esminiais;

10.2.2. kai Tiekėjas per pagrįstai nustatytą terminą neįvykdo Pirkėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus ir dėl to negalima laiku ir tinkamai įvykdyti Sutarties;

10.2.3. kai Tiekėjas perleidžia savo įsipareigojimus prisiimtus šia Sutartimi arba sudaro subtiekimą sutartį su subtiekiu, nenurodytu Sutarties 3 priede, išskyrus atvejus, kai šios Sutarties nustatyta tvarka subtiekiąs buvo pakeistas;

10.2.4. kai Tiekėjas bankrutuoja, yra likviduojamas arba kai sustabdo ūkinę veiklą arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

10.2.5. kai Tiekėjas galutiniu kompetentingos valstybės institucijos arba teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl rimto profesinio pažeidimo;

10.2.6. kai Tiekėjas galutiniu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, ar kitų panašaus pobūdžio veikų padarymo;

10.2.7. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – teisinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam šios Sutarties įvykdymui;

10.2.8. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – VPI) 89 straipsnį;

10.2.9. paaiškėjo, kad Paslaugų teikėjas, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal VPI 46 straipsnio 1 dalį;

10.2.10. paaiškėjo, kad su Paslaugų teikėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį

pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES.

10.3. Jeigu Sutartis nutraukiama dėl to, kad Tiekėjas ją pažeidė, nuostoliai, Pirkėjo patirti dėl Sutarties nutraukimo, išieškomi išskaičiuojant juos iš Tiekėjui mokėtinų sumų, tiek kiek šių nuostolių nepadengia Sutarties įvykdymo užtikrinimas.

10.4. Jeigu Sutartis nutraukiama dėl to, kad Tiekėjas ją pažeidė ir Pirkėjas sudaro kitą Sutartį dėl šioje Sutartyje nurodyto dalyko su trečiaisiais asmenimis, Pirkėjas turi teisę reikalauti iš Tiekėjo kainų skirtumo bei kitų vėliau atsiradusių nuostolių atlyginimo.

10.5. Sutartį nutraukus dėl Tiekėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už atliktą Sutarties dalį, Tiekėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

10.6. Tiekėjas šios Sutarties 10.1 punkte nustatyta tvarka gali nutraukti Sutartį, jeigu Pirkėjas nevykdo įsipareigojimų, prisiimtų šia Sutartimi. Tokio nutraukimo atveju Pirkėjas atlygina Tiekėjui visus jo patirtus nuostolius.

10.7. Sutartis gali būti nutraukta šalių susitarimu arba kitais šioje Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytais atvejais.

10.8. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp šalių pagal šią Sutartį.

10.9. Tiekėjui ar Pirkėjui nutraukus Sutartį, Tiekėjas ne vėliau kaip 5 (penkias) darbo dienas nuo šios Sutarties nutraukimo dienos, parengia Sutarties nutraukimo ataskaitą apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Tiekėjui. Pirkėjas, gavęs Sutarties nutraukimo ataskaitą, turi ją per 5 (penkias) darbo dienas nuo jos gavimo dienos, patvirtinti arba raštu pateikti Tiekėjui pastabas dėl Sutarties nutraukimo ataskaitos. Tiekėjas gavęs iš Pirkėjo pastabas dėl Sutarties nutraukimo ataskaitos, privalo per 5 (penkias) darbo dienas, atsižvelgęs į Pirkėjo pateiktas pastabas, ją pataisyti ir/ar papildyti bei pakartotinai pateikti Pirkėjui. Jeigu Sutarties nutraukimo ataskaita nepatvirtinama, taikomos ginčų sprendimo procedūros.

11. NENUGALIMA JĖGA

11.1. Nė viena šios Sutarties šalis nėra laikoma pažeidusi Sutartį arba nevykdanti savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos.

11.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Sutarties šalių teisės, pareigos ir atsakomybės, esant šioms aplinkybėms, reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsniu bei Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms, taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

11.3. Jeigu kuri nors Sutarties šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo dienos, informuoja apie tai kitą Sutarties šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Pirkėjas raštu nenurodo kitaip, Tiekėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

11.4. Tiekėjas nenaudoja alternatyvių būdų, dėl kurių gali atsirasti papildomų išlaidų, jei Pirkėjas nenurodo jam to daryti.

11.5. Jeigu nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 30 (trisdešimt) dienų, tuomet bet kuri šios Sutarties šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą Sutarties šalį prieš 10 (dešimt) dienų. Jeigu pasibaigus šiam 10 (dešimt) dienų terminui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar tęsiasi, Sutartis nutraukiama ir šios Sutarties šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties įvykdymo.

12. TAIKYTINA TEISĖ IR GINČŲ SPRENDIMAS

12.1. Šiai Sutarčiai ir jos nuostatų aiškinimui bei Sutartyje nereglamentuotų klausimų sprendimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

12.2. Visi ginčai ar nesutarimai, kylantys tarp šalių dėl pirkimo sutarties vykdymo, sprendžiami derybų būdu. Kilus ginčui, Sutarties šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Sutarties šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybų būdu, Sutarties šalis privalo į jį atsakyti per 5 (penkias) dienas nuo pasiūlymo ginčą spręsti derybų būdu gavimo dienos. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 10 (dešimt) dienų terminą nuo pirmojo pasiūlymo ginčą spręsti derybų būdu gavimo dienos.

12.3. Šalims nesusitarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka, Lietuvos Respublikos teismuose.

13. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visų šia Sutartimi priimtų įsipareigojimų įvykdymo.

13.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias VPĮ numatytus atvejus.

13.3. Šalys negali perduoti savo teisių ir pareigų tretiesiems asmenims be raštiško kitos Šalies sutikimo.

13.4. Visi dokumentai ir informacija, gauti vykdant šią Sutartį, laikomi konfidencialiais (išskyrus viešą informaciją) ir be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo Tiekėjas neturi teisės Pirkėjo jam pateiktų dokumentų perduoti kitiems asmenims, ir neskelbti bei neatskleisti jokių Sutarties nuostatų, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant Sutartį arba tai nustato teisės aktai.

13.5. Sutarties vykdymui nurodomi šie Pirkėjo ir Tiekėjo asmenys atsakingi už šios sutarties vykdymą:

	Pirkėjo kontaktinis asmuo (asmenys)	Tiekėjo kontaktinis asmuo (asmenys)
Vardas, pavardė	Lina Masonienė	Andrius Toleikis
Telefonas	861272347	+370 679 41907
Faksas		-
El. paštas	lina.masoniene@btvmc.lt	Andrius@asela.lt

13.6. Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas yra Viešųjų pirkimų organizatorė Lina Masonienė.

13.7. Sutarties šalys susirašinėja lietuvių kalba.

13.8. Pirkėjo ir Tiekėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti siunčiami šalių rekvizituose nurodytu pašto adresu, faksu, elektroninio pašto adresu arba įteikiami asmeniškai kontaktiniam asmeniui.

13.9. Jeigu Sutarties šaliai reikia pranešimo gavimo patvirtinimo, ji nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jeigu yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, Sutarties šalis pranešime turėtų nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju Sutarties šalis imasi priemonių, būtinų jos pranešimo gavimui užtikrinti. Pranešimai neturi būti nepagrįstai sulaikomi arba delsimi išsiųsti.

13.10. Apie visus šalių rekvizitų pakeitimus šalys privalo raštu informuoti viena kitą per 3 (tris) darbo dienas nuo rekvizitų pasikeitimo dienos. Šalis, neinformavusi kitos šalies per nustatytą terminą apie rekvizitų pakeitimus, negali reikšti pretenzijų, jog kita šalis netinkamai įvykdė savo įsipareigojimus, jei išsiuntė pranešimus arba atsiskaitė pagal paskutinius žinomus kitos šalies rekvizitus.

13.11. Jei bet kuri Sutarties nuostata pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

13.12. Sutarties šaliai pranešus kitą adresą, dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu.

13.13. Sutartis surašyta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Sutarties šaliai.

14. SUTARTIES PRIEDAI

- 14.1. Sutarties priedai:
14.1.1. Techninė specifikacija – 1 priedas;
14.1.2. Tiekėjo pasiūlymas – 2 priedas;

15. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

PIRKĖJAS

**Biržų technologijų ir verslo mokymo UAB „Asela“
centras**

Kodas 302643724
PVM mokėtojo kodas LT100012838915
Registro tvarkytojas – VĮ Registrų centras
Skratiškių g. 6, LT-41156, Biržai
A.s. Nr. LT754010041300372496
Luminor Bank AS
tel.: (8 450) 32134
el. paštas: info@btvmc.lt

Raimondas Čepokas
Laikinais einantis direktoriaus pareigas

Parašas

Data.....

A.V.



TIEKĖJAS

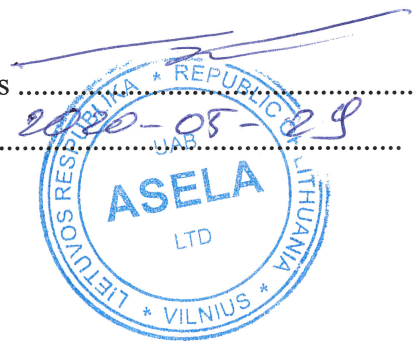
Kodas 302467913
PVM mokėtojo kodas LT100005084213
Registro tvarkytojas – VĮ Registrų centras
Švitrigailos g.11A, LT-03228, Vilnius
A.s. Nr. LT094010042402703218
Luminor Bank AS
tel.: +370 679 41907
faksas.: -
el. paštas: andrius@asela.lt

Andrius Toleikis
Direktorius

Parašas

Data.....

A.V.





ASELA, UAB

(Uždaroji akcinė bendrovė, Švitrigailos g. 11A, duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi VI Registrų centro Vilniaus fil., ASELA, UAB, įm. kodas 302467913, PVM kodas: LT100005084213)

PASIŪLYMAS
DĖL SUVIRINIMO DARBO ZONOS ĮRANGOS PIRKIMO
2020-04-03

(Data)

Vilnius

(Vieta)

Tiekėjo pavadinimas (jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, nurodomi visų partnerių pavadinimai)	Asela, UAB
Atsakingasis partneris (nurodyti atsakingojo partnerio pavadinimą, jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė)	-
Tiekėjo adresas (jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, nurodyti visų partnerių adresus)	Švitrigailos g. 11A, LT-03228, Vilnius
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Direktorius Andrius Toleikis
Telefono numeris	+370 679 41907
Fakso numeris	-
El. pašto adresas	andrius@asela.lt

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis atviro konkurso pirkimo dokumentuose.

1. Mes siūlome šią suvirinimo darbo zonos įrangą, kurios detali sudėtis ir techninės charakteristikos yra nurodytos kartu su šiuo pasiūlymu pateiktoje užpildytoje Techninėje specifikacijoje (Konkurso sąlygų 1 priedas):

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Kiekis	Vieneto kaina (be PVM)	Viso kiekio kaina (be PVM)
1	2	3	4	5
1.	Suvirinimo filtravimo sistema su automatiniu filtrų purtimu	1 komplektas	39 333,00	39 333,00
2.	Suvirinimo pertvaros su užuolaidomis	8 komplektai	3 750,00	30 000,00
Bendra pasiūlymo kaina be PVM (šešiasdešimt devyni tūkstančiai trys šimtai trisdešimt trys eurai 0 ct):				69 333,00
PVM suma (keturiolika tūkstančių penki šimtai penkiasdešimt devyni eurai 93 ct):				14 559,93
Bendra pasiūlymo kaina su PVM (aštuoniasdešimt trys tūkstančiai aštuoni šimtai)				83 892,93

devyniasdešimt du eurai 93 ct):

Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

Į šią kainą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai.

Pastabos:

a)* kainos Eur su PVM pasiūlyme nurodomos suapvalintos, paliekant ne daugiau kaip du skaitmenis po kablelio.

b) tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, tiekėjas nepildo lentelės eilutės „PVM suma (skaičiais ir žodžiais)“. Tokiu atveju Tiekėjas nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.)

Patvirtiname, kad siūloma suvirinimo darbo zonos įranga visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus. Taip pat mes patvirtiname, kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškai ir tinkamam sutarties įvykdymui.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Puslapių skaičius ir dokumento įkėlimo CVP IS lange vieta
1.	EBVDP	EBVDP
2.	Užpildyta Techninė specifikacija (Konkurso sąlygų 1 priedas)	Techninė specifikacija („Konfidencialu“)
3.	Techniniai dokumentai, patvirtinantys siūlomų Prekių atitiktį Techninėje specifikacijoje nustatytiems reikalavimams	Techninė dokumentacija („Konfidencialu“)
4.	Atitikimą minimaliems kvalifikacijos reikalavimams patvirtinantys dokumentai (neprivaloma)	Įgyvendintos sutartys 2020-04-03 Atsiliepimas KTPMC 2020-02-04 RC pažyma
5.	Jungtinės veiklos sutartis (jeigu taikoma)	Nėra
6.	Įgaliojimo pasirašyti pasiūlymą (jeigu taikoma)	Nėra
7.	kt.	

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)	Dokumento įkėlimo CVP IS lange vieta
1.	Gamintojų įgaliojimai („Konfidencialu“)	Gamintojų įgaliojimai („Konfidencialu“)
2.	Techninė specifikacija („Konfidencialu“)	Techninė specifikacija („Konfidencialu“)

Pastaba. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Direktorius Andrius Toleikis



(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, parašas)